



San Luis Potosí, S.L.P. a 14 de Agosto 2026

ICATSLP/CA/TP-UCETI/01/2026

Asunto: Transferencia Primaria

ACTA DE VERIFICACION PARA LA TRANSFERENCIA PRIMARIA DE LA SERIE 1S.1 EXPEDIENTE INTEGRAL DE CURSO

En la Ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., Siendo las 12:00 horas, del **día 14 de Agosto del año 2026**, se reúnen en las Instalaciones del Archivo de Concentración del **Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado** con domicilio en la calle Alpes #215 Fraccionamiento Alpes, San Luis Potosí, S.L.P. El Lic. Roberto Carlos González Castillo, Director de la Unidad San Luis, la C. Ana Rebeca Zamora Rangel, Responsable del archivo de trámite de la Unidad de Capacitación San Luis, el C.P. Juan Manuel Grimaldo López, Encargado del Archivo de Concentración y el Lic. José David Gámez Inocencio, Coordinador de Archivos, todos del ICATSLP, con el fin de llevar a cabo la entrega para la transferencia primaria de la serie **1S.1 Expediente Integral de Curso**, correspondientes a los ciclos escolares 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, y, dando cumplimiento a lo establecido en los artículos 4 Fracción XXXI, XXXIV, L; Artículo 28 Fracción X; 30 Fracción VI y Artículo 31 Fracción II de la Ley de Archivos del Estado de San Luis Potosí; Artículo 2 Fracción X y Artículo 26 de los lineamientos para la Gestión de Archivos del Estado de San Luis Potosí.

Dando seguimiento a los asuntos a tratar, el Encargado del Archivo de Concentración procedió a dar lectura al:

ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida.
2. Exposición de la dinámica de revisión de los expedientes.
3. Revisión y análisis de los expedientes Integral de cursos de los ciclos escolares 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023.
4. Aseguramiento de las cajas de archivo, con la firma autógrafa de los testigos que intervienen.



5. Traslado al Archivo de Concentración.
6. Clausura.

Iniciando los trabajos relacionados con la serie documental **1S.1 Expediente Integral de curso, y** es importante conocer el universo de expedientes que estarán en lo sucesivo sujetos a identificación, revisión y análisis, basados en el inventario de trámite entregado por la unidad administrativa productora.

El inventario de transferencia primaria de la serie **1S.1 Expediente Integral de curso**, cuya vigencia Documental se ha cumplido, se describe y se adjunta al presente, a fin de amparar la transferencia de 26 cajas que se desglosan de la siguiente manera:

EJERCICIO	CAJAS	EXPEDIENTES	PESO	METROS LINEALES
2012-2013	4	75	64.574	1.16
2013-2014	2	38	43.760	.58
2014-2015	5	111	85.866	1.45
2015-2016	3	51	53.306	.87
2016-2017	4	89	78.226	1.16
2017-2018	1	17	21.080	.29
2018-2019	1	37	18.606	.29
2019-2020	2	24	36.776	.58
2020-2021	2	25	26.754	.58
2021-2022	1	21	21.346	.29
2022-2023	1	9	10.184	.29
TOTAL	26	497	460.438 KG	7.54 Mts

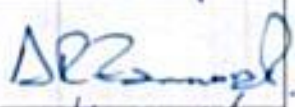
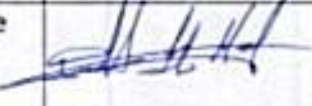
En desahogo de la revisión de 497 expedientes, se informa que se realizó de manera individual cotejando directamente con el inventario de Concentración, proporcionado por la unidad administrativa, aplicando los lineamientos de valoración previamente acordados.



se anexa evidencia.



Dando por concluida la presente firman al calce y margen todos los servidores públicos involucrados en la verificación de expedientes de la serie documental **1S.1 Expediente Integral de curso.**

Nombre	Cargo	Firma
Lic. Roberto Carlos González Castillo	Director de la Unidad San Luis	
C. Ana Rebeca Zamora Rangel	Responsable del Archivo de Trámite de la Unida San Luis	
C.P. Juan Manuel Grimaldo López	Encargado del Archivo de Concentración	
Lic. José David Gámez Inocencio	Coordinador de Archivos	