

INFORMACIÓN CURRICULAR

NOMBRE COMPLETO: MARIELA RODRÍGUEZ GÁMEZ

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

| NIVEL DE ESTUDIOS | PROFESION | ESTUDIOS COMPLETOS | TITULO |
|-------------------|---|-----------------------|----------|
| LICENCIATURA | LICENCIADA EN CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS | SI | TITULADA |

EXPERIENCIA PROFESIONAL

| INSTITUCION | CARGO | FECHA DE INICIO | FECHA DE CONCLUSION |
|--------------------|--------------------|-----------------|---------------------|
| H. AYUNTAMIENTO DE | REALIZACION | SEPTIEMBRE 2023 | MARZO 2024 |
| RIOVERDE | SERVICIO SOCIAL | | |
| | DPTO. CONTABILIDAD | | |
| H. AYUNTAMIENTO DE | PRACTICAS | ABRIL 2024 | NOVIEMBRE 2024 |
| RIOVERDE | PROFESIONALES | | |
| | DPTO. CONTABILIDAD | | |
| H. AYUNTAMIENTO DE | AUXILIAR | DICIEMBRE 2024 | HASTA LA FECHA |
| RIOVERDE | ADMINISTRATIVO | | |
| | DPTO. CONTABILIDAD | | |

| CURSOS COMPLEMENTARIOS | | |
|---|--|--|
| CERTIFICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE MARKETING DIGITAL | | |
| CERTIFICACIÓN DE NETWORKING Y MARKETING PERSONAL | | |
| CERTIFICACIÓN DE HABILIDADES PARA EL EMPLEO | | |
| CERTIFICACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS CON METODOLOGÍAS ÁGILES Y ENFOQUES LEAN | | |
| ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA 2024 | | |
| PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2025 | | |