

**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**

4263



**DECLARACIÓN DE
SITUACIÓN
PATRIMONIAL**

INSTRUCTIVO Y FORMATO
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS

MODIFICACIÓN PATRIMONIAL



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE SAN LUIS POTOSÍ



4203

UN GOBIERNO DE RESULTADOS
Villa de Guadalupe
AYUNTAMIENTO 2019-2021

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

C. CONTRALOR MUNICIPAL: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 26, 32, 33, 36, 37, 38, 39 Y 40 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

Declaración de Modificación Patrimonial Ejercicio **2020**

DATOS GENERALES

LOPEZ CARRIZALES MARIA DEL ROSARIO

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

SEXO **F**

F / M

C.U.R.P.

R.F.C.

HOM

FECHA DE NACIMIENTO
DÍA / MES / AÑO

ESTADO CIVIL

LUGAR DE NACIMIENTO

Domicilio Particular

CALLE

No. INT.

No. EXT.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

C.R.

MUNICIPIO

TELÉFONOS PARTICULARES

CASA

CEL.:

Datos de identificación Puesto

CONTRALOR INTERNO

CARGO QUE DESEMPEÑA

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE

DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

CONTRALORIA

OFICINA O AREA DE ADSCRIPCIÓN

Maria Lopez
FIRMA DEL DECLARANTE

DMP/2021-028

No. DE ACUSE





**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE**

20	01	01	AL	20	12	31
ANO	MES	DIA		ANO	MES	DIA

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INGRESO ANUAL NETO POR CONCEPTO DE DIETA, SUELDO U HONORARIOS
MONTO TOTAL DESPUES DE IMPUESTOS

344,600

COMPENSACIONES, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$

0

344,600

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

II. INGRESOS CÓNYUGE Y/O DÉPENDIENTES

[REDACTED]

III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$

2. POR ARRENDAMIENTOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+)
INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS

\$

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO
INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE.

\$

5. VENTA DE BIENES MUEBLES
APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES)
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO
APARTADO G (VENTA DE VEHÍCULOS) ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$

\$

\$

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES
APARTADO H
REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO

\$

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$

8. OTROS INGRESOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

\$

[REDACTED]

OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE



EROGACIONES REALIZADAS
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

20

01

01

AL

20

12

31

AÑO

MES

DÍA

AÑO

MES

DÍA

I. PAGO DE ADEUDOS CREDITOS HIPOTECARIOS, PRESTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC. TOTAL APARTADO E	\$	[REDACTED]
II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES APARTADO C (REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE PAGADO)	\$	[REDACTED]
III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES TOTAL APARTADO A (MENAJE DE CASA, JOYAS, ETC.)	\$	[REDACTED]
TOTAL APARTADO B (VEHÍCULOS)	\$	[REDACTED]
IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MON)	\$	[REDACTED]
VIVIENDA (RENTA)	\$	[REDACTED]
ALIMENTACIÓN	\$	[REDACTED]
VESTIDO	\$	[REDACTED]
EDUCACIÓN	\$	[REDACTED]
AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN (COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, TENENCIA, SEGURO)	\$	[REDACTED]
SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)	\$	[REDACTED]
SERVICIO MÉDICO PARTICULAR	\$	[REDACTED]
DIVERSION	\$	[REDACTED]
V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA (-) (POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS DE AHORRO, REGALIAS, DIVIDENDOS, ETC.) TOTAL APARTADO D	\$	[REDACTED]
VI. AHORRO (PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS, CAJA DE AHORRO) TOTAL APARTADO F	\$	[REDACTED]
VII. OTROS EGRESOS (PENSIONES, SEGUROS DE VIDA) ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	\$	[REDACTED]

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS

\$ [REDACTED]

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES


FIRMA DEL DECLARANTE



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



4267

Apartado B

NOTA: MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE CONCLUSIÓN DEL EMPLEO, CÓDIGO O COMISIÓN, SÓLO EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO.

¿ADQUIRIÓ USTED SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, ALGÚN VEHÍCULO? SÍ NINGUNO

SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SÍ" ANOTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VERFACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	FORMA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO	TITULAR
					1 CONTADO 2 CRÉDITO PAGÁNDOSE 3 CRÉDITO PAGADO 4 DONACIÓN O HERENCIA			1 DECLARANTE 2 CÓNYUGE 3 DEPENDIENTE ECONÓMICO 4 OTRO (Especificar en Comisión)

VALOR TOTAL EN VEHÍCULOS \$

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO CREDITE
** ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA


FIRMA DEL DECLARANTE



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ**



Apartado C

¿AMPLIÓ, CONSTRUYÓ O MODIFICÓ USTEDED SU CÓNTEGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR ALGÚN BIEN INMUEBLE?
 SI SU RESPUESTA EN LA PREGUNTA ANTERIOR ES "SI" ANOTE LOS BIENES INMUEBLES QUE POSEE O QUE MODIFICÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" MARCAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

SI NO

TIPO DE BIEN 1. CASA/HABITACION 2. DEPARTAMENTO 3. LOCAL 4. TERRENO URBANO 5. TERRENO RURAL 6. RANCHO 7. OTRO (Especifique en Observaciones)	UBICACIÓN CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR, COLONIA MUNICIPIO Y CÓDIGO POSTAL	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL VER COMPROMISOS DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. LOCAL 2. CREDITO PAGADO 3. CREDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN 5. HERENCIA 6. OTRO (Especifique en Observaciones)	FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA / MES / AÑO	VALOR TOTAL DE ADQUISICIÓN, MODIFICACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO A DECLARAR	TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Especifique en Observaciones)
		TERRENO Metros Cuadrados	CONSTRUCCIÓN Metros Cuadrados						
MONTO TOTAL EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERÍODO A DECLARAR \$									

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES _____

INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, APELLIDOS DEL SOBRANO O APODOADO DE LA INMUEBLE ASÍ COMO EL NÚMERO Y RUBRO QUE CORRESPONDA EN EL CATASTRO DE OBRAS Y/O BIENES DEPENDIENTES ECONÓMICOS

Maria José
FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ



4268

UN GOBIERNO DE
RESULTADOS
Villa de Guadalupe
SAN LUIS POTOSÍ

Apartado D

ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES

SI SU RESPUESTA ES "SI" ANOTE LAS INVERSIONES QUE POSEER DENTRO DEL PERIODO DECLARADO EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

SI NO

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	No. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	VARIACIÓN META DURANTE EL PERIODO	TITULAR
1. INVERSIÓN EN BIENES RAÍZ (CASA, TERRENO, CARRERA, AUTOMÓVIL, AVIONETA, OTROS)							1.-DECLARANTE 2.-CÓNYUGE 3.-DEPENDIENTE ECONÓMICO" 4.-OTRO (especifique en Observaciones)
2. INVERSIÓN EN VALORES MOBILIARIOS (ACCIONES, BONOS, OBLIGACIONES, FONDOS DE INVERSIÓN)							
3. INVERSIÓN EN EMPRESAS (SOCIOS, ACCIONES, PARTICIPACIONES, OTROS)							
4. INVERSIÓN EN OBLIGACIONES FINANCIERAS (CARRERA, ACCIONES, OTROS)							
5. INVERSIÓN EN BIENES RAÍZ (CASA, TERRENO, CARRERA, AUTOMÓVIL, AVIONETA, OTROS)							
6. INVERSIÓN EN EMPRESAS (SOCIOS, ACCIONES, PARTICIPACIONES, OTROS)							
7. INVERSIÓN EN BIENES RAÍZ (CASA, TERRENO, CARRERA, AUTOMÓVIL, AVIONETA, OTROS)							
8. INVERSIÓN EN EMPRESAS (SOCIOS, ACCIONES, PARTICIPACIONES, OTROS)							
9. INVERSIÓN EN BIENES RAÍZ (CASA, TERRENO, CARRERA, AUTOMÓVIL, AVIONETA, OTROS)							
10. INVERSIÓN EN EMPRESAS (SOCIOS, ACCIONES, PARTICIPACIONES, OTROS)							
VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN INVERSIONES + o (-) \$							

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

* MARCAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO
E) VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN DE INVERSIONES DEBE SER LA MISMA DEL APARTADO DE BIENES Y/O INVERSIÓN SEGÚN CORRESPONDA

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

[Firma manuscrita]
FIRMA DEL DECLARANTE



Apartado J *NOTA: EN CASO DE CONCLUIR EL ENCARGO, MANIFIESTE TODOS LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.*

DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO NOMBRE (S)	PARENTESCO	EDAD	DOMICILIO
/			
/			
/			
/			
/			
/			
/			
/			
/			
/			

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGUÍNEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL. AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

ACLARACIONES Y OBSERVACIONES

/

/

/

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:

- DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO SI NO
- CONSTANCIA DE RÉTENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS HONORARIOS DEL EJERCICIO SI NO 2020

C CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE



PROTESTO LO NECESARIO

VILLA DE GUADALUPE S.L.P. a 31 de MAYO del 2020

[Firma manuscrita]
FIRMA DEL DECLARANTE



DATOS PERSONALES

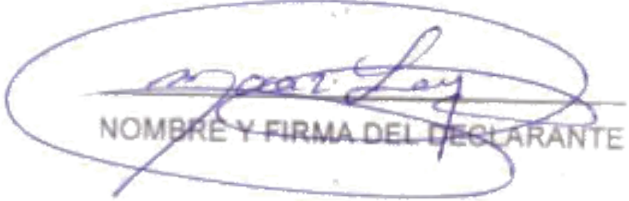
Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Contraloría Interna Municipal, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor público, por la cuál no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del servidor público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI NO

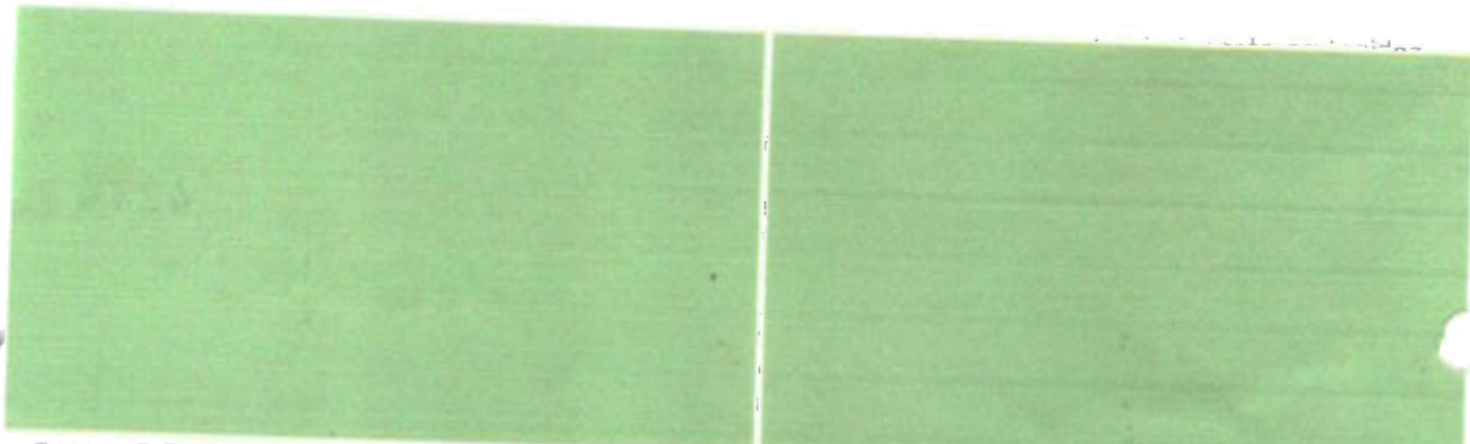
Villa de Guadalupe, S.L.P., A de de

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.


NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE



**AVISO DE PRIVACIDAD
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN
DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL**



Centro, C.P. 78850, Villa de Guadalupe, S.L.P. Tel. (486) 855 52 07
Correo electrónico: contraloriavg1821@gmail.com

El interesado(a) podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, corrección y oposición de sus datos personales ante la unidad de Información Pública del municipio de Villa de Guadalupe, ubicada en calle Aldama #31 Zona Centro, Villa de Guadalupe, S.L.P. Lo anterior se informa en cumplimiento a la norma décima cuarta de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados, publicados el 16 de Agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante de la unidad de información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presenta una nueva solicitud por sí o por personas que acredite debidamente su representación legal (Disposición Trigésima Octava de las Normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados) por razones de seguridad de sus datos personales se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omite alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que se subsane en un plazo no mayor a 5 días hábiles (Art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí y la disposición Cuadragésima Segunda de las Normas para la Protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados)

Los trámites que se realicen en ejercicio de protección de datos personales serán gratuitos y Artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de San Luis Potosí, para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al teléfono (486) 486 855 52 07 o bien remitirse al Departamento de Transparencia. Correo electrónico: transparenciaavgpe@hotmail.com



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE
SAN LUIS POTOSÍ
486 855 52 07

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

31 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FIRMA