



**AZALEA MARTINEZ NAVARRO**  
**DIRECTORA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL**

**ATENAMENTE**

Sin otro particular, agradezco su atención a la presente y le envío un cordial saludo.

FECHA	ENTIDAD QUE TRANSFIERE	ENTIDAD QUE RECIBE LA TRANSFERENCIA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE TRANSFERIDO	TIPO DE DATOS PERSONALES
Cada Período de Inscripción o cuando se realiza el alta de algún alumno durante el Ciclo Escolar.	H. Ayuntamiento de San Luis Potosí.	Secretaría de Educación de Gobierno del Estado y Sistema Educativo Estatal Regular.	Base de Datos de los Alumnos inscritos para la acreditación de sus estudios.	Acta de Nacimiento, Certificado o Reporte de Calificaciones, Curp.

Por medio de la presente le envío un cordial saludo, al mismo tiempo, le informo que la Dirección de Educación cuenta con su propio Sistema Educativo que comprende desde el Nivel Preescolar hasta Nivel Medio Superior, mismos que acreditan su validez de estudios a través de la Secretaría de Educación de Gobierno del Estado (SEGE) o del Sistema Educativo Estatal Regular (SEER), y al ser prestador de este servicio, archivamos copia de los documentos solicitados por SEGE/SEER (los originales se le regresan a la persona que realiza el trámite) se hace el vaciado de información a la Plataforma Estatal de Información Educativa (PEIE), misma que es controlada por la entidad correspondiente.

**LIC. PAMMELA MENDEZ CUEVAS**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**PRESENTE.-**



**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL**  
**DEM/2018/145**  
**SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. A 31 DE OCTUBRE DEL 2018**

