

## OFICIO DE COMISION

SELLO  
DE  
RECEPCION

NUMERO DE OFICIO

PMT/TESORERIA/2018

Departamento:  Fecha de Comisión:

Nombre del Comisionado Designado:

Cargo:

**Se notifica a usted que ha sido designado para realizar la Comisión que se detalla:**

Destino:  Hora de Salida:

Objeto de la Comisión:  
(Describir  
detalladamente)

**TRASLADO DE LOS CC. LCE. JOSE ANTONIO PADILLA RODRIGUEZ TESORERO MUNICIPAL C. ROMAN ARNOLDO DE LA CRUZ TORRES SÍNDICO MUNICIPAL AL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA (SAT) Y A LA AUDITORIA DE DESEMPEÑO**

Periodo y Duración:

Vehículo a utilizar:

Justificación en caso  
de realizarse la  
comisión en días  
inhábiles


El servidor público comisionado deberá presentar anexo al presente la invitación de la Dependencia, que lo convoca (según sea el caso) y remitir una copia debidamente sellada por la parte a donde ha sido comisionado y los Resultados de la Comisión, al titular del Departamento al que se encuentra adscrito y a la Secretaria General, posterior a la realización de dicha comisión.

Jefe del Departamento:

L.C.E. JOSE ANTONIO PADILLA  
RODRIGUEZ



SECRETARIA GENERAL  
TAMASOPO, S.L.P.  
2015-2018

  
C. GABRIEL HERNANDEZ AGUILAR  
PRESIDENTE MPAL

Autorizo:

