UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área:	Dirección de Administración y Finanzas	Fecha:	21/08/2018

Nombre del solicitante: Francisco Yáñez Moreno

Departamento: Dirección de Asuntos Juridicos Administrativos

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto:	
Viaje a la Ciudad de Puebla,	
con motivo de certificación en datos personales	
Periodo del viaje:	Medio Transporte:
06/08-08/08/2018	Vehiculo personal
Anticipo en:	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.
Cheque:	
Fecha:	

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales			
Concepto	Monto	Impuestos	Total
Transportación			3,137.66
Hospedaje			2,793.12
Alimentos			3,095.22
Taxis			
Combustible			
Otros Gastos:			100.00
Suma			9,126.00
Anticipo Recibido			9,963.00
Saldo: Con Cargo (X) A Favor ()			-837.00
Se anexan comprobantes			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante	Autorización Responsable	Fiscalizó	Autorizó pago:
Lic. Francisco Yáñez Moreno	Lic. Igor León O´Farrill	C.P. Saúl Hernández Gutiérrez	Lic. Igor León O´Farrill

3751/ 1131/AGO - 5,988.34

3721 / 1131/ AGO - 1,040.00

2611/ 1131/AGO - 2,097.56