



**Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable,
Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las
Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.**

JUNTOS EMPECEMOS UNA NUEVA CULTURA: SI CUIDAS EL AGUA, TODOS NOS SALVAMOS

Acta No. 03/2018.

**25 DE ABRIL DE 2018
ACTA DE SESIÓN ORDINARIA**

**Segunda Sesión Ordinaria del Ejercicio 2018
de la Junta de Gobierno del Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable,
Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del
Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.**

En el Municipio de Rioverde, S.L.P., siendo las 13:15 horas del día miércoles, 25 de abril de dos mil dieciocho, se reunieron los miembros de la Junta de Gobierno del Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable, Alcantarillado Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P. en Centenario No.226, para llevar al cabo la segunda Reunión de Sesión Ordinaria de conformidad por lo dispuesto en el artículo 97 de la Ley de Aguas para el Estado de San Luis Potosí, y los propios del reglamento interno del organismo.

Acto seguido, manifiesta el Presidente de la Junta de Gobierno, que la presente reunión se desarrollará conforme a la **Orden del Día** que se acompañó a la convocatoria, que en su oportunidad fue enviada a todos los miembros con fecha 19 de abril de 2018 y que a continuación se desglosa:

Orden del Día

1. Lista de asistencia.
2. Declaración legal de la sesión.
3. Aprobación del orden del día.
4. Lectura del Acta anterior.
5. Presentación para su aprobación de la aplicación del Presupuesto de Ingresos y Egresos de los meses de enero, febrero y marzo de 2018 y sus modificaciones.
6. Informes de Gestión Trimestrales e Indicadores de Gestión.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura de la Sesión.

Para el Desahogo del *Primer punto de la Orden del Día*, Lista de asistencia.

El Secretario de la Junta de Gobierno toma lista de asistencia encontrándose presentes los integrantes de la Junta de Gobierno del Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, San Luis Potosí, SASAR.

- 1.- C. José de Jesús Gama Ávila. – Presidente Interino de la Junta de Gobierno.
- 2.- C.P. Ariel Vega Juárez. - Representante de la C.E.A.

RIOVERDE, S.L.P., CENTENARIO

ASAR dirección@hotmail.com sasar direccion@hotmail.com No. 226, TELS. (01)487 106 01 49, 872 5212, 872 2939, C.P. 79610



Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

JUNTOS EMPECEMOS UNA NUEVA CULTURA: SI CUIDAS EL AGUA, TODOS NOS SALVAMOS

- 3.- **Dr. Jesús Figueroa Carvajal.** - Regidor de Agua Potable y Saneamiento.
- 4.- **Ing. Armando Javier Montes Ramírez.** -Presidente del Consejo Consultivo.
- 5.- **C.P. Gildardo Moreno Hernández.** -2do. Vocal del Consejo Consultivo.
- 6.- **C.P. Francisco Rodríguez Narváez.** - Contralor Municipal.
- 7.- **Arq. Marco Polo Padrón Ordaz.** - Director General del Organismo y Secretario de la Junta de Gobierno.

Así mismo se da cuenta de la presencia de la C.P. y M.A. María Natividad Camacho Martínez, Gerente Administrativo de este Organismo.

Para el Desahogo del Segundo punto del Orden del Día, Declaración legal de la Sesión.

El Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno, solicita al C. José de Jesús Gama Sandoval, en su calidad de Presidente Interino de la Junta de Gobierno, que tenga a bien declarar la legalidad de la sesión, este último, toma la palabra indicando que existe quórum legal suficiente por lo que se declara válida la sesión y todos los acuerdos que en ella se tomen serán válidos.

Para el desahogo del Tercer punto del Orden del Día, Aprobación del Orden del Día.

El Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno, procede a dar lectura al orden del día y solicita la aprobación del mismo a los integrantes de la Junta de Gobierno. Se emite la votación y es aprobado por unanimidad.

Para el desahogo del Cuarto punto del Orden del Día, Lectura del Acta anterior.

El Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno comenta que el acta anterior fue leída y aprobada el mismo día de su realización.

Para el desahogo del Quinto punto del Orden del Día, Presentación para su aprobación de la aplicación del Presupuesto de Ingresos y Egresos de los meses de enero, febrero y marzo de 2018 y sus modificaciones.

En el desahogo de este punto, el Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno, solicita a la C.P. y M.A. María Natividad Camacho Martínez, Gerente Administrativo presente rubro por rubro la aplicación del presupuesto de Ingresos y Egresos de los meses de **enero, febrero y marzo de 2018**, por lo cual, esta última, toma la palabra y menciona que, se obtuvieron ingresos en el mes de **enero**, por la cantidad de **\$4,197,328.30**, en el mes de **febrero \$3,378,471.58** y en el mes de **marzo** por **\$3,464,115.29**

El total acumulado de **Ingresos** de los meses de **enero** a **marzo** de 2018 es por la cantidad de **\$11,039,915.17**, lo que comparado contra lo presupuestado **\$55,450,000.00**, nos da como resultado un monto por recaudar de **\$44,410,084.83**, cabe mencionar que estos montos incluyen el impuesto al valor agregado cobrado



Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

JUNTOS EMPECEMOS UNA NUEVA CULTURA: SI CUIDAS EL AGUA, TODOS NOS SALVAMOS

Respecto al presupuesto de **Egresos**, la C.P. y M.A. María Natividad Camacho Martínez, Gerente Administrativo, solicita autorización de la Junta de Gobierno, para hacer transferencias en el presupuesto de Egresos de 2018, dado que se requiere hacer una reasignación presupuestal para cumplir con las disposiciones de la CONAC y de la LGCG, por lo que, de los rubros que al final del periodo mostrarán un ahorro, este se transfiere a los rubros que se excedieron en cuanto a lo presupuestado, para quedar como sigue:

TRANSFERENCIAS DEL PRESUPUESTOS DE EGRESOS 1ER TRIM 2018

COG	CONCEPTO	PRESUPUESTO APROBADO	AUMENTOS	DISMINUCIONES	PRESUPUESTO MODIFICADO
3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	318,000.00		12,000.00	306,000.00
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	184,000.00	12,000.00		196,000.00
5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	189,000.00		30,000.00	159,000.00
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	48,000.00	63,000.00		111,000.00
5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	351,000.00		33,000.00	318,000.00
		1,090,000.00	75,000.00	75,000.00	1,090,000.00

Se analiza la información presentada y el C.P. Francisco Rodríguez Narváez, Contralor Interno, hace algunas recomendaciones, quedando para tal aprobación, la información como se detalló en el punto anterior.

Habiendo analizado la aplicación de las transferencias, se menciona que se ejercieron egresos en el mes de **enero \$3,151,101.00**, en **febrero \$2,169,690.08** y en el mes de **marzo \$2,739,071.60**

El total acumulado de **egresos** de los meses de enero a marzo de 2018 es por la cantidad de **\$8,059,862.68**, lo que comparado contra el Presupuesto modificado **\$55,450,000.00** nos da como resultado un presupuesto por ejercer de **\$47,390,137.32**

Después de algunos comentarios por parte de los presentes, se somete a aprobación la información expuesta a la Junta de Gobierno, la cual determina que, se aprueba por unanimidad la aplicación del Presupuesto de Ingresos y Egresos de los meses de enero, febrero y marzo de 2018, así como las transferencias de fondos solicitadas.

Para el desahogo del sexto punto del Orden del Día.- Informes de Gestión Trimestrales e Indicadores de Gestión.

En el desahogo de este punto, el Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno, procede a exponer el informe Trimestral de la Dirección General así como el de la Gerencia Operativa de las actividades realizadas en el Organismo durante este primer trimestre y solicita a la C.P. y M.A. María Natividad Camacho Martínez, Gerente Administrativo, tenga a bien rendir el informe de la Gerencia Administrativa, después de algunos comentarios y recomendaciones por parte de los presentes, procede el Arq. Marco Polo Padrón Ordaz a someter a consideración de la Junta de Gobierno, cada uno de ellos para su aprobación.

Dentro del Informe de Gerencia Administrativa, la C.P. y M.A. María Natividad Camacho Martínez, expone y explica los Indicadores de Gestión del 1er. Trimestre del año.



Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

JUNTOS EMPECEMOS UNA NUEVA CULTURA: SI CUIDAS EL AGUA, TODOS NOS SALVAMOS

INDICADORES DE GESTIÓN 1er TRIM 2018			
Indicador	Información	Operación	Resultado
INDICADORES DE COBERTURA			
Cobertura de agua potable	Habitantes con servicio de agua potable entre la población total.	94%	94%
Cobertura de alcantarillado	Tomas conectadas al alcantarillado / (tomas activas registradas/cobertura de agua potable).	73%	73%
Cobertura de tratamiento	Volumen anual tratado / volumen anual facturado.	(878,667*.65) / 561,291.91 m3	101.75%
INDICADORES DE EFICIENCIA ENERGETICA			
Incidencia de energia electrica	Gastos de energia eléctrica / gastos operacionales.	897,567 / 7'882,818.99	11.4%
Indicador energético (kwh/m ³ producidos)	Consumo de energia / volumen producido.	361,431.25 / 1'221,952.5	0.30
INDICADORES DE ADMINISTRACION Y MANEJO DE PERSONAL			
Indice laboral (empleados/1000 tomas)	Numero de empleados/total de tomas / 1000.	89 / 22,676 / 1000	3.92
Sueldo mensual promedio por empleado (\$/empleado/mes)	Gastos en remuneraciones (sueldos, salarios y prestaciones / numero de empleados / 12).	4'109,031.00 / 89 / 3	15,390
Recaudacion mensual promedio por empleado (\$/empleado/mes)	Importe de agua, alcantarillado y saneamiento / numero de empleados).	11'039,915.17 / 3 / 89	41,348
Proporción de personal operativo	Total de personal de operación y mantenimiento / el total de empleados.	46 / 89	52.8%
INDICADORES DE GESTION COMERCIAL			
Eficiencia comercial	Importe de agua, alcantarillado y saneamiento recaudado / importe de agua, alcantarillado y saneamiento facturado.	11'039,915.17 / 13'522,677.20	81.64%
Cobertura de micromedición instalada	Numero de tomas de agua potable con medidor instalado / numero total de tomas de agua potable.	22,395 / 22676	98.76%
Consumo medio (m3/toma/mes)	Volumen anual facturado / total de tomas / 12.	561,291.91 / 22,676 / 3	8.25
% Medidores con mas de 5 años de antigüedad	Medidores entre 6 y 10 años de antigüedad + medidores con antigüedad mayor a 10 años / numero de tomas con medidor	(5,844 + 12,747) / 22,395	83%
% Medidores con mas de 10 años de antigüedad		12,747 / 22,395	57%
INDICADORES DE EFICIENCIA FISICA			
Eficiencia fisica	Volumen facturado / volumen producido	561,291.91 / 1'221,952.50	45.93%
Consumo por habitante (l/hab/día)	Volumen producido/poblacion servicio de agua potable x 1000 / 365	(1'221,952.50 / 53,128) * (1,000 / 90)	256
% Agua no contabilizada	1- eficiencia física	1-45.93	54.07%
Relacion de Agua residual tratada respecto a agua potable facturada	Volumen de agua residual tratada / volumen de agua facturado	(878,667*.65) / 561,291.91	101.75%
Perdidas fisicas no perceptibles en la red y tomas	Perdidas fisicas no perceptibles en red + perdidas fisicas no perceptibles en tomas	44.50%	44.50%
INDICADORES FINANCIEROS			
Margen operativo (\$)	(importe de agua, alcantarillado y saneamiento facturado + ingresos por derechos de conexión + ingresos por factibilidades + otros ingresos) - gastos operacionales.	11'039,915.17-7'882,518.99	\$ 3,157,396.18
Margen Operativo sobre ingresos (cobranza)(%)	Margen operativo / importe de agua,alcantarillado y saneamiento recaudado.	3'157,396.18 / 11'039,915.17	28.60%
Costo total promedio mensual por toma (\$/toma/mes)	Gastos operacionales / tomas activas registradas / 12	(7'882,518.99 / 22,676) / 3	\$ 115.87
Infraestructura por usuario	(Activo circulante+activo fijo) / total de tomas activas registradas.	100'363,471.16 / 22,676	\$ 4,425.98

Se somete a aprobación la información expuesta a la Junta de Gobierno, la cual determina que, se aprueban por unanimidad los Informes de Gestión Trimestrales.

Para el desahogo del séptimo punto del Orden del Día.- Asuntos Generales

En el desahogo de este punto, el Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno, pregunta a los asistentes si existe algún Asunto General que tratar.

Toma la palabra el Dr. Jesús Figueroa Carvajal.- Regidor de Agua Potable y Saneamiento, y manifiesta que quiere exponer un punto, el Proceso de Jubilación del Trabajador Octavio Borjas Figueroa, toma la palabra el C.P. Gildardo Moreno Hernández y comenta que se debe considerar lo que marca el contrato



Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

colectivo pero sobre todo lo que dice la Legislación vigente sobre el tema, dado que se requiere hacer un estudio actuarial, un plan pensionario y que esto sea avalado por la Auditoria Superior del Estado. El Ing. Armando Montes comenta que es importante revisar muy bien el asunto para no caer en ninguna responsabilidad dado que, por la edad, aun no procede la jubilación. Se hacen algunos otros comentarios y la Junta de Gobierno acuerda por unanimidad que se inicie el procedimiento de consulta del proceso de jubilación del trabajador Octavio Borjas Figueroa.

Continuando con el desahogo de este punto, el Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, Secretario de la Junta de Gobierno, manifiesta que quiere exponer la necesidad de atender tres obras prioritarias y urgentes:

No CONTROL	DENOMINACION	UBICACIÓN	BENEFICIARIO \$	ORIGEN DEL RECURSO		
				PROPIO	TECHO FINANCIERO	METAS
IA-REHAB-1.1	REHABILITACION DE COLECTOR LLANITOS ENTRE CALLE HIDALGO Y CALLE AZALEA	Cabecera Municipal	51925	500,000.00	\$ 500,000.00	146.5 M
IS-CONST-2.0	CONSTRUCCION DE EMISOR DE AGUA TRATADA DE CALLE HIDALGO A CALLE AZALEA	Cabecera Municipal	85134	1,500,000.00	\$ 1,500,000.00	426.00 M
IS-REHAB-2.0	REHABILITACION D LAGUNA ANAEROBIA NUMERO IV	Cabecera Municipal	85134	550,000.00	\$ 550,000.00	1 LAGUNA
				2,550,000.00	2,550,000.00	

Las cuales son descritas de forma detallada por el Jefe de Estudios y Proyectos, Ing. José de Jesús Ferretiz Rivera, y por el propio Arq. Marco Polo Padrón Ordaz, para solicitar a la Junta de Gobierno sea autorizada su realización. La C.P. y M.A. María Natividad Camacho Martínez, Gerente Administrativo, manifiesta que será necesario ajustar el Programa de Obra Anual y a su vez el Presupuesto Basado en Resultados para hacer los cambios correspondientes sin modificar el presupuesto aprobado.

Se somete a votación la Autorización de las obras prioritarias y la modificación al Programa de Obra Anual y el Presupuesto Basado en Resultados y la Junta de Gobierno se manifiesta a favor de forma unánime.

Acto seguido, el Secretario de la Junta de Gobierno en uso de la palabra pregunta a los participantes si existe algún otro Asunto General que desahogar, manifestando estos, que no existen más asuntos generales a tratar; una vez agotados los puntos a tratar de la Orden del Día y no habiendo más que hacer constar, el Presidente Interino de la Junta de Gobierno, da por concluida la presente Sesión Ordinaria siendo las 15:25 horas del día 25 de abril de 2018, indicando que en el cuerpo de la presente acta, se describen los acuerdos tomados para su atención y registro y firmando de conformidad todos los que en ella intervienen.

ACUERDOS

- PRIMERO.** – Se aprueban por unanimidad las transferencias de fondos solicitadas, así como la aplicación del Presupuesto de Ingresos y Egresos de los meses de enero, febrero y marzo de 2018
- SEGUNDO.** - Se aprueban por unanimidad los informes de Gestión Trimestrales.
- TERCERO.** - Se acuerda por unanimidad que se inicie el procedimiento de consulta del proceso de jubilación del trabajador Octavio Borjas Figueroa.



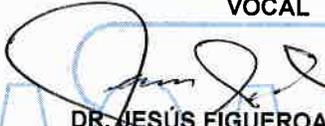
**Organismo Operador Paramunicipal de Agua Potable,
Alcantarillado y Saneamiento Descentralizado de las
Autoridades del Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.**

CUARTO. - Se acuerda la Autorización de las obras prioritarias y la modificación al Programa de Obra Anual y el Presupuesto Basado en Resultados

LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO


C. JOSE DE JESÚS GAMA ÁVILA
PRESIDENTE INTERINO DE RIOVERDE, S.L.P.
EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE INTERINO DE LA JUNTA DE GOBIERNO
DEL ORGANISMO OPERADOR PARAMUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DESCENTRALIZADO DE LAS AUTORIDADES DEL AYUNTAMIENTO DE RIOVERDE,
S.L.P.

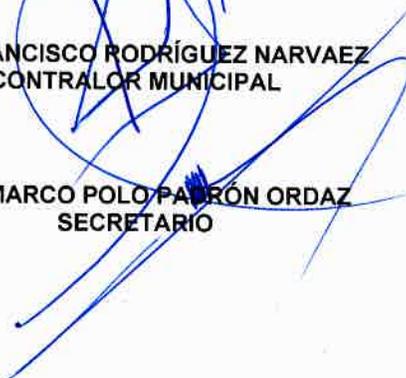

C.P. ARIEL VEGA JUÁREZ
REPRESENTANTE DE LA COMISION ESTATAL DEL AGUA
VOCAL


DR. JESÚS FIGUEROA CARVAJAL
REGIDOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO


ING. ARMANDO JAVIER MONTES RAMÍREZ
PRESIDENTE DEL CONSEJO CONSULTIVO.
VOCAL


C.P. GILDARDO MORENO HERNÁNDEZ
ZDO. VOCAL DEL CONSEJO CONSULTIVO.
VOCAL

C.P. FRANCISCO RODRÍGUEZ NARVAEZ
CONTRALOR MUNICIPAL


ARQ. MARCO POLO PATRÓN ORDAZ
SECRETARIO

HOJA DE FIRMAS CORRESPONDIENTE AL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 25 DE ABRIL DE 2018 DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO OPERADOR PARAMUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DESCENTRALIZADO DE LAS AUTORIDADES DEL AYUNTAMIENTO DE RIOVERDE, S.L.P. (SASAR).