

CURRICULUM VITAE

22-10-2018

DIANA NELY TORRES REYNA



C. Aquiles Serdán # 85, Villa de Arista, S.L.P.

Teléfono: 4861137908

OBJETIVOS

°Explorar mis potencias y talentos como individuo y adquirir un mayor conocimiento de mí mismo que pueda ponerse al servicio de los demás.

°Establecer relaciones con compañeros de trabajo y conocidos que me permitan crecer como individuo y aportar a la colectividad de manera original y significativa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Esc. Secundaria Emiliano Zapata // Matemáticas

1984 - 1990

Esc. Sec. Ser. # 30

1990 - 1993

Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario 115

1995 - 1998

EXPERIENCIA

SECRETARÍA GENERAL | M. MUNICIPAL

01/10/2012 - 30/09/2015

°Coordinar y supervisar áreas correspondientes

°Juntas de Cabildo

°Coordinar y asistir en eventos

COORDINADORA GENERAL | DIF MUNICIPAL

31/10/2017 - 08/02/2018

°Coordinar y supervisar áreas correspondientes

°Juntas de Gobierno

°Coordinar y asistir en eventos

VALORES

- Respeto
- Responsabilidad
- Liderazgo
- Amabilidad
- Compromiso
- Trabajo en equipo
- Empatía
- Honestidad
- Iniciativa
- Creatividad
- Disponibilidad