
CURRÍCULUM VITAE

LICENCIADO ANDRÉS NÁJERA LÓPEZ

ABOGADO

TRAYECTORIA ACADÉMICA

PRIMARIA: Escuela Rural Federal Jacinto B. Treviño, Ébano, San Luis Potosí, México.

SECUNDARIA: Escuela Juventud y Patriotismo, Ciudad Valles, San Luis Potosí, México.

PREPARATORIA: Escuela Ébano, Ébano, San Luis Potosí, México.

LICENCIATURA: Licenciatura en Derecho en la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

IDIOMAS:

Español: (lengua materna).

Inglés: capaz de establecer conversaciones simples y lectura.

EXPERIENCIA LABORAL

1982 - 1985

Práctica Forense

BUFETE JURÍDICO PROPIO.

Funciones: Elaboración escritos, incidentes, demandas y brindando asesoría legal.

Logros: Los esperados.

1985 - 1992

Comerciante

CENTRO DE ABASTOS, S.L.P., Y CENTRO DE ABASTOS, CIUDAD DE MÉXICO.

Funciones: Propietario.

	Logros: Los esperados.
1992 - 1993	Delegado de Gobernación Zona Huasteca Funciones: Delegado. Logros: Los esperados.
1993	Jefe de Oficina PROTECCIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO DE S.L.P. Funciones: Protección civil. Logros: Los esperados.
1994	Subdirector de Organización y Métodos OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO DEL ESTADO DE S.L.P. Funciones: Operación del programa de modernización administrativa. Logros: Los esperados.
1994 - 1995	Coordinador del Programa de Derecho Electoral Partido Revolucionario Institucional Funciones: Defensa jurídica del voto. Logros: Los esperados.
1994 - 1995	Representante del Partido Revolucionario Institucional CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Funciones: Apoderado jurídico. Logros: Los esperados.
1994 - 1995	Representante del Partido Revolucionario Institucional CONSEJOS MUNICIPALES DE SAN LUIS POTOSÍ Y CIUDAD DEL MAÍZ. Funciones: Apoderado Jurídico. Logros: Los esperados.
1995 - 1997	Secretario particular del Secretario General H. AYUNTAMIENTO DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. Funciones: Funciones administrativas. Logros: Los esperados.
1997	Encargado del Despacho de la Secretaría General MUNICIPIO DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. Funciones: Apoderado Jurídico. Logros: Los esperados.
1997 - 2000	Comerciante CENTRAL DE ABASTOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO. Funciones: Comerciante. Logros: Los esperados.
2000 - 2003	Secretario Técnico

PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

Funciones: Aplicación de estatutos internos y actividades partidistas.

Logros: Los esperados.

2004

Secretario General

H. AYUNTAMIENTO DE SAN NICOLAS TOLENTINO, S.L.P.

Funciones: Administrativas.

Logros: Los esperados.

2004 - 2009

Asesor Comercial de la Secretaría de Agricultura y la Dirección de Comercialización y Fomento a la Exportación

GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS.

Funciones: Brindar asesoría comercial a las áreas de la Secretaria de Agricultura y la Dirección de Comercio y Exportación.

Logros: Los esperados.

2009 – 2015

Comerciante

CIUDAD VALLES, S.L.P.

Funciones: Comercio.

Logros: Los esperados.

DIPLOMAS, RECONOCIMIENTOS Y CONSTANCIAS

1994 **Reconocimiento** a la Asociación de Bodegueros "Santiago de los Valles", por el Presidente Municipal Eligio Quintanilla por ayuda humanitaria a desastres naturales en la región.

1993 **Auto Valorización Dinámica III del Simposium** del Doctor Rutilio Romero.

1998 - 1999 **Diplomado:** Derecho Electoral en el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM).

1999 **Diplomado:** Expresión Oral y Escrita en la Facultad de Ciencias Políticas de la UNAM.

1999 - 2000 **Diplomado:** Mercadotecnia Política del Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM).

2000 **Diplomado:** "Gobernar la Complejidad" Diseñar una Nueva Política para la Democracia en el Instituto de Capacitación y Desarrollo Político del PRI (y ICADEP).