



VILLA DE REYES S.L.P.
UNIDOS PROSPEREMOS
H. AYUNTAMIENTO 2015- 2018



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE REYES, S.L.P.
OFICIALIA MAYOR
ASUNTO: **REGISTRO DE CONTRATISTAS**
PERSONAS FÍSICAS Y MORALES

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

NOTA: El interesado deberá exhibir y entregar los siguientes documentos en un horario de 9:00 a 16:00 Hrs., en el Departamento de Oficialía Mayor Para cualquier aclaración comunicarse al Tel. 01 485 86 1 00 90, ext. 1002.

I) PERSONAS MORALES.- Deberán presentar la siguiente documentación original y copia digitalizada, todos los documentos deberán estar escaneados en formato JPG y almacenados en un CD, no se requerirán de fotocopias físicas de ningún documento, (solo disco y originales para cotejar).

1. Acta constitutiva y sus modificaciones.
2. Aita ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (R1 y modificaciones).
3. RFC (Registro Federal de Contribuyentes).
4. Poderes con los que cuenta el administrador único o representante legal de la empresa.
5. Cédula profesional del representante legal y/o apoderado legal de la empresa, de no contar con ella, identificación oficial con fotografía (Credencial IFE, Pasaporte)

Anexar cédula profesional del Responsable Técnico.

6. Último Balance Financiero Auditado de la Empresa, firmado por Contador Público que lo expide con copia de su cédula profesional.
7. Última declaración anual presentada y/o pagada ante la S.H.C.P. y pagos parciales efectuados a la fecha en que solicita el registro.
8. Comprobante de domicilio de la empresa (recibo de luz, agua o teléfono).
9. Curriculum Vitae de la empresa en papel membretado.
10. Inventario vigente de maquinaria, equipo y otros activos que la empresa utilice en la construcción, con fecha de adquisición, en papel membretado, en caso de arrendar la maquinaria y equipo, manifestarlo por escrito.
11. Relación de recursos humanos vigente a la fecha de su presentación, con detalle de la especialidad dentro de la empresa, en papel membretado de la misma.
12. Registro patronal ante el IMSS y/o INFONAVIT.
13. REUC vigente

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTARSE ÚNICAMENTE EN ORIGINAL.

1. Carta en papel membretado de la empresa donde se solicite el Registro Contratistas, con atención al **C. JUAN GABRIEL SOLIS AVALOS**, Presidente Municipal de Villa de Reyes, S.L.P.
2. Carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal de la empresa y/o persona física solicitante, manifestando que no tienen compromisos pendientes con alguna Dependencia o Municipio de San Luis Potosí, con atención al **C. JUAN GABRIEL SOLIS AVALOS**, Presidente Municipal de Villa de Reyes, S.L.P.



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE REYES, S.L.P.
OFICIALIA MAYOR
ASUNTO: **REGISTRO DE CONTRATISTAS**
PERSONAS FISICAS Y MORALES

II.- PERSONAS FISICAS.- Deberán presentar la documentación siguiente, en original y en forma digitalizada, "todos los documentos deberán de estar escaneados en formato JPG en un CD (originales y CD solo para cotejo).

1. Acta de nacimiento.
2. Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público (R1 y modificaciones).
3. RFC (Registro Federal de Contribuyentes).
4. Cédula profesional de la persona en caso de que se ostente como profesionista o bien identificación oficial con fotografía (credencial del IFE o pasaporte). Anexar la cédula profesional del representante técnico.
5. Último Balance Financiero Auditado de la Empresa, firmado por Contador Público que lo expide con copia de su cédula profesional.
6. Última declaración anual presentada y/o pagada ante la S.H.C.P. y pagos parciales efectuados a la fecha en que solicita el registro
7. Comprobante de domicilio de la empresa (recibo de luz, agua o teléfono).
8. Curriculum Vitae de la empresa en papel membretado.
9. Inventario vigente de maquinaria, equipo y otros activos que la empresa utilice en la construcción, con fecha de adquisición, en papel membretado, en caso de arrendar la maquinaria y equipo, manifestarlo por escrito.
10. Relación de recursos humanos vigente a la fecha de su presentación, con detalle de la especialidad dentro de la empresa, en papel membretado de la misma.
11. Registro patronal ante el IMSS y/o INFONAVIT.
12. REUC vigente

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTARSE ÚNICAMENTE EN ORIGINAL.

1. Carta en papel membretado de la empresa donde se solicite el Registro de Contratistas, con atención al **C. JUAN GABRIEL SOLIS AVALOS**, Presidente Municipal de Villa de Reyes, S.L.P.
2. Carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal de la empresa y/o persona física solicitante, manifestando que no tienen compromisos pendientes con alguna Dependencia o Municipios de San Luis Potosí, con atención Al **C. JUAN GABRIEL SOLIS AVALOS**, Presidente Municipal de Villa de Reyes, S.L.P.

III.- En el caso de contratistas foráneos personas físicas o morales (con domicilio fiscal fuera del estado de San Luis Potosí) deberán presentar original y en formato digitalizado todos los documentos, estar escaneados en formato JPG para su cotejo los cuales son los siguientes:

1. Apoderado dentro del estado de San Luis Potosí (poder notarial registrado en la dirección del registro Público de la Propiedad y Comercio.
 2. Identificación Oficial dentro del Estado (credencial del IFE, Cédula Profesional, Pasaporte)
 3. Comprobante de domicilio del apoderado dentro del estado (recibo de teléfono, agua, luz etc.)
- El Ayuntamiento de Villa de Reyes, S.L.P., a través de la Oficialía Mayor, podrá en cualquier tiempo comprobar la veracidad de la información presentada para efectos del otorgamiento del registro.**





VILLA DE REYES S.L.P.
UNIDOS PROSPEREMOS
H. AYUNTAMIENTO 2015- 2018



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE REYES, S.L.P.
OFICIALIA MAYOR
ASUNTO: **REGISTRO DE CONTRATISTAS**
PERSONAS FISICAS Y MORALES

APODERADO JURIDICO Y/O REPRESENTANTE LEGAL:

DOMICILIO DEL APODERADO:

CALLE:

No.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

CP:

CIUDAD:

ESTADO:

TEL:

FAX:

CEL:

EMAIL:

RESPONSABLE TECNICO:

DOMICILIO DEL RESPONSABLE TECNICO

CALLE:

No.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

CP:

CIUDAD:

ESTADO:

TEL:

FAX:

CEL:

EMAIL:

EN CASO DE CONTRATISTAS FORANEOS FUERA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI.

NOMBRE DEL APODERADO DENTRO DEL ESTADO:

No. DE ACTA PODER NOTARIAL:

FECHA:

NOTARIO No:

REG. PUBLICO DE LA PROPIEDAD No:

DOMICILIO DEL APODERADO Y/O REPRESENTANTE:

CALLE:

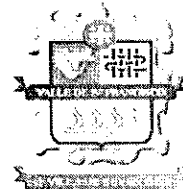
No.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

CP:



VILLA DE REYES S.L.P.
UNIDOS PROSPEREMOS
H. AYUNTAMIENTO 2015- 2018



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE REYES, S.L.P.
OFICIALIA MAYOR
ASUNTO: **REGISTRO DE CONTRATISTAS**
PERSONAS FISICAS Y MORALES

CIUDAD:

ESTADO:

TEL:

FAX:

CEL:

EMAIL:

ESCRITURA CONSTITUTIVA Y MODIFICACIONES

FECHA:

NOTARIO No:

ACTA No:

LIBRO No:

INSCRIPCION ANTE EL REG PUB. DE LA PROPIEDAD Y COMERCIO No:

ACTIVIDAD O (ES) PREONDERANTE (S):

IMSS:

FECHA DEL ALTA:

No DE REG PATRONAL:

INFONAVIT:

FECHA DE ALTA:

No. DE REG PATRONAL:

CAPITAL SOCIAL PAGADO:

INFORMACION FINANCIERA:

FECHA:

NOMBRE DEL CONTADOR PÚBLICO Y/O AUDITOR FINANCIERO:

CEDULA DEL REGISTRO DEL AUDITOR ANTE LA S.H.C.P. (C.P.R.)

NUMEROS DEL BALANCE, ACTIVO, PASIVO Y CAPITAL CONTABLE:

ULTIMA DECLARACION ANUAL PRESENTADA ANTE LA S.H.C.P.

DECLARACIONES PARCIALES DEL ACTUAL EJERCICIO PRESENTADAS ANTE LA S.H.C.P.

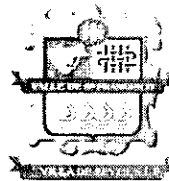
NOTA: Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información contenida en este documento y sus anexos son reales y corresponden al solicitante de inscripción del Registro de Contratista mencionado en el mismo.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA



OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: **SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES**
PERSONAS FISICAS Y MORALES



REQUISITOS PARA EL INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES

LAS PERSONAS INTERESADAS EN INGRESAR AL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL AYUNTAMIENTO DE VILLA DE REYES, S.L.P., DEBERÁN REUNIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

1. CARTA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES (CON NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FÍSICA O REPRESENTANTE LEGAL DE PERSONA MORAL, FORMATO DE ANEXO EN ORIGINAL Y COPIA, LLENADO A MÁQUINA)
2. COPIA CERTIFICADA DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA, CON LAS ÚLTIMAS MODIFICACIONES EN CUANTO A CAPITAL Y ACCIONISTAS; EN EL CASO DE SER PERSONA FÍSICA, COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO.
3. PARA PERSONA MORAL, INSTRUMENTO NOTARIAL O CARTA CERTIFICADA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA.
4. COPIA CERTIFICADA DEL REGISTRO COMO CONTRIBUYENTE ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (FORMA R1 Y EN CASO, LOS CAMBIOS DE DOMICILIO)
5. COPIA CERTIFICADA DEL R.F.C. DE LA EMPRESA O DE LA PERSONA FÍSICA.
6. COPIA DE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN FISCAL ANUAL, PRESENTADA ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SE ACTUALIZA CADA AÑO)
7. ESTADOS FINANCIEROS, BALANCE Y ESTADOS DE RESULTADOS, AUTORIZADOS POR EL CONTADOR PÚBLICO, CON COPIA DE LA CEDULA PROFESIONAL DEL MISMO (SE ACTUALIZA CADA AÑO)
8. ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 20 DE LA LEY DE ADQUISICIONES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.
9. CURRÍCULUM EMPRESARIAL DONDE SE SEÑALE LAS ACTIVIDADES PREPONDERANTES Y CATALOGO DE BIENES Y/O SERVICIOS, ESTE REQUISITO ES OPCIONAL Y LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL MISMO NO IMPEDIRÁ EL ALTA.

UNA VEZ CUBIERTOS ESTOS REQUISITOS Y PRESENTANDO SU SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DEBIDAMENTE REQUISITADA SE LE EXPEDIRÁ UNA CEDULA CUYA VIGENCIA SERÁ A PARTIR DE LA EXPEDICIÓN DE LA MISMA Y HASTA EL MES DE DICIEMBRE, CUYA PRESENTACIÓN SERÁ INDISPENSABLE EN LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE OFICIALÍA MAYOR.

NOTA: EL CONTAR CON TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA, NOS PERMITE DARLE MEJOR SERVICIO, CUALQUIER DUDA FAVOR DE COMUNICARSE CON EL L.A.E. MARCO ANTONIO TAPIA CASTELLANOS, DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HRS.

FAVOR DE FIRMAR EN TODAS Y CADA DE LAS HOJAS EN MANIFESTACIÓN DE CONOCIMIENTO Y CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE LAS MISMAS.



SOLICITUD DE INGRESO PADRON DE PROVEEDORES

L.A.E. MARCO ANTONIO TAPIA CASTELLANOS
OFICIAL MAYOR DEL AYUNTAMIENTO
DE VILLA DE REYES, S.L.P.

CON BASE EN EL ARTÍCULO 17 DEL TÍTULO TERCERO, DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, SOLICITO INGRESAR AL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE VILLA DE REYES, S.L.P.

PERSONA FISICA

☐

PERSONA MORAL

☐

I. DATOS GENERALES:

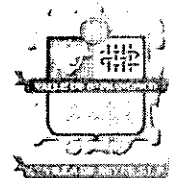
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA FÍSICA	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA	
GIRO COMERCIAL	
R.F.C.	
C.U.R.P.	
ANTIGÜEDAD DE LA EMPRESA	

• DOMICILIO

CALLE		COLONIA	
CIUDAD		ESTADO	
C.P.		E-MAIL (INDISPENSABLE)	
LADA/TEL.		FAX	



OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES
PERSONAS FISICAS Y MORALES



• **NOMBRE LA(S) PERSONA(S) AUTORIZADA(S) PARA COTIZAR**

II. **ALMACENAJE Y DISTRIBUCION:**

EXTENSIÓN EN METROS CUADRADOS PARA ALMACÉN
EXPLIQUE BREVEMENTE SU SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN ACTUAL

• **RELACION DE SUS TRES PRINCIPALES CLIENTES**

NOMBRE	TELEFONO

III. **MANIFIESTO QUE CONOZCO QUE PARA ESTAR ACTUALIZADO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES ES MI OBLIGACIÓN:**

1. Avisar al área de Oficialía Mayor, cualquier cambio en los datos entregados en este formato o en los documentos anexos. La falta de actualización de documentos y datos puede traer como consecuencia la baja del proveedor en el padrón de proveedores.
2. Entregar en las oficinas de Oficialía Mayor, copia de la declaración fiscal anual y estados financieros actualizados una vez que la cedula haya concluido.

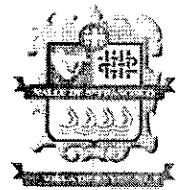
IV. **EN LOS CUADROS DE LAS HOJAS SIGUIENTES, MARQUE LOS ARTICULOS O SERVICIO QUE OFRECE.**

Es de vital importancia que sean marcados los conceptos o giros a los que se dedica, pues de eso depende que sea invitado correctamente a los procedimientos que desahoga la Oficialía Mayor. En la columna número 3, Descripción de la Línea, se hace una breve descripción de los artículos o servicios que comprende cada una de las líneas de acción.

El suscrito bajo protesta de decir verdad, manifiesta que las líneas de acción seleccionadas a continuación, corresponden con las obligaciones fiscales declaradas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.



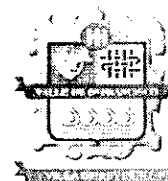
OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: **SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES**
PERSONAS FISICAS Y MORALES



No.	LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA LINEA
1	Agencia de Viajes	Venta de Boletos para avión, autobús, viaje, renta de artículos, etc.
2	Aire acondicionado	Suministro e instalación de
3	Alimentación de animales	Forrajes frescos y acicalados. Alimentos preparados, etc.
4	Alimentación: Abarrotes	Galletas, mermeladas, té, café, azúcar, refrescos, cereales, etc.
5	Alimentación: Agua purificada	Venta de agua purificada en garrafones.
6	Alimentación: Artículos desechables para alimentos	Vasos, platos, tenedores, etc., de unicel o plástico.
7	Alimentación: Carnes	Cortes de Res, Puerco, Pollo, etc.
8	Alimentación: Carnes Frías y embutidos	Jamón, Salchichas, tocino, etc.
9	Alimentación: Dulces	Fabricación y comercialización
10	Alimentación: Frutas y verduras	Toda clase de frutas y verduras.
11	Alimentación: Lácteos	Leche, yogurt, queso, etc.
12	Alimentación: Panaderías	Suministro de Pan.
13	Alimentación: Restaurantes	Empresas que ofrecen servicio de alimentación en lugares establecidos fijos
14	Alimentación: Servicio a personas	Servicios de Banquetes, alimentación y bebidas de cualquier naturaleza que se proporcione en estado natural o procesado.
15	Alimentación: Utensilios para	Tales como: vajillas, cubiertos, baterías de cocina, bandejas, etc.
16	Animales de reproducción	Ganado caballar, asnal, bovino, porcino, ovino, toda clase de aves y peces, etc., para fines de reproducción, incluye larvas y semen.
17	Aparatos de ejercicio	Pesas, bicicletas fijas, escaladoras, etc.
18	Arte: Bienes artísticos.	Adquisición de obras de arte.
19	Arte: Instrumentos musicales	Cualquier instrumento musical y sus estuches y fundas y accesorios como atriles
20	Arte: Servicios artísticos y culturales	Conciertos, exposiciones y toda clase de eventos culturales, incluyendo los referentes a festivales escolares.
21	Arte: Servicios de producción escénica y artística	Servicios integrales que contemplen estructuras para espectáculos, sonorización, circuitos cerrados, instalaciones escenográficas, etc.
22	Arte: Utensilios y accesorios para el trabajo artístico.	Paletas, pinceles, materiales diversos especializados para pintura y escultura, zapatos especiales de baile, etc.
23	Artefactos de seguridad pública	Munición, escopetas, cargas, granadas, cartuchos, balas, etc.
24	Artículos Deportivos	Artículos, accesorios para la ejecución de algún deporte, (excepto troteu, medallas, reconocimientos y uniformes)
25	Bandas de Guerra	Instrumentos y accesorios para bandas de guerra.
26	Banderas y Banderines	Diseño, confección y distribución de banderas y banderines
27	Biancos	Colchas, sábanas, batas, almohadas, toallas, cobertores, etc.
28	Bordados	Bordados de insignias, logotipos, etc., sobre ropa, cachuchas, etc.
29	Calentadores ambientales	Equipos de calefacción en general
30	Calentadores de agua	Compra con sin instalación de calentadores de agua.
31	Calzado	Venta de todo tipo de calzado, incluyendo el deportivo, para damas, caballeros y niños.
32	Calzado Policiaco	Elaboración y venta de calzado para policías.
33	Colchones	Confección y venta de colchones
34	Computación: cursos de	Cursos de computación, asistencia e intercambio en materia de cómputo. Así como asesoramiento y consulta en la misma materia.
35	Cómputo arrendamiento de equipo	Alquiler de equipo de cómputo.
36	Cómputo: Consumibles de	Materiales de impresión en equipos de cómputo: Tóner, cartuchos, cintas, papel stock sin impresiones; papeles, etiquetas y acetatos especiales para impresoras; así como suministros computacionales que no se consideren accesorios, memoria USB, discos compactos, disco 3.5, espuma de limpieza, etc.
37	Cómputo: Equipo y accesorios	Computadoras personales, computadoras portátiles, servidores, impresoras, videoproyectores, software comerciales, CPU, monitores; así como accesorios tales como mouse, teclados, lentes protectores de pantallas, cable USB, etc.
38	Cómputo: mantenimiento de equipo	Reparación, mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo.
39	Conmutador y equipo de telefonía	Equipos telefónicos, faxes, conmutadores.
40	Cursos y talleres para capacitación	Cursos de capacitación y adiestramiento, asistencia e intercambio, en materia jurídica, contable, administrativa, de ingeniería, etc.
41	Editóriales	Empresas editoras que se dedican a la edición, publicación y distribución de libros, materiales audiovisual y otras publicaciones a excepción de periódicos.
42	Electrodomésticos y línea blanca.	Refrigeradores, estufas, aspiradoras, licuadoras, hornos de microondas, televisores, reproductores VHS y DVD, etc.
43	Equipo agropecuario	Tractores agrícolas, segadoras, desgranadoras, cosechadoras, roturadoras, etc.
44	Equipo Audiovisual y accesorios	Equipos como: Proyectores de acetatos, cámaras de video y cámaras fotográficas, a excepción de televisiones, reproductores VHS y DVD y videoproyectores. Accesorios como: lentes para cámara, foco para proyectores, baterías para cámaras, flash, tripies, etc.
45	Equipo de medición	Equipos para la medición de temperaturas, tiempos, calibres, etc., tales como termómetros, especializados, monitores de temperatura ambiental, cronómetro, calibradores, a excepción de equipo topográfico, equipo médico y eléctrico.
46	Equipo de radiocomunicación y accesorios	Equipos para la transmisión de voz vía frecuencia, tales como radio portátiles y



OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES
PERSONAS FISICAS Y MORALES



		radios base, radiolocalizadores, radiotelefonos, etc., y sus accesorios como baterías, cargadores, etc.
47	Equipo de seguridad pública	Escudos protectores, macanas, cascos policíacos, chalecos contra balas, mascarás antigás, etc.
48	Equipo de sonido y audiovisual: Arrendamientos	Renta de equipo como micrófonos, bocinas, pantallas, retroproyectores, proyectores, circuitos cerrados, etc.
49	Equipo de telecomunicación.	Equipo de comunicación telefónica y en redes locales (LAN) y de alcance amplio (WAN) cableadas e inalámbricas, tales como: equipo de transmisores, antenas receptoras, microondas, módems, switch's, routers, hub's, sistemas de audio y videoconferencias, sistemas de posicionamiento global (GPS), equipos de radar, etc.
50	Equipo electrónico especializado	Cajero, y módulos automáticos, tornadores, letreros electrónicos, etc.
51	Equipo hidráulico.	Bombas hidráulicas: sumergibles, industriales, hidroneumáticos, etc., válvulas industriales, unidades de potencias, filtros hidráulicos, etc.
52	Equipo para el cuidado ambiental.	Maquinaria y equipo de carácter ambiental: sanitarios ecológicos, casetas de monitoreo, contenedores no plásticos, etc.
53	Equipo topográfico	Teodolitos y estaciones totales; distanción o metros GPS para medición.
54	Equipo y sistema de riego	Equipo de riego agrícola de todo tipo y equipo de jardines.
55	Equipos de circuito cerrado	Suministro e instalación de circuitos cerrados para vigilancia.
56	Equipos solares	Equipos para la transformación de energía solar en energía eléctrica, tales como calentadores solares, paneles solares, luminarias solares (alumbrado público), plantas eléctricas solares, controles de temperaturas, vehículos solares, microcentrales hipoelectricas.
57	Equipo y aparatos de sonido	Radiograbadoras, grabadoras digitales y análogas de audín, micrófonos, bocinas, consolas, mezcladoras, radio componentes, estéreos, etc.
58	Equipos y Artículos de belleza	Para la enseñanza en talleres.
59	Equipos y sistemas digitales de acceso	Equipos y sistemas especializados en el control de personas en áreas de ingreso tales como identificadores de huellas, voz, etc.
60	Estructura de madera	Puertas, ventanas, marco, mobiliarios sobre diseño, fabricado en todo tipo de madera y aglomerado a excepción de mobiliario de línea.
61	Estructuras Metálicas y herrería	Puertas, portones manuales, protección, laminas, ventanas (solo perfiles y/o ventanas completas), domos, etc., de aluminio, fierro, forja, cromados y cualquier otro metal sobre diseño. A excepción de material y accesorios de plomería.
62	Estudios e investigaciones administrativas	Consultoría y servicios integrales que incluyan diagnóstico y alternativas de solución en el ámbito administrativo (sistemas de calidad, procesos administrativos, recursos humanos, etc.)
63	Estudios e investigaciones ambientales y agropecuarias.	Consultoría y servicios integrales que incluyan diagnóstico y alternativas de solución en el ámbito ambiental y agropecuario.
64	Extintores y sus refacciones	Suministro, instalación y carga de extintores de cualquier componente, así como sus accesorios y refacciones.
65	Ferreterías	Clavos, taquetes, pegamentos, brocas, alambre, artículos de corrajería, llantas para carretillas, pistolas de silicon, y en general cualquier herramienta mecánica como martillos, desarmadores, pinzas, etc.
66	Fotocopiadoras: Arrendamiento de	Renta de fotocopiadoras.
67	Fotocopiadoras: Consumibles de	Materiales utilizados para la operación de fotocopiadoras tales como tintas, toner, etc.
68	Fotocopiadoras: equipos, refacciones y accesorios	Venta de todo tipo copiadoras y sus accesorios a excepción de consumibles y equipos multifuncionales.
69	Fotocopiadoras: Mantenimiento de	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de fotocopiado.
70	Gas natural	Suministro e instalación.
71	Herramientas mayores	Herramientas neumáticas, eléctricas y maquinas-herramientas tales como: carretillas, martillos eléctricos, taladros, compresores eléctricos, podadoras, desbrozadoras, rectificadoras, cepilladoras, mortajadoras, pulidoras, suajadoras, lijadoras, sierras, ensambladoras, fresadoras, etc.
72	Identificación digitalizada	Insumos para la impresión de credenciales y otros documentos de identificación que incluyan códigos de barras y mecanismos especializados de identificación.
73	Imagen Satelital	Tomas fotográficas desde satélite de ciudades o áreas determinadas impresas y/o en archivo.
74	Impresión de formas continuas	Descripción: Impresos en papel en forma continua.
75	Impresión de libros y revistas	Servicios especializados en este tipo de productos, así como cuadernitos y folletos, entre otros.
76	Impresiones básicas	Impresión de papelería oficial (hojas membretadas, tarjetas de presentación, carteles, volantes, trípticos, etc.).
77	Impresiones y publicaciones oficiales	Publicaciones del periódico oficial.
78	Juegos infantiles y recreativos	Carruseles, resbaladillas, columpios, etc. De madera, herrería, plástico o cualquier otro material.
79	Juguetes	Pelotas, muñecas, carritos, y toda clase de juguetes infantiles a excepción de bicicletas.
80	Librerías	Compra de libros de diversos temas.
81	Limpieza: Artículos y materiales de	Materiales, artículos y enseres para la limpieza.
82	Llantas y cámaras	Adquisición con o sin instalación de llantas, cámaras y rines.



OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: **SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES**
PERSONAS FISICAS Y MORALES



83	Lubricantes y aditivos	Todo tipo de lubricantes y aditivos que se utilizan en la rama automotriz y maquinaria diversa
84	Madererías	Tablas y laminas de madera, triplay y aglomerados
85	Mallas y cercas	Venta e instalación de mallas ciclónicas, cercas de alambre, etc.
86	Mantenimiento de equipo de radiocomunicación	Como radios, antenas, redes digitales, etc.
87	Mantenimiento de equipo de telecomunicación	Mantenimiento de redes, teléfonos, switch, etc.
88	Mantenimiento de mobiliario y equipo	Mantenimiento a toda clase de mobiliario y equipo de administración como: maquinas de escribir, calculadoras, televisores, cafeteras, etc.
89	Mantenimiento hidráulico	Mantenimiento y reparación de bombas, tomas hidráulicas, etc.
90	Maquinaria para la industria textil	Maquinas y equipos para la preparación del tejido, hilaturas, tejedurías, para tejido, etc.
91	Maquinaria pesada: Arrendamiento de	Renta de todo tipo de maquinaria pesada
92	Maquinaria y equipo de construcción	Palas mecánicas, tractores oruga, motoconformadoras, escrepas, aplanadoras, excavadoras, grúas, dragas, carretillas, etc.
93	Maquinaria y equipo eléctrico	Equipos eléctricos tales como: Plantas de luz, subestaciones eléctricas, transformadores, generadores de energía, multimetros, voltímetros, amperímetros, etc.
94	Maquinaria y equipo industrial	Motores industriales, agrícolas e hidráulicos; todo tipo de hornos industriales a excepción de los de la industria alimenticia, calderas, envasadoras, pasteurizadoras, etc.
95	Maquinaria y equipo para la industria de alimentos y bebidas	Hornos, cocinas, equipo en acero inoxidable, refrigeradores industriales, tortilladoras, maquinas para panaderías, basculas, cafeteras industriales, molinos eléctricos, etc.
96	Maquinas de coser	Compra de maquinas de costura
97	Material de construcción	Los utilizados en la construcción, ampliación, adaptación, conservación, mejora y mantenimiento de muebles e inmuebles, tales como: cemento, ladrillo, yeso, varilla, cal, arena, tabique, etc. a excepción de artículos de ferretería que se consideren en otra línea de acción
98	Material de reproducción audiovisual	Audiocassetes, videocassetes, DVD para grabar, etc.
99	Material didáctico	Artículos y materiales utilizados en cualquier actividad educativa como: Material audiovisual, mapas, planos, incluyendo artículos que se venden en papelerías como juegos de geometría, papel lustre, papel terciopelo
100	Material didáctico especializado	Juegos didácticos y materiales diversos para el apoyo educativo
101	Material eléctrico en general	Comprende: cables, interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, lámparas y efectos que requieren las líneas de transmisión telegráficas, telefónicas y de telecomunicaciones, aéreas o subterráneas, así como para sus instalaciones
102	Material fotográfico y revelados	Rollos fotográficos, memorias para cámaras digitales, papel fotográfico (a excepción del de impresoras), químicos de revelado e impresión, Naturaleza
103	Material para decoración	Comprende los materiales de cualquier naturaleza para el acondicionamiento de bienes inmuebles como: tapices, pisos, alfombras, persianas, etc.
104	Material publicitario	Artículos impresos para efectos publicitarios, propagandísticos, promocionales o de difusión como plumas, vasos, botones, etc., impresos con logotipos determinados
105	Material radiográfico	Materiales e insumos necesarios en la impresión y reproducción de materiales radiográficos tales como: químicos reveladores y fijadores; placas y/o películas radiográficas etc.
106	Materiales de plomería	Accesorios y materiales para la instalación y reparación de conductos de agua, baños, lavabos, etc. tales como: llaves, niples, tubos, calentadores de agua, etc.
107	Mercerías	Artículos y materiales utilizados en cualquier actividad educativa, manualidades, confección y reparación de prendas, tales como: botones, agujas, listones, hilos, estambres, rafia, etc.
108	Molinos manuales	Para la elaboración de nixtamal
109	Muebles para el hogar	Salas, comedores, mesas, etc.
110	Muebles escolares	Bienes muebles tales como: mesas, sillas, pupitres, pintarrones, pizarrones, escritorios, lockers, etc.
111	Muebles para oficina	Bienes muebles tales como: escritorios, sillas, sillones, credenzas, libreros, sofás, archiveros, anaqueles, etc.
112	Oficina: Cajas de carton	Cajas de todo tipo y diversos usos
113	Oficina: Envolturas y empaques	Para archivo y traslado
114	Oficina: Equipo de	Maquinas de escribir, sumar, calcular, y registrar, faxes, relojes checadores análogos, enricadoras, engargoladoras, etc.
115	Oficina: Papelerías	Papelería en general, propios del uso de oficinas
116	Periódicos y revistas	Comprende las suscripciones
117	Pinturas	Adquisición de pinturas para mantenimiento y conservación de muebles e inmuebles, así como pinturas viales.
118	Placas y hologramas vehiculares	Se refiere a la elaboración e impresión de hologramas y a la manufactura de las placas vehiculares
119	Placas, reconocimientos y distintivos	Para entrega en eventos especiales tales como: reconocimientos en todo tipo de materiales a excepción de papel, distintivos e insignias (pines), etc. a excepción de trofeos y medallas que entran en otra línea de acción.
120	Plaguicidas, abonos y fertilizantes	Fertilizantes complejos e inorgánicos, fungicidas, herbicidas, raticidas, etc.



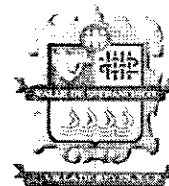
OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: **SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES**
PERSONAS FISICAS Y MORALES



121	Prendas de protección	Guantes, botas de hule y asbesto, de tela o materiales especiales, cascos, caretas antiguas para usos diversos, lentes, cinturones
122	Productos agrícolas y agropecuarios	Materias primas en estado natural, semitransformadas o acabadas de naturaleza vegetal, animal y mineral
123	Productos químicos combustibles	Combustibles en estado líquido o gaseoso, crudo o refinado como: petróleo, gasolina, turbosina, gas avión, tractorina, etc., para el funcionamiento de vehículos, aparatos, equipo y maquinaria en general
124	Puertas y portones eléctricos	Suministro e instalación de sistemas automáticos en puertas y portones
125	Refacciones agropecuarias	Discos agrícolas, escepas, cuchillas, adaptables a maquinaria, etc.
126	Renta de equipo para eventos	Comprende arrendamientos de sillería, toldos, mesas, loza, escenografía, unifacs, tapancos, ornamentación y sanitarios portátiles, etc. a excepción de equipo de sonido y audiovisual que se considera en otra línea de acción
127	Ropa: Diversa	Chamarras, pantalones de mezclilla, vestidos, etc.
128	Ropa: Uniformes de laboratorio	Diseño y confección de ropa y accesorios para laboratorio, batas, filipinas, etc.
129	Ropa: Uniformes deportivos	Diseño y confección de uniformes para actividades deportivas
130	Ropa: Uniformes ejecutivos femeninos	Diseño y confección de uniformes ejecutivos femeninos
131	Ropa: Uniformes ejecutivos para caballero	Diseño y confección de ropa y accesorios ejecutivos para caballeros
132	Ropa: Uniformes escolares	Diseño y confección de ropa y accesorios escolares
133	Ropa: Uniformes policíacos	Diseño y confección de ropa y accesorios para policías
134	Ropa: Vestuario	Ropa elaborada y sus accesorios, como: disfraces, trajes típicos y regionales
135	Rotulos	En inmuebles y en bienes muebles como vehículos.
136	Salud: Aparatos auditivos	Aparatos para tratamiento de sordera o pérdida auditiva
137	Salud: Equipo médico y de laboratorio	Utilizado en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, servicios veterinarios y en laboratorios auxiliares de ciencias medicas como: rayos X, maquinas esterilizadoras, sillas dentales, mesas operatorias, incubadoras, microscopios, etc.
138	Salud: Instrumental médico	Material utilizado en la ciencia médica: estetoscopio, mascara de oxigeno, bisturis, tijeras, pinzas, separadores y en general instrumentos médicos para operaciones quirúrgicas, dentales, oftalmológicas, etc.
139	Salud: Material de laboratorio	Materiales e insumos necesarios en laboratorios medicos y quimicos tales como matraces, probetas, envases para analisis clinicos, reactivos, tabletas para detección de drogas, tiras reactivas para prueba de glucosa y otras pruebas.
140	Salud: Materiales y suministros dentales	Para la atención clínico-dental ortodoncia, etc.
141	Salud: Materiales y suministros médicos	Utilizados en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, etc. como: jeringas, gases, agujas, vendajes y material para sutura, espátulas, suero, etc.
142	Salud: Medicamentos controlados	Medicamentos para tratamiento psiquiátrico.
143	Salud: Medicamentos de alta especialidad	Medicamentos para tratamientos especiales como cáncer, sida, diabetes, etc.
144	Salud: Medicamentos de patente	Medicinas y productos farmacéuticos de laboratorios establecidos.
145	Salud: Medicamentos genéricos y similares	Medicamentos y productos farmacéuticos que contengan formulas a base de los de patente.
146	Salud: Medicamentos Veterinarios	Todos aquellos utilizados en animales.
147	Salud: Ópticas	Venta de lentes
148	Sellos	Sellos de goma y autoadhesivos fechadores, etc.
149	Semáforos	Suministro e instalación
150	Semillas y granos	Las utilizadas para la siembra a excepción de las de consumo humano que entran en abarrotes.
151	Señalética	Elaboración e instalación de letreros, interiores y exteriores para bienes inmuebles.
152	Señalética vial	Señales sobre la superficie de rodamiento, señalamiento de tránsito, boyas, conos, vialitas, etc.
153	Servicio de aseguramiento	Contratación de pólizas de seguros de todo tipo para personas, muebles, inmuebles.
154	Servicio de encuadernación	Contratación para la encuadernación de actas a cualquier otro documento que requieran las dos dependencias
155	Servicio de fumigación	Contratación de servicios integrales de fumigación que incluyen diagnóstico, materiales y suministro.
156	Servicio de hospedaje	Contratación de servicios hoteleros en general.
157	Servicio de mantenimiento e inmuebles	Servicio de mantenimiento y conservación de edificios, locales, terrenos y predios, incluyendo las instalaciones eléctricas.
158	Servicio de plomería	Reparación
159	Servicio de transporte de carga	Contratación de servicios para el traslado de carga tales como, mudanzas, traslado de maquinaria, equipos, etc. naturaleza: 3903
160	Servicio de transporte de personas	Contratación de servicios para el traslado de personas incluyendo operadores.
161	Servicio de informática	Servicios de procesamiento y de elaboración de programas.
162	Servicios de Internet	Contratación de renta mensual para uso de internet. Incluye contratación de espacios en servidores y diseños de páginas web.
163	Servicios de limpieza	Contratación de servicios de aseo para oficinas.
164	Servicios de paquetería y mensajería	Contratación de servicios de entrega
165	Servicios de publicidad	Servicios integrales que puedan comprender, estudios de mercado, diseño de estrategias publicitarias, propagandística y de imagen.
166	Servicios telefonía	Contratación de servicios telefónicos convencionales para las dependencias y



OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: **SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES**
PERSONAS FISICAS Y MORALES



167	Servicios funerarios	entidades tales como servicio medido, larga distancia, etc., incluyendo los equipos.
168	Substancias y materiales explosivos	Contratación de servicios de velación, cremación, e inhumación.
169	Tanques de almacenamiento de agua	Pólvora, dinamita, cordita, trinitro, amato, tetril, fulminantes, etc.
170	Telas	Tanques por su capacidad no se consideran tinacos
171	Telefonía celular	Venta de todo tipo de telas.
172	Tóner remanufacturado	Equipos y servicios de telefonía celular.
173	Trofeos y medallas	Tóner para impresoras y fotocopiado reciclado.
174	Tubería de acero	Elaboración de trofeos y medallas para eventos y reconocimientos.
175	Vales de despensa	Toda clase de tubería de acero.
176	Vehículos y equipo auxiliar de transporte	Servicio para la impresión de los mismos y coordinación con empresas y usuarios.
177	Vehículos: Adaptación de	Usados para maniobras en puertos y aeropuertos, almacenes, patios de recepción y despachos como: ascensores, grúas para remolcar vehículos, montacargas, remolques de plataforma, etc.
178	Vehículos: Aeronaves	Comprende las adquisiciones de bienes muebles que deben ser adaptados a cualquier vehículo tales como: torretas, tumbaburras, mochilas, elevadores para sillas de ruedas, etc. (suministro e instalación)
179	Vehículos: Arrendamiento de	Venta y mantenimiento de aviones, helicópteros, avionetas, hidroplanos, etc.
180	Vehículos: Automóviles	Arrendamiento puro o financiero de automóviles, camiones, grúas, vehículos aéreos, motocicletas, etc.
181	Vehículos: Bicicletas	Coches y camionetas.
182	Vehículos: Camiones	Infantiles, de montaña, de carreras, etc.
183	Vehículos: Mantenimiento de	Autobuses, chasis cabina, etc.
184	Vehículos: Motocicletas	Mantenimiento preventivo y correctivo.
185	Vehículos: Refacciones y accesorios	Venta de motocicletas de todo tipo.
186	Vidrios	Refacciones y accesorios para automóviles y motocicletas. Menores, tales como: filtros, bujías, condensadores, etc. Mayores: motores, suspensiones, radiadores, etc.
187	Contenedores plásticos	De diversos tamaños, con o sin instalación.
188	Equipos de medición	Utilizados para almacenaje y transporte de materiales sólidos como desechos y materiales diversos, tales como botes de basura, etc.
189	Impresión de alta seguridad	Equipos basados en rayos "X" y/o ondas electromagnéticas, para la detección de metales y elementos prohibidos en áreas de acceso. Venta y mantenimiento.
190	Elevadores y escaleras eléctricas	Impresión de documentos que por su naturaleza dificulten su réplica no autorizada: actas para el registro de los actos civiles de las personas; todo tipo de hologramas, a excepción de los vehiculares de los cuales entran en otra línea de acción.
191	Impresión: insumos para	Suministra, instalación y/o mantenimiento de elevadores y escaleras eléctricas.
192	Flores, árboles y plantas	Tintas para talleres de impresión, papel para rotativa, etiquetas adhesivas para impresión, reflejantes y vinilo, etc. a excepción de consumibles de computo y de fotocopiadoras.
193	Partes para bicicleta	Viveros. Venta de plantas ornamentales y frutales, etc.
194	Cableado estructurado: materiales e insumos para	Pedales, rines, manubrios, etc.
195	Oficina: Accesorios para	Cable, conectores y material necesario para la transmisión de voz, video y datos necesario para las instalaciones.
196	Computo: Software	Percheros, botes para basura, portateclados, y todos aquellos accesorios que puedan formar parte del mobiliario para oficina.
197	Estudios e investigaciones sociales	Venta de programas computacionales ya diseñados y establecidos.
198	Domas	Consultoría y servicios integrales que incluyan diagnóstico y alternativas de solución en el ámbito social.
199	Persianas	Estructuras de acrílico, cristal, etc. para cubrir áreas abiertas.
200	Producción audio-video	De cualquier material y estilo.
201	Servicio de seguridad privada	Elaboración de animación en video, producción de documentales, videos de inducción, etc.
202	Juegos protécnicos	Servicios de vigilancia para oficinas o cualquier área que lo requiera.
203	Salud: Equipo y materiales de rehabilitación física	Equipos de electroestimulación, equipos laser, ultrasonidos, ligas, pelotas, escaleras, etc.
204	Servicios de limpieza de tinacos y aljibes	
205	Arrendamiento de espectaculares	
206	Servicios: Aplicación de exámenes toxicológicos	
207	Impresión de lanas. Vinil. manta o cualquier otro material	
208	Servicio de contratación de personal por Outsourcing	
209	Otros en caso de no encontrar en los rubros anteriores (especifique)	



OFICIALIA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE VILLA DE REYES, S.L.P.
ASUNTO: **SOLICITUD DE INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES**
PERSONAS FISICAS Y MORALES



Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos contenidos en este documento y los entregados son ciertos y me comprometo a entregar la información tal como copia de la declaración fiscal anual y estados financieros actualizados por cada ejercicio fiscal para efecto de seguir perteneciendo al padrón de proveedores y ser considerados como activo, caso contrario acepto que se procederá a darme de baja del mismo.

San Luis Potosí, S.L.P., a _____

Firma

Original para Oficialía Mayor/Adquisiciones.
Copia Solicitante.

