

## Curriculum Vitae

### **ANA ROSA DURÁN RAMIREZ**

#### **Experiencia laboral:**

#### **Encargada de la Unidad de Comunicación Social de la Secretaría de Ecología y Gestión Ambiental del Gobierno del Estado de San Luis Potosí. (Jefe de Oficina)**

(Abril de 2004 a la fecha 20 de Febrero de 2017)

- ✓ Elaboración y difusión de boletines informativos sobre acciones, programas y proyectos de la SEGAM.
- ✓ Cobertura y organización de eventos de la SEGAM (recabar información, grabar video y/o fotografías).
- ✓ Cubrir la agenda de medios del C. Secretario.
- ✓ Realización de análisis y seguimiento informativo de medios.
- ✓ Elaborar de síntesis informativa, sector medio ambiente.
- ✓ Atender las necesidades de reporteros que cubren la fuente.
- ✓ Elaborar campañas de difusión de la SEGAM.

#### **Jefe del departamento de Difusión de la Coordinación General de Comunicación Social del Gobierno del Estado de San Luis Potosí.**

(Septiembre de 2002 a Marzo de 2004)

- ✓ Elaboración de campañas de promoción y difusión de medios, que tienen el propósito de posicionar obras y acciones del Jefe del Ejecutivo del Estado, así como impulsar los programas y proyectos del Gobierno del Estado.
- ✓ Mantener relación con medios impresos y electrónicos (radio, televisión e Internet)
- ✓ Mantener actualizados los directorios de medios de comunicación.
- ✓ Mantener actualizados costos de tiempos y tarifas en medios de comunicación.
- ✓ Mantener actualizada la programación de medios (rating) para colocar campañas de promoción y difusión.
- ✓ Trabajar con diseñador en las propuestas para campañas de difusión.
- ✓ Trabajar con fotógrafos y camarógrafos en tomas que pueden ser utilizadas para alguna campaña de promoción.

### **Corresponsal de Noticieros MVS en el ámbito nacional**

(Julio de 2002 a Diciembre de 2003)

- ✓ Fuentes (cobertura de los hechos más trascendentes ocurridos en el Estado de San Luis Potosí).

### **Jefe del Área de Comunicación Social de la Secretaría General de Gobierno del Estado.**

(Enero de 1999 a Marzo de 2004)

- ✓ Elaboración de síntesis informativa.
- ✓ Elaboración y difusión de boletines informativos de las actividades, declaraciones y eventos del C. Secretario.
- ✓ Cobertura y organización de eventos de la Secretaría General de Gobierno.
- ✓ Cubrir la agenda de medios del C. Secretario.
- ✓ Realización y análisis y seguimiento informativo de medios.
- ✓ Atender las necesidades de comunicación de los reporteros, columnistas y jefes de información de medios.

### **Directora de Proyectos Especiales de Canal 9**

(Enero de 1996 a Diciembre de 1998)

- ✓ Producción de programas para impulsar el desarrollo de los 58 municipios de la entidad.
- ✓ Investigación y elaboración de reportajes especiales.

### **Directora de Noticieros de Canal 9**

(Octubre de 1992 a Noviembre de 1996)

- ✓ Agendar las órdenes de información con el jefe de Información.
- ✓ Agendar la mesa de trabajo de reporteros diariamente.
- ✓ Realizar la escaleta de noticieros en sus tres emisiones.
- ✓ Elaborar la jerarquización de notas informativas del día.
- ✓ Elaborar los encabezados y sumarios de los tres noticieros.
- ✓ Supervisar la edición de los tres noticieros.
- ✓ Supervisar la producción de los tres noticieros.
- ✓ Elaborar trámites administrativos y de personal adscrito a noticieros.

### **Conductora de Noticias de Canal 9**

(Octubre de 1992 a Noviembre de 1996)

- ✓ Presentar y conducir noticieros vespertino y nocturno.

### **Reportera de Noticieros de Canal 9**

(Abril de 1986 a Octubre de 1992)

- ✓ Cubrir fuentes políticas, Gobierno del Estado, Organismos Electorales, Congreso del Estado, Gobierno Municipal de la capital, Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Iniciativa Privada, los sectores Educativo y Salud, Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)

### **Reportera de Noticieros de Canal 13**

(Enero de 1985 a Abril de 1986)

- ✓ Cubrir fuentes Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Iniciativa Privada, Gobierno Municipal, y los sectores Educativo y Salud, Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF).

### **Reportera del Periódico El Heraldó**

(Febrero de 1983 a Diciembre de 1985)

- ✓ Cubrir fuentes Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Iniciativa Privada, Gobierno Municipal, y los sectores Educativo y Salud, Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF).

### **Reportera del Periódico El Sol de San Luis**

(Mayo de 1980 a Diciembre de 1982)

- ✓ Cubrir fuentes del sector Educativo, Salud, y Espectáculos.

### **Estudios**

Primaria José María Morelos y Pavón

Secundaria Jaime Torres Bodet

Bachillerato Preparatoria 3 Universidad Autónoma de San Luis Potosí