UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área: Comunicación y Promoción	Fecha: 7 de noviembre de 2018

Nombre del solicitante: Maria Elena Acosta Castro

Departamento: Comunicación y Promoción

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto:	
Feria CBTIS 131	
Período viaje 07-nov-18	Medio Transporte:
Anticipo en:	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales M.N.			
Concepto			Total
Hotel			0.00
Alimentos	358.00		358.00
Cargo adicional			0.00
Taxis			0.00
Casetas			0.00
Gasolina			0.00
Teléfono			0.00
Taxis			0.00
Suma			358.00
Anticipo Recibido			$400.00
Saldo: Con Cargo XXXX A Favor			$42.00
Se anexan comprobantes			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante	Autorización Responsable	Fiscalizó	Autorizó pago:
Maria Elena Acosta Castro	Yolanda Jara Centeno	C.P. Saúl Hernández Gutiérrez	Lic. Igor León O'Farrill

22 11/ 1131 / NOV