

## JOSE DE JESUS SALAZAR HDZ

ELIMINANDO 7 RENGLONES, QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES COMO EL DOMICILIO PARTICULAR, EL TELEFONO, Y EL CORREO ELECTRONICO, CON FUNDAMENTO EN EL ART. 3 FRACC. X, XI, XVII, XXI DE LA LTAIP, ASÍ COMO LAS DISPOSICIONES 38°, 39, 41, 42, 46, 47, 48 Y 49 DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA CLASIFICACIÓN y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA VIGENTE EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

### Ingeniero en Electrónica

**Especialidad en Telecomunicaciones, Tecnología de Redes y Seguridad Informática.**

Consultor y asesor en electrónica, comunicaciones y seguridad informática. Experiencia en el análisis de operaciones e implementación de procesos tecnológicos para mejorar y lograr un óptimo desempeño.

Firme y progresiva capacitación para el manejo tecnologías de la información.

Con experiencia laboral combinada de administración de recursos humanos y técnicos para el soporte, mantenimiento y reparación de equipos a distancia y en campo.

Así como experiencia en la capacitación de grupos de trabajo enfocados a la atención y solución de problemas.

### Experiencia Profesional:

Inicio de Operaciones: **Febrero 1993.**

#### **En el Área de Telecomunicaciones.**

Puesto desempeñado: **Director Técnico y Responsable Técnico de las Estaciones de Televisión Televalles XHVSL-TV Ch. 8+, Estación Radio Difusora XEIR-AM 1410 kHz y El Sistema Inalámbrico de Distribución de Señal MMDS Ultravisión.**

**Certificado por la Comisión Federal de Telecomunicaciones COFETEL.**

Dentro de mis **responsabilidades principales** están la del **soporte al equipo empleado tanto en transmisión como de producción** en las estaciones antes mencionadas, **garantizando el correcto funcionamiento mediante la realización de programas de mantenimiento preventivos y correctivos**, logrando **tiempos mínimos fuera del aire de las estaciones mejores que la norma establecida** y solo atribuidos a agentes externos.

### **Administración y soporte de las redes de datos y de video.**

**Investigación de nuevas tecnologías** para su posible integración a nuestros sistemas para un funcionamiento óptimo y en caso de ser apropiadas la realización de la **implementación de las mismas.**

### **Administración del personal técnico operativo y de producción.**

**Capacitación, actualización y evaluación del personal** por medio de programas de adiestramiento, **reafirmando conocimientos básicos y actualizándolos en las nuevas tecnologías y procedimientos.**

### **En el Área de Informática:**

#### **Conocimientos a nivel experto en el sistema operativo Microsoft Windows.**

**Dominio** de paquetería **Microsoft Office** y diversas aplicaciones computacionales de procesamiento de texto, hojas de cálculo, edición de video, edición de audio, de auditoría y seguridad a sistemas de redes.

**Seguridad en internet.**

**Aplicaciones de desarrollo de tecnología web.**

**Implementación y administración de sistemas de redes de área local y redes de área amplia, tanto alámbricas como inalámbricas.**

**Mantenimiento y soporte de sistemas de cómputo a servidores, estaciones de trabajo y equipos portátiles.**

### **En el Área de Servicios de Consultoría:**

Administración, alojamiento y desarrollo portales basados en tecnologías de la información e internet.

Gestión de dominios y posicionamiento en buscadores.

Diseño, implementación y puesta en marcha de sistemas de vigilancia y monitoreo en circuito cerrado disponibles a través de una red local o internet según se requiera.

Asesoría y elaboración de planes de negocios y logística para inicio de operaciones de las empresas solicitantes.

Herramientas de administración para el manejo de puntos de venta, distribución y control de inventario.

**Servicios de asesoría y consultoría a empresas para la justificación, negociación y adquisición de nuevos modelos tecnológicos en la mejora de los procesos locales basados en tecnologías en electrónica e internet.**

Asesor e ingeniero a cargo de estudio de grabación y de diversos servicios de sonorización profesional.

### **Función Pública:**

**Coordinador de informática** del H. Ayuntamiento de Cd. Valles, S.L.P. Administración 2009 – 2012.

Noviembre 2009 – junio 2010.

Responsabilidad: Coadyuvar en la elaboración de proyectos informáticos para el H. Ayuntamiento, diseño de parámetros normativos en el uso y adquisición de equipos y accesorios de cómputo, programas de capacitación en materia de informática y, en general, cualquier asunto en materia de tecnologías de la información que lleven a hacer mas eficiente los procesos administrativos de la administración municipal.

**Secretario Técnico** del H. Ayuntamiento de Cd. Valles, S.L.P. Administración 2012 – 2015.

Responsabilidad: Funcionar como una fuente y canal de información suficiente y oportuna de las acciones de gobierno, para la planeación del desarrollo municipal, así como de los procesos de programación y la evaluación de avances e impacto, la toma de decisiones y el logro de los objetivos y metas planteados en el Plan Municipal de Desarrollo.

Realizar la gestión ante instancias de gobierno para la obtención de recursos para la inversión en materia de infraestructura y desarrollo social para el municipio.

**Secretaría Técnica – Asesor Técnico** del H. Ayuntamiento de Cd. Valles, S.L.P. 2015 – 2018.

Responsabilidad: Ser enlace del Presidente Municipal con las diferentes instancias de gobierno para realizar acciones, que proporcionen herramientas que fortalezcan las capacidades institucionales en la Administración Pública Municipal.

Apoyar a las dependencias del ayuntamiento en el área técnica, así como normar y coordinar las actividades que de las mismas desempeñen en la materia.

Coordinar la integración y elaboración de los informes del estado que guarda la administración pública municipal coadyuvando al cumplimiento del Artículo 70 Fracc. 17 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí.

### **Actividades Partidistas y electorales:**

Coordinador de Información y Estrategias.  
Campaña Presidencia Municipal 2012.  
Juan José Ortiz Azuara.

Representante de Planilla en la Elección de Comités Seccionales del Municipio de Cd. Valles, S.L.P. – 2014.

Coordinador de Asuntos Políticos.  
Fundación COLOSIO Filial Valles

Presidente de la Fundación COLOSIO Filial Valles.

Coordinador de Electoral y de Información.  
Campaña a Diputado Federal 04 Distrito Electoral SLP  
Lic. Cándido Ochoa Rojas.

Representante del Partido Revolucionario Institucional ante  
Junta Distrital Ejecutiva 04  
Instituto Nacional Electoral.

Secretario Técnico del Consejo Político Municipal  
Partido Revolucionario Institucional  
Comité Directivo Municipal Ciudad Valles, S.L.P.

Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Procesos Internos  
Partido Revolucionario Institucional  
Comité Directivo Municipal Ciudad Valles, S.L.P.

Coordinador Electoral  
Campaña a Presidente Municipal Ciudad Valles, S.L.P.  
Lic. Adrián Esper Cárdenas

### **Formación Académica:**

**1985 - 1988**

**Técnico Electromecánico - Centro de Bachillerato Tecnológico**

Industrial y de Servicios No. 46 (CBTIS No.46)  
Cd. Valles, S.L.P.

**1988 - 1993**                    **Ingeniero en Electrónica** - Instituto Tecnológico de Cd. Madero  
No.7 Cd. Madero, Tamps.  
RSP88070485

**2014 – Presente**            **Estudiante** de la **Licenciatura en Desarrollo Comunitario** en la  
Universidad Abierta y a Distancia de México.

## **Formación en la Función Pública.**

### **Diplomado en Gobierno Electrónico y Diseño de Portales Gubernamentales.**

Escuela de Gobierno y Transformación Pública del Tecnológico de Monterrey y Banco Interamericano de Desarrollo.

### **Diplomado en Gobierno Electrónico para la Competitividad y el Desarrollo.**

Escuela de Gobierno y Transformación Pública del Tecnológico de Monterrey y Banco Interamericano de Desarrollo.

### **Seminario en Administración Municipal.**

Escuela de Gobierno y Transformación Pública del Tecnológico de Monterrey y Banco Interamericano de Desarrollo.

### **Taller en Nomenclatura Urbana y Administración de Ciudades**

Escuela de Gobierno y Transformación Pública del Tecnológico de Monterrey y Banco Interamericano de Desarrollo.

### **Diplomado en Gestión de Recursos Humanos**

Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal.

### **Diplomado en Hacienda Pública Municipal.**

Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal.

### **Diplomado en Planeación Estratégica.**

Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal.

### **Diplomado en Mercadotecnia Política y Campañas Electorales**

Escuela de Gobierno y Transformación Pública del Tecnológico de Monterrey y Banco Interamericano de Desarrollo.

### **Diplomado en Análisis y Diseño de políticas Públicas**

IEXE – Escuela de Políticas Públicas.

### **Diplomado en Presupuesto Basado en Resultados**

**Universidad Nacional Autónoma de México UNAM** – Dirección General de Planeación y Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

### **Diplomado en Alta Gerencia de Gobiernos Locales**

Unidad Multidisciplinaria de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí  
Campus Huasteca.

### **Diplomado en Habilidades Gerenciales**

Unidad Multidisciplinaria de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí  
Campus Huasteca.

### **Diplomado en Toma de Decisiones en la Administración Pública Municipal.**

Unidad Multidisciplinaria de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí  
Campus Huasteca.

### **Diplomado en Contabilidad Gubernamental.**

Auditoría Superior del Estado de Coahuila.

## **Formación Extra-Curricular:**

Se mantiene una política personal de capacitación y actualización progresiva en cada una de las áreas de desenvolvimiento para responder a las expectativas y demandas del mercado actual.

Diplomado en el manejo de NomiPAQ módulos Básico y Medio Avanzado.

Diplomados en redes inalámbricas por Orinoco-Motorola y Cisco.

Seminarios de Actualización de la Nacional Association of Broadcasters en las Vegas Nevada, EUA. Orientados a los servicios de radiodifusión y alta definición.

Seminarios de actualización de la Asociación Mexicana de Ingenieros en radiodifusión (AMITRA).

Seminarios impartidos por la Sociedad de Ingenieros en Radiodifusión de EUA de sus siglas en inglés SBE (Society of Broadcast Engineers).

Seminarios del Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos de Estados Unidos de sus siglas en inglés IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers).

Seminarios de actualización en tecnologías de audio profesional.

ELIMINANDO 18 RENGLONES, QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES COMO EL DOMICILIO PARTICULAR, EL TELEFONO, Y EL CORREO ELECTRONICO, DATOS FISCALES, CON FUNDAMENTO EN EL ART. 3 FRACC. X, XI, XVII, XXI DE LA LTAIP, ASÍ COMO LAS DISPOSICIONES 38°, 39, 41, 42, 46, 47, 48 Y 49 DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA CLASIFICACIÓN y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA VIGENTE EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.