

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

León Felipe Cantú Pérez.

Lugar y fecha de nacimiento: San Luis Potosí Capital 06 de agosto de 1977.

E-mail: leonfelipecantu@gmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciado en Derecho por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

SERVICIO SOCIAL

Defensoría Social y de Oficio del Estado.
Realizando postulación de asuntos civiles y familiares.

EXPERIENCIA LABORAL

Martínez Anaya Abogados S.C.

Puesto: Abogado.

Jefe directo: Lic. José Ramón Martínez Anaya.

Teléfono: 127 35 38

Actividades: Proyección de demandas, promociones, alegatos, apelaciones, patrocinio y litigio de asuntos penales, civiles, mercantiles, familiares, de derecho internacional privado y amparo; seguimiento de procedimientos y procesos litigiosos.

Gobierno del Estado de San Luis Potosí.

Instituto Potosino de la Juventud.

Puesto: Titular de la subdirección de participación política y social.

Jefe directo: Lic. Luis Gerardo Aldaco Ortega.

Puesto: Dirección General.

Actividades:

- Promoción de la participación política y social en la juventud.
- Dirección y administración del "Territorio Actitud Joven" antes conocido como C.R.E.A.
- Organizador y responsable de la convención nacional "Municipio Joven 2010", a la cual fueron convocados los Presidentes Municipales de todo el país.

- Organizador responsable de la organización de la entrega del “Premio Estatal de la Juventud ediciones 2010, 2011 y 2012.
- Organizador y responsable de las etapas estatales de los concursos nacionales de debate político 2010 2011 y 2012.
- Organizador y responsable de las etapas estatales de los concursos nacionales de oratoria “los jóvenes tenemos mucho que decir” organizado por el diario “El Universal” 2010, 2011 y 2012.
- Miembro del comité de redacción del proyecto de iniciativa de Ley de Juventud para el Estado.
- Organizador y responsable de la primera y segunda “Semana estatal de la Juventud” con eventos académicos, culturales y deportivos en todo el Estado.
- Colaborador en la organización del Foro “Agenda desde lo local” en su edición 2012.

H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, S.L.P.

Puesto: Asesor jurídico externo del Regidor Luis Gerardo Aldaco Ortega.

Actividades:

- Diseño de iniciativas de reglamentos municipales.

H. Ayuntamiento de Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P

Puesto:

- Supervisor de la Secretaría General del Ayuntamiento.
- Asesor jurídico del Secretario General del H. Ayuntamiento, Pedro de Jesús Olvera Vázquez.

Actividades:

- Operación Política.
- Diseño de iniciativas de ley y reformas.
- Diseño de iniciativas de reglamentos municipales.

ACTIVIDADES POLÍTICAS

- Delegado de asuntos jurídicos de la Confederación de Agrupaciones Estudiantiles A.C
- Miembro del Consejo Directivo de la U.A.S.L.P y del H. Consejo Técnico Consultivo de la Facultad de Derecho para el periodo 2009-2011
- Candidato a la Presidencia de la Federación Universitaria Potosina por el grupo “Expresión Universitaria” para el periodo 2009-2011

- Coordinador de asuntos jurídicos del Movimiento Territorial del Partido Revolucionario Institucional.
- Consejero Político Estatal del Partido Revolucionario Institucional.
- Miembro del Consejo Político Permanente del Comité Ejecutivo Estatal del Partido Revolucionario Institucional.
- Asesor Político de la Presidencia del Comité Ejecutivo Estatal del Partido Revolucionario Institucional.
- Coordinador Operativo de logística, protocolo y avanzada en la campaña del Lic. Mario García Valdez a la Presidencia Municipal de San Luis Potosí 2012 – 2015.

ACTIVIDADES ACTUALES

- **Salinas Ibarra y Asociados S.C.**

Puesto: Abogado postulante, especialista en procesos penales y amparo.

Actividades: Seguimiento, proyección, patrocinio y litigio de asuntos penales del fuero común y federal y relativos a juicios de amparo.

- **Pedro Olvera Vázquez y Asociados S.C.**

Puesto: Abogado postulante en procedimientos y procesos electorales y administrativos.

- **Representante legal del instituto de ciencias del la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.**

- **Colaborador en la replicadora de noticias “Antena San Luis”.**

Colaborador en “Radiorama Noticias”.

HABILIDADES

- Postulación Jurídica.
- Coordinación y manejo de personal.
- Gestión social y política.
- Desarrollo de métodos e instrumentos de regulación jurídica.
- Técnica legislativa.

SAN LUIS POTOSÍ CAPITAL OCTUBRE DE DOS MIL QUINCE

León Felipe Cantú Pérez