|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Santarita.png | **Perfil de Puesto** | Ana Laura Niño González | Carlos Miguel Arroyo | Salvador López Aguilar | FO-REH-015 |
| Página: 1/1 | Fecha de versión: Marzo - 2016 | Revisión: 5 | Elaboró: | Revisó: | Aprobó: | Documento No. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Fecha** | 04 de Mayo de 2016 |
|  | **Actualización** | 4.0 |
|  | **Puesto Crítico** |  **SI X NO**  |
|  |  |  |
| **1.- Identificación** |  |  |
|  |
| **Nombre del Puesto** | Jefe de Comercio Exterior y Material de Empaque |
| **Departamento** | Compras |
| **Gerencia** | Compras |
| **Dirección** | Administrativa |
| **Personal bajo su mando** | Ninguno |
| **Objetivo del Puesto** | Es responsable de realizar las compras de material de empaque e insumos de importación, así como realizar las operaciones de importaciones y exportaciones del Centro de Producción Santa Rita. |
|  |  |  |
| **2.- Requerimientos** |  |  |
|  |
| **Edad** | Mayor de 25 años | **Sexo** | Indistinto | **Estado Civil** | Indistinto |
| **Escolaridad** | Lic. en Comercio Exterior o carrera afín. | **Idiomas** | Inglés 50% |
| **Experiencia** | 1 año en puesto similar de comprador relacionado con agroindustrias. |
| **Características de Personalidad** | Responsable, ordenado, toma de decisiones.  |
| **Conocimientos Requeridos** | Manejo de Office y equipo de cómputo, de archivos y de sistemas de registro de información y conocimientos del sistema aduanal y de transportes.   |
| **Habilidades Requeridas** | Discreción y buen trato con el personal y proveedores. |
|  |  |  |
| **3.- Condiciones** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Descripción del Área de Trabajo** | Oficinas |
| **Características Físicas del Candidato** | Buena salud física y mental |
| **Naturaleza del Esfuerzo Físico** | Trabajo bajo presión |
| **Riesgos Posibles** | Estrés |
|  |  |  |
| **4.- Retos y Responsabilidades** |  |  |
|  |
| Cumplir en tiempo y forma con las entregas de material de empaque y procurar la importación y exportación oportuna de embarques. |
|  |  |  |
| **5.- Autorizaciones** |  |  |
|  |
| **Jefe Inmediato** | **Gerente o Director** | **Vo.Bo. de R.H.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *C.P. José Alberto Arredondo Anguiano* | *L.A.P. Salvador López Aguilar* | *Lic. Ana Laura Niño González* |