

CUADRO SIMPLE DE ARCHIVOS

INFORMACION 2017

UNIDAD DE SISTEMAS E INFORMÁTICA DEL PODER EJECUTIVO		JESUS GOYTORTUA NUM. 350 INT. 7, TANGAMANGA	
		SAN LUIS POTOSI, S.L.P. CP. 78000	
		TEL:102-56-60	
FUNCIONES COMUNES			
1C LEGISLACION		8C TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACION	
2C ASUNTOS JURIDICOS		9C CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS	
3C PROGRAMACION, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACION		10C PLANEACION E INFORMACION	
4C RECURSOS HUMANOS		11C ESTRATEGIA DIGITAL ESTATAL	
5C RECURSOS FINANCIEROS		12C TRASPARENCIA	
6C RECURSOS MATERIALES		13C CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO	
7C SERVICIOS GENERALES			
FONDO			
UNIDAD DE SISTEMAS E INFORMATICA			
CLAVE	SECCION	CLAVE	
LEGI	LEGI	LEG	LEGISLACION
	1 Legislación	LEGI.1.1	Disposiciones en materia de legislación
		LEGI.1.2	Leyes
		LEGI.1.3	Códigos
		LEGI.1.4	Convenios y Tratados Internacionales
		LEGI.1.5	Decretos
		LEGI.1.6	Reglamentos
		LEGI.1.7	Acuerdos Generales
		LEGI.1.8	Circulares
		LEGI.1.9	Publicaciones en el Diario Oficial de la Federación
		LEGI.1.10	Normas Oficiales Mexicanas
AJUR	AJUR	AJUR	ASUNTOS JURIDICOS
	2 Asuntos Jurídicos	AJUR.2.1	Disposiciones en materia asuntos jurídicos
		AJUR.2.2	Bases de colaboración
		AJUR.2.3	Acuerdos

2C ASUNTOS JURIDICOS		9C CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS	
		AJUR.2.4	Registro y certificación de firmas
		AJUR.2.5	Actuaciones y representaciones en materia legal
		AJUR.2.6	Juicios contra la dependencia
		AJUR.2.7	Juicios de la dependencia
		AJUR.2.8	Amparos
		AJUR.2.9	Interposición de Recursos Administrativos
PROG	PROG	PROG	PROGRAMACION, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACION
3	Programación, organización y presupuestación	PROG. 3.1	Disposiciones en materia de programación
		PROG. 3.2	Procesos de Programación
		PROG. 3.3	Registro programático de de proyectos institucionales
		PROG. 3.4	Programas operativos anuales
		PROG. 3.5	Disposiciones en materia de organización
		PROG. 3.6	Integracion y dictamen de manuales de organización
		PROG. 3.7	Integracion y dictamen de manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos.
RHUM	RHUM	RHUM	RECURSOS HUMANOS
4	Recursos Humanos	RHUM.4.1	Disposiciones en materia de recursos humanos
		RHUM.4.2	Expediente único de personal
		RHUM.4.3	Registro y control de de puestos y plazas
		RHUM.4.4	Nomina de pago
		RHUM.4.5	Reclutamiento y selección de personal
		RHUM.4.6	Control de asistencias e incidencias
		RHUM.4.7	Evaluación de de desempeño de servidores
		RHUM.4.8	Afiliaciones a servicios de salud y prestaciones
		RHUM.4.9	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato etc.)
		RHUM.4.10	Servicio Social
		RHUM.4.11	Expedicion de constancias
		RHUM.4.12	Capacitación y desarrollo del personal
RFIN	RFIN	RFIN	RECURSOS FINANCIEROS
5	Recurso Financieros	RFIN. 5.1	Disposiciones en materia de recursos financieros

2C ASUNTOS JURIDICOS		9C CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS	
		RFIN. 5.2	Gasto por partida presupuestal
		RFIN. 5.3	Libros contables
		RFIN. 5.4	Trasferencia de presupuesto
		RFIN. 5.5	Ampliacion de presupuesto
		RFIN. 5.6	Compras directas
		RFIN. 5.7	Estados Financieros
		RFIN. 5.8	Estado de ejercicio del presupuesto
		RFIN. 5.9	Fondo rotatorio
RMTA	RMTA	RMTA	RECURSOS MATERIALES
	6 Recursos Materiales	RMTA. 6.1	Disposiciones en materia de recursos materiales
		RMTA. 6.2	Adquisiciones
		RMTA. 6.3	Conservacion y mantenimiento de la infraestructura física
		RMTA. 6.4	Arrendamientos
		RMTA. 6.5	Inventario físico y control de bienes inmuebles
SGEN	SGEN		SERVICIOS GENERALES
	7 Servicios Generales	SGEN.7.1	Disposiciones en materia de servicios generales
		SGEN.7.2	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, etc.)
		SGEN.7.3	Servicios de seguridad y vigilancia
		SGEN.7.4	Servicios de lavanderia, limpieza, higiene y fumigación
		SGEN.7.5	Servicios de telefonía
		SGEN.7.6	Mantenimientos, conservacion e instalacion de mobiliario
		SGEN.7.7	Mantenimientos, conservacion e instalacion de equipo de computo
		SGEN.7.8	Control de parque vehicular
		SGEN.7.9	Control de combustible
		SGEN.7.10	Otros servicios
TICS	TICS		TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN
	8 Tecnologías y Servicios de Información	TICS.8.1	Disposiciones en materia de informática
		TICS.8.2	Desarrollo de infraestructura del portal de internet de la dependencia
		TICS.8.3	Desarrollo de redes de comunicación de datos y voz

2C ASUNTOS JURIDICOS		9C CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS	
		TICS.8.4	Programas y proyectos en materia de informática
		TICS.8.5	Desarrollo informático
		TICS.8.6	Seguridad informática
		TICS.8.7	Licenciamiento
		TICS.8.8	Guías de operación y memorias técnicas
		TICS.8.9	Administración de servicios
		TICS.8.10	Operación de servicios
AUDI	AUDI	AUDI	CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS
9	Control de auditoria de actividades públicas	AUDI. 9.1	Disposiciones en materia de control y auditoria
		AUDI. 9.2	Auditoria
		AUDI. 9.3	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones
		AUDI. 9.4	Requerimiento de información a dependencias y entidades
		AUDI. 9.5	Declaraciones patrimoniales
		AUDI. 9.6	Entrega- Recepción
PLAN	PLAN	PLAN	PLANEACION E INFORMACION
10	Planeacion e información	PLAN.10.1	Planes Nacionales
		PLAN.10.2	Programas y proyectos
		PLAN.10.3	Programas de acción
		PLAN.10.4	Informe de Gobierno
		PLAN.10.5	Indicadores
EDE	EDE	EDE	ESTRATEGIA DIGITAL ESTATAL
11	Estrategia Digital Estatal	EDE. 11.1	Programas y proyectos
TAIP	TAIP	TAIP	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
12	Trasparencia y Acceso a la Información	TAIP.12.1	Solicitudes de acceso a la información
		TAIP.12.2	Portal de transparencia
		TAIP.12.3	clasificaciones de información reservada
		TAIP.12.4	Informes de solicitudes de información
CA	CA	CA	CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO
13	Correspondencia y archivo	CA. 13.1	Disposiciones en materia de archivo y correspondencia
		CA. 13.2	Autorización de cuadro de clasificación
		CA. 13.3	Autorización de baja documental

2C ASUNTOS JURIDICOS

9C CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PUBLICAS

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE

NOMBRE Y CARGO
DEL TITULAR DE LA