



ACTA DE CABILDO NÚMERO 30 SESIÓN ORDINARIA

En el Municipio de Tamazunchale, en el Estado de San Luis Potosí siendo las 19:38 diecinueve horas con treinta y ocho minutos del día miércoles 21 de enero del año 2026 dos mil veintiséis se encuentran presentes los CC **Adelaido Cabañas Hernández** Presidente Municipal Constitucional, **Ma. Gracia González Hernández** Regidora de Mayoría Relativa, **Rubén Pérez Antonio** Primer Regidor Proporcional, **Soledad Vázquez David** Segunda Regidora Proporcional, **Marciano Roque Hernández** Tercer Regidor Proporcional, **Claudia Cisneros Ochoa** Cuarta Regidora Proporcional, **Roberto Trinidad Marcelo** Quinto Regidor Proporcional, **Mario Cruz Hernández** Sexto Regidor Proporcional, **Vanessa Ramírez Velázquez** Séptima Regidora Proporcional, **Ana Jazmín González Antonio** Novena Regidora Proporcional, **Soledad Mayorga Candelaria** Decima Regidora Proporcional, **Perla Uribe Barrera** Onceava Regidora Proporcional, **Isidro Campos Rubio** Primer Síndico Municipal y **Diana Estrada Castillo** Segundo Síndico Municipal; todos ellos reunidos en las instalaciones del Salón de Cabildos "Sixto García Pacheco" en el Palacio de este Ayuntamiento; para llevar a cabo la presente Sesión número treinta de carácter Ordinaria, bajo el siguiente orden del día:

Orden del día:

1. Pase de lista de asistencia,
2. Instalación legal de la sesión,
3. Lectura y aprobación del acta anterior,
4. Presentación del Documento que contiene el Primer Informe Anual de Transparencia,
5. Presentación y Aprobación del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública 2025 - 2027 del Municipio de Tamazunchale,
6. Asuntos Generales,
7. Clausura de la sesión.

PUNTO NÚMERO UNO DEL ORDEN DEL DÍA. - Continuando con el uso de la voz el Lic. Adán Hernández Reyes en su calidad de Secretario General, para el desahogo del primer punto del orden del día, que corresponde al pase de asistencia de los integrantes del H. Cabildo Constitucional de Tamazunchale, el secretario señala la justificación del **Regidor Rutilio Rubio Hernández** por Comisión, para ello les solicita que al escuchar su nombre digan presente; posterior a ello señala que se encuentran presentes 14 integrantes del Cabildo; para tal efecto existe el quórum legal, para efectuar la presente sesión número treinta de carácter ordinaria.

PUNTO NÚMERO DOS DEL ORDEN DÍA. - Para el desahogo de este punto en el orden del día el Secretario General del Ayuntamiento, sede el uso de la voz al ingeniero Adelaido Cabañas Hernández, Presidente Municipal Constitucional de Tamazunchale para que realice la instalación legal de la presente sesión Ordinaria número treinta:

Presidente Municipal; "Visto que existe el quórum legal, en el Municipio de Tamazunchale, San Luis Potosí, siendo las 19:41 diecinueve horas con cuarenta y un minutos del día miércoles 21 de enero del dos mil veintiséis, me permito declarar legal y formalmente instalada la presente sesión de cabildo número treinta de carácter ordinaria, así como la validez legal de todos los acuerdos que de la misma emanen".



PUNTO NÚMERO TRES DEL ORDEN DÍA. - Para el desarrollo de este punto, el Secretario General del Ayuntamiento, somete a consideración de los integrantes del H. Cabildo se omite la lectura y se proceda a la aprobación del acta de la sesión anterior; para tal efecto el Secretario les pregunta que quienes estén por la afirmativa de omitir la lectura y su aprobación, lo expresen levantando su mano; derivado de lo anterior **queda aprobada el acta, por unanimidad.**

PUNTO NÚMERO CUATRO DEL ORDEN DÍA. - Continuando con el desarrollo de este punto, para ello el Lic. Adán Hernández Reyes, da cuenta al Pleno del H. Cabildo del oficio número UIP-375/2024-2027, que a la letra dice:

Tamazunchale
¡Siempre adelante!

AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

Unidad de Información Pública

Dependencia: H. Ayuntamiento De Tamazunchale, S.L.P.
Sección: Unidad de Información Pública
Oficio: UIP-375/2024-2027
Asunto: Reunión de Trabajo
Tamazunchale, S.L.P. a 19 de Enero de 2026

19 ENE 2026

15:43

SECRETARÍA GENERAL

AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Presidente Municipal Constitucional

Presente:

At'n Adán Hernández Reyes

Titular de Secretaría General

Por este medio me permito saludarle, a la vez que comentarle que, a fin de dar cumplimiento a la Fracción XIII del Artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, que a la letra dice:

- "XIII. Rendir un informe anual de actividades en el mes de enero, ante el cabildo del municipio o ante la junta u órgano de gobierno de la institución a la que pertenezca. El informe deberá contener al menos, lo siguiente:
a) Acciones llevadas a cabo en el periodo, destacando las implementadas para fortalecer la cultura de transparencia, el ejercicio de los derechos de acceso a la información, y protección de datos personales.
b) Indicadores de desempeño relativos a la gestión de solicitudes de acceso a la información.
c) Mecanismos implementados para asegurar que los datos personales solo se entreguen a su titular o representante.
d) Acciones en materia de transparencia proactiva.
e) Procesos implementados para garantizar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas, así como la protección de datos personales"

Me permito hacer la entrega de dicho informe en físico y digital, a fin de que sea incluido en el Orden del día de la siguiente Reunión de cabildo, y de esa manera cumplir con esta responsabilidad,

Sin más por el momento, quedo de Ustedes.

Atentamente

Ing. Alejandro Juárez López
Director de la Unidad de Información Pública

c.c.p./archivo

Correo electrónico: utai.pmtamazunchale@gmail.com

Palacio Municipal s/n, Tamazunchale, S.L.P. C.P. 79960 Teléfono 483 36 22852 483 36 202 10

www.tamazunchale.gob.mx



De la tesitura marcada en el oficio antes citado, se hace del conocimiento del Pleno del H. Cabildo, el Informe de la Unidad de Información Pública, el cual les fue turnado vía digital a los integrantes del H. Cabildo, como a continuación se desglosa:

Unidad de Información Pública

INFORME ANUAL DE TRABAJO

EJERCICIO 2025

La Unidad de Información Pública es el departamento municipal que se encarga de facilitar el ejercicio del Derecho a la Información Pública de la ciudadanía. Dado que uno de los dos ejes transversales del quehacer público municipal es el “Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión pública”, la UIP cobra especial trascendencia como impulsor de este Eje, siendo su Visión: *“Consolidar el acceso a la información y la cultura de la transparencia como eje de la función pública municipal, con mecanismos internos establecidos y confiables, que permiten a la ciudadanía conocer y satisfacer sus necesidades de información”*.

Por lo tanto, me permito presentar ante el H. Cabildo el informe de acciones realizadas en el periodo del mes de Enero a Diciembre de 2025:

Atención a Solicitudes de Información

Con la finalidad de cumplir con el ejercicio al Derecho a la Información de la ciudadanía, que permite una sociedad informada, participativa, crítica y vigilante, se realizó una verificación constante a las Solicitudes de Información. Formalmente se recibieron en el año 82 solicitudes, mismas que se les dió atención. Solo 1 de ellas se recibió vía presencial, 2 por Oficio y el resto a través de la plataforma SISA 2.0. Estas solicitudes han sido todas referentes a Información Pública, ninguna relacionada con el ejercicio de los derechos ARCO. 1 de ellas se consideró como Incompetencia, y de 1 se solicitó mayor información al solicitante.

Para la atención a estas solicitudes, se giraron oficios a la totalidad de los departamentos municipales, que han procedido a la integración de las correspondientes respuestas.

En este año se han dado atención a 3 Recursos de Revisión notificados por el órgano garante CEGAIP, siendo resueltos favorablemente; así como un Recurso para complementar obligaciones generales DEIOT que se encuentra en proceso de solventación.

Portal de Obligaciones de Transparencia

Pieza clave en la rendición de cuentas es la carga de información en los Portales de Obligaciones de Transparencia, tanto de la Plataforma Estatal como de la Nacional. Por lo que, en cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, esta Unidad recibió, procesó y cargó de 46 departamentos municipales:

Palacio Municipal s/n, Tamazunchale, S.L.P. C.P. 79960

Teléfono 483 36 22852 483 36 202 10

www.tamazunchale.gob.mx

Unidad de Información Pública

- 1346 Informes para la Plataforma Estatal de Transparencia (en proceso de terminar la carga del mes de Diciembre).
- 407 Informes para la Plataforma Nacional de Transparencia (en proceso de terminar la carga del cuarto trimestre).

Es importante mencionar también el énfasis dado en esta administración para que los Departamentos municipales verifiquen constantemente la información que se entrega para cargar a los portales, con la finalidad de que el ciudadano reciba la información correcta, completa y actualizada.

Impulso a la Cultura de la Transparencia

Ya que no se había aprobado anteriormente una normativa interna específica para Transparencia, esta Unidad realizó la entrega a Secretaría General de la propuesta de REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, SAN LUIS POTOSÍ. Dicha propuesta fue presentada ante el Cabildo y en la sesión ordinaria número 18 fue aprobada por unanimidad, por lo que solo resta su publicación en el Periódico Oficial del Estado para que inicie su Vigencia. Con esto se da mayor respaldo a la ciudadanía en el cumplimiento institucional a las obligaciones en materia de Transparencia, y la Presidencia de Tamazunchale fortalece su compromiso en la rendición de cuentas y combate a la corrupción.

Como estrategia interna para la atención del tema con el resto de las áreas municipales, y a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y protección de datos personales, se solicitó el nombramiento de un Enlace en materia de Transparencia por cada departamento municipal. Con ellos se mantuvo estrecha comunicación para inicialmente dar capacitación y posteriormente asesoría y tomar acuerdos operativos.

A la fecha, se ha realizado:

- 2 reuniones generales de Enlaces, con 97 asistentes
- 145 reuniones específicas de asesoría y seguimiento

Cabe destacar que, gracias a esta estrategia operativa, se ha avanzado en la presentación de informes actualizados, revisados y conforme a las obligaciones de cada departamento, añadiendo también simplificación de trabajo que permite rapidez en la entrega de información.

Asimismo, se creó un Boletín digital específico en materia de Transparencia, llamado “Puertas abiertas”, que a partir de este año 2025 se emite mensualmente a los funcionarios y enlaces compartiendo información relevante en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, y otros similares, logrando la entrega de 12 Boletines correspondientes a 2025.

Palacio Municipal s/n, Tamazunchale, S.L.P. C.P. 79960

Teléfono 483 36 22852 483 36 202 10

www.tamazunchale.gob.mx



Unidad de Información Pública

A fin de facilitar al interior de la administración municipal el manejo de datos que optimice el cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública, esta Unidad, como parte de las acciones de Transparencia Proactiva al igual que el Boletín digital, ha puesto en marcha 3 herramientas digitales, las dos primeras generadas con apoyo de la Universidad Tecnológica Tula Tepeji, a través de la residencia de un alumno en la UIP:

- Herramienta enfocada al registro general de beneficiarios por parte de todas las áreas municipales, que permitirá registrar y analizar el número total de beneficiarios desglosados por sexo, edad, grupo prioritario, localidad, y trámite o servicio recibido, entre otros. Con esto no solo se podrá presentar de mejor manera la información correspondiente a las fracciones XX y XLV del artículo 84 de la Ley estatal de Transparencia, sino que permitirá un análisis mas profundo del impacto y actuar de las áreas municipales.
- Otra más de uso interno de esta Unidad, enfocada al registro puntual de la atención dada a Solicitudes de información, Recursos de Revisión y similares, que permitirá un mejor control e historial de las acciones dadas a cada una de ellas.
- Y la tercer herramienta facilitada al departamento de Atención Ciudadana para el registro y análisis de las atenciones ofrecidas a la población en general.

De manera adicional, se colaboró en un equipo de trabajo multidisciplinario a fin de generar una plataforma destinada a la gestión de solicitudes.

Dada la importancia del cumplimiento de las normativas vigentes en materia de transparencia, se realizó y compartió un análisis de la legislación estatal que define este tipo de cumplimientos de información, a fin de confirmar a los departamentos municipales las obligaciones que se deben de cumplir mediante la colocación de información en la página web de la presidencia, informándole también al área de Comunicación Social para lo conducente.

Asimismo, para dar cumplimiento a las obligaciones normativas federales y estatales en materia de Transparencia, se actualizó el Comité Municipal de Transparencia en el mes de Enero, realizándose 6 sesiones ordinarias a lo largo del año, habiéndose dado cabal cumplimiento a los acuerdos aprobados en las mismas, teniéndose solo 1 propuesta de validación de datos confidenciales ante una solicitud de información, misma que fue aceptada.

De la misma manera, garantizando las mejores condiciones para el acceso al Derecho a la Información, esta administración definió 1 equipo de cómputo específico para la captura de solicitudes presenciales de información, así como 1 espacio formal para notificación vía Estrados, agradeciendo asimismo la actualización de los 2 equipos de cómputo asignados a la UIP.

Palacio Municipal s/n, Tamazunchale, S.L.P. C.P. 79960 Teléfono 483 36 22852 483 36 202 10

www.tamazunchale.gob.mx

Unidad de Información Pública

Se ha iniciado con la revisión de información en conjunto con la Coordinación de Archivos a fin de profundizar en el tema de la Protección de Datos Personales y la Clasificación de Información al interior de la administración municipal.

Importante mencionar que la UIP generó una campaña dirigida a difundir los beneficios de la Transparencia en el quehacer municipal, en la que tanto la ciudadanía como los propios servidores públicos municipales fueron los receptores de la información, esto a través de la colocación de carteles en las oficinas municipales como de la publicación de banner en la página de internet de la presidencia.

Dado que contar con información confiable y diversa permite una mejor toma de decisiones tanto para el propio gobierno municipal como para usuarios externos, se realizaron los reportes correspondientes al Censo Nacional de Gobierno 2025 de INEGI, así como con la Guía del Desempeño Municipal, ejercicio 2025, que sirvieron a su vez para planear acciones adicionales a realizar en 2026, especialmente en el tema de información clasificada y datos personales.

En el mes de junio se recibió la convocatoria al Concurso Nacional Transparencia en Corto 2025, organizado por la Comisión Permanente de Contralores Estado-Federación, a la cual se le dio difusión mediante redes sociales, correo electrónico y entrega directa a instituciones educativas de nivel superior y medio superior.

Indicadores informados en 2025 a la Dirección de Planeación Gubernamental

Descripción del indicador	Cumplimiento
Cumplimiento de los plazos de contestación SASI	94%
Entrega/carga de información solicitada por UT y CT	92%
Porcentaje de formatos cargados en plataformas	82%
Porcentaje de fortalecimiento de capacidades	250%
Porcentaje de boletines emitidos	100%
Porcentaje de emisiones digitales en página web	67%

La intención de la Unidad es de llegar al cumplimiento del 100% de los indicadores al tercer año de la administración municipal.

Palacio Municipal s/n, Tamazunchale, S.L.P. C.P. 79960 Teléfono 483 36 22852 483 36 202 10

www.tamazunchale.gob.mx



Unidad de Información Pública

Actividades adicionales

- Apoyo en la contingencia por inundaciones en el mes de Octubre.
- Apoyo en elaboración de materiales para Xantolo
- Apoyo en eventos diversos, como la Feria Nacional del Huapango, Día de las Madres, entre otros.

Para finalizar, hay que mencionar que en la Unidad de Información Pública se cuenta con un titular y un auxiliar para realizar las funciones que le son encomendadas. Agradezco la confianza depositada en el equipo de trabajo por el Presidente Municipal, Ing. Adelaido Cabañas Hernández, para colaborar con tan importante tema.

Muchas gracias por su atención

Atentamente

Ing. Alejandro Juárez López

Director

Palacio Municipal s/n, Tamazunchale, S.L.P. C.P. 79960 Teléfono 483 36 22852 483 36 202 10

www.tamazunchale.gob.mx

Atendiendo lo estipulado por el diverso numeral 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y con las Facultades señaladas en el artículo 31 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, se da por presentado al Pleno del H. Cabildo Constitucional de Tamazunchale S.L.P., el informe anual de actividades de la Unidad de Información Pública del Ayuntamiento de Tamazunchale S.L.P.

PUNTO NÚMERO CINCO DEL ORDEN DÍA. - Que corresponde a la Presentación y Aprobación del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública 2025 - 2027 del Municipio de Tamazunchale, en atención al oficio número 027/CMS/2026, que a la letra dice:



Salud
Secretaría de Salud



porosí
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

								H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud
2.	Difusión de invitación en Facebook para participar en las Actividades del PTMSP	19,406	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Todas las Localidades	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social
3.	Escuelas Primarias Libres de Criaderos, limpieza de áreas abiertas y jardines:	15	Jornadas de Limpieza	02/09/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Aseo Público Parques y Jardines H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Educación H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Aseo Público Parques y Jardines H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Educación H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud
4.	DETP-Taller de Prevención de Enfermedades Transmitidas por Vector	17	Taller	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	1455	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud
5.	Campaña de Difusión en Facebook sobre: Prevención de Dengue	19,406	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social
6.	Revisión de Patio Limpio para verificación y asesoría de la estrategia "Lava, Tapa Voltea y Tira"	500	Vivienda	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	2000	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud Jurisdicción Sanitaria No. VI/Vectores H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud Jurisdicción Sanitaria No. VI/Vectores H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Coordinación de Salud

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Firma
Nombre Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



porosí
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

Proyectos del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

Proyecto de del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

2 5

Nombre del Proyecto: Se Puede Prevenir

Tema: Sexualidad

Subtema: Embarazo en Adolescentes

Prioridad a atender: Atención Integral a Adolescentes

Objetivo: Fomentar en los adolescentes de 10 a 19 años de la cabecera municipal la participación en actividades educativas, deportivas y culturales que fortalezcan la toma de decisiones responsables, contribuyendo a la prevención del embarazo en adolescentes

Fecha de inicio: Agosto 2025

Fecha de término: Agosto 2027

Actividades del proyecto

No	Nombre de actividad / Prioridad a atender	Meta	Unidad de Medida	Fecha de		Localidades a trabajar	Población a beneficiar	Responsable (Institución/Área)	Participantes (Institución/Área)
				Inicio	Término				
1.	Concurso de Carteles "Riesgo del embarazo adolescente"	3	Evento	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	600	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Juventud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Instancia de las Mujeres	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Juventud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Instancia de las Mujeres

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Firma
Nombre Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



POTOSÍ
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-2027

								H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud
2.	Torneo de Fútbol por la Salud del Adolescente	4	Evento	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	1000	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Juventud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Deportes H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Educación	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Juventud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Deportes H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Educación
3.	ADES-Educación sexual integral Platica "Sexualidad: información para decidir"	2	Platica	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	350	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Cultura	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Cultura
4.	Difusión de invitación en Facebook et al. para participar en Actividades del PTMSP	4273	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	4273	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social
5.	Campaña de Difusión en Facebook et al. sobre: Métodos anticonceptivos, Enfermedades de Transmisión Sexual	4273	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	4273	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social
6.	ADCD-Eventos culturales, deportivos, lúdicos, educativos :Caminata por la Salud Integral del Adolescente	2	Evento	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	400	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Juventud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Deportes H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Educación H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/DIF Jurisdicción Sanitaria No. VI/Coord. De Prev. Y Prom. Para la Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Juventud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Deportes H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Educación H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/DIF Jurisdicción Sanitaria No. VI/Coord. De Prev. Y Prom. Para la Salud

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre

Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



POTOSÍ
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-2027

Proyectos del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

Proyecto

de
3

Nombre del Proyecto: Saneamiento con Sentido

Subtema: Agua para uso y consumo humano

Prioridad a atender: Contaminación y desabasto de agua para uso y consumo humano

Objetivo: GARANTIZAR EL ACCESO SOSTENIBLE Y SEGURO AL AGUA POTABLE PARA LA POBLACIÓN DE TANTOYUQUITA Y LA CUCHILLA, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE UN TANQUE DE AGUA Y UN POZO PROFUNDO POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE

Fecha de inicio: Agosto 2025

Fecha de término: Agosto 2027

Actividades del proyecto

No	Nombre de actividad / Prioridad a atender	Meta	Unidad de Medida	Fecha de		Localidades a trabajar	Población a beneficiar	Responsable (Institución/Área)	Participantes (Institución/Área)
				Inicio	Término				
1.	Diagnóstico	1	Diagnóstico	01/12/2025	31/08/2027	La Cuchilla Tantoyuquita	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Aseo Público Parques y Jardines	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Aseo Público Parques y Jardines
2.	Construcción de Tanque de Almacenamiento de Agua y un pozo profundo	2	Construcción	01/12/2025	31/08/2027	La Cuchilla Tantoyuquita	720	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Desarrollo Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Desarrollo Social

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre

Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



POTOSÍ
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Públi
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

3.	Deshierbe (Limpiar maleza en el contorno de estructuras)	5	Jornadas de limpieza	01/12/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Aseo Público Parques y Jardines	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Aseo Público Parques y Jardines
4.	Implementar estrategia, a través de facebook, para promover que la población mantenga tapados los contenedores de agua ubicados en viviendas	19,406	Alcance (Facebook)	01/12/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción para la Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud
5.	Colocación de tapas en obras de captación, tanques de almacenamiento, etc.	200	Pieza	01/12/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/APAST Jurisdicción Sanitaria No. VI Tamazunchale/ Promoción de la Salud	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Coordinación de Salud H. Ayuntamiento de Tamazunchale/APAST Jurisdicción Sanitaria No. VI Tamazunchale/ Promoción de la Salud
6.	Desinfección de agua para uso y consumo humano	200	Pieza	01/12/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	Jurisdicción Sanitaria No. VI Tamazunchale/COEPRIS H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Plazas y Mercados	Jurisdicción Sanitaria No. VI Tamazunchale/COEPRIS H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Plazas y Mercados

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



POTOSÍ
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Públi
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

Proyectos del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

Proyecto 4 de 5 del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

Nombre del Proyecto: Seguridad Vial Para la Vida

Tema: Accidentes

Subtema: Seguridad Vial

Prioridad a atender: Traumatismo causado por el tránsito (lesionados y peatón)

Objetivo: Promover una cultura de seguridad vial entre los conductores de la cabecera municipal, peatones y pasajeros, así como el uso correcto del casco, para prevenir accidentes viales.

Fecha de inicio: Agosto 2025 Fecha de término: Agosto 2027

Actividades del proyecto

No	Nombre de actividad / Prioridad a atender	Meta	Unidad de Medida	Fecha de		Localidades a trabajar	Población a beneficiar	Responsable (Institución/Área)	Participantes (Institución/Área)
				Inicio	Término				
1.	Campaña de Difusión en Facebook, sobre la Instalación de Puntos de Control (Verificación de cumplimiento de normas de Tránsito Municipal)	19,406	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



POTOSÍ
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

2.	Campaña de Difusión Masiva a través de Espectaculares sobre el uso correcto del casco	19,406	Póster (Espectaculares)	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social
3.	Mejora de Señalización (Uso de Cinturón, Uso de Casco, Prohibición de consumo de alcohol al conducir vehículo o moto, límite de velocidad, cruce de peatones) en la Zona Urbana de Tamazunchale	10	Señal	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Obras Públicas	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Obras Públicas
4.	Difusión en Facebook de invitación a participar en Actividades del PTMSP	19,406	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social
5.	Capacitación De Primer Respondiente a funcionarios del ayuntamiento	1	Evento	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	50	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Programa de Prevención de Accidentes y Seguridad Vial	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Programa de Prevención de Accidentes y Seguridad Vial
6.	Campaña de difusión a través de Facebook, sobre Prevención de Accidentes Viales y uso correcto del Casco	19,406	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	19,406	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Comunicación Social

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Firma
Nombre Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



POTOSÍ
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

Proyectos del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

Proyecto 5 de 5 del Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública

Nombre del Proyecto: ¡Cuida Tus Números!

Tema: Estilos de Vida

Subtema: Alimentación y Actividad Física

Prioridad a atender: Diabetes, Obesidad e Hipertensión

Objetivo: Disminuir la prevalencia de enfermedades crónicas en adultos de 20 a 59 años de la cabecera municipal, con la finalidad de prevenir complicaciones a través de la promoción de la salud en el Municipio de Tamazunchale.

Fecha de inicio: Agosto 2025 Fecha de término: Agosto 2027

Actividades del proyecto

No	Nombre de actividad / Prioridad a atender	Meta	Unidad de Medida	Fecha de		Localidades a trabajar	Población a beneficiar	Responsable (Institución/Área)	Participantes (Institución/Área)
				Inicio	Término				
1.	Mantenimiento de Unidad Deportiva de Tamazunchale para realizar encuentros deportivos	1	Entorno	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	12,932	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Deportes H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dir	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dirección de Deportes H. Ayuntamiento de Tamazunchale/Dire

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Firma
Nombre Dra. María Bernabé Campos Santos



Salud
Secretaría de Salud



potencia
sin límites

SALUD



Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública
Municipio: Tamazunchale
Administración Municipal: 2024-20

								cción de Obras Públicas	cción de Obras Públicas
2.	EVAF- Evento de Activación Física Masiva	3	Evento	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	1200	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Deportes	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Deportes
3.	Difusión de invitación en Facebook para participar en las Actividades del PTMSP	12,932	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	12,932	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Comunicación Social
4.	Campaña de difusión en Salud sobre Diabetes, Obesidad e Hipertensión, a través de Facebook	12,932	Alcance	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	12,932	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Comunicación Social	H. Ayuntamiento de Tamazunchale/ Dirección de Comunicación Social
5.	Jornada de Detecciones: Diabetes, Obesidad e Hipertensión	1	Jornada	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	100	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Programa de Atención al Adulto y Adulto Mayor Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción de la Salud	Jurisdicción Sanitaria No. VI/Programa de Atención al Adulto y Adulto Mayor Jurisdicción Sanitaria No. VI/Promoción de la Salud
6.	EVOA-Taller de Orientación Alimentaria	18	Taller	01/08/2025	31/08/2027	Cabecera Municipal	450	H. Ayuntamiento Jurisdicción Sanitaria No. VI	Coordinación de Salud Programa de Atención al Adulto y Adulto Mayor

Presidente del Comité Municipal de Salud

Secretario Técnico del Comité Municipal de Salud

Firma
Nombre

Ing. Adelaido Cabañas Hernández

Dra. María Bernabé Campos Santos

De lo Proveído y toda vez que fue revisado el Programa de Trabajo Municipal de Salud Pública 2025 - 2027 del Municipio de Tamazunchale, se les pregunta si existe alguna intervención, no habiendo ninguna participación, el Secretario somete para su Aprobación y pregunta que quienes estén a favor sirvanse a levantar su mano, quienes estén en contra sirvanse en señalarlo, y quienes se abstengan favor de señalarlo; **RESULTANDO LA VOTACIÓN: 14 Votos a Favor, 0 votos en contra y 0 Abstenciones; quedando aprobado por Unanimidad.**

PUNTO NÚMERO SEIS DEL ORDEN DÍA. -, que se refiere al apartado de Asuntos Generales, el Lic. Adán Hernández Reyes pregunta si existe alguna participación, no habiendo ninguna intervención;

Toda vez que han sido agotados los puntos del orden del día de la presente Sesión Ordinaria, prosigo con el último punto.

PUNTO NÚMERO SIETE DEL ORDEN DÍA. - Continuando con el desarrollo del orden del día, el Secretario General; señala que, una vez agotados los puntos motivo de la presente Asamblea, se otorga la participación al Presidente Municipal Constitucional de Tamazunchale Ingeniero Adelaido Cabañas Hernández, para que proceda a la Clausura de la presente sesión ordinaria número treinta:

Presidente Municipal, señala: "habiendo sido agotados los puntos del orden del día, doy por clausurada la presente Sesión número treinta de carácter ordinaria del Ayuntamiento de Tamazunchale, y validos los acuerdos que de ella emanaron, siendo las 19:50 diecinueve horas con cincuenta minutos del día miércoles 21 veintiuno de enero del año 2026 dos mil veintiséis".

Se levanta la Sesión.



C. Adelaido Cabañas Hernández
Presidente Municipal

Los Regidores:

- | | |
|--|--|
| C. Ma. Gracia González Hernández
Regidora de Mayoría Relativa | C. Rubén Pérez Antonio
Primer Regidor Proporcional |
| C. Soledad Vázquez David
Segunda Regidora Proporcional | C. Marciano Roque Hernández
Tercer Regidor Proporcional |
| C. Claudia Cisneros Ochoa
Cuarta Regidora Proporcional | C. Roberto Trinidad Marcelo
Quinto Regidor Proporcional |
| C. Mario Cruz Hernández
Sexto Regidor Proporcional | C. Vanessa Ramírez Velázquez
Séptima Regidora Proporcional |
| C. Rutilio Rubio Hernández
Octavo Regidor Proporcional | C. Ana Jazmín González Antonio
Novena Regidora Proporcional |
| C. Soledad Mayorga Candelaria
Decima Regidora Proporcional | C. Perla Uribe Barrera
Onceava Regidora Proporcional |

Los Síndicos Municipales:

- | | |
|--|--|
| C. Isidro Campos Rubio
Primer Síndico Municipal | C. Diana Estrada Castillo
Segundo Síndico Municipal |
|--|--|

Da fe el Secretario General
del H. Ayuntamiento de Tamazunchale, S.L.P.:

Lic. Adán Hernández Reyes