

AREA DE ADSCRIPCIÓN: DIRECCION ADMINISTRATIVA

SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. A 22 DE SEPTIEMBRE DE 2026.

INFORME DE ACTIVIDADES DE COMISION

COMISIONADO:	MTRO. CELERINO CASTILLO MEDINA
BAJO OFICIO:	MEMORANDUM NO. CJM/DA/0390/2026
PERIODO DE COMISIÓN SEGÚN OFICIO	07 Y 08 DE SEPTIEMBRE DE 2026
PERIODO EN CAMPO	07 Y 08 DE SEPTIEMBRE DE 2026
OBJETIVO DE LA COMISIÓN	OBJETIVO: SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DE LA SEDE
LUGAR DE LA COMISIÓN	MATLAPA, SLP

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Por medio de la presente me permito informar de las actividades que se realizaron los días 07 y 08 de septiembre de 2026, saliendo el día 07 de septiembre del presente año del CJM SLP a las 13:20 hrs aprox. en compañía de Lic. Esther A. Mtz., C. Oscar E. Hdz. y C. Teófilo Hernández, nos dirigimos a Cd. Valles para pernoctar ese día, el 08 de septiembre nos trasladamos a la sede de Matlapa con el objetivo de entrevistar a postulantes a los puestos de aux. administrativa y aux. logístico, revisión y sipervisión de la sede, tratar temas con la CAIR respecto a reembolsos, caja chica y operatividad, entrega recepción de la enlace administrativo Lic. Rosa Rubio, terminando labores a las 16:30 horas aprox, regresamos a Cd. Valles con salida a las 19:00 hrs. para dirigirnos a las instalaciones de CJM SLP, con hora de llegada a las 23:40 hrs. Para la realización de ésta comisión se ocupó el vehículo oficial Toyota Hiace Placas VAZ499C, se anexan los comprobantes fiscales correspondientes.

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO:

MTRO. CELERINO CASTILLO MEDINA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Vo. Bo.

LIC. ESTHER ANGÉLICA MARTÍNEZ CARDENAS
ENCARGADA DEL DESPACHO DEL CENTRO DE JUSTICIA PARA LAS
MUJERES DEL ESTADO DE SLP