



H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS, S.L.P., 2024-2027

ACTA DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026

En la ciudad de Salinas de Hidalgo S.L.P., siendo las 12:00 horas, (doce horas) del día 29 de enero del dos mil veintiséis, en las instalaciones de el lobby del teatro de las artes "Ramon de Errazu", ubicado en Calle Juan Sarabia # 10 Colonia Centro. Se encuentran reunidos los presidentes Comunitarios de dicho Consejo, invitados y los funcionarios del H. Ayuntamiento como lo son: Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente Municipal, Ing. Edgar Javier Álvarez Chávez, Coordinador de Desarrollo Social, Lic. Hugo Benedicto Torres López, Secretario Particular, Lic. María Guadalupe Puerta Tovar, Contralor Interno, Lic. Aidée Hernández Luevanos, Síndico Municipal, C. Omar Ibarra Trejo, Coordinador del sistema Municipal DIF, C. Juana Paisano Rivera, Regidora, C. Norma Rubí Galindo Donato, Regidora, C. Sandra Cruz Sustaita, Regidora, C. Jorge Martínez González, Coordinador de Participación Ciudadana, Profa. Berta Gutiérrez Palacios, Directora General Administrativa, C. José Martín Ojeda Pinal, Coordinador de Obras Públicas, Ing. Saul López Galaviz, Coordinador de Alumbrado Público, C. José de Jesús Delgadillo Hernández, Coordinador de Enlace con Gobiernos Federales, Estatales y Municipales, C. Conrado Jaime Tenorio Becerra, Coordinador de Ecología y Aseo Municipal, C. Perfecto Castillo González, Coordinador de Agua Potable y Alcantarillado, C. Griselda Maricela López Reyna, Coordinadora de Programas Sociales, C. Pedro Osmany Ruiz González, Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Lic. Brianda Guadalupe Marín López, Oficial de Registro Civil, Lic. Carolina Coronado Medina, Secretaria Técnica, C. María Leticia Mata Valenzuela, Coordinadora de Recursos Materiales C. Manuel de Jesús Reyna Zavala, Coordinador de Recursos Humanos, C. Juan Bernardo Guerrero Barbosa, Coordinador del Departamento de Protección Civil, Prof. Juan Francisco Ibarra Trejo, Coordinador de Educación, C. Ariana Martínez Monsiváis, Encargada del Centro de Desarrollo Comunitario La Paz, C. Efraín Hernández Martínez, Coordinador de Turismo, Comercio y Espectáculo, C. Magdalena Jiménez De La Rosa, Encargada de la Biblioteca Pública municipal, Lic. Cristina Rubí Domínguez Mata, Coordinadora de la Instancia de la Mujer, Lic. Emiliano Páez Borges, Delegado Municipal de SEDESORE, Dra. Brenda I. Trejo Tellez Responsable de las funciones de Directora Campus San Luis Potosí Colegio de Postgraduados y demás invitados. Con la finalidad de llevar a cabo la primera reunión del Consejo de Desarrollo Social Municipal 2026. Asamblea que estará sujeta bajo el siguiente orden del día:

Handwritten notes on the left margin: "Sector P... / 01/10/2026", "Sandra Trejo Rodríguez", "Lic. María Guadalupe Puerta Tovar", "C. Norma Rubí Galindo Donato", "C. Jorge Martínez González", "C. José de Jesús Delgadillo Hernández", "C. Conrado Jaime Tenorio Becerra", "C. Perfecto Castillo González", "C. Griselda Maricela López Reyna", "C. Pedro Osmany Ruiz González", "Lic. Carolina Coronado Medina", "C. María Leticia Mata Valenzuela", "C. Manuel de Jesús Reyna Zavala", "C. Juan Bernardo Guerrero Barbosa", "Prof. Juan Francisco Ibarra Trejo", "C. Ariana Martínez Monsiváis", "Lic. Emiliano Páez Borges", "Dra. Brenda I. Trejo Tellez".

Handwritten notes on the right margin: "Yolanda...", "María...", "Ma. Antonia...", "Antonia...", "Paula Aranda", "Manoel...", "Roy...", "Lic. María Guadalupe...", "Irabeth Domínguez".

Handwritten signatures and notes at the bottom: "José...", "Irabeth Domínguez", "1".

1. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
2. INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.
3. LECTURA DE LA X ACTA DE CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2025.
4. CIERRE Y EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS.
5. AUTORIZACIÓN DE ACCIONES 2026 DEL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS.
6. ASUNTOS GENERALES.
7. CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

**PRIMER PUNTO.** Pase de lista de asistencia y declaración del quórum legal. La Lic. Ofelia Monserrat Torres López, personal del Departamento de Comunicación Social, procede al pase de lista e indica que se encuentran la mayoría de los consejeros por lo que, existe quórum legal para llevar a cabo la primera reunión del Consejo de Desarrollo Social Municipal 2026.

**SEGUNDO PUNTO.** Instalación legal de la sesión. El Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presiente del CDSM, declara instalada la sesión habiendo quórum legal siendo las 12:04 horas (doce horas con cuatro minutos) del día veintinueve de enero de dos mil veintiséis y declarando válidos los acuerdos que de ella emanen.

**TERCER PUNTO.** Lectura de la X Acta de Consejo de Desarrollo Social Municipal 2025. La Lic. Ofelia Monserrat Torres López, Personal del Departamento de Comunicación Social, da lectura al acta de asamblea del CDSM, e indica a los acuerdos a los que se llegaron. El Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente del CDSM, pregunta a los consejeros si están de acuerdo con lo antes mencionado en la X Acta de Consejo de Desarrollo Social Municipal, a lo cual todos ellos votaron por unanimidad en señal de aprobación.

Luz María Calderón  
Sergio Galván  
Carlos Sustit  
Hector Paul Oliveros  
Sandra Rodríguez

Bosco Isela  
Acuña Páez Galván  
Patricio

Lizbeth Domínguez

Milena

Guadalupe  
Sandra Trujillo  
APO  
Guadalupe  
Sandra Trujillo  
APO  
Paula Aranda  
Monica  
Mayra Martínez P.  
Rosy

Sergio  
Oliveros  
Monserrat

Antonio Venancio Páez Galván  
Ofelia Monserrat Torres López  
Luz María Calderón  
Sergio Galván  
Carlos Sustit  
Hector Paul Oliveros  
Sandra Rodríguez  
Bosco Isela  
Acuña Páez Galván  
Patricio  
Lizbeth Domínguez  
Milena



consejeros mediante una presentación visual el cierre del ejercicio fiscal que se concentra en la siguiente tabla

Haciendo una evaluación al Ejercicio Fiscal 2025 del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios, se resalta el cumplimiento con un 20.46 % de recursos destinados en materia de seguridad pública las acciones que se incluyeron en este rubro fueron: Mantenimiento a vehículos de seguridad pública, pago de combustible a vehículos de seguridad pública, equipamiento con uniformes para el personal de seguridad pública, equipamiento con uniformes para el personal de seguridad pública (2a. etapa), adquisición de vehículo 2025 pick up doble cabina tipo patrulla equipada con balizamiento municipal (preventivo) para el departamento de seguridad pública, adquisición de vehículo ford transit 2025 con conversión a ambulancia para fines de seguridad pública, adquisición de dos cuatrimotos nuevas marca brp (canam) modelo outlander max xt 700 modelo 2026 para el departamento de seguridad pública, adquisición de equipo de cómputo para personal de seguridad pública, adquisición de dos chalecos balísticos antibalas policial nivel iv-a certificado bajo norma un std 0101.06 para personal de seguridad pública, lo anterior con un monto \$6,175,442.44. en materia de obligaciones financieras se cumplió con el pago en apoyando a las finanzas de la tesorería municipal con el pago de energía eléctrica de alumbrado público, pago de pozos y rebombeo, mantenimiento a vehículos recolectores de basura, pago de nómina a elementos de seguridad pública por 15,318,190.48. en cuanto al pago de los derechos de aprovechamientos de aguas nacionales (extracción de agua) y descargas residuales seguimos trabajando en convenio vigente con la federación pagando \$1,340,930.00 quedando solo pendiente por pagar el 4° trimestre 2025. en el año 2025 se incrementó la flota vehicular que incrementa el patrimonio del municipio al adquirirse 3 vehículos que atienden las necesidades en materia de recolección de basura, verificación y supervisión de obra y traslado de pacientes a atención médica por un monto de \$4,494,990.00. Contando en nuestro Municipio con una región agrícola-ganadera se destinó \$2,596,690.00 para apoyar el desarrollo agropecuario de los habitantes que laboran en estas actividades.

El Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente del CDSM, pregunta a los consejeros si están de acuerdo con lo antes mencionado, a lo cual todos ellos votaron por unanimidad en señal de aprobación.

**QUINTO PUNTO.** Autorización de acciones 2026 del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios.

Sergio Calvillo  
Patricia Gallardo  
Cecilia  
Rosa Isele  
Cecilia  
Hector  
Olivero  
Ua. Guadalupe Garcia M.  
Hector  
Olivero

Yo Laura Blanca M  
Mayra Martinez P. APO  
me Antonia Torar

Ma. Isidro  
Jorge  
Bego  
Mano  
Jose Juan R P  
4

**I REUNIÓN DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026 ADMINISTRACIÓN  
2024-2027**

**PROGRAMA ANUAL DE OBRAS Y/O ACCIONES 2025  
MONTOS DEL FORTAMUN**

| ACCIÓN  | LOCALIDAD          | MONTO A AUTORIZAR | OBSERVACIÓN  |
|---|--------------------|-------------------|--|
| EQUIPAMIENTO CON UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA  | SALINAS DE HIDALGO | \$448,631.16      |  |
| SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO MEDIANTE ENTREGA DE CINTILLA PLÁSTICA PARA RIEGO POR GOTEO FLUJO MEDIO CALIBRE 5.500 A 20 CM | VARIAS LOCALIDADES | \$800,000.00      | ESTE MONTO CORRESPONDE A PRESIDENCIA MPAL. CON 50% DE BENEFICIARIOS APORTARÁN EL OTRO EL 50% |
| SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO MEDIANTE ENTREGA DE CINTILLA PLÁSTICA PARA RIEGO POR GOTEO FLUJO ALTO CALIBRE 5.000 A 20 CM. | VARIAS LOCALIDADES | \$800,000.00      | ESTE MONTO CORRESPONDE A PRESIDENCIA MPAL. CON 50% DE BENEFICIARIOS APORTARÁN EL OTRO EL 50% |
| EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO CON IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS Y GANADEROS   | VARIAS LOCALIDADES | \$600,000.00      | ESTE MONTO CORRESPONDE A PRESIDENCIA MPAL. CON 40% DE BENEFICIARIOS APORTARÁN EL OTRO EL 60% |
| EQUIPAMIENTO DE POZOS PROFUNDOS DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL   | SALINAS DE HIDALGO | \$850,000.00      |  |
| EQUIPAMIENTO PARA RED DE AGUA POTABLE MUNICIPAL EN SALINAS DE HIDALGO   | SALINAS DE HIDALGO | \$750,000.00      |  |

*Sergio Calvo C.  
Mayra Martínez P.*

*Alto Guadalupe Martínez  
María Antonia  
Msc. Gabriela García M.  
APO*

*Sandra Troy Hernández  
Cecilia Pérez  
Bosco Esola Martínez  
Hector Rodríguez  
Alba Alba*

Reiterando que los montos mostrados aún no están definidos si no que son proyecciones y en próximas reuniones.

Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente del CDSM, pregunta a los consejeros si están de acuerdo con lo antes mencionado en cuanto a las autorizaciones, a lo cual todos ellos votaron por unanimidad en señal de aprobación.

**SEXO PUNTO. Asuntos Generales.**

*Handwritten signatures and notes:*  
 - *Prof. Antonio Venancio Páez Galván*  
 - *Lizbeth Dominguez Rdz*  
 - *Alba Alba*  
 - *Hector Rodríguez*  
 - *Sandra Troy Hernández*  
 - *Cecilia Pérez*  
 - *Bosco Esola Martínez*  
 - *Alto Guadalupe Martínez*  
 - *María Antonia*  
 - *Msc. Gabriela García M.*  
 - *APO*

PLANEACIÓN DE OBRAS 2026

| No. | OBRA   |
|-----|--|
| 1   | PANTEONES  |
| 2   | 2 DA. ETAPA UNIDAD DEPORTIVA (MULTIDEPORTIVO)  |
| 3   | CAMINO CONEJILLO - EL LLANO (LOS MEDINA)   |
| 4   | 2 DA. ETAPA DE RED DE ELECTRIFICACION EN SAN JUAN SIN AGUA                               |
| 5   | MEJORAMIENTO EN DEPORTIVO EN CLUB DE LEONES.   |
| 6   | PAVIMENTACION CALLE FCO. VILLA (CLINICA DEL ISSSTE)                                      |
| 7   | DRENAJE EN CALLE GRAL. SANTOS DEGOLLADO  |
| 8   | TANQUE ELEVADO EN EL ESTRIBO   |
| 9   | REHABILITACION DE PLAZA PRINCIPAL  |
| 10  | POZO PROFUNDO EN EL ALEGRE   |
| 11  | POZO PROFUNDO EN POZO SECO   |
| 12  | RED DE AGUA POTABLE EN LA MESILLA  |
| 13  | ELECTRIFICACION EN COL. SANTA CECILIA  |
| 14  | AMP. ELECTRICAS POTRO, GARABATILLO, SALITRILLO, PUNTEROS, LOS LARA, MEZQUITAL, LA PALMA. |
| 15  | ELECTRIFICACION DEL SALTO DEL MATORRAL (CONECTARLO A LINEA DE SAN JUAN SIN AGUA)         |
| 16  | PAVIMENTACION DE CALLE EN LA PALMA   |
| 17  | PAVIMENTACION DE CALLE EN LA LADRILLERA Y SAN JOSE                                       |
| 18  | PAVIMENTACION EN EL POLVORIN.  |
| 19  | ANDADOR URBANO BOULEVARD SALINAS   |
| 20  | CARRETERA (ACCESO) CHARCO COLORADO   |
| 21  | CARRETERA (ACCESO) A LA COCONA   |
| 22  | REHABILITACION CARRETERA A REFORMA   |
| 23  | CONSTRUCCION DE CANCHA DE USOS MULTIPLES EN AZOQUEROS.                                   |
| 24  | RECONSTRUCCION DE CANCHA EN CBTIS  |
| 25  | CONSTRUCCION DE CANCHA USOS MULTIPLES EN NORIA DE CAÑAS                                  |
| 26  | CONSTRUCCION DE PUENTE (DOÑA PAULA)  |

*Sergio Calv. 110 C.*  
*Mayra Martinez R.*  
*Sandra Trejo Rodriguez*  
*Patricia Gonzalez*  
*Carlos Sustant*  
*Yolanda Rodriguez*  
*Rosa I. Soc. Medina*  
*Cecilia Puga Ruiz*  
*Hector Ray*  
*Olivero*  
*Angel HDZ*

*Yo Lou Sa Ruiz W.*  
*Jose Juan Ruiz*  
*Ma Guadalupe Murray M.*  
*Paula Aranda*  
*Maridashort*  
*Mo. Guadalupe Garcia M.*  
*Antonia Tovar APO*

*Humberto*  
*Seal L S*  
*Ma Teresa Ruiz*  
*Lizbeth Dominguez Rdz*  
*Alma S.*  
*Rosy Lopez*



**SEPTIMO PUNTO.** Clausura de la reunión.

El Ing. Edgar Javier Álvarez Chavez, Secretario del CDSM, agradece a todos los presentes por su asistencia a la primera reunión del Consejo de Desarrollo Social Municipal 2026, enterados de no haber más puntos a tratar y siendo las 12:59 horas (doce horas con cincuenta y nueve minutos) del día veintinueve de enero del año dos mil veinte y seis, se concluye con la primera reunión. La ratifican con sus firmas al margen y al calce. Damos fe.

PUZMA  
Sergio Ca. W. No c.

Rebeca Galván  
Cecilia  
Hector Paul Oliveros  
Rosa Isaura Medina S.  
Cecilia Dango M.R.  
Yennifer  
Rosa

Susana  
Susana  
00-2021

Ma. Guadalupe Álvarez  
Ma. Guadalupe García M.

Edgar  
MARTINEZ P.

ROS  
JOSÉ JUAN ALB

Lizbeth Domínguez Rde  
MIGUEL ANGE H02 R02

Paula  
Paula

Paula  
Paula

Paula  
Paula

Paula  
Paula

APC

APC

Mayra Martínez P.

ME Antonia Tovar

Paula Aranda  
Municipalidad

Rosy  
Rosy



## LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026  
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027  
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

### FUNCIONARIOS MUNICIPALES

| NOMBRE                                | CARGO                                    | FIRMA |
|---------------------------------------|--|-------|
| PROFR. ANTONIO VENANCIO PÁEZ GALVÁN   | PRESIDENTE MUNICIPAL<br>CONSTITUCIONAL   |       |
| LIC. HUGO BENEDICTO TORRES LÓPEZ      | SECRETARIO GENERAL                       |       |
| LIC. MARÍA DEL CARMEN MATA VALENZUELA | SECRETARIA PARTICULAR                    |       |
| LIC. MARÍA GUADALUPE PUERTA TOVAR     | CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL              |       |
| LIC. JUAN CARLOS ÁLVAREZ RODRÍGUEZ    | TESORERO MUNICIPAL                       |       |
| LIC. AIDEE HERNÁNDEZ LUEVANOS         | SÍNDICO MUNICIPAL                        |       |
| ING. EDGAR JAVIER ÁLVAREZ CHÁVEZ      | DIRECTOR GENERAL DE<br>DESARROLLO SOCIAL |       |
| C. LESLIE GUADALUPE CONTRERAS SALAS   | PRESIDENTA DEL SISTEMA<br>MUNICIPAL DIF  |       |
| C. OMAR IBARRA MEDINA                 | COORDINADOR DEL SISTEMA<br>MUNICIPAL DIF |       |
| C. JUANA PAISANO RIVERA               | REGIDORA                                 |       |
| C. CAROLINA ARACELI GALAVIZ CHAVARRIA | REGIDORA                                 |       |
| C. LAURA SILVA SANDOVAL               | REGIDORA                                 |       |
| C. SANDRA CRUZ SUSTAITA               | REGIDORA                                 |       |



## LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026  
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027  
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

### FUNCIONARIOS MUNICIPALES

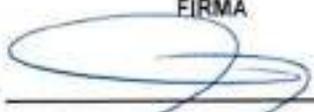
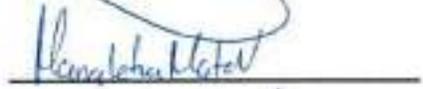
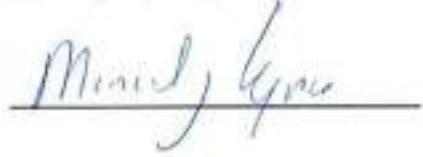
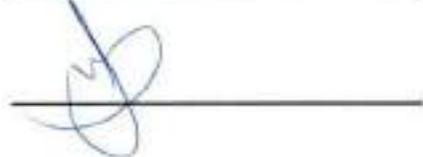
| NOMBRE                                | CARGO   | FIRMA                            |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| C. NORMA RUBÍ GALINDO DONATO          | REGIDORA  | <u>Norma Rubi Galindo Donato</u> |
| C. XIMENA MICHEL CAMACHO CASTILLO     | REGIDORA  | _____                            |
| C. ROGELIO GONZÁLEZ SUSTAITA          | COORDINADOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE                             | _____                            |
| C. JORGE MARTÍNEZ GONZÁLEZ            | COORDINADOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                  | _____                            |
| PROFRA. BERTA GUTIÉRREZ PALACIOS      | DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA  | _____                            |
| C. JOSÉ MARTÍN OJEDA PINAL            | COORDINADOR DE OBRAS PUBLICAS   | <u>Jose Martin Ojeda Pinal</u>   |
| C. PERFECTO CASTILLO GONZÁLEZ         | COORDINADOR DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO                            | _____                            |
| C. CONRADO JAIME TENCIO BECERRA       | COORDINADOR DE ECOLOGÍA Y ASEO MUNICIPAL                                | _____                            |
| ING. JOSÉ GUADALUPE AGUILAR LÓPEZ     | COORDINADOR DE IMAGEN URBANA  | <u>PA Aguilar</u>                |
| ING. SAUL LÓPEZ GALAVIZ               | COORDINADOR DE ALUMBRADO PÚBLICO  | <u>Saul Lopez Galaviz</u>        |
| C. JOSÉ DE JESÚS DELGADILLO HERNÁNDEZ | COORDINACIÓN DE ENLACE CON GOBIERNOS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES | _____                            |
| C. GRISELDA MARICELA LÓPEZ REYNA      | COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES                                      | <u>Maricela Lopez Reyna</u>      |



## LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026  
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027  
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

### FUNCIONARIOS MUNICIPALES

| NOMBRE                                 | CARGO  | FIRMA   |
|--|--|---|
| C. PEDRO OSMANY RUIZ GONZALEZ          | DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL |    |
| LIC. CAROLINA CORONADO MEDINA          | SECRETARIA TÉCNICA                                 |    |
| C. ELEUTERIO GALAVIZ RUIZ              | COORDINADOR DE GESTIÓN SOCIAL                      |    |
| C. EFRAÍN HERNÁNDEZ MARTÍNEZ           | COORDINADOR DE TURISMO, COMERCIO Y ESPECTACULOS    |   |
| C. RIGOBERTO BELTRÁN CHÁVEZ            | COORDINADOR DE CATASTRO                            |  |
| LIC. BRIANDA GUADALUPE MARÍN LÓPEZ     | OFICIAL DE REGISTRO CIVIL                          |  |
| C. MARÍA LETICIA MATA VALENZUELA       | COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES                |  |
| C. MANUEL DE JESUS REYNA ZAVALA        | COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS                    |  |
| ING. JESÚS MARÍA MATANCILLAS RODRIGUEZ | COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA          |  |
| TEC. LAURA MARTÍNEZ RAMÍREZ            | COORDINADORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL                |  |
| C. JUAN BERNARDO GUERRERO BARBOSA      | COORDINADOR DEL DPTO. DE PROTECCION CIVIL          |  |
| C. ASHLEY CHAVEZ HERNÁNDEZ             | COORDINADORA DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD Y BECAS     |  |
| PROFR. JUAN FRANCISCO IBARRA TREJO     | COORDINADOR DE EDUCACIÓN                           |  |



## LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026  
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027  
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

### FUNCIONARIOS MUNICIPALES

| NOMBRE                                  | CARGO   | FIRMA                    |
|---|---|--------------------------|
| MTRA. KOCHITL MAGALY RANGEL ELIAS       | COORDINADORA DEL CENTRO CULTURAL  | _____                    |
| C. MAYRA MARGARITA MARTÍNEZ PAISANO     | ENCARGADA DEL ARCHIVO MUNICIPAL   | <u>Mayra Martínez P</u>  |
| C. ARIANA MARTÍNEZ MONSIVAIS            | ENCARGADA DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO LA PAZ                                     | <u>Ariana Martínez M</u> |
| L.N. TANIA FERNANDA MACIAS MATA         | COORDINADORA DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN  | _____                    |
| C. MAGDALENA JIMENEZ DE LA ROSA         | ENCARGADA DE LA BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL  | <u>Magdalena Jimenez</u> |
| LIC. CRISTINA RUBI DOMINGUEZ MATA       | COORDINADORA DE LA INSTANCIA DE LA MUJER  | _____                    |
| LIC. EMILIANO PÁEZ BORGES               | DELEGADO MUNICIPAL DE SEDESORE  | <u>P.A.</u>              |
| DRA. BRENDA I TREJO TÉLLEZ              | RESPONSABLE DE LAS FUNCIONES DE DIRECTORA CAMPUS SAN LUIS POTOSÍ COLEGIO DE POSTGRADUADOS | _____                    |
| DR. ARMANDO SÁNCHEZ MACIAS              | DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA REGIÓN ALTIPLANO OESTE UASLP                        | _____                    |
| DR. ÁNGEL PÉREZ SAENZ                   | DIRECTOR DEL HOSPITAL BÁSICO COMUNITARIO DE SALINAS                                       | _____                    |
| LIC. MARÍA DEL ROSARIO MARTÍNEZ GALARZA | SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y REGIONAL  | _____                    |
| C. RICARDO LÓPEZ MARTÍNEZ               | REPRESENTANTE DE SEDESORE   | _____                    |



FE DE ERRATAS

Se hace constar que en la I Acta del Consejo de Desarrollo Social Municipal de fecha veinte y nueve del mes de enero del año dos mil veinte y seis, se ha advertido el siguiente error:

1. En la página uno dentro del texto en el renglón ocho esta escrito "Secretario Particular", en su lugar debería decir "Secretario General".

\*\*\*\*\*



ARG  
Cecilia

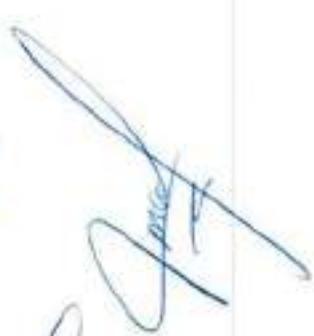
Sandra Trujillo Rodríguez  
Marta



Mayra Martínez P.



Silvia



Paula

María Lencina