



H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS, S.L.P., 2024-2027
ACTA DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026

En la ciudad de Salinas de Hidalgo S.L.P., siendo las 12:00 horas, (doce horas) del día 29 de enero del dos mil veintiséis, en las instalaciones de el lobby del teatro de las artes "Ramon de Errazu", ubicado en Calle Juan Sarabia # 10 Colonia Centro. Se encuentran reunidos los presidentes Comunitarios de dicho Consejo, invitados y los funcionarios del H. Ayuntamiento como lo son: Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente Municipal, Ing. Edgar Javier Álvarez Chávez, Coordinador de Desarrollo Social, Lic. Hugo Benedicto Torres López, Secretario Particular, Lic. María Guadalupe Puerta Tovar, Contralor Interno, Lic. Aidée Hernández Luevanos, Síndico Municipal, C. Omar Ibarra Trejo, Coordinador del sistema Municipal DIF, C. Juana Paisano Rivera, Regidora, C. Norma Rubí Galindo Donato, Regidora, C. Sandra Cruz Sustaita, Regidora, C. Jorge Martínez González, Coordinador de Participación Ciudadana, Profa. Berta Gutiérrez Palacios, Directora General Administrativa, C. José Martín Ojeda Pinal, Coordinador de Obras Públicas, Ing. Saul López Galaviz, Coordinador de Alumbrado Público, C. José de Jesús Delgadillo Hernández, Coordinador de Enlace con Gobiernos Federales, Estatales y Municipales, C. Conrado Jaime Tenorio Becerra, Coordinador de Ecología y Aseo Municipal, C. Perfecto Castillo González, Coordinador de Agua Potable y Alcantarillado, C. Griselda Maricela López Reyna, Coordinadora de Programas Sociales, C. Pedro Osmany Ruiz González, Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Lic. Brianda Guadalupe Marín López, Oficial de Registro Civil, Lic. Carolina Coronado Medina, Secretaria Técnica, C. María Leticia Mata Valenzuela, Coordinadora de Recursos Materiales C. Manuel de Jesús Reyna Zavala, Coordinador de Recursos Humanos, C. Juan Bernardo Guerrero Barbosa, Coordinador del Departamento de Protección Civil, Prof. Juan Francisco Ibarra Trejo, Coordinador de Educación, C. Ariana Martínez Monsiváis, Encargada del Centro de Desarrollo Comunitario La Paz, C. Efraín Hernández Martínez, Coordinador de Turismo, Comercio y Espectáculo, C. Magdalena Jiménez De La Rosa, Encargada de la Biblioteca Pública municipal, Lic. Cristina Rubí Domínguez Mata, Coordinadora de la Instancia de la Mujer, Lic. Emiliano Páez Borges, Delegado Municipal de SEDESORE, Dra. Brenda I. Trejo Tellez Responsable de las funciones de Directora Campus San Luis Potosí Colegio de Postgraduados y demás invitados. Con la finalidad de llevar a cabo la primera reunión del Consejo de Desarrollo Social Municipal 2026. Asamblea que estará sujeta bajo el siguiente orden del día:

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like 'Luzbeth Dominguez RDZ', 'Jos' Daniel', and 'Hugo'.]

CUARTO PUNTO. Cierre y evaluación del ejercicio fiscal 2025 del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios. El Ing. Edgar Javier Álvarez Chavez, Secretario del CDSM, muestra a los

REUNIÓN DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026

ADMINISTRACIÓN 2024 - 2027

CIERRE Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE OBRAS Y/O ACCIONES 2026
MONTOS DEL FORTAMUN



OBRA	OBRA	COMUNIDAD	MONTOS A AUTORIZAR Y/O RATIFICAR (B)	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES FINANCIERAS \$15,318,190.48	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO	SALINAS DE HIDALGO	\$9,550,771.00	
	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA A POZOS Y BOMBEO	SALINAS DE HIDALGO	\$5,113,695.00	
	MANTENIMIENTO A VEHÍCULOS RECOLECTORES DE BASURA	SALINAS DE HIDALGO	\$61,558.72	
	PAGO DE PÉNUMA A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$5,292,164.76	
PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUAS, DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES \$1,340,930.00	PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS DE AGUAS NACIONALES (EXTRACCIÓN DE AGUA)	SALINAS DE HIDALGO	\$457,361.00	
	PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES	SALINAS DE HIDALGO	\$883,629.00	
	SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO MEDIANTE ENTREGA DE CINELLA PLÁSTICA PARA RIEGO POR GOTEO FLUJO MEDIO	VARIAS LOCALIDADES	\$487,500.00	
	SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO MEDIANTE ENTREGA DE CINELLA PLÁSTICA PARA RIEGO POR GOTEO FLUJO ALTO	VARIAS LOCALIDADES	\$879,500.00	
INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA \$2,596,690.00	EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO CON IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS	VARIAS LOCALIDADES	\$599,090.00	
	EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO CON IMPLEMENTOS GANADEROS	VARIAS LOCALIDADES	\$160,660.00	
	EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO CON MAQUINARIA AGRÍCOLA MEDIANTE EL APOYO DE TRACTOR	VARIAS LOCALIDADES	\$590,000.00	
SEGURIDAD PÚBLICA \$6,175,442.44 N° FORTAMUN DESTINADO A ESTE RUBRO	MANTENIMIENTO A VEHÍCULOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$728,488.27	
	PAGO DE COMBUSTIBLE A VEHÍCULOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$1,186,381.59	
	EQUIPAMIENTO CON UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$238,181.64	
	EQUIPAMIENTO CON UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA (2da. ETAPA)	SALINAS DE HIDALGO	\$345,647.30	
	ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO 2025 PICK-UP DOBLE CABINA TIPO PATRULLA EQUIPADA CON CON BAUZAMIENTO MUNICIPAL (PREVENTIVO) PARA EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$835,000.00	
	ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO FORD TRANSIT 2025 CON CONVERSIÓN A AMBULANCIA PARA FINES DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$1,265,870.00	
	ADQUISICIÓN DE DOS CUATRIMOTOS NUEVAS MARCA BRP (CANAM) MODELO OUTLANDER MAX XT 700 MODELO 2026 PARA EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$561,800.00	
	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPLETO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$79,694.00	
	ADQUISICIÓN DE DOS CHALECOS BALÍSTICOS ANTIBALAS POLICIAL NIVEL IV-A CERTIFICADO BAJO NORMA UN STD 001 DE PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	SALINAS DE HIDALGO	\$55,009.92	
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA (ADQUISICIONES) \$4,484,990.00	ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO NUEVO SUNRAY PASS MARCA GMV MODELO 2026 PARA TRASLADO DE PASAJEROS A ATENCIÓN MÉDICA	SALINAS DE HIDALGO	\$842,000.00	
	ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO NUEVO MARCA EMGRANDI EL MODELO 2026 PARA VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA	SALINAS DE HIDALGO	\$302,990.00	
	ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO RECOLECTOR DE BASURA NUEVO 2025	SALINAS DE HIDALGO	\$5,350,000.00	
OTROS	SUMINISTRO DE MATERIALES ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL	SALINAS DE HIDALGO	\$13,932.58	
	COMISIONES BANCARIAS	SALINAS DE HIDALGO	\$680.93	
	REINTEGRO A LA TESORO		\$101.33	
	RECURSO ANUAL ASIGNADO		\$80,181,578.90	

consejeros mediante una presentación visual el cierre del ejercicio fiscal que se concentra en la siguiente tabla

Haciendo una evaluación al Ejercicio Fiscal 2025 del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios, se resalta el cumplimiento con un 20.46 % de recursos destinados en materia de seguridad pública las acciones que se incluyeron en este rubro fueron: Mantenimiento a vehículos de seguridad pública, pago de combustible a vehículos de seguridad pública, equipamiento con uniformes para el personal de seguridad pública, equipamiento con uniformes para el personal de seguridad pública (2a. etapa), adquisición de vehículo 2025 pick up doble cabina tipo patrulla equipada con balizamiento municipal (preventivo) para el departamento de seguridad pública, adquisición de vehículo ford transit 2025 con conversión a ambulancia para fines de seguridad pública, adquisición de dos cuatrimotos nuevas marca brp (canam) modelo outlander max xt 700 modelo 2026 para el departamento de seguridad pública, adquisición de equipo de cómputo para personal de seguridad pública, adquisición de dos chalecos balísticos antibalas policial nivel iv-a certificado bajo norma un std 0101.06 para personal de seguridad pública, lo anterior con un monto \$6,175,442.44. en materia de obligaciones financieras se cumplió con el pago en apoyando a las finanzas de la tesorería municipal con el pago de energía eléctrica de alumbrado público, pago de pozos y rebombeo, mantenimiento a vehículos recolectores de basura, pago de nómina a elementos de seguridad pública por 15,318,190.48. en cuanto al pago de los derechos de aprovechamientos de aguas nacionales (extracción de agua) y descargas residuales seguimos trabajando en convenio vigente con la federación pagando \$1,340,930.00 quedando solo pendiente por pagar el 4° trimestre 2025. en el año 2025 se incrementó la flotilla vehicular que incrementa el patrimonio del municipio al adquirirse 3 vehículos que atienden las necesidades en materia de recolección de basura, verificación y supervisión de obra y traslado de pacientes a atención médica por un monto de \$4,494,990.00. Contando en nuestro Municipio con una región agrícola-ganadera se destinó \$2,596,690.00 para apoyar el desarrollo agropecuario de los habitantes que laboran en estas actividades.

El Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente del CDSM, pregunta a los consejeros si están de acuerdo con lo antes mencionado, a lo cual todos ellos votaron por unanimidad en señal de aprobación.

QUINTO PUNTO. Autorización de acciones 2026 del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios.

Handwritten signatures and notes:

- Sergio Calvillo
- Patricia Galván
- Carlos Sandoval
- Ignacio Reguera
- Isela Mejías
- Patricia M-12
- Sandra Trujillo Rodríguez
- Guadalupe Álvarez
- Yo Laura Blanes M
- Mayra Martínez
- APG
- Paula Aranda
- Humberto Nolasco
- me Antonia Torar
- Hector Rael
- Olivares
- Guadalupe García M.
- Jose Juan Al P
- 4

Paula Aranda

SEXTO PUNTO. Asuntos Generales.

El Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente del CDSM, dentro de las necesidades que se tienen y atendiendo a todas las comunidades de nuestro municipio, estaremos mostrando solicitudes recibidas y que se proyecta su ejecución. Se muestra la serie de obras y que se analicen, se reflexionen, pregunten del conocimiento de estas obras

El Ing. Edgar Javier Álvarez Chavez, Secretario del CDSM, muestra a los consejeros una lista de obras que se tiene para la proyección de obras a realizar, algunas de ellas por peticiones realizadas con anterioridad por los consejeros, estas obras serán evaluadas para su próxima realización dentro del municipio como en las diferentes comunidades. -----

Diferentes representantes de las comunidades de El Garabatillo, San Antonio y El Alegre, preguntan acerca de las electrificaciones que ya se han solicitado con anterioridad para el beneficio de los habitantes, el Ing. Edgar Javier Álvarez Chavez, Secretario del CDSM, responde que se tienen contemplados y de acuerdo a las proyecciones y montos que se realicen se realizarán dichas obras. -----

La C. Paula Aranda Cardona, Representante de la colonia La estación, menciona que no hay atención medica en el hospital básico comunitario de la cabecera municipal, así como el que el camión recolector no está pasando por los desechos, el Prof. Antonio Venancio Páez Galván, Presidente del CDSM, responde que se tendrá una junta con la jurisdicción sanitaria y con gestión de la Lic. Aidée Hernández Luevanos, se abordará este tema, en cuestión de la basura, el coordinador de ecología y aseo municipal menciona que ya se está atendiendo el asunto. -----

La C. Juana Paisano Rivera, Regidora, pregunta acerca de la ampliación que se realizara del panteón, ya que tiene la duda de si solo será al que pertenece a la cabecera municipal o si abarcará a los que se encuentran en distintas comunidades. -----

La C. María Guadalupe García Moreno, Representante de la Comunidad El Potro, menciona que en elecciones el actual presidente realizó la promesa de campaña de realizar una plaza para las festividades de la comunidad, pero no se ha realizado. -----

La C. Laura Silva Sandoval, Regidora, pregunta si se realizara un pozo en la localidad de Piedras Negras. -----

La C. Yolanda Hernández Morales, Representante de la colonia Satélite, pregunta si aun se tiene contemplada la rehabilitación de la unidad deportiva en dicha colonia, ya que se han presentado algunos casos de infestación de murciélagos y ratones, así como el desgaste de las laminas que se encuentran en el techo, siendo un peligro para las personas que asisten a diferentes actividades. -----

Inspector
192 R02

MAHWA
Juan Sandoval
CDSM
R02
JOSÉ LUIS R02

192 R02

ADG

SEPTIMO PUNTO. Clausura de la reunión.

El Ing. Edgar Javier Álvarez Chavez, Secretraio del CDSM, agradece a todos los presentes por su asistencia a la primera reunión del Consejo de Desarrollo Social Municipal 2026, enterados de no haber más puntos a tratar y siendo las 12:59 horas (doce horas con cincuenta y nueve minutos) del día veintinueve de enero del año dos mil veinte y seis, se concluye con la primera reunión. La ratifican con sus firmas al margen y al calce. Damos fe.

Sergio Ca W. 116 c.

Reynold Galván
Cecilia Cusula
Hector Paul Oliveros

Ignacio Rodríguez
Rosa Isadora Medina S.
Cecilia Pango M.R.

María Guadalupe Álvarez
María Guadalupe García M.

Yemson
Rosa D. J. de Juan RLP

Lizbeth Domínguez Rde
Miguel Ángel Hdz Rde

Paula Aranda
María Antonia Sotomayor

Mayra Martínez P.



LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
PROFR. ANTONIO VENANCIO PÁEZ GALVÁN	PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	
LIC. HUGO BENEDICTO TORRES LÓPEZ	SECRETARIO GENERAL	
LIC. MARÍA DEL CARMEN MATA VALENZUELA	SECRETARIA PARTICULAR	
LIC. MARÍA GUADALUPE PUERTA TOVAR	CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL	
LIC. JUAN CARLOS ÁLVAREZ RODRÍGUEZ	TESORERO MUNICIPAL	
LIC. AIDEE HERNÁNDEZ LUEVANOS	SÍNDICO MUNICIPAL	
ING. EDGAR JAVIER ÁLVAREZ CHÁVEZ	DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	
C. LESLIE GUADALUPE CONTRERAS SALAS	PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF	
C. OMAR IBARRA MEDINA	COORDINADOR DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF	
C. JUANA PAISANO RIVERA	REGIDORA	
C. CAROLINA ARACELI GALAVIZ CHAVARRIA	REGIDORA	
C. LAURA SILVA SANDOVAL	REGIDORA	
C. SANDRA CRUZ SUSTAITA	REGIDORA	



LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

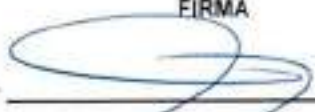







NOMBRE	CARGO	FIRMA
C. NORMA RUBÍ GALINDO DONATO	REGIDORA	<u>Norma Rubi Galindo Donato</u>
C. XIMENA MICHEL CAMACHO CASTILLO	REGIDORA	<u></u>
C. ROGELIO GONZÁLEZ SUSTAITA	COORDINADOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	<u></u>
C. JORGE MARTÍNEZ GONZÁLEZ	COORDINADOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<u></u>
PROFRA. BERTA GUTIÉRREZ PALACIOS	DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA	<u></u>
C. JOSÉ MARTÍN OJEDA PINAL	COORDINADOR DE OBRAS PUBLICAS	<u>Jose Martin Ojeda Pinal</u>
C. PERFECTO CASTILLO GONZÁLEZ	COORDINADOR DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	<u></u>
C. CONRADO JAIME TENORIO BECERRA	COORDINADOR DE ECOLOGÍA Y ASEO MUNICIPAL	<u></u>
ING. JOSÉ GUADALUPE AGUILAR LÓPEZ	COORDINADOR DE IMAGEN URBANA	<u>PA Aguilar</u>
ING. SAUL LÓPEZ GALAVIZ	COORDINADOR DE ALUMBRADO PÚBLICO	<u>Saul Lopez Galaviz</u>
C. JOSÉ DE JESÚS DELGADILLO HERNÁNDEZ	COORDINACIÓN DE ENLACE CON GOBIERNOS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES	<u></u>
C. GRISELDA MARICELA LÓPEZ REYNA	COORDINADORA DE PROGRAMAS SOCIALES	<u>Maricela Lopez Reyna</u>



LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
C. PEDRO OSMANY RUIZ GONZALEZ	DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL	
LIC. CAROLINA CORONADO MEDINA	SECRETARIA TÉCNICA	
C. ELEUTERIO GALAVIZ RUIZ	COORDINADOR DE GESTIÓN SOCIAL	
C. EFRAÍN HERNÁNDEZ MARTÍNEZ	COORDINADOR DE TURISMO, COMERCIO Y ESPECTACULOS	
C. RIGOBERTO BELTRÁN CHÁVEZ	COORDINADOR DE CATASTRO	
LIC. BRIANDA GUADALUPE MARÍN LÓPEZ	OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	
C. MARÍA LETICIA MATA VALENZUELA	COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES	
C. MANUEL DE JESUS REYNA ZAVALA	COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS	
ING. JESÚS MARÍA MATANCILLAS RODRIGUEZ	COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	
TEC. LAURA MARTÍNEZ RAMÍREZ	COORDINADORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
C. JUAN BERNARDO GUERRERO BARBOSA	COORDINADOR DEL DPTO. DE PROTECCION CIVIL	
C. ASHLEY CHAVEZ HERNÁNDEZ	COORDINADORA DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD Y BECAS	
PROFR. JUAN FRANCISCO IBARRA TREJO	COORDINADOR DE EDUCACIÓN	

LISTA DE ASISTENCIA

I REUNION DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL 2026
H. AYUNTAMIENTO DE SALINAS 2024-2027
JUEVES 29 DE ENERO DE 2026

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
MTRA. KOCHITL MAGALY RANGEL ELIAS	COORDINADORA DEL CENTRO CULTURAL	
C. MAYRA MARGARITA MARTÍNEZ PAISANO	ENCARGADA DEL ARCHIVO MUNICIPAL	Mayra Martínez P
C. ARIANA MARTÍNEZ MONSIVAIS	ENCARGADA DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO LA PAZ	Ariana Martínez M
L.N. TANIA FERNANDA MACÍAS MATA	COORDINADORA DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN	
C. MAGDALENA JIMENEZ DE LA ROSA	ENCARGADA DE LA BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL	Magdalena Jimenez
LIC. CRISTINA RUBI DOMINGUEZ MATA	COORDINADORA DE LA INSTANCIA DE LA MUJER	
LIC. EMILIANO PÁEZ BORGES	DELEGADO MUNICIPAL DE SEDESORE	P.A.
DRA. BRENDA I TREJO TÉLLEZ	RESPONSABLE DE LAS FUNCIONES DE DIRECTORA CAMPUS SAN LUIS POTOSÍ COLEGIO DE POSTGRADUADOS	
DR. ARMANDO SÁNCHEZ MACÍAS	DIRECTOR DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA REGIÓN ALTIPLANO OESTE UASLP	
DR. ÁNGEL PÉREZ SÁENZ	DIRECTOR DEL HOSPITAL BÁSICO COMUNITARIO DE SALINAS	
LIC. MARÍA DEL ROSARIO MARTÍNEZ GALARZA	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y REGIONAL	
C. RICARDO LÓPEZ MARTÍNEZ	REPRESENTANTE DE SEDESORE	

FIRMA

FE DE ERRATAS

Se hace constar que en la I Acta del Consejo de Desarrollo Social Municipal de fecha veinte y nueve del mes de enero del año dos mil veinte y seis, se ha advertido el siguiente error:

1. En la página uno dentro del texto en el renglón ocho esta escrito "Secretario Particular", en su lugar debería decir "Secretario General".

Mayra Martínez P.

Mayra Martínez P.