

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

AREA: CONTRALORIA ADMINISTRATIVA
MES DE MARZO DE 2026

1. ENCUESTAS DE SATISFACCION (FIN):

Contribuir a beneficiar a la ciudadanía, al núcleo familiar y a las personas más vulnerables mediante un sistema confiable para resolver sus problemas, como desintegración familiar, inseguridad alimentaria y nutricional, incumplimiento de las obligaciones familiares, carencia de inclusión social, e información sobre la discapacidad permanente y temporal derivados de la escasa participación de la sociedad.

- A) *Se realizar 100 encuestas de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.*

ENCUESTA	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR						43%						42%	85%
AVANCE	0	0	15%										0

- B) *El presente indicador no presenta un avance en cuanto aplicación de encuesta.*

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026 - "Encuesta de satisfacción"

Método de Cálculo: (ENCUESTAS SATISFACTORIAS/ ENCUESTAS PROGRAMADAS DE SATISFACCIÓN) *100

Meta anual programada: 85%

Meta alcanzada: 10%

2. ATENCION A USUARIOS (Propósito):

- A) LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO CUENTA CON UN SISTEMA CONFIABLE PARA RESOLVER SUS PROBLEMAS.
Se realizan 100 encuestas de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.

ENCUESTA	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	0	0	0	0	45%	0	0	0	0	0	45%	90%
AVANCE	0	0	15%										0

- B) El presente indicador presenta un avance de las encuestas aplicadas.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026 - "Encuestas de satisfacción 2"

Método de cálculo: $(ENCUESTAS\ SATISFACTORIAS / ENCUESTAS\ PROGRAMADAS\ DE\ SATISFACCION) * 100$

Meta anual programada: 90%

Meta alcanzada: 15%

3. APOYOS (Componente1):

INDICE DE VIOLENCIA FAMILIAR.

- A) Para tratar de disminuir y apoyar la económica de la ciudadanía se realizan apoyos sociales, tales como: Despensas, Cobijas, Apoyos económicos para cubrir gastos médicos, de traslados a citas médicas, estudios médicos entre otros, así como con Ataúdes para familias de escasos recursos económicos.

ENCUESTA	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	125	125	125	126	126	125	125	125	125	125	125	126	1505
AVANCE	66	48											114

- B) *En la presente tabla se muestra el avance realizado del componente 1*

- Se recibieron 21 solicitudes para apoyo de tipo económico.
- Se recibieron 15 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
- Se recibieron 4 solicitudes para apoyo de ataúdes.
- Se recibieron 35 solicitudes de traslado a diferentes clínicas y servicios médicos.

C) EVIDENCIAS



Apoyo social con Traslados



Apoyo económico.



Apoyo social con Despensas



Apoyo con medicamento

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "**Apoyos sociales- Despensas**"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026, - 402.2 Asistencia social "**Apoyo económico (caja)**"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026, - 402.2 Asistencia social "**Apoyo social- ATAÚDES**"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026, - 402.2 Asistencia social "**Apoyo social- TRASLADOS**".
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "**EVENTOS**".

Método de cálculo: SUMA (ACTIVIDAD 1 -CAMPAÑAS + ACTIVIDAD 2-EVENTOS)

Meta anual programada: 1505 APOYOS

Meta alcanzada: 188 APOYOS OTORGADOS



4. CAMPAÑAS (Actividad 1- C1):

A) IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑA DE SALUD, PARA RECURSOS ECONÓMICOS FAMILIARES: Se otorgan apoyos sociales de tipo económicos para medicamento, estudios o traslados a citas médicas, así como se apoya en especie con despensas, ataúdes, y se realizan traslado a diferentes clínicas y servicios médicos fuera del municipio.

En este mes:

CAMPAÑAS	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR.	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1500
AVANCE	65	47	75										187

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado de la Actividad 1, componente 1

- Se recibieron 21 solicitudes para apoyo de tipo económico.
- Se recibieron 15 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
- Se recibieron 4 solicitudes para apoyo de ataúdes.
- Se recibieron 35 solicitudes de traslado a diferentes clínicas y servicios médicos.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "Apoyos sociales- Despensas"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026, - 402.2 Asistencia social "Apoyo económico (caja)"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026, - 402.2 Asistencia social "Apoyo social- ATAÚDES"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026, - 402.2 Asistencia social "Apoyo social- TRASLADOS".

Método de cálculo: SUMA (APOYOS ECONÓMICOS + ATAÚDES+DESPENSAS+ TRASLADOS + COBIJAS ETC.)

Meta anual programada: 1500 APOYOS OTORGADOS

Meta alcanzada: 187 APOYOS OTORGADOS EN EL AÑO

C) Anexo fotográfico





5. EVENTOS ESPECIALES (Actividad 2- C1):

A) REALIZACIÓN Y APOYO DE CELEBRACIONES DE INTERES FAMILIAR, SOCIAL Y CULTURAL.- Se apoya en eventos y celebraciones que incluyen la cultura y costumbres de las familias axtlenses.

CAMPAÑAS	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR.	1	1	0	1	1							1	5
AVANCE	1	1	0										2

B) El presente indicador no presenta un avance.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "**EVENTOS**"

Método de cálculo: SUMA (APOYO EN EVENTOS)

Meta anual programada: 5 eventos por apoyar

Meta alcanzada: 2 eventos apoyado.

C) EVIDENCIAS

ING. DULCE MARIA GUZMAN HERNANDEZ.
RESPONSABLE DEL AREA ADMINISTRATIVA.



**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

MES DE MARZO 2026
AREA: ALIMENTARIOS

1. SEGURIDAD ALIMENTARIA (Componente 2):

SEGURIDAD ALIMENTARIA EN POBLACIÓN VULNERABLE.

- A) En el área de Alimentarios se hacen entregas del programa de atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad (adultos mayores y discapacitados en situación de vulnerabilidad), y el programa de atención alimentaria en los primeros 1000 días (menores de 6 meses a 2 años).

ACCIONES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	0	0	537	10	537	0	537	10	537	527	0	2695
AVANCE	0	0	0										0

- B) En este mes no se presenta avance ya que dependemos para entregas del calendario de DIF ESTATAL sin embargo asistimos a la capacitación anual operativa para sistemas municipales DIF y delegaciones regionales del estado donde se abordaron las reglas de operación para el ejercicio fiscal 2026.

Fuente que alimenta al Indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área alimentarios; Repisa 2- Carpetas de expediente: MAT-400-402-402.3 SMDIF -01/2026, "PLATICAS"
- EDIFICIO SMDIF- Área alimentarios; Repisa 2- Carpetas de expediente: MAT-400-402-402.3 SMDIF -01/2026, "Programa alimentario 1000 días"
- EDIFICIO SMDIF- Área alimentarios; Repisa 3- Carpetas de expediente: MAT-400-402-402.3 SMDIF -01/2026 "programa alimentario a personas en situación de vulnerabilidad"

Método de cálculo: $(\text{SUMA DE PROGRAMA DE NUTRICIÓN} + \text{SUPLEMENTOS NUTRICIONALES} + \text{PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN}) / \text{TOTAL PROGRAMADO} * 100$

Meta programada anual: 2695 ACCIONES

Meta alcanzada: 0 Acciones

Meta alcanzada en %: 0%

C) EVIDENCIAS (LISTAS, FOTOGRAFIAS, GRAFICAS, ETC.)





2. ESTRATEGIAS EDUCATIVAS (Actividad 1- C2): IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE NUTRICIÓN EN ESCUELAS Y COMUNIDADES.

A) Se llevan a cabo talleres y platicas informativas con beneficiarios de los programas alimentarios, comunidades e instituciones educativas.

Platicas	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	0	0	10	10	10	0	10	10	10	0	0	60
AVANCE	0	0	0										0

B) En este mes no se presenta avance ya que dependemos para entregas del calendario de DIF ESTATAL.

Fuente que alimenta al indicador:

EDIFICIO SMDIF- Área alimentarios: Repisa 1- Carpetas de expediente: MAT-400-402-402.3 SMDIF -01/2026, "PLATICAS"

Método de cálculo: $(\text{NUMERO DE PLÁTICAS PROGRAMADOS} / \text{NUMERO DE PLÁTICAS REALIZADAS}) * 100$

Meta programada anual: 60 PLÁTICAS.

Meta alcanzada: 0 PLÁTICAS

Meta alcanzada en %: 0%

C) EVIDENCIAS (LISTAS, FOTOGRAFIAS, GRAFICAS, ETC.)

Sin evidencia ya que aún no se cuenta con calendarizacion de DIF ESTATAL.



3 SUPLEMENTOS NUTRICIONALES (Actividad 2- C2):

ENTREGA SUPLEMENTOS NUTRICIONALES Y ALIMENTOS FORTIFICADOS EN MENORES DE DOS AÑOS.

- A)** Programa alimentario dirigido a menores de 6 meses a 2 años (canasta alimentaria que contiene alimentos nutricionales y fortificados)

DESPENSAS	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	0	0	207	0	207	0	207	0	207	207	0	1035
AVANCE	0	0	0										0

este mes no se presenta avance ya que dependemos para entregas del calendario de DIF ESTATAL.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área alimentarios; Repisa 2- Carpetas de expediente: MAT-400-402-402,3 SMDIF -01/2026. "Programa alimentario 1000 días"

Método de cálculo: (ENTREGA DE APOYOS REALIZADOS/ENTREGA DE APOYOS PROGRAMADOS) *100

Meta programada anual: 1035 DESPENSAS -100%

Meta alcanzada: 0 DESPENSAS

Meta alcanzada en %: 0%

C) EVIDENCIAS (LISTAS, FOTOGRAFIAS, GRAFICAS, ETC.)

Sin evidencia ya que aún no se cuenta con calendarización de DIF ESTATAL.



4. PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN (Actividad 3- C2):

ENTREGA DE PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ALIMENTARIA A PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.

- A) Programa alimentario dirigido a adultos mayores, personas discapacitadas o en situación de vulnerabilidad (canasta alimentaria con productos nutricionales y fortificados)

DESPENSAS	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
B) <u>E</u> PROGR	0	0	0	320	0	320	0	320	0	320	320	0	1600
<u>A</u> AVANCE	0	0	0										0

este mes no se presenta avance ya que dependemos para entregas del calendario de DIF ESTATAL.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO DE SMDIF- Área alimentarios: Repisa 3- Carpetas de expediente: MAT-400-402-402.3 SMDIF -01/2026 "programa alimentario a personas en situación de vulnerabilidad"

Método de cálculo: [ENTREGA DE DESPENSAS REALIZADOS/ENTREGA DE DESPENSAS PROGRAMADOS] *100

Meta programada anual: 1600 DESPENSAS

Meta alcanzada en el mes: 0 DESPENSAS

Meta alcanzada en %: 0%

C) EVIDENCIAS (LISTAS, FOTOGRAFIAS, GRAFICAS, ETC.)

Sin evidencia ya que aún no se cuenta con calendarización de DIF ESTATAL.

ATENTAMENTE

C. Ana Marisol Martínez Gutiérrez
Responsable del Área alimentarios SMDIF



**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

MES DE MARZO 2026
AREA: BIENESTAR FAMILIAR

1. BIENESTAR FAMILIAR (Componente 3):

CONOCIMIENTO EN TEMAS DE BIENESTAR FAMILIAR (TALLERES/ PLATICAS/ CAPACITACIONES DE AUTOEMPLEO)

- A) En el área de Bienestar familiar se realizan talleres y/o pláticas para sensibilizar a la sociedad, niños y jóvenes de diferentes instituciones educativas sobre temas de relevancia.

ACCIONES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	3	3	2	4	0	1	2	3	3	4	1	26
AVANCE	0	3	0										3

- B) *El presente indicador no presenta actividades debido a diversas causas, mismas que limitan el desarrollo de las funciones programadas.*

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área BIENESTAR FAMILIAR: Repisa 1-seccion A - Carpetas de expedientes: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "PLÁTICAS"
- EDIFICIO SMDIF- Área BIENESTAR FAMILIAR: Repisa 1-seccion A - Carpetas de expedientes: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "TALLERES"

Método de cálculo:

$((SUMA DE PLÁTICAS REALIZADAS + TALLERES EDUCATIVOS + CAPACITACIONES DE AUTOEMPLEO) / TOTAL PROGRAMADO) * 100$

Meta programada anual: 26 ACCIONES

Meta alcanzada: 3 ACCIONES

Meta alcanzada en %: 11.5 %



2. USOS Y COSTUMBRES CONTRA DERECHOS HUMANOS (Actividad 1- C3):
APROBACIÓN DE LOS USOS Y COSTUMBRES CONTRA LOS DERECHOS HUMANOS (PLÁTICAS DE CONCIENTIZACIÓN EN COMUNIDADES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS)

A) Sensibilizar a los participantes sobre la importancia de analizar críticamente los usos y costumbres desde un enfoque de los derechos humanos promoviendo el respeto, igualdad, la no discriminación, así como la identificación y prevención de prácticas que vulneren los derechos fundamentales de las personas.

PLÁTICAS	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	2	1	1	1	0	0	1	2	1	1	0	10
AVANCE	0	1	0										1

A) El presente indicador no presenta actividades debido a diversas causas, mismas que limitan el desarrollo de las funciones programadas.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO DE SMDIF- Área BIENESTAR FAMILIAR: Repisa 1-seccion A - Carpetas de expedientes: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "**PLÁTICAS**"

Método de cálculo: $(\text{PLÁTICAS REALIZADAS} / \text{PLÁTICAS PROGRAMADAS}) * 100$

Meta programada anual: 10 PLÁTICAS

Meta alcanzada: 1 PLÁTICAS

Meta alcanzada en %: 10 %



3. TALLERES EDUCATIVOS (Actividad 2- C3): APROBACION SOBRE LOS TIPOS DE FAMILIAS (TALLERES EDUCATIVOS)

- A) El fortalecer la comprensión, participación y la corresponsabilidad de las familias en relación con diversos temas sociales, promoviendo valores como el respeto, la inclusión, la equidad y la convivencia saludable dentro y fuera del hogar y la comunidad.

PLÁTICAS	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	1	2	1	2	0	1	1	1	2	2	1	14
AVANCE	0	2	0										2

- A) El presente indicador no presenta actividades debido a diversas causas, mismas que limitan el desarrollo de las funciones programadas.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área BIENESTAR FAMILIAR: Repisa 1-sección A - Carpetas de expedientes: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "PLÁTICAS"

Método de cálculo: (TALLERES REALIZADOS/TALLERES PROGRAMADOS) *100

Meta programada anual: 14 TALLERES

Meta alcanzada: 2 TALLERES

Meta alcanzada en %: 14.2 %

4. CAPACITACIONES DE AUTOEMPLEO (Actividad 3- C3): CAPACITACION EN EL INGRESO ECONOMICO FAMILIAR (AUTOEMPLEO)

- A) Se refiere al fortalecimiento de las capacidades y habilidades de la población mediante la adquisición de conocimientos técnicos y prácticos que les permitan desarrollar iniciativas de autoempleo sostenibles, fomentando la generación de ingresos, la autonomía económica y la mejora de su calidad de vida.

TALLERES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
AVANCE	0	0	0										0

B) El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

Fuente que alimenta al indicador:

EDIFICIO DE SMDIF- Área BIENESTAR FAMILIAR: Repisa 1-seccion A - Carpetas de expedientes: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "**TALLERES**"

Método de Cálculo: (CAPACITACIONES REALIZADAS/ CAPACITACIONES PROGRAMADAS) *100

Meta programada anual: 2 TALLERES

Meta alcanzada: 0 TALLERES

Meta alcanzada en %: 0 %

ATENTAMENTE
LIC.PSIC. FATIMA NUÑEZ MOLINA,
RESPONSABLE DEL AREA DE BIENESTAR FAMILIAR.

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

MES DE MARZO 2026

AREA: PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

1. TALLERES (Componente 4):

LÍMITES EN EL NÚCLEO FAMILIAR IMPLEMENTADO (TALLERES).

- A)** En el área de PMPNNA corresponde dar talleres para prevención y concientización de diferentes temas que puedan afectar a la población de niñas, niños y adolescentes.

TALLERES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	1	1	2	1	2	1	1	1	2	2	1	0	15
AVANCE	0	2	0										2

- B)** En la presente tabla se muestra el avance realizado del Componente 4, correspondiente al mes de marzo 2026.

Fuente que alimenta al indicador:

- Edificio SMDIF- Área PMPNNA: Escritorio 4- Lefort 1/2024-2026. "TALLERES"

Método de cálculo: (TALLERES O PLATICAS REALIZADOS/TALLERES o PLATICAS PROGRAMADAS) *100

Meta programada anual: 15 TALLERES

Meta alcanzada: 2 TALLERES

Meta alcanzada en %: 13%

D) EVIDENCIAS



**2. ASESORIAS LEGALES (Actividad 1- C4):
ATENCIÓN JURÍDICA INTEGRAL ENFOCADA A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.**

- A)** En el área de PMPNNA se prioriza los derechos y la integridad de los niñas, niños y adolescentes, realizando diversas actividades como lo son la creación de expedientes, atenciones a la ciudadanía recibiendo asesorías, canalizaciones a las diversas áreas, audiencias de conciliación, convenios, actas y oficios a diferentes dependencias.

EXPEDIENTES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	10	10	10	10	15	15	10	10	10	15	10	5	130
AVANCE	11	11	15										37

- B)** En la presente tabla se muestra el avance realizado de la Actividad 1- C4, correspondiente al mes de febrero 2026.
- A)** Se crearon 15 expedientes con convenios y comparecencias para solución conciliatoria y acompañamiento, en algunos casos para guarda y cuidados, convivencia y alimentos a favor de menores de edad (Procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes).
- Se brindaron 112 atenciones jurídicas a la ciudadanía que se presentaron al área.
 - Se otorgaron 58 asesorías jurídicas en escucha de sus respectivas problemáticas.
 - Se elaboraron y enviaron 13 invitaciones para asistir a las instalaciones y tratar cuestiones de índole familiar.
 - Se realizaron atenciones telefónicas a 35 usuarios y usuarias.
- B)** Se remitieron 07 canalizaciones al área de psicología a usuarios y usuarias que requerían tratamiento.
- C)** Se remitió 06 canalización al área de trabajo social, en la cual se requería información sobre su situación y condiciones socioeconómicas.
- D)** Se llevaron a cabo 15 audiencias de conciliatorias.
- E)** Se emitieron 09 convenios de acuerdos familiares.
- F)** Se realizaron 13 actas responsivas y conocimiento de hechos.
- G)** 19 personas acudieron para depositar o recibir pensión alimenticia de conformidad al acuerdo establecido.
- H)** Se realizaron 09 oficios a diferentes dependencias municipales, estatales y federales.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área PMPNNA: Archivero 1- Cajón 1- Carpetas de expedientes: 23/2026, 24/2026, 25/2026, 27/2026, 28/2026, 29/2026, 30/2026, 31/2026, 32/2026, 33/2026, 34/2026, 35/2026, 36/2026, 37/2026

Método de cálculo: $(\text{EXPEDIENTES CREADOS} / \text{EXPEDIENTES PROGRAMADAS}) * 100$

Meta programada anual: 130 EXPEDIENTES

Meta alcanzada: 37 EXPEDIENTES

Meta alcanzada en %: 28 %

C) EVIDENCIA:

EXPEDIENTE	ASUNTO
23/2026	Registro civil
24/2026	Convivencia familiar
25/2026	Separación
26/2026	Guarda y cuidados
27/2026	Registro civil
28/2026	Incumplimiento de las obligaciones de la asistencia familia
29/2026	Guarda y cuidados
30/2026	Incumplimiento de las obligaciones de la asistencia familia
31/2026	Registro civil
32/2026	Guarda y cuidados
33/2026	Probable descuido
34/2026	Probable descuido
35/2026	Incumplimiento de las obligaciones de la asistencia familia
36/2026	Violencia familiar
37/2026	Guarda y cuidados

LIC. GUADALUPE RUBÍ ZAVALA ESPINO

Responsable del área de Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del SM DIF Axtla de Terrazas, S.L.P.

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

MES DE MARZO 2026

AREA DE ASESORIA JURIDICA Y AREA DE PROTECCIÓN AL ADULTO MAYOR.

5. ASESORIAS LEGALES (Actividad 2 - C4):

ATENCIÓN JURIDICA INTEGRAL ENFOCADA A PERSONAS ADULTAS MAYORES

A) Acciones legales para salvaguardar la dignidad, patrimonio, salud y autonomía de situaciones de vulnerabilidad, abuso o necesidad del adulto mayor.

EXPEDIENTES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	2	2	2	4	4	4	4	4	2	2	0	30
AVANCE	0	1	1										2

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado de la Actividad 2, referente al mes de febrero 2026.

- Se realizó 1 expedientes con convenios y comparecencias para solución pacífica y acompañamiento, por asesoría jurídica y asistencia a adulto mayor.
- Se realizaron 1 canalizaciones al área de psicología a usuarios que requerían tratamiento.
- Se realizaron 3 asesorías jurídicas en escucha de sus respectivas problemáticas.
- Se realizaron 1 expedientillos

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área PDPAM- Archivero 1: Cajón 1: 06/26, 02/25, EXPEDIENTILLO No. DE OFICIO 007/26.

Método de cálculo: (EXPEDIENTES CREADOS/ EXPEDIENTES PROGRAMADAS) *100

Meta programada anual: 30 EXPEDIENTES

Meta alcanzada: 2 EXPEDIENTES

Meta alcanzada en %: 2 %



C) EVIDENCIA
EN ESTA AREA ESTE MES NO SE REALIZARON VISITAS DOMICILIARIAS, POR LO TANTO, NO SE CUENTA CON EVIDENCIA FOTOGRAFICA

6. ASESORIAS LEGALES (Actividad 3- C4):
ATENCIÓN JURÍDICA ENFOCADA A PÚBLICO EN GENERAL.

A) Se brinda atención a población de 18 años hasta los 59 años de edad, que buscan del apoyo legal para resolver conflictos de la vida cotidiana que afectan el sustento, la vivienda, la seguridad personal, familiar, de relación matrimonial, vecinal o comunal.

ASESORIAS	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	8	8	8	8	9	9	9	9	8	8	8	8	100
AVANCE	12	7	7										26

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado de la Actividad 3

- Se realizó 1 expedientes con convenios y comparecencias para solución pacífica y acompañamiento, por asesoría jurídica y asistencia a público en general.
- Se realizaron 4 canalizaciones al área de psicología a usuarios que requerían tratamiento.
- Se realizaron 2 canalizaciones al área de trabajo social a usuarios los cuales se requería información sobre su estado socioeconómico.
- Se realizaron asesorías jurídicas en escucha de sus respectivas problemáticas.
- Se realizaron 5 oficios a diferentes dependencias municipales, estatales y federales.
- Se realizaron 1 visita domiciliaria

Fuente que alimenta al indicador:

- 1) EDIFICIO SMDIF- Área PDPAM : Cajón 1- Carpetas de expedientes: 003/26,007/26



Método de cálculo: (ASESORIAS JURIDICAS REALIZADAS/ ASESORIAS JURIDICAS PROGRAMADAS) *100

Meta programada anual: 100 ASESORIAS

Meta alcanzada: 26 ASESORIAS

Meta alcanzada en %: 26%

7. CANALIZACIONES (Actividad 4 - C4):

ATENCIÓN JURÍDICA ENFOCADA A CENTROS DE REHABILITACIÓN:

A) Brindando orientación, asesoría y acompañamiento legal a familiares para el internamiento en Centros de Rehabilitación y/o casas de rescate de personas con problemas de dipsomanía, alcoholismo crónico y de sustancias psicotrópicas.

EXPEDIENTES	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	0	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	0	15
AVANCE	0	1	1										1

B) La presente tabla muestra el avance realizado en la actividad 4, referente al mes de MARZO 2026.

- Se realizó 1 expedientes con convenios y comparecencias por asesoría jurídica, ingreso, acompañamiento, y asistencia a centros de rehabilitación y/o casas de rescate a adulto mayor y público general.
- Se realizaron 1 asesorías jurídicas a familiares sobre convenios con centros de rehabilitación y/o casas de rescate.

Fuente que alimenta al indicador:

EDIFICIO SMDIF- Área jurídica -Archivero 1- Cajón 1:08/26

Método de cálculo: (CANALIZACIONES REALIZADAS / CANALIZACIONES PROGRAMADAS) * 100

Meta programada anual: 15 EXPEDIENTES

Meta alcanzada: 2 EXPEDIENTES

Meta alcanzada en %: 2%



**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

**AREA: TRABAJO SOCIAL
MES DE MARZO DE 2026**

5. VISITAS DOMICILIARIAS (Actividad 5):

ATENCIÓN INTEGRAL DE TRABAJO SOCIAL A EXPEDIENTES DEL AREA JURIDICA.

A) Se brinda atención integral en reportes de visitas domiciliarias tanto PPNA, área jurídica, área de defensoría del adulto mayor y fiscalía...La atención integral de trabajo social consiste en la evaluación, diagnóstico y seguimiento sociofamiliar realizado por profesionales para aportar contexto humano a los procesos legales. Su objetivo es proteger derechos humanos, elaborar informes periciales y diseñar propuestas de intervención que faciliten decisiones judiciales justas y contextualizadas.

VISITAS	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOST	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	6	80
AVANCE	4	7	7										18

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado durante el mes de Marzo 2026

- Se recibieron 7 canalizaciones de área PPNA para realizar Visita Domiciliaria.
- Se recibió 2 solicitud de Visita Domiciliaria del área de Fiscalía
- Se realizó 2 Visita Domiciliaria de un reporte anónimo.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área Trabajo Social- Repisa A: Lefort 1/2026 - 402.2 Asistencia Social "**INFORMES**"
- EDIFICIO SMDIF- Área de Trabajo Social- Repisa A: 1/2026- 402.2 Asistencia Social "**CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA**"

Método de Cálculo: (VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS / VISITAS DOMICILIARIAS PROGRAMADAS) * 100

Meta anual programada: 80 VISITAS

Meta alcanzada: 18 VISITAS

Meta alcanzada en %: 14.4 %

C) EVIDENCIAS



6) GESTIONES (Actividad 6):

ATENCIÓN INTEGRAL DE TRABAJO SOCIAL A LA POBLACIÓN EN GENERAL.

A) Se realizan gestiones sobre traslados, orientaciones, recepción de papelería.

ENCUESTA	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
AVANCE	30	50	55										135

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado de la actividad 6, durante el mes de Enero 2026.

- Se realizaron 35 Orientaciones para traslado a Cd. Valles, Crit Altamira y traslado a consulta médica a San Luis Potosí, así como orientaciones sobre citas médicas y estudios clínicos que lo requirieron.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área administrativa: Repisa 1- Lefort 1/2026, 402.2 Asistencia social "Apoyo social- TRASLADOS ORIENTACIONES Y GESTIONES".

Método de cálculo: (GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS) *100

Meta anual programada: 600 GESTIONES

Meta alcanzada: 135 GESTIONES

Meta alcanzada en % : 22.5%

EVIDENCIAS



LTS. CHRISTIAN ANGELICA AGUIÑO BALLEZA,
RESPONSABLE DEL AREA DE TRABAJO SOCIAL.

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

AREA: PSICOLOGÍA JURÍDICA.
MES DE MARZO DE 2026

1.- SESIONES PSICOLOGICAS (Actividad 7- C4):
ATENCIÓN PSICOLOGICA A EXPEDIENTES DEL AREA JURIDICA.

- A)** Se reciben las canalizaciones del Área Jurídica, posteriormente se les asigna un horario para brindar la atención psicológica.
Con los usuarios se trabajan con las siguientes clasificaciones: px de 1ª vez, entrevistas, px subsecuentes, trabajo en casa, aplicación de prueba, calificación de prueba, realización de informes, tipo de atención (se especifica si se da individual o familiar), y px de Alta.

SESIONES	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	58	58	100	60	70	70	60	60	80	65	60	59	800
AVANCE	100	78	126										304

- B)** En la presente tabla se muestra el avance realizado de la actividad 7 durante el mes de Marzo 2026.

- Se recibieron 11 solicitudes del Área Legal para Atención y valoración Psicológica.
- Durante el mes de Marzo se brindó la atención a 13 usuarios por medios de atención de primera vez, así mismo se dio atención de 113 sesiones subsecuente en ellas se aplicó trabajo en casa, aplicación y calificación de pruebas, así como atención individual y familiar.
A usuarios menores de edad, adultos y adultos mayores.

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado de la actividad B – c4, durante el mes de Marzo 2026.

- Se brindó Atención Psicológica a 8 usuarios canalizados de Instituciones Educativas y Centros de Salud.
- Durante el mes de Marzo se brindó la atención a 15 usuarios algunos de primera vez; así mismo se dio atención de 37 sesiones de px subsecuente en ellas se aplicó trabajo en casa, aplicación y calificación de pruebas, así como atención individual y familiar. A usuarios menores de edad, adultos y adultos mayores.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF - Área Psicología: Archivero 1- cajón 1 - 402.2 Asistencia Social "**Expedientes**"

Método de Cálculo: (SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS) *100

Meta anual programada: 370 SESIONES

Meta alcanzada: 43 sesiones

Meta alcanzada en %: 33.2%

C) EVIDENCIAS (fotos, listas, graficas)



INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE MARZO 2026.
AREA: COORDINACIÓN TÉCNICA DE DISCAPACIDAD.

6. INDICE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD DISMINUIDO (Componente 5):
GESTIONES.

A) Gestiones en el sector público y privada para las personas con discapacidad.

GESTIONES	ENERO	FEB.	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOST	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	11	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	50
AVANCE	15	2	4										21

B) En la presente tabla se muestra el avance realizado, del componente durante el mes de Marzo 2026.

- Se realizaron trámites de credencial de discapacidad de las localidades de Jalpilla y Xoloco.
- Entrega de credenciales de discapacidad, para la cabecera municipal (Bo. San Miguel y Bo. La Libertad)

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área Coordinación Técnica - Repisa 1: Lefort 1/2026 - "CREDENCIALES".

Método de cálculo: $(\text{GESTIONES REALIZADAS} / \text{GESTIONES PROGRAMADAS}) * 100$

Meta programada anual: 50 GESTIONES.

Meta alcanzada: 21 GESTIONES.

Meta alcanzada en %: 42 %.



B) En la presente tabla se muestra el avance realizado, del componente durante el mes de Febrero 2026,

- SE BRINDÓ PLÁTICA SOBRE EL TEMA: "DISCAPACIDAD" en la localidad de "Xoloco", a toda la ciudadanía en general.

Fuente que alimenta al indicador.

- EDIFICIO SMDIF- Área Coordinación Técnica: Repisa 1- Lefort 1/2026 – TALLERES.

Método de cálculo: (PLÁTICAS- TALLERES REALIZADAS/ PLÁTICAS -TALLERES PROGRAMADOS) *100

Meta programada anual: 10 PLÁTICAS- TALLERES

Meta alcanzada: 2 PLATICAS TALLERES

Meta alcanzada en %: 20 %

C) EVIDENCIAS:



Pie de foto: Plática "DISCAPACIDAD" a la población en general de la localidad de XOLOCO.



Pie de foto: Plática "DISCAPACIDAD" a la población en general de la localidad de XOLOCO.



Pie de foto: Plática "DISCAPACIDAD" a la población en general de la localidad de XOLOCO.

3. APARATOS MÉDICOS (Actividad 2 – C5).

REALIZACIÓN DE ENTREGA DE APARATOS MÉDICOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

A) ENTREGA DE APARATOS FUNCIONALES A PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD TEMPORAL Y PERMANENTE PARA SU SALUD FÍSICA Y CALIDAD DE VIDA.

APARATOS MEDICOS	ENERO	FEB.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCTUBRE	NOV	DIC	TOTAL
PROGR	11	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	4	40
AVANCE	13	17	17										47

B) La presente tabla se muestra el avance realizado en la Actividad 2 del componente 5, durante el mes de Marzo 2026.

- Se brindaron 8 sillas de ruedas, 1 andadores, 2 muletas, 6 bastones. En calidad de préstamo a personas con una discapacidad temporal o permanente de las comunidades de Chimalaco, La Purísima, Cuixcutilla, Cuayo Buenavista, Santa Fe Texacatl, Cuatzontilla, Temalacaco, Las Cuevas, Barrio La Libertad, Zojualo, Mapotla, Jalpilla, entre otras. Con la finalidad de brindar apoyo para su salud mediante dichos aparatos funcionales.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFIDIO SMDIF- Área Coordinación Técnica: Repisa 1- Lefort 1/2026 - "PRÉSTAMOS".
- EDIFIDIO SMDIF- Área Coordinación Técnica: Repisa 1- Lefort 1/2026 - "BENEFICENCIA PÚBLICA".

Método de cálculo: $(\text{APARATOS Y GESTIONES ENTREGADOS} / \text{APARATOS Y GESTIONES PROGRAMADOS}) * 100$

Meta programada anual: 40 aparatos funcionales.

Meta alcanzada: 47 aparatos funcionales.

Meta alcanzada en %: 117.5 %



C) EVIDENCIAS



Pie de foto: Entrega de silla de ruedas a persona de Barrio San Miguel, Axtla de Terrazas.



Pie de foto: entrega de silla de ruedas y muletas a la institución educativa cobach #33.



Pie de foto: Entrega de bastón de punto a persona de Coatzontitla.



Pie de foto: Entrega de silla de ruedas a persona de Cuayo Buenavista.



Pie de foto: Renovación de muletas a persona de Jalpilla.



Pie de foto: Entrega de bastón de un punto a persona de Temalacaco.



Pie de foto: Entrega de silla de ruedas a persona de Zojualo, Chalco.



Pie de foto: Entrega de bastón de cuatro puntos a persona de Barrio La Libertad.



Pie de foto: Entrega de silla de ruedas infantil a persona de Cuixcuatitla Chalco.



Pie de foto: Entrega de silla de ruedas a persona de Chimalaco.



Pie de foto: Entrega de silla de ruedas a persona de La Purísima.



Pie de foto: Entrega de bastón de un punto a persona de Santa Fe.



INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE MARZO 2026

ÁREA: UBR

7. SERVICIOS (Componente 6):

SERVICIOS DE REHABILITACIÓN MULTIDISCIPLINARIO (CONSULTAS DEL ESPECIALISTA, ENFERMERIA, TRABAJO SOCIAL, FISIOTERAPIA, PSICOLOGIA Y TERAPIA DE LENGUAJE).

- A) Brindar Servicios de Rehabilitación Multidisciplinario (Consultas con Especialista, Enfermería, Trabajo Social, Fisioterapia, Psicología y Terapia de Lenguaje).
- B) Realizar visitas domiciliarias para conocer contextos de los pacientes activos y pasivos que acuden a los servicios que brinda la UBR, como sus trámites.
- C) Realizar gestiones ante Instituciones o Beneficencias para donaciones de ayudas funcionales, así como consultas para Certificaciones de Discapacidad u otras gestiones a beneficio de las personas con Discapacidad.

SERVICIOS	ENERO	FEBRE	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOST	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
PROGR	2,207	2,719	2,406	2,114	2,614	2,605	1,905	2,406	2,406	2,806	2,609	2,205	29,002
AVANCE	4,665	4090	5589										14,344

D) En la presente tabla se muestra el avance realizado del componente 6, durante el mes de Marzo 2026: es la suma de las actividades Sesiones + Visitas Domiciliarias + Gestiones

- Se realizaron 12 Consultas Médicas con el Médico Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, 08 pacientes de 1era vez y 04 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 2,367 sesiones en el área de Fisioterapia, 15 pacientes por 1ra. Vez y 263 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 187 sesiones en el área de Psicología, 12 pacientes por 1ra. Vez y 114 pacientes subsecuentes.

- Se realizaron 154 sesiones en el área de Terapia de Lenguaje, 1 paciente por 1ra. Vez y 56 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 207 sesiones en el área de Trabajo Social, 24 pacientes por 1ra. Vez y 76 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 2,653 sesiones en el área de Enfermería, 24 pacientes por 1ra. Vez y 379 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 05 visitas domiciliarias a diferentes pacientes y localidades con el objetivo de darles seguimiento a sus tratamientos en los servicios que acuden a la UBR.
- Se realizaron 4 gestiones, 1 gestión para la programación de Cita con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación para consulta y valoración de pacientes que acuden a la UBR y 3 Certificados de Discapacidad.

Se realizaron **5,589** acciones durante el mes de Marzo del presente año, dentro del área de Consulta Médica con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, Fisioterapia, Psicología, Terapia de Lenguaje, Trabajo Social, Enfermería, Visitas Domiciliarias y Gestiones.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Fisioterapia"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Psicología"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Terapia de Lenguaje"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Trabajo Social"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Enfermería"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Lefort 1/2025-26 - "Informe de productividad"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Visitas Domiciliarias"
- EDIFICIO SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Lefort 1/2026 - "Oficios Enviados"

Método de cálculo:

(SUMA DE SESIONES + VISITAS DOMICILIARIAS+ GESTIONES REALIZADOS / TOTAL PROGRAMADO) * 100

Meta programada anual: 29002 SERVICIOS.

Meta alcanzada: 5,589 servicios.

Meta alcanzada en %: 19.27%

E) EVIDENCIAS



Consultas



Enfermería



Psicología



Trabajo social



Terapia de Lenguaje



Fisioterapia



Visita Domiciliaria



Gestiones



**8. SESIONES (Actividad 1- C6):
REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EXTRAHOSPITALARIOS A PERSONAS CON O SIN DISCAPACIDAD.**

A) Brindar Servicios de Rehabilitación Multidisciplinario (Consultas con Especialista, Enfermería, Trabajo Social, Fisioterapia, Psicología y Terapia de Lenguaje).

SESIONES	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADAS	2.200	2.700	2.400	2.100	2.600	2.600	1.900	2.400	2.400	2.800	2.600	2.200	28,900
REALIZADAS	4,659	5,580											10,239

B) En la tabla se muestra el avance del mes de Marzo 2026, de la Actividad 1, componente 6.

- Se realizaron 12 Consultas Médicas con el Médico Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, 08 pacientes de 1era vez y 04 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 2,367 sesiones en el área de Fisioterapia, 15 pacientes por 1ra. Vez y 263 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 187 sesiones en el área de Psicología, 12 pacientes por 1ra. Vez y 114 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 154 sesiones en el área de Terapia de Lenguaje, 01 paciente por 1ra. Vez y 56 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 207 sesiones en el área de Trabajo Social, 24 pacientes por 1ra. Vez y 76 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 2653 sesiones en el área de Enfermería, 24 pacientes por 1ra. Vez y 379 pacientes subsecuentes.

Se realizaron **5,580** acciones durante el mes de Marzo del presente año, dentro del área de Consulta Médica con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, Fisioterapia, Psicología, Terapia de Lenguaje, Trabajo Social y Enfermería.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO DE SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Fisioterapia"
- EDIFICIO DE SMDIF Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Psicología"
- EDIFICIO DE SMDIF Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Terapia de Lenguaje"
- EDIFICIO DE SMDIF Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Trabajo Social"
- EDIFICIO DE SMDIF Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Registro Diario de Enfermería"
- EDIFICIO DE SMDIF Área UBR: Repisa 1- Lefort 1/2025-26 - "Informe de productividad"

Método de cálculo: $(\text{SESIONES REALIZADAS} / \text{SESIONES PROGRAMADAS}) * 100$:

Metas Programadas Anual: 28900 SESIONES

Metas alcanzadas mensual: 5,580 SESIONES

Meta alcanzada en %: 19,30%

C) EVIDENCIAS



Trabajo Social



Consultas



Terapia de Lenguaje



Fisioterapia



9. VISITAS DOMICILIARIAS (Actividad 2 – C6):
REALIZACIÓN DE TRATAMIENTO INTEGRAL

A) Realizar visitas domiciliarias para conocer contextos de los pacientes activos y pasivos que acuden a los servicios que brinda la UBR, como sus trámites.

VISITAS DOMICILIARIAS	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADAS	3	4	5	4	4	4	4	5	5	4	4	4	50
REALIZADAS	0	10	5										15

B) La tabla muestra el avance realizado en Visitas domiciliarias durante el mes de Marzo 2026.

- Se realizaron 05 visitas domiciliarias a diferentes pacientes y localidades con el objetivo de darles seguimiento a sus tratamientos en los servicios que acuden a la UBR.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área UBR; Repisa 1- Carpeta 1/2026 - "Visitas Domiciliarias"

Método de cálculo: $(\text{VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS} / \text{VISITAS DOMICILIARIAS PROGRAMADAS}) * 100$

Metas Programadas Anual: 50 VISITAS DOMICILIARIAS

Metas alcanzadas mensual: 05 VISITAS DOMICILIARIAS

Meta alcanzada en %: 10%



C) EVIDENCIA



Visitas Domiciliarias



Visitas Domiciliarias



Visitas Domiciliarias

10. GESTIONES (Actividad 3 – C6):

Rehabilitación de Alta Calidad en Servicios de Salud.

A) Se realizan gestiones para apoyar a la ciudadanía en rehabilitaciones de alta calidad, como consultas especializadas, apoyos con aparatos médicos entre otros.

GESTIONES	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADAS	04	15	01	10	10	01	01	01	01	02	05	01	52
REALIZADAS	06	27	04										37

B) En la siguiente tabla se muestra en avance del mes de Marzo 2026 sobre las gestiones realizadas.

- Se realizaron 04 gestiones, 1 gestión para la programación de Cita con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación para valoración y 3 Certificados de Discapacidad para que acuda a la UBR.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO DE SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Lefort 1/2026 - "Oficinas Enviados"

Método de cálculo: $(\text{GESTIONES REALIZADAS} / \text{GESTIONES PROGRAMADAS}) * 100$

Metas Programadas Anual: 52 GESTIONES

Meta alcanzada: 04 GESTIONES

Meta alcanzada en %: 7.6%

C) EVIDENCIAS



Gestiones



Certificados de
Discapacidad



Consultas



11. TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN (Componente 7):

TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN EDUCATIVOS Y DE PREVENCIÓN SOBRE LA DISCAPACIDAD.

- A) Tema de sensibilización sobre el tema "Dar a conocer el Reglamento Interno de la UBR y la importancia de cumplirlo" en pacientes de la UBR y familiares cuidadores.

TEMAS DE SENSIBILIZAC.	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADAS	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
REALIZADAS	0	1	1										2

- B) La presenta tabla muestra el avance del mes de Marzo 2026 sobre el Componente 7.

- En el área de UBR se lleva a cabo la plática de sensibilización sobre el tema "Dar a conocer el Reglamento Interno de la UBR y la importancia de cumplirlo" en pacientes de la UBR y familiares cuidadores, la importancia de cumplir con el reglamento para un mejor tratamiento, así como asesorar a los cuidadores cuando los pacientes dependen de ellos.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área UBR - Repisa 1: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Fisioterapia"

Método de Cálculo: $(\text{TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN REALIZADAS} / \text{TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN PROGRAMADAS}) * 100$

Metas Programadas Anual: 4 Temas

Metas alcanzadas mensual: 01 temas

Meta alcanzada en %: 25%

C) EVIDENCIAS



Tema de Sensibilización

12. ESCUELA PARA PADRES (Actividad 1- C7):

REALIZACIÓN DE ESCUELA PARA PADRES A LA POBLACIÓN EN GENERAL (PREVENCIÓN Y/O DETECCIÓN DE LA DISCAPACIDAD).

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

ESCUELA PARA PADRES	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADAS	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	10
REALIZADAS	0	1	0										1

A) En la tabla se muestra en avance del mes de Marzo 2026.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO SMDIF- Área UBR- Repisa 1: Carpeta 1/2026 - "Escuela para padres"

Método de cálculo: $(\text{ESCUELA PARA PADRES REALIZADAS} / \text{ESCUELA PARA PADRES PROGRAMADAS}) * 100$

Metas Programadas Anual: 10 Pláticas

Metas alcanzadas mensual: 0 pláticas

Meta alcanzada en %: 0%

B) EVIDENCIAS (FOTOS, LISTAS, GRAFICAS)

13. EVENTOS (Actividad 2 – C7):

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES Y DEPORTIVOS ENCAMINADOS A LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON O SIN DISCAPACIDAD

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

EVENTOS	ENE	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADAS	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	02
REALIZADAS	0	1	0										0

A) La siguiente tabla muestra el avance de los eventos realizados durante el mes de Marzo 2026.

Fuente que alimenta al indicador:

- EDIFICIO DE SMDIF- Área UBR: Repisa 1- Carpeta 1/2025 - "EVENTOS"

Método de Cálculo: $(\text{EVENTOS REALIZADOS} / \text{EVENTOS PROGRAMADAS}) * 100$

Metas Programadas Anual: 02 EVENTOS

Meta alcanzada: 1 EVENTOS

Meta alcanzada en %: 0%

B) EVIDENCIAS (FOTOS, LISTAS, GRAFICAS)


ATENTAMENTE
SISTEMA MPAL. DIF
EL AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ATLA DE TERRAZAS, S.L.P.
C. ALEJANDRA LABASTIDA GARCIA
COORDINADORA DEL SMDIF

LIC. NAYVI GEORGINA HERNANDEZ SANTOS
RESPONSABLE DE UBR.



PLANEACION
M. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ATLA DE TERRAZAS, S.L.P.
2024-2027