

**ACTA DE LA CUARTA SESION ORDINARIA 2026 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE S.L.P.**

Siendo las 11:00 horas del día 05 de Agosto de 2026, en el lugar que ocupa el Salón de Coordinación de Desarrollo Social del H. Ayuntamiento de Tamazunchale S.L.P., se reúnen los integrantes del Comité de Transparencia municipal para, en conformidad con el Artículo 6° y 8° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 64 y 65 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información, así como 51 y 52 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, a fin de realizar la Segunda Sesión Ordinaria correspondiente al Ejercicio 2026.

Orden del día:

- Bienvenida
- Revisión de Acuerdos pendientes
- Revisión de cumplimiento de informes mensuales a Plataforma Estatal de Transparencia
- Revisión de cumplimiento de solicitudes de información
- Datos Personales e Información Clasificada
- Asuntos generales

I. BIENVENIDA.

Como primer apartado, se agradece la presencia de los integrantes del comité por parte del Presidente del Comité Alejandro Juárez López, verificando mediante lista de asistencia la presencia de los participantes: Unidad de Información Pública, Coordinación de Archivo Municipal, Contraloría Interna, Secretaría General, y Planeación Gubernamental, teniendo por tanto Quorum legal para llevar a cabo la sesión.

II. REVISIÓN DE ACUERDOS PENDIENTES

Por parte del Presidente del Comité Alejandro Juárez López, se presenta el cuadro de avances de los Acuerdos presentados hasta la sesión previa y que no han sido culminados, estando en este caso solamente el de las sesiones ordinarias del Comité, con 4 de las 6 sesiones programadas ya realizadas:

Folio	Descripción	Seguimiento														
SO6.A1	Validación del calendario de sesiones ordinarias 2026 <table><thead><tr><th>SESIÓN</th><th>FECHA</th></tr></thead><tbody><tr><td>1RA ORDINARIA</td><td>22 DE ENERO</td></tr><tr><td>2DA ORDINARIA</td><td>19 DE MARZO</td></tr><tr><td>3RA ORDINARIA</td><td>21 DE MAYO</td></tr><tr><td>4TA ORDINARIA</td><td>23 DE JULIO</td></tr><tr><td>5TA ORDINARIA</td><td>17 DE SEPTIEMBRE</td></tr><tr><td>6TA ORDINARIA</td><td>26 DE NOVIEMBRE</td></tr></tbody></table> Sede: Salón de cabildos, 11:00 horas	SESIÓN	FECHA	1RA ORDINARIA	22 DE ENERO	2DA ORDINARIA	19 DE MARZO	3RA ORDINARIA	21 DE MAYO	4TA ORDINARIA	23 DE JULIO	5TA ORDINARIA	17 DE SEPTIEMBRE	6TA ORDINARIA	26 DE NOVIEMBRE	CUMPLIMIENTO 64% Se realiza la sesión ordinaria 4ª
SESIÓN	FECHA															
1RA ORDINARIA	22 DE ENERO															
2DA ORDINARIA	19 DE MARZO															
3RA ORDINARIA	21 DE MAYO															
4TA ORDINARIA	23 DE JULIO															
5TA ORDINARIA	17 DE SEPTIEMBRE															
6TA ORDINARIA	26 DE NOVIEMBRE															

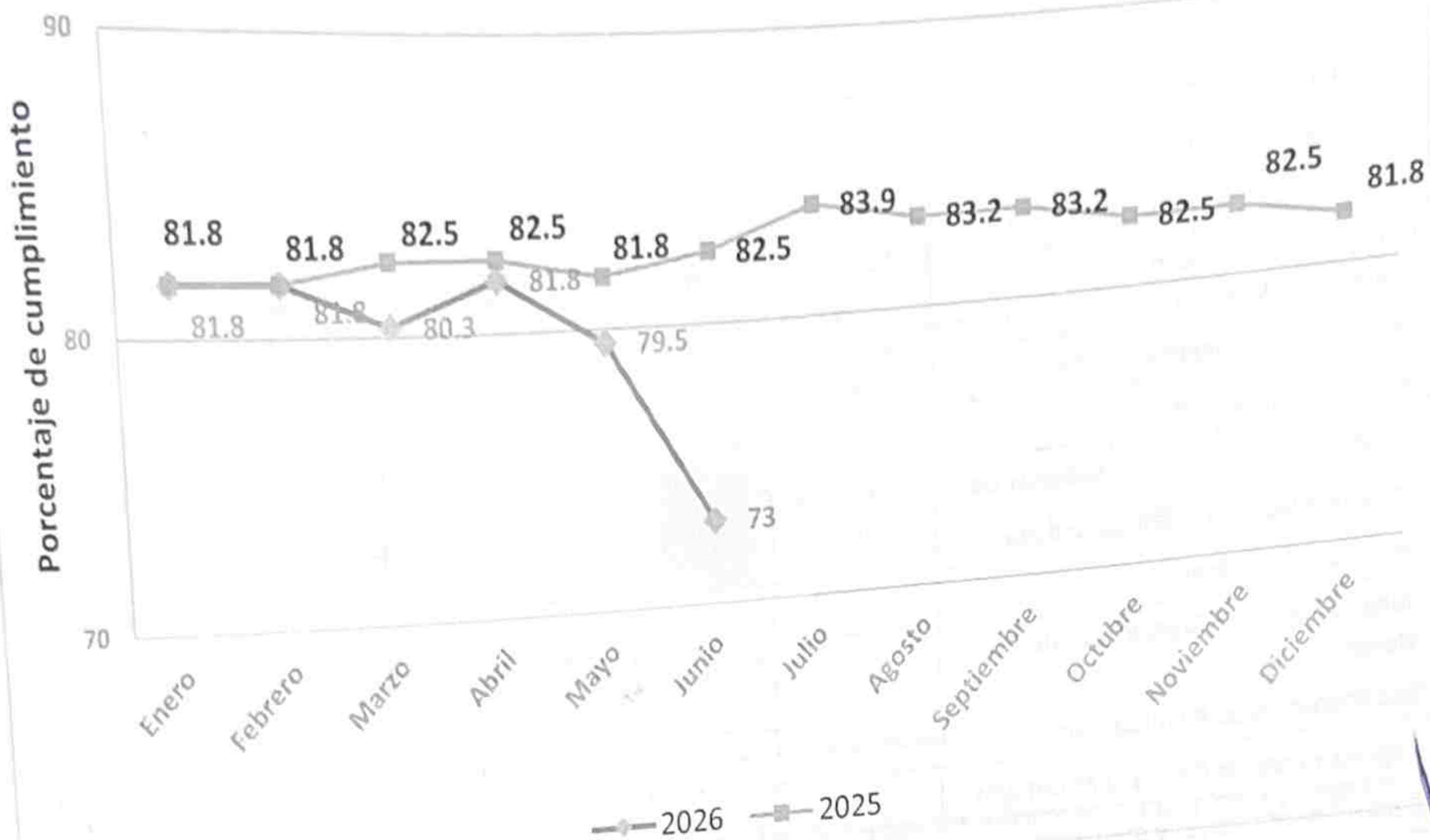
Se comenta que derivado del cambio de ubicación física de la oficina de la UIP, se retrasó la sesión programada originalmente al mes de julio.

III. REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE INFORMES MENSUALES A PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA

El presidente del Comité, Alejandro Juárez López hace del conocimiento del pleno el grado de cumplimiento de los informes mensuales en la Plataforma Estatal de Transparencia en 2026. Igualmente se presenta el comparativo del 2025 con los datos de avance en plataforma, considerando que se había mantenido el nivel de carga en la presente administración, 20 puntos encima de la anterior, pero con una caída en el mes de mayo. De Junio falta actualizar algunos formatos recibidos de manera extemporánea.

ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA

Cumplimiento porcentual mensual según Administración Municipal:



Cumplimiento mensual por Departamento:

Departamento	2025	E	F	M	A	M	J
Acción Cívica	12						
Alumbrado Publico	12						
Aseo Publico, Parques y Jardines	12						
Atención a Cafeticultores	12						
Casa de la cultura	12						
Catastro	12						
Comunicación Social	12						
Contralor interno	-						
Coordinación Asentamientos Humanos	12						
Coordinación Biblioteca	12						
Coordinación de Archivo Municipal	12						
Coordinación de Asuntos Indígenas	6						
Coordinación De Comercio	12						
Coordinación de Derechos Humanos	9						
Coordinación de Desarrollo Social	12						
Coordinación De Educación	12						
Coordinación de Protección Civil	12						



Tamazunchale
¡Siempre adelante!

AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

**Comité de Transparencia
del H. Ayuntamiento**

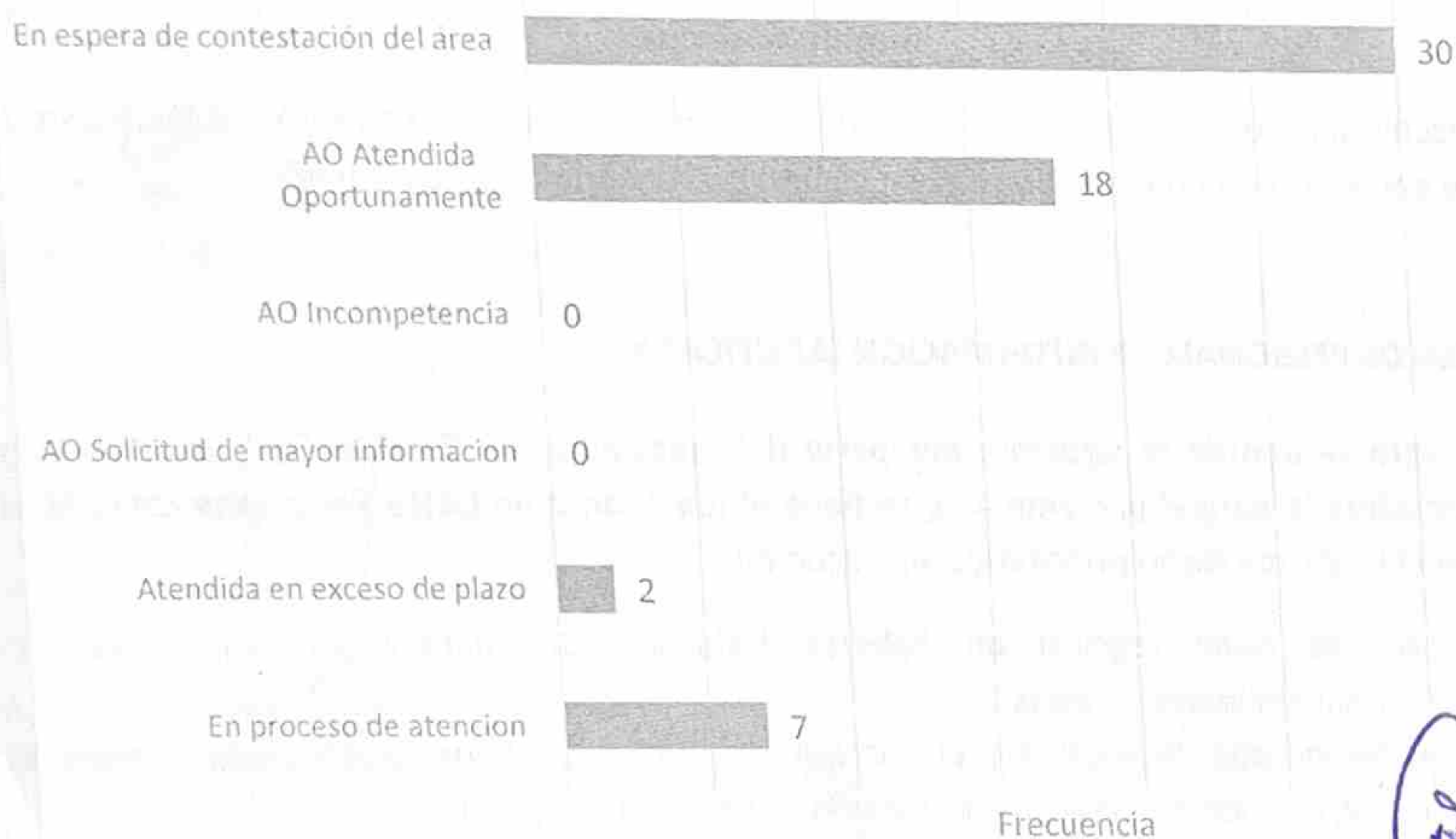
Coordinación de Salud	12						
Coordinación Desarrollo Económico	12						
Coordinación Desarrollo Rural	12						
Coordinación Ecología	12						
Coordinación Logística Y Protocolo	-						
Delegados Municipales - Chapulhuacanito	10						
Delegados Municipales - Tamán	12						
Departamento Alcoholes	12						
Departamento Anuncios y Espectáculos	12						
Departamento Atención Ciudadana	7						
Departamento de Asuntos Jurídicos	-						
Departamento de Atención al Adulto Mayor	2						
Departamento de Recurso Humanos	2						
Departamento de Recursos Materiales	12						
Departamento Plazas y mercados	12						
Departamento Programas Sociales	8						
Deporte	9						
Desarrollo Urbano y Vivienda	-						
Dirección de Participación Ciudadana	-						
Dirección de Seguridad Publica y Transito	6						
Egresos	-						
Enlace Fortaseg	-						
Fomento Y Desarrollo Cultural	9						
Ingresos y fiscalización	12						
Instituto de Atención a la Mujer	11						
Instituto Municipal Juventud	3						
Junta Municipal de Reclutamiento	12						
Obras Publicas y Servicios	12						
Oficialía del Registro Civil	12						
Oficialía Mayor	12						
Panteones	12						
Planeación Gubernamental	12						
Presidente Municipal	-						
Rastro	12						
Secretaría General	12						

Secretaría Particular	8						
Secretaría Técnica	-						
Servicio Nacional de Empleo	12						
Sindicatura	10						
SMDIF	12						
Tesorero	-						
Turismo	12						
Unidad Básica de Rehabilitación	11						
Unidad de información Pública	12						
	543	47	46	45	48	49	47

IV. Revisión de cumplimiento de solicitudes de información

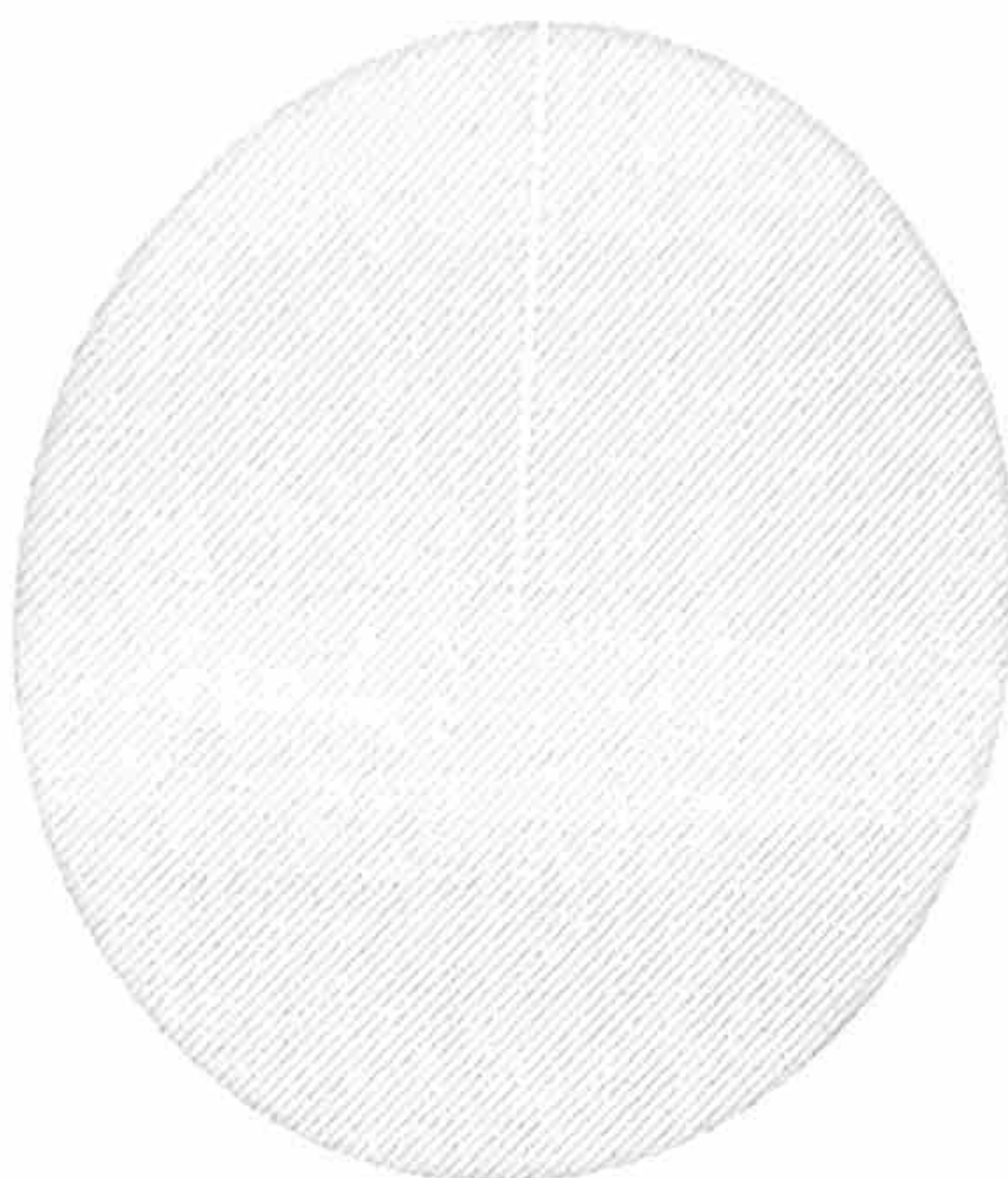
Se informa al pleno sobre la recepción y atención 57 solicitudes de información durante el periodo formal de trabajo 2026, arrojando los siguientes datos:

Resumen de atenciones a 57 Solicitudes de información recibidas en 2026:



Por Tipo de Solicitud

■ Información pública ■ Datos personales ARCO



Inconformidades

En el presente año se han recibido 2 Recurso de Revisión, mismo que se solventó positivamente 1 y el otro se encuentra en proceso. No se tiene algún otro requerimiento en trámite

V. DATOS PERSONALES E INFORMACIÓN CLASIFICADA

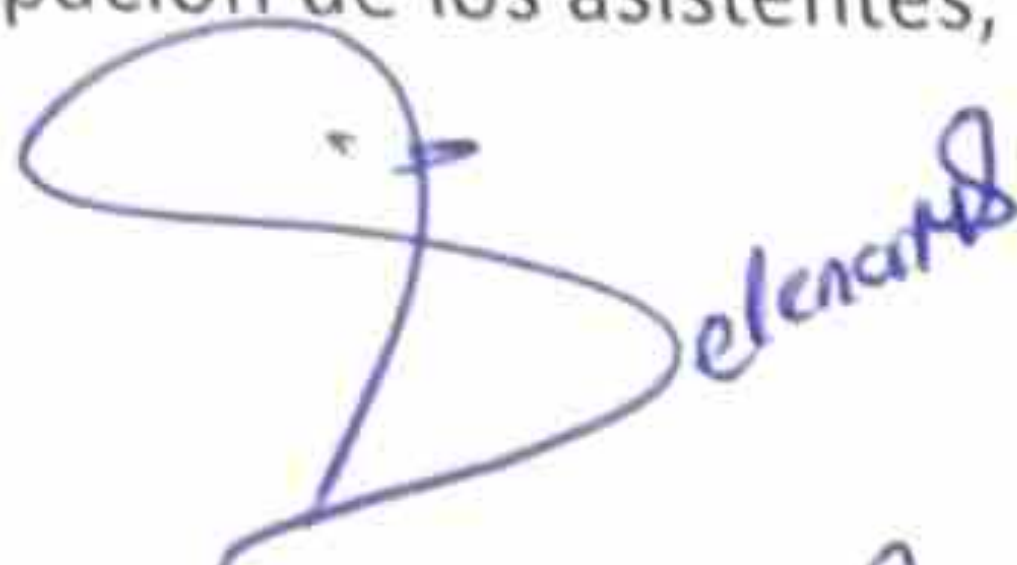
En este punto se aborda lo siguiente por parte del presidente del Comité: En el programa de trabajo considerado para el presente año, se tiene el tema tanto de Datos Personales como el de Información Clasificada como prioritarios, en virtud de:

- No se tiene registro de haberse trabajado de manera consistente en las administraciones pasadas
- Instrumentos de análisis y evaluación han requerido información puntual como el número de expedientes que se estarán desclasificando por año.

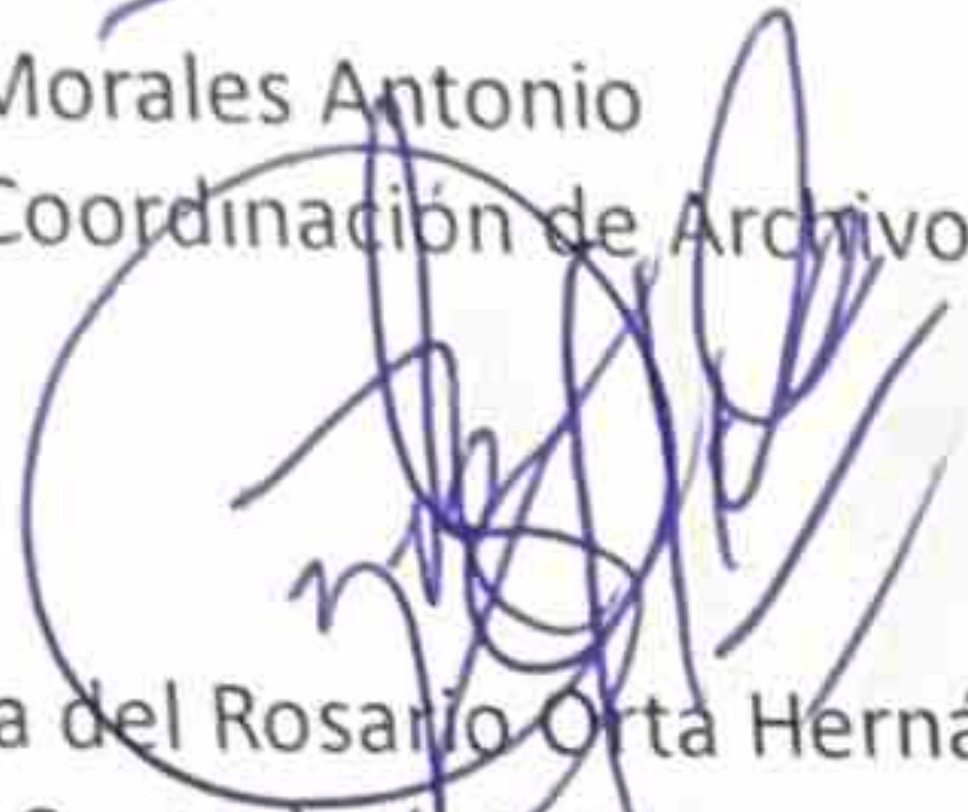
En este punto, se elaboró y remitió a CEGAIP el "Documento de seguridad en materia de datos personales", mismo que será mostrado en capacitación al personal operativo municipal, mismo que estará siendo dado a conocer a todas las áreas en reunión general

No hubo asuntos generales a tratar..

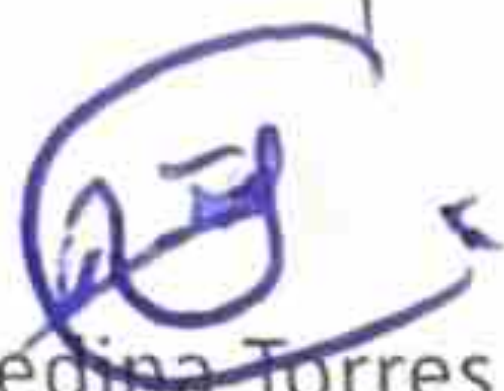
No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia a las 12:00 hrs del mismo día de su inicio, 5 de agosto de 2026, agradeciendo la participación de los asistentes, quienes firman abajo y al calce de la presente acta.



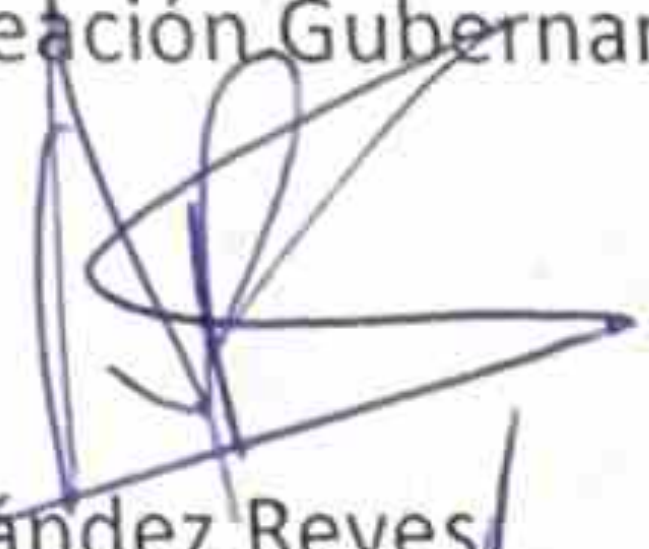
Selena Morales Antonio
Vocal - Coordinación de Archivo Municipal



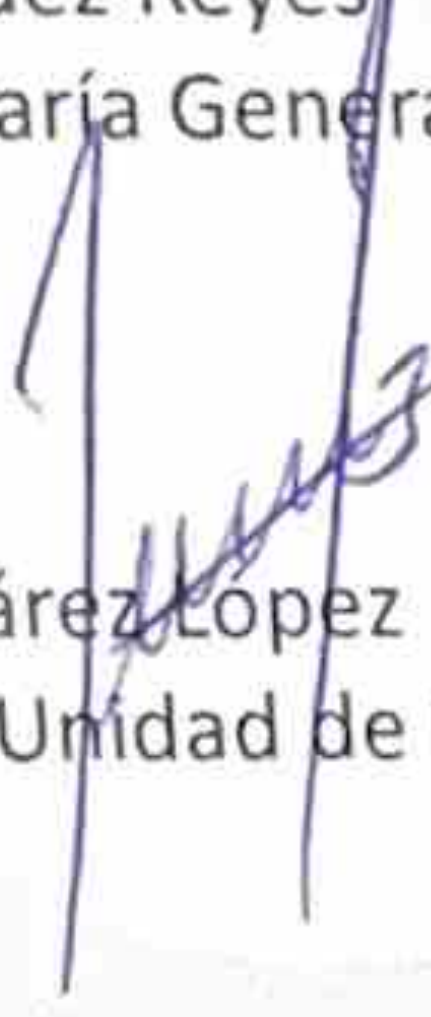
Martina del Rosario Orta Hernández
Vocal - Contraloría Interna



Israel Medina Torres
Vocal - Planeación Gubernamental



Adán Hernández Reyes
Vocal - Secretaría General



Alejandro Juárez López
Presidente - Unidad de Información Pública,