

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.
NFORME DE GESTIÓN Y FINANCIERO DEL TRIMESTRE DE OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2025

EJE ESTRATÉGICO 1.- CALIDAD EDUCATIVA, COBERTURA Y FORMACIÓN INTEGRAL

Objetivo 1.- Fortalecer la calidad de la oferta educativa

Modelo Educativo actualizado implementado. El Modelo Educativo implementado en el 2025 es el que estuvo vigente en el TecNM. Durante el año el Personal Académico se capacitó en materia de actualización del nuevo Modelo Educativo del Tecnológico Nacional de México. Humanismo para la Justicia Social, denominado " Pensamiento Crítico".

Avances de Proyectos Académicos asignados al Docente. En el semestre agosto - diciembre 2025, se asignaron 683 horas semana - mes para la realización de 205 proyectos académicos – administrativos a 47 docentes, de los cuales se tiene un avance del 60.5%, los cuales tendrán la última revisión en la semana 18, comprendida del 7 al 9 de enero de 2026.

Operación de academias. Se realizaron 14 reuniones de academia, se llegaron a 17 acuerdos, de los cuales 12 se culminaron y 5 se encuentran en trámite.

Revisiones de Gestión del Curso. Se evaluó el cumplimiento a los planes y programas de estudio en las semanas 9, 13 y 16, comprendidas del 13 al 17 de octubre, 10 al 14 de noviembre y 8 al 12 de diciembre, respectivamente, resultando un 77.75% de avances en promedio al momento de la revisión, faltando actualizar datos de las carreras de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería Ambiental.

Evaluación Docente. Se realizó la Evaluación Docente Frente a Grupo y la Evaluación Departamental por parte del TecNM, correspondiente al periodo agosto-diciembre de 2025, que a continuación se detallan.

- Evaluación Docente Frente a Grupo: se evaluaron 51 docentes, resultando el 94.12% con un nivel de desempeño NOTABLE a EXCELENTE y el 5.88% de BUENO a MUY BUENO.
- Evaluación Departamental: se evaluaron 51 docentes, encontrándose el 78.26% en el rango de MUY BIEN a EXCELENTE y el 21.74% restante, un desempeño de SUFICIENTE a BIEN.

Académicos participantes en cursos de capacitación. Cuarenta y dos docentes (13 de IIN, 15 de IGE, 9 de ISC y 5 de IAM), participaron en 5 cursos en línea a través de la plataforma Moocs del TecNM y la plataforma de Académica de Telmex.

Académicos con reconocimiento al perfil deseable vigente (PRODEP). Seis docentes participaron en la convocatoria que emite PRODEP para reconocimiento a Perfil Deseable PRODEP, de los cuales 1 es de IIN, 3 de ISC, 1 de IGE, y 1 de IAM. Ocho docentes participaron en la convocatoria que emite PRODEP para fortalecimiento de Cuerpos Académicos, de los cuales 2 son de IIN, 3 de ISC, 2 de IGE y 1 de IAM. Tres docentes (2 de IIN y 1 de ISC) participaron en la convocatoria que emite el Instituto Tecnológico Superior de Valladolid, para la publicación de un artículo.

Académicos con competencias digitales. Veintisiete docentes (10 de IIN, 7 de ISC, 7 de IGE y 3 de IAM), realizaron cursos en línea ofertados por el TecNM, para el fortalecimiento de sus competencias digitales en el aula.

Personal de apoyo y asistencia a la educación y directivos que tomaron al menos un curso de capacitación. En el trimestre se promovieron una plática y un curso que fueron reprogramados para el mes de octubre para el personal no docente y se llevó a cabo el curso inducción al personal de nuevo ingreso.

Académicos y estudiantes participantes en convocatorias en materia académica y/o investigación. Se participó en el Evento EXPOCIENCIAS Nacional con 3 proyectos de investigación integrados por 8 estudiantes (2 de IIN, 5 de IGE y 1 de IAM) y 2 asesoras pertenecientes al área Directiva, obteniendo una Acreditación Internacional, con el proyecto "BANAFARINA," para participar en el Evento LIYSF en Londres, Inglaterra en el 2026. Se participó en el Evento Internacional de Semilleros de Investigación en Bogotá, Colombia, con el proyecto TLAXCALLI: NATURALEZA IMPRESA, participando estudiantes de IGE y 1 de IAM, obteniendo en este Evento calificación perfecta de 100 y una acreditación internacional para participar en el Evento Semilleros de Investigación 2026 en Montería, Colombia. También se participó con este proyecto en el Evento Luxembourg International Science Expo 2025, en la ciudad de Luxemburgo con 2 estudiantes de IGE, 1 de IAM y 1 de IIN, recibiendo tres invitaciones internacionales por parte de organizadores de eventos de ciencias de los siguientes países: Túnez, Marruecos y Brasil, para participar en el año 2026.

Académicos y alumnos/as con habilidad de comunicación en una segunda lengua. Para el periodo noviembre 2025 – enero 2026, se inscribieron 416 estudiantes en los diferentes módulos del Programa Nacional de Lenguas Extranjeras. En el dominio de una segunda lengua para los estudiantes del Instituto, se tiene como requisito acreditar los 10 módulos del Programa Nacional de Lenguas Extranjeras y durante este periodo, 11 estudiantes recibieron la acreditación del idioma inglés. Durante el periodo se dio atención a 20 estudiantes, de los cuales 4 solicitaron examen de ubicación, 14 exámenes orales y 2 exámenes generales.

Traslado estudiantil. En la carrera de IIN, se aceptó un traslado estudiantil al Instituto Tecnológico Superior de Nuevo León y se quedó en trámite; asimismo, se realizó otro traslado al Instituto tecnológico Superior de Tantoyuca.

Campañas de concientización y promoción de la bioética. Se llevó a cabo una campaña llamada: "Bioética en el Cine", la cual consistió en proyectar diferentes títulos de películas enfocadas a la temática de la Bioética; asimismo, se impartieron pláticas a estudiantes para fomentar los principios de Bioética en los proyectos que realizarán.

Objetivo 2: Ampliar la cobertura con un enfoque de equidad y justicia social

Estudiantes beneficiados con una beca

Programa Educativo	Matrícula agosto - diciembre 2025	Estudiantes becados/as	% estudiantes por carrera	Porcentaje de aportación del programa de estudio al total de matrícula
Ingeniería Industrial	477	435	91.19%	37.31%
Ingeniería en Sistemas Computacionales	277	259	93.50%	22.21%
Ingeniería en Gestión Empresarial	318	289	90.88%	24.79%
Ingeniería Ambiental	94	92	97.87%	7.89%
Totales	1166	1075		92.20%

Convocatorias difundidas. Se difundió a residentes y egresados/as la convocatoria Beca Fulbright-García Robles para Estudios de Posgrado en Estados Unidos, emitida por la Comisión México-Estados Unidos para el Intercambio Educativo y Cultural (COMEXUS).

Becas gubernamentales. Durante este trimestre, 285 estudiantes de nuevo ingreso fueron incorporados/as a la Beca Jóvenes Escribiendo el Futuro 2025-2. Quedando un total de 892 estudiantes becados/as lo que representa un 76.50% de estudiantes con esta beca, de acuerdo con la matrícula de 1,166 estudiantes del semestre agosto - diciembre 2025.

Difusión de la oferta educativa e institucional. Se dio a conocer la oferta educativa de nuestro instituto a 979 estudiantes del nivel medio superior para el periodo de captación del ciclo escolar 2026 -2027, asistiendo a 7 ferias profesiográficas en 6 municipios: Chapulhuacán, Huejutla, San Felipe Orizatlán, Santa Ana, Coxcatlán y Tamazunchale.

Cobertura en educación superior con respecto a las metas del Programa Sectorial de Educación. Al cierre del periodo de inscripciones se obtuvo un total de 306 estudiantes de nuevo ingreso para el ciclo escolar agosto 2025-enero 2026, con lo cual se obtiene un 8.74% de cobertura, con respecto a la meta de 3,500 estudiantes de nivel medio superior en la zona de influencia, contribuyendo al incremento de la matrícula de 1,166 estudiantes en total.

Programa de Promoción y Difusión de la Oferta Educativa. En el trimestre octubre-diciembre, el logro obtenido en las estrategias implementadas en el Programa de Promoción y Difusión de la Oferta Educativa, fue de 82.83%, (Se anexa archivo de Seguimiento de Acuerdos 2025).

Matrícula Escolar/Tasa de variación de la matrícula de licenciatura. La matrícula oficial para el semestre agosto - diciembre 2025 fue de un total de 1,166 estudiantes, quedando distribuida de la siguiente manera: 852 estudiantes reinscritos/as; 306 estudiantes de nuevo ingreso, 6 reingresos por baja temporal y 2 reingresos por cambio de carrera.

Carrera	Semestres													Total por programa
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
IIN	124	0	127	0	87	0	87	0	41	1	9	1	0	477
ISC	61	0	49	0	52	0	64	0	45	0	5	0	1	277
IGE	99	2	67	3	46	0	59	0	38	2	2	0	0	318
IAM	22	0	25	0	18	0	15	0	12	0	2	0	0	94
Total	306	2	268	3	203	0	225	0	136	3	18	1	1	1166

Tabla: Matrícula oficial agosto - diciembre 2025.

Bajas temporales. Se presentaron 2 bajas temporales de Ingeniería Ambiental.

Bajas definitivas. De los 1,166 estudiantes que corresponden a la matrícula del ciclo escolar 2025 - 2026 se tiene un total de 10 estudiantes con baja definitiva, lo que representa un 0.86% de deserción.

Congreso Nacional de Ingenierías /CONEXIÓN TEC. El evento CONEXIÓN TEC se realizó del 18 al 21 de noviembre, impartiendo 11 conferencias, beneficiando a 756 estudiantes de los cuatro programas educativos, de una matrícula de 1,166, de la cual 117 estaban en Residencia Profesional y no acuden al Instituto, por lo que se logró la participación del 72.06% de los 1049 estudiantes que acudían de manera presencial, así como a 13 alumnos del Nivel Medio Superior, superando con ello las expectativas. Asimismo, se impartieron 2 talleres para el personal del Instituto,

contando con la asistencia de 37 docentes, en el taller "Rómpelo todo" y 42 administrativos en el taller "Volver a Casa". Como parte del Evento CONEXIÓN TEC 2025, se emitió la convocatoria al Premio: "Patronato a la Innovación Tecnológica 2025", en donde se contó con la participación de 28 estudiantes: 1 de IIN, 4 de IGE, 2 de ISC y 21 de IAM; así como 4 docentes como asesores, de los cuales 1 es de IIN, 1 de IGE y 2 son de IAM. En materia deportiva, se llevaron a cabo encuentros deportivos de fútbol y basquetbol, con la participación de DIFERENTES instituciones educativas: ENOHUAPO, ENESMAPO, UASLP, UNIVERSIDAD INTERCULTURAL, CECYTE de Chapulhuacán, Escuela de Basquetbol Hormiguillas y Tec de Tamazunchale.

Evento Nacional Estudiantil de Ciencias Básicas. El 27 de octubre de 2025, se llevó a cabo la Segunda Evaluación de Evento Nacional Estudiantil de Ciencias Básicas y Ciencias Económico Administrativas, contando con la participación de 10 estudiantes: 3 de IIN, 2 de ISC y 5 de IGE.

Asesorías Académicas. Con la finalidad de reducir los índices de reprobación y deserción, incrementando la permanencia de la matrícula, se atendieron un total de 425 estudiantes, con asesorías académicas: 384 regulares y 41 en riesgo de reprobación.

Actividades Complementarias. Al inicio del semestre agosto-diciembre 2025 se registraron 429 estudiantes en las actividades complementarias (219 de IIN, 69 a ISC, 121 a IGE y 20 de IAM).

Programa de Tutorías

El Programa Institucional de Tutorías cuenta con un responsable del programa, 3 coordinadores de tutorías de carrera (IIN, IGE e ISC) y 21 tutores, quienes se canalizaron a 29 estudiantes de los cuatro programas educativos: 28 al área de Orientación Educativa para atención psicológica y 1 para el área de Servicios Médicos. El 03 de octubre se llevó a cabo la Reunión con padres de familia de 1er. semestre de los 4 programas educativos. Del 03 al 07 de noviembre se llevó a cabo una sesión titulada "Equilibrio emocional", beneficiando a 309 Tutorados/as (154 hombres y 155 mujeres).

Orientación educativa. Se atendió a 30 estudiantes: 20 mujeres y 10 hombres; 12 de IIN, 5 de ISC, 9 de IGE y 4 de IAM; de ellos, 21 fueron canalizados y 9 acudieron de manera voluntaria. Se realizaron 79 justificantes, 43 para mujeres y 36 para hombres: 30 de la carrera de IIN, 21 de ISC, 22 de IGE y 6 a IAM.

Gestión de la salud. Se brindó atención médica primaria a 221 estudiantes por diferentes patologías médicas y pláticas de orientación, de los cuales 63 estudiantes son de IIN, 71 de ISC, 49 de IGE y 38 de IAM.

Campañas de promoción de la salud. Se difundieron 3 campañas preventivas sobre temas relevantes de salud: "Todos y todas unidas en la lucha contra el cáncer de mama", "Adopta hábitos de vida saludable para prevenir la diabetes mellitus" y "Cuídate y protégete todas y todos en la lucha contra el Sida" a través de pláticas, módulos e infografías, con el fin de dar a conocer a la Comunidad Tecnológica la prevención de las diferentes enfermedades.

Estudiante con seguro facultativo. Se dieron de alta ante el seguro facultativo a 10 estudiantes (2 de IN, 4 de ISC, 2 de IGE y 2 de IAM). Se tiene un total de 1083 estudiantes incorporados/as al seguro facultativo (444 de IIN, 266 de ISC, 281 de IGE y 92 de IAM), lo que corresponde a un porcentaje del 92.88% de la matrícula de 1166 estudiantes del semestre agosto - diciembre 2025, quedando 83 estudiantes sin realizar el trámite del seguro facultativo ante el IMSS por los siguientes motivos: 10 se encuentran dados de alta en la escuela de procedencia, 1 renunció por enfermedad, 68 no entregaron la constancia de vigencia de derechos, 1 por alta de pensión y 3 por baja definitiva.

Seguro Thona. Con el fin de dar cumplimiento al Oficio No. M00.4.3/1152/2024, relativo a la contratación de la póliza de Seguro de Accidentes Personales Escolares para el ejercicio 2025, se efectuó la contratación con la compañía Thona Seguros S.A. de C.V., asegurando a 306 estudiantes de nuevo ingreso correspondientes al semestre agosto-diciembre 2025. Es importante mencionar que, 4 estudiantes no fueron asegurados, debido a que 3 causaron baja definitiva antes de que se gestionará el trámite del seguro escolar y 1 estudiante se matriculó después de haber realizado el trámite del seguro escolar, cabe mencionar que a este último ya o se le asignó el seguro correspondiente.

Centro de Información

En este trimestre en el uso de la biblioteca virtual e-libro, se obtuvieron los siguientes resultados: 151 visitas, 1020 páginas vistas, 86 copias, 152 impresiones, 9 descargas y 51 títulos únicos. En el uso de la biblioteca virtual Digitalia Hispánica, se obtuvieron los siguientes resultados: 64 accesos a la web, 48 consultas y 19 lecturas. Se proporcionaron los servicios bibliotecarios a la Comunidad Tecnológica como se muestra enseguida: 224 en sala de consulta, 11 en sala de computadores, préstamos en sala de consulta 111 y 14 en domicilio.

En el trimestre, el Centro de Información realizó diversas actividades de fomento a la lectura, alineadas a la Estrategia Nacional de Lectura y a las conmemoraciones establecidas a nivel nacional. participación de la comunidad educativa. Durante el trimestre se culminó el Club de Lectura del ciclo escolar 2025 - 2026 con un grupo de 14 estudiantes (4 de IIN, 3 de ISC, 6 de IGE y 1 de IAM).

Certificado de licenciatura tramitado. En el mes de noviembre de 2025 se realizó el trámite de 23 certificados electrónicos de licenciatura, de los cuales 20 corresponden a egresados/as del semestre febrero-julio 2025 (4 de

IIN, 7 de ISC, 6 de IGE y 3 de IAM), 1 de IAM del periodo agosto 2024 - enero 2025, el cual se tenía pendiente por adeudo de documentos y 2 parciales (1 de IIN y 1 de ISC).

Al cierre del año 2025, se tienen 4 trámites que no se han concluido: 1 de IGE por adeudo del complemento del certificado de bachillerato y 3 certificados parciales (1 de IGE, 1 de ISC y 1 de IIN) que serán sometidos a Comité Académico por inconsistencias en calificaciones.

Credencialización. Se elaboraron 154 credenciales de estudiantes.

Auditoría de Matrícula. Con la finalidad de dar cumplimiento a la Circular No. M00/002/2025, relativa al Calendario Operativo 2025 para la recepción de información de los Institutos Tecnológicos Descentralizados, así como a lo establecido en el Artículo 35, fracción III, del Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio 2025, se llevó a cabo la Auditoría de Matrícula correspondiente al semestre agosto-diciembre 2025, la cual fue concluida el 15 de diciembre de 2025.

Actos protocolarios y Titulación Integral. Se realizaron 55 actos de recepción profesional, titulándose la totalidad de los egresados que sustentaron en los cuatro programas educativos: 20 de IIN, 12 de ISC, 20 de IGE y 2 de IAM.

Títulos Entregados. En este trimestre se entregaron 10 títulos a egresados/as de las diferentes generaciones.

Aplicación de la capacidad instalada de aulas para docentes. La capacidad instalada del Instituto es para 1,400 estudiantes, por lo que, al contar con una matrícula de 1,166 estudiantes, se refleja una ocupación del 83% al cierre del año.

Objetivo 3: Impulsar la formación integral de los estudiantes para contribuir al desarrollo de todas sus potencialidades.

Matrícula de nuevo ingreso que participa en alguno de los programas de primer nivel de atención

En este trimestre se contó con la participación de 71 estudiantes participantes en programas de primer nivel de atención (27 IIN, 16 ISC, 25 IGE y 3 IAM en actividades complementarias).

Matrícula de los semestres 2 a 12 que participa en alguno de los equipos y grupos representativos o en alguno de los clubes cívico, cultural y deportivo. Se integraron a los 4 grupos representativos 20 estudiantes: 2 en ajedrez, 4 en banda de guerra, 11 en fútbol femenino y 3 en fútbol varonil.

Eventos culturales internos. Con la finalidad de preservar las tradiciones regionales, en el mes de octubre se llevó a cabo el evento de Xantolo 2025, donde se organizaron concursos de arcos y altares, comparsas y de calaveritas literarias para la comunidad tecnológica, se contó con la participación Trío de Huapango del Instituto quien amenizó el evento.

Eventos culturales externos. El Instituto tuvo una destacada participación en el Concurso de Comparsas organizado por el H. Ayuntamiento de Tamazunchale, S.L.P., obteniendo el Primer Lugar en dicho evento.

Eventos cívicos internos. La escolta del ITST participó en la inauguración del Encuentro de Innovación e Ingeniería 2025, denominado "Conexión TEC: innovación, conocimiento y conexión en acción", fortaleciendo la identidad institucional y el sentido de pertenencia.

Eventos deportivos internos. En coordinación con el Patronato del Instituto, se organizó un cuadrangular de fútbol varonil y basquetbol femenino, en el marco del evento de "Conexión TEC, Innovación, conocimiento y conexión en acción", contando con la participación de la UASLP, UICSLP, CECYTE Chapulhuacán, Hormiguitas y Tec Tamazunchale.

Eventos deportivos externos. En el mes de octubre se llevaron a cabo las competencias estatales de la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte, CONADE 2025, en la ciudad de San Luis Potosí, donde participó el estudiante Orlando de Jesús Morales Gutiérrez, de la carrera de Gestión Empresarial, obteniendo con orgullo, el primer lugar en su ramo, el mismo estudiante logra un 6to. Lugar en el Lanzamiento de Bala, en el LXVII Evento Nacional Deportivo del Tecnológico Nacional de México, dejando en alto el nombre de nuestra institución y posicionándose como uno de los mejores atletas del país en esta disciplina. Cabe señalar que, por primera vez, se ha tenido presencia en un evento nacional, dejando huella con un extraordinario desempeño y una marca de 10.40 mts. en esta disciplina. En el mes de noviembre estudiantes de la selección de ajedrez del participaron como jurado en el torneo de ajedrez de estudiantes de educación primaria a nivel regional organizado por el Sistema Educativo Estatal Regular.

Jornada Nacional por la paz y contra de las adicciones. Estudiantes y Personal del ITST, participaron en la "Jornada Nacional de Caminata y Rodada por la Paz", iniciativa impulsada por la Presidenta Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, Dra. Claudia Sheinbaum Pardo, con motivo del Día de Muertos, promoviendo el bienestar social y la salud de la comunidad tecnológica mediante la participación activa, como respuesta. Se realizó un Mosaico Nacional por la Paz y Contra de las Adicciones, como respuesta a la iniciativa impulsada por la Presidenta Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, Dra. Claudia Sheinbaum Pardo. En apoyo a la Estrategia Nacional de Lectura, la comunidad estudiantil del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., realizó un maratón de lectura por el Día Internacional de las Personas Migrantes, donde se leyeron y discutieron textos del autor nicaragüense William González Guevara.

Estudiantes detectados y canalizados a las instancias correspondientes para el fortalecimiento de sus habilidades. Se dio atención y seguimiento a un estudiante en tercer nivel de atención, en la disciplina de atletismo y se canalizó para participar competencias estatales de la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte CONADE 2025 y en el LXVII Evento Deportivo Nacional del TecNM.

Proyectos de patrocinio y/o colaboración instrumentados, con instituciones y organismos locales, nacionales e internacionales. En el marco de las acciones orientadas a la preservación y promoción de las costumbres y tradiciones culturales, se llevó a cabo la festividad de Xantolo. Para la realización de este evento, se gestionó el apoyo económico destinado a la premiación de los concursos de arcos y altares, así como de las comparsas participantes. Dicho apoyo se concretó mediante la aportación de 3,000.00 (tres mil pesos 00/100 M.N.) por parte del Consejo de Vinculación y \$3,000.00 (tres mil pesos 00/100 M.N.) por parte del Patronato.

Servicio Social. El 3 de diciembre de 2025 se llevó a cabo una plática para prospectos(as) a realizar el Servicio Social en el próximo semestre enero - junio 2026, de los cuales asistieron, 16 estudiantes de la carrera de Ingeniería Industrial y 5 de Ingeniería en Sistemas Computacionales.

En el mes de diciembre 2025, se realizó la detección de necesidades de servicio social, con lo cual se atendió a las áreas internas de la institución, así como a los organismos externos. Cabe señalar que se recibieron 22 solicitudes con un total de 118 estudiantes requeridos(as).

EJE ESTRATÉGICO 2.- FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO, LA VINCULACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO

Objetivo4: Robustecer la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación a fin de contribuir al desarrollo del país y a mejorar el bienestar de la sociedad.

Académicos/as que participan en redes de investigación, científica y tecnológica

Una docente de ISC y una de IGE continúan con la vigencia del registro en la Red Nacional de investigación: Aplicación de las Tecnologías de la Industria 4.0. Con la finalidad de aumentar el número de docentes en redes de investigación, se envió un oficio al área de la Subdirección de Vinculación para solicitar las gestiones necesarias para formar una Red de Investigación entre el ITST y la Universidad UNIMINUTO, ubicada en Bogotá Colombia, el cual se encuentra en gestión. Del 22 de septiembre al 06 de octubre de 2025, se llevó a cabo el registro de docentes interesados en participar en la evaluación de líneas y proyectos de investigación educativa, en el que participaron 3 docentes de las carreras de IAM, IIN e IGE. Con fecha 19 de diciembre se recibió vía correo el Oficio No. M00.2.1/3106/2025 de notificación por parte del TecNM.

Artículos de investigación de académicos publicados en revistas indexadas nacionales e internacionales como parte del TecNM. Docentes del Cuerpo Académico "Calidad y Productividad para Procesos y Productos", Publicaron 2 artículos en las revistas Experiencias Científicas Tecnológicas y de innovación del ITSVA y en la memoria del "Congreso Internacional de Investigación e Innovación Multidisciplinaria".

Proyectos de investigación con enfoque en inclusión, igualdad y desarrollo sustentable. Se trabajó con dos proyectos de investigación con enfoque en inclusión, igualdad y desarrollo sustentable: BANAFARINA y OLEOVIDA. En estos proyectos se integraron 4 estudiantes de IGE y 1 de IIN, asesorados por dos directivas.

Objetivo 5: Fortalecer la vinculación con los sectores públicos, social y privado, así como la cultura del emprendimiento, a fin de apoyar el desarrollo de las regiones del país y acercar a los estudiantes y egresados al mercado laboral

Consejo de vinculación. El 07 de octubre del 2025 se realizó la 5° Reunión Ordinaria del Consejo de Vinculación del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P. El 04 de diciembre del 2025 se realizó la 6° Reunión Ordinaria del Consejo de Vinculación del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P.

Marcos normativos de vinculación actualizados. Se cuenta con la normatividad actualizada en materia de: Consejo de Vinculación, Comité de Vinculación, Comité de Seguimiento de Egresados, Visitas a Empresas, Residencias Profesionales y Servicio Social, acciones realizadas en favor de la comunidad estudiantil acordes a la normatividad establecida.

Convenios vigentes de vinculación entre institutos tecnológicos y centros. A diciembre de 2025 se cuenta con 138 convenios vigentes, de los cuales 39 convenios presentan resultados.

De estos 138 convenios vigentes, se realizó la vinculación con 7 Institutos Tecnológicos y 1 CRODE Celaya.

Convenios vigentes de vinculación con otras instituciones de educación superior nacionales e internacionales. Se cuenta con 11 convenios vigentes firmados con otras instituciones educativas de nivel superior nacionales e internacionales.

Convenios de vinculación con los sectores público, social y privado. Al cierre del año 2025, se cuenta con 119 convenios nacionales vigentes con los sectores público, social y privado.

Durante el periodo reportado se formalizaron seis convenios de vinculación con distintos sectores. Asimismo, se recibieron ocho convenios adicionales correspondientes al sector servicios, los cuales, aunque fueron suscritos en septiembre de 2025, se integraron oficialmente al registro institucional en el último trimestre del año.

Estudiantes que participan en proyectos de vinculación con los sectores público, social y privado. En el trimestre se logró la vinculación de 116 estudiantes, lo que representa el 9.95% del total de la matrícula del semestre agosto 2025 – enero 2026, integrada por 1166 estudiantes. Esta vinculación se realizó mediante el desarrollo de 98 proyectos y prácticas de asignaturas, beneficiando a 46 empresas e instituciones de los diferentes sectores de la región, teniendo la participación de 2 docentes que imparten 9 materias en los 4 programas de estudio:

Residencia profesional. Se impartió una plática informativa a prospectos/as a realizar Residencia Profesional en el próximo semestre enero–junio de 2026, asistiendo 1 estudiante de la carrera de Ingeniería Industrial y 2 de la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales.

Modelo de Educación Dual. Se llevaron a cabo las gestiones correspondientes ante diversas unidades económicas para la implementación de proyectos del Programa de Modelo Dual. Asimismo, se realizó la elaboración de los convenios de colaboración y de la Convocatoria establecida para el periodo enero–junio 2026.

Visitas a empresas. De las 18 empresas gestionadas en el trimestre anterior, se realizaron 16 visitas a diferentes empresas en el mes de octubre. En el mes de octubre, 201 estudiantes y 6 docentes participaron en visitas a diversas empresas. Durante el año 2025, se realizaron 39 visitas a empresas, atendiendo un total de 492 estudiantes de los diferentes programas de estudio, los cuales estuvieron a cargo de 15 docentes.

Registros de propiedad intelectual. Se registraron 3 programas de cómputo ante INDAUTOR: Sistema de administración de asistencia escolar y estadística, Mar-cat (mariscos catálogo automatizado) y Software de cortadora de PET.

Modelo del Talento Emprendedor. En el semestre agosto – diciembre 2025, se promovió la participación en Modelo Talento Emprendedor, 34 estudiantes se registraron, de los cuales 32 pertenecen a la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial y 2 a Ingeniería Industrial. Del total de participantes, 20 estudiantes acreditaron satisfactoriamente y 14 no lograron la acreditación.

Emprendimiento. Se desarrollaron 20 modelos y 20 planes de negocio a partir del Modelo Talento Emprendedor, con la participación de 20 estudiantes de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial. Asimismo, 2 docentes que otorgaron asesoría a estudiantes.

Egresados/as incorporados/as al mercado laboral en los primeros doce meses de su egreso. Se aplicaron 14 encuestas de seguimiento a egresados y egresadas de la generación 2019–2024, de los cuales 11 se encuentran actualmente integrados al mercado laboral.

Bolsa de Trabajo. El 4 de diciembre de 2025 se impartió una plática dirigida a estudiantes prospectos a realizar la Residencia Profesional, con el objetivo de dar a conocer el servicio de Bolsa de Trabajo del Instituto; asimismo, se informó que el Tecnológico forma parte de la Red Universitaria de Empleo a través de OCCMundial, plataforma que actualmente funge como bolsa de trabajo oficial de más de 500 universidades a nivel nacional. Mediante el formulario creado para la inscripción en la Bolsa de Trabajo, 5 estudiantes y egresados/as se registraron durante el trimestre. Para promover la bolsa de trabajo de nuestro Instituto, se atendieron 5 solicitudes de diferentes empresas de nivel local, regional y nacional, con la finalidad de difundir las vacantes disponibles a través de los medios de comunicación oficiales del Instituto.

Estudiantes y egresados/as colocados/as. Se dio seguimiento a las empresas a las que se les difundieron vacantes, con el objetivo de identificar si se concretó la contratación de estudiantes o egresados. Sin embargo, no se contó con retroalimentación por parte de la mayoría de las empresas. Únicamente la empresa Citrofrut, Planta Huichihuayán, brindó respuesta a través de WhatsApp, informando que, de los siete currículums enviados, se contactó a los egresados, quienes manifestaron no estar interesados en la vacante.

Servicios externos. Para fortalecer el posicionamiento institucional, se impartió una conferencia, beneficiando a 68 estudiantes de instituciones del nivel medio superior de la zona de influencia. Asimismo, como parte de la vinculación con instituciones del nivel medio superior se apoyó con la plantilla docente para que fungieran como jurados en la exposición de proyectos de diferentes eventos.

EJE ESTRATÉGICO 3.- EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL

Objetivo 6.- Mejorar la gestión institucional con austeridad, eficiencia, transparencia y rendición de cuentas a fin de optimizar el uso de los recursos y dar mejor respuesta a las demandas de la sociedad.

Implementación de una estrategia institucional de comunicación. Durante el trimestre octubre-diciembre de 2025, se difundieron 46 publicaciones en Vitrinas, 12 Boletines, 659 publicaciones en Redes Sociales, 34 publicaciones Internas y 16 Externas en la Página Web, para un total de 767 publicaciones y un alcance orgánico de 736,855.

Sistema de Gestión de la Calidad. En el mes de octubre se dio seguimiento de la Auditoría del SGC que se realizó el 09 y 10 de junio de 2025. Resultados: 6 No Conformidades detectas y 5 cerradas y 6 Oportunidades de mejora detectadas. Actividades realizadas en el periodo:

Actividad	Descripción
Migración del Sistema de Encuestas de Servicios del SGI	Se realizó la migración del sistema a un nuevo dominio, permitiendo a las áreas consultar encuestas aplicadas, resultados, gráficos e información relacionada.
Entrega de resultados de encuestas	Se entregaron a las áreas los resultados de las Encuestas de Servicio correspondientes al semestre febrero–julio 2025.
Distribución de Código QR actualizado	Se envió a las áreas el Código QR actualizado en formato PNG para la aplicación de las encuestas.

Actividades realizadas en el trimestre octubre-diciembre 2025.

Resultados de la Encuesta de Servicios



X Reunión Nacional de Revisión por la Dirección del Sistema de Gestión Integral del Grupo 4 Multisitios convocada por el Tecnológico Nacional de México del 10 al 12 de diciembre de 2025



Ceremonia de Inauguración



Ceremonia de Clausura

Iniciativa Permanente TecNM 100 % Libre de Plástico de un solo uso. Actividades realizadas durante el trimestre octubre-diciembre de la Iniciativa Permanente TecNM 100% Libre de Plástico de un solo uso. 3ª. Sesión Ordinaria del Comité Ambiental realizada el 28 de octubre de 2025, Pláticas de sensibilización a los jefes de grupo de las diferentes carreras, así como al personal no docente y locatarios de comedores y cafetería. Se entregó el 28 de noviembre de 2025 al Tecnológico Nacional de México del Informe Anual 2025 con las evidencias correspondientes referente a la Iniciativa Permanente TecNM 100% Libre de Plástico de un solo uso. Durante el periodo de octubre a diciembre 2025 se realizaron difusiones de sensibilización en redes sociales, página web y correos institucionales respecto a la Iniciativa permanente TecNM 100% libre de plásticos de un solo uso, así como de los integrantes del Comité Ambiental y del Enlace Libre de Plástico

Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación (SGIG). En el mes de octubre se dio seguimiento de la Auditoría del SGIG realizada el 27 y 28 de noviembre de 2024, los resultados son; 2 No conformidades detectadas y 2 Oportunidades de mejora detectadas y 1 cerrada. Actividades realizadas durante el trimestre octubre-diciembre de 2025 del SGIG.

Actividad	Descripción
Curso dirigido a personal no docente (Directivo)	El 8 de octubre se impartió el Curso "Comprende la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación (Matriz de Responsabilidad y Autoridad, Requisitos y Proceso de Certificación).
Auditoría Interna 2025	El 4 y 5 de diciembre se llevó a cabo la Auditoría Interna al Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación, aplicándose el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, detectándose 2 Oportunidades de Mejora y 3 No Conformidades.
Indicadores y Criterios SEAES	Se entregó el 7 de noviembre el Informe del periodo agosto 2023 - julio2024 correspondiente a la Coordinación del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación.
"16 Días de Activismo Comunitario para la Paz y Seguridad de las Mujeres"	Del 24 de noviembre al 9 de diciembre se llevó a cabo el programa con las actividades programadas, con la finalidad de sensibilizar, prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres.
Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación	El 18 de diciembre se enviaron los resultados al Departamento de Personal con la finalidad de que realicen el plan de acción correspondiente.

Auditorías por órganos Fiscalizadores

AUDITORIAS EN PROCESO						
Dependencia	Número	Denominación	Ejercicio Fiscal	Fecha de requerimiento /inicio	Fecha de entrega	Seguimiento
Auditoría Superior de la Federación	316	Cumplimiento Financiero	2024	04/03/2025	07/03/2025	No se ha solicitado información.
Instituto de Fiscalización Superior del Estado de San Luis Potosí	ASF-20-PARIP-2024	De Tipo Financiera y de Cumplimiento		10/03/2025	25/03/2025	Con fecha 08 de diciembre de 2025 se recibió la cédula de resultados finales. Se determinaron 15 observaciones: 6 promociones de responsabilidad y 9 recomendaciones)
Auditoría Superior de la Federación	1663	Participaciones Federales a Entidades		30/04/2025	08/05/2025	El 05 de enero de 2026 se recibió la cédula de resultados finales, se está a la espera de las indicaciones que vaya a girar la Contraloría General del Estado.
Auditoría Superior de la Federación	1664	Participaciones Federales a Entidades		10/06/2025	12/06/2025	No se han recibido resultados.
Órgano Interno de Control	C01-2025	Auditoria de Cumplimiento de		26/09/2025	14/10/2025	El 03 de diciembre de 2025 se recibieron los resultados preliminares; el 08 de diciembre se entregó información complementaria. La cédula de resultados finales se recibió el 17 de diciembre de 2025. Se determinaron 4 observaciones.

Comités de ética y previsión de conflictos de interés en operación. Durante el trimestre octubre-diciembre se llevaron a cabo diversas acciones encaminadas a fortalecer la cultura organizacional y promover un entorno laboral libre de violencia y con enfoque en la ética pública. Entre las actividades realizadas destacan:

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO - CEPCI

- En el mes de octubre se envió a los correos institucionales infografías con información del Comité. Difusión de la Normativa en materia de ética:
- Código de Conducta del Tecnológico Nacional de México.
- Código de Conducta del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P.
- Código de Ética para las y los servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí.
- Acuerdo Administrativo por el que se expiden las Reglas de Integridad, los Lineamientos Generales para propiciar la Integridad de los Servidores Públicos y para la Creación de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses en el Poder Ejecutivo del Estado.
- Procedimiento y Protocolo de recepción y atención a delaciones presentadas al Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses. Se llevo a cabo la actualización del Comité de Ética para el periodo 2026-2028.
- Firmas de Carta Compromiso de conocimiento de los Codigos de Ética y Conducta por parte del personal del ITST.
- En los mes de noviembre y diciembre se realizó la medición del grado de conocimiento que se tiene en materia de ética
- Se llevo a cabo la actualización del CEPCI para el periodo 2026-2028.

Programa de equidad, austeridad, eficiencia y racionalidad en el uso de los recursos implementados. Al finalizar el periodo a nivel institucional se ha continuado con la implementación de las medidas de austeridad, eficiencia y racionalidad en el uso de los recursos implementados, que inició en el año 2023, dichas acciones son: impresión a doble cara de documentos institucionales, impresión de documentos de trabajo en hojas de reciclaje, impresión de documentos a escala de grises, asistencia a reuniones externas en un mismo transporte cuando esto sea posible, uso de correo electrónico institucional como medio oficial para asuntos internos, entre otras; además, para el ahorro de energía, que el personal de cada unidad administrativa al término de su jornada laboral deje desconectado su equipo de cómputo, así como las lámparas de cada oficina apagadas.

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR). Se llevó a cabo la evaluación de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) del ejercicio 2025, la cual fue integrada en el Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de San Luis Potosí, para el ejercicio fiscal 2025, publicado el 26 de diciembre de 2024 en el Periódico Oficial del Estado. La siguiente tabla muestra el grado de cumplimiento y el porcentaje de logro en el periodo de enero a diciembre 2025. A nivel general, la eficiencia lograda es de 76.57%, con un grado de cumplimiento como a continuación se detalla:

Grado de cumplimiento	Indicadores	Total de Indicadores	% de logro	Seguimiento SGI	
				No. Acciones cerradas	No. Acciones abiertas.
0-25%	1	9	76.57%	0	5
26%-50%	0				
51%-75%	4				
76%-100%	4				

Indicadores de Desempeño (PDI) Se llevó a cabo la evaluación de los 75 indicadores de desempeño establecidos para el ejercicio 2025. La siguiente tabla muestra el grado de cumplimiento y el porcentaje de logro en el periodo de enero a diciembre 2025. A nivel general, la eficiencia lograda es de 80.87%, con un grado de cumplimiento como a continuación se detalla:

Grado de cumplimiento	Total Indicadores	Total Indicadores	% de logro	Seguimiento SGI	
				No. Acciones cerradas	No. Acciones abiertas
0-25%	11	75	80.87%	0	23
26%-50%	0				
51%-75%	9				
76%-100%	55				

Evaluación del Programa Operativo Anual (POA). La tabla siguiente muestra los porcentajes logrados de cada uno de los 56 proyectos en el periodo de enero a diciembre 2025. A nivel general, la eficiencia lograda es de 82.21%. El porcentaje de cumplimiento se refleja en la siguiente tabla:

Grado de cumplimiento	Proyectos	Total Proyectos	Total Metas	% de logro	Seguimiento SGI	
					No. Acciones cerradas	No. Acciones abiertas
0-25%	3	56	239	82.21%	0	58
26%-50%	2					
51%-75%	12					
76%-100%	39					

Trasposos presupuestales entre partidas y entre proyectos. En este trimestre se realizaron trasposos presupuestales entre partidas:

Trasposos Presupuestales entre Partidas 2025					
Folio	Fecha	Proyecto	Fuente de Financiamiento	Concepto	Monto
29	01/10/2025	Acreditación de Investigaciones	Ingresos Propios	Se requiere cubrir la adquisición de uniformes de 2 estudiantes que participan en representación de la Institución en los eventos internacionales que se llevarán a cabo en Colombia y Luxemburgo. Cabe hacer mención que se logró adquirir el apoyo para la donación de 1 uniforme del estudiante restante del equipo.	\$ 4,400.00
30	06/11/2025	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Federal	Se requiere cubrir el reembolso del pasaje terrestre del instructor que asistió al Evento Nacional Deportivo del Tecnológico Nacional de México acompañando al estudiante que participó en la modalidad de Deportes individuales (2025). Es preciso mencionar que la partida 3721 no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento federal.	\$ 14,732.00
31	01/10/2025	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a la comisión asignada para asistir con la delegación de estudiantes al Evento Internacional de Semilleros de Investigación (EINSI 2025) que se llevará a cabo en Colombia del 04 al 12 de octubre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3721 pasajes terrestres no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 3,600.00
32	21/10/2025	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere dar cumplimiento a la comisión asignada para asistir a la ciudad de San Luis Potosí el 21 y 22 de octubre para realizar la entrega de documentos del Instituto. Es preciso mencionar que la partida 3721 Pasajes terrestres nacionales no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 613.00
33	21/10/2025	Gestión de Recursos Materiales	Ingresos Propios	Se requiere cubrir el pago de un alternador automotriz Delco y una polea del alternador que se adquirieron para el mantenimiento del autobús institucional. Es preciso mencionar que la partida 2961 no se encuentra presupuestada, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de ingresos propios.	\$ 5,321.85
34	24/10/2025	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere cubrir el reembolso de los pasajes terrestres de la comisión donde se asistió al Evento Internacional de Semilleros de Investigación (EINSI 2025) llevado a cabo en Colombia del 04 al 12 de octubre de 2025, ya que, derivado de las condiciones climatológicas presentadas en el retorno programado, se tuvo necesidad de tomar una ruta alterna para llegar al destino de origen, debido a que los caminos se encontraban obstruidos por deslaves. Es preciso mencionar que la partida 3721 pasajes terrestres no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 2,744.00
35	24/10/2025	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento que se realizará del 8 de octubre al 01 de noviembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3761 viáticos en el extranjero, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 1,372.37
36	29/10/2025	Gestión y Representación Institucional	Ingresos Propios	Se requiere cubrir el reembolso de gastos de traslado de la ciudad de San Luis Potosí y viceversa del Lic. Francisco Lomelí, Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de la SEP, quien asistió los días 15 y 16 de octubre de 2025, a realizar la revisión de los edificios del Instituto para determinar los daños de la infraestructura, derivado de las lluvias presentadas en la región. Es preciso mencionar que la partida 3821 no se encuentra presupuestada, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de ingresos propios.	\$ 1,883.11

37	04/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere cubrir la adquisición de material de tecnologías de la información destinado al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos de cómputo e impresión del instituto.	\$ 8,939.00
38	06/11/2025	Gestión y Representación Institucional	Ingresos Propios	Se requiere cubrir el pago de servicios de orientación y asesoría legal del mes de octubre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3311 no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de ingresos propios.	\$ 16,238.73
39	06/11/2025	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Federal	Se requiere cubrir el reembolso del pasaje terrestre del instructor que asistió al Evento Nacional Deportivo del Tecnológico Nacional de México acompañando al estudiante que participó en la modalidad de deportes individuales (2025) Es preciso mencionar que la partida 3721 no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento federal.	\$ 498.00
40	12/11/2025	Centro de Información	Ingresos Propios	Durante la planeación, se consideró la adquisición de acervo bibliográfico en formato físico; sin embargo, una biblioteca digital ofrece una mayor diversidad de recursos y se adapta de mejor manera a las necesidades de los programas de estudio, en comparación con la adquisición en formato físico, por lo que se determina realizar la suscripción a la biblioteca digital. Es preciso mencionar que la partida 3271 no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 7,720.00
41	18/11/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Estatal	Se realiza el ajuste presupuestal entre partidas de la fuente de financiamiento estatal para estar en posibilidad de realizar el cierre contable del mes de octubre de 2025.	\$ 783,253.52
42	18/11/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Federal	Se realiza el ajuste presupuestal entre partidas de seguridad social de la fuente de financiamiento federal para estar en posibilidad de realizar el cierre contable del mes de octubre de 2025.	\$ 220,688.85
43	18/11/2025	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere cubrir el reembolso de pasajes terrestres de las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento. Es preciso mencionar que la partida 3722 pasajes terrestres internacionales, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 4,809.90
44	25/11/2025	Control Escolar	Federal	Se requiere cubrir el reembolso de pasajes terrestres de la comisión asignada a San Luis Potosí el 27 y 28 de noviembre de 2025 para realizar trámites de certificados electrónicos. Es preciso mencionar que la partida 3721 pasajes terrestres nacionales, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 1,348.00
45	28/11/2025	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Ingresos Propios	Se requiere cubrir la compra de material para el armado del pino navideño (alambre galvanizado y alambre quemado), con la finalidad de llevar a cabo el tradicional encendido del árbol navideño a efectuarse el 01 de diciembre del año en curso. Es preciso mencionar que la partida 2471, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 203.00
46	28/11/2025	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento Exprociencias Nacional del 1 al 05 de diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso entre partidas de la fuente de financiamiento federal.	\$ 14,762.57
47	05/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el servicio de alimentos para el personal de la institución (desayuno de fin de año). Es preciso mencionar que la partida 2211 no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de federal.	\$ 6,203.90
48	05/12/2025	Sistema de Gestión Integral	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir a la reunión de Revisión por la Dirección del SGI del Grupo 4, a efectuarse en las instalaciones del Tecnológico Nacional de México del 09 al 13 de diciembre de 2025.	\$ 18,263.00
49	10/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir la parte presupuestal de pasajes terrestres de las comisiones asignadas a San Luis Potosí en el mes de diciembre. Es preciso mencionar que la partida 3721 no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de federal.	\$ 7,373.00
50	10/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir la renta de mobiliario para el evento de desayuno institucional de fin de año. Es preciso mencionar que la partida 3291 no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el presente traspaso presupuestal de la fuente de federal.	\$ 2,563.60
51	18/12/2025	Promoción y Difusión de la	Federal	Se requiere cubrir la compra de material de promoción de la oferta educativa para el ciclo agosto 2026 - enero 2027, reposición de componentes de equipo de cómputo para Lap Top asignada al Departamento de Difusión y	\$ 34,263.48

		Oferta Educativa		Concertación (Disco sólido y cargador de laptop), playeras impresas para promoción con los integrantes del consejo de Vinculación del ITST. Es preciso mencionar que la partida 2941, 2151, 3361, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de federal.	
52	18/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el impuesto correspondiente al servicio de alimentos por concepto de coffee break para atención del patronato. Es preciso mencionar que la partida 2211, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de federal.	\$ 8.85
53	18/12/2025	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere cubrir la adquisición de material de papelería para operación de las áreas, 3 impresoras multifuncionales y antena starlink kit de internet satelital, para la mejora de los procesos en las áreas administrativas. Es preciso mencionar que la partida 2931, 2941 y 2111, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de federal.	\$ 41,299.36
54	18/12/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Estatal	Se requiere cubrir los conceptos de seguridad social bimestral (noviembre-diciembre 2025). Es preciso mencionar que las partidas 1411,1421 y 1431 no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento estatal.	\$ 481,563.53

En este trimestre se realizaron traspasos presupuestales entre proyectos:

Traspasos Presupuestales entre Proyectos 2025						
Folio	Fecha De Solicitud	Proyecto Origen	Proyecto Destino	Fuente de Financiamiento	Concepto	Monto
23	01/10/2025	Eventos de Innovación, Ciencia Y Tecnología	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere cubrir los gastos de la delegación de asesores representantes de la Institución en el Evento Expociencias Estatal 2025 que se realizará del 03 de octubre en la ciudad de San Luis Potosí. Es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado en el Programa Operativo Anual por lo que se requiere el traspaso presupuestal de fuente de financiamiento federal	\$ 11,610.00
24	01/10/2025	Gestión y Representación Institucional	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere cubrir el complemento presupuestal para los gastos de la delegación de asesores representantes de la Institución en el Evento Expociencias Estatal 2025 que se realizará del 03 de octubre en la ciudad de San Luis Potosí. Es preciso mencionar que las partidas requeridas no cuentan con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el traspaso presupuestal de fuente de financiamiento federal.	\$ 9,840.00
25	01/10/2025	Gestión y Representación Institucional	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere cubrir los gastos de la delegación de asesores representantes de la Institución en el Evento Internacional Semilleros de Investigación 2025 que se realizará del 06 al 10 de octubre en Bogotá, Colombia. Es preciso mencionar que las partidas requeridas no cuentan con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el traspaso presupuestal de fuente de financiamiento federal.	\$ 10,550.00
26	03/10/2025	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Federal	Se requiere dar cumplimiento a la comisión asignada al instructor responsable para asistir al LXVII Evento Nacional Deportivo del TecNM en su modalidad de deportes individuales (2025) que se llevará a cabo del 12 al 17 de octubre de 2025 en la ciudad de Querétaro. Es preciso mencionar que las partidas requeridas no cuentan con suficiencia presupuestal, por lo que se requiere el traspaso de fuente de financiamiento federal.	\$ 2,274.00
27	15/10/2025	Centro De Información	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar recursos por un monto de \$ 7,965.39 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la nómina de finiquito de la trabajadora adscrita a la Jefatura de Desarrollo Académico.	\$ 7,965.39
28	Folio Cancelado					
29	24/10/2025	Página Web y Desarrollo de Sistema	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento que se realizará del 8 de octubre al 01 de noviembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3761 viáticos en el extranjero, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal. (complemento)	\$ 9,130.92
30	24/10/2025	Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento que se realizará del 8 de octubre al 01 de noviembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3761 viáticos	\$ 10,000.00

					en el extranjero, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal. (complemento)	
31	24/10/2025	Propiedad Intelectual y Posgrado	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento que se realizará del 8 de octubre al 01 de noviembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3761 viáticos en el extranjero, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal. (complemento)	\$ 13,744.46
32	24/10/2025	Propiedad Intelectual y Posgrado	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento que se realizará del 8 de octubre al 01 de noviembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3722 pasajes terrestres internacionales, no cuenta con presupuesto por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 1,831.54
33	24/10/2025	Vinculación Institucional	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento LUXEMBOURG INTERNATIONAL SCIENCE EXPO (LISE 2025) con el proyecto Tlaxcalli: naturaleza impresa, el cual logró la acreditación a este importante evento que se realizará del 8 de octubre al 01 de noviembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3721 pasajes terrestres nacionales y 3722 pasajes terrestres internacionales, no cuenta con presupuesto por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal. (complemento)	\$ 3,968.46
34	29/10/2025	Gestión del Recurso Financiero	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones institucionales asignadas de la Dirección General y Subdirección de Servicios Administrativos para los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 40,000.00
35	05/11/2025	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Visitas a Empresas	Federal	Se requiere el complemento presupuestal de la fuente de financiamiento federal para la comisión a Irapuato, Guanajuato, y San Luis Potosí del 13 al 16 de octubre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 55.98
36	05/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar por un monto de \$ 32,916.71 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la primera quincena de mes de octubre de 2025 correspondiente a las prestaciones del contrato colectivo: prima de antigüedad, estímulo académico y despena para directivos que conservan la prestación.	\$ 32,916.71
37	05/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar recursos por un monto de \$ 32,961.97 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la segunda quincena de mes de octubre de 2025 correspondiente a las prestaciones del contrato colectivo: prima de antigüedad, estímulo académico y despena para directivos que conservan la prestación.	\$ 32,961.97
38	05/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar recursos por un monto de \$ 16,324.00 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la prestación de contrato colectivo de guardería del mes de octubre de 2025.	\$ 16,324.00
39	07/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	De conformidad con lo establecido en el artículo 100 del Contrato Colectivo de Trabajo vigente-2024-2026, referente a los gastos sindicales destinado al desarrollo de actividades sociales, culturales y deportivos por un monto de \$70,000.00 del ejercicio 2025, se realiza el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de Ingresos Propios.	\$ 70,000.00
40	10/11/2025	Gestión del Recurso Financiero	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones institucionales a las que se asignen pasajes terrestres para los meses de noviembre y diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3721 pasajes terrestres, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 10,000.00
41	18/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se realiza el traspaso del complemento presupuestal para la partida 1431 Aportaciones al sistema para el retiro, de la fuente de financiamiento de Ingresos Propios para cubrir el complemento del SUA del periodo septiembre-octubre de 2025.	\$ 38,079.84
42	28/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Gestión y Representación Institucional	Ingresos Propios	Se requiere dar cumplimiento al pago de las aportaciones del Órgano Interno de Control correspondiente al periodo de abril al mes de agosto y parte del mes de septiembre del ejercicio 2025. Es preciso mencionar que la partida 3311, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que	\$ 100,000.00

					se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	
43	28/11//2025	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Gestión y Representación Institucional	Ingresos Propios	Se requiere dar cumplimiento al pago de las aportaciones del Órgano Interno de Control correspondiente al periodo de septiembre a diciembre del ejercicio 2025. Es preciso mencionar que la partida 3311, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 75,746.42
44	28/11//2025	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Federal	Se requiere cubrir la compra de material para el armado del pino navideño (foamy diamantado, listón curly, silicón y pistola de silicón, con la finalidad de llevar a cabo el tradicional encendido del árbol navideño a efectuarse el 01 de diciembre del año en curso. Es preciso mencionar que la partida 2111, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 1,499.00
45	28/11/2025	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento Expociencias Nacional del 1 al 05 de diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 3,889.01
46	28/11/2025	Control Escolar	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir al Evento Expociencias Nacional del 1 al 05 de diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, requiere el complemento presupuestal para dar cumplimiento a esta actividad, por lo que se realiza el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 2,669.66
47	04/12/2025	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el pago de los servicios de orientación y asesoría legal correspondiente al mes de noviembre de 2025.	\$ 23,200.00
48	04/12/2025	Registro de Título Profesional	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el pago de los servicios de orientación y asesoría legal correspondiente al mes de diciembre de 2025.	\$ 1,304.00
49	04/12/2025	Vinculación Institucional	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el pago de los servicios de orientación y asesoría legal correspondiente al mes de diciembre de 2025. (Complemento presupuestal)	\$ 6,354.94
50	04/12/2025	Control Escolar	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el pago de los servicios de orientación y asesoría legal correspondiente al mes de diciembre de 2025. (Complemento presupuestal)	\$ 12,191.34
51	04/12/2025	Evaluación Institucional	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el pago de los servicios de orientación y asesoría legal correspondiente al mes de diciembre de 2025. (Complemento presupuestal)	\$ 2,442.76
52	04/12/2025	Planeación Estratégica	Gestión y Representación Institucional	Federal	Se requiere cubrir el pago de los servicios de orientación y asesoría legal correspondiente al mes de diciembre de 2025. (Complemento presupuestal)	\$ 906.96
53	05/12/2025	Gestión del Recurso Financiero	Sistema de Gestión Integral	Federal	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas para asistir a la reunión de Revisión por la Dirección del SGI del Grupo 4, a efectuarse en las instalaciones del Tecnológico Nacional de México del 09 al 13 de diciembre de 2025; asimismo, se requiere cubrir el costo de los presentes que se entregarán en esta reunión.	\$ 7,666.83
54	09/12/2025	Gestión del Recurso Financiero	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere cubrir el reembolso de la comisión asignada para asistir al Evento Expociencias Nacional del 1 al 05 de diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se realiza el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 7,333.17
55	09/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Acreditación de Investigaciones	Federal	Se requiere el complemento presupuestal para cubrir el reembolso de la comisión asignada para asistir al Evento Expociencias Nacional del 1 al 05 de diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se realiza el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 1,857.82
56	10/12/2025	Gestión de Recursos Materiales	Control Escolar	Federal	Se requiere dar cumplimiento a la comisión asignada a San Luis Potosí el 12 de diciembre de 2025. Es preciso mencionar que la partida 3751 viáticos en el país, no cuenta con suficiencia presupuestal, por lo que se realiza el traspaso de la fuente de financiamiento federal.	\$ 3,143.00
57	18/12/2025	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Federal	Se requiere cubrir la compra de material deportivo que será utilizado para el entrenamiento de los selectivos deportivos de fútbol, basquetbol y voleibol. Es preciso mencionar que la partida 2731, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 9,330.52

58	18/12//2025	Sistema de Gestión Integral	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Federal	Se requiere el complemento presupuestal para cubrir la compra de material deportivo que será utilizado para el entrenamiento de los selectivos deportivos de fútbol, basquetbol y voleibol. Es preciso mencionar que la partida 2731, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 6,677.48
59	18/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Fortalecimiento de Cuerpo Académico	Ingresos Propios	Se requiere cubrir el impuesto correspondiente al servicio de alimentos de la comisión asignada a la ciudad de México en el desarrollo del proyecto del cuerpo académico. Es preciso mencionar que la partida 3751, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de ingresos propios	\$ 43.65
60	18/12/2025	Sistema de Gestión Integral	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere cubrir la compra de sillas secretariales, la cual brinda soporte y comodidad durante la ejecución de la jornada laboral, con la finalidad de que sean asignadas a las áreas administrativas que no cuentan con silla secretarial en sus espacios de trabajo. Es preciso mencionar que la partida 2931, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 1,051.70
61	18/12/2025	Planeación Estratégica	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere el complemento presupuestal para cubrir la compra de sillas secretariales, la cual brinda soporte y comodidad durante la ejecución de la jornada laboral, con la finalidad de que sean asignadas a las áreas administrativas que no cuentan con silla secretarial en sus espacios de trabajo. Es preciso mencionar que la partida 2931, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 1,374.92
62	18/12/2025	Gestión del Recurso Financiero	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere el complemento presupuestal para cubrir la compra de sillas secretariales, la cual brinda soporte y comodidad durante la ejecución de la jornada laboral, con la finalidad de que sean asignadas a las áreas administrativas que no cuentan con silla secretarial en sus espacios de trabajo. Es preciso mencionar que la partida 2931, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 5,189.00
63	18/12/2025	Gestión y Representación Institucional	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere el complemento presupuestal para cubrir la compra de sillas secretariales, la cual brinda soporte y comodidad durante la ejecución de la jornada laboral, con la finalidad de que sean asignadas a las áreas administrativas que no cuentan con silla secretarial en sus espacios de trabajo. Es preciso mencionar que la partida 2931, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 9,816.02
64	18/12/2025	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Gestión de Recursos Materiales	Federal	Se requiere el complemento presupuestal para cubrir la compra de sillas secretariales, la cual brinda soporte y comodidad durante la ejecución de la jornada laboral, con la finalidad de que sean asignadas a las áreas administrativas que no cuentan con silla secretarial en sus espacios de trabajo. Es preciso mencionar que la partida 2931, no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento federal	\$ 626.6
65	18/12/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Derivado del análisis que se realiza del recurso disponible de ingresos propios, se determina cubrir la nómina correspondiente al concepto de puntualidad y asistencia del personal 2025.	\$ 939,979.21
66	18/12/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere cubrir los conceptos de seguridad social bimestral (noviembre-diciembre 2025). Es preciso mencionar que las partidas 1411,1421 y 1431 no cuenta con suficiencia presupuestal federal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 531,894.93

Traspaso De Modificación Presupuestal Institucional

En este trimestre se realizaron las siguientes ampliaciones y reducciones:

Ampliaciones de Presupuesto					
Folio	Ampliación Y/O Reducción	Fecha	Fuente de Financiamiento	Concepto	Monto
001	Reducción	27/10/2025	Federal	Derivado del análisis que realiza el Departamento de Planeación y Programación del Oficio M00/2396/2025 el cual incluye los Catálogos de Puestos y Tabuladores de Sueldos y Salarios para el personal Directivo, Docente y Administrativo, Técnico y Manual adscrito a los Institutos Tecnológicos Superiores, mismo que considera el Incremento Salarial, autorizado para el presente ejercicio fiscal, con vigencia a partir del 1° de febrero de 2025, así como los cuadros de las prestaciones socioeconómicas que se modifican y/o incorporan y las que únicamente se refrendan. Por lo anterior, se realiza el ajuste de reducción presupuestal a las partidas consideradas en el Programa Operativo Anual de manera inicial, en virtud de que en el Oficio M00/0079/2025 (presupuesto inicial) emitido por el Tecnológico Nacional de México, se incluyó un monto estimado de anticipo de política salarial, por lo que en el análisis realizado en el oficio de incremento salarial definitivo, se establece un monto menor donde ya se incluyen los concepto de repercusión, por lo que se hace necesario este ajuste para la fuente federal.	\$ 78,266.32
002	Ampliación	19/11/2025	Estatad	Derivado de las gestiones realizadas con el Gobierno del Estado de San Luis Potosí y en virtud de lo que refleja el Reporte de Disponibilidad del Presupuesto del Sistema SIAF de la Secretaria de Finanzas del presupuesto aprobado para el ejercicio 2025, se autorizó una ampliación presupuestal por un monto de \$5,198,873.55; por lo que se realiza una ampliación interna por \$1,514,968.60 (Un millón quinientos catorce mil novecientos sesenta y ocho pesos 60/100 M.N.), con el propósito de: Cerrar adecuadamente el mes de octubre del presente ejercicio, y contar con la disponibilidad financiera necesaria estatal para cubrir el retroactivo pendiente, así como los recursos para el pago de la primera quincena de noviembre del ejercicio 2025.	\$ 1,514,968.61
003	Ampliación	03/12/2025	Estatad	Derivado de las gestiones realizadas con el Gobierno del Estado de San Luis Potosí y en virtud de lo que refleja el Reporte de Disponibilidad del Presupuesto del Sistema SIAF de la Secretaria de Finanzas del presupuesto aprobado para el ejercicio 2025, se autorizó una ampliación presupuestal por un monto de \$5,198,873.55; por lo que se realiza una segunda ampliación interna por \$2,501,194.46 (Dos millones quinientos un mil ciento noventa y cuatro pesos 46/100 M.N.), con el propósito de: Cerrar adecuadamente el mes de noviembre del presente ejercicio.	\$ 2,501,194.46
004	Ampliación	20/11/2025	Federal	Oficio No.M00/2558/2024 del 31 de julio de 2025, donde se establece que el Tecnológico Nacional de México cuenta con disponibilidad de presupuesto y asigna un monto de Gasto de Operación adicional al Instituto en apoyo al regreso de actividades académicas 2025 por un monto de \$190,000.00 (Ciento noventa mil 00/100 M.N.).	\$ 190,000.00
005	Ampliación	09/12/2025	Estatad	Derivado de las gestiones realizadas con el Gobierno del Estado de San Luis Potosí y en virtud de lo que refleja el Reporte de Disponibilidad del Presupuesto del Sistema SIAF de la Secretaria de Finanzas del presupuesto aprobado para el ejercicio 2025, se autorizó una ampliación presupuestal por un monto de \$5,198,873.55; por lo que se realiza una tercera ampliación interna por \$325,652.93 (Trescientos veinticinco mil seiscientos cincuenta y dos pesos 93/100 M.N.), por concepto del requerimiento del SUA del mes de noviembre de 2025.	\$ 325,652.93
006	Ampliación	18/12/2025	Estatad	Derivado de las gestiones realizadas con el Gobierno del Estado de San Luis Potosí y en virtud de lo que refleja el Reporte de Disponibilidad del Presupuesto del Sistema SIAF de la Secretaria de Finanzas del presupuesto aprobado para el ejercicio 2025, se autorizó una ampliación presupuestal por un monto de \$8,715,439.18; por lo que se realiza una cuarta ampliación interna por \$ 7,134,371.64 (Siete millones ciento treinta y cuatro mil trescientos setenta y un pesos 64/100 M.N.), con el propósito de cubrir las nóminas correspondientes al mes de diciembre del presente ejercicio.	\$ 7,134,371.64
007	Reducción	31/12/2025	Ingreso Propios	En virtud de la revisión que se realiza del Estado Analítico Mensual de Ingresos Propios recaudados al mes de diciembre de 2025 del Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAACG.NET), se lleva a cabo la reducción de Ingresos Propios por la cantidad de \$ 666,619.01 (Seiscientos sesenta y seis mil seiscientos diecinueve pesos 01/100 M.N.), derivado de que los ingresos proyectados para el ejercicio 2025 fueron de \$9,383,248.00 y los ingresos recaudados ascendieron a un monto de \$8,716,628.99.	\$ 666,619.01

Traspaso de Modificación Presupuestal Institucional

Folio	Fecha de Solicitud	Proyecto Origen	Concepto	Monto
0002	18/12/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas.	Derivado de que el Gobierno del Estado no dio cumplimiento al Convenio de Asignación de Recursos correspondiente al paripassu del ejercicio 2024 con base en el recurso federal recaudado durante el ejercicio fiscal 2024, que ascendió a \$26,629,778.00 (Veintiséis millones seiscientos veintinueve mil setecientos setenta y ocho pesos 00/100 M.N.), la aportación estatal correspondiente debía ser del mismo monto, conforme a la naturaleza del financiamiento paripassu (aportación peso a peso). No obstante, el Gobierno del Estado únicamente ministró \$19,980,388.30, generando así un déficit en la aportación estatal equivalente a los \$6,649,389.70 (Seis millones seiscientos cuarenta y nueve mil trescientos ochenta y nueve pesos 70/100 M.N.) Esta situación provocó una insuficiencia presupuestal para cubrir compromisos laborales y de seguridad social, lo que derivó en la necesidad de autorizar un ingreso devengado en diciembre de 2024 para solventar dichos pagos y cerrar adecuadamente el ejercicio fiscal. Derivado de lo anterior y en seguimiento al oficio DGE/168/2024, de fecha 18 de diciembre de 2024, mediante el cual se instruye realizar una ampliación presupuestal al ingreso devengado por la cantidad de \$2,438,125.09 de la fuente de financiamiento Estatal, así como la ampliación al presupuesto de egresos en el capítulo 1000, correspondiente al concepto de servicios personales, con el propósito de atender el cierre del ejercicio 2024. Se realiza el ajuste presupuestal al presupuesto estatal autorizado del ejercicio 2025 por - \$2,438,125.09. en los informes presupuestales correspondientes.	\$ 2,438,125.09

Trasposos presupuestales del capítulo 1000 entre partidas y proyectos

Trasposos Presupuestales entre Partidas 2025					
Folio	Fecha	Proyecto	Fuente de Financiamiento	Concepto	Monto
41	18/11/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Estatal	Se realiza el ajuste presupuestal entre partidas de la fuente de financiamiento estatal para estar en posibilidad de realizar el cierre contable del mes de octubre de 2025.	\$ 783,253.52
42	18/11/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Federal	Se realiza el ajuste presupuestal entre partidas de seguridad social de la fuente de financiamiento federal para estar en posibilidad de realizar el cierre contable del mes de octubre de 2025.	\$ 220,688.85
54	18/12/2025	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Estatal	Se requiere cubrir los conceptos de seguridad social bimestral (noviembre-diciembre 2025). Es preciso mencionar que las partidas 1411,1421 y 1431 no cuenta con suficiencia presupuestal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento estatal.	\$ 481,563.53

Se realizan trasposos presupuestales de los proyectos del Programa Operativo Anual de fuente de ingresos propios, por un monto de \$1,670,122.05 (Un millón seiscientos setenta mil ciento veintidós pesos 05/100 M.N.) canalizados al proyecto de Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas, para solventar las prestaciones del contrato colectivo que se pagan en nóminas ordinarias como: prima de antigüedad, estímulo académico; así como la despensa para directivos que conservan la prestación del mes de octubre; además se cubrieron las nóminas de finiquito del personal que terminó contrato; guarderías del mes de octubre; gastos sindicales destinado al desarrollo de actividades sociales, culturales y deportivos; aportaciones al sistema para el retiro (septiembre-octubre de 2025); nómina correspondiente al concepto de puntualidad y asistencia del personal 2025 y por último el complemento presupuestal para los conceptos de seguridad social bimestral (noviembre-diciembre 2025)

Trasposos Presupuestales entre Proyectos 2025						
Folio	Fecha de Solicitud	Proyecto Origen	Proyecto Destino	Fuente de Financiamiento	Concepto	Monto
27	15/10/2025	Centro De Información	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar recursos por un monto de \$ 7,965.39 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la nómina de finiquito de la trabajadora adscrita a la Jefatura de Desarrollo Académico.	\$ 7,965.39
36	05/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar por un monto de \$ 32,916.71 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la primera quincena de mes de octubre de 2025 correspondiente a las prestaciones del contrato colectivo: prima de antigüedad, estímulo académico y despensa para directivos que conservan la prestación.	\$ 32,916.71

37	05/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar recursos por un monto de \$ 32,961.97 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la segunda quincena de mes de octubre de 2025 correspondiente a las prestaciones del contrato colectivo: prima de antigüedad, estímulo académico y despensa para directivos que conservan la prestación.	\$ 32,961.97
38	05/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere traspasar recursos por un monto de \$ 16,324.00 de fuente de ingresos propios para llevar a cabo el registro contable de la prestación de contrato colectivo de guardería del mes de octubre de 2025.	\$ 16,324.00
39	07/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	De conformidad con lo establecido en el artículo 100 del Contrato Colectivo de Trabajo vigente-2024-2026, referente a los gastos sindicales destinado al desarrollo de actividades sociales, culturales y deportivos por un monto de \$70,000.00 del ejercicio 2025, se realiza el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de Ingresos Propios.	\$ 70,000.00
41	18/11/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se realiza el traspaso del complemento presupuestal para la partida 1431 Aportaciones al sistema para el retiro, de la fuente de financiamiento de Ingresos Propios para cubrir el complemento del SUA del periodo septiembre-octubre de 2025.	\$ 38,079.84
65	18/12/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Derivado del análisis que se realiza del recurso disponible de ingresos propios, se determina cubrir la nómina correspondiente al concepto de puntualidad y asistencia del personal 2025.	\$ 939,979.21
66	18/12/2025	Gestión de Recursos Materiales	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas	Ingresos Propios	Se requiere cubrir los conceptos de seguridad social bimestral (noviembre-diciembre 2025). Es preciso mencionar que las partidas 1411,1421 y 1431 no cuenta con suficiencia presupuestal federal por lo que se requiere el traspaso de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 531,894.93

Comité de Transparencia. En este periodo, se realizaron las siguientes reuniones:

Sesión	Fecha	Asuntos tratados
4ª Sesión Ordinaria	14/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> Informe de actividades de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia del periodo de julio a septiembre de 2025. Índice de Expedientes Clasificados como Reservados. Asuntos Generales, donde informó la información pendiente de publicar de obligaciones de transparencia.
6ª Sesión Extraordinaria	27/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> Presentación y aprobación de la respuesta a la solicitud de información con número de registro TAIP.3/ITST/SI-006/2025. Solicitud de aprobación de expedientes reservados para integración al Índice de Expedientes Clasificados como Reservados.

Plataforma Estatal de Transparencia (PET). En el periodo de octubre – diciembre de 2025, se realizó la carga de los formatos:

Formatos	Septiembre 2025		Octubre 2025		Noviembre 2025	
	Total	%	Total	%	Total	%
Publicados	78	93.98%	65	78.31%	61	73.49%
Pendientes de publicar	5	6.02%	18	21.69%	22	26.51%
Total	83	100 %	83	100 %	83	100%

Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) En el mes de octubre de 2025, se publicaron los formatos correspondientes al trimestre:

Formatos	Trimestre julio-septiembre 2025	
	Total	Total
Publicados	76	91.57%
Pendientes de publicar	7	8.43%
Total	83	100%

Verificaciones. En este periodo, no se recibieron notificaciones referentes a verificaciones vinculantes. A continuación se muestra el estatus de la Verificaciones que se encuentra en trámite:

Año	Fecha de recepción	Fecha de atención			Fecha de término
		1a revisión	2a revisión	3a revisión	
2020	13-oct-20	09-nov-20	07-oct-21	18-oct-22	En trámite

Solicitudes de información recibidas y atendidas. En este periodo, se recibió y atendió una solicitud de información.

Sistema de Datos Personales. En los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2025, se realizaron 76 Transferencias de Datos Personales a 20 entidades externas al Sector Público y Privado.

Avisos de privacidad. Se tienen identificadas a 21 áreas administrativas que desarrollan trámites y/o servicios con tratamiento de datos personales, de las cuales se han generado 40 avisos de privacidad.

Comité Institucional de Gobierno Abierto . El 24 de octubre de 2025, se efectuó la 4ª Sesión Ordinaria del Comité, en donde se dio a conocer el seguimiento al Proyecto de Gobierno Abierto del periodo julio – septiembre de 2025, y de la Participación en la Convocatoria del Premio San Luis Potosí de Gobierno Abierto 2025.

Datos Abiertos. En este periodo, se realizó la publicación de 5 conjuntos de datos abiertos en el portal de Datos Abiertos del Gobierno de Estado (<https://datos.slp.gob.mx>).

Archivo institucional. Se llevó a cabo la actualización del Inventario Documental 2024, se realizaron reuniones del Grupo Interdisciplinario y se realizó la Capacitación del Tema: Organización Archivística.

Sistema de Control Interno Institucional (SCII). A continuación, se muestran los seguimientos a los Programas de Trabajo de Administración de Riesgos (SPTAR) y de Control Interno Institucional (SPTCI) del cuarto trimestre del 2025:

PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS					
Riesgo	Resumen de las Acciones de Mejora				
	Comprometidas	Concluidas	Sin avance	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Archivo institucional organizado de manera inadecuada.	5	2	0	3	79%
Incumplimiento a la normativa aplicable en materia de contabilidad.	3	1	1	1	45%
Tramites rechazados por las instancias correspondientes.	3	0	0	3	80%
Seguimiento de egresados realizado de manera deficiente.	3	1	0	2	93.33%
Programa de emprendedurismo de manera deficiente.	4	0	2	2	13.75%
Incumplir con algun requisito minimo para lograr la aprobacion para la apertura de un posgrado por parte del Tecnologico de Mexico.	3	0	0	3	76.66%
Sistema de Evaluacion y Acreditacion de la Educacion Superior no implementado.	4	4	0	0	100%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO GENERAL					69.67%

Avance del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, trimestre octubre-diciembre 2025.

Proceso	Resumen de las Acciones de Mejora				
	Comprometidas	Concluidas	En Proceso	Porcentaje promedio de avance	Porcentaje de cumplimiento
Evaluación y Acreditación de la Educación Superior.	16	16	0	100%	100%
Archivo Institucional.	16	8	8	84%	50%
Programas de Emprendedurismo	16	15	1	99%	94%
Inscripción.	16	7	9	80%	44%
Posgrado.	16	13	1	86%	81%
Gestión del Recurso Financiero	16	13	3	91%	81%
Seguimiento de Egresados	16	16	0	100%	100%
Institucional	15	7	6	68%	47%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO GENERAL				77.25%	74.62%

Avance del Programa de Trabajo de Control Interno, trimestre octubre-diciembre 2025.

Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Bienes Muebles e Inmuebles

Durante el trimestre octubre-diciembre se realizaron las siguientes actividades:

Mantenimientos preventivos

- Mantenimientos a la Infraestructura y equipo de cómputo (61 intervenciones)
- Sistema eléctrico
- Sistema hidrosanitario
- Aire acondicionado
- Servicios de limpieza
- Mantenimiento y conservación de áreas verdes
- Reparación y conservación de mobiliario
- Apoyo logístico para evento institucional
- Limpieza interna y externa del equipo de cómputo.
- Instalación de paquetería básica: Office, antivirus, WinRAR, lector de PDF, entre otros.
- Instalación y mantenimiento a impresoras por área y en red.

Mantenimientos correctivos

- Se solicitaron 118 mantenimeintos y se realizaron 116:
- Sistema eléctrico
- Sistema hidrosanitario
- Aire acondicionado
- Cerrajería (puertas y ventanas)
- Mantenimiento de equipo audiovisual

Programa de adquisiciones, arrendamientos y servicios. Durante el cuarto trimestre del año 2025, el Departamento de Recursos Materiales y Servicios gestionó 102 compras correspondientes a los capítulos 2000 (Materiales y Suministros), 3000 (Servicios Generales), 4000 (Ayudas Sociales) y 5000 (Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles). A continuación, se presenta un resumen de los recursos ejercidos con corte a diciembre de 2025.

- Capítulo 2000 – Materiales y Suministros, monto ejercido: \$476,600.75 - Capítulo 3000 – Servicios Generales, monto ejercido: \$1,442,846.25 -Capítulo 4000 – Ayudas Sociales, monto ejercido: \$ 240,057.42 -Capítulo 5000 – Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, monto ejercido: \$ 30,999.00 y Teniendo un monto acumulado del trimestre \$ 2,190,503.42

En el Programa Anual de Adquisiciones se aprobaron compras por un importe total de \$12,053,567.85. No obstante, durante el periodo evaluado (2025) se ejecutaron adquisiciones por \$5,960,090.15, equivalente a un 49.44% de cumplimiento de lo programado.

Monto de las adjudicaciones directas del tercer trimestre de 2025.



Se realizaron los pagos de los servicios básicos que a continuación se describen:

Programa de Adquisiciones

Servicios Básicos

- Internet
- Telefonía
- Energía Eléctrica

\$ 307,045.67

Toma Física del Inventario. Durante el cuarto trimestre se realizó la toma del levantamiento físico de inventario de bienes muebles e inmuebles que integran el patrimonio del instituto.

Tecnologías de la Información y Comunicación. Durante el trimestre octubre – diciembre se efectuaron 102 mantenimientos a equipos de cómputo.

Atención de Servicios. En el periodo octubre – diciembre se atendieron 60 solicitudes de servicios:

Gestión de Recursos Humanos. La Plantilla del Personal del Instituto estuvo conformada por 129* trabajadores en el periodo de octubre - diciembre 2025.

Concepto	Sexo		Cantidad	Porcentaje
	Hombre	Mujer		
Plantilla de Personal Directivo	11	13	24	18.60 %
Plantilla de Personal Administrativo	17	26	43	33.34 %
Plantilla de Personal de Apoyo	7	3	10	7.75 %
Plantilla de Personal Docente	36	16	52	40.31 %
Total de la Plantilla de Personal	71	58	129*	100 %

Total de la Plantilla de Personal

A continuación, se informa al personal administrativo y de apoyo que cuenta con estudios de nivel medio superior (bachillerato):

Concepto	Total plantilla	Sexo		Total con Bachillerato
		Hombre	Mujer	
Plantilla de Personal Administrativo	43	17	26	43
Plantilla de Personal de Apoyo	10	1	1	2
Total de la Plantilla de Personal	53	18	27	45

Total personal con estudios de nivel medio superior durante el trimestre octubre - diciembre 2025.

Movimientos de Personal. Se realizaron 11 bajas de la plantilla de Personal:

Nombre del trabajador/a	Motivo de baja	Fecha de baja
Francisco Javier Amaya Rodríguez	Termino de contrato	31/10/2025
Keila Joana Rangel Saldaña	Renuncia voluntaria	01/11/2025
Griselda Rubio Hernández	Renuncia voluntaria	16/11/2025
Florencia Guillermina Rangel Hernández	Termino de contrato	30/11/2025
Clara Hernández Ramírez	Termino de contrato	15/12/2025
Federico Mayorga Morales	Termino de contrato	15/12/2025
Concepción Galicia Mendiola	Termino de contrato	15/12/2025
Marycruz Chavira Reyes	Termino de contrato	15/12/2025
Santos Iván Victoriano García	Termino de contrato	18/12/2025
Andrea Teresa Tovar Hernández	Termino de contrato	18/12/2025
Leonilo Rivera Pérez	Termino de contrato	31/12/2025

Personal que causo baja durante el trimestre octubre-diciembre 2025.

Juicios Laborales en proceso. A la fecha se tiene en proceso 4 juicios laborales con audiencias conciliatorias en trámite:

Nombre del Extrabajador/a	Motivo de baja	Fecha de baja
Braulio Armendáriz Lamoggia	Rescisión laboral Profesor Asignatura B	18 /10/2021
Rosendo Cervantes Fernández	Rescisión laboral Profesor Asignatura A	18 /10/2021
Araceli Guadalupe Salazar Moreno	Cese laboral Profesora Asociada B	18/01/2023
Oliverio Hernández Cano	Renuncia Intendente	16/01/2024

Promoción, Ascenso y Permanencia de Personal. En el trimestre de octubre a diciembre de 2025, no se realizaron procesos de Promoción, Ascenso y Permanencia.

Cambio de Adscripción, nivel o puesto

En seguimiento a la aplicación del Analítico de Plazas autorizado al Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P se realizaron los siguientes cambios de Nivel Tabular:

NOMBRE	Puesto Anterior/Tabulador anterior	Puesto Asignado/Tabulador Asignado
Lilia Yazmín Rendón Díaz	Analista Técnico	A partir del 01 de octubre de 2025, se incorpora a la Jefatura de la Recursos Materiales y Servicios como Jefa de Recursos Materiales y Servicios.
Keyra Yosselyn Pérez Aguirre	Subdirectora de Planeación	A partir del 23 de octubre de 2025, se incorpora a la Subdirección de Vinculación, como Subdirectora de Vinculación.
Ramón Hernández Castillo	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	A partir del 01 de noviembre de 2025, se incorpora a la Subdirección de Planeación como Subdirector de Planeación.
Jaime Martínez Hernández	Jefe de Desarrollo Académico	A partir del 01 de noviembre de 2025, se incorpora a la Jefatura de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales como Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales.
Mayra González Hernández	Analista Especializado	A partir del 16 de noviembre de 2025, se incorpora a la Jefatura de Desarrollo Académico como Jefa de Desarrollo Académico

Personal Administrativo, que cambio de puesto durante el trimestre octubre - diciembre 2025.

Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal

En seguimiento a la aplicación del Analítico de Plazas autorizado al Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P se realizaron las siguientes contrataciones:

Puesto Vacante	Nombre de la persona seleccionada	Periodo de Contratación	Proceso
Auxiliar Administrativo	Florencia Guillermina Rangel Hernández	A partir de 02 de octubre hasta el 30 de noviembre de 2025 (Tiempo Determinado)	Contrato por Tiempo Determinado
Secretaria (o) de Jefe (a) de Departamento	Clara Hernández Ramírez	A partir del 02 de octubre hasta el 15 de diciembre de 2025 (Tiempo Determinado)	Contrato por Tiempo Determinado
Analista Técnico (Departamento de Control Escolar)	Federico Mayorga Morales	A partir del 02 de octubre hasta el 15 de diciembre de 2025 (Tiempo Determinado)	Contrato por Tiempo Determinado
Capturista (División de Ingeniería en Sistemas Computacionales)	Concepción Galicia Mendiola	A partir del 08 de octubre hasta el 15 de diciembre de 2025 (Tiempo Determinado)	Contrato por Tiempo Determinado
Psicóloga	Marycruz Chavira Reyes	A partir del 16 de octubre hasta el 15 de diciembre de 2025 (Tiempo Determinado)	Contrato por Tiempo Determinado

Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporzionadas Nóminas Ordinarias y Extraordinarias

En el periodo de octubre a diciembre se elaboraron las siguientes nóminas ordinarias:

Nómina	Administrativos	Docente	Total, Percepciones
Primera de octubre	539,227.55	\$535,060.83	1,074,288.38
Segunda de octubre	540,826.26	535,956.29	1,076,782.55
Primera de noviembre	578,068.77	560,506.53	1,138,575.30
Segunda de noviembre	583,143.03	561,346.90	1,144,489.93
Primera de diciembre	578,860.56	565,362.85	1,144,223.41
Segunda de diciembre	582,458.54	554,089.08	1,136,547.62
TOTAL:	3,402,584.71	3,312,322.48	6,714,907.19

Y nóminas extraordinarias:

Nómina	Administrativo	Docente	Totales	Pagada
Retroactivo	641,679.14	445,390.88	1,087,070.02	1,087,070.02
Actos		68,854.09	68,854.09	68,854.09
Aguinaldo	2,088,603.00	2,068,563.60	4,157,166.60	4,157,166.60
Prima Vacacional	505,490.09	379,276.91	884,767.00	884,767.00
Fondo ahorro 50% 2024	\$172,383.14	\$341,744.78	\$514,127.92	\$514,127.92
Puntualidad 2024	\$299,924.43	\$625,563.81	\$925,488.24	\$925,488.24
Bono antigüedad	102,875.42	40,000.32	142,875.74	142,875.74
Estimulo administrativo	368,844.50	-	368,844.50	368,844.50
Despensa	37,980.00		37,980.00	37,980.00
Permisos Económicos	22,815.53	28,788.41	51,603.94	51,603.94
Apoyo de Titulación		81,000.00	81,000.00	81,000.00
	4,240,595.25	4,079,182.80	8,319,778.05	8,319,778.05

Nóminas extraordinarias elaboradas.

Nota: El pago de prestaciones de contrato colectivo se realiza con recursos propios y estatales.

Prestaciones contractuales y estímulos

Durante el periodo octubre a diciembre 2025 se otorgaron las siguientes prestaciones:

Prestación	Total otras prestaciones							Personal beneficiado	Trámite realizado	Totales	
	mensual	Oct		Nov		Dic					Solicitudes del personal
Guardería	3	-	6	-	9	-	8	23	20	23	38,115.00
Canastilla de maternidad	1	-	-	-	-	-	1	1	1	1	3,182.30
Ayuda para lentes	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0.00
Gastos funerarios	1	-	-	-	-	-	1	1	1	1	23,000.00
Total	5	0	6	0	9	0	10	25	22	25	64,297.30

Cuotas Obrero Patronales

En el periodo de octubre a diciembre se determinaron las cuotas obrero patronales del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Retiro, Cesantía y Vejez (RCV) y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).

Nota: El pago de cuotas obrero-patronales se realiza con recursos federales y estatales.

Cuotas obrero - patronal					
Cuota	Total, cuotas	octubre	noviembre	diciembre	Total
IMSS	3	326,289.03	325,652.93	332,760.74	984,702.70
RCV	2	517,834.05	0	547,379.51	1,065,213.56
INFONAVIT	2	388,523.94	0	325,916.84	714,440.78
Totales	7	1,232,647.02	325,652.93	1,206,057.09	2,764,357.04

Informe de ingresos y egresos

PRESUPUESTO 2025
INGRESOS

ORIGEN DEL RECURSO	EJERCICIO 2025
Estatal	\$30,951,137.97
Federal	\$26,187,545.00
Recurso Federal PRODEP	\$355,043.47
Recursos Propios	\$8,716,732.19
Recursos COPOCYT	\$220,172.26
TOTAL DE INGRESOS	\$66,430,630.89

Ingresos del trimestre IV, 2025

Nota:

Ingresos Estatales Ejercicio Fiscal 2025

En el ejercicio fiscal 2025, por concepto de ingresos estatales, se ha recibido un importe total de \$30,951,137.97 (Treinta millones novecientos cincuenta y un pesos ciento treinta y siete pesos 97/100 M.N.). De este monto, \$2,438,125.09 (Dos millones cuatrocientos treinta y ocho mil ciento veinticinco pesos 09/100 M.N.) correspondieron al ingreso devengado del ejercicio fiscal 2024, por lo que el ingreso real correspondiente al ejercicio 2025 asciende a \$28,513,012.88 (Veintiocho millones quinientos trece mil doce pesos 88/100 M.N.).

Los egresos financieros para 2025 son los siguientes:

CAPITULO	DESTINO DEL RECURSO	PRESUPUESTO ESTATAL	PRODEP FEDERAL	PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO PROPIO	COPOCYT	TOTAL
1000	Salarios y Prestaciones	\$30,951,137.97	\$0.00	\$22,700,829.83	\$3,345,056.33	\$0.00	\$56,997,024.13
2000	Materiales y Suministros	\$0.00	\$177,341.85	\$392,409.22	\$482,597.52	\$0.00	\$1,052,348.59
3000	Servicios Generales	\$0.00	\$55,407.12	\$1,050,319.00	\$3,043,955.44	\$89,232.70	\$4,238,914.26
4000	Ayudas Sociales	\$0.00	\$16,000.00	\$0.00	\$321,976.37	\$130,939.56	\$468,915.93
5000	Bienes Muebles, inmuebles e intangibles	\$0.00	\$106,294.50	\$0.00	\$93,616.87	\$0.00	\$199,911.37
	TOTAL DE EGRESOS	\$30,951,137.97	\$355,043.47	\$24,143,558.05	\$7,287,202.53	\$220,172.26	\$62,957,114.28

Egresos del trimestre IV, 2025

Nota: El recurso federal no devengado por un monto de \$2,043,986.95 deberá reembolsarse a la Federación; para tal efecto, se solicitó la línea de captura correspondiente, misma que a la fecha no ha sido recibida. Asimismo, la diferencia entre los ingresos propios recaudados y no devengados asciende a \$1,429,529.66, los cuales se encuentran disponibles en la cuenta de ingresos propios.

RECURSO	RECIBIDO / CAPTADO												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
SUBSIDIO FEDERAL 2025	\$0.00	\$4,583,312.00	\$1,798,515.00	\$2,436,698.00	\$1,798,515.00	\$1,740,498.00	\$1,798,515.00	\$1,798,515.00	\$1,740,498.00	\$2,906,934.00	\$5,585,545.00	\$0.00	\$26,187,545.00
SUBSIDIO ESTATAL 2025	\$1,419,740.24	\$709,868.00	\$2,129,602.00	\$1,419,735.00	\$1,419,735.00	\$1,419,735.00	\$1,419,735.00	\$1,419,735.00	\$1,419,735.00	\$0.00	\$9,458,078.55	\$8,715,439.18	30,951,137.97
PRODEP 2024	\$360,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-\$4,956.53	\$0.00	\$0.00	\$355,043.47
COPOCYT	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$236,000.00	\$0.00	\$0.00	-\$15,827.74	\$220,172.26
INGRESOS PROPIOS 2025	\$2,638,215.18	\$511,459.55	\$80,156.14	\$752,078.23	\$93,774.89	\$1,002,793.26	\$1,702,844.86	\$854,211.44	\$541,721.55	\$184,504.37	\$298,269.52	\$56,703.20	\$8,716,732.19
TOTAL, RECIBIDO / CAPT	\$4,417,955.42	\$5,804,639.55	\$4,008,273.14	\$4,608,511.23	\$3,312,024.89	\$4,163,026.26	\$4,921,094.86	\$4,072,461.44	\$3,937,954.55	\$3,086,481.84	\$15,341,893.07	\$8,756,314.64	\$66,430,630.89

Ingresos recibidos trimestre IV, 2025

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO FEDERAL												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
CAP 1000	\$0.00	\$3,042,269.10	\$1,458,364.48	\$2,247,157.29	\$1,473,304.86	1,992,288.00	\$1,491,200.87	\$1,922,605.27	\$1,579,586.33	\$1,892,767.06	\$2,139,147.85	\$3,462,138.72	\$22,700,829.83
CAP 2000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$29,893.86	\$0.00	\$4,815.70	\$3,401.85	\$835.20	\$19,424.20	\$51,794.00	\$74,155.59	\$208,088.82	\$392,409.22
CAP 3000	\$0.00	\$2,728.14	\$75,977.58	\$84,269.17	\$61,694.79	\$78,721.06	\$23,440.18	\$40,488.75	\$80,366.35	\$204,540.94	\$131,765.70	\$266,326.34	\$1,050,319.00
TOT FED	\$0.00	\$3,044,997.24	\$1,534,342.06	\$2,361,320.32	\$1,534,999.65	\$2,075,824.76	\$1,518,042.90	\$1,963,929.22	\$1,679,376.88	\$2,149,102.00	\$2,345,069.14	\$3,936,553.88	\$24,143,558.05

Tabla: Gasto por capítulo recurso federal en el trimestre IV, 2025.

CAPITULO DE GASTO	FEDERAL PRODEP												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
CAP 1000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAP 2000	\$0.00	\$0.00	\$57,737.21	\$33,152.35	\$51,410.04	\$31,629.55	\$3,412.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$177,341.85
CAP 3000	\$0.00	\$2,208.71	\$16,976.00	\$0.00	\$0.00	\$32,649.15		\$3,573.26	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$55,407.12
CAP 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,000.00
CAP 5000	\$0.00	\$14,094.50	\$0.00	\$60,000.00	\$0.00	\$32,200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$106,294.50
TOT FED	\$0.00	\$16,303.21	\$74,713.21	93,152.35	\$51,410.04	\$96,478.70	\$19,412.70	\$3,573.26	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$355,043.47

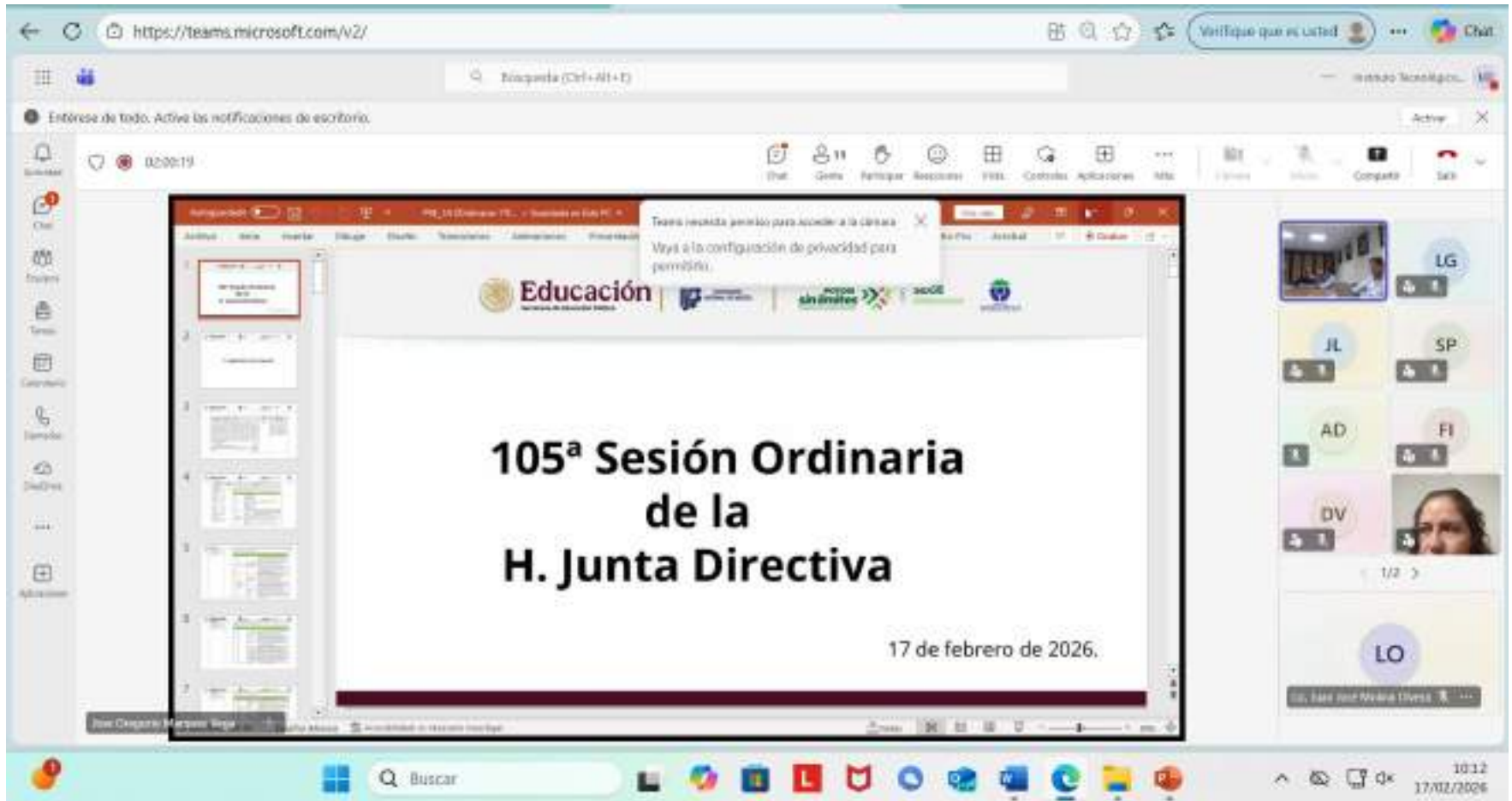
Tabla: Gasto por capítulo Recurso Federal de Prodep en el trimestre IV, 2025.

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO ESTATAL												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
CAP 1000	\$2,806,731.82	\$451,520.79	\$1,455,198.83	\$2,225,989.85	\$1,473,304.86	\$1,728,444.03	\$1,485,581.19	\$1,922,605.27	\$1,579,586.33	\$1,930,846.89	\$3,538,354.04	\$7,914,848.97	\$28,513,012.87
CAP 2000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAP 3000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAP 5000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOT FED	\$2,806,731.82	\$451,520.79	\$1,455,198.83	\$2,225,989.85	\$1,473,304.86	\$1,728,444.03	\$1,485,581.19	\$1,922,605.27	\$1,579,586.33	\$1,930,846.89	\$3,538,354.04	\$7,914,848.97	\$28,513,012.87

Tabla: Gasto por capítulo recurso estatal en el trimestre IV, 2025.

CAPITULO DE GASTO	EJERCIDO PROPIO												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
CAP 1000	\$63,554.10	\$75,102.43	\$80,986.42	\$337,316.58	\$227,984.34	\$66,918.89	\$200,900.35	\$644,567.01	\$79,085.76	\$102,430.79	\$0.00	\$1,466,209.66	\$3,345,056.33
CAP 2000	\$0.00	\$2,000.00	\$185,640.00	\$27,112.89	\$79,803.35	\$1,751.39	\$19,916.56	\$14,778.57	\$9,032.42	\$18,544.34	\$1,704.00	\$122,314.00	\$482,597.52
CAP 3000	\$3,251.30	\$355,826.82	\$396,589.36	\$143,835.78	\$329,495.36	\$391,627.11	\$200,504.42	\$373,250.73	\$98,593.99	\$189,461.61	\$295,733.61	\$265,785.35	\$3,043,955.44
CAP 4000	\$0.00	\$0.00	\$0.00		\$15,907.01	\$85,045.50	\$0.00	\$0.00	\$111,906.00	\$54,454.70	\$19,697.08	\$34,966.08	\$321,976.37
CAP 5000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217.87			\$0.00	\$0.00	\$62,400.00	\$0.00	\$30,999.00	\$0.00	\$93,616.87
TOT FED	\$66,805.40	\$432,929.25	\$663,215.78	\$508,483.12	\$653,190.06	\$545,342.89	\$421,321.33	\$1,032,596.31	\$361,018.17	\$364,891.44	\$348,133.69	\$1,889,275.09	\$7,287,202.53

Tabla: Gasto por capítulo recurso propio en el trimestre IV, 2025.



The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main content is a presentation slide with the following text:

**105ª Sesión Ordinaria
de la
H. Junta Directiva**

17 de febrero de 2026.

At the top of the slide, there is a logo for "Educación" and a small notification box that reads: "Asistido por Ma. del Carmen Montes de Oca Saucedo. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluye. Directiva de privacidad." The slide is part of a larger presentation, with a sidebar on the left showing thumbnails of other slides.

The Teams interface includes a top navigation bar with the URL "https://teams.microsoft.com/VZ/", a search bar, and a "Verifique que es usted" button. Below the navigation bar, there is a toolbar with various icons for chat, call, and other meeting functions. On the right side, there is a gallery view of participants, showing several avatars with initials (LG, JL, SP, AD, FI, LO) and a "1/2" indicator. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the search bar and various application icons.

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main content is a presentation slide with the following text:

**105ª Sesión Ordinaria
de la
H. Junta Directiva**

17 de febrero de 2026.

At the top of the slide, the logo for "Educación" is visible. A recording notification box is overlaid on the slide, stating: "Grabación y transcripción iniciada por Ma. del Carmen Martínez de Oca Saucedo. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluye. Directiva de privacidad". Below this, it says "Eliana Valdivia 1".

The Teams interface includes a search bar at the top with "Búsqueda (Ctrl+Alt+E)", a navigation pane on the left with icons for Chat, Files, Tasks, Calendar, and Meetings, and a meeting controls bar at the top with icons for Chat, Raise Hand, Mute, Reactions, Video, Controls, Applications, and More. On the right, there is a gallery view of participants with initials: LG, JL, SP, AD, FI, and LO. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the search bar "Buscar" and the system tray displaying the time "10:16" and date "17/02/2026".

