



DEPENDENCIA: **PRESIDENCIA MUNICIPAL**
ÁREA: **ARCHIVO**
NUMERO DE OFICIO: **ARC. MPAL. 024**
ADMINISTRACIÓN: **20024-2027**
ASUNTO: **INFORME DE ACTIVIDADES**



TANCANHUITZ, S.L.P., A 04 DE MARZO DEL 2026.

LIC. HELIOS GHIBRAN LÓPEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN
DE TANCANHUITZ S.L.P.
PRESENTE:

La que suscribe, **C. Irma Gómez Morales**, en mi carácter de **Directora del Archivo Municipal**, y en atención a las actividades correspondientes al mes de Marzo de 2026 me permito informarle lo siguiente:

- Durante el periodo señalado, **se recibió la solicitud del C. Pedro Garcia Perez**

Solicitando la siguiente documentación:

CERTIFICADO DE BACHILLERATO AGROPECUARIO
CARTILLA MILITAR

Lo cual después de una minuciosa búsqueda no se encontraron dichos documentos

Sin otro asunto particular, quedo a sus ordenes para cualquier aclaración e información adicional.

ATENTAMENTE:

C. IRMA GOMEZ MORALES
DIRECTORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

c.c.p.Archivo

