



**Delegación
de Chapulhuacanito**

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE
JUNIO 2026**

DELEGACION MUNICIPAL DE CHAPULHUACANITO

I. CUADRO GENERAL DE RESULTADOS

Durante el presente mes, se alcanzaron las siguientes metas por actividad:

ACTIVIDAD	META PROGRAMADA ANUAL	META ALCANZADA AL MES	BENEFICIARIOS DEL MES			BENEFICIARIOS ACUMULADOS		
			H	M	O	H	M	O
EVENTOS CULTURALES Y DEPORTIVOS		1	/	/	/	/	/	/
ATENCION DE SOLICITUDES (VARIAS)		187	/	/	/	/	/	/
MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE BOMBEO DE AGUA Y DRENAJE Y COBROS		20	/	/	/	/	/	/
TALLERES DE CAPACITACION, CURSOS Y TALLERES, BIBLIOTECA		6	/	/	/	/	/	/
RECAUDACION DE PISO Y BAÑOS		4	/	/	/	/	/	/

II. INFORME DESCRIPTIVO

II.1 ACCIONES DE ATENCIÓN DIRECTA A LA CIUDADANÍA

- 187 ATENCIONES DIRECTAS A LA CIUDADANÍA, QUE ACUDE A PAGAR SUMINISTRO DE AGUA, CONTRATOS, SOLICITUDES VARIAS, CARTAS DE RESIDENCIA, RECOMENDACIÓN, DE IDENTIFICACION, CONVENIOS DE COMPRAVENTAS, PENSIONES ALIMENTICIAS, QUEJAS, PERMISOS DE VENTAS DE COMERCIO, ENTRE MAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN ESTA DELEGACION.

II.2 ACCIONES DE COORDINACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

- COORDINACION CON BIBLIOTECA, SE LLEVAN A CABO, TALLERES DE PINTURA, ASESORIA PARA BUSQUEDA DE INFORMACION BIBLIOTECARIA Y SE IMPLEMENTO EL TALLER DE LECTURA Y ESCRITURA.
- SECRETARIA GENERAL, TRAMITES DE APOYOS A LA DELEGACION, Y TODO LO REFERENTE A LAS AUTORIZACIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.
PAGO DE FACTURA, REPARACION BOMBA DE AGUA SUMERGIBLE, COMPRA DE REFACCIONES PARA TODO TIPO DE REPARACIONES DEL SISTEMA DE BOMBEO Y DE ENERGIA ELECTRICA, PARA BRINDAR MEJOR SERVICIO.
- TESORERIA, APOYO CON LOS TRAMITES DE RECIBOS DE NOMINA PARA QUE EL PERSONAL NO ACUDA HASTA PRESIDENCIA Y FIRMEN EN LA DELEGACION;
- RECURSOS HUMANOS, TRAMITES DE PERMISOS, VACACIONES Y LAS LISTAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LA DELEGACION.
- ALUMBRADO PÚBLICO; APOYO CON EL MANTENIMIENTO AL CABLEADO DE LUZ ELECTRICA, DEL SISTEMA DE BOMBEO, ARREGLO DE LAMPARAS EN DISTINTOS PUNTOS DE LA DELEGACION Y SUS BARRIOS.
- ASEO PUBLICO PARQUES Y JARDINES; RECOLECCION DE BASURA EN LA DELEGACION Y SUS BARRIOS
- PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE JEFES DE ÁREA CON EL ING. ADELAIDO CABAÑAS, PRESIDENTE MUNICIPAL.

II.3 ACCIONES CON SOCIEDAD CIVIL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS

COORDINACION CON LAS DIVERSAS INSTITUCIONES PARA LA AGENDA DE CLAUSURAS Y PRESTAMO DE MOBILIARIO Y AUDITORIO, PARA EL DESARROLLO DE ESTAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS.

II.4 ACCIONES DE COORDINACIÓN CON OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO

PLATICAS EN AUDITORIO, PROGRAMAS SOCIALES PARA MADRES TRABAJADORAS

IV.5 PARTICIPACIÓN EN GIRAS DE GOBIERNO, FERIAS, EXPOSICIONES O MUESTRAS

- **IV.6 ACCIONES DE SUPERVISIÓN**

-
- VIGILANCIA EN LOS DIAS DE TIANGUIS, APOYO A LOS COMERCIANTES PARA SU INSTALACION.
 - VIGILANCIA Y REPARACION DEL SISTEMA DE BOMBEO DE AGUA.
 - VIGILANCIA POLICIACA LAS 24 HORAS EN LOS BARRIOS Y COLONIAS DE LA DELEGACION.
 - VIGILANCIA Y APOYO EN VIALIDAD, ENTRADA Y SALIDA DE ESCUELAS

- **IV.8 OTRAS ACTIVIDADES**

- COBROS DE SUMINISTRO DE AGUA.
- ELABORACION DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS.
- ELABORACION DE ACTAS DE DEFUNCION
- ELABORACION CARTAS DE RESIDENCIA, RECOMENDACIÓN, IDENTIFICACION, CONVENIOS DE COMPRAVENTA.
- SE RECIBEN PAGOS DE PENSION ALIMENTICIAS, PARA ENTREGAR A LOS BENEFICIARIOS.
- SE ATIENDEN QUEJAS CIUDADANAS Y SE RESUELVEN LOS CONFLICTOS, LLEGANDO A BUENOS ACUERDOS.
- PERMISOS DE VENTAS DE COMERCIO.
- ENTREGA DE INFORMACION DIGITAL E IMPRESA EN LA UNIDAD DE INFORMACION PÚBLICA MUNICIPAL.
- ENTREGA DE INFORMACION DIGITAL E IMPRESA EN PLANEACION PUBLICA MUNICIPAL
- ELABORACION DE SOLICITUDES VARIAS.
- ASISTENCIA A REUNION DE PLANEACION MUNICIPAL

IV.9 PRINCIPALES PROBLEMÁTICAS DETECTADAS.

- FALTA DE CULTURA DE PAGO, DE LOS USUARIOS DE AGUA.
- FALTA DE CULTURA CIUDADANA, DE NO TIRAR BASURA EN LOS PARQUES Y CALLES DE LOS BARRIOS Y COLONIAS.

III. INFORME FOTOGRÁFICO













