

INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE LA COMISIÓN Y COMPROBACIÓN DE GASTOS DE VIAJE Y VIATICOS

F07-DA

FECHA: 10-12-25

COMPROBACIÓN DE GASTOS DE VIAJE Y VIATICOS DE: ALEJANDRA ADAMS GALLEGOS
ASIGNADO A LA DIRECCIÓN CETL **POR LAS ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS EN VIAJE A:**
CD. FERNANDEZ **DURANTE LOS DÍAS** 10-dic **DESEMPEÑANDO**
LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: _____
CON LOS SIGUIENTES RESULTADOS: SE _____

SE ANEXA SOLICITUD DE VIATICOS Y/O DEL ANTICIPO Y REPORTE DETALLADO DE LA COMPROBACIÓN DE GASTOS EFECTUADOS, ANEXANDO COMPROBANTES

CONCEPTO:	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	TOTALES
COMBUSTIBLE:						\$0.00
LUBRICANTES:						\$0.00
PEAJES:						\$614.00
ESTACIONAMIENTO:						\$0.00
BOLETOS DE PASAJE:						\$0.00
TAXIS:						\$0.00
VIATICOS: HOTEL						\$0.00
VIATICOS: ALIMENTOS						\$1,502.00
OTROS: VARIOS						\$0.00
(ESPECIFICAR):						\$0.00
TOTALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,116.00
ANTICIPO:						2,264.00
DIFERENCIA A CARGO:						\$ 148.00

VEHICULO OFICIAL:

MARCA MODELO PLACAS KMS. INICIAL KMS. FINAL

FAVOR DE SEÑALAR LA TARIFA APLICADA Y DÍAS DE VIATICOS, DE ACUERDO A LA CIRCULAR CGF-01/2004 DE LA COMISIÓN GASTO FINANCIAMIENTO:

	DENTRO DEL ESTADO		FUERA DEL ESTADO	
	SIN PERNOCTAR	PERNOCTANDO	SIN PERNOCTAR	PERNOCTANDO
FUNCIONARIOS:	500.00	1,000.00 ()	1,200.00 ()	2,600.00 ()
EMPLEADOS:	400.00	800.00 (X)	900.00 ()	1,600.00 ()

EL COMISIONADO

Vo. Bo.

AUTORIZA

ALEJANDRA ADAMS GALLEGOS
COMISIONADO

EZEQUIEL ANIMAS SALAZAR
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

ROSA ESTEFANIA FLORES SALDIERNA
DIRECTORA GENERAL ICAT SLP