

# INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO

## PADA 2025 ICATSLP

El informe que se presenta a continuación, reporta el cumplimiento de estas conforme a los objetivos establecidos en el PADA 2025. De esta manera, el Instituto atiende las disposiciones en la materia, garantizando el acceso a los usuarios al recuento de los avances alcanzados en la gestión de archivos durante el periodo, pero, sobre todo, su publicación forma parte de la congruencia institucional en materia de rendición de cuentas respecto a todos los ámbitos de su actuación.

Acciones	Actividades Planificadas	Responsable	Proceso de Cumplimiento
Programa de Capacitación	Implementar un programa de capacitación para los responsables de cada Unidad Administrativa	Área Coordinadora de Archivos	Se promovió la realización de asesorías y capacitaciones internas y externas
Instrumentos de Control Archivísticos	Se actualizaron los instrumentos de control archivísticos, tales como: * Cuadro General de Clasificación Archivística * Catalogo de Disposición Documental * Guía de Archivo *	Área Coordinadora de Archivos y responsables de Archivos de trámite	Se solicitó la colaboración a los involucrados dentro del Sistema de Archivos del propio instituto.
Identificación de espacios	Identificación de áreas de archivo de trámite y de concentración.	Área Coordinadora de Archivos	Se asignó un espacio para el resguardo del Archivo de concentración.
Reuniones de Grupo Interdisciplinario	Se convocó a reunión al grupo interdisciplinario de archivos.	Grupo interdisciplinario	Se realizaron 2 Sesiones Ordinarias para tomar acuerdos para el buen funcionamiento del Archivo.
Visitas y Supervisiones	Se iniciaron visitas a las áreas de archivo y otras supervisiones vía ZOOM	Coordinador de Archivos	Se realizaron visitas presenciales a algunas Áreas administrativas y vía ZOOM a aquellas que están fuera del Estado.