

# "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección						Observaciones	Información			
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Conf.		
				A	L	F/C	AT	AC	Total								
GOBERNACIÓN	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS MUNICIPALES	101.1	DISPOSICIONES EN LA MATERIA		X		Su vigencia				X						
		101.1.1	DE GOBERNACIÓN		X		Su vigencia				X						
		101.1.2	DE HACIENDA		X		Su vigencia				X						
		101.1.3	DE ADMINISTRACIÓN		X		Su vigencia				X						
		101.1.4	DE SERVICIOS		X		Su vigencia				X						
		101.2	LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO		X		9	10	19			X					
		101.3	APENDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO		X		9	10	19			X					
		101.4	COMISIONES DE REGIDORES		X		4	10	14			X	X				
		101.5	PLANES MUNICIPALES		X		Su vigencia	10	10			X					
		101.6	PLAN OPERATIVO ANUAL		X		1	10	11	X							
		101.7	INFORME DE GOBIERNO	X			3	10	13			X					
		101.8	PLANES , PROGRAMAS Y PROYECTOS	X			3	10	13	X			X				
		101.8.1	DE GOBERNACIÓN	X			3	10	13	X			X				
		101.8.2	DE HACIENDA	X			3	10	13	X			X				
		101.8.3	DE ADMINISTRACIÓN	X			3	10	13	X			X				
		101.8.4	DE SERVICIOS	X			3	10	13	X			X				
		101.9	NORMATIVIDAD MUNICIPAL	X	X		1	10	11	X			X				
		101.10	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	X			1	10	11	X							
		101.11	CARGOS DE GOBIERNO		X		3	10	13			X					
101.11.1	NOMBRAMIENTOS		X		3	10	13			X							
101.11.2	CESE		X		3	10	13			X							
101.11.3	REGISTRO DE CARGOS		X		3	10	13			X							
101.12	COMUNICACIONES RELEVANTES	X			2	10	12	X			X						
101.12.1	ESTATALES	X			2	10	12	X			X						
101.12.2	FEDERALES	X			2	10	12	X			X						
101.12.3	INTERNACIONALES	X			2	10	12	X			X						
101.12.4	MUNICIPALES	X			2	10	12	X			X						
101.12.5	PARTICULARES	X			2	10	12	X			X						
101.13	ACTAS DE COMITÉS Y CONCEJOS																
101.14	SESIONES DE GABINETE	X			3	10	13	X									
101.15	INFORMES	X			2	10	12	X									
101.16	SERVICIO MILITAR NACIONAL		X		1	10	11			X							
101.17	REGISTRO DE FIERROS		X		Siempre					X							
101.18	ESTADÍSTICA	X			2	10	12	X			X						
101.18.1	COMPARATIVA	X			2	10	12	X			X						
101.18.2	CIUDADANA	X			2	10	12	X			X						
101.19	FOROS CIUDADANOS	X			2	10	12	X									

# "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección						Observaciones	Información	
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		101.20	APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD	X			Su vigencia	10	10	X					
	COMUNICACIÓN SOCIAL PROTOCOLO E IMAGEN	102.1	DIRECTORIO	X			Siempre			X					
		102.2	PROGRAMACION DE EVENTOS	X			1	10	11	X					
		102.3	ACTOS PÚBLICOS	X			1	10	11	X					
		102.4	ACTOS PROTOCOLARIOS	X			3	10	13		X	X			
		102.5	COMISIONES DE GOBIERNO	X			2	10	12	X		X			
		102.6	BOLETINES INFORMATIVOS	X			1	10	11	X					
		102.7	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	X			2	10	12		X	X			
		102.8	CAMPAÑAS DE IMAGEN Y PROMOCIÓN	X			1	10	11	X					
		102.9	HONORES Y DISTINCIONES	X			1	10	11		X	X			
	ASUNTOS JURÍDICOS	103.1	CONTRATOS Y CONVENIOS		X		Su vigencia	10		X		X			
		103.2	JUICIOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO		X		Nota*	10		X		X	Nota*: Hasta resolución		
		103.3	JUICIOS DEL AYUNTAMIENTO		X		Nota*	10		X		X	Nota*: Hasta resolución		
		103.4	DICTAMENES LEGALES ADMINISTRATIVOS		X		Nota*	10		X		X	Nota*: Hasta resolución		
HACIENDA MUNICIPAL		200.1	INFORMACIÓN FINANCIERA			X	4	10	14	X					
		200.2	CERTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES FINANCIEROS			X	4	10	14	X					
		200.3	AUDITORIAS			X	3	10	13	X					
		200.4	EGRESOS			X	3	10	13	X					
		200.5	INGRESOS			X	3	10	13	X					
		200.6	LIBROS Y REGISTROS CONTABLES			X	3	10	13	X					
		200.7	EMPRÉSTITOS			X	Su vigencia	10		X					
		200.8	FINANCIAMIENTO EXTERNO (CRÉDITOS)			X	Su vigencia	10		X					
		200.9	ESQUEMAS DE FINANCIAMIENTO			X	Su vigencia	10		X					
		200.10	APLICACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS			X	3	10	13	X					
		200.11	REPRESUPUESTACIÓN			X	3	10	13	X					
		200.12	AMPLIACIONES DE PRESUPUESTO			X	3	10	13	X					
		200.13	RELACIÓN Ó LISTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES			X	3	10	13	X					
		200.14	DEUDA PÚBLICA			X	Su vigencia	10	10	X					
		200.15	GARANTÍAS, FIANZAS Y DEPÓSITOS			X	Su vigencia	10	10	X					
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	RECURSOS HUMANOS	301.1	ORGANIGRAMAS	X			3	10	13		X				

## "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección					Observaciones	Información		
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación		Muestreo	Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		301.2	REGISTRO Y CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS												
		301.2.1	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	X			3	10	13	X					
		301.2.2	CAPACITACIONES AL PERSONAL	X			1	10	11	X					
		301.2.3	CENSO DEL PERSONAL TOTAL Y POR ÁREA	X			Siempre		0						
		301.2.4	CONTROL DE ASISTENCIA	X			1	10	11	X					
		301.3	EXPEDIENTES DE PERSONAL		X		Siempre*				X		X	*Hasta retiro o término de derecho de beneficiarios	
		301.4	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	X			3	10	13	X					
		301.5	PRESTACIONES		X	X	3	10	13						
		301.6	SERVICIO SOCIAL	X			1	10	11	X					
		301.7	NOMINAS			X	3	10	13		X				
		301.8	LIQUIDACIONES		X		3	10	13	X					
		301.9	JUBILACIONES Y PENSIONES		X		Permanente				X				
		301.10	SEGURIDAD E HIGIENE	X			1	10	11	X					
	SERVICIO MÉDICO	302.1	EXPEDIENTES CLINICOS				Permanente				X		X	* Hasta termino laboral	
		302.2	INVENTARIOS DE MEDICAMENTOS Y RECETAS	X			1	10	11	X					
		302.3	RELACION HOSPITALARIA	X			3	10	13	X					
	ADQUISICIONES	303.1	PADRON DE PROVEEDORES	X			Permanente				X				
		303.2	LICITACIONES		X				0						
		303.2.1	PÚBLICA						0						
		303.2.2	RESTRINGIDA						0						
		303.3	ADJUDICACION DIRECTA						0						
		303.4	ALMACEN	X			Siempre								
	PATRIMONIO MUNICIPAL	304.1	CONTROL DE BIENES												
		304.1.1	MUEBLES	X	X		Siempre*		X					* Hasta enajenación	
		304.1.2	INMUEBLES		X		Siempre				X				
		304.1.3	SEMOVIENTES	X	X		Siempre*				X			* Hasta muerte o donación	
		304.1.4	MOSTRENCOS	X			Siempre*				X				
		304.1.5	PARQUE VEHICULAR	X			Siempre*		X					* Hasta enajenación	
	SERVICIOS GENERALES	305.1	CONTROL DE COMBUSTIBLES	X			1	10	11	X					
		305.2	MANTENIMIENTO	X			2	10	12	X					
		305.2.1	BIENES MUELBES	X			2	10	12	X					
		305.2.2	BIENES INMUEBLES	X			2	10	12	X					
		305.2.3	BIENES SEMOVIENTES	X			2	10	12	X					
		305.2.4	MOSTRENCOS	X			2	10	12	X					
		305.2.5	PARQUE VEHICULAR	X			2	10	12	X					

## "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección						Observaciones	Información	
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
	CONTROL Y AUDITORIA MUNICIPAL	306.1	AUDITORIAS Y REVISIONES	X			3	10	13	X		X			
		306.1.1	INTERNAS	X			3	10	13	X					
		306.1.2	EXTERNAS	X			3	10	13	X					
		306.2	DECLARACIONES PATRIMONIALES	X			3	10	13	X		X			
		306.3	PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDADES		X		Nota*	10	10*				Nota*: Hasta resolución		
		306.3.1	EXPEDIENTILLOS		X		Nota*	11	10*				Nota*: Hasta resolución		
		306.3.2	EXPEDIENTES		X		Nota*	12	10*				Nota*: Hasta resolución		
		306.4	ACTAS DE ENTREGA RECEPCION	X			3	10	13						
		306.5	REVISIONES DE RUBROS ESPECIFICOS	X			3	10	13						
	ADMINISTRACION DE SERVICIOS DOCUMENTALES	307.1	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVÍSTICO	X			Siempre	10				X			
		307.2	BAJAS DOCUMENTALES	X			1	10	11			X			
	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	308.1	PORTAL DE TRANSPARENCIA												
		308.2	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN												
		308.3	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA												
		308.4	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL												
		308.5	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES												
	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	309.1	DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL SITIO WEB												
		309.2	DOCUMENTACIÓN DE SEGURIDAD EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN												
		309.3	DOCUMENTACIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS												
		309.4	AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS												
		309.5	MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS												
SERVICIOS MUNICIPALES	SEGURIDAD PÚBLICA Y VIAL	401.1	CONTROL INTERNO	X	X		1	10	11	X					
		401.1.1	ROLES DE SERVICIO	X	X		1	10	11	X					
		401.1.2	BITACORAS	X	X		1	10	11	X					
		401.1.3	PARTES INFORMATIVOS	X	X		1	10	11	X					
		401.2	ARMAMENTO	X	X		Siempre		0						
		401.2.1	INVENTARIO	X	X		Siempre		0						
		401.2.2	PERMISO Y PORTACIÓN	X	X		Siempre		0						
		401.3	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	X	X		3	10	13	X					
		401.3.1	ACTA CIRCUNSTANCIADA	X	X		3	10	13	X					
		401.3.2	FALTAS ADMINISTRATIVAS	X	X		3	10	13	X					

# "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección					Observaciones	Información		
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación		Muestreo	Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		401.3.3	REMISIONES Ó CANALIZACIONES	X	X		3	10	13		X				
		401.3.4	SUSTITUCIONES POR FALTA DE REGLAMENTO DE TRÁNSITO	X	X		3	10	13		X				
		401.3.5	ACTAS DE ACCIDENTES	X	X		3	10	13		X				
		401.4	FICHAS DELICTIVAS DE INVESTIGACIÓN		X		Nota*	10			X			Nota*: Al deceso del infractor	
		401.5	INDICE DELICTIVO	X			3	10	13			X			
		401.6	ASUNTOS JURÍDICOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIAL		X		Nota*	10			X			Nota*: Hasta resolución	
		401.6.1	DICTAMENES LEGALES EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA		X		Nota*	2o			X			Nota*: Hasta resolución	
		401.6.2	DAÑOS Y RECUPERACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES		X		Nota*	3o			X			Nota*: Hasta resolución	
		401.6.3	JUICIOS Y AMPAROS		X		Nota*	4o			X			Nota*: Hasta resolución	
		401.6.4	CITATORIOS		X		Nota*	5o			X			Nota*: Hasta resolución	
		401.7	CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN POLICIAL	X			Siempre		10		X			Nota*: Hasta baja del elemento	
		401.7.1	ACADEMIA	X			Siempre		11		X			Nota*: Hasta baja del elemento	
		401.7.2	CONTROL Y COFIANZA	X			Siempre		12		X			Nota*: Hasta baja del elemento	
		401.8	EDUCACIÓN VIAL	X			3	10	13		X				
		401.8.1	PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN CIUDADANA	X			3	10	13		X				
		401.9	CIRCULACIÓN Y ACCESIBILIDAD VIAL	X			3	10	13		X				
	DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	402.1	JUNTAS DE MEJORAS		X		2	10	12		X		X		
		402.2	ASISTENCIA SOCIAL	X			1	10	11		X				
		402.2.1	GRUPOS INDÍGENAS	X			1	10	11		X				
		402.2.2	A LA MUJER	X			1	10	11		X				
		402.2.3	A LA JUVENTUD Y MENORES	X			1	10	11		X				
		402.2.4	ADULTOS MAYORES	X			1	10	11		X				
		402.2.5	POBLACIÓN RURAL	X			1	10	11		X				
		402.2.6	PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE	X			1	10	11		X				
		402.2.7	ATENCION A GRUPOS DE MIGRANTES	X			1	10	11		X				
		402.3	DESARROLLO Y PROMOCIÓN	X			3	10	13		X				
		402.3.1	DEPORTIVO	X			3	10	13		X				
		402.3.2	CULTURAL	X			3	10	13		X				
		402.3.3	EDUCATIVO	X			3	10	13		X				
		402.3.4	RURAL	X			3	10	13		X				

# "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección						Observaciones	Información	
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		402.4	PROGRAMAS DE APOYO	X			3	10	13		X				
		402.5	SALUD PÚBLICA	X			3	7	10		X				
		402.5.1	EXPEDIENTES DE PERSONAS EN MATERIA DE SALUD ASISTENCIA SOCIAL	X			3	7	10		X				
	PROTECCIÓN CIVIL	403.1	ATLAS DE RIESGO	X			Siempre					X			
		403.2	DECLARATORIAS DE EMERGENCIA		X		3	10	13		X				
		403.3	CONTINGENCIAS	X			2	10	12		X				
		403.4	INSPECCIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	X			1	10	11		X				
		403.5	PROGRAMAS PREVENTIVOS	X			Su vigencia		0						
		403.6	SERVICIOS Y TRASLADOS	X			1	10	11		X				
	EDUCACIÓN	404.1	BIBLIOTECAS												
		404.2	JARDINES DE NIÑOS												
		404.3	EDUCACIÓN BÁSICA												
		404.4	EDUCACIÓN MEDIA												
		404.5	EDUCACIÓN ABIERTA Y ESPECIAL												
	DESARROLLO ECONÓMICO	405.1	PADRON EMPRESARIAL	X			Siempre				X				
		405.2	CREACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL	X			6	10	16		X				
		405.2.1	ASOCIACION FAMILIAR	X			6	10	16		X				
		405.2.2	AUTOEMPLEO	X			6	10	16		X				
		405.2.3	MICROEMPRESAS	X			6	10	16		X				
		405.2.4	PYMES	X			6	10	16		X				
		405.3	CAPACITACION EMPRESARIAL	X			2	10	12		X				
		405.2	FOROS CONSEJOS CONSULTIVOS PARA EL FOMENTO ECONOMICO	X			3	10	13		X				
		405.3	PROMOCION, ATENCION Y ASESORIA A EMPRESAS	X			3	10	13						
	COMERCIO	406.1	PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	X			Siempre	10	10						
		406.1.1	FORMAL	X			Siempre	11	11						
		406.1.2	INFORMAL	X			Siempre	12	12						
		406.2	CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	X			3	10	13						
		406.3	COMERCIO INFORMAL	X			3	10	13						
		406.4	PADRON Y CONTROL DE ESPECTACULARES Y ANUNCIOS	X			Siempre	10			X				
	OBRA PÚBLICA	407.1	PADRON DE CONTRATISTAS	X			Siempre	10			X				
		407.2	REGISTRO DE PERITOS RESPONSABLES DE OBRA	X			Siempre	10			X				
		407.3	NOMENCLATURA DE CALLES	X			3	10	13			X			
		407.4	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	X			3	10	13						
		407.5	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES		X		6	10	16			X	X		
	ZONIFICACION MUNICIPAL	408.1	AVALUOS PERICIALES												

# "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección						Observaciones	Información	
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		408.2	AVALUOS CATASTRALES												
		408.3	CARTAS DE INEXISTENCIA Y/O EXISTENCIA EN EL PADRON CATASTRAL												
		408.4	PADRON CATASTRAL MUNICIPAL												
		408.5	CERTIFICACION DE MEDIDAS												
		408.6	DESLINDES Y COLINDANCIAS												
		408.7	RECTIFICACION DE DATOS EN EL PADRON CATASTRAL												
		408.8	SERVICIO DE VERIFICACION EN CAMPO												
		408.9	CERTIFICACION FISCAL DE MEDIDAS												
		408.10	CARTOGRAFIA												
		408.11	SANCIONES Y MULTAS EN MATERIA CATASTRAL												
		408.12	REPORTES DE RECAUDACIONES CATASTRALES												
		408.13	TRASLADO DE DOMINIO												
	DESARROLLO TURÍSTICO	409.1	PROGRAMAS	X			2	10	12	X					
		409.1.1	LOCALES	X			2	10	12	X					
		409.1.2	ESTATALES	X			2	10	12	X					
		409.1.3	NACIONALES	X			2	10	12	X					
		409.2	CAPACITACIONES TURÍSTICAS	X			2	10	12	X					
		409.2.1	EMPRESARIOS	X			2	10	12	X					
		409.2.2	SECTOR PÚBLICO	X			2	10	12	X					
		409.2.3	GUÍAS DE TURISTAS	X			2	10	12	X					
		409.3	PADRÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO TURÍSTICO	X			Siempre								
		409.4	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA	X			3	10	13	X					
		409.4.1	RUTAS TURÍSTICAS	X			3	10	13	X					
		409.4.2	CENTROS TURÍSTICOS	X			3	10	13	X					
		409.5	MATERIALES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN TURÍSTICA	X			2	10	12	X		X			
		409.5.1	MEDIOS ALTERNOS DE COMUNICACIÓN	X			2	10	12	X		X			
		409.5.2	MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN	X			2	10	12	X		X			
		409.5.3	MÓDULOS DE INFORMACIÓN	X			2	10	12	X		X			
		409.6	ATRACTIVOS TURÍSTICOS	X			Siempre				X				
		409.7	EXPOSICIONES, CONGRESOS, CONVENCIONES Y FERIAS	X			2	10	12	X					
		409.7.1	ARTESANAL	X			2	10	12	X					
		409.7.2	GASTRONÓMICA	X			2	10	12	X					
		409.7.3	CULTURAL	X			2	10	12	X					
		409.7.4	INDUSTRIAL	X			2	10	12	X					
		409.7.5	HISTÓRICA	X			2	10	12	X					
		409.7.6	FERIAS	X			2	10	12	X					

## "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección					Observaciones	Información		
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación		Muestreo	Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		409.7.7	CONVENCIONES	X			2	10	12		X				
		409.8	SITIOS HISTÓRICOS Y CULTURALES TURÍSTICOS	X			Siempre					X			
	CONTROL Y CONSERVACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	410.1	SOLICITUDES DE SERVICIO	X			2	10	12		X				
		410.2	OPERATIVIDAD DE SERVICIOS	X			2	10	12		X				
		410.3	INVENTARIOS DE PARQUES, JARDINES Y CAMELLONES	X			Siempre					X			
	CONTROL Y CONSERVACION DE ALUMBRADO PÚBLICO	411.1	ALUMBRADO DE FRACCIONAMIENTOS	X			Siempre					X			
		411.1.1	MUNICIPALIZADOS	X			Siempre					X			
		411.1.2	NO MUNICIPALIZADOS	X			Siempre					X			
		411.2	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	X			3	10	13		X				
		411.3	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	X			Siempre					X			
	CONTROL Y CONSERVACION PANTEONES	412.1	SOLICITUDES DE SERVICIO	X			1	10	11		X				
		412.1.1	INHUMACIONES	X			1	10	11		X				
		412.1.2	EXHUMACIONES	X			1	10	11		X				
		412.2	LIBROS DE REGISTRO			X	Siempre		0			X			
		412.2.1	INHUMACIONES			X	Siempre		0			X			
		412.2.2	EXHUMACIONES			X	Siempre		0			X			
		412.3	AUTORIZACIONES DE CONSTRUCCION DE DE MAUSOLEOS	X			2	10	12		X				
		412.4	REGISTRO Y CONTROL DE FOSAS	X			Siempre					X			
	CONTROL Y CONSERVACION DE RASTRO (S)	413.1	INSPECCION SANITARIA			X	1	10	11		X				
		413.1.1	ANTE-MORTEM			X	1	10	11		X				
		413.1.2	POST- MORTEM			X	1	10	11		X				
		413.1.3	PREVENCION DE ENFERMEDADES GANADERAS			X	1	10	11		X				
		413.2	EXPENDIO Y TRANSPORTE	X			1	10	11		X				
		413.3	SANCIONES			X	3	10	13		X				
		413.4	DICTAMENES						0		X				
		413.5	COMPRA, VENTA Y REGISTRO						0		X				
		413.6	LICENCIAS						0		X				
		413.7	ABIGEATO												
		413.9.1	AMPAROS			X	Nota*	10	10					Nota*: Hasta resolución	
		413.9.2	EXPEDIENTES DE PROPIEDAD			X	1	10	11						
	CONTROL DEL ASEO PÚBLICO	414.1	SUPERVISIÓN TÉCNICA	X			2	10	12						

# "Catálogo de Disposición Documental"

EN REVISIÓN



Fondo: AYUNTAMIENTO DE CERRITOS, SAN LUIS POTOSÍ

Sección	Subsección	Código	Niveles	Plazos de conservación			Técnicas de selección						Observaciones	Información	
				Valoración primaria			Vigencias			Eliminación	Conservación	Muestreo		Periodo de reserva	Conf.
				A	L	F/C	AT	AC	Total						
		414.2	SUPERVISIÓN OPERATIVA	X			2	10	12						
		414.3	ORDENES DE SERVICIO	X			2	10	12						
	IGUALDAD Y EQUIDAD SOCIAL	415.1	PROGRAMAS ESPECIALES EN MATERIA DE IGUALDAD Y EQUIDAD SOCIAL						0						
		415.1.1	ATENCION A LA JUVENTUD	X			3	10	13						
		415.1.2	ATENCION AL ADULTO MAYOR	X			3	10	13						
		415.1.3	ATENCION A LA MUJER	X			3	10	13						
		415.1.4	DIVERSIDAD SOCIAL	X			3	10	13						
	RESPALDO Y APOYO A LA CIUDADANÍA	416.1	LICENCIAS Y/O PERMISOS		X		2	10	12						
		416.2	ATENCIÓN CIUDADANA	X	X		1*	10	10	X			* De Seguridad Pública 4 en trámite		
		416.3	INSPECCIONES				2	10	12	X					
		416.4	CAPACITACIONES	X			1	10	11	X					