



**RH**  
RECURSOS  
HUMANOS

Dependencia: **Presidencia Municipal**  
Sección: **Recursos Humanos**  
Asunto: **Entrega de información**  
No. Oficio: **011/2026**

San Martín Chalchicuautla, S.L.P. a 04 de febrero de 2026.

**LIC. LUIS FERNANDO HERBERT ORTA**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**  
**PRESENTE:**

**AT'N**  
**ING. TELESFORO ENRIQUEZ RAMIREZ**  
**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Con el objetivo de transparentar el ejercicio de la función pública y establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar a toda persona el derecho humano de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad, entidad; y así cumplir con lo estipulado en la Ley de Transparencia de San Luis Potosí en su artículo 74 y 84, remito a usted el informe **MENSUAL** de actividades que se desarrollaron en el departamento a mi cargo durante el mes de **ENERO del 2025**, a su vez evidencia fotográfica que avala los trabajos realizados; cabe señalar que anexo a la presente las fracciones que entrego de manera digital.

Sin más por el momento, le saludo con la cordialidad de siempre.



Atentamente

**PROFR. TIMÓTEO SANTOS ESPINOSA**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**





**RH**  
RECURSOS  
HUMANOS

## REPORTE DE ACTIVIDADES

### FORMATOS

NP	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	ALTAS DE PERSONAL	3
2	BAJAS DE PERSONAL	4
3	COMISIONES DE PERSONAL	0
4	CAMBIOS DE ADSCRIPCION	0
5	PERMISOS CON GOCE DE SUELDO	2
6	PERMISOS SIN GOCE DE SUELDO	1
7	PASES DE SALIDA	3
8	INCAPACIDADES	7
9	REPOSICIONES DE DIA	0
10	LICENCIAS DE MATERNIDAD	0
11	LICENDIAS DE PATERNIDAD	0
12	VACACIONES	0
13	DESCUENTOS DE NOMINA	6

## REPORTE DE ACTIVIDADES

### COMUNES

NP	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	REUNIONES CON PERSONAL	4
2	COORDINACION DE EVENTOS	1
3	CAPACITACIONES	0
4	COORDINACION CON DEPENDENCIAS FORANEAS	0
5	SUPERVISIONES DE PERSONAL	8
6	SANCIONES A TRABAJADORES	0
7	ACTAS ADMINISTRATIVAS	0





**RH**  
RECURSOS  
HUMANOS

## EVIDENCIA FOTOGRAFICA

