

ANEL YARELI LLAMAS MARTINEZ

Correo: contabilidad@ipba.com.mx

Teléfono: 444 822 0557 ext. 23 y 16.

PERFIL

Profesional de la Administración Pública con experiencia en preparación y revisión de informes financieros, procesamiento de datos y gestiones administrativas, con alto enfoque en el cumplimiento de metas organizacionales.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura en Administración y Políticas Públicas. Facultad de Contaduría y Administración, Universidad Autónoma de San Luis Potosí. Generación 2017-2021.

EXPERIENCIA LABORAL

IPBA, Instituto Potosino de Bellas Artes.

Noviembre 2022-Actualidad

- Manejo del sistema SAACG.NET del Instituto en la captura de información y generación de reportes contables para la formación de Cuenta Pública; seguimiento a evaluaciones de armonización contable.
- Actualización del archivo contable y administrativo.
- Supervisión en procesos internos de adquisiciones y atención a proveedores.
- Control de recursos financieros del Instituto.
- Funciones administrativas que indica el manual interno.

CIATEC, Centro de Innovación Aplicada en Tecnologías Competitivas.

Mayo-Julio 2021

- Captura de votos obtenidos en la jornada electoral del 6 de junio de 2021 para el Programa de Resultados Electorales Preliminares del Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana (CEEPAC).

Astrolabio, Servicios de Consultoría Legislativa y Gobierno. (Práctica profesional)

Enero-Marzo 2020

- Elaboración de instrumentos legislativos (iniciativas, puntos de acuerdo, posicionamientos).
- Análisis comparado de legislación nacional e internacional.

FORMACIÓN PROFESIONAL

2026: Diplomado en Contabilidad Gubernamental. INDETEC.

2024: Curso "Cuenta Pública y Responsabilidades Administrativas después del Encargo". IFSE.

2023: Curso de Bienes Patrimoniales en SAACG.NET. Indetec.

2023: Curso de Implementación SAACG.NET. Indetec.

2020: Curso "Corrupción en Línea". México X.