

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: INAPAM

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 de abril del 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	67	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIADA	Oficio y comunicados firmados por el subdelegado municipal de INAPAM que sean dirigidos a oficina de este mismo H. Ayuntamiento Municipal.		x	MAT-100-101.12	1	01-04-2026	30-04-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
2	01	15	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA	Oficios y comunicados recibidos firmados por diferentes departamentos que son dirigidos a esta SUBDELEGACION MUNICIPAL INAPAM	x	x	MAT-100-101.12	1	01-04-2026	30-04-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
3	01	52	101,14 INFORMES	INFORMES MENSUALES	Informes que se envían mensualmente a los departamentos de TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101.14	4	01-04-2026	30-04-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO COSTA DE 134 HOJAS Y AMPARA 3 EXPEDIENTES DEL AÑO 2026

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ANA KAREN PASCUAL CRUZ
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
 COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.FELIPA SAVAÑÓN NERI
 SUBDELEGADA DE INAPAM

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas
SECCIÓN: 300 Administración Municipal

ÁREA: Unidad de Transparencia

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 de abril de 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	009	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos y a CEGAIP, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P26	9	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	013	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X	X	MAT-100-101.12 P26	1	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	007	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X		MAT-100-101.12 P26	1	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	000	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101.13 P26	0	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	008	Informes	Informes a Departamentos	Informes entregados sobre inventario de archivo en trámite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101.14 P26	2	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	013	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	Información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P26	6	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
007	001	198	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P26	51	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	010	Informes	Informes CEGAIP	Notificaciones, Informes y Recursos de Revisión, emitidos por la CEGAIP y su seguimiento	X	X	MAT-100-101.14 P26	10	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	143	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-308.2 P26	33	01/04/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

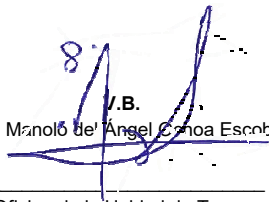
El presente inventario consta de 401 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026

FORMULÓ
I.S.C. Ishaf Cruz Martínez

Auxiliar Administrativo

REVISÓ
LAT. María de Jesús Vita Acuña

Coordinadora de Archivo Municipal


J.B.
Prof. Manuel de Angel Cmoa Escobar
Jefe de Oficina de la Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	40	INFORMES	INFORME MENSUAL	DOCUMENTOS CON REPORTES Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL MES PRESENTE DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y REPORTE A LA PRESIDENTA MUNICIPAL.		X	MAT-100-101.14 P25	14	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
2	1	13	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIALES	COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS, ASI COMO VARIANTES DE DATOS EN DOCUMENTOS OFICIALES.	X		MAT-100-103P25	06	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
3	1	17	CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIOS	SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X		MAT-100-103-103.1P25	03	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	129	ASUNTOS JURIDICOS	JUICIOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS CONCERNIENTES A JUICIOS CONTRAVENIDOS AL AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-103.2	02	01/01/2026	30/04/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	5898		JUICIOS DEL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS LEGALES CONCERNIENTE A PROCEDIMIENTOS INICIADOS POR EL AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-103.3	0	01/01/2026	30/04/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
5	1	55	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES E INMUEBLES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE PERTENECEN AL MUNICIPIO.	X		MAT-300-304.1-P25	0	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
6	1	30		CONOCIMIENTO DE HECHOS	REALIZAR ACTAS ALAS PERSONAS POR POSIBLES HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITOS MENORES O POR PERDIDAS DE BIENES	X		MAT-400-401.3.1 P25	0	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
7	1	01	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401.3.1 P25	0	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
8	1	500		DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401.3.2 P25	94	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
9	1	07		DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401.3.2 P25	05	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
10	1	15		CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401.6.4 P25	03	01/01/2026	30/04/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

El presente inventario consta de 6705 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes del año 2026

FORMULÓ
 LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ

REVISÓ
 C. LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
 LIC. MARIA DEL PILAR JONGUITUD NAJERA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	28	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2026	3	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	33	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2026	15	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	31	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2026	4	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	21	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	5	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	8	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	2	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	20	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	5	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	1	7	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.		X	MAT-300-301-301.2.2 P2026	0	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	110	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	13	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
9	1	209	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	85	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
10	1	3	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X		MAT-300-301-301.3 P2026	1	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
11	1	249	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO, ALTAS Y SOLICITUDES DE EMPLEO.	X		MAT-300-301-301.4 P2026	21	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
12	1	5	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X		MAT-300-301-301.5 P2026	0	01/04/2026	30/04/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

El presente inventario consta de 724 hojas y ampara la cantidad de 12 expedientes del año 2026

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.P CELERINO ZALET A GUERRERO
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 200 HACIENDA MUNICIPAL

ÁREA: TESORERIA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE ABRIL DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	0	0	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 EGRESOS OCTUBRE	EXPEDIENTES QUE COMPROBEN LOS GASTOS REALIZADOS DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN QUE SE REALIZAN DESDE LA TESORERÍA MUNICIPAL. FACTURAS, VALES DE GASOLINA, DIÉSEL, SERVICIOS MÉDICOS, ETC.	X		MAT-200-200.4	0	31/03/2026	30/04/2026	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	1437	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 INGRESOS OCTUBRE	RESPALDO DE LOS RECURSOS QUE INGRESAN AL MUNICIPIO.	X		MAT-200-200.5	1437	31/03/2026	30/04/2026	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 6571 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
 NORMA HILDA MARTÍNEZ HERRERA

REVISÓ
 LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
 C.P. CLAUDIA DÍAZ AGUILAR

TÉCNICO CONTABLE

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 100 GOBERNACIÓN

ÁREA: Instancia Municipal de la Juventud

ECHA DE ACTUALIZACIÓN ABRIL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	12	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X		MAT-100-101-101.12 P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	6	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 P2026	1	01/02/2026	28/02/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	27	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X	X	MAT-100-101-101.14 P2026	11	01/02/2026	28/02/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

El presente inventario consta de 45 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

LIC. ZERAFIN FLORES SANTIAGO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
DIRECTOR DE IMJUVE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	26	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	11	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
2	1	28	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	5	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
3	1	22	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	12	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
4	1	4	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	2	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
5	1	124	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P26	42	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
6	1	214	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P26	52	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
7	0	5	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS, CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.	X	X	MAT-400-405-405.4-P26	4	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
8	1	248	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE P C	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCIÓN EN EMERGENCIA Y CANALIZACIÓN	X	X	MAT-400-405-405.5-P26	77	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
9	0	0	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION	X	X	MAT-400-405-405.6-P26	0	01-04-2026	30/04/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	

El presente inventario consta de 671 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
C. SGTO. EVERARDO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DIRECTOR ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 100 GOBERNACIÓN

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	200	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X		MAT-100-101-101.2-P26	56	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
2	1	1114	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X		MAT-100-101-101.3-P26	191	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
3	1	249	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.		X	MAT-100-101-101.10-P26	41	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
4	1	3	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS. OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y DIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y SUBDIRECTORAS, COORDINADORES Y COORDINADORAS, ETC.)).		X	MAT-100-101-101.11.1-P26	0	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
5	1	307	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	42	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	751	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERÍA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	185	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	209	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	68	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	227	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS Ó CONSEJOS.	X		MAT-100-101-101.13-P26	65	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
9	1	10	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14-P26	1	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
10	1	179	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.15-P26	16	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
11	1	471	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.		X	MAT-100-101-101.16-P26	18	01/04/2026	30/04/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	

El presente inventario consta de 3720 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

LCI ARACELI LOPEZ ARELLANO
AUX. ADMINISTRATIVO DE SRIA. GENERAL

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

MTRO. DANIEL MONTEERRUBIO RUBIO
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE TURISMO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE ABRIL DEL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	94	INFORMES	TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACIÓN	REPORTES MENSUALES QUE SE ENTREGAN EN LAS DIFERENTES ÁREAS	X	X	MAT-100-101-101.14 INF-T26	27	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
2	1	123	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS CLASIFICADOS Y ENCUESTAS	EXPEDIENTE PRESENTADO EN UN PADRON DE ARTESANOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS Y ENCUESTAS	X	X	MAT-400-412-412.3 PAD-T26	15	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
3	1	0	ATRACTIVOS TURISTICOS	ATRACTIVOS TURISTICOS	EXPEDIENTE GENERADO DE LOS LUGARES EMBLEMATICOS DEL MUNICIPIO PARA LA PROMOCIÓN	X	X	MAT-400-412-412.6 AT-26	0	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
4	1	4	EXPOCIONES, CONGRESOS, CONVENCIONES Y FERIAS	EXPOCIONES, CONGRESOS Y FERIAS	EXPEDIENTES GENERADOS EN LAS EXPOCIONES, CONGRESOS Y FERIAS QUE SE LLEVAN A CABO EN EL MUNICIPIO.	X	X	MAT-400-412-412.7 EXP-T26	4	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
5	1	2	NORMATIVIDAD MUNICIPAL	ACTAS DE CABILDO, EXHORTOS E INVENTARIO	DOCUMENTOS JURÍDICOS EN MATERIA TURISTICA	X	X	MAT-100-101-101.9 NM-T26	1	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
6	1	16	MATERIALES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN TURÍSTICA	FILMACIONES, LOCACIONES Y PROYECTOS	PROYECTOS TURISTICOS ENFOCADOS EN LA DIFUSIÓN TURISTICA	X	X	MAT-400-412-412.5 PD-T26	4	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
7	1	83	PROGRAMAS	OPERATIVOS TURISTICOS	OPERATIVOS TURISTICOS EN COORDINACIÓN CON DIFERENTES DEPARTAMENTOS	X	X	MAT-400-412-412.1 PR-T26	55	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
8	1	68	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS (INTERNOS Y EXTERNOS)	EXPEDIENTES GENERADOS EN RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA	X	X	MAT-100-100-101.12 CR-T26	14	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
9	1	57	CAPACITACIONES TURÍSTICAS	PARA PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO Y CULTURA TURÍSTICA INFANTIL	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA TURISTICA	X	X	MAT-400-412-412.2 CT-T26	42	01/04/2026	30/04/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	

El presente inventario consta de 447 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
LIC. YARAZETH SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

REVISÓ
LAT. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA

V.B.
LIC. ALFREDO ORTEGA RODRIGUEZ

AUXILIAR

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE TURISMO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 05 de mayo 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	3	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS. QUE SE ENVÍAN Y SE	X		MAT-100-101-101.12-P26	3	10/02/2026	22/04/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	2	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOICITUD DE APOYO	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, SOLICITUDES ETC, DE FORMA INTERNA SE ENVÍAN O RECIBEN		X	MAT-100-101-101.12-P26	2	12/02/2026	16/02/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	10	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P26	3	31/03/2026	05/05/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	433	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SON REPORTES DE VALES DE GASOLINA.		X	MAT-300-305.1-P26	90	03/04/2026	30/04/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	246	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 - 416,1-416,1,1 -P26	43	08/04/2026	30/04/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 694 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. CELESTINA CRUZ SANCHEZ

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
PROFR. OSCAR OLLARVIDE AGUILAR

AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

RESPONSABLE DE DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 100 GOBERNACION

ÁREA: LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2026

No. CONS ECU TI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	96	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	X		MAT-100-101.12 P26	18	01/04/2026	30/04/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	2	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		MAT-100-101.12 P26	2	01/04/2026	30/04/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	13	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES AREAS		X	MAT-100-101.12 P26	5	01/04/2026	30/04/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	8	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA, INVENTARIOS Y PLANEACION	X		MAT-100-101.12 P26	2	01/04/2026	30/04/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

119

El presente inventario consta de 119 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ
 LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

REVISÓ
 C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

Vo.Bo.
 LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas, S.L.P.

ÁREA: Dirección de Planeación.

SECCIÓN: Gobernación 100

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/10/25 AL 30/04/26

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1.-	1	165	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS ENVIADOS 2025.	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-101-101.12-P.	86	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
2.-	1	220	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS RECIBIDOS 2025.	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.12-P.	102	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
3.-	1	9	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS A DEPENDENCIAS ESTATALES 2025.	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES DEPENDENCIAS ESTATALES.		X	MAT-100-101-101.12-101.123.1-P.	0	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
4.-	1	0	PLANES , PROGAMAS Y PROYECTOS	PROGRAMA DE CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO 2025.	PROGRAMA DE CAPACITACIONES IMPARTIDA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS	X		MAT-100-101-101.8-101.8.1-P.	0	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
5.-	1	49	PLANES , PROGAMAS Y PROYECTOS	PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PBR 202.	EXPEDIENTES DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN PARTICULAR DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS. (EXPEDIENTES GENERADOS EN FUNCIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO).	X	X	MAT-100-101-101.8-101.8.2-P.	4	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
6.-	1	38	PLAN OPERATIVO ANUAL	PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES 2025.	INFORMACIÓN GENERADA DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE LOS DEPARTAMENTOS.	X	X	MAT-100-101-101.6-P.	20	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
7.-	1	19	INFORMES	INFORMES DE INFORMACION MENSUAL 2025.	INFORMES GENERADOS A PARTIR DE LA INFORMACIÓN MENSUAL PARA PUBLICACION EN PLATAFORMAS.	X	X	MAT-100-101-101.14-P.	0	01/10/2025	31/03/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	

El presente inventario consta de 500 hojas y ampara la cantidad de 07 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B

COORDINADOR DE ARCHIVO

C. SERGIO I.LARA JONGUITUD
DIRECTOR DE PLANEACION

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ENERO 2026

No. CONS ECU TI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	62	CONTROL INTERNO	PARTE DE NOVEDADES	INFORME DIARIO DE NOVEDADES		X	MAT-400-401-401.1 401.1.2 P 26	62	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
2	1	62	CONTROL INTERNO	FATIGA DE SERVICIO	DOCUMENTO QUE DESCRIBE LA UBICACIÓN Y SERVICIO DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.		X	MAT-400-401-401.1 401.1.1 P 26	62	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
3	1	62	CONTROL INTERNO	INCIDENCIAS	DOCUMENTO DONDE SE CONTABILIZA EL ESTADO DE FUERZA DEL PERSONAL.		X	MAT-400-401-401.1 401.1.1 P 26	62	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
4	1	23	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 021	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	23	01/01/2026	30/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
5	1	46	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 022	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	46	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
6	1	95	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 023	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	95	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
7	1	93	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 024	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	93	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ENERO 2026

No. CONS ECU TI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	44	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLAS 025 Y 026	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	44	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
9	1	84	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLA 027	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	84	01/01/2026	31/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
10	1	50	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLAS 028 Y 029	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	50	02/01/2026	30/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
11	1	57	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLAS 030 Y 031	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	57	01/01/2026	01/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
12	1	138	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICIÓN DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA	OFICIOS QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PUBLICO		X	MAT-400-401-401.3 401.3.2 P 26	138	02/01/2026	30/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
13	1	102	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL	OFICIO QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SINDICO MUNICIPAL		X	MAT-400-401-401.3 401.3.2 P 26	102	01/01/2026	30/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
14	1	12	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUD DE MATERIAL	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR MATERIAL QUE SE UTILIZA EN LA OFICINA		X	MAT-100-101-101.12 P 26	12	05/01/2026	06/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ENERO 2026

No. CONS ECU TI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
15	1	28	REGISTRO EN CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS	SOLICITUD DE VACACIONES	OFICIO DE SOLICITUD DE VACACIONES PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA CORPORACION.		X	MAT-300-301-301.2 301.2.2 P 26	28	01/01/2026	20/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
16	1	18	INDICE DELICTIVO	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	INFORMES MENSUALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN ESTA CORPORACION		X	MAT-400-401-401.5 P 26	18	24/01/2026	26/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
17	1	2	CAPACITACION Y FORMACION POLICIAL	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO		X	MAT-400-401-401.7 401.7.2 P 26	2	19/01/2026	19/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
18	1	2	ARMAMENTO	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO		X	MAT-400-401-401.2 401.2.2 P 26	2	13/01/2026	13/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
19	1	1	PORTAL DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A TRANSPARENCIA		X	MAT-300-308-308.1 P 26	1	05/01/2026	05/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
20	1	6	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO	ARCHIVO MUNICIPAL	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A ARCHIVO		X	MAT-300-307-307.1 P 26	6	05/01/2026	05/01/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

El presente inventario consta de 965 hojas y ampara la cantidad de 20 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
 C. ODILÓN CAMARGO HERNÁNDEZ

REVISÓ
 LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

Vo. Bo.
 CAPITAN RET. JOSE ANGELES BRUNO.