

Tanquián de Escobedo, S.L.P., a 30 de abril del Año 2026.

LIC. PABLO EMMANUEL JONGUITUD GUERRERO
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO
DE TANQUIÁN DE ESCOBEDO S.L.P
PRESENTE:

AT'N: LIC. ADRIÁN ISAÍ HERBERT LARA
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO.

Por medio del presente documento se tiene como objetivo informar sobre las acciones realizadas por el departamento de INAPAM durante el periodo correspondiente al mes de febrero, enfocándose en la atención integral de los adultos mayores de nuestro municipio, bajo las directrices de calidez y eficiencia de esta administración.

2. Gestión Documental y Trámites

Durante el mes reportado, el departamento fungió como enlace directo para la incorporación de beneficiarios, realizando las siguientes actividades:

Recepción de Documentación: Se brindó asesoría y se cotejaron expedientes para nuevos ingresos y renovaciones. Se verificó el cumplimiento de requisitos (identificación oficial, CURP, comprobante de domicilio y fotografías).

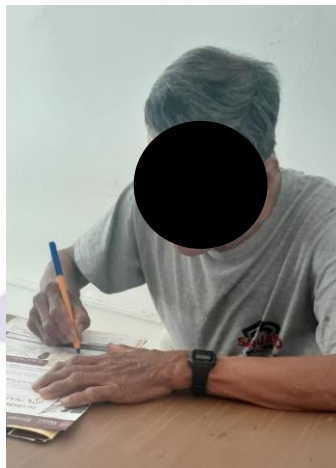
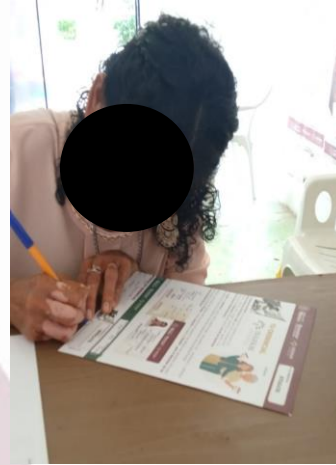
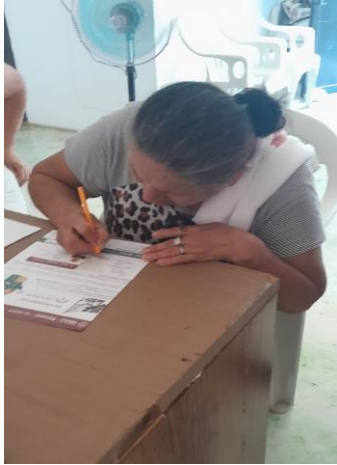
Procesamiento de Trámites: Se gestionaron solicitudes ante las instancias correspondientes.

Evidencia Fotográfica

En esta sección se anexan las fotografías que documentan la labor diaria:

Recepción y cotejo de documentos en las oficinas del Ayuntamiento.

Acto de entrega de credenciales a ciudadanos de la cabecera municipal y comunidades circunvecinas.



El departamento de INAPAM reafirma su compromiso con el bienestar de la población adulta mayor de Tanquian de Escobedo, asegurando que los programas federales y estatales lleguen de manera oportuna a quienes más lo necesitan, dignificando así su calidad de vida.

Atentamente

C. JUANA HERNANDEZ LIZAMA
Directora del departamento de INAPAM
H. Ayuntamiento de Tanquian de Escobedo, S.L.P.