H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** Instancia Municipal de la Juventud
SECCIÓN 100 GOBERNACIÓN

ECHA DE ACTUALIZACIÓN SEPTIEMBRE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	17	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X		MAT-100-101-101.12 P2026	5	01/09/2026	30/09/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	11	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 P2026	5	01/09/2026	30/09/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	20	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X	X	MAT-100-101-101.14 P2026	3	01/09/2026	30/09/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

El presente inventario consta de 48 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2026.

FORMULÓ REVISÓ V.B.

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
DIRECTOR DE IMJUVE

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
DIRECTOR DE IMJUVE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** SINDICATURA MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: **SEPTIEMBRE 2026**

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
7	1	01	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401.3.1 P25	0	01/01/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
8	1	770		DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401.3.2 P25	78	01/01/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
9	1	10		DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401.3.2 P25	01	01/01/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
10	1	25		CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401.6.4 P25	06	01/01/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

El presente inventario consta de 7342 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes del año 2026

FORMULÓ
LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ
AUXLIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ
C. LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.
LIC. MARIA DEL PILAR JONGUITUD NAJERA
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁI MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SECCI(100 GOBERNACION

ÁREA: LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2026

No. CONSECUTI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	161	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	**X**		MAT-100-101.12 P26	16	01/09/2026	30/09/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	2	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		MAT-100-101.12 P26	0	01/09/2026	30/09/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	32	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES AREAS		**X**	MAT-100-101.12 P26	0	01/09/2026	30/09/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	18	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA, INVENTARIOS Y PLANEACION	**X**		MAT-100-101.12 P26	2	01/09/2026	30/09/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

212

El presente inventario consta de 212 fojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ
LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

REVISÓ
C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo.Bo.
LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** TESORERIA MUNICIPAL

SECCIÓN 200 HACIENDA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	0	0	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 EGRESOS OCTUBRE	EXPEDIENTES QUE COMPRUEBAN LOS GASTOS REALIZADOS DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN QUE SE REALIZAN DESDE LA TESORERÍA MUNICIPAL. FACTURAS, VALES DE GASOLINA, DIÉSEL, SERVICIOS MÉDICOS, ETC.	X		MAT-200-200.4	0	01/08/2026	31/08/2026	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	11902	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 INGRESOS OCTUBRE	RESPALDO DE LOS RECURSOS QUE INGRESAN AL MUNICIPIO.	X		MAT-200-200.5	1318	01-08-2026	30-09-2026	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 11902 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	V.B.
NORMA HILDA MARTÍNEZ HERRERA	LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	C.P. CLAUDIA DÍAZ AGUILAR
TÉCNICO CONTABLE	OORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPA	TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

SECCIÓN 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	88	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	10	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
2	1	123	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	18	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
3	1	73	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	10	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
4	1	14	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	2	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
5	1	430	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÀCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P26	102	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
6	1	316	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P26	37	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
7	0	30	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS,CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.	X	X	MAT-400-405-405.4-P26	0	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
8	1	830	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE P C	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCION EN EMERGENCIA Y CANALIZACION	X	X	MAT-400-405-405.5-P26	68	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
9	0	0	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION	X	X	MAT-400-405-405.6-P26	0	01-09-2026	30/09/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	

El presente inventario consta de 1904 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
DIRECTOR ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.
LIC. ENF. CAYETANO GONZÁLEZ REYES.
COMISIONADO EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** SECRETARÍA GENERAL

SECCIÓN: 100 GOBERNACION

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	305	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X		MAT-100-101-101.2-P26	14	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
2	1	1894	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X		MAT-100-101-101.3-P26	34	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
3	1	357	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.		X	MAT-100-101-101.10-P26	22	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
4	1	3	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS. OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y DIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y SUBDIRECTORAS, COORDINADORES Y COORDINADORAS, ETC.)).		X	MAT-100-101-101.11.1-P26	0	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
5	1	648	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	76	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	1858	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERÍA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	234	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	667	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	83	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	466	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS Ó CONSEJOS.	X		MAT-100-101-101.13-P26	65	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
9	1	59	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14-P26	21	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
10	1	303	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.15-P26	20	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
11	1	660	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.		X	MAT-100-101-101.16-P26	107	01/09/2026	30/09/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	

El presente inventario consta de 7220 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2026

FORMULÓ

C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ
SECRETARIA "B" DE SRIA. GENERAL

REVISÓ

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo.Bo.

MTRO. DANIEL MONTERRUBIO RUBIO
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas
SECCIÓN: 300 Administración Municipal

ÁREA: Unidad de Transparencia

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 de septiembre de 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	014	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos y a CEGAIP, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P26	5	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	021	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X	X	MAT-100-101.12 P26	5	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	014	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X		MAT-100-101.12 P26	2	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	003	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101.13 P26	3	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	018	Informes	Informes a Departamentos	Informes entregados sobre inventario de archivo en trámite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101.14 P26	2	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	023	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	Información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P26	2	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
007	001	396	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P26	40	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	093	Informes	Informes CEGAIP	Notificaciones, Informes y Recursos de Revisión, emitidos por la CEGAIP y su seguimiento	X	X	MAT-100-101.14 P26	72	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	436	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-308.2 P26	167	01/09/2026	30/09/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

El presente inventario consta de 1018 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026

FORMULÓ
I.S.C. Ishaí Cruz Martínez

Auxiliar Administrativo

REVISÓ
LAT. María de Jesús Vita Acuña

Coordinadora de Archivo Municipal

V.B.
Prof. Manolo del Ángel Ochoa Escobar

Jefe de Oficina de la Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
SECCIÓN: **400**-SERVICIOS MUNICIPALES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:SEPTIEMBRE 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	309	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2026	15	09/09/2026	09/09/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
14	1	228	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	SOLICITUDES DE APOYO CON ALUMBRADO	SOLICITUDES QUE SE RECIBEN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, INST. EDUCATIVAS, CABECERA MUNICIPAL, COMUNIDADES Y EJIDOS.	X	X	MAT-400-415-415.2P2026	32	25/08/2026	21/09/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
15	1	1	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE HERRAMIENTA, EQUIPO Y SUMINISTROS.	X		MAT-400-415-415.3P2026	1	01/09/2026	30/09/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 2,775 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO
AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS

REVISÓ

L.A.T. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo. Bo.

PROFR. ALFREDO ESCUDERO POZOS
DIRECTOR DE OBRAS Y ALUMBRADO PÚBLICO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

SECCIÓN 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01 de octubre 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	12	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS. QUE SE ENVIENA Y SE	X		MAT-100-101-101.12-P26	1	28/09/2026	28/09/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	30	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOICITUD DE APOYO	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS,SOLICITUDES ETC, DE FORMA INTERNA SE ENVIAN O RECIBEN		X	MAT-100-101-101.12-P26	11	21/08/2026	11/09/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	19	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P26	3	03/08/2026	04/08/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	812	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÀCORA DE GASOLINA	SON REPORTES DE VALES DE GASOLINA.		X	MAT-300-305.1-P26	82	08/09/2026	01/10/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	387	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 - 416,1-416,1,1 -P26	9	21/09/2026	30/09/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 1260 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. CELESTINA CRUZ SANCHEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPA

V.B.
PROFR. OSCAR OLLARVIDE AGUILAR
RESPONSABLE DE DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
22	1	276	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL 2	OFICIO QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SINDICO MUNICIPAL		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	78	02/09/2026	30/09/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
23	1	58	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUD DE MATERIAL	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR MATERIAL QUE SE UTILIZA EN LA OFICINA		X	MAT-100-101-101.12 P 26	12	15/09/2026	30/09/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
24	1	162	REGISTRO EN CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS	SOLICITUD DE VACACIONES	OFICIO DE SOLICITUD DE VACACIONES PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA CORPORACION.		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2 P 26	15	12/09/2026	30/09/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
25	1	151	INDICE DELICTIVO	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	INFORMES MENSUALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN ESTA CORPORACION		X	MAT-400-401-401.5 P 26	29	02/09/2026	24/09/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
26	1	48	CAPACITACION Y FORMACION POLICIAL	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO		X	MAT-400-401-401.7-401.7.2 P 26	9	10/08/2026	17/08/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
27	1	38	ARMAMENTO	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO		X	MAT-400-401-401.2-401.2.2 P 26	7	14/09/2026	26/09/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
28	1	57	PORTAL DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A TRANSPARENCIA		X	MAT-300-308-308.1 P 26	10	02/09/2026	06/09/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	43	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2026	1	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	54	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2026	2	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	62	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2026	2	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	49	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	4	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	10	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	0	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	34	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	1	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	1	24	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.		X	MAT-300-301-301.2.2 P2026	0	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	191	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS,COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	16	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
9	1	419	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS,COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	14	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
10	1	7	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X		MAT-300-301-301.3 P2026	0	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
11	1	283	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO, ALTAS Y SOLICITUDES DE EMPLEO.	X		MAT-300-301-301.4 P2026	0	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
12	1	14	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X		MAT-300-301-301.5 P2026	0	01/08/2026	31/08/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

El presente inventario consta de 1190 hojas y ampara la cantidad de 12 expedientes del año 2026

FORMULÓ

C. CITLALI FRANCO HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo.Bo.

C.P CELERINO ZALETA GUERRERO
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS