

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: INAPAM

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE JUNIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	67	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIADA	Oficio y comunicados firmados por el subdelegado municipal de INAPAM que sean dirigidos a oficina de este mismo H. Ayuntamiento Municipal.		x	MAT-100-101.12	0	01-06-2026	30-06-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
2	01	17	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA	Oficios y comunicados recibidos firmados por diferentes departamentos que son dirigidos a esta SUBDELEGACION MUNICIPAL INAPAM	x	x	MAT-100-101.12	2	01-06-2026	30-06-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
3	01	56	101,14 INFORMES	INFORMES MENSUALES	Informes que se envían mensualmente a los departamentos de TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101.14	4	01-06-2026	30-06-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO COSTA DE 140 HOJAS Y AMPARA 3 EXPEDIENTES DEL AÑO 2026

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ANA KAREN PASCUAL CRUZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.FELIPA Saviñon Neri
SUBDELEGADA DE INAPAM

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 100 GOBERNACIÓN

ÁREA: Instancia Municipal de la Juventud

ECHA DE ACTUALIZACIÓN JUNIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	12	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X		MAT-100-101-101.12 P2026	0	01/06/2026	30/06/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	6	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 P2026	0	01/06/2026	30/06/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	13	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X	X	MAT-100-101-101.14 P2026	12	01/06/2026	30/06/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

El presente inventario consta de 13 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

LIC. ZERAFIN FLORES SANTIAGO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
DIRECTOR DE IMJUVE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400

ÁREA: INSTITUTO DE LA MUJER

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE JUNIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	185	101.12.1 COMUNICACIONES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS QUE SE ELABORAN PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS O ENVIADAS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H.AYUNTAMIENTO.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P23	21	01/06/26	30/06/26	OFICINAS IMES	3	
2	1	49	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA EXTERNA	OFICIOS QUE SE RECIBEN Y ENVIAN DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H.AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-101-101.12-101.12-CI-P23	6	01/06/26	30/06/26	OFICINA IMES	3	
3	1	43	101.14 INFORMES	INFORMES:ARCHIVO O TRANSPARENCIA PLANEACION			X	MAT-100-101-101.12-101.12.1-CIP23	3	01/06/26	30/06/26	OFICINAS IMES	3	
4	1	23	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN	DOCUMENTOS GENERADOS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DEL DEPARTAMENTO PARA PREVENIR LA VIOLENCIA EN LA MUJER TALES COMO PLATICAS Y FOROS			MAT-400-402-402.2-402.2.2P23	12	01/06/26	30/06/26	OFICINAS IMES	3	

El presente inventario consta de 300 hoja y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

CAROLINA CRUZ HERNANDEZ

AUXILIAR

LAT:MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

KARLA PALOMA ENRIQUEZ GONZALEZ

DIRECTORA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

No. CONSE CUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	54	INFORMES	INFORME MENSUAL	DOCUMENTOS CON REPORTES Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL MES PRESENTE DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y REPORTE A LA PRESIDENTA MUNICIPAL.		X	MAT-100-101.14 P25	14	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
2	1	41	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIALES	COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS, ASI COMO VARIANTES DE DATOS EN DOCUMENTOS OFICIALES.	X		MAT-100-103P25	10	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
3	1	21	CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIOS	SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X		MAT-100-103- 103.1P25	08	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	131	ASUNTOS JURIDICOS	JUICIOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS CONCERNIENTES A JUICIOS CONTRAVENIDOS AL AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-103.2	22	01/01/2026	30/06/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	5898		JUICIOS DEL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS LEGALES CONCERNIENTE A PROCEDIMIENTOS INICIADOS POR EL AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-103.3	0	01/01/2026	30/06/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
5	1	115	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES E INMUEBLES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE PERTENECEN AL MUNICIPIO.	X		MAT-300-304.1- P25	00	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
6	1	41		CONOCIMIENTO DE HECHOS	REALIZAR ACTAS ALAS PERSONAS POR POSIBLES HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITOS MENORES O POR PERDIDAS DE BIENES	X		MAT-400-401.3.1 P25	03	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

No. CONSE CUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
7	1	01	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401.3.1 P25	0	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
8	1	565		DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401.3.2 P25	83	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
9	1	07		DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401.3.2 P25	00	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
10	1	17		CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401.6.4 P25	06	01/01/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

El presente inventario consta de 6871 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes del año 2026

FORMULÓ
LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ

AUXLIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ
C. LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.
LIC. MARIA DEL PILAR JONGUITUD NAJERA

SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	36	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2026	7	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	44	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2026	7	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	47	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2026	9	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	34	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	9	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	10	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	2	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	24	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	2	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	1	18	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.		X	MAT-300-301-301.2.2 P2026	5	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	138	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	14	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
9	1	303	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	72	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
10	1	3	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X		MAT-300-301-301.3 P2026	0	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
11	1	283	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO, ALTAS Y SOLICITUDES DE EMPLEO.	X		MAT-300-301-301.4 P2026	13	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
12	1	11	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X		MAT-300-301-301.5 P2026	6	01/06/2026	30/06/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

El presente inventario consta de 951 hojas y ampara la cantidad de 12 expedientes del año 2026

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.P CELERINO ZALET A GUERRERO
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	62	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	26	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
2	1	64	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	25	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
3	1	43	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	10	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
4	1	8	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	2	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
5	1	197	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P26	37	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
6	1	279	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P26	37	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
7	0	23	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS, CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.	X	X	MAT-400-405-405.4-P26	13	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
8	1	538	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE P C	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCION EN EMERGENCIA Y CANALIZACION	X	X	MAT-400-405-405.5-P26	179	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
9	0	0	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION	X	X	MAT-400-405-405.6-P26	0	01-06-2026	30/06/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	

El presente inventario consta de 1214 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
C. SGTO. EVERARDO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DIRECTOR ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SECCIÓN 100 GOBERNACION

ÁREA: OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

[illegible]

El presente inventario consta de 3739 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. ANA CRISTINA GRIMALDO LUCERO

REVISÓ
LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
LIC. CONSUELO DEL ROCIO LOPEZ LARA

SECRETARIA

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 100 GOBERNACION

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	231	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X		MAT-100-101-101.2-P26	15	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
2	1	1396	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X		MAT-100-101-101.3-P26	36	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
3	1	260	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.		X	MAT-100-101-101.10-P26	7	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
4	1	3	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS. OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y SUBDIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y COORDINADORAS, ETC.)).		X	MAT-100-101-101.11.1-P26	0	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
5	1	385	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	46	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	1160	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERÍA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	239	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	366	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	86	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	337	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS O CONSEJOS.	X		MAT-100-101-101.13-P26	55	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
9	1	16	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14-P26	3	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
10	1	219	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.15-P26	32	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
11	1	509	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.		X	MAT-100-101-101.16-P26	24	01/06/2026	30/06/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	

El presente inventario consta de 4882 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

LCI ARACELI LOPEZ ARELLANO
AUX. ADMINISTRATIVO DE SRIA. GENERAL

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

MTRO. DANIEL MONTEERRUBIO RUBIO
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas
SECCIÓN: 300 Administración Municipal

ÁREA: Unidad de Transparencia

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 de junio de 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	014	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos y a CEGAIP, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P26	5	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	018	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X	X	MAT-100-101.12 P26	5	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	012	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X		MAT-100-101.12 P26	5	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	003	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101.13 P26	3	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	012	Informes	Informes a Departamentos	Informes entregados sobre inventario de archivo en trámite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101.14 P26	2	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	016	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	Información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P26	3	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
	001	272	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P26	37	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	020	Informes	Informes CEGAIP	Notificaciones, Informes y Recursos de Revisión, emitidos por la CEGAIP y su seguimiento	X	X	MAT-100-101.14 P26	10	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	155	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-308.2 P26	12	01/06/2026	30/06/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

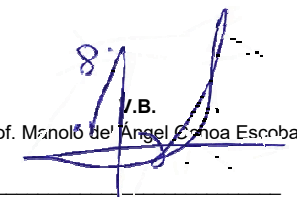
El presente inventario consta de 522 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026

FORMULÓ
I.S.C. Ishai Cruz Martínez

Auxiliar Administrativo

REVISÓ
LAT. María de Jesús Vita Acuña

Coordinadora de Archivo Municipal


J.B.
Prof. Manuel de Angel Cerna Escobar
Jefe de Oficina de la Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE: AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL

CLAVE Y No. DE DOCUMENTO	VALORES				ARCHIVO		NOMBRE Y TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE INFORMACIÓN			FECHA DEL ACTO DE		MOTIVO Y FUNDAMENTO LEGAL	OTRAS OBSERVACIONES	DESTINO FINAL	
	PRIMARIOS				PLAZO DE CONSERVACIÓN			P	R	C	CLASIFICACIÓN	DESCLASIFICACIÓN			AH	B
	A	L	F	C	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN										
MAT-300-305-305.1 P 26	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 033	X					Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X	
MAT-300-305-305.1 P 26	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 034	X					Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X	
MAT-300-305-305.1 P 26	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 035	X					Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X	
MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	X				3	10	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA	X					Codigo Nacional de Procedimientos Penales		X	
MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	X				3	10	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL	X					Bando de Policia y Gobierno		X	
MAT-100-101-101.12 P 26	X				3	10	SOLICITUD DE MATERIAL	X					Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X	
MAT-300-301-301.2-301.2.2 P 26	X				3	10	SOLICITUD DE VACACIONES	X					Le Federal del Trabajo		X	
MAT-400-401-401.5 P 26	X				3	10	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	X					Ley de Seguridad Pública del Estado		X	
MAT-400-401-401.7-401.7.2 P 26	X				3	10	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA		X				Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Publica		X	
MAT-400-401-401.2-401.2.2 P 26	X				3	10	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196		X				LOC 96		X	
MAT-300-308-308.1 P 26	X				3	10	TRANSPARENCIA	X					IFAI		X	
MAT-300-307-307.1 P 26	X				3	10	ARCHIVO MUNICIPAL	X					IFAI		X	

VALORACIÓN DOCUMENTAL

A: Administrativo
L: Legal
F: Fiscal
C: Contable

DESTINO FINAL:

AH: Archivo Histórico
B: Baja

TIPO DE INFORMACIÓN:

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

FECHA DE ACTUALIZACION: JUNIO 2026

UNIDAD ADMINISTRATIVA O ENTIDAD RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN:
CAPITAN RET. JOSE ANGELES BRUNO

DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

REVISÓ
LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA.

DIRECTORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	256	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2026	32	08/05/2026	23/06/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	0	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	FUSIÓN DE PREDIOS	SON LICENCIAS QUE SE OTORGAN A LA CIUDADANIA CON EL OBJETIVO DE UNIR DOS O TRES PREDIOS EN UNO SOLO.		X	MAT-400-410.2.1-P2026	0	01/06/2026	30/06/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	454	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	SUBDIVISIÓN	SON PERMISOS DE SUBDIVISION DE TERRENOS QUE LA CIUDANIA SOLICITA A NUESTRO DEPARTAMENTO	X	X	MAT-400-410-410.3-P2026	79	13/05/2026	22/06/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	103	SOLICITUDES Y EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	RUPTURA EN LA VÍA PÚBLICA	SOLICITUDES PARA ROMPER CONCRETO EN LA VIA PUBLICA		X	MAT-400-410-410.3P2026	0	01/06/2026	30/06/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	231	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCION	SON PERMISOS QUE SE EXTIENDEN A LA CIUDADANIA PARA LA CONSTRUCCION		X	MAT-400-410-410.4-P2026	37	03/06/2026	10/06/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
6	1	581	LICENCIAS DE USO DE SUELO	PERMISOS LICENCIAS DE USO DE SUELO Y FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO	SON LICENCIAS DE USO DE SUELO YA SEA HABITACIONAL, COMERCIAL, MIXTO O INDUSTRIAL.	X	X	MAT-400-410-410.5-P2026	88	28/05/2026	19/06/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
7	1	66	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO	SON DOCUMENTOS QUE SE RECIBEN PARA SOLICITAR ALGUN APOYO DE LA CABECERA MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, EJIDOS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.	X	X	MAT-100-101.12P2026	16	13/05/2026	10/06/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
8	1	106	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	OFICIOS, CITATORIOS, COMISIONES, SOLICITUDES, ETC. QUE DE FORMA INTERNA SE ENVIAN Y/O RECIBEN.	X	X	MAT-100-101-101.12P2026	17	04/05/2026	27/05/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
9	1	117	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS	SOLICITUDES PARA COMBUSTIBLE Y MATERIAL DE LA DIRECCIÓN.	X		MAT-100-101-101.12P2026	33	10/04/2026	29/06/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
10	1	22	INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES MENSUALES DE TRANSPARENCIA FORMATOS GENERALES (ART. 84) Y ESPECÍFICOS (ART. 85).	X		MAT-100-101-101.14P2026	3	01/06/2026	02/06/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
11	1	24	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMES MENSUALES DE ARCHIVO DE TRÁMITE	X		MAT-100-101-101.14P2026	4	01/06/2026	01/06/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
12	1	82	INFORMES	INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	INFORMES MENSUALES Y PLAN DE ACTIVIDADES MENSUALES	X		MAT-100-101-101.14P2026	16	10/06/2026	24/06/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
13	1	0	INFORMES	INFORME DE ENTREGA RECEPCIÓN	EXPEDIENTE PROTOCOLARIO DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2021.	X		MAT-100-101-101.14P2026	0	01/06/2026	30/06/2026	MUEBLE GRIS DE 2 ENTREPAÑOS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	256	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2026	32	08/05/2026	23/06/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
14	1	101	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	SOLICITUDES DE APOYO CON ALUMBRADO	SOLICITUDES QUE SE RECIBEN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, INST. EDUCATIVAS, CABECERA MUNICIPAL, COMUNIDADES Y EJIDOS.	X	X	MAT-400-415-415.2P2026	47	27/05/2026	26/06/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
15	1	1	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE HERRAMIENTA, EQUIPO Y SUMINISTROS.	X		MAT-400-415-415.3P2026	1	01/06/2026	30/06/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 2,144 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	Vo. Bo.
C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS	L.A.T. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	PROFR. ALFREDO ESCUDERO POZOS DIRECTOR DE OBRAS Y ALUMBRADO PÚBLICO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01 de julio 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	4	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS. QUE SE ENVÍAN Y SE	X		MAT-100-101-101.12-P26	6	01/06/2026	25/06/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	6	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOICITUD DE APOYO	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, SOLICITUDES ETC, DE FORMA INTERNA SE ENVÍAN O RECIBEN		X	MAT-100-101-101.12-P26	4	15/06/2026	30/06/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	16	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P26	3	05/05/205	05/05/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	569	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SON REPORTES DE VALES DE GASOLINA.		X	MAT-300-305.1-P26	72	05/06/2026	02/07/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	300	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 - 416,1-416,1,1 -P26	30	02/06/2026	24/06/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 895 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ
C. CELESTINA CRUZ SANCHEZ

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
PROFR. OSCAR OLLARVIDE AGUILAR

AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

RESPONSABLE DE DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 100 GOBERNACION

ÁREA: LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2026

No. CONS ECUTI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	125	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	X		MAT-100-101.12 P26	14	01/06/2026	30/06/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	2	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		MAT-100-101.12 P26	0	01/06/2026	30/06/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	32	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES AREAS		X	MAT-100-101.12 P26	19	01/06/2026	30/06/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	2	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA, INVENTARIOS Y PLANEACION	X		MAT-100-101.12 P26	2	01/06/2026	30/06/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

161

El presente inventario consta de 161 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ
LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

REVISÓ
C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

Vo.Bo.
LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES