



ROSAURA SÁNCHEZ CARMONA
ASISTENTE ADMINISTRATIVO
PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
NUM. EMPLEADO 00195944
P R E S E N T E. –

Por medio de la presente, se informa que ha sido comisionada al municipio de SALINAS DE HIDALGO S.L.P., el día 29 de junio del 2026 y a los Municipios de VILLA DE REYES S.L.P Y SANTA MARÍA DEL RÍO S.L.P., el día 30 de junio del 2026, a fin de realizar una revisión a los bienes asignados a las cajas recaudadoras adscritas a esta Secretaría.

El traslado se realizará en vehículo oficial CHEVORLET SILVERADO, placas: TD-1380-H, asignándosele los viáticos y gastos de traslado para dicha comisión.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. XIMENA MONSERRAT GONZÁLEZ RODRÍGUEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

L/XMGR/L'jgo*

"2026, Año del Bicentenario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí"



San Luis Potosí, a 03 de Julio de 2026

LIC. XIMENA MONSERRAT GONZALEZ RODRIGUEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.

Por este conducto me permito informar referente a la comisión que me fue conferida a las Oficinas Recaudadoras de Salinas de Hidalgo No. 5., el día 29 de Junio del año 2026, y a la Oficina Recaudadora de Villa de Reyes No. 7 y Oficina Recaudadora de Santa María del Río No. 6., el día 30 de Junio del año 2026, con la finalidad de revisar el inventario de mobiliario y equipo asignado a dichas Oficinas Recaudadoras y a su vez, colocar etiquetas en lugares visibles a todo el mobiliario y equipo para facilitar próximas revisiones (etiquetas de bienes activos en SGA y etiquetas de bienes no activos en SGA), le informo que la comisión se realizó con resultados satisfactorios.

Sin otro en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



ROSAURA SÁNCHEZ CARMONA
RECEPCIONISTA
No. EMPLEADO 195944

