POTOSÍ sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 ▸ 2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre - 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Dirección General
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER /10.1/0001/2026	Actas de Consejo Técnico Consultivo	X			2026		1	1	X			X		29
SEER /10.1/0002/2026	Acuse de recibo	X			2026		1	1	X			X		122
SEER /10.1/0003/2026	BECENE	X			2026		1	1	X			X		142
SEER /10.1/0004/2026	Bomberos	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0005/2026	Carrera Administrativa	X			2026		1	1	X			X		9
SEER /10.1/0006/2026	Centro de Maestros San Luis II	X			2026		1	1	X			X		32
SEER /10.1/0007/2026	Comité de Control y Desempeño Institucional	X			2026		1	1	X			X		2
SEER /10.1/0008/2026	Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses	X			2026		1	1	X			X		5
SEER /10.1/0009/2026	Comités	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0010/2026	Contraloría General del Estado	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0011/2026	Convenios	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0012/2026	Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior	X			2026		1	1	X			X		202
SEER /10.1/0013/2026	Coordinación de Archivo	X			2026		1	1	X			X		6
SEER /10.1/0014/2026	Coordinación de Eventos Especiales	X			2026		1	1	X			X		2

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Mayra Julieta Torres González, Apoyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Profr. Martín Rodríguez Ramírez, Director General

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

POTOSÍ sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 • 2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre - 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Dirección General
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER /10.1/0015/2026	Coordinación SICAMM	X			2026		1	1	X			X		8
SEER /10.1/0016/2026	Departamento de Bibliotecas y Becas	X			2026		1	1	X			X		8
SEER /10.1/0017/2026	Departamento de Comunicación Social	X			2026		1	1	X			X		1
SEER /10.1/0018/2026	Departamento de Control Escolar	X			2026		1	1	X			X		18
SEER /10.1/0019/2026	Departamento de Cultura	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0020/2026	Departamento de Educación Especial	X			2026		1	1	X			X		12
SEER /10.1/0021/2026	Departamento de Educación Inicial	X			2026		1	1	X			X		75
SEER /10.1/0022/2026	Departamento de Educación Media Terminal	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0023/2026	Departamento de Educación Medio Superior	X			2026		1	1	X			X		53
SEER /10.1/0024/2026	Departamento de Estadística	X			2026		1	1	X			X		22
SEER /10.1/0025/2026	Departamento de Evaluación	X			2026		1	1	X			X		9
SEER /10.1/0026/2026	Departamento de Informática	X			2026		1	1	X			X		46
SEER /10.1/0027/2026	Departamento de Planeación	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0028/2026	Departamento de Preescolar 1	X			2026		1	1	X			X		116

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Mayra Julieta Torres González, Apoyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Profr. Martín Rodríguez Ramírez, Director General

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

POTOSÍ sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 ▸ 2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre - 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Dirección General
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER /10.1/0029/2026	Departamento de Preescolar 2	X			2026		1	1	X			X		47
SEER /10.1/0030/2026	Departamento de Primarias 1	X			2026		1	1	X			X		24
SEER /10.1/0031/2026	Departamento de Primarias 2	X			2026		1	1	X			X		12
SEER /10.1/0032/2026	Departamento de Primarias 3	X			2026		1	1	X			X		8
SEER /10.1/0033/2026	Departamento de Recursos Financieros	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0034/2026	Departamento de Recursos Humanos	X			2026		1	1	X			X		29
SEER /10.1/0035/2026	Departamento de Recursos Materiales	X			2026		1	1	X			X		48
SEER /10.1/0036/2026	Departamento de Secundarias	X			2026		1	1	X			X		20
SEER /10.1/0037/2026	Departamento Jurídico y Derechos Humanos	X			2026		1	1	X			X		77
SEER /10.1/0038/2026	Departamento Técnico Pedagógico	X			2026		1	1	X			X		26
SEER /10.1/0039/2026	Dependencias de Gobierno del Estado	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0040/2026	Depto. de Educ. Física y Deporte Educ. Med. Term. y Med. Superior	X			2026		1	1	X			X		6
SEER /10.1/0041/2026	Depto. Educ. Física y Dep. de Educación Básica	X			2026		1	1	X			X		4
SEER /10.1/0042/2026	DIF	X			2026		1	1	X			X		3

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Mayra Julieta Torres González, Apoyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Profr. Martín Rodríguez Ramírez, Director General

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

POTOSÍ sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 • 2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre - 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Dirección General
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER /10.1/0043/2026	Dirección de Educación Municipal	X			2026		1	1	X			X		5
SEER /10.1/0044/2026	Dirección de Cultura y Deporte Escolar	X			2026		1	1	X			X		78
SEER /10.1/0045/2026	Dirección de Planeación y Evaluación	X			2026		1	1	X			X		35
SEER /10.1/0046/2026	Dirección de Servicios Administrativos	X			2026		1	1	X			X		68
SEER /10.1/0047/2026	Dirección de Servicios Educativos	X			2026		1	1	X			X		179
SEER /10.1/0048/2026	Dirección General	X			2026		1	1	X			X		206
SEER /10.1/0049/2026	Expediente Mtra. Juana Roxana Leija Muñiz	X			2026		1	1	X			X		34
SEER /10.1/0050/2026	Instituto de Infraestructura Física Educativa	X			2026		1	1	X			X		3
SEER /10.1/0051/2026	Instituto de las Mujeres del Estado de San Luis Potosí	X			2026		1	1	X			X		1
SEER /10.1/0052/2026	Instituto de Profesionalización del Magisterio Potosino	X			2026		1	1	X			X		52
SEER /10.1/0053/2026	Invitaciones	X			2026		1	1	X			X	97	58
SEER /10.1/0054/2026	Nivel Superior	X			2026		1	1	X			X		6
SEER /10.1/0055/2026	Oficialía Mayor	X			2026		1	1	X			X		20
SEER /10.1/0056/2026	Órdenes de Servicio	X			2026		1	1	X			X		

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Mayra Julieta Torres González, Apoyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Profr. Martín Rodríguez Ramírez, Director General

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

POTOSÍ sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 • 2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre - 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Dirección General
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER /10.1/0057/2026	Órgano Interno de Control	X			2026		1	1	X			X		26
SEER /10.1/0058/2026	Premios Estatales y Municipales de Educación	X			2026		1	1	X			X		47
SEER /10.1/0059/2026	Sección 52	X			2026		1	1	X			X		59
SEER /10.1/0060/2026	Secretaría de Cultura	X			2026		1	1	X			X		3
SEER /10.1/0061/2026	Secretaria de Educación de Gobierno del Estado	X			2026		1	1	X			X		86
SEER /10.1/0062/2026	Secretaria de Finanzas	X			2026		1	1	X			X		5
SEER /10.1/0063/2026	Secretaría de Salud	X			2026		1	1	X			X		7
SEER /10.1/0064/2026	SICAMM	X			2026		1	1	X			X		6
SEER /10.1/0065/2026	Subdirección de Educación Básica	X			2026		1	1	X			X		42
SEER /10.1/0066/2026	Subdirección de Media Terminal, Media Superior y Superior	X			2026		1	1	X			X		67
SEER /10.1/0067/2026	Subsecretaria General de Gobernación	X			2026		1	1	X			X		8
SEER /10.1/0068/2026	Tomas de Posesión	X			2026		1	1	X			X		
SEER /10.1/0069/2026	Unidad de Transparencia	X			2026		1	1	X			X		28
SEER /10.1/0070/2026	Unidad para la Igualdad Sustantiva	X			2026		1	1	X			X		80

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Mayra Julieta Torres González, Apoyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Profr. Martín Rodríguez Ramírez, Director General

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre - 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Dirección General
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER /10.1/0071/2026	Varios	X			2026		1	1	X			X		28
SEER /10.1/0072/2026	Convocatorias	X			2026		1	1	X			X		20

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Mayra Julieta Torres González, Apoyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Profr. Martín Rodríguez Ramírez, Director General

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

POTOSÍ sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 - 2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Comunicación Social
SECCIÓN DOCUMENTAL:	5 Recursos Materiales
SERIE DOCUMENTAL:	5.4 Vales de salida de materiales y suministros
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/5.4/001/2026	Recursos Materiales	x		x	2026		1	1	x			x		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Griselda Briones Ortiz, Resp. Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

LCC. Armando Mitre Castro, Jefe del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Comunicación social
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/10.1/001/2026	Dirección General	x			2026		1	1	x			x		69
SEER/10.1/002/2026	Dirección de Servicios Administrativos	x			2026		1	1	x			x		61
SEER/10.1/003/2026	Dirección de Servicios Educativos	x			2026		1	1	x			x		32
SEER/10.1/004/2026	Dirección de Planeación y Evaluación	x			2026		1	1	x			x		12
SEER/10.1/005/2026	Dirección de Cultura y Deportes Escolar	x			2026		1	1	x			x		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Griselda Briones Ortiz, Resp. Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

LCC. Armando Mitre Castro, Jefe del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Comunicación Social
SECCIÓN DOCUMENTAL:	11 Planeación y Evaluación
SERIE DOCUMENTAL:	11.5 Estadística
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/11.5/001/2025	Estadística	x			2025		1	5	x		x	x		16

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Griselda Briones Ortiz, Resp. Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

LCC. Armando Mitre Castro, Jefe del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/2.1/0001/2005	Exp. 487/2006/E-1	X			2005		DV	1	X		X	X		152
SEER/2.1/0001/2006	Exp. 326/2006/E-2	X			2006		DV	1	X		X	X		47
SEER/2.1/0001/2008	Exp. 01123/20078/1	X			2008		DV	1	X		X	X		16
SEER/2.1/0002/2008	Exp. 256/2005/E-2	X			2008		DV	1	X		X	X		177
SEER/2.1/0001/2010	Exp. 554/2010/E-4, 635/2010/E-4, 246/2011/E-4	X			2010		DV	1	X		X	X		614
SEER/2.1/0002/2010	Exp. 575/2011/E-4	X			2010		DV	1	X		X	X		108
SEER/2.1/0003/2010	Exp. 713/2010/E-2	X			2010		DV	1	X		X	X		76
SEER/2.1/0001/2012	Exp. 752/2011/E-5	X			2012		DV	1	X		X	X		192
SEER/2.1/0002/2012	DG/1201/2012	X			2012		DV	1	X		X	X		49
SEER/2.1/0001/2013	Exp. 842/2013/E-5	X			2013		DV	1	X		X	X		254
SEER/2.1/0001/2014	SEER-RE-INVS/019/06/2014, Exp. 620/2016/2	X			2014		DV	1	X		X	X		158
SEER/2.1/0001/2015	Exp. 06/2015/E-2	X			2015		DV	1	X		X	X		153
SEER/2.1/0002/2015	Exp. 12/2015/E-3	X			2015		DV	1	X		X	X		
SEER/2.1/0003/2015	Exp. 20/2015/E-3	X			2015		DV	1	X		X	X		86

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/2.1/0004/2015	Exp. 252/2016/P.P.4	X			2015		DV	1	X		X	X		125
SEER/2.1/0005/2015	Exp. 1327/2015	X			2015		DV	1	X		X	X		296
SEER/2.1/0006/2015	Exp. 170/2015/E-4	X			2015		DV	1	X		X	X		75
SEER/2.1/0007/2015	ExP. 231/2015/E-2	X			2015		DV	1	X		X	X		40
SEER/2.1/0008/2015	Exp. 317/2015/E-1	X			2015		DV	1	X		X	X		88
SEER/2.1/0009/2015	Exp. 423/2015/E-4	X			2015		DV	1	X		X	X		106
SEER/2.1/0010/2015	Exp. 856/2015/E-4	X			2015		DV	1	X		X	X		172
SEER/2.1/0011/2015	Exp. 1032/2015/E-5	X			2015		DV	1	X		X	X		43
SEER/2.1/0012/2015	Exp. 1033/2015/E2	X			2015		DV	1	X		X	X		26
SEER/2.1/0013/2015	Exp. 1064/2015/DB4	X			2015		DV	1	X		X	X		24
SEER/2.1/0001/2016	Exp. 312/2016/E-6	X			2016		DV	1	X		X	X		44
SEER/2.1/0002/2016	Exp. 1428/2015/D.B.1	X			2016		DV	1	X		X	X		52
SEER/2.1/0003/2016	Exp. 330/2016/E-3	X			2016		DV	1	X		X	X		59
SEER/2.1/0004/2016	Exp. 771/2016/E-4	X			2016		DV	1	X		X	X		15

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/2.1/0001/2017	Exp. 59/2017/E-5	X			2017		DV	1	X		X	X		104
SEER/2.1/0002/2017	Exp. 84/2017/PP-3	X			2017		DV	1	X		X	X		186
SEER/2.1/0003/2017	Exp. 239/2017/E-5	X			2017		DV	1	X		X	X		36
SEER/2.1/0004/2017	Exp. 276/2017/E-6	X			2017		DV	1	X		X	X		31
SEER/2.1/0005/2017	Exp. 457/2017/E-3	X			2017		DV	1	X		X	X		201
SEER/2.1/0001/2018	Exp. 43/2018/M-5	X			2018		DV	1	X		X	X		32
SEER/2.1/0002/2018	Exp. 195/2018/E-1	X			2018		DV	1	X		X	X		129
SEER/2.1/0003/2018	Exp. 263/2018/E-3 Y 243/2019/E-1	X			2018		DV	1	X		X	X		38
SEER/2.1/0004/2018	Exp. 704/2018/E-6	X			2018		DV	1	X		X	X		70
SEER./2.1/0001/2019	Exp. 125/2019/E-3	X			2019		DV	1	X		X		X	90
SEER./2.1/0002/2019	Exp. Catalina	X			2019		DV	1	X		X		X	7
SEER./2.1/0003/2019	Exp. 261/2019/E-1	X			2019		DV	1	X		X		X	85
SEER./2.1/0004/2019	Exp.295/2019/E-5	X			2019		DV	1	X		X		X	57
SEER./2.1/0005/2019	Exp. 304/219	X			2019		DV	1	X		X		X	37

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER./2.1/0006/2019	Exp. 149/2019/E-3	X			2019		DV	1	X		X		X	60
SEER./2.1/0001/2020	Exp. 263/2020/E-6	X			2020		DV	1	X		X		X	13
SEER./2.1/0001/2021	Exp. 195/2021	X			2021		DV	1	X		X		X	107
SEER./2.1/0002/2021	Exp. 224/2021/E-5	X			2021		DV	1	X		X		X	46
SEER./2.1/0003/2021	Exp. 322/2021/E-5	X			2021		DV	1	X		X		X	105
SEER./2.1/0004/2021	Exp. 570/2021/E-1	X			2021		DV	1	X		X		X	91
SEER./2.1/0005/2021	Exp. 580/2021/E-6	X			2021		DV	1	X		X		X	34
SEER/2.1/0006/2021	Exp. 589/2021/E-5	X			2021		DV	1	X		X		X	87
SEER./2.1/0001/2022	Exp. 1210/2022/E-5	X			2022		DV	1	X		X		X	62
SEER./2.1/0002/2022	Exp. 1165/2022/E-2	X			2022		DV	1	X		X		X	110
SEER./2.1/0003/2022	Exp. 1028/2022/E-3	X			2022		DV	1	X		X		X	46
SEER./2.1/0004/2022	Exp. 951/2022/E-4	X			2022		DV	1	X		X		X	99
SEER./2.1/0005/2022	Exp. 711/2022/E-5	X			2022		DV	1	X		X		X	26
SEER./2.1/0006/2022	Exp. 511/2022/E-3	X			2022		DV	1	X		X		X	46

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER./2.1/0007/2022	Exp. 134/2022/D.B.7	X			2022		DV	1	X		X		X	19
SEER./2.1/0001/2023	Exp. 7302/2023	X			2023		DV	1	X		X		X	37
SEER./2.1/0002/2023	Exp. 937/2023/E-2	X			2023		DV	1	X		X		X	124
SEER./2.1/0003/2023	Exp. 851/2023/E-6	X			2023		DV	1	X		X		X	119
SEER./2.1/0004/2023	Exp. 933/2023/E-4	X			2023		DV	1	X		X		X	13
SEER./2.1/0005/2023	Exp. 845/2023/E-6	X			2023		DV	1	X		X		X	40
SEER./2.1/0006/2023	Exp. 833/2023/E-6	X			2023		DV	1	X		X		X	35
SEER./2.1/0007/2023	Exp. 787/2023/E-2	X			2023		DV	1	X		X		X	11
SEER./2.1/0008/2023	Exp. 761/2023/E-6	X			2023		DV	1	X		X		X	43
SEER./2.1/0009/2023	Exp. 708/2023/E-1	X			2023		DV	1	X		X		X	96
SEER./2.1/0010/2023	Exp. 707/2023/E-6	X			2023		DV	1	X		X		X	117
SEER./2.1/0011/2023	Exp. 704/2023/E-3	X			2023		DV	1	X		X		X	20
SEER./2.1/0012/2023	Exp. 239/2023	X			2023		DV	1	X		X		X	66
SEER./2.1/0013/2023	Exp. 235/2023/M-5	X			2023		DV	1	X		X		X	36

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER./2.1/0014/2023	Exp. 117/2023/E-1	X			2023		DV	1	X		X		X	32
SEER./2.1/0015/2023	Exp. 18/2023/D.B.7	X			2023		DV	1	X		X		X	37
SEER./2.1/0001/2024	Exp. 1283/2024-VIII	X			2024		DV	1	X		X		X	40
SEER./2.1/0002/2024	Exp. 1201/2024/III	X			2024		DV	1	X		X		X	87
SEER./2.1/0003/2024	Exp. 714/2024/E-5	X			2024		DV	1	X		X		X	38
SEER./2.1/0004/2024	Exp. 666/2024/E-5	X			2024		DV	1	X		X		X	26
SEER./2.1/0005/2024	Exp. 522/2024/II	X			2024		DV	1	X		X		X	128
SEER./2.1/0006/2024	Exp. 483/2024/E-2	X			2024		DV	1	X		X		X	66
SEER./2.1/0007/2024	Exp. 445/2024/E-6	X			2024		DV	1	X		X		X	26
SEER./2.1/0008/2024	Exp. 423/2024/E-2	X			2024		DV	1	X		X		X	26
SEER./2.1/0009/2024	Exp. 392/2024/E-1	X			2024		DV	1	X		X		X	51
SEER./2.1/0010/2024	Exp. 321/2024	X			2024		DV	1	X		X		X	114
SEER./2.1/0011/2024	Exp. 290/2024/E-1	X			2024		DV	1	X		X		X	26
SEER./2.1/0012/2024	Exp. 280/2024/E-3	X			2024		DV	1	X		X		X	34

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.1 Expediente contencioso laboral
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER./2.1/0013/2024	Exp. 161/2024/E-4	X			2024		DV	1	X		X		X	32
SEER./2.1/0014/2024	Exp. 22/2024/E-3	X			2024		DV	1	X		X		X	28
SEER./2.1/0015/2024	Exp. 547/2024/E-6	X			2024		DV	1	X		X		X	20
SEER./2.1/0001/2025	Exp. 110/2025/-III-J	X			2025		DV	1	X		X		X	16
SEER./2.1/0002/2025	Exp. 25/2025/IV	X			2025		DV	1	X		X		X	20

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	2 Asuntos Jurídicos
SERIE DOCUMENTAL:	2.3 Expediente contencioso judicial diverso
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER./2.3/0001/2016	Exp.Martha Leticia	X	X		2016		DV	1	X		X		X	94
SEER./2.3/0001/2020	Exp. 548/2020/2	X	X		2020		DV	1	X		X		X	226
SEER./2.3/0001/2022	Exp. 167/2022-II	X	X		2022		DV	1	X		X		X	159

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER./10.1/0001/2026	Departamento Jurídico	X			2026		1	1	X			X		36
SEER./10.1/0002/2026	Dirección de Planeación y Evaluación	X			2026		1	1	X			X		79
SEER./10.1/0003/2026	Dirección de Servicios Administrativos	X			2026		1	1	X			X		57
SEER./10.1/0004/2026	Dirección de Servicios Educativos	X			2026		1	1	X			X		285
SEER./10.1/0005/2026	Dirección General	X			2026		1	1	X			X		72
SEER./10.1/0006/2026	Órgano Interno de Control	X			2026		1	1	X			X		32
SEER./10.1/0007/2026	Respuestas a juzgados	X			2026		1	1	X			X		296
SEER./10.1/0007/2027	Respuestas a juzgados 2	X			2026		1	1	X			X		129
SEER./10.1/0008/2026	Unidad de Transparencia	X			2026		1	1	X			X		14
SEER./10.1/0009/2026	Derechos Humanos	X			2026		1	1	X			X		33
SEER/10.1/0010/2026	Control de Mobiliario y equipo	X			2026		1	1	X			X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gabriela Martínez Arroyo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Luis Heladio De León Cisneros Jefe de Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

SEER/9.3/2292/2017	SIP-0001/2017SEGE-317/005/2017REC.REV.RR082/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		145
SEER/9.3/2293/2017	SIP-0002/2017-PNT00012117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2294/2017	SIP-0003/2017-PNT00013417RR067/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		127
SEER/9.3/2295/2017	SIP-0004/2017SEGE-317/011/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/2296/2017	SIP-0005/2017SEGE-317/0016/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2297/2017	SIP-0006/2017SEGE-317/0024/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2298/2017	SIP-0007/2017-PNT00026417S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2299/2017	SIP-0008/2017SEGE-317/031/2017REC.REV.RR099/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		72
SEER/9.3/2300/2017	SIP-0009/2017-PNT00029717S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2301/2017	SIP-0010/2017SEGE-317/042/2017REC.REV.RR109/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		112
SEER/9.3/2302/2017	SIP-0011/2017-CORREO ELEC.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2303/2017	SIP-0012/2017-CORREO ELEC.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2304/2017	SIP-0013/2017SEGE-317/053/2017REC.REV.RR110/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		50
SEER/9.3/2305/2017	SIP-0014/2017-CORREO ELEC.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2306/2017	SIP-0015/2017SEGE-317/060/2017REC.REV.RR101/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2307/2017	SIP-0016/2017-CORREO ELEC.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2308/2017	SIP-0017/2017-CORREO ELEC.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2309/2017	SIP-0018/2017SEGE-317/061/2017REC.REV.RR093/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		36

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2310/2017	SIP-0019/2017SEGE-317/064/2017REC.REV.RR090/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2311/2017	SIP-0020/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2312/2017	SIP-0021/2017-PNT 00077517S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2313/2017	SIP-0022/2017SEGE-317/081/2017REC.REV.RR141/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		50
SEER/9.3/2314/2017	SIP-0023/2017SEGE-317/0084/2017REC.REV.RR129/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		125
SEER/9.3/2315/2017	SIP-0024/2017-PNT 00082417S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2316/2017	SIP-0025/2017SEGE-317/0086/2017REC.REV.RR150/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		62
SEER/9.3/2317/2017	SIP-0026/2017-S/NRR166/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/2318/2017	SIP-0027/2017SEGE-317/092/2017REC.REV.RR132/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		38
SEER/9.3/2319/2017	SIP-0028/2017SEGE-317/094/2017REC.REV.RR153/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		119
SEER/9.3/2320/2017	SIP-0029/2017-PNT00095717RR131/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		47
SEER/9.3/2321/2017	SIP-0030/2017SEGE-317/097/2017REC.REV.RR171/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		46
SEER/9.3/2322/2017	SIP-0031/2017SEGE-317/100/2017REC.REV.RR145/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		53
SEER/9.3/2323/2017	SIP-0032/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2324/2017	SIP-0033/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2325/2017	SIP-0034/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2326/2017	SIP-0035/2017SEGE-317/112/2017REC.REV.RR156/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		116
SEER/9.3/2327/2017	SIP-0036/2017SEGE-317/114/2017REC.REV.RR198/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		50
SEER/9.3/2328/2017	SIP-0037/2017SEGE-317/122/2017REC.REV.RR197/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		50
SEER/9.3/2329/2017	SIP-0038/2017SEGE-317/128/2017REC.REV.RR201/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		51
SEER/9.3/2330/2017	SIP-0039/2017SEGE-317/132/2017REC.REV.RR205/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		47
SEER/9.3/2331/2017	SIP-0040/2017SEGE-317/138/2017REC.REV.RR206/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		45
SEER/9.3/2332/2017	SIP-0041/2017SEGE-317/141/2017REC.REV.RR227/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		51
SEER/9.3/2333/2017	SIP-0042/2017SEGE-317/149/2017REC.REV.RR235/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		84
SEER/9.3/2334/2017	SIP-0043/2017SEGE-317/146/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2335/2017	SIP-0044/2017SEGE-317/152/2017REC.REV.RR243/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		47
SEER/9.3/2336/2017	SIP-0045/2017SEGE-317/157/2017REC.REV.RR245/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/2337/2017	SIP-0046/2017SEGE-317/187/2017REC.REV.RR252/2/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		44

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2338/2017	SIP-0047/2017SEGE-317/199/2017REC.REV.RR264/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		93
SEER/9.3/2339/2017	SIP-0048/2017SEGE-317/201/2017REC.REV.RR263/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		32
SEER/9.3/2340/2017	SIP-0049/2017SEGE-317/210/2017REC.REV.RR285/2017--3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		69
SEER/9.3/2341/2017	SIP-0050/2017-PNT 00250917S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2342/2017	SIP-0051/2017-PNT 00251017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2343/2017	SIP-0052/2017SEGE-317/212/2017REC.REV.RR282/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/2344/2017	SIP-0053/2017-CORREOS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2345/2017	SIP-0054/2017SEGE-317/216/2017REC.REV.RR279/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		84
SEER/9.3/2346/2017	SIP-0055/2017SEGE-317/0231/2017REC.REV.RR289/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		69
SEER/9.3/2347/2017	SIP-0056/2017SEGE-317/246/2017REC.REV.RR318/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		42
SEER/9.3/2348/2017	SIP-0057/2017SEGE-317/248/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/2349/2017	SIP-0058/2017SEGE-317/252/2017REC.REV.RR-330/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/2350/2017	SIP-0059/2017SEGE-317/257/2017REC.REV.RR331/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		85
SEER/9.3/2351/2017	SIP-0060/2017SEGE-317/264/2017REC.REV.RR334/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		93

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2352/2017	SIP-0061/2017-s/nS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2353/2017	SIP-0062/2017-PNT 00307617S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2354/2017	SIP-0063/2017-PNT 00307517S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2355/2017	SIP-0064/2017SEGE-317/272/2017REC.REV.RR340/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2356/2017	SIP-0065/2017SEGE-317/274/2017REC.REV.RR347/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		81
SEER/9.3/2357/2017	SIP-0066/2017SEGE-317/281/2017REC.REV.RR342/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		40
SEER/9.3/2358/2017	SIP-0067/2017SEGE-317/290/2017REC.REV.RR365/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		75
SEER/9.3/2359/2017	SIP-0068/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2360/2017	SIP-0069/2017SEGE-317/298/2017REC.REV.RR360/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		77
SEER/9.3/2361/2017	SIP-0070/2017SEGE-317/318/2017REC.REV.RR371/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		66
SEER/9.3/2362/2017	SIP-0071/2017SEGE-317/322/2017REC.REV.RR470/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		99
SEER/9.3/2363/2017	SIP-0072/2017SEGE-317/323/2017REC.REV.RR483/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		96
SEER/9.3/2364/2017	SIP-0073/2017SEGE-317/327/2017REC.REV.RR357/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		117
SEER/9.3/2365/2017	SIP-0074/2017SEGE-317/329/2017REC.REV.RR501/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		57

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2366/2017	SIP-0075/2017SEGE-317/343/2017REC.REV.RR503/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		134
SEER/9.3/2367/2017	SIP-0076/2017SEGE-317/346/2017REC.REV.RR512/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		125
SEER/9.3/2368/2017	SIP-0077/2017-PNT 00386217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2369/2017	SIP-0078/2017SEGE-317/359/2017REC.REV.RR509/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		70
SEER/9.3/2370/2017	SIP-0079/2017SEGE-317/378/2017REC.REV.RR633/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2371/2017	SIP-0080/2017-PNT 00397017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2372/2017	SIP-0081/2017-PNT 00397117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2373/2017	SIP-0082/2017SEGE-317/381/2017REC.REV.RR632/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		111
SEER/9.3/2374/2017	SIP-0083/2017-PNT 00408717RR523/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/2375/2017	SIP-0084/2017SEGE-317/383/2017REC.REV.RR639/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		53
SEER/9.3/2376/2017	SIP-0085/2017SEGE-317/384/2017REC.REV.RR653/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		61
SEER/9.3/2377/2017	SIP-0086/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		41
SEER/9.3/2378/2017	SIP-0087/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2379/2017	SIP-0088/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		33

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2380/2017	SIP-0089/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2381/2017	SIP-0090/2017SEGE-317/405/2017REC.REV.RR665/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/2382/2017	SIP-0091/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/2383/2017	SIP-0092/2017SEGE-317/412/2017REC.REV.RR563/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		65
SEER/9.3/2384/2017	SIP-0093/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/2385/2017	SIP-0094/2017-PNT 00469217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2386/2017	SIP-0095/2017-PNT 00471217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/2387/2017	SIP-0096/2017-PNT 00472217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2388/2017	SIP-0097/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2389/2017	SIP-0098/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2390/2017	SIP-0099/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2391/2017	SIP-0100/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2392/2017	SIP-0101/2017SEGE-317/429/2017REC.REV.RR671/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		101
SEER/9.3/2393/2017	SIP-0102/2017SEGE-317/431/2017REC.REV.RR676/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		51

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2394/2017	SIP-0103/2017SEGE-317/430/2017REC.REV.RR678/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		58
SEER/9.3/2395/2017	SIP-0104/2017SEGE-317/432/2017REC.REV.RR675/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/2396/2017	SIP-0105/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2397/2017	SIP-0106/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/2398/2017	SIP-0107/2017SEGE-317/441/2017REC.REV.RR677/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/2399/2017	SIP-0108/2017SEGE-317/444/2017REC.REV.RR672/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		86
SEER/9.3/2400/2017	SIP-0109/2017-PNT 00495117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2401/2017	SIP-0110/2017-PNT 004695217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2402/2017	SIP-0111/2017-PNT 00495317S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2403/2017	SIP-0112/2017-PNT 00495417S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2404/2017	SIP-0113/2017-PNT 00495517S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2405/2017	SIP-0114/2017-PNT 00495617S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2406/2017	SIP-0115/2017-PNT 00495717S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2407/2017	SIP-0116/2017-PNT 00495817S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2408/2017	SIP-0117/2017-PNT 00495917S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2409/2017	SIP-0118/2017-PNT 00496017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2410/2017	SIP-0119/2017-PNT 00496117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2411/2017	SIP-0120/2017-PNT 00496217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2412/2017	SIP-0121/2017-PNT 00496317S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2413/2017	SIP-0122/2017-PNT 00497617S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2414/2017	SIP-0123/2017-PNT 00497717S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2415/2017	SIP-0124/2017-PNT 00497817S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2416/2017	SIP-0125/2017-PNT 00497917S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2417/2017	SIP-0126/2017-PNT 00498117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2418/2017	SIP-0127/2017-PNT 00498317S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2419/2017	SIP-0128/2017-PNT 00497117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2420/2017	SIP-0129/2017-PNT 00497217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2421/2017	SIP-0130/2017-PNT 00497317S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2422/2017	SIP-0131/2017-PNT 00497417S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2423/2017	SIP-0132/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2424/2017	SIP-0133/2017-PNT 00500717S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2425/2017	SIP-0134/2017SEGE-317/453/2017REC.REV.RR635/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		120
SEER/9.3/2426/2017	SIP-0135/2017SEGE-317/455/2017REC.REV.RR683/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/2427/2017	SIP-0136/2017SEGE-317/456/2017REC.REV.RR685/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2428/2017	SIP-0137/2017SEGE-317/454/2017REC.REV.RR684/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		42
SEER/9.3/2429/2017	SIP-0138/2017-PNT 00508817S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2430/2017	SIP-0139/2017SEGE-317/452/2017REC.REV.RR681/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		46
SEER/9.3/2431/2017	SIP-0140/2017SEGE-317/466/2017REC.REV.RR693/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2432/2017	SIP-0141/2017-PNT 00524717S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2433/2017	SIP-0142/2017SEGE-PNT 00526717REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2434/2017	SIP-0143/2017SEGE-317/472/2017REC.REV.RR638/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		129
SEER/9.3/2435/2017	SIP-0144/2017SEGE-317/463/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2436/2017	SIP-0145/2017SEGE-317/479/2017REC.REV.RR713/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		43
SEER/9.3/2437/2017	SIP-0146/2017-PNT 00541017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2438/2017	SIP-0147/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2439/2017	SIP-0148/2017-PNT 00541917S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2440/2017	SIP-0149/2017SEGE-317/486/2017REC.REV.RR723/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/2441/2017	SIP-0150/2017SEGE-317/491/2017REC.REV.RR722/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		83
SEER/9.3/2442/2017	SIP-0151/2017SEGE-317/486/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2443/2017	SIP-0152/2017SEGE-317/496/2017REC.REV.RR770/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		356
SEER/9.3/2444/2017	SIP-0153/2017SEGE-317/498/2017REC.REV.RR714/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		68
SEER/9.3/2445/2017	SIP-0154/2017SEGE-317/509/2017REC.REV.RR735/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		32
SEER/9.3/2446/2017	SIP-0155/2017SEGE-317/508/2017REC.REV.RR746/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		43
SEER/9.3/2447/2017	SIP-0156/2017SEGE-317/510/2017REC.REV.RR750/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		115
SEER/9.3/2448/2017	SIP-0157/2017SEGE-317/512/2017REC.REV.RR751/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		66
SEER/9.3/2449/2017	SIP-0158/2017-PNT 00592017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		23

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2450/2017	SIP-0159/2017SEGE-317/551/2017REC.REV.RR748/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		117
SEER/9.3/2451/2017	SIP-0160/2017SEGE-317/552/2017REC.REV.RR766/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		82
SEER/9.3/2452/2017	SIP-0161/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2453/2017	SIP-0162/2017SEGE-317/554/2017REC.REV.RR767/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		101
SEER/9.3/2454/2017	SIP-0163/2017SEGE-317/560/2017REC.REV.RR785/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		45
SEER/9.3/2455/2017	SIP-0164/2017-PNT 00651917S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2456/2017	SIP-0165/2017SEGE-317/562/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2457/2017	SIP-0166/2017-PNT 00658017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2458/2017	SIP-0167/2017SEGE-317/565/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2459/2017	SIP-0168/2017SEGE-317/566/2017REC.REV.RR788/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		108
SEER/9.3/2460/2017	SIP-0169/2017-PNT 00668117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/2461/2017	SIP-0170/2017SEGE-317/574/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2462/2017	SIP-0171/2017SEGE-317/574/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2463/2017	SIP-0172/2017-PNT 00681117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2464/2017	SIP-0173/2017-PNT 00691417S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2465/2017	SIP-0174/2017SEGE-317/594/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2466/2017	SIP-0175/2017SEGE-317/595/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/2467/2017	SIP-0176/2017SEGE-317/596/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2468/2017	SIP-0177/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2469/2017	SIP-0178/2017SEGE-317/599/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/2470/2017	SIP-0179/2017SEGE-317/609/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2471/2017	SIP-0180/2017SEGE-317/616/2017REC.REV.RR809/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		186
SEER/9.3/2472/2017	SIP-0181/2017SEGE-317/624/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2473/2017	SIP-0182/2017-PNT 00734317S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2474/2017	SIP-0183/2017-PNT 00734217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2475/2017	SIP-0184/2017SEGE-317/628/2017REC.REV.RR807/2017-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		108
SEER/9.3/2476/2017	SIP-0185/2017SEGE-317/625/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2477/2017	SIP-0186/2017-PNT 00775417S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2478/2017	SIP-0187/2017-PNT 00775617S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2479/2017	SIP-0188/2017-PNT 00775717S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2480/2017	SIP-0189/2017-PNT 00775817S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2481/2017	SIP-0190/2017-PNT 00775917S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2482/2017	SIP-0191/2017-PNT 00776017S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2483/2017	SIP-0192/2017-PNT 00776117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2484/2017	SIP-0193/2017-PNT 00776217S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2485/2017	SIP-0194/2017SEGE-317/641/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2486/2017	SIP-0195/2017SEGE-317/642/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2487/2017	SIP-0196/2017SEGE-317/648/2017REC.REV.RR009/2018-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2488/2017	SIP-0197/2017SEGE-317/647/2017REC.REV.RR008/2017-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		108
SEER/9.3/2489/2017	SIP-0198/2017SEGE-317/649/2017REC.REV.RR010/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		128
SEER/9.3/2490/2017	SIP-0199/2017SEGE-317/652/2017REC.REV.RR013/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		97
SEER/9.3/2491/2017	SIP-0200/2017SEGE-317/656/2017REC.REV.RR829/2017-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		140

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2492/2017	SIP-0201/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2493/2017	SIP-0202/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2494/2017	SIP-0203/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		70
SEER/9.3/2495/2017	SIP-0204/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2496/2017	SIP-0205/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2497/2017	SIP-0206/2017SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2498/2017	SIP-0207/2017SEGE-317/662/2017REC.REV.RR016/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		138
SEER/9.3/2499/2017	SIP-0208/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2500/2017	SIP-0209/2017SEGE-317/675/2017REC.REV.RR025/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		203
SEER/9.3/2501/2017	SIP-0210/2017SEGE-317/677/2017REC.REV.RR007/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		142
SEER/9.3/2502/2017	SIP-0211/2017SEGE-317/682/2017REC.REV.RR023/2018-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		139
SEER/9.3/2503/2017	SIP-0212/2017-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2504/2017	SIP-0213/2017SEGE-317/697/2017REC.REV.RR024/2018-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		78
SEER/9.3/2505/2017	SIP-0214/2017-PNT 00832617S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		18

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2506/2017	SIP-0215/2017-PNT 00834117S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/2507/2017	SIP-0216/2017SEGE-317/706/2017REC.REV.RR031/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		154
SEER/9.3/2508/2017	SIP-0217/2017SEGE-317/714/2017REC.REV.RR047/2018-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		114
SEER/9.3/2509/2017	SIP-0218/2017SEGE-317/720/2017REC.REV.RR050/2018-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		97
SEER/9.3/2510/2017	SIP-0219/2017SEGE-317/723/2017REC.REV.RR058/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		97
SEER/9.3/2511/2017	SIP-0220/2017SEGE-317/730/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2512/2017	SIP-0221/2017SEGE-317/731/2017REC.REV.RR064/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		117
SEER/9.3/2513/2017	SIP-0222/2017SEGE-317/732/2017REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		35
SEER/9.3/2514/2017	SIP-0223/2017SEGE-317/733/2017REC.REV.RR097/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		64
SEER/9.3/2515/2017	SIP-0224/2017SEGE-317/735/2017REC.REV.RR093/2018-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		46
SEER/9.3/2516/2018	SIP-0001/2018-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		34
SEER/9.3/2517/2018	SIP-0002/2018SEGE-317/0004/2018REC.REV.RR063/2018-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/2518/2018	SIP-0003/2018SEGE-317/0047/2018REC.REV.S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/2519/2018	SIP-0004/2018SEGE-317/0011/2018REC.REV.RR099/2018-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		81

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2520/2018	SIP-0005/2018SEGE-317/0012/2018REC.REV.RR098/2018-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		100
SEER/9.3/2521/2018	SIP-0006/2018-S/NS/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2522/2018	SIP-0007/2018-PNT 00023918S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2523/2018	SIP-0008/2018-PNT 00025518S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2524/2018	SIP-0009/2018-PNT 00025618S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2525/2018	SIP-0010/2018-PNT 00031018S/R	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2526/2018	SIP-0011/2018SEGE-317/0025/2018REC.REV.RR175/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		139
SEER/9.3/2527/2018	SIP-0012/2018SEGE-317/0027/2018REC.REV.RR174/2018-3	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		107
SEER/9.3/2528/2018	SIP-0013/2018SEGE-317/0024/2018REC.REV.RR172/2018-1	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		113
SEER/9.3/2529/2018	SIP-0014/2018SEGE-317/0026/2018REC.REV.RR173/2018-2	X			2017	2017	DV	1	X		X	X		148
SEER/9.3/2530/2018	SIP-0015/2018SEGE-317/0028/2018REC.REV.RR103/2018/-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		116
SEER/9.3/2531/2018	SIP-0016/2018SEGE-317/0033/2018REC.REV.RR109/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		84
SEER/9.3/2532/2018	SIP-0017/2018SEGE-317/0035/2018REC.REV.RR110/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		67
SEER/9.3/2533/2018	SIP-0018/2018-PNT00048818S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2534/2018	SIP-0019/2018-PNT00048618S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		42
SEER/9.3/2535/2018	SIP-0020/2018-PNT00048518S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2536/2018	SIP-0021/2018SEGE-317/0041/2018REC.REV.RR135/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		100
SEER/9.3/2537/2018	SIP-0022/2018SEGE-317/0049/2018REC.REV.RR117/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2538/2018	SIP-0023/2018SEGE-317/0053/2018REC.REV.RR154/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		109
SEER/9.3/2539/2018	SIP-0024/2018SEGE-317/0054/2018REC.REV.RR139/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		176
SEER/9.3/2540/2018	SIP-0025/2018SEGE-317/0061/2018REC.REV.RR178/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		78
SEER/9.3/2541/2018	SIP-0026/2018SEGE-317/0062/2018REC.REV.RR177/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		116
SEER/9.3/2542/2018	SIP-0027/2018SEGE-317/0063/2018REC.REV.RR182/2017-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		66
SEER/9.3/2543/2018	SIP-0028/2018SEGE-317/0064/2018REC.REV.RR153/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		64
SEER/9.3/2544/2018	SIP-0029/2018SEGE-317/0067/2018REC.REV.RR163/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		123
SEER/9.3/2545/2018	SIP-0030/2018SEGE-317/0069/2018REC.REV.RR194/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		54
SEER/9.3/2546/2018	SIP-0031/2018SEGE-317/0074/2018REC.REV.RR196/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		57
SEER/9.3/2547/2018	SIP-0032/2018SEGE-317/0080/2018REC.REV.RR179/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		76

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2548/2018	SIP-0033/2018-PNT 00116418S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/2549/2018	SIP-0034/2018SEGE-317/0083/2018REC.REV.RR234/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		61
SEER/9.3/2550/2018	SIP-0035/2018-PNT 00119018S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2551/2018	SIP-0036/2018SEGE-317/0097/2018REC.REV.RR248/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		82
SEER/9.3/2552/2018	SIP-0037/2018-PNT00142418S/R	X			2018	2019	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/2553/2018	SIP-0038/2018SEGE-317/0109/2018REC.REV.RR267/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		57
SEER/9.3/2554/2018	SIP-0039/2018SEGE-317/0110/2018REC.REV.RR250/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		102
SEER/9.3/2555/2018	SIP-0040/2018SEGE-317/0116/2018REC.REV.RR278/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		63
SEER/9.3/2556/2018	SIP-0041/2018SEGE-317/0118/2018REC.REV.RR323/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		126
SEER/9.3/2557/2018	SIP-0042/2018SEGE-317/0120/2018REC.REV.RR311/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		53
SEER/9.3/2558/2018	SIP-0043/2018SEGE-317/0119/2018REC.REV.RR307/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		78
SEER/9.3/2559/2018	SIP-0044/2018SEGE-317/0124/2018REC.REV.RR326/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		66
SEER/9.3/2560/2018	SIP-0045/2018-PNT 00191318S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2561/2018	SIP-0046/2018SEGE-317/0132/2018REC.REV.RR309/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		89

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2562/2018	SIP-0047/2018-PNT 00223118S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/2563/2018	SIP-0048/2018-PNT 00231818S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/2564/2018	SIP-0049/2018SEGE-317/0134/2018REC.REV.RR333/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		100
SEER/9.3/2565/2018	SIP-0050/2018SEGE-317/0135/2018REC.REV.RR308/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2566/2018	SIP-0051/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2567/2018	SIP-0052/2018SEGE-317/0140/2018REC.REV.RR329/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		126
SEER/9.3/2568/2018	SIP-0053/2018SEGE-317/0142/2018REC.REV.RR327/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2569/2018	SIP-0054/2018SEGE-317/0143/2018REC.REV.RR324/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		68
SEER/9.3/2570/2018	SIP-0055/2018-S/NRR392/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		136
SEER/9.3/2571/2018	SIP-0056/2018SEGE-317/0148/2018REC.REV.RR335/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		113
SEER/9.3/2572/2018	SIP-0057/2018SEGE-317/0149/2018REC.REV.RR328/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		112
SEER/9.3/2573/2018	SIP-0058/2018-PNT 00264618S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2574/2018	SIP-0059/2018-PNT 00270718S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2575/2018	SIP-0060/2018SEGE-317/0155/2018REC.REV.RR377/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		151

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2576/2018	SIP-0061/2018-PNT 00278118S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2577/2018	SIP-0062/2018-PNT00278218S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2578/2018	SIP-0063/2018SEGE-317/0160/2018REC.REV.RR386/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/2579/2018	SIP-0064/2018-PNT00284318S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2580/2018	SIP-0065/2018-PNT00287618S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2581/2018	SIP-0066/2018-PNT00296418S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2582/2018	SIP-0067/2018SEGE-317/0172/2018REC.REV.RR376/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		86
SEER/9.3/2583/2018	SIP-0068/2018-PNT 00300818S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2584/2018	SIP-0069/2018-PNT 00302718S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2585/2018	SIP-0070/2018SEGE-317/0174/2018REC.REV.RR382/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		83
SEER/9.3/2586/2018	SIP-0071/2018SEGE-317/0177/2018REC.REV.RR474/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		92
SEER/9.3/2587/2018	SIP-0072/2018SEGE-317/0176/2018REC.REV.RR478/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		137
SEER/9.3/2588/2018	SIP-0073/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2589/2018	SIP-0074/2018SEGE-317/0180/2018REC.REV.RR480/2018-3	X			2018	2019	DV	1	X		X	X		34

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2590/2018	SIP-0075/2018SEGE-317/0187/2018REC.REV.RR455/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		210
SEER/9.3/2591/2018	SIP-0076/2018SEGE-317/0194/2018REC.REV.RR500/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		232
SEER/9.3/2592/2018	SIP-0077/2018SEGE-317/0196/2018REC.REV.RR508/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		90
SEER/9.3/2593/2018	SIP-0078/2018SEGE-317/0198/2018REC.REV.RR513/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		78
SEER/9.3/2594/2018	SIP-0079/2018SEGE-317/0201/2018REC.REV.RR465/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		145
SEER/9.3/2595/2018	SIP-0080/2018SEGE-317/0207/2018REC.REV.RR532/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		138
SEER/9.3/2596/2018	SIP-0081/2018SEGE-317/0211/2018REC.REV.RR533/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		67
SEER/9.3/2597/2018	SIP-0082/2018SEGE-317/0213/2018REC.REV.RR507/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		58
SEER/9.3/2598/2018	SIP-0083/2018SEGE-317/0214/2018REC.REV.RR538/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		184
SEER/9.3/2599/2018	SIP-0084/2018SEGE-317/0216/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2600/2018	SIP-0085/2018SEGE-317/0227/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2601/2018	SIP-0086/2018SEGE-317/0230/2018REC.REV.552/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		83
SEER/9.3/2602/2018	SIP-0087/2018SEGE-317/0232/2018REC.REV.RR547/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		135
SEER/9.3/2603/2018	SIP-0088/2018SEGE-317/0233/2018REC.REV.RR558/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		122

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2604/2018	SIP-0089/2018-PNT 00404618S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/2605/2018	SIP-0090/2018SEGE-317/0236/2018REC.REV.574/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		134
SEER/9.3/2606/2018	SIP-0091/2018SEGE-317/0237/2018REC.REV.RR573/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		81
SEER/9.3/2607/2018	SIP-0092/2018SEGE-317/0238/2018REC.REV.RR578/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		152
SEER/9.3/2608/2018	SIP-0093/2018SEGE-317/0240/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2609/2018	SIP-0094/2018SEGE-317/0243/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2610/2018	SIP-0095/2018SEGE-317/0244/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/2611/2018	SIP-0096/2018SEGE-317/0251/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2612/2018	SIP-0097/2018SEGE-317/0252/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2613/2018	SIP-0098/2018-PNT 00439218S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2614/2018	SIP-0099/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2615/2018	SIP-0100/2018SEGE-317/0263/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/2616/2018	SIP-0101/2018SEGE-317/0265/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		38
SEER/9.3/2617/2018	SIP-0102/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2618/2018	SIP-0103/2018SEGE-317/0268/2018REC.REV.RR670/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		69
SEER/9.3/2619/2018	SIP-0104/2018SEGE-317/0269/2018REC.REV.RR693/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		43
SEER/9.3/2620/2018	SIP-0105/2018SEGE-317/0270/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/2621/2018	SIP-0106/2018-PNT 00486818S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2622/2018	SIP-0107/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		115
SEER/9.3/2623/2018	SIP-0108/2018SEGE-317/0279/2018REC.REV.RR702/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		58
SEER/9.3/2624/2018	SIP-0109/2018SEGE-317/0283/2018REC.REV.RR701/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		83
SEER/9.3/2625/2018	SIP-0110/2018SEGE-317/0300/2018REC.REV.RR716/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		101
SEER/9.3/2626/2018	SIP-0111/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2627/2018	SIP-0112/2018SEGE-317/0303/2018REC.REV.RR734/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		103
SEER/9.3/2628/2018	SIP-0113/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2629/2018	SIP-0114/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2630/2018	SIP-0115/2018SEGE-Folio 75205REC.REV.RR710/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		79
SEER/9.3/2631/2018	SIP-0116/2018SEGE-Folio 75256REC.REV.RR735/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		56

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2632/2018	SIP-0117/2018SEGE-Folio 75317REC.REV.RR731/2018-2 y RR835/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		189
SEER/9.3/2633/2018	SIP-0118/2018SEGE-Folio 75323REC.REV.RR719/2018-2	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		126
SEER/9.3/2634/2018	SIP-0119/2018SEGE-SP321/2018REC.REV.RR730/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		112
SEER/9.3/2635/2018	SIP-0120/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2636/2018	SIP-0121/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2637/2018	SIP-0122/2018SEGE-Folio 75390REC.REV.RR720/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		74
SEER/9.3/2638/2018	SIP-0123/2018-s/nS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2639/2018	SIP-0124/2018-PNT 00655518RR753/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		143
SEER/9.3/2640/2018	SIP-0125/2018SEGE-PNT 00677318REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2641/2018	SIP-0126/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2642/2018	SIP-0127/2018-PNT 00677818S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2643/2018	SIP-0128/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2644/2018	SIP-0129/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2645/2018	SIP-0130/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2646/2018	SIP-0131/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2647/2018	SIP-0132/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2648/2018	SIP-0133/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2649/2018	SIP-0134/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2650/2018	SIP-0135/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2651/2018	SIP-0136/2018-PNT 00691518RR790/2018-1	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		98
SEER/9.3/2652/2018	SIP-0137/2018-PNT 00692218S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2653/2018	SIP-0138/2018-S/NS/R	X			2018	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2654/2018	SIP-0139/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2655/2018	SIP-0140/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2656/2018	SIP-0141/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2657/2018	SIP-0142/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2658/2018	SIP-0143/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2659/2018	SIP-0144/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		20

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2660/2018	SIP-0145/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2661/2018	SIP-0146/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2662/2018	SIP-0147/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		63
SEER/9.3/2663/2018	SIP-0148/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		51
SEER/9.3/2664/2018	SIP-0149/2018-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/2665/2018	SIP-0150/2018SEGE-317/0356/2018REC.REV.RR720/2018-3	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/2666/2019	SIP-0001/2019-PNT 00022019S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		309
SEER/9.3/2667/2019	SIP-0002/2019SEGE-317/0521/2018REC.REV.S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2668/2019	SIP-0003/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2669/2019	SIP-0004/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2670/2019	SIP-0005/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2671/2019	SIP-0006/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2672/2019	SIP-0007/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2673/2019	SIP-0008/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2674/2019	SIP-0009/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2675/2019	SIP-0010/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2676/2019	SIP-0011/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2677/2019	SIP-0012/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2678/2019	SIP-0013/2019-S/NS/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		43
SEER/9.3/2679/2019	SIP-0014/2019-PNT 00088419S/R	X			2018	2018	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2680/2019	SIP-0015/2019SEGE-317/0048/2019REC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		40
SEER/9.3/2681/2019	SIP-0016/2019-PNT 00129319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2682/2019	SIP-0017/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2683/2019	SIP-0018/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2684/2019	SIP-0019/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2685/2019	SIP-0020/2019-PNT 00184319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2686/2019	SIP-0021/2019SEGE-317/0363/2019REC.REV.RR820/2018-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		41
SEER/9.3/2687/2019	SIP-0022/2019-PNT 00214719	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		23

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2688/2019	SIP-0023/2019SEGE-317/0362/2019REC.REV.RR819/2018-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2689/2019	SIP-0024/2019SEGE-317/361/2019REC.REV.RR818/2018-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		38
SEER/9.3/2690/2019	SIP-0025/2019SEGE-317/0370/2019REC.REV.RR821/2018-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/2691/2019	SIP-0026/2019SEGE-317/0371/2019REC.REV.RR822/2018-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		32
SEER/9.3/2692/2019	SIP-0027/2019-PNT 00223719S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/2693/2019	SIP-0028/2019-PNT 00225119S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2694/2019	SIP-0029/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2695/2019	SIP-0030/2019-PNT 00233319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2696/2019	SIP-0031/2019-EMAILS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2697/2019	SIP-0032/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2698/2019	SIP-0033/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2699/2019	SIP-0034/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2700/2019	SIP-0035/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2701/2019	SIP-0036/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2702/2019	SIP-0037/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2703/2019	SIP-0038/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2704/2019	SIP-0039/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2705/2019	SIP-0040/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2706/2019	SIP-0041/2019-PNT 00324519S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2707/2019	SIP-0042/2019-PNT 00324619S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2708/2019	SIP-0043/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2709/2019	SIP-0044/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2710/2019	SIP-0045/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2711/2019	SIP-0046/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2712/2019	SIP-0047/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2713/2019	SIP-0048/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2714/2019	SIP-0049/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2715/2019	SIP-0050/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2716/2019	SIP-0051/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2717/2019	SIP-0052/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2718/2019	SIP-0053/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2719/2019	SIP-0054/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2720/2019	SIP-0055/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2721/2019	SIP-0056/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2722/2019	SIP-0057/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2723/2019	SIP-0058/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2724/2019	SIP-0059/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2725/2019	SIP-0060/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2726/2019	SIP-0061/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2727/2019	SIP-0062/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2728/2019	SIP-0063/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2729/2019	SIP-0064/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2730/2019	SIP-0065/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2731/2019	SIP-0066/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2732/2019	SIP-0067/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2733/2019	SIP-0068/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2734/2019	SIP-0069/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2735/2019	SIP-0070/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2736/2019	SIP-0071/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2737/2019	SIP-0072/2019-PNT 00365219S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2738/2019	SIP-0073/2019-PNT 00366919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2739/2019	SIP-0074/2019-CORREOS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/2740/2019	SIP-0075/2019-CORREOS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2741/2019	SIP-0076/2019-PNT 00396919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2742/2019	SIP-0077/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2743/2019	SIP-0078/2019SEGE-317/0134/2019REC.REV.RR842/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		115

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2744/2019	SIP-0079/2019-PNT 00430319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2745/2019	SIP-0080/2019-PNT 00431519S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2746/2019	SIP-0081/2019-PNT 00464419S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		81
SEER/9.3/2747/2019	SIP-0082/2019-PNT 00464719S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2748/2019	SIP-0083/2019-PNT 00465019S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2749/2019	SIP-0084/2019-PNT 00481619S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2750/2019	SIP-0085/2019-PNT 00486319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2751/2019	SIP-0086/2019-PNT 00487019S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2752/2019	SIP-0087/2019-PNT 00494119S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2753/2019	SIP-0088/2019-PNT 00551719S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2754/2019	SIP-0089/2019-PNT 00555519S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2755/2019	SIP-0090/2019-PNT 00562919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2756/2019	SIP-0091/2019SEGE-317/0174/2019REC.REV.RR1099/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		52
SEER/9.3/2757/2019	SIP-0092/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2758/2019	SIP-0093/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2759/2019	SIP-0094/2019SEGE-317/0177/2019REC.REV.RR1159/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		137
SEER/9.3/2760/2019	SIP-0095/2019SEGE-317/0185/2019REC.REV.RR1160/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		42
SEER/9.3/2761/2019	SIP-0096/2019-PNT 00604819S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2762/2019	SIP-0097/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2763/2019	SIP-0098/2019SEGE-317/0190/2019REC.REV.RR1254/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		102
SEER/9.3/2764/2019	SIP-0099/2019-PNT 00614619S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2765/2019	SIP-0100/2019-PNT 006260919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2766/2019	SIP-0101/2019-PNT 00627219S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2767/2019	SIP-0102/2019-PNT 00627319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2768/2019	SIP-0103/2019-PNT 00627419S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2769/2019	SIP-0104/2019-PNT 00627519S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2770/2019	SIP-0105/2019-PNT 00627719S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2771/2019	SIP-0106/2019-PNT 00627819S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2772/2019	SIP-0107/2019-PNT 00627919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2773/2019	SIP-0108/2019-PNT 00628019S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2774/2019	SIP-0109/2019-PNT 00628119S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2775/2019	SIP-0110/2019-PNT 00628219S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2776/2019	SIP-0111/2019SEGE-317/0209/2019REC.REV.RR1308/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		118
SEER/9.3/2777/2019	SIP-0112/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2778/2019	SIP-0113/2019SEGE-317/0211/2019REC.REV.RR1146/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		91
SEER/9.3/2779/2019	SIP-0114/2019-PNT 00668319S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/2780/2019	SIP-0115/2019SEGE-317/0217/2018REC.REV.RR1263/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		112
SEER/9.3/2781/2019	SIP-0116/2019SEGE-317/0218/2019REC.REV.RR1249/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/2782/2019	SIP-0117/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2783/2019	SIP-0118/2019-CORREOS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		61
SEER/9.3/2784/2019	SIP-0119/2019SEGE-317/0219/2019REC.REV.RR1250/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/2785/2019	SIP-0120/2019SEGE-317/0222/2019REC.REV.RR1251/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		197

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2786/2019	SIP-0121/2019-PNT 00702619S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2787/2019	SIP-0122/2019-PNT 00714619S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		72
SEER/9.3/2788/2019	SIP-0123/2019SEGE-S/NREC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2789/2019	SIP-0124/2019-PNT 00717019S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2790/2019	SIP-0125/2019-PNT 00719519S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2791/2019	SIP-0126/2019-PNT 00769719S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2792/2019	SIP-0127/2019-PNT 00769819S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		40
SEER/9.3/2793/2019	SIP-0128/2019-PNT 00769919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/2794/2019	SIP-0129/2019-PNT 00770019S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/2795/2019	SIP-0130/2019-PNT 00770119S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/2796/2019	SIP-0131/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2797/2019	SIP-0132/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2798/2019	SIP-0133/2019-PNT 00790219S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2799/2019	SIP-0134/2019-PNT 00793919S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2800/2019	SIP-0135/2019-PNT 00794019S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2801/2019	SIP-0136/2019-PNT 00794119S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		77
SEER/9.3/2802/2019	SIP-0137/2019-PNT00794219S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2803/2019	SIP-0138/2019SEGE-317/0252/2019REC.REV.RR1385/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		88
SEER/9.3/2804/2019	SIP-0139/2019-PNT 00822819S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/2805/2019	SIP-0140/2019SEGE-317/0255/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2806/2019	SIP-0141/2019-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2807/2019	SIP-0142/2019SEGE-317/0267/2019REC.REV.RR1723/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		119
SEER/9.3/2808/2019	SIP-0143/2019SEGE-317/0270/2019REC.REV.RR1724/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		143
SEER/9.3/2809/2019	SIP-0144/2019-PNT 00853119	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		45
SEER/9.3/2810/2019	SIP-0145/2019-PNT 00900219	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		137
SEER/9.3/2811/2019	SIP-0146/2019SEGE-317/0272/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2812/2019	SIP-0147/2019-S/N	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2813/2019	SIP-0148/2019-S/N	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2814/2019	SIP-0149/2019SEGE-317/0314/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2815/2019	SIP-0150/2019SEGE-317/0313/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2816/2019	SIP-0151/2019-PNT 00958519	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2817/2019	SIP-0152/2019SEGE-317/0317/2019REC.REV.RR2219/2019-3	X			2019		DV	1	X		X	X		120
SEER/9.3/2818/2019	SIP-0153/2019SEGE-317/0346/2019REC.REV.RR2202/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		125
SEER/9.3/2819/2019	SIP-0154/2019-PNT 01143119	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2820/2019	SIP-0155/2019SEGE-317/0353/2019REC.REV.RR1737/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		131
SEER/9.3/2821/2019	SIP-0156/2019SEGE-317/0352/2019REC.REV.RR1957/2019-2	X			2019		DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2822/2019	SIP-0157/2019-S/N	X			2019		DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2823/2019	SIP-0158/2019SEGE-S/NREC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/2824/2019	SIP-0159/2019SEGE-317/0361/2019REC.REV.RR2150/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/2825/2019	SIP-0160/2019SEGE-317/0362/2019REC.REV.RR2201/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		85
SEER/9.3/2826/2019	SIP-0161/2019SEGE-317/0363/2019REC.REV.RR2087/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		118
SEER/9.3/2827/2019	SIP-0162/2019-PNT 0117819	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2828/2019	SIP-0163/2019-PNT 01185019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2829/2019	SIP-0164/2019-PNT 01188219	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2830/2019	SIP-0165/2019SEGE-317/0365/2019REC.REV.RR2088/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		67
SEER/9.3/2831/2019	SIP-0166/2019-PNT 01212719	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/2832/2019	SIP-0167/2019-PNT 01222619	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2833/2019	SIP-0168/2019SEGE-317/0379/2019REC.REV.RR1774/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		58
SEER/9.3/2834/2019	SIP-0169/2019-PNT 01225419	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2835/2019	SIP-0170/2019SEGE-S/NREC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2836/2019	SIP-0171/2019-PNT 01239119	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2837/2019	SIP-0172/2019-PNT 01241319	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2838/2019	SIP-0173/2019SEGE-317/0384/2019REC.REV.RR2218/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		120
SEER/9.3/2839/2019	SIP-0174/2019-PNT 01247819	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/2840/2019	SIP-0175/2019-PNT 01250019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2841/2019	SIP-0176/2019-PNT 01280619	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2842/2019	SIP-0177/2019SEGE-S/NREC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2843/2019	SIP-0178/2019-PNT 01307519	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/2844/2019	SIP-0179/2019-PNT 01307619	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/2845/2019	SIP-0180/2019SEGE-S/NREC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2846/2019	SIP-0181/2019-PNT 01315119	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2847/2019	SIP-0182/2019-S/N	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2848/2019	SIP-0183/2019SEGE-317/0419/2019 REC.REV.RR2438/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		82
SEER/9.3/2849/2019	SIP-0184/2019-PNT 01345319	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/2850/2019	SIP-0185/2019-PNT 01346019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2851/2019	SIP-0186/2019-S/N	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2852/2019	SIP-0187/2019-PNT 01376019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2853/2019	SIP-0188/2019-PNT 01378419	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2854/2019	SIP-0189/2019-PNT 01378519	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2855/2019	SIP-0190/2019SEGE-317/0435/2019REC.REV.RR2411/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		50

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2856/2019	SIP-0191/2019SEGE-317/0431/2019REC.REV.RR2406/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		66
SEER/9.3/2857/2019	SIP-0192/2019SEGE-317/0432/2019REC.REV.RR2412/2019-1	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		41
SEER/9.3/2858/2019	SIP-0193/2019SEGE-317/0437/2019REC.REV.RR2407/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		52
SEER/9.3/2859/2019	SIP-0194/2019-PNT 01392619	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/2860/2019	SIP-0195/2019-PNT 01432419	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/2861/2019	SIP-0196/2019-PNT 01735019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2862/2019	SIP-0197/2019-PNT 01434919	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2863/2019	SIP-0198/2019-PNT 01453219	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2864/2019	SIP-0199/2019SEGE-317/0447/2019REC.REV.RR2501/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		44
SEER/9.3/2865/2019	SIP-0200/2019SEGE-317/0454/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2866/2019	SIP-0201/2019SEGE-317/0485/2019REC.REV.RR2563/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		47
SEER/9.3/2867/2019	SIP-0202/2019-PNT 01531819	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2868/2019	SIP-0203/2019-PNT 01570519	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2869/2019	SIP-0204/2019SEGE-317/0509/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		22

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2870/2019	SIP-0205/2019SEGE-317/0510/2019REC.REV.	X			2019		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2871/2019	SIP-0206/2019SEGE-317/0522/2019REC.REV.RR2952/2019-1	X			2019		DV	1	X		X	X		81
SEER/9.3/2872/2019	SIP-0207/2019-PNT 01617319	X			2019		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2873/2019	SIP-0208/2019-PNT 01634019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2874/2019	SIP-0209/2019-PNT 01636019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/2875/2019	SIP-0210/2019SEGE-317/0539/2019REC.REV.RR2274/2019-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		104
SEER/9.3/2876/2019	SIP-0211/2019SEGE-317/0541/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2877/2019	SIP-0212/2019SEGE-317/0542/2019REC.REV.	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2878/2019	SIP-0213/2019-PNT 01665019	X			2019		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2879/2019	SIP-0214/2019-PNT 01665019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2880/2019	SIP-0215/2019-PNT 01674119	X			2019		DV	1	X		X	X		59
SEER/9.3/2881/2019	SIP-0216/2019-PNT 01674819	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2882/2019	SIP-0217/2019SEGE-317/0552/2019REC.REV.RR2917/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/2883/2019	SIP-0218/2019-S/N	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2884/2019	SIP-0219/2019-PNT 01750719	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2885/2019	SIP-0220/2019-PNT 01768519	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2886/2019	SIP-0221/2019-PNT 01768619	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2887/2019	SIP-0222/2019SEGE-317/0578/2019REC.REV.RR3044/2019-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/2888/2019	SIP-0223/2019-PNT 01797619	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2889/2019	SIP-0224/2019-PNT 01799719	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		47
SEER/9.3/2890/2019	SIP-0225/2019SEGE-317/0582/2019REC.REV.RR004/2020-1 OP	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2891/2019	SIP-0226/2019SEGE-317/0599/2019REC.REV.RR001/2020-1 OP	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		52
SEER/9.3/2892/2019	SIP-0227/2019-S/N	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2893/2019	SIP-0228/2019-PNT 01892819	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/2894/2019	SIP-0229/2019SEGE-317/605/2019REC.REV.RR010/2020-1 OP	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		58
SEER/9.3/2895/2019	SIP-0230/2019SEGE-317/0606/2019REC.REV.RR011/2020-2 OP	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		89
SEER/9.3/2896/2019	SIP-0231/2019-PNT 01907219	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2897/2019	SIP-0232/2019SEGE-317/0611/2019REC.REV.RR014/2020-2	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		19

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2898/2020	SIP-0001/2020-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/2899/2020	SIP-0002/2020SEGE-317/003/2020REC.REV.RR016/2020-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		54
SEER/9.3/2900/2020	SIP-0003/2020-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2901/2020	SIP-0004/2020-PNT 00056020S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2902/2020	SIP-0005/2020SEGE-317/0011/2020REC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2903/2020	SIP-0006/2020-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2904/2020	SIP-0007/2020-PNT00101020S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2905/2020	SIP-0008/2020-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2906/2020	SIP-0009/2020SEGE-317/0023/2020REC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2907/2020	SIP-0010/2020SEGE-317/033/2020REC.REV.RR023/2020-3	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		77
SEER/9.3/2908/2020	SIP-0011/2020-PNT 00162020S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2909/2020	SIP-0012/2020-PNT 00162120S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2910/2020	SIP-0013/2020-S/NS/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2911/2020	SIP-0014/2020SEGE-317/0045/2020REC.REV.S/R	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		17

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2912/2020	SIP-0015/2020SEGE-317/0047/2020REC.REV.RR030/2020-1 OP	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		153
SEER/9.3/2913/2020	SIP-0016/2020SEGE-317/0049/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2914/2020	SIP-0017/2020-PNT 00219420S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/2915/2020	SIP-0018/2020-PNT00236220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2916/2020	SIP-0019/2020SEGE-317/0056/2020REC.REV.RR032/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/2917/2020	SIP-0020/2020-PNT 00259220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/2918/2020	SIP-0021/2020SEGE-317/066/2020REC.REV.RR042/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		133
SEER/9.3/2919/2020	SIP-0022/2020-PNT 00291120S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		45
SEER/9.3/2920/2020	SIP-0023/2020SEGE-317/0067/2020REC.REV.RR044/2020-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/2921/2020	SIP-0024/2020SEGE-317/0070/2020REC.REV.RR045/2020-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		61
SEER/9.3/2922/2020	SIP-0025/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		55
SEER/9.3/2923/2020	SIP-0026/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		63
SEER/9.3/2924/2020	SIP-0027/2020SEGE-317/0074/2020REC.REV.RR046/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		108
SEER/9.3/2925/2020	SIP-0028/2020-PNT 00314520S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2926/2020	SIP-0029/2020SEGE-317/0076/2020REC.REV.RR049/2020-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		55
SEER/9.3/2927/2020	SIP-0030/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/2928/2020	SIP-0031/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2929/2020	SIP-0032/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2930/2020	SIP-0033/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2931/2020	SIP-0034/2020-S/NS/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/2932/2020	SIP-0035/2020SEGE-317/0079/2020REC.REV.RR052/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/2933/2020	SIP-0036/2020SEGE-317/0078/2020REC.REV.RR040/2020-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		71
SEER/9.3/2934/2020	SIP-0037/2020-PNT 00338920S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2935/2020	SIP-0038/2020SEGE-317/0093/2020REC.REV.RR054/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/2936/2020	SIP-0039/2020-PNT 00359520S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/2937/2020	SIP-0040/2020-PNT 00378920S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2938/2020	SIP-0041/2020SEGE-317/0097/2020REC.REV.RR055/2020-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/2939/2020	SIP-0042/2020-PNT 00382820S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		64

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2940/2020	SIP-0043/2020-PNT 00386420S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.3/2941/2020	SIP-0044/2020-PNT 00597820S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2942/2020	SIP-0045/2020-PNT 00643320S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2943/2020	SIP-0046/2020-PNT 00643620S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/2944/2020	SIP-0047/2020-PNT 00643820S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/2945/2020	SIP-0048/2020-PNT 00644020S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2946/2020	SIP-0049/2020-PNT 00655220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/2947/2020	SIP-0050/2020-PNT 00834620S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2948/2020	SIP-0051/2020SEGE-317/0168/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2949/2020	SIP-0052/2020SEGE-317/0173/52020REC.REV.RR057/2020-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2950/2020	SIP-0053/2020SEGE-317/0174/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2951/2020	SIP-0054/2020SEGE-317/0180/2020REC.REV.RR056/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		210
SEER/9.3/2952/2020	SIP-0055/2020-PNT 01008620S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2953/2020	SIP-0056/2020-PNT 01010020S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		36

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2954/2020	SIP-0057/2020SEGE-317/0193/2020REC.REV.RR063/2021-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		195
SEER/9.3/2955/2020	SIP-0058/2020-PNT 01040420S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2956/2020	SIP-0059/2020SEGE-317/0192/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2957/2020	SIP-0060/2020-PNT01042220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/2958/2020	SIP-0061/2020SEGE-317/0195/2020REC.REV.RR065/2020-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		38
SEER/9.3/2959/2020	SIP-0062/2020-PNT01047120S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2960/2020	SIP-0063/2020-PNT01047820S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2961/2020	SIP-0064/2020-PNT01049020S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2962/2020	SIP-0065/2020-PNT01050620S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/2963/2020	SIP-0066/2020-PNT01060220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		32
SEER/9.3/2964/2020	SIP-0067/2020SEGE-317/0205/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		38
SEER/9.3/2965/2020	SIP-0068/2020SEGE-317/0207/2020REC.REV.RR075/2020-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2966/2020	SIP-0069/2020SEGE-317/0210/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2967/2020	SIP-0070/2020SEGE-317/0211/2020REC.REV.RR070/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		58

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2968/2020	SIP-0071/2020-PNT01078420S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/2969/2020	SIP-0072/2020SEGE-317/0214/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/2970/2020	SIP-0073/2020SEGE-317/0218/2020REC.REV.RR078/2020-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		58
SEER/9.3/2971/2020	SIP-0074/2020-PNT01090920S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		74
SEER/9.3/2972/2020	SIP-0075/2020SEGE-317/0229/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/2973/2020	SIP-0076/2020SEGE-317/0229/2020REC.REV.RR090/2020-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		65
SEER/9.3/2974/2020	SIP-0077/2020SEGE-317/0248/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		42
SEER/9.3/2975/2020	SIP-0078/2020-PNT 0108920S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/2976/2020	SIP-0079/2020-PNT 01209020S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2977/2020	SIP-0080/2020-PNT 01209120S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2978/2020	SIP-0081/2020-PNT 01209220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2979/2020	SIP-0082/2020-PNT 01218320S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2980/2020	SIP-0083/2020-PNT01218420S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/2981/2020	SIP-0084/2020SEGE-317/0254/2020REC.REV.RR102/2020-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		125

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2982/2020	SIP-0085/2020SEGE-317/0255/2020REC.REV.RR101/2020-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		127
SEER/9.3/2983/2020	SIP-0086/2020-PNT 01256620S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/2984/2020	SIP-0087/2020-PNT 01256720S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/2985/2020	SIP-0088/2020-PNT 01256820S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/2986/2020	SIP-0089/2020SEGE-317/0256/2020REC.REV.RR115/2020-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		35
SEER/9.3/2987/2020	SIP-0090/2020SEGE-317/0263/2020REC.REV.RR008/2021-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		168
SEER/9.3/2988/2020	SIP-0091/2020-PNT01288520S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2989/2020	SIP-0092/2020SEGE-317/0264/2020REC.REV.RR001/2021-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		141
SEER/9.3/2990/2020	SIP-0093/2020SEGE-317/0272/2020REC.REV.RR009/2021-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/2991/2020	SIP-0094/2020-PNT 01306220S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		44
SEER/9.3/2992/2020	SIP-0095/2020SEGE-317/0273/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/2993/2020	SIP-0096/2020SEGE-317/0296/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/2994/2020	SIP-0097/2020SEGE-317/0297/2020REC.REV.RR012/2021-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/2995/2020	SIP-0098/2020SEGE-317/0302/2020REC.REV.RR002/2021-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		103

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/2996/2020	SIP-0099/2020SEGE-317/0306/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/2997/2020	SIP-0100/2020SEGE-317/0311/2020REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/2998/2020	SIP-0101/2020-PNT 01380620S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/2999/2021	SIP-0001/2021SEGE-317/0011/2021S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		51
SEER/9.3/3000/2021	SIP-0002/2021SEGE-317/0014/2021REC.REV.RR021/2021-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		56
SEER/9.3/3001/2021	SIP-0003/2021SEGE-317/0034/2021REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3002/2021	SIP-0004/2021SEGE-317/0037/2021REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3003/2021	SIP-0005/2021SEGE-317/0036/2021REC.REV.RR022/2021-1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		53
SEER/9.3/3004/2021	SIP-0006/2021SEGE-317/0035/2021REC.REV.RR024/2021/1	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		44
SEER/9.3/3005/2021	SIP-0007/2021SEGE-317/0039/2021REC.REV.RR027/2021-3	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		191
SEER/9.3/3006/2021	SIP-0008/2021-PNT 00180521S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3007/2021	SIP-0009/2021-PNT 00180821S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3008/2021	SIP-0010/2021SEGE-317/0040/2021REC.REV.RR030/2021-2 OP	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		110
SEER/9.3/3009/2021	SIP-0011/2021SEGE-317/0043/2021REC.REV.RR029/2021-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		72

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3010/2021	SIP-0012/2021-PNT 00201521S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3011/2021	SIP-0013/2021SEGE-317/0048/2021REC.REV.RR026/2021-2	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		71
SEER/9.3/3012/2021	SIP-0014/2021SEGE-317/0064/2021REC.REV.S/R	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3013/2021	SIP-0015/2021SEGE-317/0061/2021REC.REV.RR032/2021-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		66
SEER/9.3/3014/2021	SIP-0016/2021-PNT 00231501S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3015/2021	SIP-0017/2021SEGE-317/0066/2021REC.REV.RR033/2021-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		65
SEER/9.3/3016/2021	SIP-0018/2021-PNT 00251421S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3017/2021	SIP-0019/2021SEGE-317/0082/2021REC.REV.RR038/2021-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		34
SEER/9.3/3018/2021	SIP-0020/2021S/N-317/0095/2021REC.REV.RR042/2021-1	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3019/2021	SIP-0021/2021SEGE-S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3020/2021	SIP-0022/2021SEGE-317/0123/2021REC.REV.RR049/2021-1	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		84
SEER/9.3/3021/2021	SIP-0023/2021SEGE-317/0117/2021REC.REV.S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3022/2021	SIP-0024/2021SEGE-317/0559/2021REC.REV.S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3023/2021	SIP-0025/2021SEGE-317/0127/2021REC.REV.RR052/2021-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		80

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3024/2021	SIP-0026/2021SEGE-S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3025/2021	SIP-0027/2021SEGE-317/0130/2021REC.REV.S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3026/2021	SIP-0028/2021-PNT00413321S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3027/2021	SIP-0029/2021-PNT 00424821S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/3028/2021	SIP-0030/2021-PNT 00446121S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3029/2021	SIP-0031/2021-PNT 00470121S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3030/2021	SIP-0032/2021-PNT 00480721S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3031/2021	SIP-0033/2021SEGE-317/0228/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3032/2021	SIP-0034/2021SEGE-317/0227/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3033/2021	SIP-0035/2021-PNT 00483921S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3034/2021	SIP-0036/2021S/NRR053/2021-1	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		169
SEER/9.3/3035/2021	SIP-0037/2021PNT 00499321S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3036/2021	SIP-0038/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3037/2021	SIP-0039/2021PNT 00503221S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3038/2021	SIP-0040/2021PNT 00504521RR759/2021-3	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/3039/2021	SIP-0041/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3040/2021	SIP-0042/2021PNT 00526321S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3041/2021	SIP-0043/2021S/NRR057/2021-1	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/3042/2021	SIP-0044/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3043/2021	SIP-0045/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3044/2021	SIP-0046/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3045/2021	SIP-0047/2021S/NRR058/2021-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		55
SEER/9.3/3046/2021	SIP-0048/2021S/NRR066/201-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		99
SEER/9.3/3047/2021	SIP-0049/2021PNT 00576721S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/3048/2021	SIP-0050/2021S/NRR067/2021-1	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		92
SEER/9.3/3049/2021	SIP-0051/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3050/2021	SIP-0052/2021PNT 00606721S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3051/2021	SIP-0053/2021PNT 00659121S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3052/2021	SIP-0054/2021PNT 00684321S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3053/2021	SIP-0055/2021317/0298/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3054/2021	SIP-0056/2021317/0303/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3055/2021	SIP-0057/2021S/NRR074/2021-2	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		126
SEER/9.3/3056/2021	SIP-0058/2021PNT 00698321S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3057/2021	SIP-0059/2021PNT 00699921S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3058/2021	SIP-0060/2021PNT 00704821S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3059/2021	SIP-0061/2021PNT 00712221S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3060/2021	SIP-0062/2021PNT 00712821S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3061/2021	SIP-0063/2021317/0349/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3062/2021	SIP-0064/2021317/0361/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3063/2021	SIP-0065/2021PNT 00746921S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3064/2021	SIP-0066/2021317/0385/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3065/2021	SIP-0067/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3066/2021	SIP-0068/2021PNT 240470821000004S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3067/2021	SIP-0069/2021PNT 240470821000005S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3068/2021	SIP-0070/2021CORREO ELECTRÓNICOS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		35
SEER/9.3/3069/2021	SIP-0071/2021317/0400/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3070/2021	SIP-0072/2021317/0399/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3071/2021	SIP-0073/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3072/2021	SIP-0074/2021PNT 240470821000006S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3073/2021	SIP-0075/2021317/0417/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3074/2021	SIP-0076/2021317/0498/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3075/2021	SIP-0077/2021317/0436/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3076/2021	SIP-0078/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3077/2021	SIP-0079/2021S/NRR079/2021-1 OP	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		83
SEER/9.3/3078/2021	SIP-0080/2021PNT 240470821000007S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3079/2021	SIP-0081/2021PNT 240470821000008S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3080/2021	SIP-0082/2021317/0489/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3081/2021	SIP-0083/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		53
SEER/9.3/3082/2021	SIP-0084/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		51
SEER/9.3/3083/2021	SIP-0085/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		85
SEER/9.3/3084/2021	SIP-0086/2021PNT 240470821000009S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3085/2021	SIP-0087/2021317/0505/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3086/2021	SIP-0088/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/3087/2021	SIP-0089/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3088/2021	SIP-0090/2021S/N S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3089/2021	SIP-0091/2021PNT 240470821000011S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3090/2021	SIP-0092/2021S/NS/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3091/2021	SIP-0093/2021S/N PNT 240470821000012S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3092/2021	SIP-0094/2021317/0550/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3093/2021	SIP-0095/2021317/0554/2021RR/138/2022-3	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		39

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3094/2021	SIP-0096/2021PNT 24047082000013S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		85
SEER/9.3/3095/2021	SIP-0097/2021PNT 24047082000014S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3096/2021	SIP-0098/2021SEGE 317/0571/2021S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3097/2021	SIP-0099/2021PNT 240470821000015S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3098/2021	SIP-0100/2021PNT 240470821000016S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		41
SEER/9.3/3099/2021	SIP-0101/2021PNT 240470821000017S/R	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3125/2022	SIP-0001/2022PNT 240470822000001	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3126/2022	SIP-0002/2022S/N	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3127/2022	SIP-0003/2022PNT 240470822000003	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3128/2022	SIP-0004/2022317/0003/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3129/2022	SIP-0005/2022317/0005/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/3130/2022	SIP-0006/2022PNT 240470822000004	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3131/2022	SIP-0007/2022317/0126/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3132/2022	SIP-0008/2022317/013/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.33133/2022	SIP-0009/2022PNT 240470822000005	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3134/2022	SIP-0010/2022317/0157/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/3135/2022	SIP-0011/2022PNT 240470822000006	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3136/2022	SIP-0012/2022 317/0159/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/3137/2022	SIP-0013/2022S/N	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3138/2022	SIP-0014/2022 PNT 240470822000007	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3139/2022	SIP-0015/2022 317/0166/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3140/2022	SIP-0016/2022 317/0168/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		43
SEER/9.3/3141/2022	SIP-0017/2022 317/0169/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3142/2022	SIP-0018/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3143/2022	SIP-0019/2022 317/0170/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3144/2022	SIP-0020/2022 317/0175/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/3145/2022	SIP-0021/2022PNT 240470822000009	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3146/2022	SIP-0022/2022PNT 240470822000010	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3146/2022	SIP-0022/2022PNT 240470822000010	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3147/2022	SIP-0023/2022PNT 240470822000011	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3148/2022	SIP-0024/2022PNT 240470822000012	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3149/2022	SIP-0025/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3150/2022	SIP-0026/2022PNT 240470822000014	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3151/2022	SIP-0027/2022PNT 240470822000015	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3152/2022	SIP-0028/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3153/2022	SIP-0029/2022PNT 240470822000017	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3154/2022	SIP-0030/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3155/2022	SIP-0031/2022PNT240470822000018	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/3156/2022	SIP-0032/2022PNT240470822000019	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3157/2022	SIP-0033/2022317/0198/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3158/2022	SIP-0034/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/3159/2022	SIP-0035/2022PNT 240470822000020	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		30

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3160/2022	SIP-0036/2022PNT 240470822000021	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3161/2022	SIP-0037/2022PNT 240470822000022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3162/2022	SIP-0038/2022PNT 240470822000023	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3163/2022	SIP-0039/2022PNT 240470822000024	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3164/2022	SIP-0040/2022PNT 240470822000025	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3165/2022	SIP-0041/2022PNT 240470822000026	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3166/2022	SIP-0042/2022PNT 240470822000027	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3167/2022	SIP-0043/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3168/2022	SIP-0044/2022PNT240470822000028	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/3169/2022	SIP-0045/2022PNT240470822000029	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		37
SEER/9.3/3170/2022	SIP-0046/2022PNT240470822000030	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		102
SEER/9.3/3171/2022	SIP-0047/2022317/0261/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		60
SEER/9.3/3172/2022	SIP-0048/2022PNT 240470822000031	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/3173/2022	SIP-0049/2022PNT 240470822000032	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3174/2022	SIP-0050/2022PNT 240470822000033	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3175/2022	SIP-0051/2022PNT 240470822000034	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3176/2022	SIP-0052/2022317/0307/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3177/2022	SIP-0053/2022PNT 240470822000035	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/3178/2022	SIP-0054/2022PNT 240470822000036	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3179/2022	SIP-0055/2022PNT 240470822000037	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3180/2022	SIP-0056/2022317/0351/2022RR-035/2022-1	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		88
SEER/9.3/3181/2022	SIP-0057/2022S/N	X			2022	2022	DV	2	X		X	X		50
SEER/9.3/3182/2022	SIP-0058/2022S/N	X			2022	2022	DV	3	X		X	X		9
SEER/9.3/3183/2022	SIP-0059/2022S/N	X			2022	2022	DV	4	X		X	X		10
SEER/9.3/3184/2022	SIP-0060/2022PNT 240470822000040	X			2022	2022	DV	5	X		X	X		10
SEER/9.3/3185/2022	SIP-0061/2022PNT 240470822000041RR.1221-2022-1 OP	X			2022	2022	DV	6	X		X	X		22
SEER/9.3/3186/2022	SIP-0062/2022PNT 240470822000042RR. 1229/2022-2	X			2022	2022	DV	7	X		X	X		131
SEER/9.3/3187/2022	SIP-0063/2022PNT 240470822000043	X			2022	2022	DV	8	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3188/2022	SIP-0064/2022PNT 240470822000044	X			2022	2022	DV	8	X		X	X		9
SEER/9.3/3189/2022	SIP-0065/2022PNT 240470822000045	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3190/2022	SIP-0066/2022PNT 240470822000046	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3191/2022	SIP-0067/2022PNT 240470822000047	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3192/2022	SIP-0068/2022PNT 240470822000049	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3193/2022	SIP-0069/2022PNT 240470822000050	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/3194/2022	SIP-0070/2022PNT 240470822000051	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3195/2022	SIP-0071/2022PNT 240470822000048	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3196/2022	SIP-0072/2022PNT 240470822000052	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3197/2022	SIP-0073/2022SEGE 317/0471/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3198/2022	SIP-0074/2022SEGE 317/0469/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3199/2022	SIP-0075/2022PNT 240470822000053	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/3200/2022	SIP-0076/2022PNT 240470822000054	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3201/2022	SIP-0077/2022PNT 240470822000055	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		25

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3202/2022	SIP-0078/2022SEGE 317/0477/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3203/2022	SIP-0079/2022317/0491/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3204/2022	SIP-0080/2022PNT 240470822000056	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3205/2022	SIP-0081/2022PNT 240470822000057	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3206/2022	SIP-0082/2022PNT 240470822000058	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3207/2022	SIP-0083/2022PNT 240470822000059	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3208/2022	SIP-0084/2022PNT 240470822000060	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3209/2022	SIP-0085/2022PNT 240470822000061	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3210/2022	SIP-0086/2022PNT 240470822000062	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/3211/2022	SIP-0087/2022PNT 240470822000063	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3212/2022	SIP-0088/2022PNT 240470822000064	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3213/2022	SIP-0089/2022PNT 240470822000065	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3214/2022	SIP-0090/2022PNT 240470822000068	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3215/2022	SIP-0091/2022PNT 240470822000069	X			2022	2022	DV	2	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3216/2022	SIP-0092/2022PNT 240470822000070	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3217/2022	SIP-0093/2022PNT 240470822000071RR-1614/2022-1	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3218/2022	SIP-0094/2022PNT 240470822000072RR-1628/2022-1	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3219/2022	SIP-0095/2022PNT 240470822000073	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3220/2022	SIP-0096/2022PNT 240470822000074RR-1861-2022-3	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3221/2022	SIP-0097/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3222/2022	SIP-0098/2022PNT 240470822000075	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3223/2022	SIP-0099/2022PNT 240470822000076	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3224/2022	SIP-0100/2022PNT 240470822000077	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3225/2022	SIP-0101/2022PNT 240470822000078	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/3226/2022	SIP-0102/2022PNT 240470822000079	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3227/2022	SIP-0103/2022PNT 240470822000080	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3228/2022	SIP-0104/2022PNT 240470822000081	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3229/2022	SIP-0105/2022PNT 240470822000082RR-1721/2022-1	X			2022	2022	DV	2	X		X	X		40

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3230/2022	SIP-0106/2022PNT 240470822000083	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3231/2022	SIP-0107/2022PNT 240470822000084	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3232/2022	SIP-0108/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3233/2022	SIP-0109/2022PNT 240470822000085	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3234/2022	SIP-0110/2022317/0587/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3235/2022	SIP-0111/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3236/2022	SIP-0112/2022317/0588/2022RR-1852/2022-1	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3237/2022	SIP-0113/2022PNT 240470822000086	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3238/2022	SIP-0114/2022PNT 240470822000087	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3239/2022	SIP-0115/2022PNT 240470822000088RR-1860/2022-2	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		55
SEER/9.3/3240/2022	SIP-0116/2022PNT 240470822000089	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3241/2022	SIP-0117/2022PNT 240470822000090	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3242/2022	SIP-0118/2022PNT 240470822000091	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		86
SEER/9.3/3243/2022	SIP-0119/2022PNT 240470822000092	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3244/2022	SIP-0120/2022PNT 240470822000093	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		41
SEER/9.3/3245/2022	SIP-0121/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3246/2022	SIP-0122/2022PNT 240470822000094	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3247/2022	SIP-0123/2022PNT 240470822000095	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3248/2022	SIP-0124/2022317/0657/2022RR-066/2022-2 OP	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		56
SEER/9.3/3249/2022	SIP-0125/2022317/0647/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		90
SEER/9.3/3250/2022	SIP-0126/2022317/0657/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3251/2022	SIP-0127/2022PNT 240470822000096RR-1962-2022-2	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3252/2022	SIP-0128/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3253/2022	SIP-0129/2022317/0682/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3254/2022	SIP-0130/2022317/0687/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3255/2022	SIP-0131/2022317/0696/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3256/2022	SIP-0132/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/3257/2022	SIP-0133/2022PNT 240470822000097	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		26

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3258/2022	SIP-0134/2022PNT 240470822000098	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3259/2022	SIP-0135/2022PNT 240470822000099	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3260/2022	SIP-0136/2022PNT 240470822000100	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3261/2022	SIP-0137/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/3262/2022	SIP-0138/2022317/0745/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3263/2022	SIP-0139/2022PNT 240470822000101	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/3264/2022	SIP-0140/2022317/0747/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		30
SEER/9.3/3265/2022	SIP-0141/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3266/2022	SIP-0142/2022PNT 240470822000102	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3267/2022	SIP-0143/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		44
SEER/9.3/3268/2022	SIP-0144/2022PNT 240470822000103	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/3269/2022	SIP-0145/2022PNT 240470822000104	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3270/2022	SIP-0146/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/3271/2022	SIP-0147/2022PNT 240470822000105	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3272/2022	SIP-0148/2022PNT 240470822000106	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3273/2022	SIP-0149/2022PNT 240470822000107	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3274/2022	SIP-0150/2022PNT 240470822000108	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3275/2022	SIP-0151/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3276/2022	SIP-0152/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3277/2022	SIP-0153/2022PNT 240470822000109	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3278/2022	SIP-0154/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/3279/2022	SIP-0155/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3280/2022	SIP-0156/2022PNT 240470822000111	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3281/2022	SIP-0157/2022PNT 240470822000112	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3282/2022	SIP-0158/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3283/2022	SIP-0159/2022PNT 240470822000113	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3284/2022	SIP-0160/2022PNT 240470822000114	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/3285/2022	SIP-0161/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3286/2022	SIP-0149/2022PNT 240470822000107	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3287/2022	SIP-0150/2022PNT 240470822000108	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3288/2022	SIP-0151/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3289/2022	SIP-0152/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3290/2022	SIP-0153/2022PNT 240470822000109	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3291/2022	SIP-0154/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.3/3292/2022	SIP-0155/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3293/2022	SIP-0156/2022PNT 240470822000111	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3294/2022	SIP-0157/2022PNT 240470822000112	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3295/2022	SIP-0158/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3296/2022	SIP-0159/2022PNT 240470822000113	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3297/2022	SIP-0160/2022PNT 240470822000114	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/3298/2022	SIP-0161/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3299/2022	SIP-0162/2022PNT 240470822000115	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		24

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3300/2022	SIP-0176/2022317/0852/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3301/2022	SIP-0177/2022S/NRR-1901/2022-1	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/3302/2022	SIP-0178/2022PNT 240470822000126	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3303/2022	SIP-0179/2022PNT 240470822000127	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/3304/2022	SIP-0180/2022SEGE 317/0874/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3305/2022	SIP-0181/2022PNT 240470822000129	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3306/2022	SIP-0182/2022PNT 240470822000130	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3307/2022	SIP-0183/2022PNT 240470822000131	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/3308/2022	SIP-0184/2022PNT 240470822000132	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3309/2022	SIP-0185/2022PNT 240470822000133RR-2235/2022-2	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/3310/2022	SIP-0186/2022S/N	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3311/2022	SIP-0187/2022PNT 240470822000134	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3312/2022	SIP-0188/2022PNT 240470822000136	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3313/2022	SIP-0189/2022PNT 240470822000137	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		39

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3314/2022	SIP-0190/2022PNT 240470822000138RR-2214/2022-1	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3315/2022	SIP-0191/2022PNT 240470822000139	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/3316/2022	SIP-0192/2022PNT 240470822000140	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3317/2022	SIP-0193/2022PNT 240470822000141	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3318/2022	SIP-0194/2022SEGE 317/0908/2022RR/2213/2022-3	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3319/2022	SIP-0195/2022PNT 240470822000142RR-015/2023-2	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3320/2022	SIP-0196/2022SEGE 317/0912/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		39
SEER/9.3/3321/2022	SIP-0197/2022PNT 241230022000508	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3322/2022	SIP-0198/2022PNT 240470822000143RR018/2023-3	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.3/3323/2022	SIP-0199/2022PNT 240470822000144	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3324/2022	SIP-0200/2022PNT 240470822000145	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3325/2022	SIP-0201/2022PNT 240470822000146	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3326/2023	SIP-0001/2023PNT 241230022000514	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/3327/2023	SIP-0002/2023PNT 240470823000001RR-100/2023-2	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		46

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3328/2023	SIP-0003/2023PNT 240470823000002	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/3329/2023	SIP-0004/2023PNT 240470823000003	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/3330/2023	SIP-0005/2023PNT 240470823000004	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3331/2023	SIP-0006/2023PNT 241230023000009	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/3332/2023	SIP-0007/2023PNT 240470823000005	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3333/2023	SIP-0008/2023PNT 240470823000006	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3334/2023	SIP-0009/2023PNT 241230023000004	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3335/2023	SIP-0010/2023PNT 240470823000007	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3336/2023	SIP-0011/2023PNT 240470823000008	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3337/2023	SIP-0012/2023PNT 240470823000009	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3338/2023	SIP-0013/2023PNT 240470823000010	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3339/2023	SIP-0014/2023PNT 240470823000011	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3340/2023	SIP-0015/2023PNT 240470823000012	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3341/2023	SIP-0016/2023PNT 240470823000013	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3342/2023	SIP-0017/2023PNT 240470823000014	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3343/2023	SIP-0018/2023PNT 240470823000015 Y PNT 240470823000016	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3344/2023	SIP-0019/2023PNT 240470823000017	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3345/2023	SIP-0020/2023317/0031/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3346/2023	SIP-0021/2023317/0025/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3347/2023	SIP-0022/2023317/0025/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3348/2023	SIP-0023/2023PNT 240470823000018	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/3349/2023	SIP-0024/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3350/2023	SIP-0025/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3351/2023	SIP-0026/2023317/0034/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3352/2023	SIP-0027/2023PNT 240470823000019RR-167/2023-2	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		31
SEER/9.3/3353/2023	SIP-0028/2023PNT 240470823000020	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		1
SEER/9.3/3354/2023	SIP-0029/2023317/0026/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3355/2023	SIP-0030/2023PNT 240470823000021RR-251/2023-2	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3356/2023	SIP-0031/2023PNT 240470823000022RR-178/2023-3	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		44
SEER/9.3/3357/2023	SIP-0032/2023PNT 240470823000023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		94
SEER/9.3/3358/2023	SIP-0033/2023PNT 240470823000024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		38
SEER/9.3/3359/2023	SIP-0034/2023PNT 240470823000025	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3360/2023	SIP-0035/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3361/2023	SIP-0036/2023317/0054/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		41
SEER/9.3/3362/2023	SIP-0037/2023PNT 240470823000026	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3363/2023	SIP-0038/2023PNT 240470823000027	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3364/2023	SIP-0039/2023PNT 240470823000028	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3365/2023	SIP-0040/2023317/0076/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3366/2023	SIP-0041/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3367/2023	SIP-0042/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3368/2023	SIP-0043/2023PersonalRR 025/2023-3 OP	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		56
SEER/9.3/3369/2023	SIP-0044/2023PersonalRR 337/2023-1	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		58

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3370/2023	SIP-0045/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3371/2023	SIP-0046/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		44
SEER/9.3/3372/2023	SIP-0047/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/3373/2023	SIP-0048/2023317/0129/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3374/2023	SIP-0049/2023PNT 240470823000029	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		50
SEER/9.3/3375/2023	SIP-0050/2023PNT 240470823000030	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3376/2023	SIP-0051/2023317/0133/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3377/2023	SIP-0052/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3378/2023	SIP-0053/2023PNT 240470823000031	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3379/2023	SIP-0054/2023PNT 240470823000032	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3380/2023	SIP-0055/2023PNT 240470823000033	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3381/2023	SIP-0056/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/3382/2023	SIP-0057/2023PNT 240470823000034	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3383/2023	SIP-0058/2023PNT 240470823000035	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3384/2023	SIP-0059/2023PNT 240470823000036	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3385/2023	SIP-0060/2023PNT 240470823000037	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3386/2023	SIP-0061/2023PNT 240470823000038	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3387/2023	SIP-0062/2023PNT 240470823000039	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3388/2023	SIP-0063/2023PNT 240470823000040	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3389/2023	SIP-0064/2023PNT 240470823000041	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3390/2023	SIP-0065/2023PNT 240470823000042	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3391/2023	SIP-0066/2023317/278/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3392/2023	SIP-0067/2023PNT 240470823000043	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3393/2023	SIP-0068/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3394/2023	SIP-0069/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3395/2023	SIP-0070/2023317/0297/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3396/2023	SIP-0071/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3397/2023	SIP-0072/2023317/0319/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3398/2023	SIP-0073/2023317/0337/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3399/2023	SIP-0074/2023317/0343/2023RR-597/2023-1	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3400/2023	SIP-0075/2023PNT 240470823000045	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3401/2023	SIP-0076/2023PNT 240470823000046	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3402/2023	SIP-0077/2023317/0369/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3403/2023	SIP-0078/2023317/0367/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3404/2023	SIP-0079/2023PNT 240470823000047	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3405/2023	SIP-0080/2023317/0394/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3406/2023	SIP-0081/2023PNT 240470823000048	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3407/2023	SIP-0082/2023PNT 240470823000049	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3408/2023	SIP-0083/2023PNT 240470823000050RR-649/2023-2	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3409/2023	SIP-0084/2023PNT 240470823000051RR-651/2023-1	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3410/2023	SIP-0085/2023PNT 240470823000052	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3411/2023	SIP-0086/2023PNT 240470823000053	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		48

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3412/2023	SIP-0087/2023PNT 240470823000056RR-633/2023-1	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/3413/2023	SIP-0088/2023PNT 240470823000055	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3414/2023	SIP-0089/2023PNT 240470823000054	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/3415/2023	SIP-0090/2023PNT 240470823000057	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3416/2023	SIP-0091/2023PNT 240470823000058	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		35
SEER/9.3/3417/2023	SIP-0092/2023PNT 240470823000060	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3418/2023	SIP-0093/2023317/0476/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3419/2023	SIP-0094/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3420/2023	SIP-0095/2023PNT 240470823000061	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3421/2023	SIP-0096/2023PNT 240470823000062	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/3422/2023	SIP-0097/2023PNT 240470823000063	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/3423/2023	SIP-0098/2023PNT 240470823000064	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3424/2023	SIP-0099/2023PNT 240470823000065	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3425/2023	SIP-0100/2023PNT 240470823000066	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3426/2023	SIP-0101/2023PNT 240470823000067	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		48
SEER/9.3/3427/2023	SIP-0102/2023PNT 240470823000068	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		46
SEER/9.3/3428/2023	SIP-0103/2023PNT 240470823000069	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.3/3429/2023	SIP-0104/2023PNT 240470823000070	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/3430/2023	SIP-0105/2023PNT 240470823000071	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3431/2023	SIP-0106/2023PNT 240470823000072RR 895/2023-1	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/3432/2023	SIP-0107/2023PNT 240470823000073RR-783/2023-2	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3433/2023	SIP-0108/2023PNT 240470823000074	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3434/2023	SIP-0109/2023PNT 240470823000075	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3435/2023	SIP-0110/2023PNT 240470823000076	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3436/2023	SIP-0111/2023PNT 240470823000077	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3437/2023	SIP-0112/2023317/0534/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3438/2023	SIP-0113/2023PNT 240470823000078	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3439/2023	SIP-0114/2023PNT 240470823000079	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3440/2023	SIP-0115/2023PNT 240470823000080	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3441/2023	SIP-0116/2023317/0542/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3442/2023	SIP-0117/2023PNT 240470823000081	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3443/2023	SIP-0118/2023PersonalRR-055/2023-1 OP	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		36
SEER/9.3/3444/2023	SIP-0119/2023PNT 240470823000083	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3445/2023	SIP-0120/2023PersonalRR-056/2023-1 OP	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3446/2023	SIP-0121/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.3/3447/2023	SIP-0122/2023PNT 240470823000084	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3448/2023	SIP-0123/2023PNT 240470823000085	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3449/2023	SIP-0124/2023PNT 240470823000086	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3450/2023	SIP-0125/2023317/0589/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3451/2023	SIP-0126/2023PNT 240470823000087	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3452/2023	SIP-0127/2023PNT 240470823000088	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3453/2023	SIP-0128/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3454/2023	SIP-0129/2023SEGE 317/0607/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3455/2023	SIP-0130/2023PNT 240470823000089	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3456/2023	SIP-0131/2023317/614/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3457/2023	SIP-0132/2023PNT 240470823000090	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3458/2023	SIP-0133/2023PNT 240470823000091	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3459/2023	SIP-0134/2023317/0619/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3460/2023	SIP-0135/2023317/620/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3461/2023	SIP-0136/2023PNT 240470823000092	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3462/2023	SIP-0137/2023PNT 240470823000093	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3463/2023	SIP-0138/2023PNT 240470823000094	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3464/2023	SIP-0139/2023PNT 240470823000095	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3465/2023	SIP-0140/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3466/2023	SIP-0141/2023PNT 240470823000096	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3467/2023	SIP-0142/2023PNT 240470823000097	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3468/2023	SIP-0143/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3469/2023	SIP-0144/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3470/2023	SIP-0145/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3471/2023	SIP-0146/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3472/2023	SIP-0147/2023PNT 240470823000098	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3473/2023	SIP-0148/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3474/2023	SIP-0149/2023317/0638/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3475/2023	SIP-0150/2023317/0641/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3476/2023	SIP-0151/2023317/0642/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3477/2023	SIP-0152/2023PNT 240470823000099	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3478/2023	SIP-0153/2023PNT 240470823000100	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3479/2023	SIP-0154/2023317/0646/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3480/2023	SIP-0155/2023PNT 240470823000101	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3481/2023	SIP-0156/2023PNT 240470823000102	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3482/2023	SIP-0157/2023PNT 240470823000103	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3483/2023	SIP-0158/2023317/0652/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3484/2023	SIP-0159/2023PNT 240470823000104	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3485/2023	SIP-0160/2023PNT 240470823000105RR-1205/2023-3	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3486/2023	SIP-0161/2023PNT 240470823000106RR-1204/2023-2	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3487/2023	SIP-0162/2023PNT 240470823000107	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3488/2023	SIP-0163/2023317/0662/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3489/2023	SIP-0164/2023PNT 240470823000108	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3490/2023	SIP-0165/2023PNT 240470823000109	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3491/2023	SIP-0166/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3492/2023	SIP-0167/2023317/0681/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3493/2023	SIP-0168/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3494/2023	SIP-0169/2023PNT 240470823000110	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3495/2023	SIP-0170/2023PNT 240270823000111	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		32
SEER/9.3/3496/2023	SIP-0171/2023317/0684/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		81
SEER/9.3/3497/2023	SIP-0172/2023317/0687/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3498/2023	SIP-0173/2023317/695/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3499/2023	SIP-0174/2023PNT 240470823000112	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3500/2023	SIP-0175/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3501/2023	SIP-0176/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3502/2023	SIP-0177/2023PNT 240470823000113	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3503/2023	SIP-0178/2023PNT 240470823000114	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3504/2023	SIP-0179/2023PNT 240470823000115	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3505/2023	SIP-0180/2023PNT 240470823000116	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3506/2023	SIP-0181/2023PNT 240470823000117	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3507/2023	SIP-0182/2023317/0701/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3508/2023	SIP-0183/2023317/0709/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3509/2023	SIP-0184/2023317/0706/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3510/2023	SIP-0185/2023317/0705/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3511/2023	SIP-0186/2023PNT 240470823000118	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3512/2023	SIP-0187/2023317/0710/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3513/2023	SIP-0188/2023PNT 240470823000119	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		1
SEER/9.3/3514/2023	SIP-0189/2023PNT 240470823000120	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3515/2023	SIP-0190/2023PNT 240470823000121	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3516/2023	SIP-0191/2023PNT 240470823000122	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3517/2023	SIP-0192/2023PNT 240470823000123	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3518/2023	SIP-0193/2023PNT 240470823000124	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3519/2023	SIP-0194/2023PNT 240470823000125	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3520/2023	SIP-0195/2023PNT 240470823000126	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3521/2023	SIP-0196/2023PNT 240470823000127	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3522/2023	SIP-0197/2023317/0711/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3523/2023	SIP-0198/2023317/0716/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3524/2023	SIP-0199/2023317/0718/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3525/2023	SIP-0200/2023317/0698/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3526/2023	SIP-0201/2023PNT 240470823000128	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3527/2023	SIP-0202/2023PNT 240470823000129	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3528/2023	SIP-0203/2023317/728/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.3/3529/2023	SIP-0204/2023PNT 240470823000130	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3530/2023	SIP-0205/2023PNT 240470823000131	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3531/2023	SIP-0206/2023PNT 240470823000132	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3532/2023	SIP-0207/2023PNT 240470823000133	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3533/2023	SIP-0208/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.3/3534/2023	SIP-0209/2023317/0732/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3535/2023	SIP-0210/2023317/0733/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3536/2023	SIP-0211/2023PNT 240470823000134	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3537/2023	SIP-0212/2023PNT 240470823000135	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		73
SEER/9.3/3538/2023	SIP-0213/2023PNT 240470823000136	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3539/2023	SIP-0214/2023PNT 240470823000137	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3540/2023	SIP-0215/2023PNT 240470823000138	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3541/2023	SIP-0216/2023PNT 240470823000139	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3542/2023	SIP-0217/2023PNT 240470823000140	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3543/2023	SIP-0218/2023317/737/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		27
SEER/9.3/3544/2023	SIP-0219/2023317/0739/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3545/2023	SIP-0220/2023PNT 240470323000141	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3546/2023	SIP-0221/2023PNT 240470823000142	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3547/2023	SIP-0222/2023PNT 240470823000143	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3548/2023	SIP-0223/2023317/740/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		33
SEER/9.3/3549/2023	SIP-0224/2023317/0742/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/3550/2023	SIP-0225/2023PNT 240470823000144	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3551/2023	SIP-0226/2023PNT 240470823000145	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.3/3552/2023	SIP-0227/2023317/0754/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3553/2023	SIP-0228/2023PNT 240470823000146	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3554/2023	SIP-0229/2023PNT 240470823000147	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3555/2023	SIP-0230/2023PNT 240470823000148	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3556/2023	SIP-0231/2023PNT 240470823000149	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3557/2023	SIP-0232/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3558/2023	SIP-0233/2023317/0765/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3559/2023	SIP-0234/2023317/0757/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3560/2023	SIP-0235/2023317/767/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3561/2023	SIP-0236/2023PNT 240470823000150	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3562/2023	SIP-0237/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3563/2023	SIP-0238/2023317/0789/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.3/3564/2023	SIP-0239/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3565/2023	SIP-0240/2023PNT 240470823000151	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.3/3566/2023	SIP-0241/2023317/0793/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		21
SEER/9.3/3567/2023	SIP-0242/2023PNT 240470823000153	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3568/2023	SIP-0243/2023PNT 240470823000154	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3569/2023	SIP-0244/2023317/0796/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3570/2023	SIP-0245/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3571/2023	SIP-0246/2023PNT 240470823000155	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3572/2023	SIP-0247/2023317/797/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3573/2023	SIP-0248/2023PNT 240470823000156	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.3/3574/2023	SIP-0249/2023PNT 240470823000157	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3575/2023	SIP-0250/2023PNT 240470823000158	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3576/2023	SIP-0251/2023Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3577/2023	SIP-0252/2023SEGE 317/0801/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3578/2023	SIP-0253/2023PNT 240470823000159	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		24

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3579/2023	SIP-0254/2023SEGE 317/0804/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3580/2023	SIP-0255/2023317/812/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3581/2023	SIP-0256/2023317/0825/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3582/2023	SIP-0257/2023PNT 240470823000160	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3583/2023	SIP-0258/2023317/0827/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3584/2023	SIP-0259/2023personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3585/2024	SIP-0001/2024PNT 240470824000001	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3586/2024	SIP-0002/2024PNT 240470824000002	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3587/2024	SIP-0003/2024SEGE 317/830/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.3/3588/2024	SIP-0004/2024PNT 240470824000003	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3589/2024	SIP-0005/2024SEGE 317/002/2024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.3/3590/2024	SIP-0006/2024SEGE 317/009/2024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3591/2024	SIP-0007/2024SEGE/317/0005/2024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.3/3592/2024	SIP-0008/2024Personal	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		23

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3593/2024	SIP-0009/2024PNT 240470824000004	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.3/3594/2024	SIP-0010/2024PNT 240470824000005	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		40
SEER/9.3/3595/2024	SIP-0011/2024SEGE 317/09/2024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3596/2024	SIP-0012/2024SEGE 317/0010/2024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3597/2024	SIP-0013/2024SEGE 317/0014/2024	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3598/2024	SIP-0014/2024SEGE 317/0015/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.3/3599/2024	SIP-0015/2024SEGE 317/0018/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3600/2024	SIP-0016/2024SEGE 317/0017/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.3/3601/2024	SIP-0017/2024SEGE 317/0021/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3602/2024	SIP-0018/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3603/2024	SIP-0019/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3604/2024	SIP-0020/2024Correo	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3605/2024	SIP-0021/2024PNT 240470824000007	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3606/2024	SIP-0022/2024PNT 240470824000008	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3607/2024	SIP-0023/2024PNT 240470824000009	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.3/3608/2024	SIP-0024/2024SEGE 317/044/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3609/2024	SIP-0025/2024SEGE 317/045/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3610/2024	SIP-0026/2024SEGE 317/046/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3611/2024	SIP-0027/2024SEGE 317/047/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3612/2024	SIP-0028/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3613/2024	SIP-0029/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3614/2024	SIP-0030/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3615/2024	SIP-0031/2024PNT 240470824000010	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3616/2024	SIP-0032/2024SEGE 317/0058/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3617/2024	SIP-0033/2024PNT 240470824000011	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3618/2024	SIP-0034/2024PNT 240470824000012	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.3/3619/2024	SIP-0035/2024PNT 240470824000013	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.3/3620/2024	SIP-0036/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3621/2024	SIP-0037/2024SEGE 317/071/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.3/3622/2024	SIP-0038/2024PNT 240470824000014	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3623/2024	SIP-0039/2024PNT 240470824000015	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3624/2024	SIP-0040/2024Folio 43394	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.3/3625/2024	SIP-0041/2024PNT 240470824000015	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3626/2024	SIP-0042/2024PNT 240470824000016	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3627/2024	SIP-0043/2024PNT 240470824000017	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3628/2024	SIP-0044/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3629/2024	SIP-0045/2024PNT 240470824000018	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3630/2024	SIP-0046/2024PNT 240470824000019	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3631/2024	SIP-0047/2024PNT 240470824000020	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3632/2024	SIP-0048/2024317/092/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3633/2024	SIP-0049/2024PNT 240470824000021	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3634/2024	SIP-0050/2024SEGE 317/099/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3635/2024	SIP-0051/2024PNT 240470824000022	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3636/2024	SIP-0052/2024SEGE 317/0104/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3637/2024	SIP-0053/2024SEGE 317/0103/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3638/2024	SIP-0054/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		2
SEER/9.3/3639/2024	SIP-0055/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3640/2024	SIP-0056/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3641/2024	SIP-0057/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3642/2024	SIP-0058/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3643/2024	SIP-0059/2024SEGE 317/0108/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3644/2024	SIP-0060/2024PNT 240470824000023	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3645/2024	SIP-0061/2024PNT 240470824000024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3646/2024	SIP-0062/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3647/2024	SIP-0063/2024PNT 240470824000025	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3648/2024	SIP-0064/2024PNT 240470824000026	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3649/2024	SIP-0081/2024SEGE 317/0151/2026	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3650/2024	SIP-0082/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3651/2024	SIP-0083/2024PNT 240470824000036	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3652/2024	SIP-0084/2024PNT 240470824000037	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3653/2024	SIP-0085/2024PNT 240470824000038	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3654/2024	SIP-0086/2024PNT 240470824000039	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3655/2024	SIP-0087/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3656/2024	SIP-0088/2024SEGE 317/177/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3657/2024	SIP-0089/2024PNT 240470824000040	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3658/2024	SIP-0090/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3659/2024	SIP-0091/2024PNT 240470824000041	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3660/2024	SIP-0092/2024PNT 240470824000042	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3661/2024	SIP-0093/2024PNT 240470824000043	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3662/2024	SIP-0094/2024PNT 240470824000044	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3663/2024	SIP-0079/2024SEGE 317/0153/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3664/2024	SIP-0080/2024SEGE 317/0154/2025	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3665/2024	SIP-0081/2024SEGE 317/0151/2026	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3666/2024	SIP-0082/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3667/2024	SIP-0083/2024PNT 240470824000036	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3668/2024	SIP-0084/2024PNT 240470824000037	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3669/2024	SIP-0085/2024PNT 240470824000038	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3670/2024	SIP-0086/2024PNT 240470824000039	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3671/2024	SIP-0087/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3672/2024	SIP-0088/2024SEGE 317/177/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3673/2024	SIP-0089/2024PNT 240470824000040	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3674/2024	SIP-0090/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3675/2024	SIP-0091/2024PNT 240470824000041	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3676/2024	SIP-0092/2024PNT 240470824000042	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3677/2024	SIP-0093/2024PNT 240470824000043	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3678/2024	SIP-0094/2024PNT 240470824000044	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3679/2024	SIP-0095/2024PNT 240470824000045	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3680/2024	SIP-0096/2024SEGE 317/0182/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3681/2024	SIP-0097/2024SEGE 317/0183/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3682/2024	SIP-0098/2024SEGE 317/0190/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3683/2024	SIP-0099/2024SEGE 317/0190/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3684/2024	SIP-0100/2024SEGE 317/0189/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3685/2024	SIP-0101/2024PNT 240470824000046	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3686/2024	SIP-0102/2024PNT 240470824000047	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.3/3687/2024	SIP-0103/2024PNT 240470824000048	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3688/2024	SIP-0104/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3689/2024	SIP-0105/2024PNT 240470824000049	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3690/2024	SIP-0106/2024SEGE 317/0199/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3691/2024	SIP-0107/2024PNT 240470824000050	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3692/2024	SIP-0108/2024PNT 240470824000051	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3693/2024	SIP-0109/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3694/2024	SIP-0110/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3695/2024	SIP-0111/2024PNT 240470824000052	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3696/2024	SIP-0112/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3697/2024	SIP-0113/2024SEGE 317/0216/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3698/2024	SIP-0114/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3699/2024	SIP-0115/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3700/2024	SIP-0116/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3701/2024	SIP-0117/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3702/2024	SIP-0118/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3703/2024	SIP-0119/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3704/2024	SIP-0120/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3705/2024	SIP-0121/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3706/2024	SIP-0122/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3707/2024	SIP-0123/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3708/2024	SIP-0124/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3709/2024	SIP-0125/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3710/2024	SIP-0126/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3711/2024	SIP-0127/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3712/2024	SIP-0128/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3713/2024	SIP-0129/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3714/2024	SIP-0130/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3715/2024	SIP-0131/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3716/2024	SIP-0132/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3717/2024	SIP-0133/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3718/2024	SIP-0134/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3719/2024	SIP-0135/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3720/2024	SIP-0136/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3721/2024	SIP-0137/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3722/2024	SIP-0138/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3723/2024	SIP-0139/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3724/2024	SIP-0140/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3725/2024	SIP-0141/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3726/2024	SIP-0142/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3727/2024	SIP-0143/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3728/2024	SIP-0144/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3729/2024	SIP-0145/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3730/2024	SIP-0146/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3731/2024	SIP-0147/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3732/2024	SIP-0148/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3733/2024	SIP-0149/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3734/2024	SIP-0150/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3735/2024	SIP-0151/2024PNT 240470824000053	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3736/2024	SIP-0152/2024PNT 240470824000054	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3737/2024	SIP-0153/2024PNT 240470824000055	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3738/2024	SIP-0154/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3739/2024	SIP-0155/2024PNT 240470824000056	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3740/2024	SIP-0156/2024SEGE 317/0266/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3741/2024	SIP-0157/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3742/2024	SIP-0158/2024PNT 240470824000057	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3743/2024	SIP-0159/2024317/258/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3744/2024	SIP-0160/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3745/2024	SIP-0161/2024PNT 240470824000058	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3746/2024	SIP-0162/2024PNT 240470824000059	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3747/2024	SIP-0163/2024PNT 240470824000060	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3748/2024	SIP-0164/2024PNT 240470824000061	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3749/2024	SIP-0165/2024PNT 240470824000062	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3750/2024	SIP-0166/2024PNT 240470824000063	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3751/2024	SIP-0167/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3752/2024	SIP-0168/2024PNT 240470824000064	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3753/2024	SIP-0169/2024PNT 240470824000065	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3754/2024	SIP-0170/2024PNT 240470824000066	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3755/2024	SIP-0171/2024PNT 240470824000067	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3756/2024	SIP-0172/2024PNT 240470824000068	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3757/2024	SIP-0173/2024PNT 240470824000069	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3758/2024	SIP-0174/2024Correo	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3759/2024	SIP-0175/2024PNT 240470824000070	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3760/2024	SIP-0176/2024SEGE	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3761/2024	SIP-0177/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3762/2024	SIP-0178/2024SEGE 317/0290/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3763/2024	SIP-0179/2024PNT 240470824000071	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3764/2024	SIP-0180/2024PNT 240470824000072	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3765/2024	SIP-0181/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3766/2024	SIP-0182/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3767/2024	SIP-0183/2024Correo	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3768/2024	SIP-0184/2024PNT 240470824000073	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3769/2024	SIP-0185/2024PNT 240470824000074	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.3/3770/2024	SIP-0186/2024SEGE 317/0300/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3771/2024	SIP-0187/2024PNT 240470824000075	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3772/2024	SIP-0188/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3773/2024	SIP-0189/2024317/0304/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3774/2024	SIP-0190/2024PNT 240470824000076	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3775/2024	SIP-0191/2024PNT 240470824000077	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3776/2024	SIP-0192/2024PNT 240470824000078	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3777/2024	SIP-0193/2024PNT 240470824000079	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3778/2024	SIP-0194/2024PNT 240470824000080	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3779/2024	SIP-0195/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3780/2024	SIP-0196/2024PNT 240470824000081	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3781/2024	SIP-0197/2024PNT 240470824000082	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3782/2024	SIP-0198/2024PNT 240470824000083	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3783/2024	SIP-0199/2024PNT 240470824000084	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3784/2024	SIP-0200/2024PNT 240470824000085	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3785/2024	SIP-0201/2024PNT 240470824000086	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3786/2024	SIP-0202/2024PNT 240470824000087	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3787/2024	SIP-0203/2024PNT 240470824000088	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3788/2024	SIP-0204/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3789/2024	SIP-0205/2024PNT 240470824000089	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3790/2024	SIP-0206/2024PNT 240470824000090	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3791/2024	SIP-0207/2024PNT 240470824000091	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3792/2024	SIP-0208/2024PNT 240470824000092	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3793/2024	SIP-0209/2024PNT 240470824000093	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3794/2024	SIP-0210/2024PNT 240470824000094	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3795/2024	SIP-0211/2024PNT 240470824000095	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3796/2024	SIP-0212/2024PNT 240470824000096	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3797/2024	SIP-0213/2024PNT 240470824000097	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3798/2024	SIP-0214/2024PNT 240470824000098	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3799/2024	SIP-0215/2024PNT 240470824000099	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3800/2024	SIP-0216/2024PNT 240470824000100	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3801/2024	SIP-0217/2024PNT 240470824000101	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3802/2024	SIP-0218/2024PNT 240470824000102	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3803/2024	SIP-0219/2024PNT 240470824000103	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3804/2024	SIP-0220/2024PNT 240470824000104	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3805/2024	SIP-0221/2024PNT 240470824000105	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3806/2024	SIP-0222/2024PNT 240470824000106	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3807/2024	SIP-0223/2024PNT 240470824000107	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3808/2024	SIP-0224/2024PNT 240470824000108	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3809/2024	SIP-0225/2024PNT 240470824000109	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3810/2024	SIP-0226/2024PNT 240470824000110	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3811/2024	SIP-0227/2024PNT 240470824000111	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3812/2024	SIP-0228/2024PNT 240470824000112	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3813/2024	SIP-0229/2024PNT 240470824000113	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3814/2024	SIP-0230/2024PNT 240470824000114	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3815/2024	SIP-0231/2024PNT 240470824000115	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3816/2024	SIP-0232/2024PNT 240470824000116	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3817/2024	SIP-0233/2024PNT 240470824000117	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3818/2024	SIP-0234/2024PNT 240470824000118	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3819/2024	SIP-0235/2024PNT 240470824000119	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3820/2024	SIP-0236/2024PNT 240470824000120	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3821/2024	SIP-0237/2024PNT 240470824000121	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3822/2024	SIP-0238/2024PNT 240470824000122	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3823/2024	SIP-0239/2024PNT 240470824000123	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3824/2024	SIP-0240/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3825/2024	SIP-0241/2024PNT 240470824000124	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3826/2024	SIP-0242/2024PNT 240470824000125	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3827/2024	SIP-0243/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3828/2024	SIP-0244/2024PNT 240470824000126	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3829/2024	SIP-0245/2024PNT 240470824000127	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3830/2024	SIP-0246/2024PNT 240470824000128	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3831/2024	SIP-0247/2024PNT 240470824000129	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3832/2024	SIP-0248/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3833/2024	SIP-0249/2024PNT 240470824000130	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3834/2024	SIP-0250/2024PNT 240470824000131	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3835/2024	SIP-0251/2024PNT 240470824000132	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3836/2024	SIP-0252/2024PNT 240470824000133	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3837/2024	SIP-0253/2024PNT 240470824000134	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3838/2024	SIP-0254/2024PNT 240470824000135	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3839/2024	SIP-0255/2024PNT 240470824000136	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3840/2024	SIP-0256/2024PNT 240470824000137	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3841/2024	SIP-0257/2024PNT 240470824000138	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3842/2024	SIP-0258/2024PNT 240470824000139	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3843/2024	SIP-0259/2024PNT 240470824000140	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3844/2024	SIP-0260/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3845/2024	SIP-0261/2024PNT 240470824000141	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3846/2024	SIP-0262/2024PNT 240470824000142	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3847/2024	SIP-0263/2024PNT 240470824000143	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3848/2024	SIP-0264/2024PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3849/2024	SIP-0265/2024SEGE 317/0360/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3850/2024	SIP-0266/2024SEGE 317/0356/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3851/2024	SIP-0267/2024PNT 240470824000144	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3852/2024	SIP-0268/2024PNT 240470824000145	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3853/2024	SIP-0269/2024PNT 240470824000146	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3854/2024	SIP-0270/2024PNT 240470824000147	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3855/2024	SIP-0271/2024PNT 240470824000148	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3856/2024	SIP-0272/2024PNT 240470824000149	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3857/2024	SIP-0273/2024PNT 240470824000150	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3858/2024	SIP-0274/2024PNT 240470824000151	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3859/2024	SIP-0275/2024PNT 240470824000152	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3860/2024	SIP-0276/2024PNT 240470824000153	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3861/2024	SIP-0277/2024PNT 240470824000154	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3862/2024	SIP-0278/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3863/2024	SIP-0279/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3864/2024	SIP-0280/2024PNT 240470824000155	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3865/2024	SIP-0281/2024PNT 240470824000156	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3866/2024	SIP-0282/2024PNT 240470824000157	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3867/2024	SIP-0283/2024PNT 240470824000158	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3868/2024	SIP-0284/2024PNT 240470824000159	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3869/2024	SIP-0285/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3870/2024	SIP-0286/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3871/2024	SIP-0287/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3872/2024	SIP-0288/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3873/2024	SIP-0289/2024SEGE 317/0415/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3874/2024	SIP-0290/2024PNT 240470824000160	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3875/2024	SIP-0291/2024PNT 240470824000161	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3876/2024	SIP-0292/2024PNT 240470824000162	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3877/2024	SIP-0293/2024Personal	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3878/2024	SIP-0294/2024SEGE 317/0424/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3879/2024	SIP-0295/2024PNT 240470824000163	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3880/2024	SIP-0296/2024PNT 240470824000164	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3881/2024	SIP-0297/2024PNT 240470824000165	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3882/2024	SIP-0298/2024PNT 240470824000166	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3883/2024	SIP-0299/2024PNT 240470824000167	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3884/2024	SIP-0300/2024SEGE 317/0460/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3885/2024	SIP-0301/2024PNT 240470824000169	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3886/2024	SIP-0302/2024PNT 240470824000170	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3887/2024	SIP-0303/2024PNT 240470824000171	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3888/2024	SIP-0304/2024PNT 240470824000172	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3889/2025	SIP-0001/2025CORREO	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3890/2025	SIP-0002/2025PERSONAL	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3891/2025	SIP-0003/2025PNT 240470825000001	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3892/2025	SIP-0004/2025PNT 240470825000002	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3893/2025	SIP-0005/2025PNT 240470825000003	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3894/2025	SIP-0006/2025PNT 240470825000004	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3895/2025	SIP-0007/2025PNT 240470825000005	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3896/2025	SIP-0008/2025PNT 240470825000006	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3897/2025	SIP-0009/2025PNT 240470825000007	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3898/2025	SIP-0010/2025PNT 240470825000008	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3899/2025	SIP-0011/2025PNT 240470825000009	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3900/2025	SIP-0012/2025PNT 240470825000010	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3901/2025	SIP-0013/2025PNT 240470825000011	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3902/2025	SIP-0014/2025PNT 240470825000012	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3903/2025	SIP-0015/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3904/2025	SIP-0016/2025PNT 240470825000013	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3905/2025	SIP-0017/2025PNT 240470825000014	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3906/2025	SIP-0018/2025PNT 240470825000015	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3907/2025	SIP-0019/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3908/2025	SIP-0020/2025PNT 240470825000016	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3909/2025	SIP-0021/2025PNT 240470825000017	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3910/2025	SIP-0022/2025PNT 240470825000018	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3911/2025	SIP-0023/2025PNT 240470825000019	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3912/2025	SIP-0024/2025PNT 240470825000020	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3913/2025	SIP-0025/2025PNT 240470825000021	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3914/2025	SIP-0026/2025PNT 240470825000022	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3915/2025	SIP-0027/2025PNT 240470825000023	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3916/2025	SIP-0028/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3917/2025	SIP-0029/2025PNT 240470825000024	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3918/2025	SIP-0030/2025PNT 240470825000025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3919/2025	SIP-0031/2025PNT 240470825000026	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3920/2025	SIP-0032/2025PNT 240470825000027	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3921/2025	SIP-0033/2025PNT 240470825000028	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3922/2025	SIP-0034/2025PNT 240470825000029	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3923/2025	SIP-0035/2025PNT 240470825000030	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3924/2025	SIP-0036/2025PNT 240470825000031	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3925/2025	SIP-0037/2025PNT 240470825000032	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3926/2025	SIP-0038/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3927/2025	SIP-0039/2025PNT 240470825000033	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3928/2025	SIP-0040/2025PNT 240470825000034	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3929/2025	SIP-0041/2025PNT 240470825000035	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3930/2025	SIP-0042/2025PNT 240470825000036	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3931/2025	SIP-0043/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3932/2025	SIP-0044/2025PNT 240470825000037	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3933/2025	SIP-0045/2025PNT 240470825000038	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3934/2025	SIP-0046/2025PNT 240470825000039	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3935/2025	SIP-0047/2025PNT 240470825000040	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3936/2025	SIP-0048/2025PNT 240470825000041	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3937/2025	SIP-0049/2025PNT 240470825000042	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3938/2025	SIP-0050/2025PNT 240470825000043	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3939/2025	SIP-0051/2025PNT 240470825000044	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3940/2025	SIP-0052/2025PNT 240470825000045	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3941/2025	SIP-0053/2025PNT 240470825000046	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3942/2025	SIP-0054/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	2	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3943/2025	SIP-0055/2025PNT 240470825000047	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3944/2025	SIP-0056/2025PNT 240470825000048	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3945/2025	SIP-0057/2025PNT 240470825000049	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3946/2025	SIP-0058/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3947/2025	SIP-0059/2025PNT 240470825000050	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3948/2025	SIP-0060/2025PNT 240470825000051	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3949/2025	SIP-0061/2025PNT 240470825000052	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3950/2025	SIP-0062/2025SEGE 317/097/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3951/2025	SIP-0063/2025PNT 240470825000053	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3952/2025	SIP-0064/2025PNT 240470825000054	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3953/2025	SIP-0065/2025PNT 240470825000055	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3954/2025	SIP-0066/2025PNT 240470825000056	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3955/2025	SIP-0067/2025PNT 240470825000057	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3956/2025	SIP-0068/2025PNT 240470825000058	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3957/2025	SIP-0069/2025PNT 240470825000059	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3958/2025	SIP-0070/2025PNT 240470825000060	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3959/2025	SIP-0071/2025PNT 240470825000061	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3960/2025	SIP-0072/2025PNT 240470825000062	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3961/2025	SIP-0073/2025PNT 240470825000063	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3962/2025	SIP-0074/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3963/2025	SIP-0075/2025PNT 240470825000064	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3964/2025	SIP-0076/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3965/2025	SIP-0077/2025PNT 240470825000065	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3966/2025	SIP-0078/2025PNT 240470825000066	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3967/2025	SIP-0079/2025PNT 240470825000067	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3968/2025	SIP-0080/2025PNT 240470825000068	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3969/2025	SIP-0081/2025PNT 240470825000069	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3970/2025	SIP-0082/2025PNT 240470825000070	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3971/2025	SIP-0083/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3972/2025	SIP-0084/2025PNT 240470825000071	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3973/2025	SIP-0085/2025PNT 240470825000072	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3974/2025	SIP-0086/2025PNT 240470825000073	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3975/2025	SIP-0087/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3976/2025	SIP-0088/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3977/2025	SIP-0089/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3978/2025	SIP-0090/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3979/2025	SIP-0091/2025PNT 240470825000074	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3980/2025	SIP-0092/2025PNT 240470825000075	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3981/2025	SIP-0093/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3982/2025	SIP-0094/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3983/2025	SIP-0095/2025PNT 240470825000076	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3984/2025	SIP-0096/2025PNT 240470825000077	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3985/2025	SIP-0097/2025PNT 240470825000078	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3986/2025	SIP-0098/2025PNT 240470825000079	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3987/2025	SIP-0099/2025PNT 240470825000080	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3988/2025	SIP-0100/2025PNT 240470825000081	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3989/2025	SIP-0101/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3990/2025	SIP-0102/2025PNT 240470825000082	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3991/2025	SIP-0103/2025PNT 240470825000083	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3992/2025	SIP-0104/2025PNT 240470825000084	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3993/2025	SIP-0105/2025PNT 240470825000085	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3994/2025	SIP-0106/2025PNT 240470825000086	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3995/2025	SIP-0107/2025PNT 240470825000087	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3996/2025	SIP-0108/2025PNT 240470825000088	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3997/2025	SIP-0109/2025PNT 240470825000089	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/3998/2025	SIP-0110/2025PNT 240470825000090	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/3999/2025	SIP-0111/2025PNT 240470825000091	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4000/2025	SIP-0112/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4001/2025	SIP-0113/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4002/2025	SIP-0114/2025PNT 240470825000092	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4003/2025	SIP-0115/2025PNT 240470825000093	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4004/2025	SIP-0116/2025PNT 240470825000094	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4005/2025	SIP-0117/2025PNT 240470825000095	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4006/2025	SIP-0118/2025PNT 240470825000096	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4007/2025	SIP-0119/2025PNT 240470825000097	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4008/2025	SIP-0120/2025PNT 240470825000098	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4009/2025	SIP-0121/2025PNT 240470825000099	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4010/2025	SIP-0122/2025PNT 240470825000100	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4011/2025	SIP-0123/2025PNT 240470825000101	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4012/2025	SIP-0124/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4013/2025	SIP-0125/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4014/2025	SIP-0126/2025PNT 240470825000102	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4015/2025	SIP-0127/2025PNT 240470825000103	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4016/2025	SIP-0128/2025PNT 240470825000104	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4017/2025	SIP-0129/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4018/2025	SIP-0130/2025PNT 240470825000105	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4019/2025	SIP-0131/2025PNT 240470825000106	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4020/2025	SIP-0132/2025PNT 240470825000107	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4021/2025	SIP-0133/2025PNT 240470825000108	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4022/2025	SIP-0134/2025PNT 240470825000109	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4023/2025	SIP-0135/2025PNT 240470825000110	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4024/2025	SIP-0136/2025PNT 240470825000111	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4025/2025	SIP-0137/2025PNT 240470825000112	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4026/2025	SIP-0138/2025PNT 240470825000113	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4027/2025	SIP-0139/2025PNT 240470825000114	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4028/2025	SIP-0140/2025PNT 240470825000115	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4029/2025	SIP-0141/2025PNT 240470825000116	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4030/2025	SIP-0142/2025PNT 240470825000117	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4031/2025	SIP-0143/2025PNT 240470825000118	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4032/2025	SIP-0144/2025PNT 240470825000119	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4033/2025	SIP-0145/2025PNT 240470825000120	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4034/2025	SIP-0146/2025PNT 240470825000121	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4035/2025	SIP-0147/2025PNT 240470825000122	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4036/2025	SIP-0148/2025PNT 240470825000123	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4037/2025	SIP-0149/2025PNT 240470825000124	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4038/2025	SIP-0150/2025PNT 240470825000125	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4039/2025	SIP-0151/2025PNT 240470825000126	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4040/2025	SIP-0152/2025PNT 240470825000127	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4041/2025	SIP-0153/2025PNT 240470825000128	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4042/2025	SIP-0154/2025PNT 240470825000129	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4043/2025	SIP-0155/2025PNT 240470825000130	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4044/2025	SIP-0156/2025PNT 240470825000131	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4045/2025	SIP-0157/2025PNT 240470825000132	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4046/2025	SIP-0158/2025PNT 240470825000133	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4047/2025	SIP-0159/2025PNT 240470825000134	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4048/2025	SIP-0160/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4049/2025	SIP-0161/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4050/2025	SIP-0162/2025PNT 240470825000135	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4051/2025	SIP-0163/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4052/2025	SIP-0164/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4053/2025	SIP-0165/2025PNT 240470825000136	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4054/2025	SIP-0166/2025PNT 240470825000137	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4055/2025	SIP-0167/2025PNT 240470825000138	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4056/2025	SIP-0168/2025PNT 240470825000139	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4057/2025	SIP-0169/2025PNT 240470825000140	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4058/2025	SIP-0170/2025PNT 240470825000141	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4059/2025	SIP-0171/2025PNT 240470825000142	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4060/2025	SIP-0172/2025PNT 240470825000143	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4061/2025	SIP-0173/2025PNT 240470825000144	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4062/2025	SIP-0174/2025PNT 240470825000145	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4063/2025	SIP-0175/2025PNT 240470825000146	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4064/2025	SIP-0176/2025PNT 240470825000147	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4065/2025	SIP-0177/2025PNT 240470825000148	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4066/2025	SIP-0178/2025PNT 240470825000149	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4067/2025	SIP-0179/2025PNT 240470825000150	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4068/2025	SIP-0180/2025PNT 240470825000151	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4069/2025	SIP-0181/2025PNT 240470825000152	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4070/2025	SIP-0182/2025PNT 240470825000153	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4071/2025	SIP-0183/2025PNT 240470825000153	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4072/2025	SIP-0184/2025PNT 240470825000154	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4073/2025	SIP-0185/2025PNT 240470825000155	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4074/2025	SIP-0186/2025PNT 240470825000156	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4075/2025	SIP-0187/2025PNT 240470825000157	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4076/2025	SIP-0188/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4077/2025	SIP-0189/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4078/2025	SIP-0190/2025PNT 240470825000159	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4079/2025	SIP-0191/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4080/2025	SIP-0192/2025PNT 240470825000160	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4081/2025	SIP-0193/2025PNT 240470825000161	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4082/2025	SIP-0194/2025PNT 240470825000162	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4083/2025	SIP-0195/2025PNT 240470825000163	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4084/2025	SIP-0196/2025PNT 240470825000164	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4085/2025	SIP-0197/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4086/2025	SIP-0198/2025PNT 240470825000165	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4087/2025	SIP-0199/2025PNT 240470825000166	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4088/2025	SIP-0200/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4089/2025	SIP-0201/2025PNT 240470825000168	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4090/2025	SIP-0202/2025PNT 240470825000167	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4091/2025	SIP-0203/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4092/2025	SIP-0204/2025PNT 240470825000169	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4093/2025	SIP-0205/2025PNT 240470825000170	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4094/2025	SIP-0206/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4095/2025	SIP-0207/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4096/2025	SIP-0208/2025PNT 240470825000171	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4097/2025	SIP-0209/2025PNT 240470825000172	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4098/2025	SIP-0210/2025PNT 240470825000173	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4099/2025	SIP-0211/2025PNT 240470825000174	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4100/2025	SIP-0212/2025PNT 240470825000175	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4101/2025	SIP-0213/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4102/2025	SIP-0214/2025PNT 240470825000176	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4103/2025	SIP-0215/2025PNT 240470825000177	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4104/2025	SIP-0216/2025PNT 240470825000178	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4105/2025	SIP-0217/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4106/2025	SIP-0218/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4107/2025	SIP-0219/2025PNT 240470825000179	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4108/2025	SIP-0220/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4109/2025	SIP-0221/2025PNT 240470825000180	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4110/2025	SIP-0222/2025PNT 240470825000181	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4111/2025	SIP-0223/2025PNT 240470825000182	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4112/2025	SIP-0224/2025PNT 240470825000183	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4113/2025	SIP-0225/2025PNT 240470825000184	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4114/2025	SIP-0226/2025PNT 240470825000185	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4115/2025	SIP-0227/2025PNT 240470825000186	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4116/2025	SIP-0228/2025PNT 240470825000187	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4117/2025	SIP-0229/2025PNT 240470825000188	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4118/2025	SIP-0230/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4119/2025	SIP-0231/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4120/2025	SIP-0232/2025PNT 240470825000189	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4121/2025	SIP-0233/2025PNT 240470825000190	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4122/2025	SIP-0234/2025PNT 240470825000191	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4123/2025	SIP-0235/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4124/2025	SIP-0236/2025PNT 240470825000192	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4125/2025	SIP-0237/2025PNT 240470825000193	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4126/2025	SIP-0238/2025PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4127/2026	SIP-0001/2026PNT 240470826000001	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4128/2026	SIP-0002/2026PNT 240470826000002	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4129/2026	SIP-0003/2026PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4130/2026	SIP-0004/2026PNT 240470826000003	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4131/2026	SIP-0005/2026PNT 240470826000004	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4132/2026	SIP-0006/2026PNT 240470826000005	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4133/2026	SIP-0007/2026PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4134/2026	SIP-0008/2026PERSONAL	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4135/2026	SIP-0009/2026PNT 240470826000006	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4136/2026	SIP-0010/2026PNT 240470826000007	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4137/2026	SIP-0011/2026PNT 240470826000008	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4138/2026	SIP-0012/2026PNT 240470826000009	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4138/2026	SIP-0012/2026PNT 240470826000009	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4139/2026	SIP-0013/2026PNT 240470826000010	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4140/2026	SIP-0014/2026PNT 240470826000011	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4141/2026	SIP-0015/2026PNT 240470826000012	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4142/2026	SIP-0016/2026PNT 240470826000013	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4143/2026	SIP-0017/2026PNT 240470826000014	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4144/2026	SIP-0018/2026PNT 240470826000015	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4145/2026	SIP-0019/2026PNT 240470826000016	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4146/2026	SIP-0020/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4147/2026	SIP-0021/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4148/2026	SIP-0022/2026PNT 240470826000017	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4149/2026	SIP-0023/2026PNT 240470826000018	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4150/2026	SIP-0024/2026PNT 240470826000019	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4151/2026	SIP-0025/2026PNT 240470826000020	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4152/2026	SIP-0026/2026PNT 240470826000021	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4153/2026	SIP-0027/2026PNT 240470826000022	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4154/2026	SIP-0028/2026PNT 240470826000023	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4155/2026	SIP-0029/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4156/2026	SIP-0030/2026PNT 240470826000025	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4157/2026	SIP-0031/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4158/2026	SIP-0032/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4159/2026	SIP-0033/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4160/2026	SIP-0034/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4161/2026	SIP-0035/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4162/2026	SIP-0036/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4163/2026	SIP-0037/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4164/2026	SIP-0038/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4165/2026	SIP-0039/2026PNT 240470826000026	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4166/2026	SIP-0040/2026PNT 240470826000027	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4167/2026	SIP-0041/2026PNT 240470826000028	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4168/2026	SIP-0042/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4169/2026	SIP-0043/2026PNT 240470826000030	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4170/2026	SIP-0044/2026PNT 240470826000031	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4171/2026	SIP-0045/2026PNT 240470826000032	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4172/2026	SIP-0046/2026PNT 240470826000033	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4173/2026	SIP-0047/2026PNT 240470826000034	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4174/2026	SIP-0048/2026PNT 240470826000035	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4175/2026	SIP-0049/2026PNT 240470826000036	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4176/2026	SIP-0050/2026PNT 240470826000037	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4177/2026	SIP-0051/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4178/2026	SIP-0052/2026PNT 240470826000038	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4179/2026	SIP-0053/2026PNT 240470826000039	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4180/2026	SIP-0054/2026PNT 240470826000040	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4181/2026	SIP-0055/2026PNT 240470826000041	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4182/2026	SIP-0056/2026PNT 240470826000042	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4183/2026	SIP-0057/2026PNT 240470826000043	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4184/2026	SIP-0058/2026PNT 240470826000044	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4185/2026	SIP-0059/2026PNT 240470826000045	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4186/2026	SIP-0060/2026PNT 240470826000046	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4187/2026	SIP-0061/2026PNT 240470826000047	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4188/2026	SIP-0062/2026PNT 240470826000048	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4189/2026	SIP-0063/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4190/2026	SIP-0064/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4191/2026	SIP-0065/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4192/2026	SIP-0066/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4193/2026	SIP-0067/2026PNT 240470826000049	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4194/2026	SIP-0068/2026PNT 240470826000050	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4195/2026	SIP-0069/2026PNT 240470826000051	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4196/2026	SIP-0070/2026PNT 240470826000052	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4197/2026	SIP-0071/2026PNT 240470826000053	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4198/2026	SIP-0072/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4199/2026	SIP-0073/2026PNT 240470826000054	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4200/2026	SIP-0074/2026PNT 240470826000055	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4201/2026	SIP-0075/2026PNT 240470826000056	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4202/2026	SIP-0076/2026PNT 240470826000057	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4203/2026	SIP-0077/2026PNT 240470826000058	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4204/2026	SIP-0078/2026PNT 240470826000059	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4205/2026	SIP-0079/2026PNT 240470826000060	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4206/2026	SIP-0080/2026PNT 240470826000061	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4207/2026	SIP-0081/2026PNT 240470826000062	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4208/2026	SIP-0082/2026PNT 240470826000063	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4209/2026	SIP-0083/2026PNT 240470826000064	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4210/2026	SIP-0084/2026PNT 240470826000065	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4211/2026	SIP-0085/2026PNT 240470826000066	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4212/2026	SIP-0086/2026PNT 240470826000067	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4213/2026	SIP-0087/2026PNT 240470826000068	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4214/2026	SIP-0088/2026PNT 240470826000069	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4215/2026	SIP-0089/2026PNT 240470826000070	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4216/2026	SIP-0090/2026PNT 240470826000071	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4217/2026	SIP-0091/2026PNT 240470826000072	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4218/2026	SIP-0092/2026PNT 240470826000073	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4219/2026	SIP-0093/2026PNT 240470826000074	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4220/2026	SIP-0094/2026PNT 240470826000075	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4221/2026	SIP-0095/2026PNT 240470826000076	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4222/2026	SIP-0096/2026PNT 240470826000077	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4223/2026	SIP-0097/2026PNT 240470826000078	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4224/2026	SIP-0098/2026PNT 240470826000079	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4225/2026	SIP-0099/2026PNT 240470826000080	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4226/2026	SIP-0100/2026PNT 240470826000081	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4227/2026	SIP-0101/2026PNT 240470826000082	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4228/2026	SIP-0102/2026PNT 240470826000083	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4229/2026	SIP-0103/2026PNT 240470826000084	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4230/2026	SIP-0104/2026PNT 240470826000085	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4231/2026	SIP-0105/2026PNT 240470826000086	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4232/2026	SIP-0106/2026PNT 240470826000087	X			2026		DV	2	X		X	X		5
SEER/9.3/4233/2026	SIP-0107/2026PNT 240470826000088													5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4233/2026	SIP-0107/2026PNT 240470826000088	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4234/2026	SIP-0108/2026PNT 240470826000089	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4235/2026	SIP-0109/2026PNT 240470826000090	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4236/2026	SIP-0110/2026PNT 240470826000091	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4237/2026	SIP-0111/2026PNT 240470826000092	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4238/2026	SIP-0112/2026PNT 240470826000093	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4239/2026	SIP-0113/2026PNT 240470826000094	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4240/2026	SIP-0114/2026PNT 240470826000095	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4241/2026	SIP-0115/2026PNT 240470826000096	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4242/2026	SIP-0116/2026PNT 240470826000097	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4243/2026	SIP-0117/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4244/2026	SIP-0118/2026PERSONAL	X			2026		DV	2	X		X	X		5
SEER/9.3/4245/2026	SIP-0119/2026PNT 240470826000098	X			2026		DV	2	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4246/2026	SIP-0120/2026PNT 240470826000099	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4247/2026	SIP-0121/2026PNT 240470826000100	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4248/2026	SIP-0122/2026PNT 240470826000101	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4249/2026	SIP-0123/2026PNT 240470826000102	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4250/2026	SIP-0124/2026SEGE 317/122/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4251/2026	SIP-0125/2026PNT 240470826000103	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4252/2026	SIP-0126/2026PNT 240470826000104	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4253/2026	SIP-0127/2026PNT 240470826000105	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4254/2026	SIP-0128/2026PNT 240470826000106	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4255/2026	SIP-0129/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4256/2026	SIP-0130/2026PNT 240470826000107	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4257/2026	SIP-0131/2026PNT 240470826000108	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4258/2026	SIP-0132/2026PNT 240470826000109	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4259/2026	SIP-0133/2026PNT 240470826000110	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4260/2026	SIP-0134/2026PNT 240470826000111	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4261/2026	SIP-0135/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4262/2026	SIP-0136/2026PNT 240470826000112	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4263/2026	SIP-0137/2026Personal	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4264/2026	SIP-0138/2026PNT 240470826000113	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4265/2026	SIP-0139/2026PNT 240470826000114	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4266/2026	SIP-0140/2026PNT 240470826000115	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4267/2026	SIP-0141/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4268/2026	SIP-0142/2026PNT 240470826000116	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4269/2026	SIP-0143/2026PNT 240470826000117	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4270/2026	SIP-0144/2026PNT 240470826000119	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4271/2026	SIP-0145/2026PNT 240470826000120	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4272/2026	SIP-0146/2026PNT 240470826000121	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4273/2026	SIP-0147/2026PNT 240470826000122	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4274/2026	SIP-0148/2026PNT 240470826000123	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4275/2026	SIP-0149/2026PNT 240470826000124	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4276/2026	SIP-0150/2026PNT 240470826000125	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4277/2026	SIP-0151/2026PNT 240470826000126	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4278/2026	SIP-0152/2026PNT 240470826000127	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4279/2026	SIP-0153/2026PNT 240470826000128	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4280/2026	SIP-0154/2026PNT 240470826000129	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4281/2026	SIP-0155/2026PNT 240470826000130	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4282/2026	SIP-0156/2026PNT 240470826000131	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4283/2026	SIP-0157/2026PNT 240470826000132	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4284/2026	SIP-0158/2026PNT 240470826000133	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4285/2026	SIP-0159/2026PNT 240470826000134	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4286/2026	SIP-0160/2026PNT 240470826000135	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4287/2026	SIP-0161/2026PNT 240470826000136	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4288/2026	SIP-0162/2026PNT 240470826000137	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4289/2026	SIP-0163/2026PNT 240470826000138	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4290/2026	SIP-0164/2026PNT 240470826000139	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4291/2026	SIP-0165/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4292/2026	SIP-0166/2026PNT 240470826000140	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4293/2026	SIP-0167/2026PNT 240470826000141	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4294/2026	SIP-0168/2026PNT 240470826000142	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4295/2026	SIP-0169/2026PNT 240470826000143	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4296/2026	SIP-0170/2026PNT 240470826000144	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4297/2026	SIP-0171/2026PNT 240470826000145	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4298/2026	SIP-0172/2026PNT 240470826000146	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4299/2026	SIP-0173/2026PNT 240470826000147	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4300/2026	SIP-0174/2026PNT 240470826000148	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4301/2026	SIP-0175/2026PNT 240470826000149	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4302/2026	SIP-0176/2026PNT 240470826000150	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4303/2026	SIP-0177/2026PNT 240470826000151	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4304/2026	SIP-0178/2026PNT 240470826000152	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4305/2026	SIP-0179/2026PNT 240470826000153	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4306/2026	SIP-0180/2026PNT 240470826000154	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4307/2026	SIP-0181/2026PNT 240470826000155	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4308/2026	SIP-0182/2026PNT 240470826000156	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4309/2026	SIP-0183/2026PNT 240470826000157	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4310/2026	SIP-0184/2026PNT 240470826000158	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4311/2026	SIP-0185/2026PNT 240470826000159	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4312/2026	SIP-0186/2026PNT 240470826000160	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4313/2026	SIP-0187/2026PNT 240470826000161	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4314/2026	SIP-0188/2026PNT 240470826000162	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4315/2026	SIP-0189/2026PNT 240470826000163	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4316/2026	SIP-0190/2026PNT 240470826000164	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4317/2026	SIP-0191/2026PNT 240470826000165	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4318/2026	SIP-0192/2026PNT 240470826000166	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4319/2026	SIP-0193/2026PNT 240470826000167	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4320/2026	SIP-0194/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4321/2026	SIP-0195/2026PNT 240470826000168	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4322/2026	SIP-0196/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4323/2026	SIP-0197/2026PNT 240470826000169	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.3/4324/2026	SIP-0198/2026PNT 240470826000170	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4325/2026	SIP-0199/2026PNT 240470826000171	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4326/2026	SIP-0200/2026PNT 240470826000172	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4327/2026	SIP-0201/2026PERSONAL	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4328/2026	SIP-0202/2026PNT 240470826000173	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4329/2026	SIP-0203/2026PNT 240470826000174	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4330/2026	SIP-0204/2026PNT 240470826000175	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4331/2026	SIP-0205/2026PNT 240470826000176	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4332/2026	SIP-0206/2026PNT 240470826000177	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4333/2026	SIP-0207/2026PNT 240470826000178	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4334/2026	SIP-0208/2026PNT 240470826000179	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4335/2026	SIP-0209/2026PNT 240470826000180	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.3/4336/2026	SIP-0210/2026PNT 240470826000181	X			2026		DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0001/2017	DPSARCO-0001/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		18
SEER/9.4/0002/2017	DPSARCO-0002/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		19
SEER/9.4/0003/2017	DPSARCO-0003/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0004/2017	DPSARCO-0004/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		21
SEER/9.4/0005/2017	DPSARCO-0005/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0006/2017	DPSARCO-0006/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		20
SEER/9.4/0007/2017	DPSARCO-0007/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0008/2017	DPSARCO-0008/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0009/2017	DPSARCO-0009/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0010/2017	DPSARCO-0010/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0011/2017	DPSARCO-0011/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0012/2017	DPSARCO-0012/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		24
SEER/9.4/0013/2017	DPSARCO-0013/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0014/2017	DPSARCO-0014/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0015/2017	DPSARCO-0015/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0016/2017	DPSARCO-0016/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0017/2017	DPSARCO-0017/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0018/2017	DPSARCO-0018/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0019/2017	DPSARCO-0019/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		27
SEER/9.4/0020/2017	DPSARCO-0020/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/0021/2017	DPSARCO-0021/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		29
SEER/9.4/0022/2017	DPSARCO-0022/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		29
SEER/9.4/0023/2017	DPSARCO-0023/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0024/2017	DPSARCO-0024/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/0025/2017	DPSARCO-0025/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0026/2017	DPSARCO-0026/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0027/2017	DPSARCO-0027/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0028/2017	DPSARCO-0028/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0029/2017	DPSARCO-0029/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0030/2017	DPSARCO-0030/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		18
SEER/9.4/0031/2017	DPSARCO-0031/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0032/2017	DPSARCO-0032/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0033/2017	DPSARCO-0033/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0034/2017	DPSARCO-0034/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0035/2017	DPSARCO-0035/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0036/2017	DPSARCO-0036/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0037/2017	DPSARCO-0037/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0038/2017	DPSARCO-0038/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0039/2017	DPSARCO-0039/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0040/2017	DPSARCO-0040/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0041/2017	DPSARCO-0041/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0042/2017	DPSARCO-0042/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0043/2017	DPSARCO-0043/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0044/2017	DPSARCO-0044/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0045/2017	DPSARCO-0045/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		18
SEER/9.4/0046/2017	DPSARCO-0046/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0047/2017	DPSARCO-0047/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		19
SEER/9.4/0048/2017	DPSARCO-0048/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0049/2017	DPSARCO-0049/2017	X			2017	2017	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0050/2018	DPSARCO-0001/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0051/2018	DPSARCO-0002/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0052/2018	DPSARCO-0003/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0053/2018	DPSARCO-0004/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0054/2018	DPSARCO-0005/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0055/2018	DPSARCO-0006/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0056/2018	DPSARCO-0007/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		27

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0057/2018	DPSARCO-0008/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/0058/2018	DPSARCO-0009/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		29
SEER/9.4/0059/2018	DPSARCO-0010/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		29
SEER/9.4/0060/2018	DPSARCO-0011/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0061/2018	DPSARCO-0012/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/0062/2018	DPSARCO-0013/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0063/2018	DPSARCO-0014/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0064/2018	DPSARCO-0015/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0065/2018	DPSARCO-0016/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0066/2018	DPSARCO-0017/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0067/2018	DPSARCO-0018/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0068/2018	DPSARCO-0019/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0069/2018	DPSARCO-0020/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0070/2018	DPSARCO-0021/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0071/2018	DPSARCO-0022/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0072/2018	DPSARCO-0023/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0073/2018	DPSARCO-0024/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0074/2018	DPSARCO-0025/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0075/2018	DPSARCO-0026/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0076/2018	DPSARCO-0027/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0077/2018	DPSARCO-0028/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0078/2018	DPSARCO-0029/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		20
SEER/9.4/0079/2018	DPSARCO-0030/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0080/2018	DPSARCO-0031/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/0081/2018	DPSARCO-0032/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		18
SEER/9.4/0082/2018	DPSARCO-0033/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0083/2018	DPSARCO-0034/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0084/2018	DPSARCO-0035/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0085/2018	DPSARCO-0036/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0086/2018	DPSARCO-0037/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0087/2018	DPSARCO-0038/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0088/2018	DPSARCO-0039/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0089/2018	DPSARCO-0040/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0090/2018	DPSARCO-0041/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0091/2018	DPSARCO-0042/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0092/2018	DPSARCO-0043/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/0093/2018	DPSARCO-0044/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0094/2018	DPSARCO-0045/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0095/2018	DPSARCO-0046/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0096/2018	DPSARCO-0047/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0097/2018	DPSARCO-0048/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0098/2018	DPSARCO-0049/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0099/2018	DPSARCO-0050/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0100/2018	DPSARCO-0051/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0101/2018	DPSARCO-0052/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0102/2018	DPSARCO-0053/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0103/2018	DPSARCO-0054/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0104/2018	DPSARCO-0055/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0105/2018	DPSARCO-0056/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0106/2018	DPSARCO-0057/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/0107/2018	DPSARCO-0058/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0108/2018	DPSARCO-0059/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0109/2018	DPSARCO-0060/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/0110/2018	DPSARCO-0061/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0111/2018	DPSARCO-0062/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0112/2018	DPSARCO-0063/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0113/2018	DPSARCO-0064/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0114/2018	DPSARCO-0065/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0115/2018	DPSARCO-0066/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0116/2018	DPSARCO-0067/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0117/2018	DPSARCO-0068/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0118/2018	DPSARCO-0069/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0119/2018	DPSARCO-0070/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0120/2018	DPSARCO-0071/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/0121/2018	DPSARCO-0072/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0122/2018	DPSARCO-0073/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0123/2018	DPSARCO-0074/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0124/2018	DPSARCO-0075/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0125/2018	DPSARCO-0076/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0126/2018	DPSARCO-0077/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0127/2018	DPSARCO-0078/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0128/2018	DPSARCO-0079/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0129/2018	DPSARCO-0080/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		8
SEER/9.4/0130/2018	DPSARCO-0081/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0131/2018	DPSARCO-0082/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0132/2018	DPSARCO-0083/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0133/2018	DPSARCO-0084/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0134/2018	DPSARCO-0085/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/0135/2018	DPSARCO-0086/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0136/2018	DPSARCO-0087/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		8
SEER/9.4/0137/2018	DPSARCO-0088/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0138/2018	DPSARCO-0089/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/0139/2018	DPSARCO-0090/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0140/2018	DPSARCO-0091/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/0141/2018	DPSARCO-0092/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0142/2018	DPSARCO-0093/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0143/2018	DPSARCO-0094/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0144/2018	DPSARCO-0095/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/0145/2018	DPSARCO-0096/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/0146/2018	DPSARCO-0097/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0147/2018	DPSARCO-0098/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/0148/2018	DPSARCO-0099/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/0149/2018	DPSARCO-0100/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/0150/2018	DPSARCO-0101/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/0151/2018	DPSARCO-0102/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/0152/2018	DPSARCO-0103/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/0153/2018	DPSARCO-0104/2018	X			2018	2018	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/154/2019	DPSARCO-0001/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/155/2019	DPSARCO-0002/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/156/2019	DPSARCO-0003/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/157/2019	DPSARCO-0004/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/158/2019	DPSARCO-0005/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/159/2019	DPSARCO-0006/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		21
SEER/9.4/160/2019	DPSARCO-0007/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/161/2019	DPSARCO-0008/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		21
SEER/9.4/162/2019	DPSARCO-0009/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/163/2019	DPSARCO-0010/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/164/2019	DPSARCO-0011/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/165/2019	DPSARCO-0012/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/166/2019	DPSARCO-0013/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/167/2019	DPSARCO-0014/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/168/2019	DPSARCO-0015/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		28

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/169/2019	DPSARCO-0016/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/170/2019	DPSARCO-0017/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/171/2019	DPSARCO-0018/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/172/2019	DPSARCO-0019/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/173/2019	DPSARCO-0020/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/174/2019	DPSARCO-0021/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		6
SEER/9.4/175/2019	DPSARCO-0022/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		6
SEER/9.4/176/2019	DPSARCO-0023/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/177/2019	DPSARCO-0024/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/178/2019	DPSARCO-0025/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/179/2019	DPSARCO-0026/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		27
SEER/9.4/180/2019	DPSARCO-0027/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/181/2019	DPSARCO-0028/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/182/2019	DPSARCO-0029/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/183/2019	DPSARCO-0030/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/184/2019	DPSARCO-0031/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/185/2019	DPSARCO-0032/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/186/2019	DPSARCO-0033/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/187/2019	DPSARCO-0034/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/188/2019	DPSARCO-0035/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/189/2019	DPSARCO-0036/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/190/2019	DPSARCO-0037/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/191/2019	DPSARCO-0038/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		7
SEER/9.4/192/2019	DPSARCO-0039/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/193/2019	DPSARCO-0040/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/194/2019	DPSARCO-0041/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/195/2019	DPSARCO-0042/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/196/2019	DPSARCO-0043/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/197/2019	DPSARCO-0044/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/198/2019	DPSARCO-0045/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/199/2019	DPSARCO-0046/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/200/2019	DPSARCO-0047/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/201/2019	DPSARCO-0048/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/202/2019	DPSARCO-0049/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/203/2019	DPSARCO-0050/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/204/2019	DPSARCO-0051/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/205/2019	DPSARCO-0052/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/206/2019	DPSARCO-0053/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/207/2019	DPSARCO-0054/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/208/2019	DPSARCO-0055/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/209/2019	DPSARCO-0056/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/210/2019	DPSARCO-0057/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/211/2019	DPSARCO-0058/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		6
SEER/9.4/212/2019	DPSARCO-0059/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/213/2019	DPSARCO-0060/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		8
SEER/9.4/214/2019	DPSARCO-0061/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/215/2019	DPSARCO-0062/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/216/2019	DPSARCO-0063/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/217/2019	DPSARCO-0064/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/218/2019	DPSARCO-0065/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/219/2019	DPSARCO-0066/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/220/2019	DPSARCO-0067/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/221/2019	DPSARCO-0068/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10
SEER/9.4/222/2019	DPSARCO-0069/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/223/2019	DPSARCO-0070/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/224/2019	DPSARCO-0071/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/225/2019	DPSARCO-0072/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/226/2019	DPSARCO-0073/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/227/2019	DPSARCO-0074/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/228/2019	DPSARCO-0075/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		15
SEER/9.4/229/2019	DPSARCO-0076/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/230/2019	DPSARCO-0077/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/231/2019	DPSARCO-0078/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/232/2019	DPSARCO-0079/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/233/2019	DPSARCO-0080/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/234/2019	DPSARCO-0081/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/235/2019	DPSARCO-0082/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/236/2019	DPSARCO-0083/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/237/2019	DPSARCO-0084/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/238/2019	DPSARCO-0085/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/239/2019	DPSARCO-0086/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/240/2019	DPSARCO-0087/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/241/2019	DPSARCO-0088/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		14
SEER/9.4/242/2019	DPSARCO-0089/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/243/2019	DPSARCO-0090/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/244/2019	DPSARCO-0091/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/245/2019	DPSARCO-0092/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/246/2019	DPSARCO-0093/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		9
SEER/9.4/247/2019	DPSARCO-0094/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12
SEER/9.4/248/2019	DPSARCO-0095/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		17
SEER/9.4/249/2019	DPSARCO-0096/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		13
SEER/9.4/250/2019	DPSARCO-0097/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		16
SEER/9.4/251/2019	DPSARCO-0098/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		11
SEER/9.4/252/2019	DPSARCO-0099/2019	X			2019	2019	DV	1			X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/253/2019	DPSARCO-0100/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.4/254/2019	DPSARCO-0101/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/255/2019	DPSARCO-0102/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/256/2019	DPSARCO-0103/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/257/2019	DPSARCO-0104/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/258/2019	DPSARCO-0105/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/259/2019	DPSARCO-0106/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/260/2019	DPSARCO-0107/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/261/2019	DPSARCO-0108/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		24
SEER/9.4/262/2019	DPSARCO-0109/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/263/2019	DPSARCO-0110/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/264/2019	DPSARCO-0111/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/265/2019	DPSARCO-0112/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/266/2019	DPSARCO-0113/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/267/2019	DPSARCO-0114/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/268/2019	DPSARCO-0115/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/269/2019	DPSARCO-0116/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/270/2019	DPSARCO-0117/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.4/271/2019	DPSARCO-0118/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/272/2019	DPSARCO-0119/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/273/2019	DPSARCO-0120/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/274/2019	DPSARCO-0121/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/275/2019	DPSARCO-0122/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/276/2019	DPSARCO-0123/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/277/2019	DPSARCO-0124/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/278/2019	DPSARCO-0125/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/279/2019	DPSARCO-0126/2019	X			2019	2019	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/280/2020	DPSARCO-0001/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/281/2020	DPSARCO-0002/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/282/2020	DPSARCO-0003/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/283/2020	DPSARCO-0004/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/284/2020	DPSARCO-0005/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/285/2020	DPSARCO-0006/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/286/2020	DPSARCO-0007/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/287/2020	DPSARCO-0008/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/288/2020	DPSARCO-0009/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/289/2020	DPSARCO-0010/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/290/2020	DPSARCO-0011/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/291/2020	DPSARCO-0012/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/292/2020	DPSARCO-0013/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/293/2020	DPSARCO-0014/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/294/2020	DPSARCO-0015/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/295/2020	DPSARCO-0016/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/296/2020	DPSARCO-0017/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/297/2020	DPSARCO-0018/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/298/2020	DPSARCO-0019/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/299/2020	DPSARCO-0020/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/300/2020	DPSARCO-0021/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/301/2020	DPSARCO-0022/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/302/2020	DPSARCO-0023/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/303/2020	DPSARCO-0024/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/304/2020	DPSARCO-0025/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/305/2020	DPSARCO-0026/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/306/2020	DPSARCO-0027/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/307/2020	DPSARCO-0028/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/308/2020	DPSARCO-0029/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/309/2020	DPSARCO-0030/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/310/2020	DPSARCO-0031/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/311/2020	DPSARCO-0032/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/312/2020	DPSARCO-0033/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/313/2020	DPSARCO-0034/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/314/2020	DPSARCO-0035/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/315/2020	DPSARCO-0036/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/316/2020	DPSARCO-0037/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/317/2020	DPSARCO-0038/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/318/2020	DPSARCO-0039/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/319/2020	DPSARCO-0040/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/320/2020	DPSARCO-0041/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/321/2020	DPSARCO-0042/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/322/2020	DPSARCO-0043/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/323/2020	DPSARCO-0044/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/324/2020	DPSARCO-0045/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/325/2020	DPSARCO-0046/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/326/2020	DPSARCO-0047/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/327/2020	DPSARCO-0048/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/328/2020	DPSARCO-0049/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/329/2020	DPSARCO-0050/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/330/2020	DPSARCO-0051/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/331/2020	DPSARCO-0052/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/332/2020	DPSARCO-0053/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/333/2020	DPSARCO-0054/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/334/2020	DPSARCO-0055/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/335/2020	DPSARCO-0056/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/336/2020	DPSARCO-0057/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/337/2020	DPSARCO-0058/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/338/2020	DPSARCO-0059/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/339/2020	DPSARCO-0060/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/340/2020	DPSARCO-0061/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/341/2020	DPSARCO-0062/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/342/2020	DPSARCO-0063/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/343/2020	DPSARCO-0064/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		28
SEER/9.4/344/2020	DPSARCO-0065/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/345/2020	DPSARCO-0066/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/346/2020	DPSARCO-0067/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/347/2020	DPSARCO-0068/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/348/2020	DPSARCO-0069/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/349/2020	DPSARCO-0070/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/350/2020	DPSARCO-0071/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/351/2020	DPSARCO-0072/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/352/2020	DPSARCO-0073/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/353/2020	DPSARCO-0074/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/354/2020	DPSARCO-0075/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/355/2020	DPSARCO-0076/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/356/2020	DPSARCO-0077/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/357/2020	DPSARCO-0078/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/358/2020	DPSARCO-0079/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/359/2020	DPSARCO-0080/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/360/2020	DPSARCO-0081/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/361/2020	DPSARCO-0082/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/362/2020	DPSARCO-0083/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/363/2020	DPSARCO-0084/2020	X			2020	2020	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/364/2021	DPSARCO-0001/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/365/2021	DPSARCO-0002/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/366/2021	DPSARCO-0003/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/367/2021	DPSARCO-0004/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/368/2021	DPSARCO-0005/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/369/2021	DPSARCO-0006/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/370/2021	DPSARCO-0007/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/371/2021	DPSARCO-0008/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/372/2021	DPSARCO-0009/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/373/2021	DPSARCO-0010/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/374/2021	DPSARCO-0011/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/375/2021	DPSARCO-0012/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/376/2021	DPSARCO-0013/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/377/2021	DPSARCO-0014/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/378/2021	DPSARCO-0015/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/379/2021	DPSARCO-0016/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/380/2021	DPSARCO-0017/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/381/2021	DPSARCO-0018/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/382/2021	DPSARCO-0019/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/383/2021	DPSARCO-0020/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/384/2021	DPSARCO-0021/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/385/2021	DPSARCO-0022/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/386/2021	DPSARCO-0023/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/387/2021	DPSARCO-0024/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/388/2021	DPSARCO-0025/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/389/2021	DPSARCO-0026/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/390/2021	DPSARCO-0027/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/391/2021	DPSARCO-0028/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/392/2021	DPSARCO-0029/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/393/2021	DPSARCO-0030/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/394/2021	DPSARCO-0031/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/395/2021	DPSARCO-0032/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/396/2021	DPSARCO-0033/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/397/2021	DPSARCO-0034/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/398/2021	DPSARCO-0035/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/399/2021	DPSARCO-0036/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/400/2021	DPSARCO-0037/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/401/2021	DPSARCO-0038/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/402/2021	DPSARCO-0039/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/403/2021	DPSARCO-0040/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/404/2021	DPSARCO-0041/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/405/2021	DPSARCO-0042/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/406/2021	DPSARCO-0043/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/407/2021	DPSARCO-0044/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/408/2021	DPSARCO-0045/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/409/2021	DPSARCO-0046/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.4/410/2021	DPSARCO-0047/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/411/2021	DPSARCO-0048/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/412/2021	DPSARCO-0049/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/413/2021	DPSARCO-0050/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/414/2021	DPSARCO-0051/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/415/2021	DPSARCO-0052/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/416/2021	DPSARCO-0053/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/417/2021	DPSARCO-0054/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/418/2021	DPSARCO-0055/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/419/2021	DPSARCO-0056/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/420/2021	DPSARCO-0057/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/421/2021	DPSARCO-0058/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/422/2021	DPSARCO-0059/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/423/2021	DPSARCO-0060/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/424/2021	DPSARCO-0061/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/425/2021	DPSARCO-0062/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/426/2021	DPSARCO-0063/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/427/2021	DPSARCO-0064/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/428/2021	DPSARCO-0065/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/429/2021	DPSARCO-0066/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/430/2021	DPSARCO-0067/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/431/2021	DPSARCO-0068/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/432/2021	DPSARCO-0069/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/433/2021	DPSARCO-0070/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/434/2021	DPSARCO-0071/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/435/2021	DPSARCO-0072/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/436/2021	DPSARCO-0073/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/437/2021	DPSARCO-0074/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/438/2021	DPSARCO-0075/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/439/2021	DPSARCO-0076/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/440/2021	DPSARCO-0077/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/441/2021	DPSARCO-0078/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/442/2021	DPSARCO-0079/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/443/2021	DPSARCO-0080/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/444/2021	DPSARCO-0081/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/445/2021	DPSARCO-0082/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/446/2021	DPSARCO-0083/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/447/2021	DPSARCO-0084/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/448/2021	DPSARCO-0085/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/449/2021	DPSARCO-0086/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/450/2021	DPSARCO-0087/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/451/2021	DPSARCO-0088/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/452/2021	DPSARCO-0089/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/453/2021	DPSARCO-0090/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/454/2021	DPSARCO-0091/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/455/2021	DPSARCO-0092/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/456/2021	DPSARCO-0093/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/457/2021	DPSARCO-0094/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/458/2021	DPSARCO-0095/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/459/2021	DPSARCO-0096/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/460/2021	DPSARCO-0097/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/461/2021	DPSARCO-0098/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/462/2021	DPSARCO-0099/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/463/2021	DPSARCO-0100/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/464/2021	DPSARCO-0101/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/465/2021	DPSARCO-0102/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/466/2021	DPSARCO-0103/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/467/2021	DPSARCO-0104/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/468/2021	DPSARCO-0105/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/469/2021	DPSARCO-0106/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/470/2021	DPSARCO-0107/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/471/2021	DPSARCO-0108/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/472/2021	DPSARCO-0109/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/473/2021	DPSARCO-0110/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/474/2021	DPSARCO-0111/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/475/2021	DPSARCO-0112/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		25
SEER/9.4/476/2021	DPSARCO-0113/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/477/2021	DPSARCO-0114/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/478/2021	DPSARCO-0115/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/479/2021	DPSARCO-0116/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/480/2021	DPSARCO-0117/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/481/2021	DPSARCO-0118/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/482/2021	DPSARCO-0119/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/483/2021	DPSARCO-0120/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/484/2021	DPSARCO-0121/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/485/2021	DPSARCO-0122/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/486/2021	DPSARCO-0123/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/487/2021	DPSARCO-0124/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/488/2021	DPSARCO-0125/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/489/2021	DPSARCO-0126/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/490/2021	DPSARCO-0127/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/491/2021	DPSARCO-0128/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/492/2021	DPSARCO-0129/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/493/2021	DPSARCO-0130/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/494/2021	DPSARCO-0131/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/495/2021	DPSARCO-0132/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/496/2021	DPSARCO-0133/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/497/2021	DPSARCO-0134/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/498/2021	DPSARCO-0135/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/499/2021	DPSARCO-0136/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/500/2021	DPSARCO-0137/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/501/2021	DPSARCO-0138/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/502/2021	DPSARCO-0139/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/503/2021	DPSARCO-0140/2021	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		1
SEER/9.4/504/2022	DPSARCO-0001/2022	X			2021	2021	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/505/2022	DPSARCO-0002/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/506/2022	DPSARCO-0003/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/507/2022	DPSARCO-0004/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/508/2022	DPSARCO-0005/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/509/2022	DPSARCO-0006/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/510/2022	DPSARCO-0007/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/511/2022	DPSARCO-0008/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/512/2022	DPSARCO-0009/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/513/2022	DPSARCO-0010/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/514/2022	DPSARCO-0011/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/515/2022	DPSARCO-0012/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/516/2022	DPSARCO-0013/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/517/2022	DPSARCO-0014/2022	X			2022	2022	DV	2	X		X	X		10
SEER/9.4/518/2022	DPSARCO-0015/2022	X			2022	2022	DV	3	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/519/2022	DPSARCO-0016/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/520/2022	DPSARCO-0017/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/521/2022	DPSARCO-0018/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/522/2022	DPSARCO-0019/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/523/2022	DPSARCO-0020/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/524/2022	DPSARCO-0021/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/525/2022	DPSARCO-0022/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/526/2022	DPSARCO-0023/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/527/2022	DPSARCO-0024/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/528/2022	DPSARCO-0025/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/529/2022	DPSARCO-0026/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/530/2022	DPSARCO-0027/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/531/2022	DPSARCO-0028/2022	X			2023	2022	DV	2	X		X	X		15
SEER/9.4/532/2022	DPSARCO-0029/2022	X			2024	2022	DV	3	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/533/2022	DPSARCO-0030/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/534/2022	DPSARCO-0031/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/535/2022	DPSARCO-0032/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/536/2022	DPSARCO-0033/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/537/2022	DPSARCO-0034/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/538/2022	DPSARCO-0035/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/539/2022	DPSARCO-0036/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/540/2022	DPSARCO-0037/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/541/2022	DPSARCO-0038/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/542/2022	DPSARCO-0039/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/543/2022	DPSARCO-0040/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/544/2022	DPSARCO-0041/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/545/2022	DPSARCO-0042/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/546/2022	DPSARCO-0043/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		40

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/547/2022	DPSARCO-0044/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/548/2022	DPSARCO-0045/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/549/2022	DPSARCO-0046/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/550/2022	DPSARCO-0047/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/551/2022	DPSARCO-0048/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/552/2022	DPSARCO-0049/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/553/2022	DPSARCO-0050/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/554/2022	DPSARCO-0051/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/555/2022	DPSARCO-0052/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/556/2022	DPSARCO-0053/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/557/2022	DPSARCO-0054/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.4/558/2022	DPSARCO-0055/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/559/2022	DPSARCO-0056/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/560/2022	DPSARCO-0057/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/561/2022	DPSARCO-0058/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/562/2022	DPSARCO-0059/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/563/2022	DPSARCO-0060/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/564/2022	DPSARCO-0061/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/565/2022	DPSARCO-0062/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/566/2022	DPSARCO-0063/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/567/2022	DPSARCO-0064/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/568/2022	DPSARCO-0065/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/569/2022	DPSARCO-0066/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/570/2022	DPSARCO-0067/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/571/2022	DPSARCO-0068/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/572/2022	DPSARCO-0069/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/573/2022	DPSARCO-0070/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/574/2022	DPSARCO-0071/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		20

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/575/2022	DPSARCO-0072/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/576/2022	DPSARCO-0073/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/577/2022	DPSARCO-0074/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/578/2022	DPSARCO-0075/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/579/2022	DPSARCO-0076/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/580/2022	DPSARCO-0077/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/581/2022	DPSARCO-0078/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/582/2022	DPSARCO-0079/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/583/2022	DPSARCO-0080/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/584/2022	DPSARCO-0081/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/585/2022	DPSARCO-0082/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		22
SEER/9.4/586/2022	DPSARCO-0083/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/587/2022	DPSARCO-0084/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/588/2022	DPSARCO-0085/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/589/2022	DPSARCO-0086/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/590/2022	DPSARCO-0087/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/591/2022	DPSARCO-0088/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/592/2022	DPSARCO-0089/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/593/2022	DPSARCO-0090/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/594/2022	DPSARCO-0091/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/595/2022	DPSARCO-0092/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/596/2022	DPSARCO-0093/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/597/2022	DPSARCO-0094/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/598/2022	DPSARCO-0095/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/599/2022	DPSARCO-0096/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/600/2022	DPSARCO-0097/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/601/2022	DPSARCO-0098/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/602/2022	DPSARCO-0099/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		18

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/603/2022	DPSARCO-0100/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/604/2022	DPSARCO-0101/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/605/2022	DPSARCO-0102/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/606/2022	DPSARCO-0103/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.4/607/2022	DPSARCO-0104/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/608/2022	DPSARCO-0105/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/609/2022	DPSARCO-0106/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/610/2022	DPSARCO-0107/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/611/2022	DPSARCO-0108/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/612/2022	DPSARCO-0109/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/613/2022	DPSARCO-0110/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/614/2022	DPSARCO-0111/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/615/2022	DPSARCO-0112/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/616/2022	DPSARCO-0113/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/617/2022	DPSARCO-0114/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/618/2022	DPSARCO-0115/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/619/2022	DPSARCO-0116/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/620/2022	DPSARCO-0117/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/621/2022	DPSARCO-0118/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/622/2022	DPSARCO-0119/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/623/2022	DPSARCO-0120/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/624/2022	DPSARCO-0121/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/625/2022	DPSARCO-0122/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/626/2022	DPSARCO-0123/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/627/2022	DPSARCO-0124/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/628/2022	DPSARCO-0125/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/629/2022	DPSARCO-0126/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/630/2022	DPSARCO-0127/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/631/2022	DPSARCO-0128/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/632/2022	DPSARCO-0129/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/633/2022	DPSARCO-0130/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/634/2022	DPSARCO-0131/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/635/2022	DPSARCO-0132/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/636/2022	DPSARCO-0133/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/637/2022	DPSARCO-0134/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/638/2022	DPSARCO-0135/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/639/2022	DPSARCO-0136/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/640/2022	DPSARCO-0137/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/641/2022	DPSARCO-0138/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/642/2022	DPSARCO-0139/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/643/2022	DPSARCO-0140/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/644/2022	DPSARCO-0141/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/645/2022	DPSARCO-0142/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/646/2022	DPSARCO-0143/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/647/2022	DPSARCO-0144/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/648/2022	DPSARCO-0145/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/649/2022	DPSARCO-0146/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/650/2022	DPSARCO-0147/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/651/2022	DPSARCO-0148/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/652/2022	DPSARCO-0149/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/653/2022	DPSARCO-0150/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/654/2022	DPSARCO-0151/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/655/2022	DPSARCO-0152/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/656/2022	DPSARCO-0153/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/657/2022	DPSARCO-0154/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/658/2022	DPSARCO-0155/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/659/2022	DPSARCO-0156/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/660/2022	DPSARCO-0157/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/661/2022	DPSARCO-0158/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/662/2022	DPSARCO-0159/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/663/2022	DPSARCO-0160/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/664/2022	DPSARCO-0161/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/665/2022	DPSARCO-0162/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/666/2022	DPSARCO-0163/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/667/2022	DPSARCO-0164/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/668/2022	DPSARCO-0165/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/669/2022	DPSARCO-0166/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/670/2022	DPSARCO-0167/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/671/2022	DPSARCO-0168/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/672/2022	DPSARCO-0169/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/673/2022	DPSARCO-0170/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/674/2022	DPSARCO-0171/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/675/2022	DPSARCO-0172/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/676/2022	DPSARCO-0173/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/677/2022	DPSARCO-0174/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/678/2022	DPSARCO-0175/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/679/2022	DPSARCO-0176/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/680/2022	DPSARCO-0177/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/681/2022	DPSARCO-0178/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/682/2022	DPSARCO-0179/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/683/2022	DPSARCO-0180/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/684/2022	DPSARCO-0181/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/685/2022	DPSARCO-0182/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/686/2022	DPSARCO-0183/2022	X			2022	2022	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/687/2023	DPSARCO-0001/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/688/2023	DPSARCO-0002/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/689/2023	DPSARCO-003/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/690/2023	DPSARCO-0004/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/691/2023	DPSARCO-0005/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/692/2023	DPSARCO-0006/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/693/2023	DPSARCO-0007/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/694/2023	DPSARCO-0008/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/695/2023	DPSARCO-0009/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/696/2023	DPSARCO-0010/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/697/2023	DPSARCO-0011/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/698/2023	DPSARCO-0012/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/699/2023	DPSARCO-0013/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/700/2023	DPSARCO-0014/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/701/2023	DPSARCO-0015/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/702/2023	DPSARCO-0016/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/703/2023	DPSARCO-0017/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/704/2023	DPSARCO-0018/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/705/2023	DPSARCO-0019/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/706/2023	DPSARCO-0020/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/707/2023	DPSARCO-0021/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/708/2023	DPSARCO-0022/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/709/2023	DPSARCO-0023/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/710/2023	DPSARCO-0024/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/711/2023	DPSARCO-0025/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/712/2023	DPSARCO-0026/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		23
SEER/9.4/713/2023	DPSARCO-0027/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/714/2023	DPSARCO-0028/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/715/2023	DPSARCO-0029/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/716/2023	DPSARCO-0030/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/717/2023	DPSARCO-0031/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/718/2023	DPSARCO-0032/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/719/2023	DPSARCO-0033/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/720/2023	DPSARCO-0034/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/721/2023	DPSARCO-0035/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/722/2023	DPSARCO-0036/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/723/2023	DPSARCO-0037/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/724/2023	DPSARCO-0038/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/725/2023	DPSARCO-0039/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/726/2023	DPSARCO-0040/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/727/2023	DPSARCO-0041/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/728/2023	DPSARCO-0042/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/729/2023	DPSARCO-0043/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/730/2023	DPSARCO-0044/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/731/2023	DPSARCO-0045/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/732/2023	DPSARCO-0046/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/733/2023	DPSARCO-0047/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/734/2023	DPSARCO-0048/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/735/2023	DPSARCO-0049/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/736/2023	DPSARCO-0050/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/737/2023	DPSARCO-0051/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/738/2023	DPSARCO-0052/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/739/2023	DPSARCO-0053/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/740/2023	DPSARCO-0054/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/741/2023	DPSARCO-0055/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/742/2023	DPSARCO-0056/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/743/2023	DPSARCO-0057/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/744/2023	DPSARCO-0058/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/745/2023	DPSARCO-0059/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/746/2023	DPSARCO-0060/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/747/2023	DPSARCO-0061/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/748/2023	DPSARCO-0062/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/749/2023	DPSARCO-0063/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		29
SEER/9.4/750/2023	DPSARCO-0064/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/751/2023	DPSARCO-0065/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/752/2023	DPSARCO-0066/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/753/2023	DPSARCO-0067/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/754/2023	DPSARCO-0068/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/755/2023	DPSARCO-0069/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/756/2023	DPSARCO-0070/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/757/2023	DPSARCO-0071/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/758/2023	DPSARCO-0072/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/759/2023	DPSARCO-0073/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/760/2023	DPSARCO-0074/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/761/2023	DPSARCO-0075/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/762/2023	DPSARCO-0076/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/763/2023	DPSARCO-0077/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/764/2023	DPSARCO-0078/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/765/2023	DPSARCO-0079/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/766/2023	DPSARCO-0080/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/767/2023	DPSARCO-0081/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/768/2023	DPSARCO-0082/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/769/2023	DPSARCO-0083/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/770/2023	DPSARCO-0084/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/771/2023	DPSARCO-0085/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/772/2023	DPSARCO-0086/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/773/2023	DPSARCO-0087/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/774/2023	DPSARCO-0088/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/775/2023	DPSARCO-0089/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/776/2023	DPSARCO-0090/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/777/2023	DPSARCO-0091/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/778/2023	DPSARCO-0092/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/779/2023	DPSARCO-0093/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/780/2023	DPSARCO-0094/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/781/2023	DPSARCO-0095/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/782/2023	DPSARCO-0096/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/783/2023	DPSARCO-0097/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/784/2023	DPSARCO-0098/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/785/2023	DPSARCO-0099/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/786/2023	DPSARCO-0100/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/787/2023	DPSARCO-0101/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/788/2023	DPSARCO-0102/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/789/2023	DPSARCO-0103/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/790/2023	DPSARCO-0104/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/791/2023	DPSARCO-0105/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/792/2023	DPSARCO-0106/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/793/2023	DPSARCO-0107/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/794/2023	DPSARCO-0108/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/795/2023	DPSARCO-0109/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/796/2023	DPSARCO-0110/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/797/2023	DPSARCO-0111/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/798/2023	DPSARCO-0112/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/799/2023	DPSARCO-0113/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/800/2023	DPSARCO-0114/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/801/2023	DPSARCO-0115/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/802/2023	DPSARCO-0116/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/803/2023	DPSARCO-0117/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/804/2023	DPSARCO-0118/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/805/2023	DPSARCO-0119/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/806/2023	DPSARCO-0120/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/807/2023	DPSARCO-0121/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/808/2023	DPSARCO-0122/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/809/2023	DPSARCO-0123/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/810/2023	DPSARCO-0124/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/811/2023	DPSARCO-0125/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/812/2023	DPSARCO-0126/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/813/2023	DPSARCO-0127/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/814/2023	DPSARCO-0128/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/815/2023	DPSARCO-0129/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/816/2023	DPSARCO-0130/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/817/2023	DPSARCO-0131/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/818/2023	DPSARCO-0132/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/819/2023	DPSARCO-0133/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/820/2023	DPSARCO-0134/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/821/2023	DPSARCO-0135/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/822/2023	DPSARCO-0136/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/823/2023	DPSARCO-0137/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/824/2023	DPSARCO-0138/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/825/2023	DPSARCO-0139/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/826/2023	DPSARCO-0140/2023	X			2023		DV	1	X		X	X		26

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/827/2023	DPSARCO-0141/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/828/2023	DPSARCO-0142/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/829/2023	DPSARCO-0143/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/830/2023	DPSARCO-0144/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/831/2023	DPSARCO-0145/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/832/2023	DPSARCO-0146/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/833/2023	DPSARCO-0147/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/834/2023	DPSARCO-0148/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/835/2023	DPSARCO-0149/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/836/2023	DPSARCO-0150/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/837/2023	DPSARCO-0151/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/838/2023	DPSARCO-0152/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/839/2023	DPSARCO-0153/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/840/2023	DPSARCO-0154/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/841/2023	DPSARCO-0155/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/842/2023	DPSARCO-0156/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/843/2023	DPSARCO-0157/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/844/2023	DPSARCO-0158/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/845/2023	DPSARCO-0159/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/846/2023	DPSARCO-0160/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/847/2023	DPSARCO-0161/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/848/2023	DPSARCO-0162/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/849/2023	DPSARCO-0163/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/850/2023	DPSARCO-0164/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/851/2023	DPSARCO-0165/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/852/2023	DPSARCO-0166/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/853/2023	DPSARCO-0167/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/854/2023	DPSARCO-0168/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/855/2023	DPSARCO-0169/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/856/2023	DPSARCO-0170/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/857/2023	DPSARCO-0171/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/858/2023	DPSARCO-0172/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/859/2023	DPSARCO-0173/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/860/2023	DPSARCO-0174/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/861/2023	DPSARCO-0175/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/862/2023	DPSARCO-0176/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/863/2023	DPSARCO-0177/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/864/2023	DPSARCO-0178/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/865/2023	DPSARCO-0179/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/866/2023	DPSARCO-0180/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/867/2023	DPSARCO-0181/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/868/2023	DPSARCO-0182/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		15

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/869/2023	DPSARCO-0183/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/870/2023	DPSARCO-0184/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/871/2023	DPSARCO-0185/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/872/2023	DPSARCO-0186/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/873/2023	DPSARCO-0187/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/874/2023	DPSARCO-0188/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/875/2023	DPSARCO-0189/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/876/2023	DPSARCO-0190/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/877/2023	DPSARCO-0191/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/878/2023	DPSARCO-0192/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/879/2023	DPSARCO-0193/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/880/2023	DPSARCO-0194/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/881/2023	DPSARCO-0195/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/882/2023	DPSARCO-0196/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/883/2023	DPSARCO-0197/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/884/2023	DPSARCO-0198/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/885/2023	DPSARCO-0199/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/886/2023	DPSARCO-0200/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/887/2023	DPSARCO-0201/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/888/2023	DPSARCO-0202/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/889/2023	DPSARCO-0203/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/890/2023	DPSARCO-0204/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/891/2023	DPSARCO-0205/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/892/2023	DPSARCO-0206/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/893/2023	DPSARCO-0207/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/894/2023	DPSARCO-0208/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/895/2023	DPSARCO-0209/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/896/2023	DPSARCO-0210/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/897/2023	DPSARCO-0211/2023	X			2023	2023	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/898/2024	DPSARCO-0001/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/899/2024	DPSARCO-0002/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/900/2024	DPSARCO-0003/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/901/2024	DPSARCO-0004/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/902/2024	DPSARCO-0005/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/903/2024	DPSARCO-0006/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/904/2024	DPSARCO-0007/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/905/2024	DPSARCO-0008/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/906/2024	DPSARCO-0009/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/907/2024	DPSARCO-0010/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/908/2024	DPSARCO-0011/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/909/2024	DPSARCO-0012/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/910/2024	DPSARCO-0013/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/911/2024	DPSARCO-0014/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/912/2024	DPSARCO-0015/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/913/2024	DPSARCO-0016/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/914/2024	DPSARCO-0017/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/915/2024	DPSARCO-0018/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/916/2024	DPSARCO-0019/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/917/2024	DPSARCO-0020/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.4/918/2024	DPSARCO-0021/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/919/2024	DPSARCO-0022/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/920/2024	DPSARCO-0023/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/921/2024	DPSARCO-0024/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/922/2024	DPSARCO-0025/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		19
SEER/9.4/923/2024	DPSARCO-0026/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/924/2024	DPSARCO-0027/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/925/2024	DPSARCO-0028/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/926/2024	DPSARCO-0029/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/927/2024	DPSARCO-0030/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/928/2024	DPSARCO-0031/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/929/2024	DPSARCO-0032/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/930/2024	DPSARCO-0033/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/931/2024	DPSARCO-0034/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/932/2024	DPSARCO-0035/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/933/2024	DPSARCO-0036/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/934/2024	DPSARCO-0037/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/935/2024	DPSARCO-0038/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/936/2024	DPSARCO-0039/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/937/2024	DPSARCO-0040/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/938/2024	DPSARCO-0041/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/939/2024	DPSARCO-0042/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/940/2024	DPSARCO-0043/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/941/2024	DPSARCO-0044/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/942/2024	DPSARCO-0045/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/943/2024	DPSARCO-0046/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/944/2024	DPSARCO-0047/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/945/2024	DPSARCO-0048/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/946/2024	DPSARCO-0049/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/947/2024	DPSARCO-0050/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/948/2024	DPSARCO-0051/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/949/2024	DPSARCO-0052/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/950/2024	DPSARCO-0053/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/951/2024	DPSARCO-0054/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.4/952/2024	DPSARCO-0055/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/953/2024	DPSARCO-0056/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/954/2024	DPSARCO-0057/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/955/2024	DPSARCO-0058/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/956/2024	DPSARCO-0059/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/957/2024	DPSARCO-0060/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/958/2024	DPSARCO-0061/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/959/2024	DPSARCO-0062/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/960/2024	DPSARCO-0063/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/961/2024	DPSARCO-0064/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/962/2024	DPSARCO-0065/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/963/2024	DPSARCO-0066/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/964/2024	DPSARCO-0067/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/965/2024	DPSARCO-0068/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/966/2024	DPSARCO-0069/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/966/2024	DPSARCO-0069/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/967/2024	DPSARCO-0070/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/968/2024	DPSARCO-0071/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/969/2024	DPSARCO-0072/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/970/2024	DPSARCO-0073/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/971/2024	DPSARCO-0074/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/972/2024	DPSARCO-0075/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/973/2024	DPSARCO-0076/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/974/2024	DPSARCO-0077/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		1
SEER/9.4/975/2024	DPSARCO-0078/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/976/2024	DPSARCO-0079/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/977/2024	DPSARCO-0080/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/978/2024	DPSARCO-0081/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/979/2024	DPSARCO-0082/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/980/2024	DPSARCO-0083/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/981/2024	DPSARCO-0084/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/982/2024	DPSARCO-0085/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/983/2024	DPSARCO-0086/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/984/2024	DPSARCO-0087/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/985/2024	DPSARCO-0088/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/986/2024	DPSARCO-0089/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/987/2024	DPSARCO-0090/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/988/2024	DPSARCO-0091/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/989/2024	DPSARCO-0092/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/990/2024	DPSARCO-0093/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/991/2024	DPSARCO-0094/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/992/2024	DPSARCO-0095/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/993/2024	DPSARCO-0096/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/994/2024	DPSARCO-0097/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/995/2024	DPSARCO-0098/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/996/2024	DPSARCO-0099/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.4/997/2024	DPSARCO-0100/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/998/2024	DPSARCO-0101/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/999/2024	DPSARCO-0102/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1000/2024	DPSARCO-0103/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1001/2024	DPSARCO-0104/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1002/2024	DPSARCO-0105/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		20
SEER/9.4/1003/2024	DPSARCO-0106/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1004/2024	DPSARCO-0107/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1005/2024	DPSARCO-0108/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1006/2024	DPSARCO-0109/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1007/2024	DPSARCO-0110/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1008/2024	DPSARCO-0111/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1009/2024	DPSARCO-0112/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1010/2024	DPSARCO-0113/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1011/2024	DPSARCO-0114/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1012/2024	DPSARCO-0115/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1013/2024	DPSARCO-0116/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1014/2024	DPSARCO-0117/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1015/2024	DPSARCO-0118/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1016/2024	DPSARCO-0119/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1017/2024	DPSARCO-0120/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1018/2024	DPSARCO-0121/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1019/2024	DPSARCO-0122/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/1020/2024	DPSARCO-0123/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1021/2024	DPSARCO-0124/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1022/2024	DPSARCO-0125/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1023/2024	DPSARCO-0126/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1024/2024	DPSARCO-0127/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		32
SEER/9.4/1025/2024	DPSARCO-0128/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1026/2024	DPSARCO-0129/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1027/2024	DPSARCO-0130/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1028/2024	DPSARCO-0131/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1029/2024	DPSARCO-0132/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1030/2024	DPSARCO-0133/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1031/2024	DPSARCO-0134/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1032/2024	DPSARCO-0135/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1033/2024	DPSARCO-0136/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1034/2024	DPSARCO-0137/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		85
SEER/9.4/1035/2024	DPSARCO-0138/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1036/2024	DPSARCO-0139/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1037/2024	DPSARCO-0140/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1038/2024	DPSARCO-0141/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1039/2024	DPSARCO-0142/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1040/2024	DPSARCO-0143/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1041/2024	DPSARCO-0144/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1042/2024	DPSARCO-0145/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1043/2024	DPSARCO-0146/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1044/2024	DPSARCO-0147/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1045/2024	DPSARCO-0148/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1046/2024	DPSARCO-0149/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1047/2024	DPSARCO-0150/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1048/2024	DPSARCO-0151/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1049/2024	DPSARCO-0152/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1049/2024	DPSARCO-0152/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1050/2024	DPSARCO-0153/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1051/2024	DPSARCO-0154/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1052/2024	DPSARCO-0155/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1053/2024	DPSARCO-0156/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1054/2024	DPSARCO-0157/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1055/2024	DPSARCO-0158/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1056/2024	DPSARCO-0159/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1057/2024	DPSARCO-0160/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1058/2024	DPSARCO-0161/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1059/2024	DPSARCO-0162/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1060/2024	DPSARCO-0163/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1061/2024	DPSARCO-0164/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1062/2024	DPSARCO-0165/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1063/2024	DPSARCO-0166/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1064/2024	DPSARCO-0167/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1065/2024	DPSARCO-0168/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1066/2024	DPSARCO-0169/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1067/2024	DPSARCO-0170/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1068/2024	DPSARCO-0171/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1069/2024	DPSARCO-0172/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1070/2024	DPSARCO-0173/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1071/2024	DPSARCO-0174/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1072/2024	DPSARCO-0175/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1073/2024	DPSARCO-0176/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1074/2024	DPSARCO-0177/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1075/2024	DPSARCO-0178/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1076/2024	DPSARCO-0179/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		14

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1077/2024	DPSARCO-0180/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1078/2024	DPSARCO-0181/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1079/2024	DPSARCO-0182/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1080/2024	DPSARCO-0183/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1081/2024	DPSARCO-0184/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1082/2024	DPSARCO-0185/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1083/2024	DPSARCO-0186/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1084/2024	DPSARCO-0187/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1085/2024	DPSARCO-0188/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1086/2024	DPSARCO-0189/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1087/2024	DPSARCO-0190/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1088/2024	DPSARCO-0191/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1089/2024	DPSARCO-0192/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1090/2024	DPSARCO-0193/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1091/2024	DPSARCO-0194/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1092/2024	DPSARCO-0195/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1093/2024	DPSARCO-0196/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1094/2024	DPSARCO-0197/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1095/2024	DPSARCO-0198/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1096/2024	DPSARCO-0199/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1097/2024	DPSARCO-0200/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1098/2024	DPSARCO-0201/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1099/2024	DPSARCO-0202/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1100/2024	DPSARCO-0203/2024	X			2024	2024	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1101/2025	DPSARCO-0001/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1102/2025	DPSARCO-0002/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1103/2025	DPSARCO-0003/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1104/2025	DPSARCO-0004/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1105/2025	DPSARCO-0005/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1106/2025	DPSARCO-0006/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1107/2025	DPSARCO-0007/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1108/2025	DPSARCO-0008/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1109/2025	DPSARCO-0009/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1110/2025	DPSARCO-0010/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1111/2025	DPSARCO-0011/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1112/2025	DPSARCO-0012/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1113/2025	DPSARCO-0013/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1114/2025	DPSARCO-0014/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1115/2025	DPSARCO-0015/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1116/2025	DPSARCO-0016/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1117/2025	DPSARCO-0017/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1118/2025	DPSARCO-0018/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1119/2025	DPSARCO-0019/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1120/2025	DPSARCO-0020/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1121/2025	DPSARCO-0021/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1122/2025	DPSARCO-0022/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1123/2025	DPSARCO-0023/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1124/2025	DPSARCO-0024/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1125/2025	DPSARCO-0025/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1126/2025	DPSARCO-0026/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1127/2025	DPSARCO-0027/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1128/2025	DPSARCO-0028/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1129/2025	DPSARCO-0029/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1130/2025	DPSARCO-0030/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1131/2025	DPSARCO-0031/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1132/2025	DPSARCO-0032/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1133/2025	DPSARCO-0033/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1134/2025	DPSARCO-0034/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1135/2025	DPSARCO-0035/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1136/2025	DPSARCO-0036/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1137/2025	DPSARCO-0037/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1138/2025	DPSARCO-0038/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1139/2025	DPSARCO-0039/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1140/2025	DPSARCO-0040/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1141/2025	DPSARCO-0041/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1142/2025	DPSARCO-0042/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1143/2025	DPSARCO-0043/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1144/2025	DPSARCO-0044/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1145/2025	DPSARCO-0045/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1146/2025	DPSARCO-0046/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1147/2025	DPSARCO-0047/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1148/2025	DPSARCO-0048/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1149/2025	DPSARCO-0049/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1150/2025	DPSARCO-0050/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1151/2025	DPSARCO-0051/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1152/2025	DPSARCO-0052/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1153/2025	DPSARCO-0053/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1154/2025	DPSARCO-0054/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1155/2025	DPSARCO-0055/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1156/2025	DPSARCO-0056/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1157/2025	DPSARCO-0057/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1158/2025	DPSARCO-0058/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1159/2025	DPSARCO-0059/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1160/2025	DPSARCO-0060/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1161/2025	DPSARCO-0061/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		17
SEER/9.4/1162/2025	DPSARCO-0062/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		16
SEER/9.4/1163/2025	DPSARCO-0063/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1164/2025	DPSARCO-0064/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1165/2025	DPSARCO-0065/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1166/2025	DPSARCO-0066/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1167/2025	DPSARCO-0067/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1168/2025	DPSARCO-0068/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1169/2025	DPSARCO-0069/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1170/2025	DPSARCO-0070/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1171/2025	DPSARCO-0071/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1172/2025	DPSARCO-0072/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1173/2025	DPSARCO-0073/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1174/2025	DPSARCO-0074/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1175/2025	DPSARCO-0075/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1176/2025	DPSARCO-0076/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1177/2025	DPSARCO-0077/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1178/2025	DPSARCO-0078/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1179/2025	DPSARCO-0079/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1180/2025	DPSARCO-0080/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1181/2025	DPSARCO-0081/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1182/2025	DPSARCO-0082/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1183/2025	DPSARCO-0083/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1184/2025	DPSARCO-0084/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1185/2025	DPSARCO-0085/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1186/2025	DPSARCO-0086/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1187/2025	DPSARCO-0087/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1188/2025	DPSARCO-0088/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1189/2025	DPSARCO-0089/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1190/2025	DPSARCO-0090/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1191/2025	DPSARCO-0091/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		26
SEER/9.4/1192/2025	DPSARCO-0092/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1193/2025	DPSARCO-0093/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		15
SEER/9.4/1194/2025	DPSARCO-0094/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1195/2025	DPSARCO-0095/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1196/2025	DPSARCO-0096/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1197/2025	DPSARCO-0097/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1198/2025	DPSARCO-0098/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1199/2025	DPSARCO-0099/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1200/2025	DPSARCO-0100/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1201/2025	DPSARCO-0101/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1202/2025	DPSARCO-0102/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1203/2025	DPSARCO-0103/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1204/2025	DPSARCO-0104/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		34
SEER/9.4/1205/2025	DPSARCO-0105/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1206/2025	DPSARCO-0106/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1207/2025	DPSARCO-0107/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1208/2025	DPSARCO-0108/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1209/2025	DPSARCO-0109/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1210/2025	DPSARCO-0110/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1211/2025	DPSARCO-0111/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1212/2025	DPSARCO-0112/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1213/2025	DPSARCO-0113/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1214/2025	DPSARCO-0114/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1215/2025	DPSARCO-0115/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1216/2025	DPSARCO-0116/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1217/2025	DPSARCO-0117/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1218/2025	DPSARCO-0118/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1219/2025	DPSARCO-0119/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1220/2025	DPSARCO-0120/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1221/2025	DPSARCO-0121/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1222/2025	DPSARCO-0122/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1223/2025	DPSARCO-0123/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1224/2025	DPSARCO-0124/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1225/2025	DPSARCO-0125/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1226/2025	DPSARCO-0126/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1227/2025	DPSARCO-0127/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1228/2025	DPSARCO-0128/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1229/2025	DPSARCO-0129/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1230/2025	DPSARCO-0130/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1231/2025	DPSARCO-0131/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1232/2025	DPSARCO-0132/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1233/2025	DPSARCO-0133/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1234/2025	DPSARCO-0134/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1235/2025	DPSARCO-0135/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1236/2025	DPSARCO-0136/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1237/2025	DPSARCO-0137/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1238/2025	DPSARCO-0138/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1239/2025	DPSARCO-0139/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1240/2025	DPSARCO-0140/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1241/2025	DPSARCO-0141/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1242/2025	DPSARCO-0142/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1243/2025	DPSARCO-0143/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1244/2025	DPSARCO-0144/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		21

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1245/2025	DPSARCO-0145/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1246/2025	DPSARCO-0146/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1247/2025	DPSARCO-0147/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1248/2025	DPSARCO-0148/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1249/2025	DPSARCO-0149/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1250/2025	DPSARCO-0150/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1251/2025	DPSARCO-0151/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1252/2025	DPSARCO-0152/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1253/2025	DPSARCO-0153/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1254/2025	DPSARCO-0154/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1255/2025	DPSARCO-0155/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1256/2025	DPSARCO-0156/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1257/2025	DPSARCO-0157/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1258/2025	DPSARCO-0158/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1259/2025	DPSARCO-0159/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1260/2025	DPSARCO-0160/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1261/2025	DPSARCO-0161/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1262/2025	DPSARCO-0162/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1263/2025	DPSARCO-0163/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1264/2025	DPSARCO-0164/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1265/2025	DPSARCO-0165/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1266/2025	DPSARCO-0166/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1267/2025	DPSARCO-0167/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1268/2025	DPSARCO-0168/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1269/2025	DPSARCO-0169/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1270/2025	DPSARCO-0170/2025	X			2025	2025	DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1271/2026	DPSARCO-0001/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		2
SEER/9.4/1272/2026	DPSARCO-0002/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1273/2026	DPSARCO-0003/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1274/2026	DPSARCO-0004/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1275/2026	DPSARCO-0005/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1276/2026	DPSARCO-0006/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1277/2026	DPSARCO-0007/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1278/2026	DPSARCO-0008/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1279/2026	DPSARCO-0009/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1280/2026	DPSARCO-0010/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1281/2026	DPSARCO-0011/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1282/2026	DPSARCO-0012/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1283/2026	DPSARCO-0013/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1284/2026	DPSARCO-0014/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1285/2026	DPSARCO-0015/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1286/2026	DPSARCO-0016/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1287/2026	DPSARCO-0017/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1288/2026	DPSARCO-0018/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1289/2026	DPSARCO-0019/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		2
SEER/9.4/1290/2026	DPSARCO-0020/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1291/2026	DPSARCO-0021/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1292/2026	DPSARCO-0022/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1293/2026	DPSARCO-0023/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1294/2026	DPSARCO-0024/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1295/2026	DPSARCO-0025/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1296/2026	DPSARCO-0026/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1297/2026	DPSARCO-0027/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1298/2026	DPSARCO-0028/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1299/2026	DPSARCO-0029/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		0
SEER/9.4/1300/2026	DPSARCO-0030/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1301/2026	DPSARCO-0031/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1302/2026	DPSARCO-0032/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1303/2026	DPSARCO-0033/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1304/2026	DPSARCO-0034/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		18
SEER/9.4/1305/2026	DPSARCO-0035/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1306/2026	DPSARCO-0036/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1307/2026	DPSARCO-0037/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		0
SEER/9.4/1308/2026	DPSARCO-0038/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		0
SEER/9.4/1309/2026	DPSARCO-0039/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1310/2026	DPSARCO-0040/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		0
SEER/9.4/1311/2026	DPSARCO-0041/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1312/2026	DPSARCO-0042/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1313/2026	DPSARCO-0043/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1314/2026	DPSARCO-0044/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1315/2026	DPSARCO-0045/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1316/2026	DPSARCO-0046/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1317/2026	DPSARCO-0047/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1318/2026	DPSARCO-0048/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1319/2026	DPSARCO-0049/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1320/2026	DPSARCO-0050/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1321/2026	DPSARCO-0051/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1322/2026	DPSARCO-0052/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1323/2026	DPSARCO-0053/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1324/2026	DPSARCO-0054/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1325/2026	DPSARCO-0055/2026	X			2027		DV	2	X		X	X		11
SEER/9.4/1326/2026	DPSARCO-0056/2026	X			2028		DV	3	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1327/2026	DPSARCO-0057/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1328/2026	DPSARCO-0058/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1329/2026	DPSARCO-0059/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1330/2026	DPSARCO-0060/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1331/2026	DPSARCO-0061/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1332/2026	DPSARCO-0062/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1333/2026	DPSARCO-0063/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1334/2026	DPSARCO-0064/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1335/2026	DPSARCO-0065/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1336/2026	DPSARCO-0066/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1337/2026	DPSARCO-0067/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1338/2026	DPSARCO-0068/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1339/2026	DPSARCO-0069/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1340/2026	DPSARCO-0070/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1341/2026	DPSARCO-0071/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1342/2026	DPSARCO-0072/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1343/2026	DPSARCO-0073/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1344/2026	DPSARCO-0074/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1345/2026	DPSARCO-0075/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1346/2026	DPSARCO-0076/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1347/2026	DPSARCO-0077/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1348/2026	DPSARCO-0078/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1349/2026	DPSARCO-0079/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1350/2026	DPSARCO-0080/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1351/2026	DPSARCO-0081/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1352/2026	DPSARCO-0082/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1353/2026	DPSARCO-0083/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1354/2026	DPSARCO-0084/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1355/2026	DPSARCO-0085/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1356/2026	DPSARCO-0086/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1357/2026	DPSARCO-0087/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1358/2026	DPSARCO-0088/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1359/2026	DPSARCO-0089/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1360/2026	DPSARCO-0090/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1361/2026	DPSARCO-0091/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1362/2026	DPSARCO-0092/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1363/2026	DPSARCO-0093/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1364/2026	DPSARCO-0094/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1365/2026	DPSARCO-0095/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1366/2026	DPSARCO-0096/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1367/2026	DPSARCO-0097/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1368/2026	DPSARCO-0098/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1369/2026	DPSARCO-0099/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1370/2026	DPSARCO-0100/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1371/2026	DPSARCO-0101/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1372/2026	DPSARCO-0102/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1373/2026	DPSARCO-0103/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1374/2026	DPSARCO-0104/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1375/2026	DPSARCO-0105/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1376/2026	DPSARCO-0106/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		13
SEER/9.4/1377/2026	DPSARCO-0107/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1378/2026	DPSARCO-0108/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1379/2026	DPSARCO-0109/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1380/2026	DPSARCO-0110/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1381/2026	DPSARCO-0111/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1382/2026	DPSARCO-0112/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1383/2026	DPSARCO-0113/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1384/2026	DPSARCO-0114/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1385/2026	DPSARCO-0115/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1386/2026	DPSARCO-0116/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		6
SEER/9.4/1387/2026	DPSARCO-0117/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1388/2026	DPSARCO-0118/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1389/2026	DPSARCO-0119/2026	X			2027		DV	2	X		X	X		10
SEER/9.4/1390/2026	DPSARCO-0120/2026	X			2028		DV	3	X		X	X		10
SEER/9.4/1391/2026	DPSARCO-0121/2026	X			2029		DV	4	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1392/2026	DPSARCO-0122/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1393/2026	DPSARCO-0123/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1394/2026	DPSARCO-0124/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		10
SEER/9.4/1395/2026	DPSARCO-0125/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1396/2026	DPSARCO-0126/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1397/2026	DPSARCO-0127/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		8
SEER/9.4/1398/2026	DPSARCO-0128/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1399/2026	DPSARCO-0129/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1400/2026	DPSARCO-0130/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1401/2026	DPSARCO-0131/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		14
SEER/9.4/1402/2026	DPSARCO-0132/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1403/2026	DPSARCO-0133/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1404/2026	DPSARCO-0134/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1405/2026	DPSARCO-0135/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		5
SEER/9.4/1406/2026	DPSARCO-0136/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1407/2026	DPSARCO-0137/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1408/2026	DPSARCO-0138/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1409/2026	DPSARCO-0139/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		4
SEER/9.4/1410/2026	DPSARCO-0140/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1411/2026	DPSARCO-0141/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11
SEER/9.4/1412/2026	DPSARCO-0142/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1413/2026	DPSARCO-0143/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1414/2026	DPSARCO-0144/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1415/2026	DPSARCO-0145/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		12
SEER/9.4/1416/2026	DPSARCO-0146/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1417/2026	DPSARCO-0147/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
SERIE DOCUMENTAL:	9.4 Expediente de solicitud de Datos Personales Derecho ARCO
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/9.4/1418/2026	DPSARCO-0148/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1419/2026	DPSARCO-0149/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7
SEER/9.4/1420/2026	DPSARCO-0150/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		9
SEER/9.4/1421/2026	DPSARCO-0151/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		3
SEER/9.4/1422/2026	DPSARCO-0152/2026	X			2026		DV	1	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad de Transparencia
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/10.1/0082/2025	Oficios de conocimiento,requerimiento de Direcciones del SEER 2026	X			2026		1	1	X			X		294

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Adriana Monserrat Castillo Pérez, Titular de la Unidad de Transparencia

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

POTOSÍ PARA LOS POTOSINOS GOBIERNO DEL ESTADO 2021•2027 | SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	COORDINACIÓN DE EVENTOS ESPECIALES
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/10.1/001/2024	Direcciones y Departamentos del S.E.E.R.	X			2024		1	1	X			X		85
SEER/10.1/002/2024	Coordinación de Eventos Especiales	X			2024		1	1	X			X		54
SEER/10.1/003/2024	Correspondencia de Dependencia Externas	X			2024		1	1	X			X		16

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Tec. José Hipólito Estrada Rivera

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Tec. José Hipólito Estrada Rivera

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

POTOSÍ PARA LOS POTOSINOS GOBIERNO DEL ESTADO 2021•2027 | SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	COORDINACIÓN DE EVENTOS ESPECIALES
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	14.1 Actos, eventos y concursos escolares
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/14.1/001/2024	Solicitudes de Conferencias	X			2024		2	2	X			X	X	71
SEER/14.1/002/2024	Comité Estatal de Salud Bucal	X			2024		2	2	X			X	X	16
SEER/14.1/003/2024	Solicitudes de equipo de Audio, Video y Proyeccón	X			2024		2	2	X			X	X	59
SEER/14.1/005/2024	Colecta Escolar 2023-2024 a beneficio del Bomberos	X			2024		2	2	X			X	X	11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Tec. José Hipólito Estrada Rivera

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Tec. José Hipólito Estrada Rivera

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	enero - septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad para la Igualdad Sustantiva
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.5 Entrega - Recepción en Recursos Públicos
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.5/0001/2026	Entrega - Recepción en Recursos Públicos	x			2026		3	7	x		x	x		67

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Martha Olivia Hernández Rodríguez

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Alma Lizbeth Arreguín Hernández

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	enero - septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad para la Igualdad Sustantiva
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/10.1/0001/2026	Unidad Para la Igualdad Sustantiva	x			2026		1	1	x			x		30
SEER/10.1/0002/2026	Secretaria de las Mujeres e Igualdad Sustantiva	x			2026		1	1	x			x		21
SEER/10.1/0003/2026	SEGE (Unidad Para la Igualdad Sustantiva)				2026		1	1	x			x		24
SEER/10.1/0004/2026	Dirección General	x			2026		1	1	x			x		32
SEER/10.1/0005/2026	Dirección de Planeación y Evaluación	x			2026		1	1	x			x		28
SEER/10.1/0006/2026	Dirección de Servicios Administrativos	x			2026		1	1	x			x		16
SEER/10.1/0007/2026	Dirección de Servicios Educativos	x			2026		1	1	x			x		7
SEER/10.1/0008/2026	Tarjetas Informativas	x			2026		1	1	x			x		28
SEER/10.1/0009/2026	Capacitaciones, Cursos, Talleres, Cine debates, Diplomados	x			2026		1	1	x			x		133
SEER/10.1/0010/2026	Comité de Cultura Institucional para la Igualdad Laboral entre las M y H	x			2026		1	1	x			x		13
SEER/10.1/0011/2026	Organo Interno de Control	x			2026		1	1	x			x		57
SEER/10.1/0012/2026	Benemerita y Centeneria Escuela Normal del Estado (BECENE)	x			2026		1	1	x			x		77
SEER/10.1/0013/2026	Departamento Técnico Pedagógico (La Seguridad en mi Escuela)	x			2026		1	1	x			x		19
SEER/10.1/0014/2026	Coordinación de Archivos	x			2026		1	1	x			x		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Martha Olivia Hernández Rodríguez

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Alma Lizbeth Arreguín Hernández

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	enero - septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Unidad para la Igualdad Sustantiva
SECCIÓN DOCUMENTAL:	10 Correspondencia y Archivo
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/10.1/0015/2026	Oficialia mayor	x			2026		1	1	x			x		5
SEER/10.1/0016/2026	Departamento de Recursos Materiales	x			2026		1	1	x			x		11
SEER/10.1/0017/2026	Coordinación de Carrera Administrativa	x			2026		1	1	x			x		10
SEER/10.1/0018/2026	Indicadores 2027	x			2026		1	1	x			x		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Martha Olivia Hernández Rodríguez

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Alma Lizbeth Arreguín Hernández

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.3 Auditoría
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.3/0001/2026	ESC.PREP. PROFR. JESUS R. ALDERETE	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0002/2026	ESC.PREP. PROFR. JOSE CESAR CRUZ SANDOVAL	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0003/2026	ESC.PREP. PROFR. JOSE JUAREZ BARBOSA	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0004/2026	INSPECCION Z.E. 01 EDUCACION SUPERIOR	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0005/2026	ESC.PREP. TIRSO POZOS POZOS	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0006/2026	ESC.PREP. PROFRA. CELIA FERNANDEZ CAPETILLO	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0007/2026	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0008/2026	ESC.SEC. FRANCISCO EPPENS HELGUERA	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0009/2026	INSPECCION ZONA 17 EDUCACION PRIMARIA	X			2026		3	7	X		X	X		
SEER/8.3/0010/2026	ESC.PRIM. HEROINAS MEXICANAS TM	X			2026		3	7	X		X	X		

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0001/2020	CGE/OIC-SEER/EIA-001/2020	X			2020		2	7	X		X	X		21
SEER/8.4/0001/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-001/2022	X			2022		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0002/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-002/2022	X			2022		2	7	X		X	X		4
SEER/8.4/0003/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-003/2022	X			2022		2	7	X		X	X		13
SEER/8.4/0004/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-004/2022	X			2022		2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0005/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-005/2022	X			2022		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0021/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-021/2022	X			2022		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0044/2022	CGE/OIC-SEER/EIA-044/2022	X			2022		2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0006/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-006/2023	X			2023		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0008/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-008/2023	X			2023	2026	2	7	X		X	X		4
SEER/8.4/0009/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-009/2023	X			2023		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0013/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-013/2023	X			2023		2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0019/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-019/2023	X			2023		2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0020/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-020/2023	X			2023		2	7	X		X	X		7

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0021/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-021/2023	X			2023		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0022/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-022/2023	X			2023		2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0027/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-027/2023	X			2023		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0033/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-033/2023	X			2023	2026	2	7	X		X	X		17
SEER/8.4/0035/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-035/2023	X			2023	2026	2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0037/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-037/2023	X			2023		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0042/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-042/2023	X			2023	2026	2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0045/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-045/2023	X			2023		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0053/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-053/2023	X			2023		2	7	X		X	X		18
SEER/8.4/0054/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-054/2023	X			2023	2026	2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0062/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-062/2023	X			2023		2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0064/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-064/2023	X			2023		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0070/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-070/2023	X			2023		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0071/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-071/2023	X			2023		2	7	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0074/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-074/2023	X			2023		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0077/2023	CGE/OIC-SEER/EIA-077/2023	X			2023		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0002/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-002/2024	X			2024		2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0004/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-004/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0009/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-009/2024	X			2024		2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0012/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-012/2024	X			2024		2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0017/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-017/2024	X			2024		2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0018/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-018/2024	X			2024		2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0024/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-024/2024	X			2024		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0025/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-025/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0027/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-027/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0028/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-028/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0029/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-029/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0038/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-038/2024	X			2024		2	7	X		X	X		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0040/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-040/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0041/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-041/2024	X			2024		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0042/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-042/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0043/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-043/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0045/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-045/2024	X			2024		2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0046/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-046/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0047/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-047/2024	X			2024		2	7	X		X	X		93
SEER/8.4/0048/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-048/2024	X			2024		2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0049/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-049/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0050/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-050/2024	X			2024		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0052/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-052/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0053/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-053/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0054/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-054/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0055/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-055/2024	X			2024		2	7	X		X	X		6

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0056/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-056/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0057/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-057/2024	X			2024		2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0058/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-058/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0059/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-059/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		17
SEER/8.4/0060/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-060/2024	X			2024		2	7	X		X	X		22
SEER/8.4/0061/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-061/2024	X			2024		2	7	X		X	X		31
SEER/8.4/0062/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-062/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0065/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-065/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0066/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-066/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0067/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-067/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0068/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-068/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0069/2024	CGE/OIC-SEER/EIA-069/2024	X			2024	2026	2	7	X		X	X		51
SEER/8.4/0001/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-001/2025	X			2025		2	7	X		X	X		32
SEER/8.4/0003/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-003/2025	X			2025		2	7	X		X	X		74 y 1 cd

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0004/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-004/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		102
SEER/8.4/0005/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-005/2025	X			2025		2	7	X		X	X		26
SEER/8.4/0006/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-006/2025	X			2025		2	7	X		X	X		60
SEER/8.4/0007/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-007/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		206
SEER/8.4/0008/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-008/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		86
SEER/8.4/0009/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-009/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		32
SEER/8.4/0010/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-010/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		148
SEER/8.4/0011/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-011/2025	X			2025		2	7	X		X	X		21
SEER/8.4/0012/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-012/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		90
SEER/8.4/0013/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-013/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		51
SEER/8.4/0014/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-014/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		70
SEER/8.4/0015/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-015/2025	X			2025		2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0016/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-016/2025	X			2025		2	7	X		X	X		145
SEER/8.4/0017/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-017/2025	X			2025		2	7	X		X	X		19

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0018/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-018/2025	X			2025		2	7	X		X	X		39
SEER/8.4/0019/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-019/2025	X			2025		2	7	X		X	X		32
SEER/8.4/0020/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-020/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		143
SEER/8.4/0021/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-021/2025	X			2025		2	7	X		X	X		52
SEER/8.4/0022/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-022/2025	X			2025		2	7	X		X	X		13
SEER/8.4/0023/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-023/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		72
SEER/8.4/0024/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-024/2025	X			2025		2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0025/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-025/2025	X			2025		2	7	X		X	X		149
SEER/8.4/0026/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-026/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		89
SEER/8.4/0027/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-027/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		27
SEER/8.4/0028/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-028/2025	X			2025		2	7	X		X	X		133
SEER/8.4/0029/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-029/2025	X			2025		2	7	X		X	X		81
SEER/8.4/0030/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-030/2025	X			2025		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0031/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-031/2025	X			2025		2	7	X		X	X		11

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0032/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-032/2025	X			2025		2	7	X		X	X		88
SEER/8.4/0033/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-033/2025	X			2025		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0034/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-034/2025	X			2025		2	7	X		X	X		41
SEER/8.4/0035/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-035/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		18
SEER/8.4/0036/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-036/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		70
SEER/8.4/0037/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-037/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		98
SEER/8.4/0038/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-038/2025	X			2025		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0039/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-039/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0040/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-040/2025	X			2025		2	7	X		X	X		41
SEER/8.4/0041/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-041/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		110
SEER/8.4/0042/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-042/2025	X			2025		2	7	X		X	X		151
SEER/8.4/0043/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-043/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0044/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-044/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		26
SEER/8.4/0045/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-045/2025	X			2025		2	7	X		X	X		33

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0046/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-046/2025	X			2025		2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0047/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-047/2025	X			2025		2	7	X		X	X		118
SEER/8.4/0048/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-048/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		100
SEER/8.4/0049/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-049/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0050/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-050/2025	X			2025		2	7	X		X	X		50
SEER/8.4/0051/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-051/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0052/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-052/2025	X			2025		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0053/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-053/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		187
SEER/8.4/0055/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-055/2025	X			2025		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0056/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-056/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		108
SEER/8.4/0057/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-057/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0058/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-058/2025	X			2025		2	7	X		X	X		15
SEER/8.4/0059/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-059/2025	X			2025	2025	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0060/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-060/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		36

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0061/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-061/2025	X			2025	2026	2	7	X		|	X		60
SEER/8.4/0062/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-062/2025	X			2025		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0063/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-063/2025	X			2025		2	7	X		X	X		186
SEER/8.4/0063/2025/2	CGE/OIC-SEER/EIA-063BIS/2025	X			2025		2	7	X		X	X		18
SEER/8.4/0064/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-064/2025	X			2025		2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0065/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-065/2025	X			2025		2	7	X		X	X		36
SEER/8.4/0066/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-066/2025	X			2025		2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0067/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-067/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		17
SEER/8.4/0068/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-068/2025	X			2025		2	7	X		X	X		60
SEER/8.4/0069/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-069/2025	X			2025		2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0070/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-070/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		22
SEER/8.4/0071/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-071/2025	X			2025		2	7	X		X	X		123
SEER/8.4/0072/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-072/2025	X			2025		2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0073/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-073./2025	X			2025		2	7	X		X	X		224

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0074/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-074/2025	X			2025		2	7	X		X	X		17
SEER/8.4/0075/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-075/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0076/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-076/2025	X			2025		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0077/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-077/2025	X			2025		2	7	X		X	X		12
SEER/8.4/0078/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-078/2025	X			2025		2	7	X		X	X		144
SEER/8.4/0079/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-079/2025	X			2025		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0080/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-080/2025	X			2025		2	7	X		X	X		14
SEER/8.4/0090/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-090/2025	X			2025		2	7	X		X	X		19
SEER/8.4/0091/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-091/2025	X			2025		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0101/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-101/2025	X			2025		2	7	X		X	X		26
SEER/8.4/0102/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-102/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		38
SEER/8.4/0103/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-103/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		28
SEER/8.4/0104/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-104/2025	X			2025		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0105/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-105/2025	X			2025		2	7	X		X	X		8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0106/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-106/2025	X			2025	2026	2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0107/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-107/2025	X			2025		2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0108/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-108/2025	X			2025		2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0109/2025	CGE/OIC-SEER/EIA-109/2025	X			2025		2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0001/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-001/2026	X			2026		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0002/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-002/2026	X			2026		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/00003/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-003/2026	X			2026		2	7	X		X	X		11
SEER/8.4/0004/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-004/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0005/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-005/2026	X			2026		2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0006/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-006/2026	X			2026		2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0007/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-007/2026	X			2026		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0008/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-008/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0009/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-009/2026	X			2026		2	7	X		X	X		10
SEER/8.4/0010/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-010/2026	X			2026		2	7	X		X	X		12

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0011/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-011/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0012/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-012/2026	X			2026		2	7	X		X	X		4
SEER/8.4/0013/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-013/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		44
SEER/8.4/0014/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-014/2026	X			2026		2	7	X		X	X		9
SEER/8.4/0015/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-015/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		8
SEER/8.4/0016/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-016/2026	X			2026		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0017/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-017/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0018/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-018/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		7
SEER/8.4/0019/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-019/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		5
SEER/8.4/0020/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-020/2026	X			2026		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0021/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-021/2026	X			2026		2	7	X		X	X		6
SEER/8.4/0022/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-022/2026	X			2026		2	7	X		X	X		4
SEER/8.4/0023/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-023/2026	X			2026	2026	2	7	X		X	X		2
SEER/8.4/0024/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-024/2026	X			2026		2	7	X		X	X		5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0025/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-025/2026	X			2026		2	7	X		X			5
SEER/8.4/0026/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-026/2026	X			2026		2	7	X		X			9
SEER/8.4/0027/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-027/2026	X			2026		2	7	X		X			7
SEER/8.4/0028/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-028/2026	X			2026		2	7	X		X			4
SEER/8.4/0029/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-029/2026	X			2026		2	7	X		X			8
SEER/8.4/0030/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-030/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0031/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-031/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			9
SEER/8.4/0032/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-032/2026	X			2026		2	7	X		X			8
SEER/8.4/0033/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-033/2026	X			2026		2	7	X		X			6
SEER/8.4/0034/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-034/2026	X			2026		2	7	X		X			5
SEER/8.4/0035/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-035/2026	X			2026		2	7	X		X			4
SEER/8.4/0036/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-036/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0037/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-037/2026	X			2026		2	7	X		X			8
SEER/8.4/0038/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-038/2026	X			2026		2	7	X		X			5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0039/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-039/2026	X			2026		2	7	X		X			5
SEER/8.4/0040/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-040/2026	X			2026		2	7	X		X			9
SEER/8.4/0041/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-041/2026	X			2026		2	7	X		X			3
SEER/8.4/0042/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-042/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0043/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-043/2026	X			2026		2	7	X		X			8
SEER/8.4/0044/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-044/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0045/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-045/2026	X			2026		2	7	X		X			4
SEER/8.4/0046/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-046/2026	X			2026		2	7	X		X			8
SEER/8.4/0047/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-047/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			21
SEER/8.4/0048/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-048/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			27
SEER/8.4/0049/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-049/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			21
SEER/8.4/0050/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-050/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			22
SEER/8.4/0051/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-051/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			20
SEER/8.4/0052/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-052/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			25

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0053/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-053/2026	X			2026		2	7	X		X			12
SEER/8.4/0054/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-054/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			21
SEER/8.4/0055/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-055/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			25
SEER/8.4/0056/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-056/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			22
SEER/8.4/0057/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-057/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			25
SEER/8.4/0058/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-058/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			22
SEER/8.4/0059/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-059/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			23
SEER/8.4/0060/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-060/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			23
SEER/8.4/0061/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-061/2026	X			2026		2	7	X		X			16
SEER/8.4/0062/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-062/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			24
SEER/8.4/0063/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-063/2026	X			2026		2	7	X		X			21
SEER/8.4/0064/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-064/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0065/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-065/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0066/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-066/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0067/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-067/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			8
SEER/8.4/0068/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-068/2026	X			2026		2	7	X		X			6
SEER/8.4/0069/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-069/2026	X			2026		2	7	X		X			10
SEER/8.4/0070/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-070/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			6
SEER/8.4/0071/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-071/2026	X			2026		2	7	X		X			4
SEER/8.4/0072/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-072/2026	X			2026		2	7	X		X			6
SEER/8.4/0073/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-073/2026	X			2026		2	7	X		X			5
SEER/8.4/0074/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-074/2026	X			2026		2	7	X		X			5
SEER/8.4/0075/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-075/2026	X			2026		2	7	X		X			6
SEER/8.4/0076/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-076/2026	X			2026		2	7	X		X			4
SEER/8.4/0077/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-077/2026	X			2026	2026	2	7	X		X			3
SEER/8.4/0078/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-078/2026	X			2026		2	7	X		X			3
SEER/8.4/0079/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-079/2026	X			2026		2	7	X		X			6
SEER/8.4/0080/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-080/2026	X			2026		2	7	X		X			5

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.4 Procedimientos administrativos (responsabilidad)
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.4/0081/2026	CGE/OIC-SEER/EIA-081/2026	X			2026		2	7	X		X			8

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.5 Entrega - Recepción en Recursos Públicos
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.5/0001/2026	J.N. PROFRA. ELENA ROCHA SALAZAR	X			2026	2026	3	7	X		X	X		70
SEER/8.5/0002/2026	ESC.PREP. PROFRA. CELIA FERNANDEZ CAPETILLO	X			2026	2026	3	7	X		X	X		71
SEER/8.5/0003/2026	ESCUELA PRIMARIA IGNACIO ZARAGOZA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		78
SEER/8.5/0004/2026	J.N. ROSAURA ZAPATA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		83
SEER/8.5/0005/2026	DEPARTAMENTO DE EDUCACION PREESCOLAR 1	X			2026	2026	3	7	X		X	X		73
SEER/8.5/0006/2026	ESCUELA PRIMARIA MARGARITA MAZA DE JUAREZ TV	X			2026	2026	3	7	X		X	X		64
SEER/8.5/0007/2026	ESC. PRIM. MELCHOR OCAMPO TV	X			2026	2026	3	7	X		X	X		78
SEER/8.5/0008/2026	J.N. DRA. EMILIA FERREIRO	X			2026	2026	3	7	X		X	X		69
SEER/8.5/0009/2026	ESCUELA SECUNDARIA JUSTA LEDEZMA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		79
SEER/8.5/0010/2026	J.N. PROFRA.MA. CONCEPCION LEDESMA CALDERON	X			2026	2026	3	7	X		X	X		75
SEER/8.5/0011/2026	DEPARTAMENTO 2 DE EDUCACION PREESCOLAR	X			2026	2026	3	7	X		X	X		73
SEER/8.5/0012/2026	INSPECCION ZONA ESCOLAR 08 DE EDUCACION PREESCOLAR	X			2026	2026	3	7	X		X	X		69
SEER/8.5/0013/2026	INSPECCION ZONA ESCOLAR 05 ED.PREESCOLAR RIOVERDE,SLP	X			2026	2026	3	7	X		X	X		73
SEER/8.5/0014/2026	JARDIN DE NIÑOS VICENTE SUAREZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		89

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.5 Entrega - Recepción en Recursos Públicos
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.5/0015/2026	DEPARTAMENTO 1 DE EDUCACION PREESCOLAR	X			2026	2026	3	7	X		X	X		72
SEER/8.5/0016/2026	JARDIN DE NIÑOS ROSAURA ZAPATA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		84
SEER/8.5/0017/2026	JARDIN DE NIÑOS PROFRA. ELENA ROCHA SALAZAR	X			2026	2026	3	7	X		X	X		73
SEER/8.5/0018/2026	JARDIN DE NIÑOS MARIA CONCEPC ION FLORES SANCHEZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		68
SEER/8.5/0019/2026	ESCUELA SECUNDARIA GREGORIO TELLO	X			2026	2026	3	7	X		X	X		73
SEER/8.5/0020/2026	ESC.PRIM. RURAL IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO	X			2026	2026	3	7	X		X	X		80
SEER/8.5/0021/2026	ESC.SEC. ALVARO OBREGON NUM. 3 RIOVERDE SLP	X			2026	2026	3	7	X		X	X		71
SEER/8.5/0022/2026	ESC.PRIM. PROFR. FRANCISCO GONZALEZ SANCHEZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		63
SEER/8.5/0023/2026	ESC. PRIM. DAVID G. BERLANGA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		89
SEER/8.5/0024/2026	ESC. PRIM. MICAELA AGUILAR BLANCO MEXQUITIC DE ARMONA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		72
SEER/8.5/0025/2026	ESC. PREP. PROFR. GONZALO GAVIDIA MARTINEZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		75
SEER/8.5/0026/2026	ESC.SEC. PROFRA. JUSTA LEDESMA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		80
SEER/8.5/0027/2026	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DEL SEER	X			2026	2026	3	7	X		X	X		80
SEER/8.5/0028/2026	ESC.SEC. PROFR. RAUL SOLIS MONREAL	X			2026	2026	3	7	X		X	X		76

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	8.5 Entrega - Recepción en Recursos Públicos
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.5/0029/2026	ESC.PRIM. JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ RIOVERDE.SLP	X			2026	2026	3	7	X		X	X		89
SEER/8.5/0030/2026	ESC.PRIM. CLUB DE LEONES NUM.1 TAMAZUNCHALE,SLP	X			2026	2026	3	7	X		X	X		78
SEER/8.5/0031/2026	CEDIE NUM. 4 PROFRA. ESTHER MENDEZ LOPEZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		71
SEER/8.5/0032/2026	CENTRO DE MAESTROS SAN LUIS II	X			2026	2026	3	7	X		X	X		75
SEER/8.5/0033/2026	J.N. PROFRA. PAZ SALAZAR MARTINEZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		71
SEER/8.5/0034/2026	ESC.PREP. CELIA FERNANDEZ CAPETILLO	X			2026	2026	3	7	X		X	X		66
SEER/8.5/0035/2026	UNIDAD PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		75
SEER/8.5/0036/2026	J.N. MA. EVANGELINA I. DE AVILA CERVANTES	X			2026	2026	3	7	X		X	X		75
SEER/8.5/0037/2026	ESC.PRIM. VICENTE GUERRERO , CIUDAD VALLES,SLP	X			2026	2026	3	7	X		X	X		72
SEER/8.5/0038/2026	ESC.PRIM. CUAUHTEMOC , CIUDAD VALLES . S.L.P	X			2026	2026	3	7	X		X	X		72
SEER/8.5/0039/2026	CEDIE NUM, 2 PROFRA. GUADALUPE RODEA DE JONGUITUD	X			2026	2026	3	7	X		X	X		92
SEER/8.5/0040/2026	ESC. SEC. DOLORES H. VDA. DE RICHARD TM	X			2026	2026	3	7	X		X	X		78
SEER/8.5/0041/2026	ESC. SEC. DOLORES H. VDA. DE RICHARD TV	X			2026	2026	3	7	X		X	X		85
SEER/8.5/0042/2026	CEDIE NUM. 8 PROFRA. DOMITILA CRUZ CRUZ	X			2026	2026	3	7	X		X	X		75

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal **/** Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2026

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:	Dirección General
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:	Órgano Interno de Control
SECCIÓN DOCUMENTAL:	8 Control y Auditoría de Actividades Públicas
SERIE DOCUMENTAL:	10.1 Administración y servicios de correspondencia
SUBSERIE DOCUMENTAL:	

CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/8.5/0043/2026	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		68
SEER/8.5/0044/2026	DEPARTAMENTO DE EDUCACION SUPERIOR	X			2026	2026	3	7	X		X	X		73
SEER/8.5/0045/2026	UNIDAD PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		80
SEER/8.5/0046/2026	INSPECCION Z.E.01 DE EDUCACION PRIMARIA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		69
SEER/8.5/0047/2026	ESC.PRIM. NIÑOS HEROES,TV. CARDENAS,SLP	X			2026	2026	3	7	X		X	X		63
SEER/8.5/0048/2026	ESC. PRIM. DANIEL DIAZ CORPUS	X			2026	2026	3	7	X		X	X		65
SEER/8.5/0049/2026	ESC. PRIM. DAVID G. BERLANGA	X			2026	2026	3	7	X		X	X		62

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

L.A.P. María Guillermina Avila

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. José Isaac Corpus Mendoza, Titular del OIC

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020