



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSÍ."

### OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

En Matehuala, S.L.P., siendo las 11:05 horas del día 29 veintinueve de Enero del 2026 dos mil veintiséis, en las instalaciones de Presidencia Municipal ubicada en calle de Celso N. Ramos número 120, zona centro, en esta Ciudad, nos reunimos para llevar a cabo la Octava Sesión Ordinaria, convocando para ello previamente a los integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA** del Ayuntamiento de Matehuala, San Luis Potosí: **CC C. Magaly Abigail García Cardona, Presidenta del Comité y Titular de la Unidad de Transparencia**, **Ing. Jorge Arturo Sandoval Zapata Coordinador del Comité y Director de Obras Públicas**, **Ing. Candelario Sánchez Alejo Secretario Técnico del Comité y Coordinador del Archivo Municipal**, **Lic. Sarahí Guadalupe Rodríguez Martínez Primer Vocal del Comité y Coordinadora de la Instancia Municipal de la Mujer**, **Lic. Julián Adair García Hernández Segundo Vocal del comité y Coordinador de la Instancia Municipal de la Juventud**, con el objetivo de dar cabal cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como lo previsto en el numeral 51 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. Para tales efectos se propuso lo siguiente:

#### **ORDEN DEL DIA**

1. Pase de lista.
2. Lectura del acta anterior.
3. Análisis e informe de solicitudes recibidas del 26 de Noviembre de 2025 al 28 de Enero del 2026 presentadas vía Unidad de Transparencia y Plataforma Nacional de Transparencia.
4. Informe sobre bajas de formatos.
5. Asuntos generales.
6. Clausura.

En el punto **UNO** del orden del día, **EL PASE DE LISTA**, verificando el respectivo, se hace constar que están presentes los **CC C. Magaly Abigail García Cardona Presidenta del Comité, Ing. Jorge Arturo Sandoval Zapata Coordinador del Comité, Ing. Candelario Sánchez Alejo Secretario Técnico del Comité, Lic. Sarahí Guadalupe Rodríguez Martínez, Primer Vocal del Comité, Lic. Julián Adair García Hernández Segundo Vocal del Comité**, estando en su totalidad los integrantes del Comité de Transparencia, por lo tanto se encuentra reunido el Quorum de miembros con voz y voto, como lo dispone el artículo 51 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, para lo cual los acuerdos que se tomen tendrán toda validez.

-----  
En el punto **DOS** del orden del día, **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**, toma la palabra la C. Magaly Abigail García Cardona Presidenta del Comité de Transparencia, para solicitar la lectura de la **SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA** de fecha 26 de Noviembre del





2025 dos mil veinticinco, misma que se les muestra en el momento a cada uno de los Integrantes del Comité, preguntando si hay alguna modificación u observación en la misma, no habiendo comentarios, se pregunta por la afirmativa de la aprobación del acta, votando a favor todos los miembros presentes, **se aprueba por unanimidad el acta de la SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.**-----

Para el punto **TRES** se dará el **análisis e informe de las solicitudes recibidas del 26 de Noviembre de 2025 al 28 de Enero del 2026 presentadas vía Unidad de Transparencia y Plataforma Nacional de Transparencia**, nuevamente toma la palabra la C. Magaly Abigail García Cardona para rendir el informe de las 06 (Seis) solicitudes de información recibidas vía Unidad de Transparencia y Plataforma Nacional de Transparencia, las cuales enumerare en seguida:-----

FECHA	VIA	FOLIO	SOLICITANTE	INFORMACION REQUERIDA	TRAMITE	VENCE	RESPUESTA	FECHA RESPUESTA
05/01/2026	UT	UT/042/2024/2027	CAROLINA VALDERRAMA PEREZ	Solicita de la manera más atenta se me proporcione copia simple y/o versión digital del Reglamento de Deportes vigente en el Municipio de Matehuala.	Se da contestacion por la Unidad de Transparencia	19/01/2026	Se entrega en tiempo y forma la informacion recabada con motivo de la solicitud	19/01/2026
12/01/2026	UT	UT/043/2024/2027	LEONARDO RUBEN RAMIREZ MORENO	Solicito de la manera más atenta se me proporcione copia o nombramiento con descripción de la función del Servidor Público que se identifica como Agente A Vázquez con numero de credencial 5653 con vigencia 2027 y expedida por HA.	Se da contestacion por la Unidad de Transparencia	26/01/2026	Se entrega en tiempo y forma la informacion recabada con motivo de la solicitud	26/01/2026
13/01/2026	PNT	24047352 6000001	Ciudadanos Observando	Por medio de la presente, y con fundamento en el principio de legalidad y transparencia, solicito que se me proporcione información documental, justificada y jurídica que acredite la situación laboral y de percepciones de Rosa María Hernández Morales, quien se encuentra en nómina del H. Ayuntamiento de Matehuala bajo condición de pensión nula y que recibe percepciones bajo el régimen de "asimilados". Lo anterior con base en las siguientes consideraciones de orden legal: Artículo 1º, 38º, 39º y 40º de la ley de los Trabajadores al Servicio de las Instituciones Públicas del Estado de San Luis Potosí. Artículo 54º de la Ley de Pensiones y Prestaciones Sociales para los Trabajadores al Servicio de San Luis Potosí. Solicitud específicamente: 1. Copia del documento o contrato que fundamenta la percepción de ingresos de Rosa María Hernández Morales bajo el régimen de "asimilados a salario". 2. Autorización o resolución jurídica y administrativa que soporte que estas percepciones son legales conforme a: • La Ley de los Trabajadores al Servicio de las Instituciones Públicas del Estado de S.L.P. • Y la Ley de Pensiones y Prestaciones Sociales aplicable. 3. Criterio jurídico del área de recursos humanos y jurídico del Ayuntamiento que acredite que no existe incompatibilidad entre pensión y percepción de remuneraciones. 4. Copia de la nómina oficial y del régimen fiscal aplicable (ISR retenido, seguridad social y aportaciones). 5. Cualquier antecedente administrativo o justificación correcta para este esquema de pago.	Se da contestacion por la Unidad de Transparencia	27/01/2026	Se entrega en tiempo y forma la informacion recabada con motivo de la solicitud	27/01/2026





14/01/2026	PNT	24047352 6000002	LACONTRALO RAMTH	Por medio de la presente, solicito en formato electrónico la siguiente información pública relacionada con la adquisición, arrendamiento o instalación de los pinos y adornos navideños colocados en plazas públicas de Matehuala (Plaza de Armas, Plaza Juarez, Parque Vicente Guerrero, Parque Alvaro Obregon) durante la temporada diciembre 2025: Copia integra del contrato (o contratos) celebrados con el proveedor o prestador de servicios. Nombre o razón social del proveedor, así como su RFC. Costo total desglosado (incluyendo IVA) por la compra, renta, traslado e instalación de dichos adornos. Copia de la factura emitida por el proveedor. En caso de que se trate de adornos propiedad del municipio (reutilizados), solicito el inventario donde conste su resguardo y el costo de mantenimiento o maniobras de instalación para la temporada 2025. Solicito que la respuesta sea entregada a través de esta plataforma en archivo de formato abierto (PDF, Excel o similar).	Se da contestacion por la Unidad de Transparencia	28/01/2026	Se entrega en tiempo y forma la informacion recabada con motivo de la solicitud	28/01/2026
22/01/1900	UT	UT/044/ 2024/ 2027	CAROLINA VALDERRAMA PEREZ	Solicita copia simple de la factura de colocacion del pasto sintetico en la cancha ubicada en el Campo Recreativo.	Se da contestacion por la Unidad de Transparencia	05/02/2026	Se entrega en tiempo y forma la informacion recabada con motivo de la solicitud	En proceso de entrega
23/01/2026	PNT	24047352 6000003	JORGE VAZQUEZ SALINAS	De acuerdo a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos existen 14 conceptos que obligan directamente a la Administración Pública Municipal, solicito la siguiente información a cerca de servicios de panteones SOLICITO: a) Reglamento del servicio de panteones. b) Programa operativo de trabajo de mantenimiento de panteones. c) Espacios disponibles para el depósito de restos humanos. d) Acciones para cubrir la demanda en el servicio de panteones.	Se da contestacion por la Unidad de Transparencia	06/02/2026	Se entrega en tiempo y forma la informacion recabada con motivo de la solicitud	En proceso de entrega





Una vez lo anterior, se pregunta a los integrantes del comité, si existe algún comentario respecto a este punto, no existiendo ningún comentario, se pregunta por la afirmativa de la aprobación del presente punto, **votando a favor por unanimidad los 5 miembros presentes.**-----

---

---

Para el punto **CUARTO** toma la palabra la C. Magaly Abigail García Cardona Presidenta del Comité de Transparencia, informo sobre la observación por parte de la Contraloría Municipal mediante el oficio **MMA/CMFA/380/2025** con el objetivo de vigilar el cumplimiento al marco normativo legal establecido conforme a los artículos 84 y 85 fracción I Y II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de San Luis Potosí, sobre la baja de Formatos duplicados ya que esta afectando el porcentaje real de cumplimiento cuantitativo, por lo que se notificó a los diferentes departamentos, mediante oficio **UT/362/2025** en el cual se les requirió hacer del conocimiento a esta Unidad de Transparencia la existencia de formatos duplicados. En su caso, se deberá solicitar la baja correspondiente, especificando el formato, el periodo al que corresponde y la fecha de publicación, con la finalidad de gestionar dicha solicitud ante la CEGAIP y, a su vez, poder reflejar porcentajes reales en las plataformas de transparencia. -----

---

---

En el punto **QUINTO** del orden del día, asuntos generales se les pregunta a los miembros del comité si tienen algo que manifestar respecto a los asuntos generales la C. Magaly Abigail García Cardona hace mención a la verificación de avisos de privacidad que se continúa revisando en la próxima sesión para ser validados por el comité y posteriormente publicados en la plataforma municipal, para que esta obligación se encuentre cumplida en tiempo y forma. La C. Magaly Abigail García Cardona, Presidenta del Comité procede a preguntar si están de acuerdo con lo antes mencionado y proceda a aprobar el punto número CUATRO del orden del día, **levanté la mano quien esté de acuerdo, siendo 05 votos a favor, por unanimidad de votos se declara aprobado.** Toma la palabra **Lic. Julián Adair García Hernández** y hace mención en capacitar a los enlaces en materia de transparencia a dar respuesta a solicitudes de información, conocer artículos que fundamenten información sobre datos personales y llenado de formatos a plataforma nacional y estatal. Procede a tomar la palabra la **Lic. Sarahí Guadalupe Rodríguez Martínez** solicitando en la siguiente sesión exponer las respuestas de las solicitudes de información UT/044/2024-2027 y 24047352600003 para todo el comité-----

---

---

En el punto **SEXTO** del orden del día, **CLAUSURA DE LA SESIÓN**, agotados los puntos que fueron del orden del día, mismo que se establecieron para esta Octava Sesión Ordinaria, la C. Magaly Abigail García Cardona, Presidenta de este Comité, manifiesta que todos los puntos aquí tratados, tienen toda la validez, por estar presentes la totalidad de los integrantes, por lo que siendo las 13: 00 horas del día 29 de Enero del 2026, se permite dar por clausurada la Octava Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia en el Municipio, firmando para constancia de ley, los que en este intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.- Conste y damos firma al calce y al margen del presente.-----

---

---





**C. Magaly Abigail García Cardona**

Presidenta

**Ing. Jorge Arturo Sandoval Zapata**

Coordinador

**Lic. Sarahí Guadalupe Rodríguez Martínez**

1er. Vocal

**Ing. Candelario Sánchez Alejo**

Secretario Técnico

**Lic. Julián Adair García Hernández**

2do. Voc

