



ANEXO:
ADF-08

MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	36,025,887	6,514,902	42,540,789	42,540,789	42,103,307	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	27,189,778	2,537,359	29,727,137	29,727,137	29,651,737	0
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia	577,840	9,380	587,220	587,220	587,220	0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	25,560,888	2,602,119	28,163,007	28,163,007	28,087,607	0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	738,600	145,427	884,027	884,027	884,027	0
a8) Otros Servicios Generales	312,450	-219,567	92,883	92,883	92,883	0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	6,699,609	5,036,176	11,735,785	11,735,785	11,373,703	0
b1) Protección Ambiental	45,000	-25,516	19,484	19,484	19,484	0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	149,810	149,810	149,810	132,368	0
b3) Salud	1,988,440	521,417	2,509,857	2,509,857	2,370,657	0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	2,020,000	2,315,444	4,335,444	4,335,444	4,335,444	0
b5) Educación	406,700	80,777	487,477	487,477	487,477	0
b6) Protección Social	117,116	-57,777	59,339	59,339	59,339	0
b7) Otros Asuntos Sociales	2,122,353	2,052,021	4,174,374	4,174,374	3,968,934	0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	348,500	-312,362	36,138	36,138	36,138	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	320,000	-309,854	10,146	10,146	10,146	0



c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo	28,500	-2,508	25,992	25,992	25,992	0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	1,788,000	-746,270	1,041,730	1,041,730	1,041,730	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	1,188,000	-146,270	1,041,730	1,041,730	1,041,730	0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	600,000	-600,000	0	0	0	0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	70,535,718	-3,988,831	66,546,887	66,546,887	60,593,898	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	6,680,873	3,466,941	10,147,815	10,147,815	10,147,815	0
a1) Legislación	0	1,372,035	1,372,035	1,372,035	1,372,035	0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	0	44,201	44,201	44,201	44,201	0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	6,680,873	2,004,221	8,685,095	8,685,095	8,685,095	0
a8) Otros Servicios Generales	0	46,484	46,484	46,484	46,484	0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	63,854,845	-7,455,773	56,399,072	56,399,072	50,446,084	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	63,854,845	-8,819,149	55,035,696	55,035,696	49,082,708	0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	1,363,376	1,363,376	1,363,376	1,363,376	0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0



c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	106,561,605	2,526,071	109,087,676	109,087,676	102,697,205	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ANEXO:
ADF-09

MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación de Servicios Personales por Categoría Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliacione s/ (Reduccion es)	Modificad o	Devengado	Pagad o	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	18,933,002	-1,743,735	17,189,268	17,189,268	17,189,268	0
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	18,933,002	-1,743,735	17,189,268	17,189,268	17,189,268	0
B. Magisterio			0			0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo			0			0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín			0			0
D. Seguridad Pública			0			0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0



e1) Nombre del Programa o Ley 1				0		0
e2) Nombre del Programa o Ley 2				0		0
F. Sentencias laborales definitivas				0		0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)	4,043,130	-81,731	3,961,399	3,961,399	3,961,399	0
A. Personal Administrativo y de Servicio Público				0		0
B. Magisterio				0		0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo				0		0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín				0		0
D. Seguridad Pública	4,043,130	-81,731	3,961,399	3,961,399	3,961,399	0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1				0		0
e2) Nombre del Programa o Ley 2				0		0
F. Sentencias laborales definitivas				0		0
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	22,976,132	-1,825,465	21,150,667	21,150,667	21,150,667	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Anexo ADF-10

Municipio de Tampamolón corona S.L.P.						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios - LDF						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025						
Indicadores de Observancia	Implementación		Resultado		Fundamento	Comentarios
	SI	NO	Monto o valor	Unidad (pesos/porcentaje)		
	Mecanismo de Verificación	Fecha estimada de cumplimiento				
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Balance Presupuestario Sostenible						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		\$ 106,561,605.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	ACTA DE CABILDO
b. Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		\$ 106,561,605.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		\$ 109,087,676.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	CUENTA PUBLICA
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de		\$ 106,561,605.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	ACTA DE CABILDO



		Presupuesto de Egresos					
b. Aprobado		Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		\$ 106,561,605.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Ejercido		Cuenta Pública / Formato 4 LDF		\$ 109,087,676.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	CUENTA PUBLICA
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto							
a. Propuesto		Iniciativa de Ley de Ingresos		\$ 106,561,605.00	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	ACTA DE CABILDO
b. Aprobado		Ley de Ingresos		\$ 106,561,605.00	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
c. Ejercido		Cuenta Pública / Formato 4 LDF		\$ 106,974,565.00	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	CUENTA PUBLICA
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales							
a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales							
a.1 Aprobado		Reporte Trim. Formato 6 a)		0	pesos	Art. 9 de la LDF	PRESUPUESTO DE EGRESOS
a.2 Pagado		Cuenta Pública / Formato 6 a)		0	pesos	Art. 9 de la LDF	PRESUPUESTO DE EGRESOS
b.	Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		0	pesos	Art. 9 de la LDF	PRESUPUESTO DE EGRESOS
c.	Saldo del fideicomiso para desastres naturales	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas		0	pesos	Art. 9 de la LDF	PRESUPUESTO DE EGRESOS
d.	Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		0	pesos	Art. 9 de la LDF	PRESUPUESTO DE EGRESOS
5 Techo para servicios personales							
a.	Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trim. Formato 6 d)		\$ 22,976,132.00	pesos	Art. 10 y 21 de la LDF	
b.	Ejercido	Reporte Trim. Formato 6 d)		\$ 21,150,667.00	pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF	
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs							
a.	Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos			pesos	Art. 11 y 21 de la LDF	
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal							
a.	Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos		\$ 600,000.00	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
b.	Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)		\$ 600,000.00	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
c.	Ejercido	Cuenta Pública / Formato 6 a)		\$ -	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS							
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos							
a.	Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF	ACTA DE CABILDO
b.	Proyecciones de ejercicios posteriores	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)				Art. 5 y 18 de la LDF	ACTA DE CABILDO
c.	Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF	ACTA DE CABILDO
d.	Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)				Art. 5 y 18 de la LDF	ACTA DE CABILDO
e.	Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8				Art. 5 y 18 de la LDF	No se implementa, ya que este H. ayuntamiento no cuenta con empleados que generen una





							antigüedad, solo cuenta con empleados de confianza.
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo							
a.	Razones excepcionales que justifican el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF	NO APLICA
b.	Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF	NO APLICA
c.	Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF	NO APLICA
d.	Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles	Reporte Trím. y Cuenta Pública				Art. 6 y 19 de la LDF	NO APLICA
3 Servicios Personales							
a.	Remuneraciones de los servidores públicos	Proyecto de Presupuesto			\$ 21,150,667.00	Art. 10 y 21 de la LDF	
b.	Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF	
INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición							
a.	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD	Cuenta Pública / Formato 5				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
b.	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF	Cuenta Pública				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
c.	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF	Cuenta Pública				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
d.	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF	Cuenta Pública				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
e.	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF					pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF
B. INDICADORES CUALITATIVOS							
1	Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal					Art. 13 frac. III y 21 de la LDF
2	Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal					Art. 13 frac. III y 21 de la LDF
3	Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal					Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Obligaciones a Corto Plazo							
a.	Límite de Obligaciones a Corto Plazo					pesos	Art. 30 frac. I de la LDF
b.	Obligaciones a Corto Plazo					pesos	Art. 30 frac. I de la LDF



Listado de Programas Presupuestarios 2025

EJE RECTOR	Clave Presupuestaria	Programa Presupuestario	Importe	Responsable	Proyectos
EJE RECTOR 1 BIENESTAR PARA TAMPAMOLÓN	PP-001	Atención a pueblos Originarios del Municipio de Tampamolón Corona	30,000.00	ASUNTOS INDIGENAS	Atención a la Ciudadanía.
			10,000.00	ASUNTOS INDIGENAS	Festejo del día internacional de la lengua materna
			7,000.00	ASUNTOS INDIGENAS	Festejo del día de la mujer indígena
			5,000.00	ASUNTOS INDIGENAS	Festejo del día de la medicina tradicional indígena
			20,000.00	ASUNTOS INDIGENAS	Festejo del día internacional de los pueblos indígenas
	PP-002	Educación de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona	20,000.00	ASUNTOS INDIGENAS	Festejo del día nacional de los niños indígena
			12,000.00	EDUCACION	Realización de actos cívicos (hombres a la Bandera).
			74,000.00	EDUCACION	Coordinación de actos cívicos con escuelas conmemorando fechas importantes para nuestro país.
			250,000.00	EDUCACION	Celebración por "Día del maestro" y premiación a maestros destacados, en el Municipio de Tampamolón.
			30,000.00	EDUCACION	Implementación de talleres que promueven el desarrollo comunitario



		a través de misión cultural..		
PP-003	Educación y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona	1,500.00	BIBLIOTECA	Elabora cartas y tarjetas de amistad.
		1,500.00	BIBLIOTECA	Elaboración de Folletos y carteles alusivos a las fechas de marzo.
		6,750.00	BIBLIOTECA	Elaboración de Curso de manualidades "El Regalo de Mamá".
		6,750.00	BIBLIOTECA	Realización de Curso de preparación de persona para taller "Mis Vacaciones en la biblioteca".
		6,750.00	BIBLIOTECA	Realización de Taller "Coronas para día de Muertos".
		6,750.00	BIBLIOTECA	Realización de Taller "Piñatas Navideñas".
		2,700.00	BIBLIOTECA	Viáticos
PP-004	Identidad y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona	20,000.00	CULTURA	Celebración de día de Reyes en Tampamolón.
		250,000.00	CULTURA	Festejo de día del niño.
		250,000.00	CULTURA	Festejo de día de las madres
		150,000.00	CULTURA	Fiesta por semana santa.
		800,000.00	CULTURA	Fiestas Santiago Apóstol.
		150,000.00	CULTURA	Festividad de Xantolo.



		200,000.00	CULTURA	Festividades navideñas
		3,000.00	CRONISTA MUNICIPAL	Asistencia a reuniones a Municipios y escuelas de la huasteca.
		5,000.00	CRONISTA MUNICIPAL	Difusión de acervo cultural del Municipio de Tampamolón
PP-005	Fortalecimiento al deporte de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona	200,000.00	DEPORTES	Torneo de liga regional de Básquetbol rama femenil y varonil.
			DEPORTES	Torneo de liga regional de Fútbol rama femenil y varonil.
			DEPORTES	Torneo de liga municipal de Vólibol varonil.
			DEPORTES	Torneo de copa de Básquetbol infantil, juvenil, rama femenil y varonil.
			DEPORTES	Torneo de copa de Fútbol infantil, juvenil, rama mixto.
			DEPORTES	Carreras de Atletismo.
			DEPORTES	Escuela de entrenamiento de Basquetbol.
			DEPORTES	Escuela de entrenamiento de Fútbol.
			DEPORTES	Asistencia a entrenamientos a comunidades y eventos de Básquetbol juvenil



PP-006	Inclusión social e igualdad de genero en el Municipio de Tampamolón Corona	5,000.00	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	Realizar pláticas en las escuelas primaria, secundaria y nivel medio superior.
		5,000.00	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	Realizar el evento del día internacional de la mujer en el municipio de tampamolón corona.
		1,000.00	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	Se realiza evento del día internacional de cancer de mamá.
		8,616.00	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	Se realiza actividad del día internacional de la violencia contra la mujer.
		3,000.00	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	Llevar acabo talleres de empoderamiento para las mujeres de las comunidades.
		2,500.00	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	Se llevara acabo taller de manualidades navideñas a beneficio a la población.
PP-007	Mas bienestar para Tampamolón Corona	34,800.00	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	Acciones de Platicas de temas de Salud.
		60,000.00	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	Gestión de trabajo social, traslados y visitas domiciliarias
		57,440.00	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	Terapias Físicas
		10,000.00	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	Terapias de lenguaje



6,200.00	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	Atención psicológica
1,900,000.00	SMDIF	Conformación de expedientes de beneficiarios
	SMDIF	Levantamiento de peso y talla a cada niño beneficiado.
	SMDIF	entrega de catálogos de menú a beneficiarios en cada comunidad que cuente con el programa.
	SMDIF	Pláticas con material didáctico y de apoyo sobre temas al referido programa.
	SMDIF	uniprodes y espacios alimentarios
	SMDIF	distribución mensual y bimestral de insumos alimentarios
	SMDIF	atención a usuarios en consulta médica general, certificado médico y de lesiones
	SMDIF	Capacitaciones de psbc
	SMDIF	Cedula de Inspección
	SMDIF	Visitas Domiciliarias
	SMDIF	Conciliación
	SMDIF	Representaciones O Tutorías Ante Instancias Judiciales
	SMDIF	Canalizaciones De Niñas, Niños y Adolescentes



- SMDIF Platica y/o Talleres
- SMDIF Atención inmediata en emergencias
- SMDIF Semana nacional de compartiendo esfuerzos.
- SMDIF campañas bienestar familiar
- SMDIF Talleres
- SMDIF Integración de expedientes
- SMDIF Recepción de documentación y de referencias médicas.
- SMDIF estudio socioeconómico y visitas domiciliarias
- SMDIF seguridad Alimentaria.
- SMDIF útiles y calzado escolares.
- SMDIF cobertores invernales.

EJE RECTOR 2 SEGURIDA D Y JUSTICIA PARA TAMPAM OLON	PP-008	Paz, Seguridad y vialidad para Tampamolón Corona	90,000.00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	Operativo Semana Santa
			90,000.00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	Operativo Festival Santiago Apóstol
			90,000.00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	Operativo Xantolo
			15,000.00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	Operativos Guadalupe - Reyes



		30,000.00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	Prevención del delito en temas de Genero
		200,000.00	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	Vialidad en los diferentes sectores del Municipio.
PP-009	Protección a la ciudadanía ante desastres	2,000.00	PROTECCION CIVIL	Capacitación implementada a personal de Protección Cívil del Municipio de Tampamolón.
		20,000.00	PROTECCION CIVIL	Atención implementada a siniestros en el Municipio de Tampamolón
		1,000.00	PROTECCION CIVIL	Apoyo a diversos Eventos culturales y sociales en el Municipio de Tampamolón.
		600.00	PROTECCION CIVIL	Verificación implementada a zonas de riesgos en el Municipio de Tampamolón.
			PROTECCION CIVIL	Verificación implementada a albergues para situaciones de riesgo por desastres naturales ocurridos en el municipio de Tampamolón Corona
PP-010	Justicia e instituciones solidas.	471,800.00	SINDICATURA	Prosecución Legal de los Juicios
		17,900.00	SINDICATURA	Verificación control Patrimonial



			88,140.00	SINDICATURA	Talleres, reuniones y asistencia legal y capacitación jurídica a población.
EJE RECTOR 3 ECONOMI A SUSTENTA BLE PARA TAMPAM OLON	PP-011	Desarrollo sustentable para Tampamolón Corona	10,000.00	DESARROLLO RURAL	Capacitación y talleres.
			10,000.00	DESARROLLO RURAL	Gestión de Equipos y Herramientas
			300,000.00	DESARROLLO RURAL	Convenio SEDARH
	PP-012	Desarrollo Turístico sustentable para Tampamolón Corona	13,000.00	TURISMO	Promoción y Difusión Semana Santa.
			13,000.00	TURISMO	Promoción y Difusión de Xantolo.
			2,500.00	TURISMO	Promoción y Difusión de Festival Santiago Apóstol.
	PP-013	Infraestructura digna para Tampamolón Corona	56,652,880.00	CODESOL	Programas de obras y acciones de Infraestructura Social Municipal (FISMUN)
			12,682,838.00	CODESOL	Programas de obras y acciones de Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN)
			120,000.00	CODESOL	Supervisión de obra pública.
			-	CODESOL	Alimentación de plataformas digitales.
			64,000.00	CODESOL	Elaboración e Integración de expedientes de obra y apoyos sociales
			60,000.00	CODESOL	Reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Social



		60,000.00	CODESOL	Entrega de documentación solicitada por la ASE y SEDESORE.
PP-014	Servicios de calidad para Tampamolón Corona	71,600.00	OBRAS PUBLICAS	Realización de limpieza y mantenimiento a calles y banquetas del Municipio de Tampamolón
		140,600.00	OBRAS PUBLICAS	Realización de limpieza y mantenimiento en parques y áreas de esparcimiento social.
		40,000.00	OBRAS PUBLICAS	Realización de limpieza y mantenimiento a caminos y carreteras del Municipio de Tampamolón.
		10,000.00	OBRAS PUBLICAS	Realización de limpieza en causas naturales de Tampamolón.
		8,000.00	OBRAS PUBLICAS	Colocación de señalética en áreas de esparcimiento social.
		12,000.00	OBRAS PUBLICAS	Mantenimiento y reparación a barandales en la cabecera municipal.
		62,400.00	OBRAS PUBLICAS	Revisión y monitoreo de alumbrado público en Cabecera Municipal.
		400,000.00	OBRAS PUBLICAS	Realización de cambio de focos y fotoceldas en comunidades.
		20,800.00	OBRAS PUBLICAS	Reparación e instalación de energía eléctrica en escuelas y edificios públicos del Municipio



			450,000.00	OBRAS PUBLICAS	Recolección de basura en cabecera municipal.
			80,000.00	OBRAS PUBLICAS	Implementación de programa de descacharrización en el Municipio de Tampamolón.
			6,000.00	OBRAS PUBLICAS	Revisión y monitoreo de líneas de conducción principales de abastecimiento.
			350,000.00	OBRAS PUBLICAS	Reparación de fugas en líneas de conducción de abastecimiento de agua potable en el Municipio
			10,000.00	OBRAS PUBLICAS	Revisión y mantenimiento de depósitos de almacenamiento de agua potable.
			18,000.00	OBRAS PUBLICAS	Realización, limpieza y mantenimiento del panteón Municipal.
	PP-015	Aprovechamiento sustentable de los recursos naturales	5,000.00	ECOLOGIA	Campañas para abatir la contaminación ambiental
			20,000.00	ECOLOGIA	Campañas de reforestación
			60,000.00	ECOLOGIA	Campañas de descacharrización y recolección de basura en comunidades
			10,000.00	ECOLOGIA	campañas de limpieza en el municipio
EJE RECTOR 4	PP-016	Gobierno productivo y	10,000.00	REGISTRO CIVIL	Programación de capacitaciones



GOBIERNO RESPONSABLE PARA TAMPAMOLÓN	calidad de servicios para Tampamolón	3,250.00	REGISTRO CIVIL	Difusión de la actividad denominada "Campaña Matrimonios Colectivos"
		15,000.00	REGISTRO CIVIL	Actividad Anual de campaña "Matrimonios Colectivos"
		65,200.00	REGISTRO CIVIL	Atención en tramites del Registro civil.
	PP-017 Gobierno responsable para Tampamolón	4,800.00	CONTRALORIA	Fiscalización interna
		23,600.00	CONTRALORIA	Supervisión de obras públicas
		6,000.00	CONTRALORIA	Recepción de los acuses de las Declaraciones de situación Patrimonial, de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.
		85,000.00	CONTRALORIA	Elaboración de actas administrativas de entrega - recepción individuales
		100,000.00	CONTRALORIA	Investigar para determinar la existencia o inexistencia de falta administrativa
	PP-018 Finanzas sanas para Tampamolón	80,000.00	Tesorería	cumplimiento a la normativa de la rendición de cuentas Trimestrales.
		260,000.00	Tesorería	cumplimiento a la normativa de la rendición de cuentas Anual.
		Tesorería	Presentación de Iniciativa de Presupuesto de Ingresos	



			Tesorería	Presentación de Iniciativa de Presupuesto de Egresos
			Tesorería	Cumplimiento de Plataformas
		2,989,939.00	Tesorería	administración Pública General
		22,976,132.00	Tesorería	remuneración al personal
PP-019	Gobernabilidad y políticas públicas	16,000.00	Secretaría	Atención a la Ciudadanía
		12,620.00	Secretaría	Reunión con autoridades comunales
		60,000.00	Secretaría	Coordinación de eventos y actos protocolares
		20,000.00	Secretaría	Sesiones de Cabildo
		33,750.00	Secretaría	Dar cuenta de los asuntos del gobierno a la presidenta municipal y departamentos
		190,000.00	Secretaría	laborar y coordinar los manuales de organización, de procedimientos y normatividad del ayuntamiento
		10,000.00	Secretaría	Atender las relaciones laborales con los trabajadores del ayuntamiento
PP-020	Transparencia en la información pública	18,800.00	Transparencia	Cumplimiento de los funcionarios en las obligaciones de Transparencia



		3,200.00	Transparencia	Sesiones del Comité de Transparencia
		2,000.00	Transparencia	Aviso de Privacidad
		35,000.00	Transparencia	Modulo
PP-021	Resguardo de documentación	10,000.00	Archivo	Asesorías, Capacitaciones y asesoramiento en materia de Archivo, uso y manejo de los Instrumentos de control Archivístico
			Archivo	Ordenamiento de Expedientes tanto del Archivo de Concentración, como de los archivos de trámite de cada área administrativa y elaboración de los inventarios (TRAMITE, CONCENTRACION)
			Archivo	Conformación y Sesiones del Comité Interdisciplinario de Archivos
PP-022	OBLIGACIONES JURIDICAS Y FINANCIERAS	600,000.00	SINDICATURA	LAUDOS
		840,000.00	SINDICATURA	DEUDA PUBLICA
		600,000.00	TESORERIA	ADEFAS
TOTAL PRESUPUESTO		106,561,605.00		



ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Atención a pueblos Originarios del Municipio de tampamolón Corona										Clave presupuestaria: PP-001		ASUNTOS INDIGENAS		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón										Vertiente al cual contribuye el programa: Atención a Pueblos Originarios		Importe:		
Resumen narrativo / objetivo										Indicadores		Medios de Verificación		Supuestos
Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos				
Fin	fortalecer el enlace de coordinación institucional entre los tres órdenes de Gobierno para mejorar las condiciones de vida de la población indígena y fortalecer los programas gubernamentales que sobre el tema se han establecido.	Porcentaje de las acciones	Estrecha relación con autoridades comunitarias.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de reuniones programadas Variable 2: Total de reuniones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.		
Propósito	Brindar atención a las demandas comunitarias y ser un enlace adecuado en la solución de sus problemas y necesidades.	Porcentaje de las acciones	La población obtiene un servicio de calidad mediante actividades de mantenimiento.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de población programada Variable 2: Total de población atendida	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.		
Componentes	C1 orientación a los pueblos indígenas.	Porcentaje de acciones de orientaciones realizadas.	Medir el total de las orientaciones atendidas a la población.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de orientaciones programadas Variable 2: Total de orientaciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
	C2. Promoción de usos y costumbres	porcentaje de emprendidas para la conservación de las tradiciones	Promosionar las actitudes realizadas en las comunidades de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de promoción programadas Variable 2: Total de promoción realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
Actividades	C1. A.1. Atención a la Ciudadanía.	Porcentaje de Atenciones realizadas.	Orientar a la ciudadanía en los tramites de gestión	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Atenciones Programadas Variable 2: Total de Atenciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
	C.2 A.1. Festejo del día internacional de la lengua materna	Acciones Realizadas de la Lengua Materna	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
	C2 A.2. festejo del día de la mujer indígena	Acciones Realizadas del Festejo del día de la mujer indígena	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
	C2 A.3. Festejo del día de la medicina tradicional indígena	Acciones Realizadas del Festejo del día de la medicina tradicional indígena	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
	C2 A.4. Festejo del día internacional de los pueblos indígenas	Acciones Realizadas del festejo del día internacional de los pueblos indígenas	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		
	C2 A.5. Festejo del día nacional de los niños indígenas	Acciones Realizadas del día del niño y niña indígenas	Cumplimiento a los derechos de los pueblos indígenas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	Ley reglamentaria del artículo 9° de la constitución política sobre derechos y cultura indígena del estado de San Luis Potosí. 13 de septiembre del 2003.		



Programa presupuestario: Educación de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona										Clave presupuestaria: PP-002		EDUCACION	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón				Vertiente al cual contribuye el programa: Educación, Cultura y Deporte de Calidad.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Rescatar la identidad cultural a través de la promoción de las expresiones artísticas, gastronómicas y culturales.					
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores											
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a un Municipio incluyente mediante acciones a la salud, educación, cultura, deporte y juventud	Porcentaje las las acciones	Acciones que fomentan la cultura, deporte, educación y salud	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácora Informe de actividades Memoria fotográfica	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
Propósito	La población de Tampamolón Corona con Derecho a la educación y salud para toda la población y Cultura para la paz, y el deporte es salud y cohesión social	Porcentaje de atenciones	Atenciones a la ciudadanía	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
Componentes	C.1.: Promoción de la Cultura Cívica	Porcentaje de actos cívicos realizados	Se realizan actos cívicos para promover la cultura	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actos cívicos programados Variable 2: Total de actos cívicos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
	C.2.: Festejos por usos y costumbres	Porcentaje de festejos realizados	Se realiza un festejo por el día del maestro.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de festejos programados Variable 2: Total de festejos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
	C.3.: Convenios Instituciones	Porcentaje de convenios.	Lograr seguir con el convenio "Misión Cultural" para proveer de diferentes talleres a la población	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de convenios programados Variable 2: Total de convenios realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
Actividades	C.1.A.1: Realización de actos cívicos (honoros a la Bandera).	Porcentaje de actos cívicos realizados	Se realizan actos cívicos para promover la cultura	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actos cívicos programados Variable 2: Total de actos cívicos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
	C.1.A.2: Coordinar desfiles conmemorando fechas importante del calendario	Porcentaje de actos cívicos realizados	Coordinación para el desfile de la primavera en marzo, Ceremonia de Grito de Independencia y Desfile conmemorativo Día de la Independencia de México, Coordinación de desfile navideño.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actos cívicos programados Variable 2: Total de actos cívicos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
	C.1.A.3.: Realización de Congreso infantil municipal niño presidente por un día.	Porcentaje de eventos realizados	Se realiza el congreso infantil de niño presidente por un día	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
	C.2.A.1: Celebración por "Día del maestro" en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de eventos realizados	Se realiza premiación a maestros destacados	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	
	C.3.A.1.: Oferta de Talleres a la Población	Porcentaje de convenios realizados	"Convenio con Misión Cultural"	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de convenios programados Variable 2: Total de convenios realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo informes mensuales, fotografías.	Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí.	



Programa presupuestario: Educación y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-003		BIBLIOTECA PUBLICA			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón			Vertiente al cual contribuye el programa: Educación y cultura de Calidad en Tampamolón Corona				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Rescatar la identidad cultural a través de la promoción de las expresiones artísticas, gastronómicas y culturales.					
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la implementación de cursos, Talleres y Manualidades	Implementación de cursos, Talleres y Manualidades	Medir el número de Curso, Talleres y manualidades realizadas.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora Informe de actividades Memoria fotográfica	Ley de Bibliotecas del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	Proporcionar las bases para el desarrollo y aprendizaje de las culturas y tradiciones de la región mediante actividades de convivencia.	medir acciones de aprendizaje	medir el número de acciones de aprendizaje.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
Componentes	C. 1. Implementar talleres educativos y de manualidades que complementen las actividades de la biblioteca	Porcentaje de acciones	Cursos y atención a la ciudadanía	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades realizadas Variable 2: Total de actividades programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A. 1. Elaborar cartas y tarjetas de amistad.	Porcentaje de Talleres Realizados	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.2. Elaboración de pñatas para la entrada de la primavera	Porcentaje de Talleres Realizados	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.3. Curso de manualidades "El Regalo de Mamá".	Porcentaje de curso Realizados	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.4. Impartición de talleres "Mis Vacaciones en la biblioteca" pintura, dibujo, escritura y lectura.	Porcentaje de Cursos realizados	Se Implementaran Cursos.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de Talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.5. Realización de taller de Lectura y escritura "Lee un Libro en Dos Semanas" Creación de cuentos.	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados.	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.6. Realización de Taller de coronas y manualidades para el día de muertos Composición de Calaveritas literarias	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados.	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	
	C.1.A.7. Implementación de Talleres "Piñatas Navideñas, dulceros, coronas navideñas.	Porcentaje de Elaboración Talleres Realizados.	Se Implementaran Talleres	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de talleres programados Variable 2: Total de talleres realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	



Programa presupuestario: Identidad y cultura de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona								Clave presupuestaria: PP-004		CULTURA		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón								Vertiente al cual contribuye el programa: Educación, Cultura y Deporte de Calidad.		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Rescatar la identidad cultural a través de la promoción de las expresiones artísticas, gastronómicas y culturales.		
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores					Medios de Verificación	Supuestos	
					Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Se contribuye a incrementar la calidad y acceso a los eventos culturales, a través de la participación ciudadana.	Porcentaje de gestiones.	Medir el porcentaje de las acciones a realizar.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Bitácora Informe de actividades Memoria fotográfica	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
Propósito	Promover e impulsar el desarrollo cultural, la conservación y difusión de costumbre y tradiciones del municipio	Porcentaje de gestiones.	Medir el porcentaje de las acciones a realizar.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
Componentes	C1: Eventos culturales y sociales	Porcentaje de eventos culturales y sociales	Medir el porcentaje de eventos culturales y sociales a la población de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos Culturales y sociales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácora de trabajo, informes mensuales, evidencia fotográfica.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C3: Difusión de cronista municipal.	Porcentaje de actividades	EL Cronista Municipal realiza actividades culturales en instituciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades coordinadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
Actividades	C.1.A.1 Celebración de día de Reyes en Tampamolón.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.2: Festejo de día del niño.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.3: Festejo de día de las madres	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.4: Fiesta por semana santa.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.5: Fiestas Santiago Apostol.	Porcentaje de eventos sociales y culturales	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.6: festividad de Xantolo.	Porcentaje de eventos sociales realizados	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.7: festividad Navideñas	Porcentaje de eventos sociales realizados	Se realizan eventos sociales para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos sociales y culturales programados Variable 2: Total de eventos culturales y sociales realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.2.A.1: Asistencia a reuniones a Municipios y escuelas de la huasteca.	Porcentaje de actividades realizadas	El Cronista Municipal realiza actividades de retroalimentación y visita escuelas y fomenta la cultura	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.
	C.2.A.2: Difusión de acervo cultural del Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de visitas realizadas	diseño y elaboración de trípticos, libros y difusión de la historia del Municipio	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura para el Estado de San Luis Potosí.



Programa presupuestario: Fortalecimiento al deporte de calidad en el Municipio de Tampamolón Corona								Clave presupuestaria: PP-005		DEPORTES		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón.								Vertiente al cual contribuye el programa: Educación, Cultura y Deporte de Calidad.		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Promover y fortalecer programas de actividades deportivas, físicas y recreativas, así como mejoramiento y creación de espacios físicos.		
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores		Linea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Promover el deporte como elemento de formación y contribución al municipio mediante el desarrollo de infraestructura y servicios deportivos.	Cobertura en deporte.	Variación porcentual de la población a la cultura física y deportiva.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de espacios deportivos en el municipio. Variable 2: Población total del municipio.	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácora Informe de actividades Memoria fotográfica	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	La población municipal tiene acceso a la instalación sobre la cultura física y deporte.	Cobertura en deporte.	Variación porcentual de la población a la cultura física y deportiva.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e plan de trabajo.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
Componente	C.1 Fortalecimiento de las acciones para el fomento del deporte.	Medir las acciones del fomento del deporte.	Fomentar la cultura del deporte en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total acciones programadas. Variable 2: Total de acciones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, informes mensuales, evidencia fotográfica.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
Actividades	C.1.A.1. Torneo de liga regional de Básquet bol rama femenil y varonil.	Procentajes de Torneos de Básquet bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.2. Torneo de liga regional de Fut bol rama femenil y varonil.	Procentajes de Torneos de Fut bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.3. Torneo de liga municipal de Voli bol varonil.	Procentajes de Torneos de Voli bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A4. Torneo de copa de Básquet bol infantil, juvenil, rama femenil y varonil.	Procentajes de Torneos de copa de Básquet bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A5. Torneo de copa de Fut bol infantil, juvenil, rama mixto.	Procentajes de Torneos de copa de Fut bol.	Se realizan torneos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A6. Carreras de Atletismo.	Procentajes de competencias de carreras de atletismo.	Se realizan eventos deportivos para satisfacer a la población del Municipio de Tampamolón	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados. Variable 2: Total de Torneos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A7. Escuela de entrenamiento de Basquet bol.	Porcentaje de Asistencia.	Se lleva a cabo entrenamientos de basquetbol	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de entrenamientos programados Variable 2: Total de entrenamientos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A8. Escuela de entrenamiento de Fut bol.	Porcentaje de Asistencia.	Se lleva a cabo entrenamientos de basquetbol.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de entrenamientos programados Variable 2: Total de entrenamientos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A9. Asistencia a entrenamientos a comunidades y eventos de Básquet bol juvenil.	Porcentaje de Asistencia.	Se lleva a cabo entrenamientos de basquet bol en comunidades y eventos deportivos de la escuela de Basquet bol "JABALIS".	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de entrenamientos programados Variable 2: Total de entrenamientos realizados.	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	Ley de Cultura Física y Deporte del Estado de San Luis Potosí.



Programa presupuestario: Inclusión social e igualdad de género en el Municipio de Tampamolón Corona								Clave presupuestaria: PP-006		INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón								Vertiente al cual contribuye el programa: Inclusión social e igualdad de género		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Atender a las familias del municipio que se encuentren en situación de vulnerabilidad para que alcancen un desarrollo integral.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores		Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres impulsando acciones para su autonomía económica y patrimonial	Porcentaje de acciones	Realizar acciones para empoderar a las mujeres del municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	La población estudiantil se interesa en asistir a las actividades	
Propósito	Lograr un fortalecimiento en el empoderamiento y el ejercicio de los derechos de las mujeres, que fomenta la igualdad entre los géneros a través de programas y actividades que mejoren su bienestar integral.	Porcentaje de acciones	Realizar acciones para empoderar a las mujeres del municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	La población estudiantil se interesa en asistir a las actividades	
componente	C.1: Pláticas en temas de equidad de género	Porcentaje de pláticas	Se realizan capacitaciones en materia de equidad de género	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de capacitaciones programadas Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficacia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	La población estudiantil se interesa en asistir a las actividades	
	C.2: eventos conmemorativos a la mujer del municipio de tampamolón corona.	Porcentaje de evento	Se realizan eventos y celebraciones conmemorativos	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de eventos programados Variable 2: Total de eventos programados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	La población se interesa en asistir a las actividades.	
	C.3: capacitaciones de empoderamiento para las mujeres del Municipio de Tampamolón Corona.	Porcentaje de capacitaciones	Se realizan capacitaciones en materia de empoderamiento	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de capacitaciones programadas Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	La población se interesa en asistir a las actividades.	
Actividades	C.1.A.1: Realizar pláticas en las escuelas primaria, secundaria y nivel medio superior..	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Se realizan capacitaciones en materia de equidad de género	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de torneos programados Variable 2: Total de torneos realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, informes mensuales, fotografías.	El clima es favorable para realizar el evento, atender la contingencia sanitaria.	
	C.2.A.1: realizar el evento del día internacional de la mujer en el municipio de tampamolón corona.	Porcentaje de celebraciones realizadas	Se realizan celebraciones conmemorando fechas importantes.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de celebraciones programadas Variable 2: Total de celebraciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	La población se interesa en asistir a las actividades.	
	C.2.A.2 Se realiza evento del día internacio al de cancer de mama	Porcentaje de celebraciones realizadas	Se realizan celebracion es conmemorando fechas importantes	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de celebraciones programadas Variable 2: Total de celebraciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficacia	La población en general se interesa asistir.	El clima es favorable para realizar el evento, atender la contingencia sanitaria.	
	C.2.A.3.: se realiza actividad del día internacional de la violencia contra la mujer.	Porcentaje de celebraciones realizadas	Se realizan celebracion es conmemorando fechas importantes	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de celebraciones programadas Variable 2: Total de celebraciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficacia	La población en general se interesa asistir.	El clima es favorable para realizar el evento, atender la contingencia sanitaria.	
	C.3.A.1 llevar acabo talleres de empoderamiento para las mujeres de las comunidades.	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Se realizan capacitaciones en materia de empoderamiento	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de capacitaciones programadas Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	La población se interesa en asistir a las actividades.	
	C.3.A.2 se llevara acabo taller de manualidades navideñas a abeneficio a la poblacion.	Porcentaje del taller	Se realizan talleres de emprenimiento para las mujeres del municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de talleres programadas Variable 2: Total de talleres implementadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficacia	La población en general se interesa asistir.	El clima es favorable para realizar el evento, atender la contingencia sanitaria.	



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS

Programa presupuestario: Mas bienestar para Tampamolón Corona						Clave presupuestaria: PP-007			Importe:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar para Tampamolón		Vertiente al cual contribuye el programa: Menos pobreza más bienestar.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Atender a las familias del municipio que se encuentren en situación de vulnerabilidad para que alcancen un desarrollo integral.					
Resumen narrativo / objetivo	Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Indicadores						Medios de Verificación	Supuestos	
				Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin	Contribuir al bienestar de la población en condición de vulnerabilidad a través de programas y acciones encaminadas a incrementar los niveles de bienestar del	Porcentaje de acciones realizadas	Se busca disminuir los porcentajes de marginación en la población	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
Propósito	La población vulnerable logra obtener el mejoramiento de la calidad de vida.	Porcentaje de marginación	Se busca disminuir los porcentajes de marginación en la población	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
componente	C.1.: Reinstalación de programas alimentarios.	Porcentaje de Programas	Se realiza entrega de insumos alimentarios	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de entregas programadas Variable 2: Total de entregas realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.2.: Consultas medicas	Porcentaje de consultas	Se realiza consultas medicas a la población del municipio de tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de consultas programadas Variable 2: Total de consultas realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.3.: Programa de Salud y Bienestar Comunitario (PSBC)	Porcentaje de capacitaciones	se realiza talleres, platicas y capacitaciones relacionados a fortalecer el desarrollo comunitario en localidades del mpio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.: Orientación y Asistencia jurídica (PMPNNA)	Porcentaje de asesorías	se realiza asesorías jurídicas a la población del municipio de tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de asesorías Programadas Variable 2: Total de asesorías Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Geston	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P. Ley General de Los Derechos de Niñas, Niños Y
	C.5.: Atención a la población en condiciones de emergencia (ARCE)	Porcentaje de acciones realizadas	Se realizara platicas y levantamientos de lista de población en condiciones de emergencia	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de acciones programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Geston	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.6. Bienestar Familiar	Porcentaje de acciones realizadas	Se realiza talleres, campañas y activades del programa bienestar familiar	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de acciones Programadas Variable 2: Total de acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Geston	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.7.: Coordinación técnica municipal de inclusión social para las personas con discapacidad	porcentaje de recepcion	se realiza la recepcion y atención a personas con discapacidad del Municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de recepciones programadas Variable 2: Total de recepciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Geston	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.8.: Servicios de trabajo social para la población.	Porcentaje de actividades de trabajo social realizadas	Se otorgan servicios de trabajo social	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de activades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Geston	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.9.: Entrega de apoyos.	Porcentaje de entregas	Se lleva acabo entrega de apoyos a personas vulnerables del municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de beneficiarios autozonados Variable 2: Total de beneficiarios entregados	Porcentaje	2024	100%	Geston	Eficiencia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Ley De Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.



	C.1.A.1. Conformación de expedientes de beneficiarios	Porcentaje de beneficiarios	Se realiza la conformación de expedientes de los beneficiarios de programas alimentarios	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.1.A.2. Entrega de catalogo de menus a beneficiarios en cada comunidad que cuente con el programa.	Porcentaje de menus entregados	Se realiza entrega de catalogo de menus a los beneficiarios del programa.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.1.A.3. Pláticas y talleres con material didáctico a beneficiarios de programas alimentarios.	porcentaje de actividades realizadas	se realiza pláticas a los beneficiarios de los programas.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.1.A.4. unspedes y espacios alimentarios	porcentaje de actividades realizadas	Se fomenta el consumo y cuidado de verduras.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.1.A.5. distribución mensual y bimestral de insumos alimentarios	Porcentaje de acciones realizadas	Se realiza la entrega de insumos alimentarios de los programas en localidades beneficiarias.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.2.A.1. atención a usuarios en consultorio medico general, certificado medico y de lesiones	Porcentaje de consultas realizadas	se realizan consultas medicas y expedición de certificados medico y de lesiones a la población del municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.3.A.1. Capacitaciones de pabc	Porcentaje de capacitaciones	Se realizan capacitaciones de acuerdo a programación para el desarrollo comunitario.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.3.A.2. Cedula de inspeccion	Porcentaje de Cedula de inspeccion	se realiza la aplicación de llenado de cedula de programas de desarrollo comunitario.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.A.1. Visitas Domiciliares	Medir el porcentaje de visitas domiciliars	se realizaron visitas domiciliars	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.A.2. Denuncias y/o Quejas	Medir el porcentaje de denuncias y/o quejas	se realiza atención de denuncias y/o quejas realizadas por la ciudadanía.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.A.3. Conciliación	Porcentaje de Conciliaciones atendidas	Se realizaron conciliaciones en apoyo a la ciudadanía del municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.A.4. Representaciones O Tutorías Ante Instancias Judiciales	Porcentaje de Representaciones O Tutorías Ante Instancias Judiciales	Se realizan Representaciones O Tutorías Ante Instancias Judiciales de los habitantes del municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	1	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.A.5. Canalizaciones De Niños, Niños y Adolescentes	porcentaje de Canalizaciones De Niños, Niños y Adolescentes	Se realiza Canalizaciones De Niños, Niños y Adolescentes del municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	1	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
Actividades	C.4.A.6. Convenios	Porcentaje de Convenios Realizados	se realiza convenios suscritos ante esta institución.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	1	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.4.A.7. Platica y/o Talleres	porcentaje de Platicas y/o Talleres	Se realiza Platica y/o Talleres	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	1	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.5.A.1. atención inmediata en emergencias	Porcentaje de acciones realizadas	Bridar atención inmediata a población en caso de desastres naturales y/o emergencias que requieren la intervención	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.6.A.1. Semas nacional de comendando a marzo.	Porcentaje de acciones realizadas	pláticas de prevención niños, niñas, padres de familia	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.6.A.2. campañas bienestar familiar	Porcentaje de acciones realizadas	se realizaron las campañas calendarizadas para el bienestar familiar del municipio de Tampamolón corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.6.A.3. Talleres	Porcentaje de acciones realizadas	se realizaron talleres y/o pláticas englobando todo el sistema familiar	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.7.A.1. Integración de expedientes	Porcentaje de acciones realizadas	se realiza integración de expedientes para personas que se califican a medico especialista en medicina de rehabilitación y para familias de la credencial nacional para personas con discapacidad.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.8.A.1. Recepción de documentación y de referencias medicas.	Porcentaje de acciones realizadas	se realiza recepción de documentación para conformación de expedientes de usuarios del mpo de tampamolón corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.8.A.2. estudio socioeconómico y visitas domiciliars	Porcentaje de acciones realizadas	se realizan estudios socioeconómicos y visitas domiciliars a población solicitante del mpo de tampamolón corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.9.A.1. seguridad Alimentaria.	Porcentaje de entregas	Se realiza entrega de seguridad alimentaria a personas vulnerables del municipio de Tampamolón Corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.9.A.2. Uñas y calzado escolares.	Porcentaje de Uñas y Calzado escolares	Se realiza entrega de uñas y calzado escolares a población en nivel escolar, vulnerables del municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.
	C.9.A.3. cobertores juveniles.	Porcentaje de Cobertores juveniles entregados	Se realiza entrega de cobertores a población vulnerables del municipio de Tampamolón Corona	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de padron autorizado Variable 2: Total de padron programado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bilicoma de trabajo, evidencia fotografica.	Ley de Asistencia Social Para el Estado Y Municipios de S.L.P.



SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL												
Programa presupuestario: Paz, Seguridad y viabilidad para Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-008		Importe:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia para Tamamolón			Vertiente al cual contribuye el programa: Paz y seguridad.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Generar condiciones en las cuales prevalezca la seguridad y tranquilidad en el municipio para salvaguardar los derechos de la población Tampamolense.					
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a la seguridad de los ciudadanos mediante acciones de justicia, seguridad y protección civil del municipio de Tampamolón corona.	Porcentaje de acciones	Coordinación operativa en la prevención del delito y protección a las víctimas	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
					Variable 2: Operativos realizados en el año anterior							
Propósito	El municipio de Tampamolón Corona con cambios de paradigma en la seguridad, emprende la construcción de la paz, articulando la seguridad pública municipal, Protección Civil y atención a desastres naturales	Porcentaje las las acciones	Orientación a la población sobre la prevención del delito, así como sus efectos.	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de actividades realizada	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
					Variable 2: Total de actividades programadas							
Componentes	C.1. Operativos de Seguridad Publica	Porcentaje de operativos.	Realizar Operativos para salvaguardar la integridad del Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Efisiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.2. Prevencion del delito en temas de Genero	Porcentaje de Actividades	Realizar activiades de Prevencion en tema de Genero	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.3. Viabilidad en los diferentes sectores del Municipio.	porcentaje de acciones	Medir acciones de Validad implementados en el municipio de Tampamolón Corona	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de acciones programadas Variable 2: Total de acciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
Actividades	C.1.A.1 Operativo Semanan Santa	Porcentaje de Activiades	Se realizara operativo de viabilidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.2.: Operativo Festival Santiago Aportol	Porcentaje de Activiades	Se realizara operativo de viabilidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2023	100%	Gestion	eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.3.: Operativo Xantolo	Porcentaje de Activiades	Se realizara operativo de viabilidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.4.: Operativos Guadalupe - Reyes	Porcentaje de Activiades	Se realizara operativo de viabilidad y vigilancia para salvaguardar a los habitantes del municipio de tampamolón corona	$(V1 / V2) \cdot 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno



Programa presupuestario: Protección a la ciudadanía ante desastres										Clave presupuestaria: PP-009		PROTECCION CIVIL	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia para Tamamolón										Vertiente al cual contribuye el programa: Protección civil y atención a desastres.		Importe:	
										Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Implementar acciones de prevención social de la violencia para prevenir conductas antisociales.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión	
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad de la población mediante estrategias preventivas y reactivas.	porcentaje de actividades realizadas	El Municipio de Tampamolón implementa estrategias de seguridad para salvaguardar la vida de los habitantes del Municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	
					Variable 2: Total de actividades realizadas.								
Propósito	La población obtiene la protección y seguridad.	porcentaje de actividades realizadas	El municipio de Tampamolón logra obtener un entorno seguro mediante actividades de seguridad implementado por el ayuntamiento.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades realizada	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	
					Variable 2: Total de actividades programadas								
Componentes	C1: Capacitación implementada a personal de Protección Civil del Municipio de Tampamolón.	porcentaje de capacitaciones recibidas.	El municipio de Tampamolón obtiene capacitación en temas de Protección para brindar un servicio de calidad a los habitantes.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de capacitaciones programadas Variable 2: total de capacitaciones recibidas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	
	C2: Atención implementada a siniestros en el Municipio de Tampamolón	porcentaje de actividades atendidas.	Se atienden a los llamados de emergencia mediante la plataforma del 911 y de la ciudadanía en el municipio logrando disminuir los índices de accidentes.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de llamadas de emergencia recibidas. Variable 2: total de llamadas de emergencia atendidas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	
	C3: Apoyo a diversos Eventos culturales y sociales en el Municipio de Tampamolón.	porcentaje de apoyo a eventos sociales y culturales	El departamento de protección civil otorga un servicio de calidad a la población mediante el acompañamiento a eventos sociales y culturales. Esto con la finalidad de salvaguardar la seguridad de los habitantes del municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de eventos programados sociales y culturales Variable 2: total de eventos programados sociales y culturales	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Solicitudes de apoyo	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	
	C4: Verificación implementada a zonas de riesgos por desastres naturales en el Municipio de Tampamolón.	porcentaje de supervisión realizada.	El departamento de protección civil logra realizar supervisión a lugares de riesgo por desastres naturales en las localidades emitidas por el atlas de riesgos del Municipio de Tampamolón Corona	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de supervisión programada Variable 2: total de supervisión realizada	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Plan de Trabajo.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	
	C5: Verificación implementada a albergues para situaciones de riesgo por desastres naturales ocurridos en el municipio de Tampamolón Corona	porcentaje de supervisión realizada a albergues Municipales.	El departamento de protección civil logra realizar supervisión de los albergues que se encuentran identificados en caso de desastres naturales.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de supervisión programada Variable 2: total de supervisión realizada	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Plan de Trabajo.	Ley de Protección Civil del Estado de San Luis Potosí.	



Programa presupuestario: Justicia e Instituciones Sólidas		Clave presupuestaria: PP-010							SINDICATURA			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Seguridad y Justicia para Tampamolón		Vertiente al cual contribuye el programa: Justicia e instituciones sólidas.							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Generar condiciones en las cuales prevalezca la seguridad y tranquilidad en el municipio para salvaguardar los derechos de la población Tampamolónense.			
Resumen narrativo / objetivo		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Representar al ayuntamiento ante toda clase de autoridades; ejercer acciones de orden legal y vigilar y defender todos los intereses del Municipio, mediante una representación jurídica eficaz y con atención cercana a la ciudadanía	Porcentaje de acciones	Medir acciones de orden legal y vigilar todos los intereses del Municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas. Variable 2: Total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley organica del Municipio Libre del Estado de S.L.P.
Propósito	Ser un área de contacto a la ciudadanía que resuelva la problemática presentada, asegurándonos siempre a la razón y la legalidad además de velar que las normas, códigos y leyes sean cumplidos tanto por las autoridades	Porcentaje de acciones	Medir acciones de orden legal y vigilar todos los intereses del Municipio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades realizadas Variable 2: Total de actividades Atendidas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley organica del Municipio Libre del Estado de S.L.P.
Componentes	C1 Representación jurídica del H. Ayuntamiento	porcentaje de representación es jurídicas reñizadas	Representación jurídica del H. Ayuntamiento en asuntos legales.	Variable : total de juicios atendidos		Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias fotograficas, listas de acuerdos, consulta de precedentes.	Garantizar la representatividad jurídica del ayuntamiento.
	C2 Verificación del Control Patrimonial.	porcentaje de verificaciones realizadas.	El H. ayuntamiento tiene un registro y control de su patrimonio municipal	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de verificaciones programadas Variable 2: total de verificaciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias fotograficas, resto de inventarios, acta de bajas y de altas	Garantizar el cuidado y el buen uso del patrimonio municipal
	C3 Asistencia legal a la población en general y capacitación jurídica a autoridades comunitarias del municipio.	porcentaje de asistencia y capacitación legal.	El H. Ayuntamiento brinda asistencia legal y capacitación jurídica a las autoridades comunitarias.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de asistencias legales y capacitación jurídica a la población programadas Variable 2: total de asistencias legales y capacitación jurídica realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia fotografica, listas de asistencias.	Garantizar el estado de derecho a la población.
	C4 Reuniones y capacitaciones de Seguridad Pública.	porcentaje de reuniones y capacitaciones de seguridad pública.	El H. Ayuntamiento ejecutara reuniones y capacitaciones de seguridad pública	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de asistencias legales y capacitación jurídica a la población programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotografica, listas de asistencias.	Garantizar la paz y tranquilidad pública del municipio.
Actividades	C.1.A.1 Prosecución legal de los juicios.	Porcentaje de juicios contestados	El H. ayuntamiento cumple en tiempo y forma la contestacion y resolución de juicios	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	evidencias fotograficas, oficios contestados, oficios recibidos	Garantizar la representatividad jurídica del ayuntamiento.
	C.2.A.1: Verificación control Patrimonial	Porcentaje de Talleres y inventarios actualizados	Verificación de los bienes muebles para revisar sus condiciones, dar de alta los bienes adquiridos, dar de baja los bienes que así lo ameriten.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	evidencias fotograficas, resto de inventarios, acta de bajas y de altas	Garantizar el cuidado y el buen uso del patrimonio municipal
	C.3.A.1: Implementación de reuniones con enfoque jurídico en las localidades.	Porcentaje de Reuniones ofrecidas	Asesorías jurídicas a tu comunidad.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	evidencias fotograficas, bitácora de atención, actas de acuerdos	Garantizar el estado de derecho a la población.
	C.3.A.2: Talleres y capacitaciones a autoridades comunitarias sobre estado de derecho y sus funciones	Porcentaje de Talleres y capacitaciones ofrecidas	Autoridades comunitarias competentes para llevar a cabo sus funciones.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	evidencias fotograficas, bitácora de atención, actas de acuerdos	Garantizar el estado de derecho a la población.
	C.4.A.1: Reuniones y capacitaciones sobre seguridad pública.	Porcentaje de reuniones y capacitaciones ofrecidas	Elementos capacitados para mantener el orden, la paz y la tranquilidad pública.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	evidencias fotograficas, bitácora de atención, actas de acuerdos	Garantizar la paz y tranquilidad pública del municipio.



Programa presupuestario: Desarrollo Sustentable para Tampamolón										DESARROLLO RURAL		
Clave presupuestaria: PP-011								Importe:				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón				Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo del campo equilibrado.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Establecer estrategias que generen la activación del desarrollo agropecuario				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir al desarrollo sustentable mediante la economía de los diferentes sectores productivos.	porcentaje de actividades realizadas	El Ayuntamiento de Tampamolón logra tener un incremento en la economía de sus sistemas productivos.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Estadísticas del INEGI, estadísticas de incremento de producción y venta. Evidencia fotografica.	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: total de actividades programadas.							
Propósito	El Municipio obtiene un desarrollo sustentable y economicamente rentable para los diferentes sectores productivos.	Porcentaje de desarrollo en la economía del municipio	La población logra tener una mejor economía en grupos de ahorro logrando ingresos para una mejor calidad de vida, así como la venta de excedentes de sus productos.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Estadísticas del INEGI, estadísticas de incremento de producción y venta. Evidencia fotografica.	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.
					Variable 2: total de actividades programadas.							
Componentes	C.1. Capacitación y talleres.	Porcentaje de Capacitaciones	se realiza capacitaciones y talleres a comités comunitarios.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Capacitaciones Talleres programados. Variable 2: Capacitaciones Talleres realizados.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.
	C.2. Gestion de Equipos y Herramientas	porcentaje de actividades realizadas	Se realiza gestion ante dependencias y Asociaciones Civiles.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades Programadas Variable 2: Total de actividades Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	Ley de Fomento al Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.
	C.3. Convenio con la SEDARH	porcentaje de actividades realizadas	Se realiza gestion ante la SEDARH	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de convenios programados Variable 2: Total de convenios Realizados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	PROGRAMAS 2025 PARA MUNICIPIOS



TURISMO												
Programa presupuestario: Desarrollo Turístico sustentable para Tampamolón Corona							Clave presupuestaria: PP-012		Importe:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón				Vertiente al cual contribuye el programa: Turismo sostenible.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: posicionar al municipio como destino turístico.				
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores											
	Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Proyectar para que el municipio sea reconocido como un excelente destino turístico a nivel estatal.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se lleva a cabo diferentes programas de difusión turística.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
Propósito	Fomentar e impulsar el desarrollo turístico del Municipio, promoviendo y ejecutando acciones que permitan el fortalecimiento en beneficio de la población de Tampamolón Corona.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se lleva a cabo diferentes programas de difusión turística.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
Componentes	C.1.: Programa de Promoción Turística.	Porcentaje de Promoción Turística.	Se lleva a cabo diferentes programas de difusión turística.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas. Variable 2: total de promociones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
Actividades	C.1.A.1.: Promoción y Difusión Semana Santa.	Porcentaje de Promoción.	Se lleva a cabo promoción y difusión de Semana Santa.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas. Variable 2: total de promociones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.2.: Promoción y Difusión de Xantolo.	Porcentaje de Promoción.	Se lleva a cabo promoción y difusión de Xantolo.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas. Variable 2: total de promociones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.
	C.1.A.3.: Promoción y Difusión de Festival Santiago Apóstol.	Porcentaje de Promoción.	Se lleva a cabo promoción y difusión de festival Santiago Apóstol.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Atenciones Programadas Variable 2: Total de Atenciones Realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotográficas.	Ley de Turismo del Estado de San Luis Potosí.



Programa presupuestario: Infraestructura Digna para Tampamolón.										Clave presupuestaria: PP-013		Importe: \$		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable										Vertiente al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana.		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana.		
Resumen narrativo / objetivo										Indicadores		Medios de Verificación		Supuestos
Fin	Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos			
Contribuir al combate de la pobreza mediante la ejecución de infraestructura digna y prestación de servicios públicos.	Porcentaje de población que cuenta con servicios básicos	Se busca combatir la pobreza implementando políticas sociales en las que se beneficien directamente las comunidades más marginadas con obras de primera necesidad.	(A/B)*100	Variable 1: Total de población del Municipio de Tampamolón Variable 2: Total de población marginada	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	CENSO DE INEGI	Los contratistas realizan bien las obras, las finanzas del país y del Municipio se mantienen estables.			
El Municipio de Tampamolón logra disminuir los índices de pobreza.	Porcentaje de marginación en la población	Disminuir los índices de pobreza según el censo de INEGI, dotando de servicios básicos a la población más vulnerable.	(A/B)*100	Variable 1: Total de población con marginación según censo de INEGI 2020 Variable 2: Total de población marginada según censo de INEGI al término de administración	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	CENSO DE INEGI	Los contratistas realizan bien las obras, las finanzas del país y del Municipio se mantienen estables.			
COMPONENTES	C.1: Programas de obras y acciones de infraestructura Social Municipal (FISMUN)	Se realiza obras y acciones para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Obras y Acciones Programadas Variable 2: Total de Obras y Acciones Realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotográfica	Lineamientos FAIS-MUN y lineamientos FORTAMUN			
	C.2: Programas de obras y acciones de Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN)	Se realiza obras y acciones para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Obras y Acciones Programadas Variable 2: Total de Obras y Acciones Realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotográfica	Lineamientos FAIS-MUN y lineamientos FORTAMUN			
	C3: Supervisión de obra pública realizada.	Supervisión a la obra pública para verificar el cumplimiento de las especificaciones.	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas Variable 2: Total de supervisiones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	Las condiciones climáticas son favorables, los vehículos se encuentran en buenas condiciones.			
	C4: Actividades administrativas	actividades del departamento para la correcta ejecución del recurso	(A/B)*100	Variable 1: Total de porcentaje a cumplir Variable 2: Total de cumplimiento	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento en plataformas.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.			
ACTIVIDADES	C4A1: Supervisión de obra pública.	Se realiza supervisión a la obra pública para verificar que cumple con sus especificaciones	(A/B)*100	Variable 1: Total de supervisiones programadas Variable 2: Total de supervisiones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora de trabajo, evidencia fotográfica.	El clima es favorable, los vehículos se encuentran en buenas condiciones.			
	C4A2: Alimentación de plataformas digitales.	Se alimentan las plataformas digitales para mantener el nivel de cumplimiento	(A/B)*100	Variable 1: Total de porcentaje a cumplir Variable 2: Total de cumplimiento	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento en plataformas.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.			
	C4A2: Elaboración e integración de expedientes de obra y apoyos sociales.	Se integran expedientes de obra pública y apoyos sociales	(A/B)*100	Variable 1: Total de expedientes programados Variable 2: Total de expedientes realizados	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Copia de portada de cada expediente, contrato de obra.	Los equipos de cómputo se encuentran en buenas condiciones.			
	C4A3: Reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo Social	Se realizan reuniones de consejo para la aprobación de proyectos de obra pública.	(A/B)*100	Variable 1: Total de reuniones programadas Variable 2: Total de reuniones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Lista de asistencia, acta de aprobación de proyectos y programas.	Los consejeros asisten a reuniones, el clima es favorable, atender la contingencia sanitaria.			
C4A4: Entrega de documentación solicitada por la ASE y SEDESORE.	Se hace la entrega de documentación solicitada por la ASE	(A/B)*100	Variable 1: Total de documentos solicitados Variable 2: Total de documentos entregados	Porcentaje	2024	100%	Estratégico	Eficacia	Hoja de requerimiento para realizar auditoría.	Se cuenta con toda la información solicitada.				



Programa presupuestario: Servicios de calidad para Tampamolón Corona											OBRAS PUBLICAS	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón							Clave presupuestaria: PP-014			Importe:		
Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo ambiental y energías alternativas.				Línea de acción o estrategia a la cual contribuye el programa: Implementación de acciones que garanticen una ampliación de cobertura del servicio de agua potable en el municipio.								
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin	Contribuir a mantener las áreas del Municipio limpias y seguras mediante una buena atención en los servicios brindados en obras públicas.	Porcentaje de actividades	Se realizan actividades de limpieza y mantenimiento a espacios públicos y a la vía pública.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos
Propósito	Que el Municipio de Tampamolón Corona obtenga un servicio de calidad parte del departamento de obras públicas así como de	Porcentaje de actividades.	La población obtiene un servicio de calidad mediante actividades de mantenimiento.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos
Componentes	C1: Limpieza a carreteras, caminos, calles y áreas de esparcimiento social realizado.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C2: Servicio de alumbrado público en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de alumbrado público a la población y a las comunidades que la conforman.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C3: Servicio de recolección de basura y descacharramientos tanto en el Municipio de Tampamolón como a las comunidades.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de recolección de basura a la población	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C4: reparación de fugas de agua y drenaje en el municipio de Tampamolón.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de agua entubada	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C5: Servicio de panteones y mantenimiento a las áreas verdes.	Porcentaje de actividades	Se otorga servicio de panteones a la población	$(V1 / V2) * 100$	Variante 1: Total de Acciones Programadas Variante 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.



Actividades	C.1.A.1: Realización de limpieza y mantenimiento a calles y banquetas del Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Acciones Programadas Variable 2: Total de Acciones Realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	solicitudes, Plan de Trabajo.	reglamento de mando de policía y buen gobierno
	C.1.A.2: Realización de limpieza y mantenimiento en parques y áreas de esparcimiento social.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.3: Realización de limpieza y mantenimiento a caminos y carreteras del Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio así como de comunidades que así lo soliciten .	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.4: Realización de limpieza en los cauces naturales de Tampamolón.	Porcentaje de limpiezas	Se realizan limpiezas a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.5: Colocación de señalética en áreas de esparcimiento social.	Porcentaje de señalética instalada	Instalación de señalética en espacios públicos	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.1.A.6: Mantenimiento y reparación a barandas en la cabecera municipal.	Porcentaje de mantenimiento	Se realizan mantenimientos a espacios públicos del Municipio de Tampamolón.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.2.A.1: Revisión y monitoreo de alumbrado público en Cabecera Municipal.	Porcentaje de revisiones	Revisión para detectar luminarias que no están en buenas condiciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.2.A.2: Realización de cambio de focos y fotoceldas en comunidades.	Porcentaje de reparaciones	Cambio de luminarias que se encuentran dañadas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.2.A.3: Reparación e instalación de energía eléctrica en escuelas y edificios públicos del Municipio.	Porcentaje de reparaciones	Cambio de luminarias que se encuentran dañadas	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.3.A.1: Recolección de basura en cabecera municipal.	Porcentaje de recolecciones	Recolección de basura en el municipio	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.3.A.2: Implementación de programa de descacharrización en el Municipio de Tampamolón.	Porcentaje de actividades	Recolección de basura en el municipio	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.4.A.1: Revisión y monitoreo de líneas de conducción principales de abastecimiento.	Porcentaje de revisiones	Revisión de la línea de agua entubada	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.4.A.2: Reparación de fugas en líneas de conducción de abastecimiento de agua potable en el Municipio.	Porcentaje de reparaciones	Reparación de la línea de agua potable	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.
	C.4.A.3: Revisión y mantenimiento de depósitos de almacenamiento de agua potable.	Porcentaje de revisiones	Revisión de los tanques de almacenamiento	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Calidad	Bitácoras de trabajo, fotografías e informe.	Las condiciones climáticas son favorables, los ciudadanos respetan los reglamentos.



Programa presupuestario: Aprovechamiento sustentable de los recursos naturales											Clave presupuestaria: PP-015		Importe:	
Resumen narrativo / objetivo			Indicadores							Medios de Verificación		Supuestos		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Economía Sustentable para Tampamolón		Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo ambiental y energías alternativas.							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Empezar trabajo de mantenimiento, rehabilitación, poda y riego de áreas verdes, jardines y así como de espacios públicos que así se quieran.					
Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos				
Fin	Contribuir al desarrollo sustentable mediante la planeación ambiental de los recursos forestales y la gestión integral de residuos del medio ambiente.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Un municipio responsable en la correcta aplicación del reglamento de ecología	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		
Propósito	La población recibe atención por medio de políticas y proyectos estratégicos de conservación, restauración y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Crear un municipio consciente de la situación ambiental a combatir, reflexionar sus hábitos de consumo de los recursos ambientales.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		
Componente	C.1 Campañas sobre el cuidado del medio ambiente	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Actividades para subsanar la contaminación ambiental	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de actividades programadas. Variable 2: total de actividades programadas.	Porcentaje	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		
Actividades	C.1.A.1: campañas para abatir la contaminación ambiental	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas para abatir la contaminación ambiental en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		
	C.1.A.2: campañas de reforestación	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas de reforestación fomentando la importancia de los árboles en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		
	C.3.: campañas de descacharrización y recolección de basura en comunidades	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas de descacharrización para abatir la contaminación ambiental y la propagación de enfermedades en el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		
	C.1.A4.: campañas de limpieza en el municipio	Porcentaje de Actividades Realizadas.	Se realiza Campañas de limpieza para mantener en buenas condiciones el municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Operativos realizados en el año actual Variable 2: Operativos realizados en el año anterior	Porcentaje	2024	100%	Gestión	Eficiencia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí.		



Programa presupuestario: Gobierno productivo y calidad de servicios para Tampamolón											REGISTRO CIVIL		
Clave presupuestaria: PP-016											Importe:		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno responsable para Tampamolón				Vertiente al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para Tampamolón						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Promover y garantizar la calidad de los servicios que se ofrecen al ciudadano			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores											
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Certificar una mejor aplicación de los recursos para facilitar y agilizar los trámites para obtener la información constante y actualizada, para brindar una mejor atención y servicio a la Ciudadanía.	Porcentaje de atención de las solicitudes	Se realizara acciones para una mejorar la atencion y servicio a la ciudadanía del municipio de Tampamolón Corona	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Número de tramites elaborados de las actas de los actos y hechos del estado civil de las personas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Base de datos del Sistema SID. Base de Datos SIREC	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios para llevar a cabo la inscripción de los actos y hechos del estado civil de	
					Variable 2: Número de acuerdos programados de los actos y hechos del estado civil de las personas.								
Propósito	Garantizar un servicio de inscripción, certificación y orientación a la población del Municipio de Tampamolón Corona.	Tasa de variación de beneficiarios.	La población obtiene un servicio de calidad .	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Número de beneficiarios atendidos en el periodo actual	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficiencia	Estadísticas del INEGI. estadísticas de incremento de producción y venta. Evidencia fotografica.	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Número de beneficiarios atendidos en el mismo periodo del año anterior.								
Componentes	C.1.: Capacitaciones Externas e Internas del personal Administrativo del Registro Civil	Porcentaje de Capacitaciones realizadas.	Se realiza programas de capacitaciones al personal de Registro Civil para el buen funcionamiento del mismo.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Capacitaciones programados.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Capacitaciones realizadas.								
	C.2.: Gestion de la modernización de las instalaciones	Porcentaje de Gestiones	Se realiza Gestion para la modernización de las Instalaciones del Registro Civil.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Gestiones Solicitadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Total de Gestiones atendidas								
	C.3.: Campaña anual de Matrimonio Colectivo	Porcentaje de Campañas de matrimonio	Se realiza Campañas de matrimonios Colectivos en beneficio a los habitantes de Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Campañas Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Total de Campañas Realizadas.								
	C.4.: Atención en Trámites del Registro Civil	Porcentaje de Tramites	Se realiza atenciones en Tramites de servicios de actas y registro de actos de Nacimiento, Matrimonio, Defuncion, sentencias de Divorcio.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de tramites solicitados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Total de tramites atendidos.								
	C.3.A.1.: Difusión de la actividad denominada "Campaña Matrimonios Colectivos"	Porcentaje Difusion de Campañas de matrimonio	Se realiza la Difusion Campañas de matrimonios Colectivos en beneficio a los habitantes de Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Difusion de Campañas Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Total de DCampañas Realizadas.								
	C.3.A.2.: Actividad Anual de campaña "Matrimonios Colectivos"	Porcentaje de Campañas de matrimonio	Se realiza Campañas de matrimonios Colectivos en beneficio a los habitantes de Municipio de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Campañas Programadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Total de Campañas Realizadas.								
	C.4.A.1.: Atención en tramites del Registro civil.	Porcentaje de Tramites Atendidos.	Se realiza atenciones en Tramites de servicios de actas de Nacimiento, Matrimonio, Defuncion, sentencias de Divorcio, Resgistro de Nacimiento y Enmiendas.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de tramites solicitados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia Fotografica, lista de asistencia .	La población Tampamolens e cumple con los requisitos legales necesarios	
					Variable 2: Total de tramites atendidos.								



Programa presupuestario: Gobierno Responsable para Tampamolón											Clave presupuestaria: 017		Importe:	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para Tampamolón			Vertiente al cual contribuye el programa: Anticorrupción y combate a la impunidad.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Realizar acciones de combate a la corrupción y a la impunidad que permitan recobrar la confianza ciudadana.						
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión				
Fin	Establecer un sistema integral de evaluaciones y control para vigilar que la Administración de la Hacienda Pública y las acciones de los servidores públicos se conduzcan en cumplimiento a las disposiciones legales aplicables.	Combate a la Corrupción	Medir Mediante auditorias Internas de las areas administrativas.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de Auditorias programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	eficacia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloria, dictámenes, expedientes, bitacoras ,POA	Dependencias externas atiendan los procesos entregados.		
					Variable 2: total de auditorias realizadas.									
Propósito	La ciudadanía de Tampamolón Corona cuenta con un sistema integral de evaluación y control que permite el cumplimiento de los servidores públicos de conformidad con las disposiciones aplicables.	Combate a la Corrupción	Medir acciones implementadas para identificar actos de corrupcion cometidos por los servidores publicos municipales.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de Auditorias programadas.	Porcentaje	2024	100%	Estrategico	Eficacia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloria, dictámenes, expedientes, bitacoras	dependencias externas atiendan los procesos entregados.		
					Variable 2: total de auditorias realizadas.									
Componentes	C.1.: Auditorias internas	Porcentaje de Auditorias Realizadas	Mide el total de auditorias Internas en las diferentes areas del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de Auditorias programadas. Variable 2: total de Auditorias realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloria, dictámenes, expedientes, bitacoras	Ley Orgánica del Municipio libre del Estado de S.L.P. Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas, Presupuestos egresos del Municipio. Ley de Ingresos del municipio. Ley de Responsabilidades administrativas		
	C.2.: Declaraciones de situación Patrimonial, de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.	Porcentaje de declaraciones presentadas	Mide el total de declaraciones de Situación Patrimonial presentadas por Personal del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1 : Números de Declaraciones Programadas Variable 2: Total de Declaraciones presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloria, plantilla de personal.	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí		
	C.3.: Entregas - Recepción individuales	Porcentaje Programa de Entregas - Recepción	Mide el total de entregas de recepcion realizadas por los departamentos del H. Ayuntamiento.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1 : Números de Entrega - Recepción atendidas por la Contraloria Variable 2: Total de Entregas presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plantilla de personal, ley de entrega de recepcion.	Cumplimiento a la Constitución local, Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí		
	C.4.: Procedimientos Administrativos (Autoridad Investigadora)	Porcentaje de Procedimientos administrativos	Mide el total de las investigaciones realizadas durante el ejercicio fiscal	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de promociones programadas. Variable 2: total de promociones realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloria, dictámenes, expedientes, bitacoras	Cumplimiento a la Constitución local, Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí		



Actividades	C.1.A.1.: Fiscalización interna	Porcentaje de Auditorías Realizadas	Se realiza auditorias internas a los diferentes ramos que maneja el H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorias programadas. Variable 2: total de Auditorias realizadas.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo reglamento interno de la contraloria, cuenta publica, bitacoras , expedientes de comprobacion	Cumplimiento a la Constitución local, Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí
	C.1.A.2 Fiscalización de los programas presupuestarios	Porcentaje de auditorias del cumplimiento de los objetivos de los programas presupuestarios	se realiza auditorias internas del cumplimiento de los objetivos de los programas presupuestarios.	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Auditorias programadas. Variable 2: total de Auditorias realizadas.	porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Plan de Trabajo, Matriz de Indicadores, Presupuesto de Egresos	Cumplimiento de Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de San Luis potosi.Ley de Responsabilidad Hacendaria
	C.1.A.3.: Fiscalización del control interno	Porcentaje de Integración de información del Cuestionario de Control Interno	Se realiza auditoria a los diferentes areas que integra el H. Ayuntamiento para integrar informacion del cuestionario de control interno	(V1 / V2)*100	Variable 1: total de Cumplimientos programado Variable 2: total de Cumplimientos realizado	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Cuestionario de Control Interno, Resultados finales de la cuenta	Cumplimiento de la Ley Organica del municipio del Estado de San Luis Potosi
	C.1.A.4.: Supervisión de obras públicas	Porcentaje de Supervisión de Obras Publicas Realizadas	Se realiza supervision de obras y acciones realizadas por la Coordinacion de Desarrollo Social Municipal.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de observaciones a obras programadas Variable 2: Total observaciones a obras realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	plan de trabajo, reglamento interno de la contraloria, dictámenes, expedientes tecnicos, bitacoras	Cumplimiento a la Ley de obras públicas y Servicios relacionados con las mismas (federal y local)
	C.2.A.1: Recepción de los acuses de las Declaraciones de situación Patrimonial, de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.	Porcentaje de declaraciones presentadas	Se realiza Declaracion de Situacion Patrimonial al Personal del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona.	(V1 / V2)*100	Variable 1: otal de trabajadores del municipio obligados a presentar Variable 2: Total de declaraciones realizadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Archivo interno de trámite/https://www.plataformadigitalestatale.p.org/Publica/Declaraciones/index.html	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosi
	C.3.A.1: Elaboración de actas administrativas de entrega - recepción individuales	Porcentaje de Actas de Entrega de Recepcion	Se elabora el total de las Actas de Entrega de Recepcion por los Departamentos del H. Ayuntamiento.	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de entregas - recepción atendidas Variable 2: Total de entregas - recepción acontecidas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Base de datos de entrega - recepción individuales	Cumplimiento a la Ley de Entrega Recepción de los Recursos Publicos del Estado y Municipios de San Luis Potosi, Manual admvo interno,
	C.4.A.1.: Investigar para determinar la existencia o inexistencia de falta administrativa	Porcentaje de investigaciones	Mide el porcentaje de las investigaciones durate el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de investigaciones iniciadas Variable 2: Total de investigaciones presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Carpetas de Investigación	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosi
	C.4.A.2: Substanciar el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	Porcentaje de Informes	Mide el porcentaje de las substanciaciones durate el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Expedientes Iniciados Variable 2: Total de Expedientes substanciados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosi
	C.4.A.3.: Emitir resolución al expediente turnado por la Autoridad Substanciadora	Porcentaje de Resoluciones	Mide el porcentaje de las resoluciones durate el ejercicio fiscal	(V1 / V2)*100	Variable 1: Total de Expedientes Turnados Variable 2: Total de Expedientes Resueltos	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencias Fotograficas.	Cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosi



Programa presupuestario: Finanzas sanas para Tampamolón										Clave presupuestaria: PP-018		TESORERÍA MUNICIPAL	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno responsable para Tampamolón										Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas responsables y sanas.		Importe:	
										Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Tener un manejo eficiente de las finanzas públicas, con estrategias encausadas al aprovechamiento de los recursos federales y estatales.			
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores												
	Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos		
Fin	Se contribuye a disminuir las sanciones administrativas y financieras en el proceso de la rendición de la cuenta pública.	porcentaje de sanciones	El H. Ayuntamiento ejercera con honestidad y transparencia la ejecución del recurso público.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de sanciones 2024. Variable 2: total de sanciones 2023.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informacion contable, programatica y financiera.	Ley de Contabilidad Gubernamental	
Propósito	Administración Financiera de recursos públicos eficiente en el área de Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Tampamolón Corona, S.L.P.	porcentaje de eficiencia	El H. Ayuntamiento se administrara con eficacia y eficiencia	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de procesos 2024. Variable 2: total de procesos 2023.	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Informacion contable, programatica y financiera.	Art. 134 y 135 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	
Componentes	C.1.: Procesos administrativos eficientes	porcentaje de cumplimiento en la entrega de informes en tiempo y forma	El H. Ayuntamiento cumple ante las instancias correspondientes sus obligaciones.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de obligaciones Variable 2: total de obligaciones cumplidas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia: Oficinas de entrega	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Potosi	
	C.2.: Manejo de los procesos y programas	porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y sistemas	El H. Ayuntamiento implementara programas que coadyuven a una mejor administración.	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: total de programas Variable 2: total de programas cumplidos	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Evidencia: Oficinas de entrega	Ley General de Contabilidad Gubernamental	
Actividades	C.1. A.1.: cumplimiento a la normativa de la rendición de cuentas Trimestrales.	porcentaje de entrega de los estados financieros en tiempo y forma	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de informes trimestrales de cuentas publicas programados Variable 2: Total de informes trimestrales de cuentas publicas presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficinas de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Potosi	
	C.1. A.2.: cumplimiento a la normativa de la rendición de cuentas Anual.	porcentaje de entrega de los estados financieros en tiempo y forma	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de cuentas publicas programados Variable 2: Total de cuentas publicas presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficinas de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Potosi	
	C.1. A.3.: Presentacion de Inicitiva de Presupuesto de Ingresos	Porcentajes de Inicitivas Realizadas	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Inicitivas programadas Variable 2: Total de Inicitivas presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficinas de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Potosi	
	C.1. A.4.: Presentacion de Inicitiva de Presupuesto de Egresos	Porcentajes de Inicitivas Realizadas	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de Inicitivas programadas Variable 2: Total de Inicitivas presentadas	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Oficinas de entrega a la dependencia correspondiente	Ley Organica del Municipio Libre de San Luis Potosi	
	C.1. A.5.: Cumplimiento de Plataformas	Porcentaje de Cumplimiento	el H ayuntamiento cumple con sus obligaciones administrativas competentes, desempeñando correctamente sus funciones	$(V1 / V2) * 100$	Variable 1: Total de formatos programadas Variable 2: Total de formatos presentados	Porcentaje	2024	100%	Gestion	Eficiencia	Resultados emitidos	Transparencia del Titulo Quinto y Otras Obligaciones de la LGCG	



Programa presupuestario: Gobernabilidad y políticas públicas											Clave presupuestaria: PP-019		SECRETARÍA GENERAL								
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: GOBIERNO RESPONSABLE PARA TAMPAMOLÓN											Veriente al cual contribuye el programa: ALIANZAS PARA LA GOBERNABILIDAD		Importe:								
Resumen narrativo / objetivo											Indicadores										
											Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
COMPONENTES	C1 Atención a La Ciudadanía	Porcentaje de atenciones a usuarios realizadas	La dirección cumple eficazmente en atender tramites administrativos que la población solicite.	(A/B)*100	Variable 1: total de eventos programados Variable 2: total de eventos asistidos	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Evidencias fotograficas, bitácoras	Garantizar la atención al publico									
	C2 atender las obligaciones administrativas del ayuntamiento	Porcentaje de obligaciones administrativas atendidas	El H. Ayuntamiento cumple con las obligaciones administrativas	(A/B)*100	Variable 1 total de obligaciones administrativas programados Variable 2: total de obligaciones administrativas realizadas	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Evidencias fotograficas, bitácoras de actividades	Garantizar el cumplimiento de las obligaciones administrativas del ayuntamiento									
	C3 Atender las relaciones laborales con los trabajadores del ayuntamiento	Porcentaje atenciones realizadas	El H. Ayuntamiento atiende las relaciones laborales	(A/B)*100	Variable 1: total de atenciones programados Variable 2: total de atenciones realizadas	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Evidencia fotografica, oficios, memorándums.	Garantizar las relaciones laborales sanas dentro del Ayuntamiento									
	C2 A1 Reunion con autoridades comunales	Porcentaje de reuniones realizadas	El H. Ayuntamiento se reúne con autoridades comunales y ejidales	(A/B)*100	Variable 1: total de reuniones programados Variable 2: total de a reuniones cumplidas	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Evidencias fotograficas, invitaciones, oficios realizados, actas de acuerdos.	Garantizar la atención a las autoridades comunales y ejidales									
	C2 A2 Coordinacion de eventos y actos protocolares	Porcentaje de eventos y actos protocolares realizados	El H. Ayuntamiento realiza eventos y actos protocolares	(A/B)*100	Variable 1: total de eventos programados. Variable 2: total de eventos realizados.	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Evidencia fotografica.	Garantizar la celebración de eventos y actos protocolares que programa el ayuntamiento.									
	C2 A3 el ayuntamiento realiza las sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias de cabildo	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas	El H. ayuntamiento lleva a cabo las sesiones ordinarias y extraordinarias de cabildo	(A/B)*100	Variable 1: total de sesiones ordinarias y extraordinarias programadas Variable 2: total de sesiones de calidos ordinarias y extraordinarias realizadas	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Evidencia fotografica, grabaciones.	Garantizar la celebración de las sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias									
	C2 A4 Elaborar las actas de cabildo.	Porcentaje de actas de cabildo realizados elaborados.	El H. ayuntamiento elabora las actas de cabildo.	(A/B)*100	Variable 1: total de actas de cabildo programadas Variable 2: total actas de cabildo realizados	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Libros de actas, evidencia fotografica.	Garantizar la transparencia de los acuerdos del cabildo.									
	C2 A5 Dar cuenta de los asuntos del gobierno a la presidenta municipal y departamentos	Porcentaje de asuntos canalizados a la presidenta	El ayuntamiento mantiene la comunicación y atiende los asuntos	(A/B)*100	Variable 1: total de asuntos canalizados programados Variable 2: total de asuntos canalizados	%	2024	100%	Gestion	eficacia	bitácoras, oficios	Garantizar la atención a los asuntos que el ayuntamiento necesite.									
	C2 A6 Elaborar y coordinar los manuales de organización, de procedimientos y normatividad del ayuntamiento	Porcentaje de manuales elaborados	El Ayuntamiento realiza los manuales	(A/B)*100	Variable 1: total de manuales a actualizar programados Variable 2: total de manuales actualizados	%	2024	100%	Gestion	eficacia	Publicaciones en Gaceta oficial y Periodico Oficial.	Garantizar el correcto funcionamiento de la administracion publica									



Dependencia:	Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.
Programa:	Transparencia en la información pública
Objetivo sectorial:	Garantizar el derecho de acceso a la información pública, el cumplimiento a las obligaciones de transparencia y el resguardo y confidencialidad de los datos personales
Beneficiarios:	Población en general
Clave presupuestaria:	PP - 020

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			Medios de Verificación	SUPUESTOS
		Nombre	Método de cálculo	Frecuencia		
FIN	Fortalecer a la cultura de la transparencia, propiciar la rendición de cuentas entre la población, así contribuir al combate a la corrupción, Publicando los resultados obtenidos durante el periodo	-	-	-	-	-
COMPONENTE 1	[C1] Cumplimiento de los funcionarios en la obligaciones de Transparencia	Cumplimiento Obligaciones de Transparencia	Porcentaje de Cumplimiento	Mensual	Estadísticas generadas en la PNT, PETS SISA	Cumplimiento cuantitativo y cualitativo
COMPONENTE 2	[C2] Comité de Transparencia	Comité de Transparencia	Sesiones convocadas/Sesiones efectuadas	mensual	Actas Generadas/ Informes	
COMPONENTE 3	[C3] Garantizar la protección de Datos personales recabados y resguardados en esta Dependencia	Avisos de Privacidad	Número de Avisos de privacidad/Numero de departamentos en cumplimiento	mensual	Informes	Cumplimiento a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados
COMPONENTE 4	[C4] Instalacion Modulo de Transparencia	Modulo Transparencia	Supervision del modulo de forma mensual	Mensual	Informes	Garantizar el acceso a la información Pública de la ciudadanía



Dependencia:	Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.			
Programa:	Resguardo de documentación			
Objetivo sectorial:	El objetivo del control documental es asegurarse de que la información documentada está disponible, es adecuada para su uso y está protegida			
Beneficiarios:	Población en general			

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			Medios de Verificación	SUPUESTOS
	Nombre	Método de cálculo	Frecuencia		
FIN El objetivo del control documental es asegurarse de que la información documentada está disponible, es adecuada para su uso y está protegida	Archivo Municipal	Porcentaje de cumplimiento del Sujeto Obligado	Semestral	Informes, evidencia documental, bitacora	Coadyubar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
Propósito El control de documentos es como un sistema de gestión cuyo propósito es hacer cumplir los procesos y prácticas para la creación, revisión, modificación, emisión, distribución y accesibilidad de los documentos.	Organización de Aservo documental	Porcentaje de cumplimiento del Sujeto Obligado	Semestral	Informes, evidencia documental, bitacora	Coadyubar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
COMPONENTE 1 (C1) Asesorías, Capacitaciones y asesoramiento en materia de Archivo, uso y manejo de los Instrumentos de control Archivístico	Capacitaciones en Materia de Archivo	Número de Personal Capacitado en relacio de forma periodica	Semestral	Informes, evidencia documental, bitacora, lista de asistencia	Coadyubar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
COMPONENTE 2 (C2) Ordenamiento de Expedientes tanto del Archivo de Concentración, como de los archivos de trámite de cada área administrativa y elaboración de los inventarios (TRAMITE, CONCENTRACION)	Inventarios de Archivo y de Trámite y concentración	Número de Inventarios Actualizados / Número de departamentos o áreas administrativas) *100	Semestral	Informes, evidencia documental, Inventarios	Coadyubar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas
COMPONENTE 2 (C3) Conformación y Sesiones del Comité Interdisciplinario de Archivos	Comité Interdisciplinarios	(Sesiones convocadas/sesiones realizadas)* 100	Semestral	Actas Generadas y evidencia documental	Coadyubar con la Transparencia y la Rendición de Cuentas

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Anexo AICO-01

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
MTC/CEDC- 00056	DISEÑO Y ELABORACION DE LETRAS MONUMENTALES DE 11 METROS DE LARGO Y 1.60 METROS DE ALTO ELABORADAS CON PTR CALIBRE 14	\$194,400.00
MTC/CS-00005	01 DJI AIR 3S PACK VUELA MAS (RC 2) DRON 4K 3 BATERIAS CONTROLES REMOTOS: FUNCIONA CON LOS DJI RC-N2 Y RC 2 DISPOSITIVOS MOVILES: LA APP DJI FLY, NECESARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO, ES COMPATIBLE CON IOS 13.0 SUPERIOR Y ANDROID 7.0 SUPERIOR.	\$31,100.00



MTC/OPUB-00010	02 DESBROZADORAS SHINDAIWA B530 MOTOR HONDA	EN INVENTARIO \$39,999.99, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)
MTC/OPUB-00011	HIDROLAVADORA RYIBI 3100PSI	EN INVENTARIO \$15,500.00, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)
MTC/OPUB-00012	ESCALERA METALICA C 225- 32 PG 9.54 METROS	EN INVENTARIO \$12,300.00, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)
MTC/OPUB-00013	ROTO MARTILLO DEWALT D25966- B3	EN INVENTARIO \$16,799.99, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)
MTC/OPUB-00014	MOTOSIERRA STIHL MS170 BARRA DE 18 PULGADAS	EN INVENTARIO \$10,699.99, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)
MTC/OPUB-00015	MOTOSIERRA STIHL MS382 BARRA 30 PULGADAS	EN INVENTARIO \$16,200.00, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)
MTC/OPUB-00018	02 MOTO BOMBAS ALTA PRESION ANTARIX 2X2 MOTOR MAN 15 HP MOD.	EN INVENTARIO \$42,399.99, \$153,900.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA)

Anexo AICO-01

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
MTC/PRES-00027	CIRCUITO CERRADO DE CAMARAS DE SEGURIDAD INCLUYE SUMINISTRO, INSTALACION Y CONFIGURACION DE CABLEADO UTP, CAJAS DE PROTECCION PARA CONEXIONES, CAMARAS DE SEGURIDAD FULL HD, VIDEOGRABADOR, DISCO DURO DE ALMACENAMIENTO, FUENTE CENTRALIZADA DE ENERGIA, ADAPTADORES DE VIDEO/ENERGIA, GABINETE PARA RESGAURDO DE EQUIPOS, PANTALLA DE 50, SOPORTE DE PANTALLA, MATERIALES DE INSTALACION Y MANO DE OBRA.	\$115,000.00
51	CAMIONETA MARCA NISSAN FRONTIER DOBLE CABINA SE, TRANSMISIÓN MANUAL, AIRE ACONDICIONADO, PAQUETE DE SEGURIDAD, 6 VELOCIDADES, 4 PUERTAS, MODELO 2025, CON EQUIPO PATRULLA. NO DE SERIE 3N6AD33A1SK842370	\$835,000.00
54	SILVERADO CUSTOM 4X4 6PAS V8 5.3L COLOR BLANCO NUEVA PAQUETE K MARCA CHEVROLET 2026 NIV: 3GCUK9ED7TG193713" TRES-G-C-U-K-NUEVE-E-D-SIETE-T-G-UNO-NUEVE-TRES-SIETE-UNO-TRES 02	\$1,046,400.00



Anexo AICO-01

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
MTC/SRIA- 00052	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL RICOH MONOCROMATICA IM 430F ESCANEO IMPRESIÓN Y COPIAR CONEXIONES E INTERFACES USB ETHEMET WI-FI CABLEADO NFC CELULAR Y BLUETOOTH 8	\$96,000.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA) \$48,000.00 VALOR EN INVENTARIO
MTC/COIM- 00011	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL RICOH MONOCROMATICA IM 430F ESCANEO IMPRESIÓN Y COPIAR CONEXIONES E INTERFACES USB ETHEMET WI-FI CABLEADO NFC CELULAR Y BLUETOOTH 8	\$96,000.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA) \$48,000.00 VALOR EN INVENTARIO

Anexo AICO-02 Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
20	PREDIO RUSTICO UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, SAN LUIS POTOSI	DONACION A TITULO GRATUITO

Anexo AICO-03

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. Reporte del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros Al 31 de diciembre de 2025				
Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		Devengado	Pagado	
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO LIMUNARIAS EN CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$764,385.48	\$764,385.48	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LAS LOCALIDADES DE PUCTE,SAN JOSE DE LA CRUZ,RIO FLORIDO Y CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,017,552.00	\$1,017,552.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE ELECTRIFICACION NO CONVENCIONAL (\$146,011.60	\$146,011.60	\$0.00



	PANELES SOLARES) EN EL EMSAD DE CARRIZAL			
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE ELECTRIFICACION NO CONVENCIONAL (PANELES SOLARES) EN EL EMSAD DE LAS VIBORAS	\$146,011.60	\$146,011.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE TANQUE PUBLICO DE AGUA POTABLE EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,692,818.79	\$1,692,818.79	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO MEXICANO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$83,636.00	\$83,636.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE ARROYO GRANDE, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$217,616.00	\$217,616.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN LA COLONIA GALVAN DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$287,747.28	\$287,747.28	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DEL CARRIZAL, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$261,696.00	\$261,696.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE LA PALIZADA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$322,049.29	\$322,049.29	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE PAXQUID LA PIMIENTA, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$195,529.60	\$195,529.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	REHABILITACION DE TANQUE PUBLICO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$300,719.56	\$300,719.56	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TIERRA BLANCA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$408,460.01	\$408,460.01	\$0.00



FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO HUASTECO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$141,612.80	\$141,612.80	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO MEXICANO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$146,925.60	\$146,925.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA EN LA LOCALIDAD DE PAXQUID (LA PIMIENTA) MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$572,202.94	\$572,202.94	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA EN LA LOCALIDAD DE YOHUALA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$400,869.33	\$400,869.33	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO EN LA LOCALIDAD DE COATIXTALAB MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$578,698.94	\$578,698.94	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA EN LA LOCALIDAD DE LOS SABINOS, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$433,108.40	\$433,108.40	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	EQUIPAMIENTO DE 120 TINACOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE AGUA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, TAMPAMOLON CORONA DE TAMPAMOLON CORONA	\$1,378,080.00	\$1,378,080.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN LA COLONIA EL HUAYAL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$369,968.30	\$369,968.30	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	REHABILITACION DE ESPACIO MULTIDEPORTIVO EN LA COLONIA NUEVA DE LA CABECERA MUNICIPAL	\$1,363,375.84	\$1,363,375.84	\$0.00



	DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.			
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	REHABILITACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE TIERRA BLANCA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$909,548.32	\$909,548.32	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	AMPLIACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE OXLOM TZIJOL, LOS TRES CHIJOLES MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA	\$854,548.80	\$854,548.80	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	AMPLIACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO HUASTECO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,258,939.27	\$1,258,939.27	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	AMPLIACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE POYQUID, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$831,909.31	\$831,909.31	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE BANQUETAS CON LUMINARIAS EN LA SALIDAD DE TAMPAMOLON-TANQUIAN EN EL EJE XOLOL 14 KM3 24+900 AL KM 25+240, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,573,120.61	\$1,573,120.61	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO DE CALLE PRINCIPAL EN LA LOCALIDAD DE CHIJOL, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,456,261.42	\$1,456,261.42	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	BACHEO SUPERFICIAL EN TRAMOS AISLADOS CARRETERA ESTATAL TRAMO TANQUIAN DE ESCOBEDO-TAMPACAN SUBTRAMO COMUNIDAD DE TIERRA BLANCA-LAS VIBORAS DEL KM 0+000 AL KM	\$175,473.20	\$175,473.20	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE BANQUETAS CON LUMINARIAS EN LA SALIDAD DE TAMPAMOLON-TANQUIAN EN EL EJE XOLOL 14 KM 25+240 AL 25+586, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,598,997.72	\$1,598,997.72	\$0.00



FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	PAVIMENTACION DE CALLE PRINCIPAL EN LA LOCALIDAD DE MAPULTZEN MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$242,936.52	\$242,936.52	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CAMINO A LA LOCALIDAD DE TAJINAB MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,417,302.50	\$1,417,302.50	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE CEDRO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$716,130.64	\$716,130.64	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE PRINCIPAL EN LA LOCALIDAD DE SAN JOSE DE LA CRUZ MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,417,241.60	\$1,417,241.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN ACCESO A LA GALERA EJIDAL DE LA COMUNIDAD DE FRIJOLILLO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$583,781.60	\$583,781.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE BUENA VISTA DE LA LOCALIDAD DE RIO FLORIDO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,013,756.41	\$1,013,756.41	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE PRIVADA CRISOFORO MARTELL DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$836,002.00	\$836,002.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO EN CALLE PEATONAL, ENTRE CALLES CRISOFORO MARTELL E HIDALGO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,678,115.36	\$1,678,115.36	\$0.00



FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE HIDALGO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,673,695.84	\$1,673,695.84	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PARQUE PUBLICO EN LA PLAZA DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,651,376.67	\$1,651,376.67	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE ANDADOR EN LA SALIDA A TAMPAMOLON CORONA, S.L.P. TANQUIAN DE ESCOBEDO DEL EJE XOLOL 66 METROS 24+980 AL 24+920	\$854,749.27	\$854,749.27	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CALLE MORELOS DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$701,512.32	\$701,512.32	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CAMINO A LA LOCALIDAD DE COAXINQUILA 2DA SECCION MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,407,151.32	\$1,407,151.32	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN LA LOCALIDAD DEL CIRGUELO, MUNICIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$611,137.96	\$611,137.96	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE AMADO NERVO Y BENITO JUAREZ EN LA LOCALIDAD DE EL CARRIZAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,691,143.70	\$1,691,143.70	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN EL CAMINO DE LA LOCALIDAD DE TEAXIL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$843,482.40	\$843,482.40	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE PRINCIPAL EN NARANJO TAYABTZEN 3 PALMAS	\$1,015,868.96	\$1,015,868.96	\$0.00



	MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.			
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA LOCALIDAD DE LAS VIBORAS MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,509,619.17	\$1,509,619.17	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CALLE NOVENA DE LA LOCALIDAD DE CHIQUINTECO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,242,992.29	\$1,242,992.29	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE BENITO JUAREZ DE TONATICO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,418,201.99	\$1,418,201.99	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE MORELOS DE LA LOCALIDAD DE TZAPUW JA TZAPUJA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,472,070.16	\$1,472,070.16	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CALLE PRINCIPAL DE LA LOCALIDAD DE TALLABTZEN MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$760,705.66	\$760,705.66	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	REHABILITACION DE TECHOS FIRMES EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,440,528.60	\$1,440,528.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	REHABILITACION DE TECHOS FIRMES EN LA LOCALIDAD DE CARRIZAL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,440,528.60	\$1,440,528.60	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE 9 CUARTOS DORMITORIOS EN LA LOCALIDAD DE POYQUID DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,078,545.53	\$1,078,545.53	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE 14 CUARTOS DORMITORIOS EN LA LOCALIDAD DE COAXINQUILA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,677,737.46	\$1,677,737.46	\$0.00



FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN)	CONSTRUCCION DE 14 CUARTOS DORMITORIOS EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,677,737.46	\$1,677,737.46	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO CERRADO DE CAMARAS EN EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA Y ACCESOS	\$115,000.00	\$115,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE CAMIONETA MARCA NISSAN FRONTIER DOBLE CABINA SE, TRANSMISION MANUAL,AIRE ACONDICIONADO, PAQUETE DE SEGURIDAD, 6 VELOCIDADES, 4 PUERTAS, MODELO 2025. CON EQUIPO DE PATRULLA	\$835,000.00	\$835,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE MATERIAL Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$4,819.80	\$4,819.80	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (BOTA TACTICA)	\$140,400.00	\$140,400.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD (BOTA SEGURIDAD IMPERMEABLE,TENIS TACTICOS)	\$128,412.00	\$128,412.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (PANTALONES TACTICOS)	\$137,808.00	\$137,808.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (CHAMARRA MILITAR NEOPRENO/CHAMARRA IMPERMEABLE ALTA VISIBILIDAD)	\$140,940.00	\$140,940.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (PLAYERA POLO TACTICA GABARDINA IMPERMEABLE)	\$67,918.00	\$67,918.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE VEHICULO PARA PATRULLA CAMIONETA CHEVROLET SILVERADO CUSTOM MODELO 2026	\$1,046,400.00	\$1,046,400.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ACCION COMBUSTIBLE PARA SUPERVISION DE OBRAS DEPARTAMENTO COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL	\$38,680.00	\$38,680.00	\$0.00



FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD PUBLICA KIT GAS EN AEROSOL	\$33,199.20	\$33,199.20	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION THONEER	\$2,984.12	\$2,984.12	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ALUMBRADO PUBLICO	\$2,071,918.00	\$2,071,918.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	PAGO DE ENERGIA PARA BOMBEO DE POZOS ARTESIANOS EN TAMPAMOLON CORONA S.L.P.	\$1,372,035.00	\$1,372,035.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	RENTA DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$835,200.00	\$835,200.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ARRENDAMIENTO DE CAMION PIPA, DOTACION DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$893,200.00	\$893,200.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADQUISICION DE TINACOS EN LA CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$134,003.20	\$134,003.20	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADQUISICION DE TINACOS EN VARIAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$134,003.20	\$134,003.20	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES	\$44,201.00	\$44,201.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADQUISICION DE TINACOS EN EL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA S.L.P.	\$176,095.00	\$176,095.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION DEL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE	\$147,000.00	\$147,000.00	\$0.00



	TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.			
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION DEL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$145,000.00	\$145,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION EL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES TAMPAMOLON CORONA S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE DESPENSAS PARA APOYO ALIMENTARIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE DESPENSAS PARA APOYO ALIMENTARIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION DEL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$145,000.00	\$145,000.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	SUMINISTRO E INSTALACION DE RADIO ESTACION BASE AIRMAS ROCKET EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	\$6,700.00	\$6,700.00	\$0.00
FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN)	SERVICIOS PERSONALES SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	\$3,961,399.48	\$3,961,399.48	\$0.00



Anexo AICO-04

Programas y Proyectos de Inversión

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. Realizo los siguientes programas y proyectos de inversión de los fondos de Infraestructura Social Municipal y Fondo de Fortalecimientos Municipal.

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
EQUIPAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO LIMUNARIAS EN CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$764,385.48	\$764,385.48	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LAS LOCALIDADES DE PUCTE,SAN JOSE DE LA CRUZ,RIO FLORIDO Y CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,017,552.00	\$1,017,552.00	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE ELECTRIFICACION NO CONVENCIONAL (PANELES SOLARES) EN EL EMSAD DE CARRIZAL	\$146,011.60	\$146,011.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE ELECTRIFICACION NO CONVENCIONAL (PANELES SOLARES) EN EL EMSAD DE LAS VIBORAS	\$146,011.60	\$146,011.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE TANQUE PUBLICO DE AGUA POTABLE EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,692,818.79	\$1,692,818.79	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO MEXICANO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$83,636.00	\$83,636.00	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE ARROYO GRANDE, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$217,616.00	\$217,616.00	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN LA COLONIA GALVAN DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$287,747.28	\$287,747.28	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DEL CARRIZAL, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$261,696.00	\$261,696.00	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE LA PALIZADA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$322,049.29	\$322,049.29	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE PAXQUID LA PIMIENTA, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$195,529.60	\$195,529.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
REHABILITACION DE TANQUE PUBLICO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$300,719.56	\$300,719.56	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TIERRA BLANCA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$408,460.01	\$408,460.01	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO HUASTECO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$141,612.80	\$141,612.80	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
EQUIPAMIENTO DE POZO ARTESIANO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO MEXICANO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$146,925.60	\$146,925.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA EN LA LOCALIDAD DE PAXQUID (LA PIMIENTA) MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$572,202.94	\$572,202.94	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA EN LA LOCALIDAD DE YOHUALA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$400,869.33	\$400,869.33	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO EN LA LOCALIDAD DE COATIXTALAB MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$578,698.94	\$578,698.94	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA EN LA LOCALIDAD DE LOS SABINOS, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$433,108.40	\$433,108.40	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
EQUIPAMIENTO DE 120 TINACOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE AGUA EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, TAMPAMOLON CORONA DE TAMPAMOLON CORONA	\$1,378,080.00	\$1,378,080.00	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN LA COLONIA EL HUAYAL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$369,968.30	\$369,968.30	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
REHABILITACION DE ESPACIO MULTIDEPORTIVO EN LA COLONIA NUEVA DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,363,375.84	\$1,363,375.84	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
REHABILITACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE TIERRA BLANCA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$909,548.32	\$909,548.32	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
AMPLIACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE OXLOM TZIJOL, LOS TRES CHIJOLES MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA	\$854,548.80	\$854,548.80	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
AMPLIACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE TAMARINDO HUASTECA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,258,939.27	\$1,258,939.27	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
AMPLIACION DE CAMINO EN LA LOCALIDAD DE POYQUID, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$831,909.31	\$831,909.31	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE BANQUETAS CON LUMINARIAS EN LA SALIDAD DE TAMPAMOLON-TANQUIAN EN EL EJE XOLOL 14 KM3 24+900 AL KM 25+240, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,573,120.61	\$1,573,120.61	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO DE CALLE PRINCIPAL EN LA LOCALIDAD DE CHIJOL, MUNICIPIO DE TAMPA MOLON CORONA, S.L.P.	\$1,456,261.42	\$1,456,261.42	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
BACHEO SUPERFICIAL EN TRAMOS AISLADOS CARRETERA ESTATAL TRAMO TANQUIAN DE ESCOBEDO-TAMPACAN SUBTRAMO COMUNIDAD DE TIERRA BLANCA-LAS VIBORAS DEL KM 0+000 AL KM	\$175,473.20	\$175,473.20	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
CONSTRUCCION DE BANQUETAS CON LUMINARIAS EN LA SALIDAD DE TAMPA MOLON-TANQUIAN EN EL EJE XOLOL 14 KM 25+240 AL 25+586, MUNICIPIO DE TAMPA MOLON CORONA, S.L.P.	\$1,598,997.72	\$1,598,997.72	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
PAVIMENTACION DE CALLE PRINCIPAL EN LA LOCALIDAD DE MAPULTZEN MUNICIPIO DE TAMPA MOLON CORONA, S.L.P.	\$242,936.52	\$242,936.52	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CAMINO A LA LOCALIDAD DE TAJINAB MUNICIPIO DE TAMPA MOLON CORONA, S.L.P.	\$1,417,302.50	\$1,417,302.50	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE CEDRO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPA MOLON CORONA, S.L.P.	\$716,130.64	\$716,130.64	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE PRINCIPAL EN LA LOCALIDAD DE SAN JOSE DE LA CRUZ MUNICIPIO DE TAMPA MOLON CORONA, S.L.P.	\$1,417,241.60	\$1,417,241.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN ACCESO A LA GALERA EJIDAL DE LA COMUNIDAD DE FRIJOLILLO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$583,781.60	\$583,781.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE BUENA VISTA DE LA LOCALIDAD DE RIO FLORIDO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,013,756.41	\$1,013,756.41	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE PRIVADA CRISOFORO MARTELL DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$836,002.00	\$836,002.00	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO EN CALLE PEATONAL, ENTRE CALLES CRISOFORO MARTELL E HIDALGO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,678,115.36	\$1,678,115.36	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE HIDALGO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,673,695.84	\$1,673,695.84	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
CONSTRUCCION DE PARQUE PUBLICO EN LA PLAZA DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,651,376.67	\$1,651,376.67	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



CONSTRUCCION DE ANDADOR EN LA SALIDA A TAMPAMOLON CORONA, S.L.P. TANQUIAN DE ESCOBEDO DEL EJE XOLOL 66 METROS 24+980 AL 24+920	\$854,749.27	\$854,749.27	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CALLE MORELOS DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$701,512.32	\$701,512.32	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CAMINO A LA LOCALIDAD DE COAXINQUILA 2DA SECCION MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,407,151.32	\$1,407,151.32	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIÓN EN LA LOCALIDAD DEL CIRGUELO, MUNICIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$611,137.96	\$611,137.96	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE AMADO NERVO Y BENITO JUAREZ EN LA LOCALIDAD DE EL CARRIZAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,691,143.70	\$1,691,143.70	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN EL CAMINO DE LA LOCALIDAD DE TEAXIL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$843,482.40	\$843,482.40	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE PRINCIPAL EN NARANJO TAYABTZEN 3 PALMAS MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,015,868.96	\$1,015,868.96	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA LOCALIDAD DE LAS VIBORAS MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,509,619.17	\$1,509,619.17	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CALLE NOVENA DE LA	\$1,242,992.29	\$1,242,992.29	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



LOCALIDAD DE CHIQUINTECO, MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE BENITO JUAREZ DE TONATICO MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,418,201.99	\$1,418,201.99	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN LA CALLE MORELOS DE LA LOCALIDAD DE TZAPUW JA TZAPUJA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,472,070.16	\$1,472,070.16	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE PAVIMENTO HIDRAULICO EN CALLE PRINCIPAL DE LA LOCALIDAD DE TALLABTZEN MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$760,705.66	\$760,705.66	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
REHABILITACION DE TECHOS FIRMES EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,440,528.60	\$1,440,528.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
REHABILITACION DE TECHOS FIRMES EN LA LOCALIDAD DE CARRIZAL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,440,528.60	\$1,440,528.60	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE 9 CUARTOS DORMITORIOS EN LA LOCALIDAD DE POYQUID DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,078,545.53	\$1,078,545.53	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL



CONSTRUCCION DE 14 CUARTOS DORMITORIOS EN LA LOCALIDAD DE COAXINQUILA MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,677,737.46	\$1,677,737.46	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
CONSTRUCCION DE 14 CUARTOS DORMITORIOS EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$1,677,737.46	\$1,677,737.46	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO CERRADO DE CAMARAS EN EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA Y ACCESOS	\$115,000.00	\$115,000.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE CAMIONETA MARCA NISSAN FRONTIER DOBLE CABINA SE, TRANSMISION MANUAL, AIRE ACONDICIONADO, PAQUETE DE SEGURIDAD, 6 VELOCIDADES, 4 PUERTAS, MODELO 2025. CON EQUIPO DE PATRULLA	\$835,000.00	\$835,000.00	FORTAMUN

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
ADQUISICION DE MATERIAL Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$4,819.80	\$4,819.80	FORTAMUN
EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (BOTA TACTICA)	\$140,400.00	\$140,400.00	FORTAMUN
EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD (BOTA SEGURIDAD IMPERMEABLE, TENIS TACTICOS)	\$128,412.00	\$128,412.00	FORTAMUN
EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (PANTALONES TACTICOS)	\$137,808.00	\$137,808.00	FORTAMUN



EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (CHAMARRA MILITAR NEOPRENO/CHAMARRA IMPERMEABLE ALTA VISIBILIDAD)	\$140,940.00	\$140,940.00	FORTAMUN
EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD PUBLICA (PLAYERA POLO TACTICA GABARDINA IMPERMEABLE)	\$67,918.00	\$67,918.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE VEHICULO PARA PATRULLA CAMIONETA CHEVROLET SILVERADO CUSTOM MODELO 2026	\$1,046,400.00	\$1,046,400.00	FORTAMUN
ACCION COMBUSTIBLE PARA SUPERVISION DE OBRAS DEPARTAMENTO COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL	\$38,680.00	\$38,680.00	FORTAMUN
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD PUBLICA KIT GAS EN AEROSOL	\$33,199.20	\$33,199.20	FORTAMUN
ADQUISICION DE MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION THONEER	\$2,984.12	\$2,984.12	FORTAMUN

POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
ALUMBRADO PUBLICO	\$2,071,918.00	\$2,071,918.00	FORTAMUN
PAGO DE ENERGIA PARA BOMBEO DE POZOS ARTESIANOS EN TAMPAMOLON CORONA S.L.P.	\$1,372,035.00	\$1,372,035.00	FORTAMUN



RENTA DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$835,200.00	\$835,200.00	FORTAMUN
ARRENDAMIENTO DE CAMION PIPA, DOTACION DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$893,200.00	\$893,200.00	FORTAMUN
ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADQUISICION DE TINACOS EN LA CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$134,003.20	\$134,003.20	FORTAMUN
ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADQUISICION DE TINACOS EN VARIAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$134,003.20	\$134,003.20	FORTAMUN
DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES	\$44,201.00	\$44,201.00	FORTAMUN
ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADQUISICION DE TINACOS EN EL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA S.L.P.	\$176,095.00	\$176,095.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION DEL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION DEL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$145,000.00	\$145,000.00	FORTAMUN



POGRAMA Y/O PROYECTO DE INVERSION	MONTO AUTORIZADO	EJERCIDO	FONDO
ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION EL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES TAMPAMOLON CORONA S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE DESPENSAS PARA APOYO ALIMENTARIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE DESPENSAS PARA APOYO ALIMENTARIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$147,000.00	\$147,000.00	FORTAMUN
ADQUISICION DE COBIJAS PARA PROTECCION DEL FRIO EN DIFERENTES LOCALIDADES DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.	\$145,000.00	\$145,000.00	FORTAMUN
SUMINISTRO E INSTALACION DE RADIO ESTACION BASE AIRMAS ROCKET EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	\$6,700.00	\$6,700.00	FORTAMUN
SERVICIOS PERSONALES SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	\$3,961,399.48	\$3,961,399.48	FORTAMUN



Anexo AICO-05

Cuenta Pública 2025
MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA
Indicadores de Postura Fiscal
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios	106,561,605	106,974,565	106,974,565
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	106,561,605	106,974,565	106,974,565
2. Ingresos del Sector Paraestatal	0	0	0
II. Egresos Presupuestarios	105,721,605	108,247,676	101,857,205
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	105,721,605	108,247,676	101,857,205
4. Egresos del Sector Paraestatal	0	0	0
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	840,000	-1,273,111	5,117,360

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	840,000	-1,273,111	5,117,360
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	348,000	201,730	201,730
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	1,188,000	-1,071,381	5,319,090

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	840,000	840,000	840,000
C. Financiamiento Neto	-840,000	-840,000	-840,000



ANEXO:AICO-05

**Cuenta Pública 2025
MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA
Indicadores de Postura Fiscal
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en pesos)**

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios	106,561,605	106,974,565	106,974,565
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	106,561,605	106,974,565	106,974,565
2. Ingresos del Sector Paraestatal	0	0	0
II. Egresos Presupuestarios	105,721,605	108,247,676	101,857,205
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	105,721,605	108,247,676	101,857,205
4. Egresos del Sector Paraestatal	0	0	0
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	840,000	-1,273,111	5,117,360

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	840,000	-1,273,111	5,117,360
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	348,000	201,730	201,730
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	1,188,000	-1,071,381	5,319,090

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	840,000	840,000	840,000
C. Financiamiento Neto	-840,000	-840,000	-840,000



Anexo AICO-06

Justificación de la diferencia negativa del Balance Presupuestario, entre el ingreso y el gasto total del ejercicio 2024

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.

H. CONGRESO DEL ESTADO DE S.L.P.

PRESENTE. -

EL Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P. presenta un balance presupuestario negativo por la cantidad de \$ 845,323.00

Se presenta justificación ya que al 31 de diciembre de 2024, quedo un remanente en bancos por la cantidad de \$ 1,716,353.89, desglosado como se detalla a continuación:

PARTICIPACIONES FEDERALES	BANORTE, S.A.	01233322864	\$	409,662.54
PARTICIPACIONES ESTATALES	BANORTE, S.A.	1233319510	\$	12,934.54
INGRESOS PROPIOS	BANORTE, S.A.	1249701116	\$	66,441.56
PARTICIPACIONES FEDERALES	BANSI, S.A.	00099168242	\$	132,875.13

149

De los cuales se aplicó presupuestalmente durante el ejercicio 2025, además de la cuentas por pagar como ISR 2024 por la cantidad de \$ 105,957.00

Se anexa Estado de Balance Presupuestario emitido por el sistema Saccg.net

LIC. SILVIA MEDINA BURGAÑA
PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ

MARIA ISABEL HERNANDEZ PEREZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

LIC. FEBE SARAHY HERNANDEZ ERASMO
SÍNDICO
Vo.Bo.

C.P. PAULA REYES HERNANDEZ
CONTRALOR
REVISÓ



Anexo
AICO-07

Municipio de Tampamolón Corona, S.L.P.

Reporte de la contratación de servicios profesionales por honorarios

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025

Fecha de Póliza	Número de Cheque	RFC	Nombre del prestador del servicio profesional	Número de Factura	Fecha de Comprobante	Descripción del servicio prestado	Importe	Comentarios
17/01/2025	4630	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	646	03/01/2025	ASESORIA JURIDICA	38,00 0.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
11/02/2025	11022025	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	668	10/02/2025	ASESORIA JURIDICA	31,80 0.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
11/03/2025	110325	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	693	07/03/2025	ASESORIA JURIDICA	31,80 0.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
09/04/2025	90425	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	726	02/04/2025	ASESORIA JURIDICA	31,80 0.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
12/05/2025	5643	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	915	07/05/2025	ASESORIA JURIDICA	31,80 0.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
16/06/2025	5953	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	946	07/06/2025	ASESORIA JURIDICA	31,80 0.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027

150



22/07/2025	861034	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	964	01/07/2025	ASESORIA JURIDICA	31,800.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
20/08/2025	689027	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	994	01/08/2026	ASESORIA JURIDICA	31,800.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
12/09/2025	853027	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	1045	05/09/2025	ASESORIA JURIDICA	31,800.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
07/10/2025	5805081	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	1092	01/10/2025	ASESORIA JURIDICA	38,000.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
14/11/2025	787026	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	1120	03/11/2025	ASESORIA JURIDICA	38,000.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027
09/12/2025	305352	TOAA911101IG8	ARIANA TORRES ARMIJO	1139	01/12/2025	ASESORIA JURIDICA	38,000.00	CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2027

POR LO QUE UNA VEZ ANALIZADO SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA CUENTA PUBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.-----

ACTO QUINTO: En uso de la palabra la Lic. Silvia Medina Burgaña, Presidenta Municipal Constitucional, cede la palabra a la C.P. María Isabel Hernández Pérez, Tesorera Municipal quien informa de las Modificaciones presupuestales de la cuenta pública 2025, misma que se describen a continuación:



**MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA
SAN LUIS POTOSI**
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

Un volumen:
Rep. al Presupuesto Actualizado

Fecha y hora de impresión: 19/01/2025
13:05 s. m.

Folio	Ejercicio	Tipo	Estatus	Fecha	Tipo de Documento Fuente	Descripción del Documento Fuente	Importe
1	2025	Trospaso	Activo	01/01/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
2	2025	Trospaso	Activo	01/01/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
3	2025	Trospaso	Activo	01/01/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
4	2025	Ampliación	Activo	01/01/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$148,034.08
5	2025	Trospaso	Activo	01/01/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
6	2025	Trospaso	Activo	01/01/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
7	2025	Ampliación	Activo	01/02/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$132,367.50
8	2025	Trospaso	Activo	01/04/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
9	2025	Trospaso	Activo	01/04/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
10	2025	Trospaso	Activo	01/04/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
11	2025	Trospaso	Activo	01/04/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
12	2025	Trospaso	Activo	01/04/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
13	2025	Trospaso	Activo	01/04/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
14	2025	Trospaso	Activo	01/07/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
15	2025	Trospaso	Activo	01/07/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
16	2025	Trospaso	Activo	01/07/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
17	2025	Ampliación	Activo	01/07/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$2,884,339.00
18	2025	Trospaso	Activo	01/07/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
21	2025	Ampliación	Activo	01/08/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$015,478.00
23	2025	Reducción	Activo	01/08/2025	ACTA DE CABILDO	PUBLICACION TERCER FINANCIERO	-44,590,354.00
24	2025	Trospaso	Activo	01/08/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
25	2025	Trospaso	Activo	01/07/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
26	2025	Trospaso	Activo	01/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
28	2025	Ampliación	Activo	01/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$1,280,000.00
29	2025	Trospaso	Activo	01/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
30	2025	Trospaso	Activo	01/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
31	2025	Trospaso	Activo	01/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
33	2025	Ampliación	Activo	01/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$125,000.00
34	2025	Trospaso	Activo	20/10/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
36	2025	Ampliación	Activo	02/11/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$513,943.00
38	2025	Ampliación	Activo	01/11/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$72,600.00
39	2025	Trospaso	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
41	2025	Ampliación	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$1,188,917.02
43	2025	Ampliación	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$17,442.30
44	2025	Ampliación	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$100,000.00
45	2025	Ampliación	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$314,662.54
46	2025	Trospaso	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
48	2025	Ampliación	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$1,388,044.02
49	2025	Trospaso	Activo	01/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO	\$0.00
53	2025	Reducción	Activo	31/12/2025	ACTA DE CABILDO	ACTA DE CABILDO (AJUSTE FINAL)	-61,271,500.00



MUNICIPIO DE TAMPAOLÓN CORONA
SAN LUIS POTOSÍ
 Folio: P03487 Del 31/12/2025

Fecha: 12/06/2026
 Hora de impresión: 10:04 a.m.

Concepto: Gasto Modificado Folio: 40 (Radicalón) Ejercicio: 2025 ACTA DE CABILDO (AJUSTE FINAL)

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Aboas	Concepto del movimiento
0001	0210-1A-PP1000-01-3021-1	Gasto de orden social y cultural G.		10.30	FF2A, Mens Modificado
0002	0210-1A-PP1000-01-3021-1	Gasto de orden social y cultural G.	10.30		FF2A, Mens Modificado
0003	0210-1A-PP1000-01-3021-1	Gasto de orden social y cultural G.		5190.00	FF2A, Mens Modificado
0004	0210-1A-PP1000-01-3021-1	Gasto de orden social y cultural G.	1180.00		FF2A, Mens Modificado
0005	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		10.74	FF2A, Mens Modificado
0006	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	10.74		FF2A, Mens Modificado
0007	0210-1A-PP1000-01-2721-1	Activos deportivos G. Corrientes		10.40	FF2A, Mens Modificado
0008	0210-1A-PP1000-01-2721-1	Activos deportivos G. Corrientes	10.40		FF2A, Mens Modificado
0009	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		10.27	FF2A, Mens Modificado
0010	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	10.27		FF2A, Mens Modificado
0011	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		22,219.70	FF2A, Mens Modificado
0012	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	18,590.70		FF2A, Mens Modificado
0013	0210-1A-PP1000-01-3711-1	Vérticos en el país G. Corrientes		5260.00	FF2A, Mens Modificado
0014	0210-1A-PP1000-01-3711-1	Vérticos en el país G. Corrientes	1360.00		FF2A, Mens Modificado
0017	0210-1A-PP1000-01-3511-1	Servicios legales, de contabilidad,		33,251.00	FF2A, Mens Modificado
0018	0210-1A-PP1000-01-3511-1	Servicios legales, de contabilidad,	11,981.00		FF2A, Mens Modificado
0017	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		21,136.50	FF2A, Mens Modificado
0018	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	11,224.00		FF2A, Mens Modificado
0019	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		558.77	FF2A, Mens Modificado
0020	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	449.77		FF2A, Mens Modificado
0021	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes		1032.20	FF2A, Mens Modificado
0022	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes	1883.20		FF2A, Mens Modificado
0023	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes		5102.97	FF2A, Mens Modificado
0024	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes	1200.00		FF2A, Mens Modificado
0025	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		176.24	FF2A, Mens Modificado
0026	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	574.94		FF2A, Mens Modificado
0027	0210-1A-PP1000-01-4411-1	Ayudas sociales a personas G.		1,101.49	FF2A, Mens Modificado
0028	0210-1A-PP1000-01-4411-1	Ayudas sociales a personas G.	1,101.50		FF2A, Mens Modificado
0029	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		167.33	FF2A, Mens Modificado
0030	0210-1A-PP1000-01-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	467.33		FF2A, Mens Modificado
0031	0210-1A-PP1000-01-3511-1	Servicios legales, de contabilidad,		22,217.00	FF2A, Mens Modificado
0032	0210-1A-PP1000-01-3511-1	Servicios legales, de contabilidad,	12,217.00		FF2A, Mens Modificado
0033	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		10.74	FF2A, Mens Modificado
0034	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	10.74		FF2A, Mens Modificado
0035	0210-1A-GR1000-01-1030-1	Móviles para el registro e		1704.00	FF2A, Mens Modificado
0036	0210-1A-GR1000-01-1030-1	Móviles para el registro e	1704.00		FF2A, Mens Modificado
0037	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes		2200.00	FF2A, Mens Modificado
0038	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes	1200.00		FF2A, Mens Modificado
0039	0210-1A-GR1000-01-1611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		611.00	FF2A, Mens Modificado
0040	0210-1A-GR1000-01-1611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	611.00		FF2A, Mens Modificado
0041	0210-1A-GR1000-01-1820-1	Gasto de orden social y cultural G.		33,022.74	FF2A, Mens Modificado
0042	0210-1A-GR1000-01-1820-1	Gasto de orden social y cultural G.	33,022.74		FF2A, Mens Modificado
0043	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes		10.30	FF2A, Mens Modificado
0044	0210-1A-GR1000-01-1710-1	Vérticos en el país G. Corrientes	10.30		FF2A, Mens Modificado
0045	0210-1A-GR1000-01-1170-1	Servicios de acceso de Internet, redes, y		610.60	FF2A, Mens Modificado
0046	0210-1A-GR1000-01-1170-1	Servicios de acceso de Internet, redes, y	610.60		FF2A, Mens Modificado
0047	0210-1A-PP1000-01-2041-1	Redes de datos y accesorios asociados de		12.00	FF2A, Mens Modificado
0048	0210-1A-PP1000-01-2041-1	Redes de datos y accesorios asociados de	12.00		FF2A, Mens Modificado
0049	0210-1A-PP1000-01-2511-1	Repuestos y mantenimiento de equipo		151.33	FF2A, Mens Modificado
0050	0210-1A-PP1000-01-2511-1	Repuestos y mantenimiento de equipo	101.22		FF2A, Mens Modificado
0051	0210-1A-PP1000-00-3710-1	Vérticos en el país G. Corrientes		5170.00	FF2A, Mens Modificado
0052	0210-1A-PP1000-00-3710-1	Vérticos en el país G. Corrientes	3370.00		FF2A, Mens Modificado
0053	0210-6A-PP1000-04-4140-2	DIVISION DE TERMINOS Y		11,200,000.00	FF2A, Mens Modificado
0054	0210-6A-PP1000-04-4140-2	DIVISION DE TERMINOS Y	11,200,000.00		FF2A, Mens Modificado
0055	0210-7A-GR1000-01-1011-1	Móviles, redes y equipos asociados de		61,614.30	FF2A, Mens Modificado
0056	0210-7A-GR1000-01-1011-1	Móviles, redes y equipos asociados de	61,614.30		FF2A, Mens Modificado
0057	0210-7A-GR1000-01-1070-2	Equipos de computo y de tecnología de		22,000.00	FF2A, Mens Modificado
0058	0210-7A-GR1000-01-1070-2	Equipos de computo y de tecnología de	11,000.00		FF2A, Mens Modificado
0059	0210-1A-GR1000-01-1820-1	Gasto de orden social y cultural G.		620.04	FF2A, Mens Modificado
0060	0210-1A-GR1000-01-1820-1	Gasto de orden social y cultural G.	620.04		FF2A, Mens Modificado
0061	0210-1A-GR1000-01-1011-1	Móviles, redes y equipos asociados de		611.30	FF2A, Mens Modificado
0062	0210-1A-GR1000-01-1011-1	Móviles, redes y equipos asociados de	611.30		FF2A, Mens Modificado
0063	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.		519.21	FF2A, Mens Modificado
0064	0210-1A-PP1000-00-2611-1	Comunidades, indígenas y adstrós G.	519.21		FF2A, Mens Modificado
0065	0210-1A-PP1000-00-3710-1	Vérticos en el país G. Corrientes		61,750.00	FF2A, Mens Modificado

Elaboró: Usuario Supervisor TAMPAOLÓN

Modificó: Usuario Supervisor TAMPAOLÓN





MUNICIPIO DE TAMPAMOLÓN CORONA
SAN LUIS POTOSÍ
 Póliza: P03487 Del 31/12/2025

Fecha: 19/06/2025
 Hora de impresión: 10:04 a.m.

Concepto: Gasto Modificado Folio: 40 (Reducción) Ejercicio: 2025 ACTA DE CABILDO (AJUSTE FINAL)

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0064	0210-1A-PE1000-00-2710-1	Varios en el país G. Corrientes	11,250.00		FFSA, Muestro Modificado
0067	0210-1A-PP1000-01-2710-1	Varios en el país G. Corrientes		511.81	FFSA, Muestro Modificado
0068	0210-1A-PP1000-01-2710-1	Varios en el país G. Corrientes	511.81		FFSA, Muestro Modificado
0069	0210-1A-PE1000-00-2710-1	Varios en el país G. Corrientes		5723.00	FFSA, Muestro Modificado
0070	0210-1A-PE1000-00-2710-1	Varios en el país G. Corrientes	5723.00		FFSA, Muestro Modificado
0071	0210-1A-GR1000-03-1410-1	Servicios financieros y bancarios G.		58,121.90	FFSA, Muestro Modificado
0072	0210-1A-GR1000-03-1410-1	Servicios financieros y bancarios G.	58,121.90		FFSA, Muestro Modificado
0073	0210-1A-PP1000-01-2510-1	Medicinas y productos farmacéuticos		170.50	FFSA, Muestro Modificado
0074	0210-1A-PP1000-01-2510-1	Medicinas y productos farmacéuticos	170.50		FFSA, Muestro Modificado
0075	0210-1A-PE1000-00-2210-1	Alimentación en edificios e ingresos de		174.69	FFSA, Muestro Modificado
0076	0210-1A-PE1000-00-2210-1	Alimentación en edificios e ingresos de	174.69		FFSA, Muestro Modificado
0077	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.		50.60	FFSA, Muestro Modificado
0078	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.	50.60		FFSA, Muestro Modificado
0079	0210-1A-GR1000-03-1610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.		174.37	FFSA, Muestro Modificado
0080	0210-1A-GR1000-03-1610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.	174.37		FFSA, Muestro Modificado
0081	0210-1A-PP1000-01-2110-1	Móviles, autos y equipos menores de		1479.35	FFSA, Muestro Modificado
0082	0210-1A-PP1000-01-2110-1	Móviles, autos y equipos menores de	1479.35		FFSA, Muestro Modificado
0083	0210-1A-GR1000-03-1210-1	Alimentación en edificios e ingresos de		10.21	FFSA, Muestro Modificado
0084	0210-1A-GR1000-03-1210-1	Alimentación en edificios e ingresos de	10.21		FFSA, Muestro Modificado
0085	0210-1A-PP1000-01-2710-1	Varios en el país G. Corrientes		100.00	FFSA, Muestro Modificado
0086	0210-1A-PP1000-01-2710-1	Varios en el país G. Corrientes	100.00		FFSA, Muestro Modificado
0087	0210-1A-PP1000-01-2160-1	Móvil de limpieza G. Corrientes		121.39	FFSA, Muestro Modificado
0088	0210-1A-PP1000-01-2160-1	Móvil de limpieza G. Corrientes	121.39		FFSA, Muestro Modificado
0089	0210-1A-GR1000-03-1310-1	Luminaria, reparación y		1156.78	FFSA, Muestro Modificado
0090	0210-1A-GR1000-03-1310-1	Luminaria, reparación y	1156.78		FFSA, Muestro Modificado
0091	0210-1A-PE1000-00-2560-1	Fibra óptica, cables, plásticos y		138.67	FFSA, Muestro Modificado
0092	0210-1A-PE1000-00-2560-1	Fibra óptica, cables, plásticos y	138.67		FFSA, Muestro Modificado
0093	0210-1A-PP1000-01-3010-1	Centro de artes social y cultural G.		5153.00	FFSA, Muestro Modificado
0094	0210-1A-PP1000-01-3010-1	Centro de artes social y cultural G.	5153.00		FFSA, Muestro Modificado
0095	0210-1A-PP1000-01-2510-1	Reparación y mantenimiento de equipo		1490.30	FFSA, Muestro Modificado
0096	0210-1A-PP1000-01-2510-1	Reparación y mantenimiento de equipo	1490.30		FFSA, Muestro Modificado
0097	0210-1A-PP1000-01-3060-1	Baños químicos y accesorios menores de		176.50	FFSA, Muestro Modificado
0098	0210-1A-PP1000-01-3060-1	Baños químicos y accesorios menores de	176.50		FFSA, Muestro Modificado
0099	0210-1A-PE1000-00-2160-1	Móvil de limpieza G. Corrientes		127.66	FFSA, Muestro Modificado
0100	0210-1A-PE1000-00-2160-1	Móvil de limpieza G. Corrientes	127.66		FFSA, Muestro Modificado
0101	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.		170.39	FFSA, Muestro Modificado
0102	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.	170.39		FFSA, Muestro Modificado
0103	0210-1A-GR1000-03-1210-1	Alimentación en edificios e ingresos de		113.46	FFSA, Muestro Modificado
0104	0210-1A-GR1000-03-1210-1	Alimentación en edificios e ingresos de	113.46		FFSA, Muestro Modificado
0105	0210-1A-GR1000-03-1160-1	Móviles para el registro e		564.32	FFSA, Muestro Modificado
0106	0210-1A-GR1000-03-1160-1	Móviles para el registro e	564.32		FFSA, Muestro Modificado
0107	0210-1A-PP1000-01-2210-1	Alimentación en edificios e ingresos de		1120.00	FFSA, Muestro Modificado
0108	0210-1A-PP1000-01-2210-1	Alimentación en edificios e ingresos de	1120.00		FFSA, Muestro Modificado
0109	0210-1A-PP1000-01-2210-1	Móvil de limpieza G. Corrientes		14.00	FFSA, Muestro Modificado
0110	0210-1A-PP1000-01-2160-1	Móvil de limpieza G. Corrientes	14.00		FFSA, Muestro Modificado
0111	0210-1A-GR1000-03-1210-1	Móviles, autos y equipos menores de		177.00	FFSA, Muestro Modificado
0112	0210-1A-GR1000-03-1210-1	Móviles, autos y equipos menores de	177.00		FFSA, Muestro Modificado
0113	0210-1A-PE1000-00-2460-1	Móvil eléctrico y electrónico G.		140.50	FFSA, Muestro Modificado
0114	0210-1A-PE1000-00-2460-1	Móvil eléctrico y electrónico G.	140.50		FFSA, Muestro Modificado
0115	0210-1A-GR1000-03-1110-1	Energía eléctrica G. Corrientes		132.00	FFSA, Muestro Modificado
0116	0210-1A-GR1000-03-1110-1	Energía eléctrica G. Corrientes	132.00		FFSA, Muestro Modificado
0117	0210-1A-PP1000-01-2510-1	Luminaria, reparación y		10.01	FFSA, Muestro Modificado
0118	0210-1A-PP1000-01-2510-1	Luminaria, reparación y	10.01		FFSA, Muestro Modificado
0119	0210-1A-PE1000-00-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.		16,430.01	FFSA, Muestro Modificado
0120	0210-1A-PE1000-00-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.	16,430.01		FFSA, Muestro Modificado
0121	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.		5110.19	FFSA, Muestro Modificado
0122	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.	5110.19		FFSA, Muestro Modificado
0123	0210-1A-PE1000-00-3010-1	Centro de artes social y cultural G.		1112.33	FFSA, Muestro Modificado
0124	0210-1A-PE1000-00-3010-1	Centro de artes social y cultural G.	1112.33		FFSA, Muestro Modificado
0125	0210-1A-PE1000-00-1510-1	Conservación y mantenimiento asero		170.00	FFSA, Muestro Modificado
0126	0210-1A-PE1000-00-1510-1	Conservación y mantenimiento asero	170.00		FFSA, Muestro Modificado
0127	0210-1A-PP1000-01-2210-1	Usuarios para el servicio de		1094.00	FFSA, Muestro Modificado
0128	0210-1A-PP1000-01-2210-1	Usuarios para el servicio de	1094.00		FFSA, Muestro Modificado
0129	0210-1A-PE1000-00-2110-1	Móviles, autos y equipos menores de		1176.00	FFSA, Muestro Modificado
0130	0210-1A-PE1000-00-2110-1	Móviles, autos y equipos menores de	1176.00		FFSA, Muestro Modificado
0131	0210-1A-PP1000-01-2610-1	Combustibles, lubricantes y aditivos G.		1116.50	FFSA, Muestro Modificado

Elaboró: Usuario Supervisor TAMPAMOLÓN

Modificó: Usuario Superior
 TAMPAMOLÓN





**MUNICIPIO DE TAMPAMOLÓN CORONA
SAN LUIS POTOSÍ**

Fecha: 15/06/2025
Hora de impresión: 10:04 a. m.
Página: 1

Fórmula: P03487 Del 31/12/2025

Concepto: Gasto Modificado Folio: 40 (Reducción) Ejercicio: 2025 ACTA DE CABILDO (AJUSTE FINAL)

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abozo	Concepto del movimiento
0232	0230-1A-991001-01-2611-1	Comodidades, insumos y servicios G.	1214.50		FF1A, Mens Modificado
0233	0230-1A-GR1008-01-1331-1	Instalación, reparación y		17.25	FF1A, Mens Modificado
0234	0230-1A-GR1009-01-1331-1	Instalación, reparación y	17.25		FF1A, Mens Modificado
0235	0230-1A-GR1001-00-3713-1	Reparación y mantenimiento de equipo		127.60	FF1A, Mens Modificado
0236	0230-1A-GR1001-00-3713-1	Reparación y mantenimiento de equipo	127.60		FF1A, Mens Modificado
0237	0230-1A-GR1001-00-3713-1	Reparación y mantenimiento de equipo		1331.67	FF1A, Mens Modificado
0238	0230-1A-GR1001-00-3713-1	Reparación y mantenimiento de equipo	1331.67		FF1A, Mens Modificado
0239	0230-1A-GR1003-01-1861-1	Radiofonos y accesorios asociados de		15.28	FF1A, Mens Modificado
0240	0230-1A-GR1003-01-1861-1	Radiofonos y accesorios asociados de	15.28		FF1A, Mens Modificado
0241	0230-9A-GR1018-04-4411-1	Ayudas sociales a personal G.		128,211.75	FF1A, Mens Modificado
0242	0230-9A-GR1018-04-4411-1	Ayudas sociales a personal G.	128,211.75		FF1A, Mens Modificado
			1,271,501.60	1,271,501.60	



MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA
SAN LUIS POTOSI
 Folio: P03488 Del 31/12/2025

Fecha: 15/06/2026
 Hora de Impresión: 09:56 a.m.
 Página: 1

Concepto: Ingreso Modificado Folio: 13 (Reducción) Ejercicio: 2025 ACTA DE CABILDO (AJUSTE FINAL)

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Aboas	Concepto del movimiento
0001	0120-12-01-01	a) Urbanos y Suburbanos destinados a	536,356.00		FF. Menos Modificado
0002	0120-12-01-04	d) Rurales		1241,241.00	FF. Menos Modificado
0003	0120-12-01-95	E) Ejales	1038,491.00		FF. Menos Modificado
0004	0120-12-01-96	f) Tierras de Donación		534,761.00	FF. Menos Modificado
0005	0120-12-01-91	a) Urbanos y Suburbanos destinados a		120,256.00	FF. Menos Modificado
0006	0120-12-01-04	d) Rurales	1241,240.00		FF. Menos Modificado
0007	0120-12-01-95	E) Ejales		1,168,441.00	FF. Menos Modificado
0008	0120-12-01-96	f) Tierras de Donación	534,761.00		FF. Menos Modificado
0009	0120-45-01-01	a) Construcción del servicio Domestico	1400.00		FF. Menos Modificado
0010	0120-45-01-02	b) Tarifa Eje (suministro de agua)		24,777.00	FF. Menos Modificado
0011	0120-45-01-03	c) Tarifa Eje (suministro de agua)	1200.00		FF. Menos Modificado
0012	0120-45-01-04	d) Construcción del servicio Comunal	1200.00		FF. Menos Modificado
0013	0120-45-01-01-01	a) Inmuebles a perpetuidad con		11,790.00	FF. Menos Modificado
0014	0120-45-01-03-03	c) Permisos para Construcción		1,136.00	FF. Menos Modificado
0017	0120-45-01-04-04	Livres de Pagar Comunal		524.00	FF. Menos Modificado
0016	0120-45-01-01-01	Permisos para Circular sin Placa	16,249.10		FF. Menos Modificado
0017	0120-45-01-04-05	anillo		546,131.62	FF. Menos Modificado
0018	0120-45-01-04-04	diámetro	516,597.17		FF. Menos Modificado
0019	0120-45-01-04-05	servicio de empujamiento		1680.00	FF. Menos Modificado
0020	0120-45-01-04-06	VEHICULO INGRESADO A		13,394.00	FF. Menos Modificado
0021	0120-45-01-04-10	CONSTANCIA DE NO INFRACCION	1693.00		FF. Menos Modificado
0022	0120-45-01-01-01	a) Celebración de Matrimonios en		10,024.04	FF. Menos Modificado
0023	0120-45-01-01-02	b) Registro de Testamento de Divorcio		5377.00	FF. Menos Modificado
0024	0120-45-01-01-03	c) Certificación de Acta de		112,730.00	FF. Menos Modificado
0025	0120-45-01-01-04	d) Certificación de Acta de Defunción	1423.00		FF. Menos Modificado
0026	0120-45-01-01-05	e) Certificación de Acta de	1163.00		FF. Menos Modificado
0027	0120-45-01-01-06	f) Expedición de Acta de Nacimiento,		17,136.14	FF. Menos Modificado
0028	0120-45-01-01-07	matrimonio		11,257.00	FF. Menos Modificado
0029	0120-45-01-01-08	Acta de Análisis		12,262.00	FF. Menos Modificado
0030	0120-45-01-01-11	BUQUEDA DE DATOS		136.00	FF. Menos Modificado
0031	0120-45-01-01-12	SERVICIO DE LICENCIA DE FIDELIDAD Y		124.25	FF. Menos Modificado
0032	0120-45-01-01-13	Livres de Pagar por Venta de		10,612.21	FF. Menos Modificado
0033	0120-45-01-01-04	SUBDIVISION DE TERRENO		10,046.00	FF. Menos Modificado
0034	0120-45-01-01-07	ASIGNACION DE NUMERO		11,121.00	FF. Menos Modificado
0035	0120-45-01-01-14	Permisos de rita de servicio		1291.00	FF. Menos Modificado
0036	0120-45-01-01-02	Permisos de rita de servicio		11,739.99	FF. Menos Modificado
0037	0120-45-01-01-03	CONSTANCIA DE CARACTER		12,246.00	FF. Menos Modificado
0038	0120-45-01-01-04	INGENIERO DE PIEDRA QUEMADO		1710.00	FF. Menos Modificado
0039	0120-45-01-01-05	REFRENDO DE REGISTRO DE		94,947.00	FF. Menos Modificado
0040	0120-45-01-01-06	LICENCIAS DE		1166.00	FF. Menos Modificado
0041	0120-45-01-01-08	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO		1410.00	FF. Menos Modificado
0042	0120-45-01-01-07	CONSTANCIAS DIVERAS	11,070.00		FF. Menos Modificado
0043	0120-45-01-01-10	USO DE PISO EN LA VTA PUBLICA		17,943.00	FF. Menos Modificado
0044	0120-45-01-01-01	a) Construcción del servicio Domestico		1430.00	FF. Menos Modificado
0045	0120-45-01-01-02	b) Tarifa Eje (suministro de agua)	14,355.00		FF. Menos Modificado
0046	0120-45-01-01-03	c) Tarifa Eje (suministro de agua)		1130.00	FF. Menos Modificado
0047	0120-45-01-01-04	d) Construcción del servicio Comunal		1190.00	FF. Menos Modificado
0048	0120-45-01-01-01-01	a) Inmuebles a perpetuidad con		11,790.00	FF. Menos Modificado
0049	0120-45-01-01-03-03	c) Permisos para Construcción		1357.00	FF. Menos Modificado
0050	0120-45-01-01-04-04	Livres de Pagar Comunal		524.00	FF. Menos Modificado
0051	0120-45-01-01-01-01	Permisos para Circular sin Placa		16,249.10	FF. Menos Modificado
0052	0120-45-01-01-01-01	anillo		546,131.62	FF. Menos Modificado
0053	0120-45-01-01-01-01	diámetro		110,187.17	FF. Menos Modificado
0054	0120-45-01-01-01-01	servicio de empujamiento		1680.00	FF. Menos Modificado
0055	0120-45-01-01-01-01	VEHICULO INGRESADO A		13,394.00	FF. Menos Modificado
0056	0120-45-01-01-01-01	CONSTANCIA DE NO INFRACCION		1693.00	FF. Menos Modificado
0057	0120-45-01-01-01-01	a) Celebración de Matrimonios en		10,024.04	FF. Menos Modificado
0058	0120-45-01-01-01-01	b) Registro de Testamento de Divorcio		1697.00	FF. Menos Modificado
0059	0120-45-01-01-01-01	c) Certificación de Acta de		112,590.00	FF. Menos Modificado
0060	0120-45-01-01-01-01	d) Certificación de Acta de Defunción		1423.00	FF. Menos Modificado
0061	0120-45-01-01-01-01	e) Certificación de Acta de		1163.00	FF. Menos Modificado
0062	0120-45-01-01-01-01	f) Expedición de Acta de Nacimiento,		17,556.14	FF. Menos Modificado
0063	0120-45-01-01-01-01	matrimonio		11,257.00	FF. Menos Modificado
0064	0120-45-01-01-01-01	Acta de Análisis		12,262.00	FF. Menos Modificado
0065	0120-45-01-01-01-01	BUQUEDA DE DATOS		136.00	FF. Menos Modificado

Elaboró: Usuario Supervisor TAMPAMOLON

Modificó: Usuario Supervisor
 TAMPAMOLON



Usu. supervisor
Rep: rptPoliza

MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA SAN LUIS POTOSI

Póliza: P03485 Del 01/12/2025

Fecha y hora de impresión: 18/06/2026 09:57 a.m.
Página: 1

Concepto: Ingreso Modificado Folio: 50 (Ampliación) Ejercicio: 2025 ACTA DE CABILDO (VEHICULOS EXTRANJ)

No.	Cuenta	Descripción de la cuenta	Carga	Abono	Concepto del movimiento
0001	8130-41-26	FONDO REGULARIZACION DE	\$148,808.80		TF. Mando Modificado
0002	8130-41-26	FONDO REGULARIZACION DE		\$148,808.80	TF. Mando Modificado
Sumas iguales =>			<u>\$148,808.80</u>	<u>\$148,808.80</u>	



Usu. supervisor
Rep: rptPoliza

MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA SAN LUIS POTOSI

Póliza: D99996 Del 31/12/2025

Fecha y hora de impresión: 18/06/2026 09:59 a.m.
Página: 1

Concepto: AJUSTE AUTOMATICO PRESUPUESTAL DE INGRESOS : 2025

No.	Cuenta	Descripción de la cuenta	Carga	Abono	Concepto del movimiento
Sumas iguales =>			<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	

POR LO QUE UNA VEZ ANALIZADO SE APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES DE LA CUENTA PÚBLICA 2025.-----



ACTO SEXTO: Asuntos Generales.- No existen asuntos generales que tratar.----

ACTO SEPTIMO: Habiendo agotados todos los puntos de la sesión del orden del día la Lic. Silvia Medina Burgaña, Presidenta Municipal Constitucional, declara clausura formalmente, siendo las 12:30 horas de la fecha arriba señalada.

RUBRICAN Y DAN FE. -----

RUBRICA

Lic. Silvia Medina Burgaña
Presidenta Municipal Constitucional

RUBRICA

Dr. José Eduardo López Azuara
Regidor de Mayoría Relativa

RUBRICA

Lic. Febe Sarahy Hernández
Erasmó
Síndica Municipal

158

RUBRICA

C. Heliodoro López Villeda
Primer Regidor

RUBRICA

C. Oralia Chávez Leal
Segunda Regidora



RUBRICA
C. Maricruz Morales Luna
Tercera Regidora

RUBRICA
Lic. Educ. Aarón Balderas Cruz
Cuarto Regidor

RUBRICA
C.P Violeta Yáñez González
Quinto Regidor

RUBRICA
Lic. Elizabeth Hernández Santos
Secretaria General del H.
Ayuntamiento