

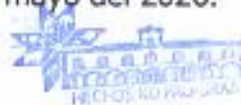


Dependencia: **Presidencia Municipal**
Sección: **CORREOS y MENSAJEROS**
Asunto: **Entrega de información Mensual**
No. Oficio: **026/2026**

San Martín Chalchicuautla, S.L.P. a 05 de mayo del 2026.

LIC. LUIS FERNANDO HERBERT ORTA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESENTE:

AT'N
ING. TELÉSFORO ENRÍQUEZ RAMÍREZ
RESPONSABLE DE TRANSPARENCIA



05 MAYO 2026



Con el objetivo de transparentar el ejercicio de la función pública y establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar a toda persona el derecho humano de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad, entidad; y así cumplir con lo estipulado en la Ley de Transparencia de San Luis Potosí en su artículo 74 y 84, remito a usted el informe **MENSUAL** de actividades que se desarrollaron en el departamento a mi cargo durante el mes de **ABRIL del 2026**, a su vez evidencia fotográfica que avala los trabajos realizados.

Sin más por el momento, le saludo con la cordialidad de siempre



ATENTAMENTE

PA JARAMILLO

C. HORACIO JARAMILLO RIVERA
DIRECTOR DE CORREOS Y MENSAJEROS



REPORTE DE ACTIVIDADES

FORMATOS

NP	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	SOLICITUD DE VALES DE GASOLINA	8
2	SOLICITO UN MENSAJERO PARA LLEVAR Y RECOGER CORRESPONDENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN DE CORREO Y TAMAZUNCHALE	8

REPORTE DE ACTIVIDADES

COMUNES

NP	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	ENVIAR Y RECIBIR CORRESPONDENCIA	249
2	REPARTO DE CORRESPONDENCIA (CABECERA MUNICIPAL)	8
3	COORDINAR A LOS MENSAJEROS PARA LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA (PREDIOS Y ZONAS RURALES)	8
4	ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA LA CORRESPONDENCIA A LOS EJIDOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN.	8

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

