

**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: INAPAM

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 DE FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	66	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIADA	Oficio y comunicados firmados por el subdelegado municipal de INAPAM que sean dirigidos a oficina de este mismo H. Ayuntamiento Municipal.		x	MAT-100-101.12	0	01-02-2026	28-02-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
2	01	13	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA	Oficios y comunicados recibidos firmados por diferentes departamentos que son dirigidos a esta SUBDELEGACION MUNICIPAL INAPAM	x	x	MAT-100-101.12	1	01-02-2026	28-02-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
3	01	44	101,14 INFORMES	INFORMES MENSUALES	Informes que se envían mensualmente a los departamentos de TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101.14	4	01-02-2026	28-02-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO COSTA DE 127 HOJAS Y AMPARA 3 EXPEDIENTES DEL AÑO 2026

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ANA KAREN PASCUAL CRUZ  
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA  
 COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.FELIPA SAVAÑÓN NERI  
 SUBDELEGADA DE INAPAM

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas  
 SECCIÓN: 300 Administración Municipal

ÁREA: Unidad de Transparencia

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 de febrero de 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	009	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos y a CEGAIP, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P25	9	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	012	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X	X	MAT-100-101.12 P25	12	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	004	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X		MAT-100-101.12 P25	2	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	000	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101.13 P25	0	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	004	Informes	Informes a Departamentos	Informes entregados sobre inventario de archivo en trámite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101.14 P25	2	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	003	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	Información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P25	2	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
007	001	085	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P25	53	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	000	Informes	Informes CEGAIP	Notificaciones, Informes y Recursos de Revisión, emitidos por la CEGAIP y su seguimiento	X	X	MAT-100-101.14 P25	0	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	100	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-308.2 P25	100	01/02/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

**El presente inventario consta de 217 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026**

**FORMULÓ**  
 I.S.C. Ishaf Cruz Martínez

**REVISÓ**  
 LAT. María de Jesús Vita Acuña

**V.B.**  
 Prof. Manolo del Ángel Ochoa Escobar

Auxiliar Administrativo

Coordinadora de Archivo Municipal

Jefe de Oficina de la Unidad de Transparencia

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	10	INFORMES	INFORME MENSUAL	DOCUMENTOS CON REPORTES Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL MES PRESENTE DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y REPORTE A LA PRESIDENTA MUNICIPAL.		X	MAT-100-101.14 P25	10	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
2	1	0	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIALES	COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS, ASI COMO VARIANTES DE DATOS EN DOCUMENTOS OFICIALES.	X		MAT-100-103P25	08	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
3	1	08	CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIOS	SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X		MAT-100-103-103.1P25	06	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	127	ASUNTOS JURIDICOS	JUICIOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS CONCERNIENTES A JUICIOS CONTRAVENIDOS AL AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-103.2	127	01/01/2026	28/02/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	5890		JUICIOS DEL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS LEGALES CONCERNIENTE A PROCEDIMIENTOS INICIADOS POR EL AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-103.3	5890	01/01/2026	28/02/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
5	1	55	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES E INMUEBLES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE PERTENECEN AL MUNICIPIO.	X		MAT-300-304.1-P25	55	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
6	1	19		CONOCIMIENTO DE HECHOS	REALIZAR ACTAS ALAS PERSONAS POR POSIBLES HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITOS MENORES O POR PERDIDAS DE BIENES	X		MAT-400-401.3.1 P25	05	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
7	1	00	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401.3.1 P25	00	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
8	1	243		DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401.3.2 P25	130	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
9	1	00		DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401.3.2 P25	00	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
10	1	10		CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401.6.4 P25	02	01/01/2026	28/02/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoras, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

El presente inventario consta de 6362 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes del año 2026

FORMULÓ  
 LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ

REVISÓ  
 C. LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.  
 LIC. MARIA DEL PILAR JONGUITUD NAJERA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	19	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2026	18	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	13	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2026	4	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	8	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2026	4	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	15	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	8	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	5	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	14	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	6	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	1	7	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.		X	MAT-300-301-301.2.2 P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

**ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

**SECCIÓN:** 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	77	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	50	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
9	1	104	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	30	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
10	1	1	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X		MAT-300-301-301.3 P2026	1	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
11	1	5	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO	X		MAT-300-301-301.4 P2026	4	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
12	1	3	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X		MAT-300-301-301.5 P2026	1	01/02/2026	28/02/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

El presente inventario consta de 271 hojas y ampara la cantidad de 12 expedientes del año 2025

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

**C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ**  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

**LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA**  
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

**C.P CELERINO ZALET A GUERRERO**  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN** 100 GOBERNACION

**ÁREA:** LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** FEBRERO 2026

No. CONS ECU TI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	60	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	X		MAT-100-101.12 P26	22	01/02/2026	28/02/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	1	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		MAT-100-101.12 P26	1	01/02/2026	28/02/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	7	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES AREAS		X	MAT-100-101.12 P26	7	01/02/2026	28/02/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	2	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA, INVENTARIOS Y PLANEACION	X		MAT-100-101.12 P26	2	01/02/2026	28/02/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

70

El presente inventario consta de 70 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ  
 LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

REVISÓ  
 C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

Vo.Bo.  
 LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN** 100 GOBERNACIÓN

**ÁREA:** Instancia Municipal de la Juventud

**ECHA DE ACTUALIZACIÓN** FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	5	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X		MAT-100-101-101.12 P2026	4	01/02/2026	28/02/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	1	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	4	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X	X	MAT-100-101-101.14 P2026	2	01/02/2026	28/02/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

El presente inventario consta de 10 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

LIC. ZERAFIN FLORES SANTIAGO  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA  
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS  
DIRECTOR DE IMJUVE

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** FEBRERO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	8	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X		MAT-100-101-101.12-P26	8	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
2	1	3	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		X	MAT-100-101-101.12-P26	3	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
3	1	0	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION		X	MAT-100-101-101.14-P26	1	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
4	1	0	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL		X	MAT-100-101-101.14-P26	1	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
5	1	13	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P26	12	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
6	1	44	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P26	9	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
7	0	1	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS, CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.		X	MAT-400-405-405.4-P26	0	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
8	1	71	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE P C	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCIÓN EN EMERGENCIA Y CANALIZACIÓN	X	X	MAT-400-405-405.5-P26	85	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
9	0	0	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION	X		MAT-400-405-405.6-P26	0	01-02-2026	28/02/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	

El presente inventario consta de 259 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ  
C. FLORICEL RODRIGUEZ HERNANDEZ.

REVISÓ  
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.  
C. SGTO. EVERARDO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DIRECTOR ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL



**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 100 GOBERNACIÓN

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	118	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X		MAT-100-101-101.2-P26	25	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
2	1	803	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X		MAT-100-101-101.3-P26	496	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
3	1	111	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.		X	MAT-100-101-101.10-P26	90	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
4	1	1	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS. OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y DIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y SUBDIRECTORAS, COORDINADORES Y COORDINADORAS, ETC.)).		X	MAT-100-101-101.11.1-P26	0	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
5	1	159	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	96	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	373	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERÍA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	214	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	70	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	28	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	162	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS Ó CONSEJOS.	X		MAT-100-101-101.13-P26	47	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
9	1	6	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14-P26	3	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
10	1	111	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.15-P26	95	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
11	1	398	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.		X	MAT-100-101-101.16-P26	193	01/02/2026	28/02/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	

El presente inventario consta de 2312 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

LCI ARACELI LOPEZ ARELLANO  
AUX. ADMINISTRATIVO DE SRIA. GENERAL

C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA  
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. MTR. DANIEL MONTEERRUBIO RUBIO  
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE TURISMO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 DE FEBRERO DEL 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	44	INFORMES	TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACIÓN	REPORTES MENSUALES QUE SE ENTREGAN EN LAS DIFERENTES ÁREAS	X	X	MAT-100-101-101.14 INF-T26	7	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
2	1	5	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS CLASIFICADOS Y ENCUESTAS	EXPEDIENTE PRESENTADO EN UN PADRON DE ARTESANOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS Y ENCUESTAS	X	X	MAT-400-412-412.3 PAD-T26	5	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
3	1	0	ATRACTIVOS TURISTICOS	ATRACTIVOS TURISTICOS	EXPEDIENTE GENERADO DE LOS LUGARES EMBLEMATICOS DEL MUNICIPIO PARA LA PROMOCIÓN	X	X	MAT-400-412-412.6 AT-26	0	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
4	1	4	EXPOCICIONES, CONGRESOS, CONVENCIONES Y FERIAS	EXPOCICIONES, CONGRESOS Y FERIAS	EXPEDIENTES GENERADOS EN LAS EXPOCICIONES, CONGRESOS Y FERIAS QUE SE LLEVAN A CABO EN EL MUNICIPIO.	X	X	MAT-400-412-412.7 EXP-T26	4	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
5	1	2	NORMATIVIDAD MUNICIPAL	ACTAS DE CABILDO, EXHORTOS E INVENTARIO	DOCUMENTOS JURÍDICOS EN MATERIA TURISTICA	X	X	MAT-100-101-101.9 NM-T26	1	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
6	1	7	MATERIALES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN TURÍSTICA	FILMACIONES, LOCACIONES Y PROYECTOS	PROYECTOS TURISTICOS ENFOCADOS EN LA DIFUSIÓN TURISTICA	X	X	MAT-400-412-412.5 PD-T26	7	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
7	1	28	PROGRAMAS	OPERATIVOS TURISTICOS	OPERATIVOS TURISTICOS EN COORDINACIÓN CON DIFERENTES DEPARTAMENTOS	X	X	MAT-400-412-412.1 PR-T26	28	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
8	1	34	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS (INTERNOS Y EXTERNOS)	EXPEDIENTES GENERADOS EN RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA	X	X	MAT-100-100-101.12 CR-T26	27	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	
9	1	15	CAPACITACIONES TURÍSTICAS	PARA PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO Y CULTURA TURÍSTICA INFANTIL	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA TURISTICA	X	X	MAT-400-412-412.2 CT-T26	12	01/02/2026	28/02/2026	ESCRITORIO 4 CALLE 05 DE MAYO PRESIDENCIA MUNICIPAL ÁREA DE TURISMO	3	

El presente inventario consta de 139 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ  
LIC. YARAZETH SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

REVISÓ  
LAT. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA

V.B.  
LIC. ALFREDO ORTEGA RODRIGUEZ

AUXILIAR

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE TURISMO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS  
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	175	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2026	102	06/02/2026	27/02/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	0	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	FUSIÓN DE PREDIOS	SON LICENCIAS QUE SE OTORGAN A LA CIUDADANIA CON EL OBJETIVO DE UNIR DOS O TRES PREDIOS EN UNO SOLO.		X	MAT-400-410.2.1-P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	159	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	SUBDIVISIÓN	SON PERMISOS DE SUBDIVISION DE TERRENOS QUE LA CIUDADANIA SOLICITA A NUESTRO DEPARTAMENTO	X	X	MAT-400-410-410.3-P2026	70	03/02/2026	27/01/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	0	SOLICITUDES Y EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	RUPTURA EN LA VÍA PÚBLICA	SOLICITUDES PARA ROMPER CONCRETO EN LA VIA PUBLICA		X	MAT-400-410-410.3P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	4	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCION	SON PERMISOS QUE SE EXTIENDEN A LA CIUDADANIA PARA LA CONSTRUCCION		X	MAT-400-410-410.4-P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
6	1	292	LICENCIAS DE USO DE SUELO	PERMISOS LICENCIAS DE USO DE SUELO Y FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO	SON LICENCIAS DE USO DE SUELO YA SEA HABITACIONAL, COMERCIAL, MIXTO O INDUSTRIAL.	X	X	MAT-400-410-410.5-P2026	78	05/01/2026	30/01/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
7	1	19	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO	SON DOCUMENTOS QUE SE RECIBEN PARA SOLICITAR ALGUN APOYO DE LA CABECERA MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, EJIDOS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.	X	X	MAT-100-101.12P2026	14	20/11/2025	20/02/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
8	1	38	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	OFICIOS, CITATORIOS, COMISIONES, SOLICITUDES, ETC. QUE DE FORMA INTERNA SE ENVIAN Y/O RECIBEN.	X	X	MAT-100-101-101.12P2026	17	16/01/2026	18/02/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
9	1	19	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS	SOLICITUDES PARA COMBUSTIBLE Y MATERIAL DE LA DIRECCIÓN.	X		MAT-100-101-101.12P2026	17	05/01/2026	26/02/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
10	1	5	INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES MENSUALES DE TRANSPARENCIA FORMATOS GENERALES (ART. 84) Y ESPECÍFICOS (ART. 85).	X		MAT-100-101-101.14P2026	2	04/02/2026	04/02/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
11	1	8	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMES MENSUALES DE ARCHIVO DE TRÁMITE	X		MAT-100-101-101.14P2026	4	04/02/2026	04/02/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
12	1	31	INFORMES	INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	INFORMES MENSUALES Y PLAN DE ACTIVIDADES MENSUALES	X		MAT-100-101-101.14P2026	31	30/01/2026	03/02/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
13	1	0	INFORMES	INFORME DE ENTREGA RECEPCIÓN	EXPEDIENTE PROTOCOLARIO DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2021.	X		MAT-100-101-101.14P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	MUEBLE GRIS DE 2 ENTREPAÑOS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS  
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: FEBRERO 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	175	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT-400-410-410.2P2026	102	06/02/2026	27/02/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
14	1	17	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	SOLICITUDES DE APOYO CON ALUMBRADO	SOLICITUDES QUE SE RECIBEN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, INST. EDUCATIVAS, CABECERA MUNICIPAL, COMUNIDADES Y EJIDOS.	X	X	MAT-400-415-415.2P2026	13	03/02/2026	26/02/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
15	1	0	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE HERRAMIENTA, EQUIPO Y SUMINISTROS.	X		MAT-400-415-415.3P2026	0	01/02/2026	28/02/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 767 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo. Bo.

C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO  
AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS

L.A.T. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA  
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

PROFR. ALFREDO ESCUDERO POZOS  
DIRECTOR DE OBRAS Y ALUMBRADO PÚBLICO

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 03 de marzo 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	0	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS. QUE SE ENVÍAN Y SE	X		MAT-100-101-101.12-P26				REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	2	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOICITUD DE APOYO	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, SOLICITUDES ETC, DE FORMA INTERNA SE ENVÍAN O RECIBEN		X	MAT-100-101-101.12-P26	2	12/02/2026	16/02/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	4	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P26	4	07/01/2026	04/02/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	271	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SON REPORTES DE VALES DE GASOLINA.		X	MAT-300-305.1-P26	74	05/02/2026	27/02/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	156	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 - 416,1-416,1,1 -P26	37	06/02/2026	03/03/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 433 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ  
C. CELESTINA CRUZ SANCHEZ

REVISÓ  
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.  
PROFR. OSCAR OLLARVIDE AGUILAR

AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

RESPONSABLE DE DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES