INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** **INAPAM**

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 DE JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	69	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIADA	Oficio y comunicados firmados por el subdelegado municipal de INAPAM que sean dirigidos a oficina de este mismo H. Ayuntamiento Municipal.		x	MAT-100-101.12	2	01-06-2026	30-06-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
2	01	18	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA	Oficios y comunicados recibidos firmados por diferentes departamentos que son dirigidos a esta SUBDELEGACION MUNICIPAL INAPAM	x	x	MAT-100-101.12	1	01-06-2026	30-06-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
3	01	60	101,14 INFORMES	INFORMES MENSUALES	Informes que se envian mensualmente a los departamentos deTRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101.14	4	01-06-2026	30-06-2026	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO COSTA DE 147 HOJAS Y AMPARA 3 EXPEDIENTES DEL AÑO 2026

FORMULÓ

C. ANA KAREN PASCUAL CRUZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

REVISÓ

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo.Bo.

C.FELIPA SAVIÑON NERI
SUBDELEGADA DE INAPAM

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** Instancia Municipal de la Juventud
SECCIÓN 100 GOBERNACIÓN

ECHA DE ACTUALIZACIÓN JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	12	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X		MAT-100-101-101.12 P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	6	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	15	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X	X	MAT-100-101-101.14 P2026	12	01/07/2026	31/07/2026	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

El presente inventario consta de 15 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2026.

FORMULÓ REVISÓ V.B.

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
DIRECTOR DE IMJUVE

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
DIRECTOR DE IMJUVE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** INSTITUTO DE LA MUJER

SECCIÓN: 400

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TITULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	187	101.12.1COMUNICAC	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS QUE SE ELABORAN PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS O ENVIADAS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H.AYUNTAMIENTO.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P23	2	01/07/26	31/07/26	OFICINAS IMES	3	
2	1	50	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA EXTERNA	OFICIOS QUE SE RECIBEN Y ENVIAN DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H.AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-101-101.12-101.12-CI-P23	1	01/07/26	31/07/26	OFICINA IMES	3	
3	1	46	101.14 INFORMES	INFORMES:ARCHIVO TRANSPARENCIA PLANEACION			X	MAT-100-101-101.12-101.12.1-CIP23	3	01/07/26	31/07/26	OFICINAS IMES	3	
4	1	23	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE PREVENCION	DOCUMENTOS GENERADOS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DEL DEPARTAMENTO PARA PREVENIR LA VIOLENCIA EN LA MUJER TALES COMO PLATICAS Y FOROS			MAT-400-402-402.2-402.2.2P23	12	01/07/26	31/07/26	OFICINAS IMES	3	

El presente inventario consta de 306 hoja y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ REVISÓ V.B.

CAROLINA CRUZ HERNANDEZ

AUXILIAR

LAT:MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

KARLA PALOMA ENRIQUEZ GONZALEZ
DIRECTORA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** SINDICATURA MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: **JULIO 2026**

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	69	INFORMES	INFORME MENSUAL	DOCUMENTOS CON REPORTES Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL MES PRESENTE DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y REPORTE A LA PRESIDENTA MUNICIPAL.		X	MAT-100-101.14 P25	15	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
2	1	105	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIALES	COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS, ASI COMO VARIANTES DE DATOS EN DOCUMENTOS OFICIALES.	X		MAT-100-103P25	64	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
3	1	42	CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIOS	SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X		MAT-100-103-103.1P25	21	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	131	ASUNTOS JURIDICOS	JUICIOS CONTRA EL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS CONCERNIENTES A JUICIOS CONTRAVENIDOS AL AYUNTAMIENTO	X		MAT-100-103.2	0	01/01/2026	31/07/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
4	1	5898		JUICIOS DEL AYUNTAMIENTO	DOCUMENTOS LEGALES CONCERNIENTE A PROCEDIMIENTOS INICIADOS POR EL AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-103.3	0	01/01/2026	31/07/2026	Archivero A, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
5	1	115	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES E INMUEBLES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE PERTENECEN AL MUNICIPIO.	X		MAT-300-304.1-P25	00	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
6	1	90		CONOCIMIENTO DE HECHOS	REALIZAR ACTAS ALAS PERSONAS POR POSIBLES HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITOS MENORES O POR PERDIDAS DE BIENES	X		MAT-400-401.3.1 P25	49	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** SINDICATURA MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: **JULIO 2026**

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
7	1	01	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401.3.1 P25	0	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
8	1	629		DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401.3.2 P25	64	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
9	1	07		DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401.3.2 P25	00	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
10	1	18		CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401.6.4 P25	01	01/01/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

El presente inventario consta de 7105 hojas y ampara la cantidad de 10 expedientes del año 2026

FORMULÓ	REVISÓ	V.B.
LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ	C. LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	LIC. MARIA DEL PILAR JONGUITUD NAJERA
AUXLIAR ADMINISTRATIVO	COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas, S.L.P. **ÁREA:** Dirección de Planeación.

SECCIÓN: Gobernación 100

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/07/26 AL 31/07/26

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1.-	1	190	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS ENVIADOS 2025.	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-100-101-101.12-P.	8	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
2.-	1	301	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS INTERNOS RECIBIDOS 2025.	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.12-P.	74	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
3.-	1	9	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS A DEPENDENCIAS ESTATALES 2025.	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES DEPENDENCIAS ESTATALES.		X	MAT-100-101-101.12-101.123.1-P.	0	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
4.-	1	0	PLANES , PROGAMAS Y PROYECTOS	PROGRAMA DE CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO 2025.	PROGRAMA DE CAPACITACIONES IMPARTIDA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS	X		MAT-100-101-101.8-101.8.1-P.	0	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
5.-	1	49	PLANES , PROGAMAS Y PROYECTOS	PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PBR 202.	EXPEDIENTES DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN PARTICULAR DE LAS ÁREAS ADMNISTRATIVAS. (EXPEDIENTES GENERADOS EN FUNCIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO).	X	X	MAT-100-101-101.8-101.8.2-P.	0	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
6.-	1	38	PLAN OPERATIVO ANUAL	PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES 2025.	INFORMACIÓN GENERADA DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE LOS DEPARTAMENTOS.	X	X	MAT-100-101-101.6-P.	0	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	
7.-	1	54	INFORMES	INFORMES DE INFORMACION MENSUAL 2025.	INFORMES GENERADOS A PARTIR DE LA INFORMACIÓN MENSUAL PARA PUBLICACION EN PLATAFORMAS.	X	X	MAT-100-101-101.14-P.	6	01/05/2026	31/05/2026	Calle 5 de Mayo No.15, zona centro. Planeación tesorería repisa B-19	3	

El presente inventario consta de 641 hojas y ampara la cantidad de 07 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

REVISÓ

COORDINADOR DE ARCHIVO

V.B

C. SERGIO I.LARA JONGUITUD
DIRECTOR DE PLANEACION

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: PRESIDENCIA MUNICIPAL — GIROS MERCANTILES

SECCIÓN: GIROS MERCANTILES

JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE				PRIMERO	ÚLTIMO			
1	001	44	PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	PADRON DE ANUNCIOS ESPECTACULARES	PAGOS Y PERMISOS DE ANUNCIOS ESPECTACULARES DE PROPIETARIOS DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	MAT-400-409-409.1 P.2026	22	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES ARCHIVERO NEGRO DE 4 CAJONES,CALE 5 DE MAYO NO. 15	3	
2	001	1017	PADRON MUNICIPAL DE NEGOCIOS	NEGOCIO FORMAL	SON EXPEDIENTES DE PADRONES DE COMERCIO DE MERCADO DE SAN CARLOS, MERCADO MUNICIPAL, MERCADO ARTESANAL.	MAT-400-409-409.1 P.2026	10	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES REPISA DE MADERA NO. 2.CALLE 5 DE MAYO NO. 15	3	
				NEGOCIO INFORMAL	SON PADRONES DE MERCADOS AMBULANTES	MAT-400-409-409.2 P.2026	171	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES REPISA DE MADERA NO. 1 CALLE 5 DE MAYO NO. 15	3	
				NEGOCIO INFORMAL	EXPEDIENTES DE PADRONES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE CERVECERIA	MAT-400-409-409.2 P.2026	07	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES ARCHIVERO NEGRO 5 DE MAYO NO. 15	3	
3	001	37	LICENCIAS Y PERMISOS TEMPORALES	PERMISOS TEMPORALES	PAGOS Y PERMISOS TEMPORALES DE COMERCIO COMO PIROTECNIA,PERIFONEO,PUESTOS AMBULANTES EN TEMPORADAS CULTURALES Y RECREATIVAS	MAT-400- 409-409.5 P.2026	17	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES REPISA DE MADERA NO.1,CALLE 5 DE MAYO NO. 15	3	
4	001	287	COMERCIO INFORMAL	PAGOS DE PISO DIARO COMERCIANTES AMBULANTES	RECIBOS DE PAGO DE PISO DIARIO DE COMERCIANTES AMBULANTES	MAT-400-409-409.3 P.2026	36	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES REPISA DE MADERA NO. 1,CALLE 5 DE MAYO NO. 15	3	
5	001	463	409.2 CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	INFORME DE CONTROL DE PLAZAS Y MERCADOS	INFORME Y PROGRAMAS DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO,PROGRAMA OPERATIVO ANUAL,ACTAS,ACUERDOS DE COMERCIANTES,COMPARECENCIAS Y SOLICITUDES	MAT-400-409-409.2 P.2026	33	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES REPISA DE MADERA NO. 1,CALLE 5 DE MAYO NO. 15	3	
				OFICIOS INTERNOS Y EXTERNOS ADMINISTRATIVOS	SON INFORMES MENSUALES Y ANUALES QUE GENERA EL DEPARTAMENTO PARA SU CONTROL Y ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	MAT-400-409-409.2 P.2026	16	01/07/2026	31/07/2026	GIROS MERCANTILES REPISA DE MADERA NO. 1,CALLE 5 DE MAYO NO. 15	3	

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 1848 FOJAS Y AMPARA LA CANTIDAD DE 05 EXPEDIENTES DEL AÑO 2026

FORMULÓ	REVISÓ	Vo. Bo.
C.EDNA ADRIANA LOPEZ MEDINA	LAT.MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	C.CELSO ALVAREZ HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	DIRECTOR DE GIROS MERCANTILES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	42	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2026	6	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	50	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2026	6	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	58	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2026	11	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	40	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	6	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	10	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	30	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	6	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	1	24	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.		X	MAT-300-301-301.2.2 P2026	6	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	164	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS,COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	26	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
9	1	352	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS,COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2026	49	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
10	1	7	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X		MAT-300-301-301.3 P2026	4	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
11	1	283	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO, ALTAS Y SOLICITUDES DE EMPLEO.	X		MAT-300-301-301.4 P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
12	1	11	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X		MAT-300-301-301.5 P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

El presente inventario consta de 1071 hojas y ampara la cantidad de 12 expedientes del año 2026

FORMULÓ

C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo.Bo.

C.P CELERINO ZALETA GUERRERO
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** TESORERIA MUNICIPAL

SECCIÓN 200 HACIENDA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	0	0	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 EGRESOS OCTUBRE	EXPEDIENTES QUE COMPRUEBAN LOS GASTOS REALIZADOS DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN QUE SE REALIZAN DESDE LA TESORERÍA MUNICIPAL. FACTURAS, VALES DE GASOLINA, DIÉSEL, SERVICIOS MÉDICOS, ETC.	X		MAT-200-200.4	0	01/01/2026	29/05/2026	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	9279	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 INGRESOS OCTUBRE	RESPALDO DE LOS RECURSOS QUE INGRESAN AL MUNICIPIO.	X		MAT-200-200.5	1007	01-06-2026	31-07-2026	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 9279 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	V.B.
NORMA HILDA MARTÍNEZ HERRERA	LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	C.P. CLAUDIA DÍAZ AGUILAR
TÉCNICO CONTABLE	OORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPA	TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

SECCIÓN 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	70	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	8	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
2	1	78	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X	X	MAT-100-101-101.12-P26	14	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
3	1	53	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	10	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
4	1	10	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL	X	X	MAT-100-101-101.14-P26	2	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
5	1	234	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÀCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P26	37	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
6	1	279	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P26	0	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
7	0	30	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS,CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.	X	X	MAT-400-405-405.4-P26	7	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
8	1	665	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE P C	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCION EN EMERGENCIA Y CANALIZACION	X	X	MAT-400-405-405.5-P26	127	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
9	0	0	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION	X	X	MAT-400-405-405.6-P26	0	01-07-2026	31/07/2026	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	

El presente inventario consta de 1419 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	V.B.
C. FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.	LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	LIC.ENF. CAYETANO GONZÁLEZ REYES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECTOR ARCHIVO MUNICIPAL	DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL

SECCIÓN 100 GOBERNACION

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	001	3842	INFORMES	TRAMITE DE OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT-100-101.14/P26	3842	01/07/2026	31/07/2026	ESTANTE 01	3 años	
2	001	115	COMUNICACIONES REELEVANTES	SOLICITUDES PARA TRAMITES Y SERVICIOS	Solicitudes de viaticos de material de trabajo, vale de combustible.		X	MAT-100-101.12 OE/P26	115	01/07/2026	31/07/2026	ESTANTE 01	3 años	
3	001	205	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE REGISTROS DE NACIMIENTO	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT-100-101.10 RN/P26	205	01/07/2026	31/07/2026	ESTANTE 01	3 años	
4	001	126	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE REGISTROS DE DEFUNCION	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT-100-101.10 RD/P26	126	01/07/2026	31/07/2026	ESTANTE 01	3 años	
5	001	89	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE REGISTROS DE MATRIMONIO	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT-100-101.10 RM/P26	89	01/07/2026	31/07/2026	ESTANTE 01	3 años	

El presente inventario consta de 4377 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	V.B.
C. ANA CRISTINA GRIMALDO LUCERO	LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	LIC. CONSUELO DEL ROCIO LOPEZ LARA
SECRETARIA	COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** SECRETARÍA GENERAL

SECCIÓN: 100 GOBERNACION

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO DE 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	278	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X		MAT-100-101-101.2-P26	47	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
2	1	1608	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X		MAT-100-101-101.3-P26	212	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
3	1	283	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.		X	MAT-100-101-101.10-P26	23	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
4	1	3	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS. OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y DIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y SUBDIRECTORAS, COORDINADORES Y COORDINADORAS, ETC.)).		X	MAT-100-101-101.11.1-P26	0	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
5	1	534	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	149	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	1430	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERÍA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	270	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	491	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P26	125	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	337	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS Ó CONSEJOS.	X		MAT-100-101-101.13-P26	0	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
9	1	18	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14-P26	2	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
10	1	244	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.15-P26	25	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
11	1	533	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.		X	MAT-100-101-101.16-P26	24	01/07/2026	31/07/2026	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores,calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	

El presente inventario consta de 5759 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2026.

FORMULÓ REVISÓ Vo.Bo.

C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ
SECRETARIA "B" DE SRIA. GENERAL

LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

MTRO. DANIEL MONTERRUBIO RUBIO
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas
SECCIÓN: 300 Administración Municipal

ÁREA: Unidad de Transparencia

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 de julio de 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	014	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos y a CEGAIP, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P26	5	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	021	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X	X	MAT-100-101.12 P26	5	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	012	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X		MAT-100-101.12 P26	3	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	003	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101.13 P26	3	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	014	Informes	Informes a Departamentos	Informes entregados sobre inventario de archivo en trámite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101.14 P26	2	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	021	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	Información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P26	3	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
007	001	314	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P26	42	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	021	Informes	Informes CEGAIP	Notificaciones, Informes y Recursos de Revisión, emitidos por la CEGAIP y su seguimiento	X	X	MAT-100-101.14 P26	1	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	159	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-308.2 P26	4	01/07/2026	31/07/2026	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

El presente inventario consta de 579 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2026

FORMULÓ
I.S.C. Ishaí Cruz Martínez

Auxiliar Administrativo

REVISÓ
LAT. María de Jesús Vita Acuña

Coordinadora de Archivo Municipal

V.B.
Prof. Manolo del Ángel Ochoa Escobar

Jefe de Oficina de la Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
SECCIÓN: **400**-SERVICIOS MUNICIPALES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	294	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2026	38	15/07/2026	24/07/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	1	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	FUSIÓN DE PREDIOS	SON LICENCIAS QUE SE OTORGAN A LA CIUDADANIA CON EL OBJETIVO DE UNIR DOS O TRES PREDIOS EN UNO SOLO.		X	MAT-400-410.2.1-P2026	1	01/07/2026	31/07/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	519	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	SUBDIVISIÓN	SON PERMISOS DE SUBDIVISION DE TERRENOS QUE LA CIUDANIA SOLICITA A NUESTRO DEPARTAMENTO	X	X	MAT-400-410-410.3-P2026	65	13/05/2026	22/06/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	103	SOLICITUDES Y EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	RUPTURA EN LA VÍA PÚBLICA	SOLICITUDES PARA ROMPER CONCRETO EN LA VIA PUBLICA		X	MAT-400-410-410.3P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	234	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCION	SON PERMISOS QUE SE EXTIENDEN A LA CIUDADANIA PARA LA CONSTRUCCION		X	MAT-400-410-410.4-P2026	3	29/07/2026	29/07/2026	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
6	1	582	LICENCIAS DE USO DE SUELO	PERMISOS LICENCIAS DE USO DE SUELO Y FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO	SON LICENCIAS DE USO DE SUELO YA SEA HABITACIONAL, COMERCIAL, MIXTO O INDUSTRIAL.	X	X	MAT-400-410-410.5-P2026	6	27/07/2026	27/07/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
7	1	69	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO	SON DOCUMENTOS QUE SE RECIBEN PARA SOLICITAR ALGUN APOYO DE LA CABECERA MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, EJIDOS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.	X	X	MAT-100-101.12P2026	3	17/07/2026	17/07/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
8	1	115	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	OFICIOS, CITATORIOS, COMISIONES, SOLICITUDES, ETC. QUE DE FORMA INTERNA SE ENVIAN Y/O RECIBEN.	X	X	MAT-100-101-101.12P2026	9	02/07/2026	17/07/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
9	1	158	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS	SOLICITUDES PARA COMBUSTIBLE Y MATERIAL DE LA DIRECCIÓN.	X		MAT-100-101-101.12P2026	41	24/04/2026	30/07/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
10	1	24	INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES MENSUALES DE TRANSPARENCIA FORMATOS GENERALES (ART. 84) Y ESPECÍFICOS (ART. 85).	X		MAT-100-101-101.14P2026	2	02/07/2026	03/07/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
11	1	28	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMES MENSUALES DE ARCHIVO DE TRÁMITE	X		MAT-100-101-101.14P2026	4	01/07/2026	01/07/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
12	1	96	INFORMES	INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	INFORMES MENSUALES Y PLAN DE ACTIVIDADES MENSUALES	X		MAT-100-101-101.14P2026	14	01/07/2026	01/07/2026	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
13	1	0	INFORMES	INFORME DE ENTREGA RECEPCIÓN	EXPEDIENTE PROTOCOLARIO DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2021.	X		MAT-100-101-101.14P2026	0	01/07/2026	31/07/2026	MUEBLE GRIS DE 2 ENTREPAÑOS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
SECCIÓN: **400**-SERVICIOS MUNICIPALES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026.

	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	294	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2026	38	15/07/2026	24/07/2026	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
14	1	166	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	SOLICITUDES DE APOYO CON ALUMBRADO	SOLICITUDES QUE SE RECIBEN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, INST. EDUCATIVAS, CABECERA MUNICIPAL, COMUNIDADES Y EJIDOS.	X	X	MAT-400-415-415.2P2026	65	03/03/2026	29/07/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
15	1	1	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE HERRAMIENTA, EQUIPO Y SUMINISTROS.	X		MAT-400-415-415.3P2026	1	01/07/2026	31/07/2026	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 2,390 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2026.

FORMULÓ

C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO
AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS

REVISÓ

L.A.T. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo. Bo.

PROFR. ALFREDO ESCUDERO POZOS
DIRECTOR DE OBRAS Y ALUMBRADO PÚBLICO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

SECCIÓN 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 03 de agosto 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	11	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS. QUE SE ENVIENA Y SE	X		MAT-100-101-101.12-P26	1	01/06/2026	25/06/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	9	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOICITUD DE APOYO	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS,SOLICITUDES ETC, DE FORMA INTERNA SE ENVIAN O RECIBEN		X	MAT-100-101-101.12-P26	3	15/07/2026	29/07/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	16	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P26	3	05/05/205	05/05/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	622	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÀCORA DE GASOLINA	SON REPORTES DE VALES DE GASOLINA.		X	MAT-300-305.1-P26	53	03/07/2026	23/07/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	336	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 - 416,1-416,1,1 -P26	36	06/07/2026	23/07/2026	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 994 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	V.B.
C. CELESTINA CRUZ SANCHEZ	LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	PROFR. OSCAR OLLARVIDE AGUILAR
_____	_____	_____
AUXILIAR ADMINISTRATIVO A	COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPA	RESPONSABLE DE DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁI MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

SECCI(100 GOBERNACION

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	136	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	**X**		MAT-100-101.12 P26	11	01/07/2026	31/07/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	2	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		MAT-100-101.12 P26	0	01/07/2026	31/07/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	32	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES AREAS		**X**	MAT-100-101.12 P26	0	01/07/2026	31/07/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	2	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA, INVENTARIOS Y PLANEACION	**X**		MAT-100-101.12 P26	2	01/06/2026	31/07/2026	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

172

El presente inventario consta de 172 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2026

FORMULÓ
LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

REVISÓ
C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo.Bo.
LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	424	CONTROL INTERNO	PARTE DE NOVEDADES	INFORME DIARIO DE NOVEDADES		X	MAT-400-401-401.1-401.1.2 P 26	63	01/01/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
2	1	423	CONTROL INTERNO	FATIGA DE SERVICIO	DOCUMENTO QUE DESCRIBE LA UBICACIÓN Y SERVICIO DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.		X	MAT-400-401-401.1-401.1.1 P 26	62	01/01/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
3	1	424	CONTROL INTERNO	INCIDENCIAS	DOCUMENTO DONDE SE CONTABILIZA EL ESTADO DE FUERZA DEL PERSONAL.		X	MAT-400-401-401.1-401.1.1 P 26	62	01/01/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
4	1	91	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 021	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	20	01/01/2026	27/04/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
5	1	284	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 022	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	14	01/01/2026	27/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
6	1	400	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 023	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	20	01/01/2026	29/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
7	1	345	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 024	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	79	01/01/2026	27/04/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	153	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLAS 025 Y 026	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	19	01/01/2026	21/04/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
9	1	271	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLA 027	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	56	01/01/2026	26/04/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
10	1	298	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLAS 028 Y 029	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	43	02/01/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
11	1	327	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTO PATRULLAS 030 Y 031	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	44	01/01/2026	30/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
12	1	112	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA CUATRIMOTO 032	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	24	04/03/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
13	1	285	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLA 033	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	92	27/04/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
14	1	285	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLA 034	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	92	26/04/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
15	1	81	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLA 035	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 26	53	15/06/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
16	1	432	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICIÓN DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA 1	OFICIOS QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PUBLICO		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	74	02/01/2026	27/05/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
17	1	206	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICIÓN DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA 2	OFICIOS QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PUBLICO		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	127	01/06/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
18	1	533	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL 1	OFICIO QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SINDICO MUNICIPAL		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	67	01/01/2026	31/05/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
19	1	132	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL 2	OFICIO QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SINDICO MUNICIPAL		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 26	66	01/06/2026	31/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
20	1	30	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUD DE MATERIAL	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR MATERIAL QUE SE UTILIZA EN LA OFICINA		X	MAT-100-101-101.12 P 26	3	05/01/2026	27/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
21	1	129	REGISTRO EN CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS	SOLICITUD DE VACACIONES	OFICIO DE SOLICITUD DE VACACIONES PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA CORPORACION.		X	MAT-300-301-301.2-301.2.2 P 26	19	01/01/2026	27/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS **ÁREA:** DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: JULIO 2026

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
22	1	99	INDICE DELICTIVO	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	INFORMES MENSUALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN ESTA CORPORACION		X	MAT-400-401-401.5 P 26	18	24/01/2026	26/06/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
23	1	39	CAPACITACION Y FORMACION POLICIAL	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO		X	MAT-400-401-401.7-401.7.2 P 26	13	19/01/2026	20/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
24	1	29	ARMAMENTO	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO		X	MAT-400-401-401.2-401.2.2 P 26	3	13/01/2026	20/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
25	1	39	PORTAL DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A TRANSPARENCIA		X	MAT-300-308-308.1 P 26	8	05/01/2026	03/07/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
26	1	47	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO	ARCHIVO MUNICIPAL	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A ARCHIVO		X	MAT-300-307-307.1 P 26	8	05/01/2026	01/06/2026	ANAQUEL 1-A, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

El presente inventario consta de 5918 hojas y ampara la cantidad de 26 expedientes del año 2026.

FORMULÓ	REVISÓ	Vo. Bo.
C. ODILÓN CAMARGO HERNÁNDEZ	LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA	CAPITAN RET. JOSE ANGELES BRUNO.
COMISIONADO ADMINISTRATIVO	DIRECTORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL