

CURRICULUM VITAE

Gabriel Francisco Cortés López

Actualmente Director de Vigilancia Análisis y Gestión Documental de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIP).

16 años de experiencia en temas de gestión documental en las instituciones públicas en el Estado de San Luis Potosí, Protección de Datos Personales, Transparencia y Acceso a la Información.

Actividades que ha desarrollado son: revisor de instrumentos de control archivístico de instituciones públicas del estado, coordinó los trabajos para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística Municipal General para el estado de San Luis Potosí. Secretario Técnico del Comité Técnico de Archivos del Estado de San Luis Potosí desde el año 2014- 2019, representante del Estado de San Luis Potosí ante el Consejo Nacional de Archivos de 2020 a 2023, Encargado de la Secretaría Técnica de la CEGAIP de agosto de 2022 a agosto de 2024 y encargado de la Dirección General del Sistema Estatal de Documentación y Archivo de la CEGAIP de 2014 a 2024.

Realizó el acompañamiento a sujetos obligados del Estado de San Luis Potosí en la organización archivística, rescate e instrumentación del año 2009 a 2024.

Es bibliotecólogo y Archivista con estudios de maestría en administración pública.

Ha sido ponente en eventos nacionales e internaciones con temas relacionados con gestión documental en las instituciones.

Áreas de especialidad: gestión de documentos y Archivística, transparencia gubernamental, acceso a la información, y difusión de obligaciones de transparencia.

ÁREAS DE EXPERIENCIA

Acceso a la Información, Transparencia y Rendición de Cuentas.

Gestión documental.

Diagnóstico de Archivos.

Acceso a la Información.

Dictaminación de obligaciones de transparencia (identificación de aplicabilidad de obligaciones de transparencia).

Facilitador en temas de transparencia y Acceso a la información, gestión de documentos y organización de archivos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

POSGRADO

Universidad del Valle de México Campus San Luis Potosí.

Maestría en Administración Pública
Titulación el proceso

LICENCIATURA

Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

Facultad de Ciencias de la Información.

Licenciatura en Bibliotecología e Información

[Hipervínculo a Título](#)

[Hipervínculo a cédula profesional](#)

ESPECIALIDADES Y SEMINARIOS

Escuela Mexicana de Archivos A.C.

Especialidad en Archivística

Duración de 240 horas.

[Hipervínculo a Diploma](#)

Universidad Autónoma Metropolitana

Seminario Archivos e Interdisciplinariedad: enfoques y perspectivas actuales.

División de Ciencias Sociales y Humanidades.

Duración 40 horas

[Hipervínculo a Constancia año 2022](#)

Duración 44 horas

[Hipervínculo a Constancia año 2023](#)

Consejo de la Judicatura del Estado de Jalisco

Comisión de Carrera Judicial Adscripción y Evaluación | Archivo General de la Nación | Sistema Nacional de Transparencia

“Diplomado en Gestión Documental y Administración de Archivos”

Duración 100 horas académicas. Marzo-agosto 2024.

[Hipervínculo a Diploma](#)

Universidad Nacional Autónoma de México

Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información.

Ponente

3er. Seminario Internacional de Investigación Archivística

“El rol de los archivos en la identidad y memoria de las Comunidades”.

[Constancia de Participación](#)

PUBLICACIONES

ABRIL, 2010.

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública
Investigación del estado Actual de los Archivos Públicos.
Diagnóstico de los Archivos Públicos del Estado de San Luis Potosí.
Publicado por CEGAIP, UASLP, Ayuntamiento de Soledad de Graciano Sánchez. Responsabilidad: Coordinación de Proyecto.

[Acceso directo](#)

EXPERIENCIA EN DOCENCIA

ABRIL 2024

Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo
Diplomado en Transparencia, Acceso a la Información Pública y Gestión Documental.

[Profesor del módulo 1 "Acceso a la Información pública".](#)

AGOSTO-DICIEMBRE 2011.

Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.
Profesor de la materia Sistemas de Clasificación de la Licenciatura en Archivología.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

DICIEMBRE 2018 a la Fecha

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIP).

Puesto: Director de Vigilancia Análisis y Gestión Documental.

AGOSTO 2022-AGOSTO 2023

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIP).

Puesto: Encargado del Despacho de la Secretaría Técnica.

2021-2023

Consejo Nacional de Archivos de México.

Representante del Estado de San Luis Potosí.

OCTUBRE 2014-JUNIO 2024

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIP).

Sistema Estatal de Documentación y Archivo (SEDA)

Encargado del Despacho de la Dirección General del Sistema Estatal de Documentación y Archivo.

Puesto: Director de Archivos.

Cursos tomados en los últimos años.

SEPTIEMBRE, 2025

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la CDMX (INFO-CDMX).

Conversatorio del Webinar: Archivos Abiertos

[Hipervínculo a constancia de Asistencia](#)

AGOSTO, 2025

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la CDMX (INFO-CDMX).

Laboratorio: Datos Abiertos y Medio Ambiente.

[Hipervínculo a constancia de Asistencia](#)

ENERO, 2025

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales INAI.

Privacidad en la Era de la IA: Salvaguardando datos personales ante nuevos desafíos.

[Hipervínculo a constancia de Asistencia](#)

SEPTIEMBRE, 2024

Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, en coordinación con la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro.

Parada 9. Administración y medición de Riesgos de la Caravana Archivística Talleres Teórico-Prácticos para la Profesionalización”
VIRTUAL

[Hervínculo a Constancia de Asistencia](#)

AGOSTO 2024

Universidad Nacional Autónoma de México

Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información.
Ponente

3er. Seminario Internacional de Investigación Archivística
“El rol de los archivos en la identidad y memoria de las Comunidades.

[Hervínculo a Constancia de Asistencia](#)

MARZO 2024

Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, en coordinación con el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos del Estado de Colima (Infocol).

Parada 3. Instrumentos de Consulta y Guía de Archivo Documental de la Caravana Archivística Talleres Teórico-Prácticos para la Profesionalización”

VIRTUAL

[ASISTENTE](#)

DICIEMBRE 2020 –DICIEMBRE 2021

ENERO 2023-DICIEMBRE 2023

Miembro del Seminario de Archivos e interdisciplinariedad. Enfoques y Perspectivas actuales.

Universidad Autónoma Metropolitana
Constancia de Participación.

[Hervínculo a Constancia año 2022](#)

[Hervínculo a Constancia año 2023](#)

SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2021

Combate y Control de la Corrupción en el servicio Público con enfoque presupuestal.

Universidad Nacional Autónoma de México, SHCP, Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción.

[Constancia de participación.](#)

Acceso a hoja de vida (CV) extendido 2009-2017

[http://www.cegaipslp.org.mx/webcegaip.nsf/nombre_de_la_vista/98BDEEBA081FDEF786258106006950F6/\\$File/CV_Gabriel_cortes_enero_2017.pdf](http://www.cegaipslp.org.mx/webcegaip.nsf/nombre_de_la_vista/98BDEEBA081FDEF786258106006950F6/$File/CV_Gabriel_cortes_enero_2017.pdf)

San Luis Potosí, S.L.P. | octubre, 2025.

Gabriel Francisco Cortés López