

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
 SECCIÓN: 100 GOBERNACIÓN

ÁREA: LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

NO. CONSECUEN- CIA	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFI- CACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	315	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	X		MAT-100-101.12 P25	10	01/12/2025	31/12/2025	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	20	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	X		MAT-100-101.12 P25	5	01/12/2025	31/12/2025	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	56	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	X		MAT-100-101.12 P25	6	01/12/2025	31/12/2025	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	22	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	X		MAT-100-101.12 P25	2	01/12/2025	31/12/2025	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

413

El presente inventario consta de 413 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2025

FORMULÓ
 C. PEDRO DE JESUS ALONSO MAYORGA

REVISÓ
 C.LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

Vo.Bo.
 LIC. T.S. CYNTHIA YAZMIN SARABIA ALVARADO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COORDINADORA DE ARCHIVO

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
Instructivo de llenado del formato de inventario
de Archivo de Trámite

1	Nombre de la Dirección o Unidad administrativa
2	Nombre de la Subdirección o departamento
3	Nombre de la Sección y Subsección, en su caso, de acuerdo al Cuadro de Clasificación Archivística (funcional)
4	Fecha de actualización del inventario
5	Número consecutivo de registro de expediente en el inventario
6	No. de la primera foja
7	No. de la última foja
8	Nombre de la Serie documental y, en su caso, de la Subserie documental (serie/subserie)
9	Nombre específico del expediente
10	Breve descripción del asunto del expediente
11	Marcar con una X si los documentos son sólo originales
12	Marcar con una X si los documentos son sólo o con algunas copias
13	Código completo del expediente, según el Cuadro de Clasificación Archivística (funcional)
14	Total de fojas del expediente
15	Día, mes y año del primer documento del expediente. En caso de no tener todos los datos, se anotarán los que se tengan.
16	Día, mes y año del último documento del expediente. En caso de no tener todos los datos, se anotarán los que se tengan.
17	Área o clave topográfica en dónde se encuentra físicamente el expediente.
18	No. de años de guarda en trámite, de acuerdo al Catálogo de Disposición Documental
19	En caso de existir: día, mes y año de la clasificación, de la desclasificación y/o confidencialidad
20	Nombre, cargo y firma de quien elaboró el inventario (si se entrega en archivo electrónico, puede no tener firma, pero en el oficio de entrega deberá aparecer la misma)
21	Nombre, cargo y firma del coordinador, encargado o enlace de archivo del área (si se entrega en archivo electrónico, puede no tener firma, pero en el oficio de entrega deberá aparecer la misma)
22	Nombre, cargo y firma del Director o Coordinador administrativo del área (si se entrega en archivo electrónico, puede no tener firma, pero en el oficio de entrega deberá aparecer la misma)

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 100 GOBERNACIÓN

ÁREA: Instancia Municipal de la Juventud

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

No. CONSEC UTIVO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACI ÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGEN CIA (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
	SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	29	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	6	01/12/2025	31/12/2025	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	32	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X X	8	01/12/2025	31/12/2025	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	22	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X X	2	01/12/2025	31/12/2025	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

83

presente inventario consta de 83 hojas y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 202

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

C. PEDRO DE JESUS ALONSO MAYORGA
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LIC MARIA DE JESUS VITA ACUÑA.
 COORDINADORA DE ARCHIVO

C. FRANCISCO JAVIER JONGUITUD POSADAS
 DIRECTOR DE IMJUVE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 05 DE ENERO 2026

No. CONSE CUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	29	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA Y ENVIADA	DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS. QUE SE RECIBEN	X		MAT-100-101-101.12-P25	2	01/12/2025	01/12/2025	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	65	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	SOICITUD DE APOYO	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, SOLICITUDES ETC, DE FORMA INTERNA SE ENVIAN O RECIBEN		X	MAT-100-101-101.12-P25	7	14/10/2025	30/10/2025	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	49	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P25	7	05/12/2025	16/12/2025	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	1279	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SON REPORTES DE VALES DE GASOLINA.		X	MAT-300-305.1-P25	98	08/12/2025	23/12/2025	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	366	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416 - 416,1-416,1,1 -P25	9	04/12/2025	11/12/2025	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 1788 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2025.

FORMULÓ
C. CELESTINA CRUZ SANCHEZ

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
PROFR. OSCAR OLLARVIDE AGUILAR

AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

RESPONSABLE DE DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

No. CONSE CUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	1	33	INFORMES	INFORMES UNIDAD DE INFORMACION		X	MAT-100-101.14 P25	06	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3		
2	1	44	INFORMES	INFORMES ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101.14 P25	04	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3		
3	1	11	INFORMES	INFORMES AL PRESIDENTE		X	MAT-100-101.14 P25	01	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3		
4	1	81	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIAL DE CONCUBINATO		COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.	X	MAT-100-103P25	03	01/01/2025	30/11/2025	Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta	3	
5	1	04	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIAL DE IDENTIDAD		COMPROBAR EL DOMICILIO Y MEDIA FILIACION U OTRO DATO DE LAS PERSONAS	X	MAT-100-103.1P25	00	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
6	1	47	CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIO		SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X	MAT-100-103-103.1P25	01	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
7	1	00	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES		REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES QUE PERTENEZCAN AL H. AYUNTAMIENTO.	X	MAT-300-304.1-P25	00	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	
8	1	01	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES		REGISTRO DE TODOS LOS BIENES INMUEBLES QUE PERTENEZCAN AL H. AYUNTAMIENTO.	X	MAT-300-304.1-P25	00	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: SINDICATURA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

No. CONSE CUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
9	1	120	EXPEDIENTES DE DETENCIÓNES	CONOCIMIENTO DE HECHOS	X		MAT-400-401.3.1 P25	01	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Pública, Planta alta	3	
10	1	65	EXPEDIENTES DE DETENCIÓNES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	X		MAT-400-401.3.1 P25	01	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Pública, Planta alta	3	
11	1	1305	EXPEDIENTES DE DETENCIÓNES	DISPOSICION DE PERSONAS	X		MAT-400-401.3.2 P25	106	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Pública, Planta alta	3	
12	1	36	EXPEDIENTES DE DETENCIÓNES	DISPOSICION DE OBJETOS	X		MAT-400-401.3.2 P25	02	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Pública, Planta alta	3	
13	1	42	EXPEDIENTES DE DETENCIÓNES	CITATORIOS	X		MAT-400-401.6.4 P25	08	01/01/2025	30/11/2025	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Pública, Planta alta	3	

El presente inventario consta de 1779 hojas y ampara la cantidad de 13 expedientes del año 2025

FORMULÓ
 LIC. HILDA SANTIAGO VAZQUEZ

REVISÓ
 C. LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
 LIC. MARIA DEL PILAR JONGUITUD NAJERA

AUXLIAR ADMINISTRATIVO

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

No. CONSE CUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLAS IFICA CIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	105	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2025	6	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	59	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2025	6	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	95	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNAOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2025	4	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	197	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2025	15	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	29	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2025	1	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	101	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	1	95	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2025	7	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SECCIÓN: 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

ÁREA: RECURSOS HUMANOS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

No. CONSE- CUTIVO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLAS IFICA CIÓN	
								PRIMERO	ÚLTIMO				
8	1	311	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS		DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X	MAT-300-301-301.2.2 P2025	11	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3
9	1	704	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES		DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X	MAT-300-301-301.2.2 P2025	48	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3
10	1	105	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA		EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X	MAT-300-301-301.3 P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3
11	1	38	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES		CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO	X	MAT-300-301-301.4 P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3
12	1	5	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO		CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X	MAT-300-301-301.5 P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3

El presente inventario consta de 1844 hojas y ampara la cantidad de 12 expedientes del año 2025

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ARACELI CRUZ HERNANDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.P CELERINO ZALETA GUERRERO
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 200 HACIENDA MUNICIPAL

ÁREA: TESORERIA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2025

No. CONSE CUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLASIFIC ACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	279	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 EGRESOS OCTUBRE	X		MAT-200-200.4	279	02/01/2025	14/01/2025	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	22429	MAT-200	TESORERIA MUNICIPAL 2024 INGRESOS OCTUBRE	X		MAT-200-200.5	3252	01/11/2025	31/12/2025	C. 5 DE MAYO NÚM. 15, CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de 25721 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes del año 2025.

FORMULÓ
NORMA HILDA MARTÍNEZ HERRERA

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
C.P. CLAUDIA DÍAZ AGUILAR

TÉCNICO CONTABLE

ORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

TESORERA MUNICIPAL

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: INAPAM

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 de diciembre del 2025

No. CONSECUATIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	66	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIADA		x	MAT-100-101.12	0	01-10-2025	30-10-2025	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
2	01	11	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA		x	MAT-100-101.12	1	01-10-2025	30-10-2025	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
3	01	40	101,14 INFORMES	INFORMES MENSUALES	Informes que se envian mensualmente a los departamentos de TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL	x	MAT-100-101.14	4	01-10-2025	30-10-2025	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	

EL PRESENTE INVENTARIO COSTA DE 133 HOJAS Y AMPARA 3 EXPEDIENTES DEL AÑO 2025

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

C. ANA KAREN PASCUAL CRUZ
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
 COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C.FELIPA SAVIÑON NERI
 SUBDELEGADA DE INAPAM

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

No. CONSE CUTIVO	FOLIO		TÍTULO SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
									PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	107	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X		MAT-100-101-101.12-P25	7	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
2	1	97	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		X	MAT-100-101-101.12-P25	4	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
3	1	12	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION		X	MAT-100-101-101.14-P25	1	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
4	1	12	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL		X	MAT-100-101-101.14-P25	1	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
5	1	119	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P25	16	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
6	1	112	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P25	5	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
7	0	6	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS, CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.		X	MAT-400-405-405.4-P25	1	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
8	1	818	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE PC	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCION EN EMERGENCIA Y CANALIZACION	X	X	MAT-400-405-405.5-P25	76	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3
9	0	1	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESIÓN	X		MAT-400-405-405.6-P25	0	01-12-2025	31/12/2025	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3

El presente inventario consta de 1,284 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2025.

FORMULÓ
C. FLORICEL RODRIGUEZ HERNANDEZ.

REVISÓ
LAT. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
C. SGTO. EVERARDO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DIRECTOR ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN 100 GOBERNACIÓN**

ÁREA: OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025

El presente inventario consta de 11,959 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2025.

FORMULÓ
C. ANA CRISTINA GRIMALDO LUCERO

REVISÓ
LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA

V.B.
LIC. CONSUELO DEL ROCIO LOPEZ LARA

SECRETARIA

COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
 SECCIÓN: 100 GOBERNACION

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE DE 2025

No. CONSECUITIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	1	1076	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X	MAT-100-101-101.2-P25	133	01/12/2025	31/12/2025	Archivero color gris oscuro de tres cajones, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
2	1	1416	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X	MAT-100-101-101.3-P25	534	01/12/2025	31/12/2025	Archivero color gris oscuro de tres cajones, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
3	1	273	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.	X	MAT-100-101-101.10-P25	12	01/12/2025	31/12/2025	Archivero color gris oscuro de tres cajones, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
4	1	7	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS. OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y DIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y SUBDIRECTORAS, COORDINADORES Y COORDINADORAS, ETC.).)	X	MAT-100-101-101.11.1-P25	0	01/12/2025	31/12/2025	Archivero color gris oscuro de tres cajones, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
5	1	1690	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P25	97	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	2026	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERIA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P25	204	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	1009	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P25	38	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	417	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS O CONSEJOS.	X	MAT-100-101-101.13-P25	0	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
9	1	38	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNAOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORIA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X	MAT-100-101-101.14-P25	3	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
10	1	380	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	X	MAT-100-101-101.15-P25	0	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		
11	1	603	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.	X	MAT-100-101-101.16-P25	4	01/12/2025	31/12/2025	Estante metálico con triplay de dos divisores, Presidencia Municipal, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3		

El presente inventario consta de 8935 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2025.

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

LCI ARACELI LOPEZ ARELLANO
 AUX. ADMINISTRATIVO DE SRIA. GENERAL

C. LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA
 COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

C. MTRO. DANIEL MONTERUBIO RUBIO
 SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: Municipio de Axtla de Terrazas
SECCIÓN: 300 Administración Municipal

ÁREA: Unidad de Transparencia

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 de diciembre de 2025

No. CONSECU- TIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLASIFI- CACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	006	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P25	1	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	038	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	X	X	MAT-100-101.12 P25	1	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	021	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	X		MAT-100-101.12 P25	1	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	002	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	X		MAT-100-101.13 P25	2	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	024	Informes	Informes a Departamentos	X	X	MAT-100-101.14 P25	2	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	055	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P25	1	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
007	001	398	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P25	29	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	032	Informes	Informes CEGAIP	X	X	MAT-100-101.14 P25	2	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	373	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	X	X	MAT-300-308.2 P25	42	01/12/2025	31/12/2025	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

El presente inventario consta de 949 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2025

FORMULÓ

I.S.C. Ishaí Cruz Martínez

Auxiliar Administrativo

REVISÓ

LAT. María de Jesús Vita Acuña

Coordinadora de Archivo Municipal

V.B.

Prof. Manolo del Ángel Ochoa Escobar

Jefe de Oficina de la Unidad de Transparencia

H. AYUNTAMIENTO DE: AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL

CLAVE Y No. DE DOCUMENTO	VALORES		ARCHIVO		NOMBRE Y TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE INFORMACIÓN			FECHA DEL ACTO DE		MOTIVO Y FUNDAMENTO LEGAL	OTRAS OBSERVACIONES	DESTINO FINAL		
	PRIMARIOS		PLAZO DE CONSERVACIÓN			P	R	C	CLASIFICACIÓN	DESCLASIFICACIÓN			AH	B	
	A	L	F	C											
MAT-400-401-401.1-401.1.2 P 25	X				3	10					Reglamento Interno de la Dirección de Seguridad Pública Municipal		X		
MAT-400-401-401.1-401.1.1 P 25	X				3	10					Reglamento Interno de la Dirección de Seguridad Pública Municipal		X		
MAT-400-401-401.1-401.1.1 P 25	X				3	10					Normatividades aplicables en la Dirección de Seguridad Pública		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 010				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 015				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 021				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 022				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 023				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 024				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA LAS CUATRIMOTOS 025 Y 026				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA LAS MOTO PATRULLAS 027, 028				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA LAS MOTO PATRULLAS 029, 030 Y 031				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X		

H. AYUNTAMIENTO DE: AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL

CLAVE Y No. DE DOCUMENTO	VALORES		ARCHIVO		NOMBRE Y TIPO DE DOCUMENTO	TIPO DE INFORMACIÓN			FECHA DEL ACTO DE		MOTIVO Y FUNDAMENTO LEGAL	OTRAS OBSERVACIONES	DESTINO FINAL		
	PRIMARIOS		PLAZO DE CONSERVACIÓN			P	R	C	CLASIFICACIÓN	DESCLASIFICACIÓN			AH	B	
	A	L	F	C											
MAT-300-305-305.1 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA LAS MOTO PATRULLAS M-01 Y M-02	X				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X	
MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 25	X				3	10	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA	X				Codigo Nacional de Procedimientos Penales		X	
MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 25	X				3	10	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL	X				Bando de Policia y Gobierno		X	
MAT-100-101-101.12 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE MATERIAL	X				Ley para la administración de las aportaciones transferidas al estado y municipios de SLP		X	
MAT-300-301-301.2-301.2.2 P 25	X				3	10	SOLICITUD DE VACACIONES	X				Le Federal del Trabajo		X	
MAT-400-401-401.5 P 25	X				3	10	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	X				Ley de Seguridad Pública del Estado		X	
MAT-400-401-401.7-401.7.2 P 25	X				3	10	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA		X			Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública		X	
MAT-400-401-401.2-401.2.2 P 25	X				3	10	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196		X			LOC 96		X	
MAT-300-308-308.1 P 25	X				3	10	TRANSPARENCIA	X				IFAI		X	
MAT-300-307-307.1 P 25	X				3	10	ARCHIVO MUNICIPAL	X				IFAI		X	

VALORACIÓN DOCUMENTAL DESTINO FINAL: TIPO DE INFORMACIÓN:
 A: Administrativo AH: Archivo Histórico P: Pública
 L: Legal B: Baja R: Reservada
 F: Fiscal C: Confidencial C: Contable

FECHA DE ACTUALIZACION: DICIEMBRE 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA O ENTIDAD RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN:
 CAPITAN RET. JOSE ANGELES BRUNO

REVISÓ
 LIC. MARIA DE JESUS VITA ACUÑA.

DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

DIRECTORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE TURISMO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

No. CONSE CUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCI A (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	81	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y POLÍTICAS MUNICIPALES	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO Y TRANSPARENCIA	X	X	MAT-100-101-101.14 INF-T25	40	01/12/2025	31/12/2025	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, DIGITAL MEMORIA TURISMO, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3
2	1	70	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS	EXPEDIENTE PRESENTADO EN UN PADRON DE ARTESANOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS	X	X	MAT-400-412-412.3 PAD-T25	0	01/12/2025	31/12/2025	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3
3	1	8	ATRACTIVOS TURÍSTICOS	ATRACTIVOS TURÍSTICOS	EXPEDIENTE GENERADO DE LOS LUGARES EMBLEMATICOS DEL MUNICIPIO PARA LA PROMOCIÓN	X	X	MAT-400-412-412.6 AT-25	0	01/12/2025	31/12/2025	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3
4	1	192	EXPOCIONES, CONGRESOS, CONVENCIONES Y FERIAS	EXPOCIONES, CONGRESOS Y FERIAS	EXPEDIENTES GENERADOS EN LAS EXPOCIONES, CONGRESOS Y FERIAS QUE SE LLLEVAN A CABO EN EL MUNICIPIO.	X	X	MAT-400-412-412.7 EXP-T25	0	01/12/2025	31/12/2025	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3
5	1	776	COMUNICACIONES RELEVANTES	EXPEDIENTES GENER	EXPEDIENTES GENERADOS EN RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA	X	X	MAT-100-100-101.12 CR-T25	551	01/12/2025	31/12/2025	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3
6	1	87	CAPACITACIONES TURÍSTICAS	DESARROLLO TURÍSTICO	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA TURÍSTICA	X	X	MAT-400-412-412.2 CT-T25	4	01/12/2025	31/12/2025	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3

El presente inventario consta de 1,214 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año 2025.

FORMULÓ
LIC. YARAZETH SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

REVISÓ
LAT. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA

V.B.
LIC. ALFREDO ORTEGA RODRÍGUEZ

AUXILIAR

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE TURISMO

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025.

	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	1	370	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES		X	MAT- 400-410-410.2P2025	43	04/12/2025	12/12/2025	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3		
2	1	76	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	FUSIÓN DE PREDIOS		X	MAT-400-410.2.1-P2025	24	10/12/2025	10/12/2025	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3		
3	1	1494	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	SUBDIVISIÓN		X	X	MAT-400-410-410.3-P2025	3	05/12/2025	05/12/2025	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	4	SOLICITUDES Y EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	RUPTURA EN LA VÍA PÚBLICA		X	MAT-400-410-410.3P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3		
5	1	884	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCION		X	MAT-400-410-410.4-P2025	20	19/12/2025	19/12/2025	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3		
6	1	727	LICENCIAS DE USO DE SUELO	PERMISOS LICENCIAS DE USO DE SUELO Y FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO		X	X	MAT-400-410-410.5-P2025	19	03/10/2025	19/12/2025	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
7	1	93	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO		X	X	MAT-100-101.12P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
8	1	139	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS Y RECIBIDOS		X	X	MAT-100-101-101.12P2025	11	01/12/2025	16/12/2025	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
9	1	488	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS		X		MAT-100-101-101.12P2025	11	28/11/2025	12/12/2025	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
10	1	77	INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA		X		MAT-100-101-101.14P2025	6	01/12/2025	09/12/2025	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
11	1	51	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO MUNICIPAL		X		MAT-100-101-101.14P2025	4	02/12/2025	02/12/2025	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
12	1	32	INFORMES	INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN		X		MAT-100-101-101.14P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
13	1	0	INFORMES	INFORME DE ENTREGA RECEPCIÓN		X		MAT-100-101-101.14P2025	0	01/12/2025	31/12/2025	MUEBLE GRIS DE 2 ENTREPAÑOS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: DICIEMBRE 2025.

	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	1	370	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES		X	MAT- 400-410-410.2P2025	43	04/12/2025	12/12/2025	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3		
14	1	318	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	SOLICITUDES DE APOYO CON ALUMBRADO		X	X	MAT-400-415-415.2P2025	22	01/10/2025	18/12/2025	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
15	1	5	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE HERRAMIENTA, EQUIPO Y SUMINISTROS.	X		MAT-400-415-415.3P2025	5	01/12/2025	31/12/2025	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 4,758 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2025.

Vo. Bo.

FORMULÓ
C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO
AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS

REVISÓ
L.A.T. MARÍA DE JESÚS VITA ACUÑA
COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL

PROFR. ALFREDO ESCUDERO POZOS
DIRECTOR DE OBRAS Y ALUMBRADO PÚBLICO