

En el Acta 04 de la Sesión Ordinaria celebrada en el lugar que ocupan las oficinas administrativas de OOSAPA en Ciudad Fernández, S.L.P., cita en Teponahuaztle No. 235, Fraccionamiento Loma Bonita; a los veinticuatro días del mes de octubre del dos mil veinticinco, siendo las 9:00hrs, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia del Organismo Operador Paramunicipal Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de las Autoridades del Ayuntamiento de Ciudad Fernández, S.L.P. (OOSAPA) para celebrar esta sesión ordinaria de conformidad por lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 24 fracción 1, 51 y 52 de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Acto seguido, manifiesta la C. Ana Guadalupe Yáñez Álvarez, titular de la Unidad de Transparencia y Archivo, que la presente reunión se desarrollara bajo el siguiente:

#### **O R D E N   D E L   D Í A**

- 1. Lista de Asistencia.**
- 2. Instalación de la Sesión.**
- 3. Presentación y aprobación del documento de Seguridad de Protección de Datos Personales del Organismo Operador Paramunicipal Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de las Autoridades del Ayuntamiento de Ciudad Fernández, S.L.P. (OOSAPA).**
- 4. Asuntos Generales**
- 5. Clausura de la sesión.**

La reunión se desarrolló de la siguiente manera.

**Para el desahogo del primer punto del orden del día: Lista de Asistencia** se da inicio a la sesión con el pase de lista a cargo del Ing. Juan Guillermo Rivera Valdés Gerente Operativo y Secretario Técnico del comité, encontrándose presente el Dr. Juan Carlos Rivera Diaz, Gerente Administrativo, y presidente del Comité, la C.P. Fabiola Matilde Juárez Cerón Contadora y coordinadora del Comité de Transparencia, la L.A. Yeni Julia Zamora Azua Contralor Interno y Ana Guadalupe Yáñez Álvarez titular de Unidad de Transparencia y Archivo e integrante del comité de transparencia de este organismo.

**Para el desahogo del segundo punto del orden del día: *Instalación de la Sesión*,** toma la palabra el Ing. Juan Guillermo Rivera Valdés Gerente Operativo y Secretario Técnico del comité, comenta que una vez realizado el pase de lista, sede la palabra a el Dr. Juan Carlos Rivera Diaz, presidente del comité, el cual toma la palabra indicando y comprobando que existe quórum, instala legalmente la sesión siendo las 9:15 horas por lo que todos los acuerdos que de ella emanen serán válidos.

**Para el desahogo del tercer punto de la orden del día: *Presentación y Aprobación del documento de Seguridad de Protección de Datos Personales del Organismo Operador Paramunicipal Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de las Autoridades del Ayuntamiento de Ciudad Fernández, S.L.P. (OOSAPA)*.** Toma la palabra la C. Ana Guadalupe Yáñez Álvarez Titular de Unidad de Transparencia y Archivo, comenta que conforme a lo establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, en su artículo 31 que señala que el responsable del tratamiento deberá establecer mantener medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de datos personales que permitan protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integra y disponibilidad. Y el artículo 33 fracción III donde se requiere elaborar un inventario de datos personales y de los sistemas de tratamiento, por lo que se elaboro un documento de seguridad el cual tiene por objeto garantizar que todo tratamiento de datos personales cuente con las medidas de seguridad necesarias para la protección de datos personales y el cumplimiento de las obligaciones previstas en la Ley de Datos. Por su parte, la finalidad es que el sujeto obligado cumpla con el tratamiento licito, seguro y responsable de los datos personales. Anexo I Documento de Seguridad de protección de Datos Personales. Toma la palabra el ing. Juan Guillermo Rivera y comenta si tienen alguna duda al respecto con el documento a lo que los asistentes responden que no, el Ing. Juan Guillermo Rivera pide a los asistentes levantar la mano en favor de aprobación, el cual es aprobado por unanimidad.

**Para el desahogo del cuarto punto del orden del día: *Asuntos Generales*,** el Ing. Juan Guillermo Rivera Valdés comenta si alguno de los integrantes tiene algún punto a tratar, mencionándose por parte de los asistentes, que no hay asuntos generales.



**Para el desahogo del quinto punto del orden del día: Clausura de la sesión,** Una vez agotados los puntos de la Orden del Día y no habiendo más que hacer constar, el presidente del Comité de Transparencia, da por concluida la presente Sesión Ordinaria siendo las 10:15 horas del día 24 de octubre de 2025.

**A t e n t a m e n t e**  
**Comité de Transparencia**



---

**Dr. Juan Carlos Rivera Díaz**  
Presidente del Comité del  
Transparencia



---

**Ing. Juan Guillermo Rivera Valdés**  
Secretario Técnico del Comité del  
Transparencia



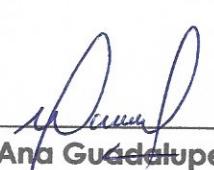
---

**C.P. Fabiola Matilde Juárez Cerón**  
Coordinadora del Comité del  
Transparencia



---

**L.A. Yeni Julia Zamora Azúa**  
Contralora Interno



---

**C. Ana Guadalupe Yáñez Álvarez**  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Y Archivo

21