

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA**  
**AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**  
**ÁREA: ADMINISTRATIVA**



**MES DE NOVIEMBRE DE 2025**

**1. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN (FIN):**

*Se está realizando una encuesta de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.*

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - "Encuesta de satisfacción"

Meta anual programada: 85%  
Meta alcanzada: 83%

**2. ATENCIÓN A USUARIOS (Propósito):**

*Se está realizando una encuesta de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.*

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025 - "Encuestas de satisfacción"

Meta anual programada: 90%  
Meta alcanzada: 82%

### **3. APOYOS (Componente1):**

- Se recibieron 35 solicitudes para apoyo de tipo económico.
- Se recibieron 13 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
- Se recibieron 10 solicitudes para apoyo de ataúdes.
- Se recibieron 42 solicitudes de traslado a diferentes clínicas y servicios médicos.
- Se realizaron 1 expediente de usuario que solicitó de forma voluntaria el ingreso a un centro de rehabilitación en Cd. Valles y en el municipio de Xilitla.

#### *Fuente que alimenta al indicador:*

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia Social "Apojos sociales- Despensas"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025, 6/2025, 7/2025, 8/2025 - 402.2 Asistencia social "Ayuda económica (caja)"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025 - 402.2 Asistencia social "Apoyo social- ATAUDES"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025- 402.2 Asistencia social "Apoyo social- TRASLADOS".
- Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 1 Expediente 123/25, Expediente 108/25

Meta anual programada: 1514 APOYOS  
Meta alcanzada: 1150 APOYOS OTORGADOS

#### 4. CAMPAÑAS (Actividad 1):

Se recibieron 35 solicitudes para apoyo de tipo económico.

Se recibieron 13 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.

Se recibieron 10 solicitudes para apoyo de ataúdes.

Se recibieron en total 42 solicitudes para apoyos de traslados de pacientes, de los cuales fueron a Hospitales o Clínicas médicas en el municipio de Cd. Vallés.

##### *Fuente que alimenta al indicador:*

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia Social **"Apoyos sociales- Despensas"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025, 6/2025, 7/2025, 8/2025, 9/2025, 10/2025 - 402.2 Asistencia social **"Apoyo económico (caja)"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025 - 402.2 Asistencia social **"Apoyo social- ATAUDES"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025, 6/2025- 402.2 Asistencia social **"Apoyo social- TRASLADOS"**.

Meta anual programada: 1500 APOYOS

Meta alcanzada: 1150 APOYOS OTORGADOS

"2025, Año de la Innovación y el Fortalecimiento  
Educativo".

**Anexo fotográfico**



**5. CANALIZACIONES (Actividad 2):**

En este mes se realizó 1 canalizaciones de un usuario que solicito de forma voluntaria el ingreso a un centro de rehabilitación.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 1	Expediente 38/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 2	Expediente 56/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 3	Expediente 57/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 4	Expediente 61/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 5	Expediente 73/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 6	Expediente 83/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 7	Expediente 108/25
Archivero1-cajón 1-Área Jurídica: Carpeta 8	Expediente 123/25

**Meta anual programada:** 9 canalizaciones

**Meta alcanzada:** 8 canalizaciones

**6. EVENTOS ESPECIALES (Actividad 3):**

En este mes no se realizaron entregas de apoyos en especie para eventos tradicionales, sin embargo se han apoyado a 3 eventos anteriores.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1-Area Administrativa: Lefort 1/2025 Asistencia social "Apoyo social- EVENTOS ESPECIALES"

**Meta anual programada:** 5 eventos por apoyar

**Meta alcanzada:** 4 eventos apoyados.

**7. CONTROL INTERNO (Componente 2):**

Se entregaron 3 informes mensuales al departamento de Archivo Municipal, Unidad de Transparencia y al departamento de Planeación.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 – 101.14 Informes- "INFORMES"

Meta anual programada: 28 acciones

Meta alcanzada: 26 acciones.

**8. CODIGO DE ÉTICA (Actividad 1- C2):**

*El presente indicador lleva un avance del 80%*

Meta anual programada: 1 expediente

Meta alcanzada: 80% de avance

**9. PROTOCOLO DE SEGURIDAD (Actividad 2- C2):**

*El presente indicador lleva un avance del 80%*

Meta anual programada: 1 expediente

Meta alcanzada: 80 % de avance

**10. INFORMES (Actividad 3- C2):**

Se entregaron 3 informes mensuales al departamento de Archivo Municipal, Unidad de Transparencia y al departamento de Planeación.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 – 101.14 Informes- "INFORMES"

Meta anual programada: 36 informes.

Meta alcanzada: 33 informes.

ING. DULCE MARIA GUZMAN HERNANDEZ.  
RESPONSABLE DEL AREA ADMINISTRATIVA

## INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

### AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF



MES DE NOVIEMBRE  
ÁREA: ALIMENTARIOS

#### 11. SEGURIDAD ALIMENTARIA (Componente 3):

SE ENTREGARON 207 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE -  
DICIEMBRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.

SE ENTREGARON 320 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE -  
DICIEMBRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.

*META ANUAL: 2704 ACCIONES.*

*META ALCANZADA:2706 ACCIONES.*

#### 12. PROGRAMAS DE NUTRICIÓN (Actividad 1- C3):

- SE REALIZARON LOS TALLERES DE VIDA SALUDABLE "PESO Y TALLA "EN 5 ESCUELAS PRIMARIAS DE LAS COMUNIDADES DE: RANCHO NUEVO, COATZONTITLA, TENEXIO, CUEVAS Y TENEXCALCO DONDE SE DIERON PLATICAS SOBRE UNA BUENA ALIMENTACION REALIZANDO PESO Y TALLA A LOS ALUMNOS.

#### FUENTE QUE ALIMENTA AL INDICADOR:

Repisa 2- Área Alimentarios; Carpeta 3/2025 - "OFICIOS EXTERNOS"

Meta anual: 69 Talleres.

Meta alcanzada: 71 Talleres

**Anexo Evidencia fotográfica:**



**13. SUPLEMENTOS NUTRICIONALES (Actividad 2 -C3):**

SE ENTREGARON 207 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE – DICIEMBRE DEL PROGRAMA DE ATENCION ALIMENTARIA 1000 DIAS.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área Alimentarios: Carpeta 2/2025 - "INFORMES"

*Meta anual:* 1035 Apoyos alimentarios.

*Meta alcanzada:* 1035 Apoyos alimentarios.

**Anexo Evidencia fotográfica:**



**14. PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN (Actividad 3 – C3):**

**SE ENTREGARON 320 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE -, DICIEMBRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN ALIMENTARIA A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.**

*Fuente que alimenta al indicador:*

Revisa 1-Área Alimentarios: Carpeta 2/2025 - "INFORMES".

**Meta anual:** 1600 Apoyos alimentarios.

**Meta alcanzada:** 1600 Apoyos alimentarios.

**Anexo Evidencia Fotográfica:**



**ATENTAMENTE**

C. ANA MARISOL MARTINEZ GUTIERREZ  
RESPONSABLE DE ÁREA ALIMENTARIOS SMIDIF.

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA****AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF****MES DE NOVIEMBRE 2025****ÁREA: BIENESTAR FAMILIAR****15. BIENESTAR FAMILIAR (Componente 4):**

*El presente indicador evidencia que, a lo largo del mes en curso, se alcanzó un progreso significativo en el cumplimiento de las acciones previamente programadas. Dicho avance se manifestó de manera especial en la implementación de los talleres educativos dirigido a los padres de familia a su vez en el apartado de usos y costumbres de los derechos humanos, los cuales se desarrollaron conforme a los objetivos establecidos.*

**Meta Anual: 26 ACCIONES****Meta Alcanzada: 23 ACCIONES****16. USOS Y COSTUMBRES CONTRA DERECHOS HUMANOS (Actividad 1- C4):**

*El presente indicador evidencia de los avances alcanzados en esta área, reflejados en la implementación de diversas pláticas y acciones en las que promovemos la concientización, el respeto y protección de los derechos humanos de las niñas niños y adolescentes, estas actividades han permitido fortalecer la sensibilización de la comunidad y contribuir al desarrollo de entornos más seguros y respetuosos para el sector de la población.*

**Meta Anual: 12 PLÁTICAS****Meta Alcanzada: 9 PLÁTICAS****Fuente que alimenta al indicador:**

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia social "Pláticas"



"2025, Año de la Innovación y el Fortalecimiento  
Educativo".

**Anexos:**





## 17. TALLERES EDUCATIVOS (Actividad 2 -C4):

El presente indicador refleja que la meta se ha alcanzado con nuestra plática sobre la concientización de trastornos mentales como lo son el AUTISMO Y TDAH este taller fue dirigido a las y los padres de familia de nivel preescolar, priorizando mantener la inclusión, la empatía y el respeto con los diferentes casos de los alumnos de la institución; así mismo hacerles conocedores de sus derechos. Este taller se llevó a cabo en coordinación con la Coordinación Técnica de Discapacidad.

**Fuente que alimenta al indicador:**

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia social "Talleres"

**META ANUAL: 12**

**META ALCANZADA: 13 TALLERES.**

**Anexos:**

**18. CAPACITACIONES DE AUTOEMPLEO (Actividad 3 – C4):**

*El presente indicador se mantuvo en pausa durante este periodo, debido a que la capacitación en cortes de cabello se finalizó, lo cual nos permite terminar la planeación del siguiente taller de capacitación de autoempleo. Esta decisión estratégica responde a la necesidad de garantizar que más personas tengan la oportunidad de adquirir los conocimientos básicos favoreciendo así el desarrollo de habilidades prácticas que puedan ser empleadas como una herramienta de autoempleo.*

**META ANUAL: 2**

**META ALCANZADA: 1 CAPACITACIÓN.**

ATENTAMENTE

C. FATIMA NUÑEZ MOLINA.  
RESPONSABLE DEL AREA DE BIENESTAR

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA  
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

**MES DE NOVIEMBRE 2025**

**AREA: JURIDICA**

**19.TALLERES (Componente 5):**

Este mes se realizaron 2 talleres, 1 sobre el maltrato infantil a escuela primaria y 1 sobre el abuso del alcohol en jóvenes.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 2- Área Jurídica: Lefort 1/2025.

**Meta programada anual:** 10 TALLERES

**Meta alcanzada:** 11 TALLERES



**20. VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (Actividad 1- C5):**

Se realizaron 4 expedientes con convenios y comparecencias para solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos para convivencia del menor (Procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes).

Se realizaron 2 canalizaciones al área de psicología sobre violencia intrafamiliar a usuarios que requerían tratamiento.

Se realizaron 103 sesiones otorgadas a psicología.

Se realizaron 5 visitas domiciliarias del área de trabajo social.

Se realizaron 2 estudios socioeconómicos del área de trabajo social

**Fuente que alimenta al indicador:**

Repisa 1- Área Psicología: Carpeta 1- 125/25, 130/25.

**Repisa 1- Área trabajo social (visitas domiciliarias)** Expediente: 3 visitas anónimas y 2 con expedientes: 33/24, 36/25.

**Repisa 1- Área trabajo social (estudios socioeconómicos)** Expediente: 2 estudios socioeconómicos sin expediente.



**Fuente que alimenta al indicador:**

Repisa 1- Área Jurídica: Lefort 1/2025.

Meta programada anual: 200 EXPEDIENTES

Meta alcanzada: 171 EXPEDIENTES

**Anexo fotográfico**

**21. INTEGRACIÓN FAMILIAR (Actividad 2 -C5):**

Se realizaron 2 expedientes con convenios y comparecencias para solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos para convivencia del menor (Procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes).

Se realizaron 4 expedientes con convenio y comparecencias para la solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos de convivencia de integración familiar.

No se realizó ningún expedientillo con convenio y comparecencia para la solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos de convivencia de integración familiar.

Se realizaron 4 canalizaciones a psicología sobre integración familiar.

Se realizaron 60 asesorías jurídicas en escucha de sus respectivas problemáticas.

24 personas acudieron para depositar o recibir pensión alimenticia de conformidad al acuerdo establecido.

Se realizaron 23 audiencias de conciliación, para tratar cuestiones familiares.

Se realizaron 8 convenios de acuerdos familiares.

Se realizaron 17 actas responsivas y conocimiento de hechos.

Se realizaron 79 atenciones telefónicas (llamadas y mensajes).

**Fuente que alimentó al indicador:**

ARCHIVERO 1, CAJON 1- Área Jurídica (**PPNNA**): 128/25, 130/25.

ARCHIVERO 1, CAJON 2- Área Jurídica (**JURIDICO**) (**PDPAM**): Jurídico: 18/25, 19/25, 20/25. **PDPAM**: 25/25

Repisa 2- Área Jurídica (**Expedientillos**): No se realizó ningún expedientillo.

Repisa 1- Área Psicología: Carpeta 1- 78/25, 103/25, 121/25, 128/25.

**Meta programada anual:** 36 CONVENIOS

**Meta alcanzada:** 26 CONVENIOS

**22. DELITOS SEXUALES (Actividad 3 – C5):**

Se realizó 1 expediente sobre asesoría en el tema de Delitos Sexuales, expedientes: 125/25

**Fuente que alimentó al indicador:**

Archivero Cajón 1- Área Jurídica: 125/25.

**Meta programada anual:** 14 ASESORIAS

**Meta alcanzada:** 3 ASESORIAS

LIC. YESICA LILIANA RESENDIZ AQUINO

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DEL AREA JURIDICA.

LIC. GUADALUPE RUBÍ ZAVALETA ESPINO

Responsable del área de Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del SM DIF Axtla de Terrazas, S.L.P.,

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA  
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

**MES DE NOVIEMBRE 2025.**

**AREA: COORDINACIÓN TÉCNICA DE DISCAPACIDAD.**

**23. DISCRIMINACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (Componente 6):**

- SUPERVISIÓN A TRANSPORTES TRANSPAÍS PARA VERIFICAR QUE SE LES REALICE EL DESCUENTO PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
- APOYANDO EN LA CAMPAÑA DEL "UBRTÓN", CON EL BOTEÓ EN LOS NEGOCIOS LOCALES DEL MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS.
- ACUDIENDO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA EL APoyo AL "UBRTÓN".
- GESTIÓN DE CREDENCIALES DE DISCAPACIDAD.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "CREDENCIALES".

*Anexo fotográfico:*



**24. PLÁTICAS (Actividad 1- C6)**

- Se brindó plática a padres de familia del Preescolar indígena "José López Portillo" de la localidad de Tenexio con el tema: "**"AUTISMO"**".

*Fuente que alimenta al indicador.*

Repisa 1-Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 – TALLERES.

*Anexo fotográfico:*

**25. TALLERES (Actividad 2 -C6):** No se realizaron talleres durante el mes de noviembre.

**26. APARATOS MÉDICOS (Actividad 3 – C6):**

- Se brindó un comodato de un andador para adulto mayor de la localidad de Rancho Nuevo.
- Se le brindó un andador en calidad de préstamo de un andador a una persona de la tercera edad de la localidad de Zojualo Chalco.
- Se le brindó un bastón en calidad de donación a un habitante de la localidad de Papatlao.
- Se le otorgó una silla de ruedas en calidad de comodato a una persona de la tercera edad de la localidad de Coamila.
- Se entregaron 4 sillas de ruedas en calidad de donación a personas con discapacidad.
- Se entregó un par de muletas en calidad de donación a una persona de Cópalo Chalco.
- Por parte del DIF del estado de San Luis Potosí se entregaron 18 sillas de ruedas, 10 muletas, 9 bastones y 6 andadores. Al SMDIF de Axtla de Terrazas.

*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1-Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "COMODATOS".  
Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "DONACIONES".

**Anexo fotográfico:**



ATENTAMENTE  
FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.  
RESPONSABLE DE ÁREA.





*Unidas por Axtla!*

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA  
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

**MES DE NOVIEMBRE 2025**

**ÁREA: UBR**



*Unidas por Axtla!*

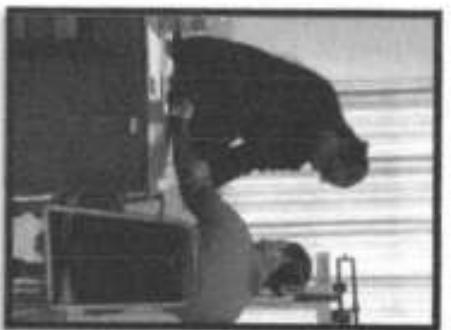
**27. SERVICIOS (Componente 7):**

Se realizaron 3,357 acciones durante el mes de Noviembre del presente año, dentro del área de Consulta Médica con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, Fisioterapia, Psicología, Terapia de Lenguaje, Trabajo Social y Enfermería.

**28. SESIONES (Actividad 1- C7):**

- Se realizaron 14 Consultas Médicas con el Médico Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, 10 pacientes de 1ra vez y 04 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 1480 sesiones en el área de Fisioterapia, 15 pacientes por 1ra. Vez y 148 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 229 sesiones en el área de Psicología, 39 pacientes por 1ra. Vez y 120 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 142 sesiones en el área de Terapia de Lenguaje, 01 paciente por 1ra. Vez y 47 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 136 sesiones en el área de Trabajo Social, 17 pacientes por 1ra. Vez y 46 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 1,356 sesiones en el área de Enfermería, 17 pacientes por 1ra. Vez y 226 pacientes subsecuentes.

*Fuente que alimenta al indicador:*



**Metas Programadas Anual: 18750 SESIONES**  
**Metas alcanzadas mensual: 3,357 SESIONES**

*Anexo fotográfico*

- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Fisioterapia"
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Psicología"
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Terapia de Lenguaje"
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Trabajo Social"
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Enfermería"
- Repisa 1- Área UBR: Lefort 1/2025 - "Informe de productividad"



## 29. VISITAS DOMICILIARIAS (Actividad 2 -C7):

Se realiza 1 Visita Domiciliaria a paciente del área de Psicología, para darle seguimiento a sus trámites de canalización al Instituto Temazcalli de S.L.P.

*Metas Programadas Anual: 50 visitas*

*Metas alcanzadas Mensual: 1 visitas*

*Anexo fotográfico*



### **30. GESTIONES (Actividad 3 – C7):**

Se gestionó el apoyo con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación para la valoración y entrega de 1 Certificado de Discapacidad a pacientes de la UBR.

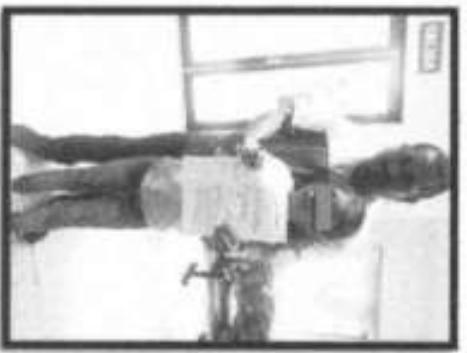
*Fuente que alimenta al indicador:*

Repisa 1- Área UBR: Lefort 1/2025 - "Oficios Enviados"

*Metas Programadas Anual: 12 gestiones*

*Metas alcanzadas mensual: 1 gestiones*

*Anexo fotográfico*



**31. TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN (Componente 8):**

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

**32. ESCUELA PARA PADRES (Actividad 1- C8):**

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

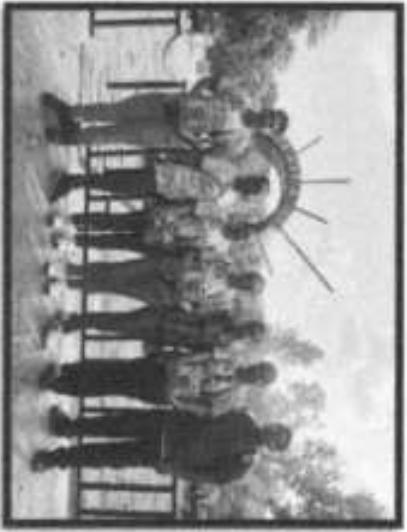
**33. EVENTOS (Componente 9):**

Se siguen realizando actividades en beneficio del UBRTón 2025, con el objetivo de recaudar fondos a Beneficio de la Unidad Básica de Rehabilitación y adquisición de equipamiento, para mejor atención de Rehabilitación en todas las áreas.

*Metas Programadas Anual: 02 Eventos*

*Metas alcanzadas Mensual: 02 eventos*

**Anexo fotográfico**



**34. ATENCIÓN EN EVENTOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (Actividad 1 – C9):**

*El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.*

LIC. NAYMI GEORGINA HERNANDEZ SANTOS  
RESPONSABLE DE UBR

**ATENTAMENTE**



SISTEMA MDPAL DIF

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL

ATITLÁ DE TERRAZAS, 2024-2027  
C. ÁLEJANDRA LABASTIDA GARCIA

COORDINADORA DEL SMIDIF



**PLANEACIÓN**

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
ATITLÁ DE TERRAZAS, 2024-2027