

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

AREA: ADMINISTRATIVA



MES DE SEPTIEMBRE DE 2025

1. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN (FIN):

Se está realizando una encuesta de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - "Encuesta de satisfacción"

Meta anual programada: 85%
Meta alcanzada: 70%

2. ATENCIÓN A USUARIOS (Propósito):

Se está realizando una encuesta de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025 - "Encuestas de satisfacción"

Meta anual programada: 90%
Meta alcanzada: 70%

3. APOYOS (Componente1):

- Se recibieron 33 solicitudes para apoyo de tipo económico.
- Se recibieron 15 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
- Se recibieron 9 solicitudes para apoyo de ataúdes.
- Se recibieron 51 solicitudes de traslado a diferentes clínicas y servicios médicos.
- Se realizaron 2 expediente de usuario que solicitó de forma voluntaria el ingreso a un centro de rehabilitación en Cd. Valles y en el municipio de Xilitla.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia Social "Ayudas-Despensas"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025, 6/2025, 7/2025, 8/2025 - 402.2 Asistencia social "Apoyo económico (caja)"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025 - 402.2 Asistencia social "Apoyo social-ATAUDES"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025- 402.2 Asistencia social "Apoyo social- TRASLADOS".
- Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 1 Expediente 123/25, Expediente 108/25

Meta anual programada: 1514 APOYOS

Meta alcanzada: 1015 APOYOS OTORGADOS

4. CAMPAÑAS (Actividad 1):

Se recibieron 33 solicitudes para apoyo de tipo económico.
Se recibieron 15 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
Se recibieron 9 solicitudes para apoyo de ataúdes.
Se recibieron en total 51 solicitudes para apoyos de traslados de pacientes, de los cuales fueron a Hospitales o Clínicas médicas en el municipio de Cd. Valles.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia Social "Apoyos sociales- Despensas"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025, 6/2025, 7/2025, 8/2025 - 402.2 Asistencia social "Apoyo económico (caja)"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025 - 402.2 Asistencia social "Apoyo social- ATAÚDES"
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025- 402.2 Asistencia social "Apoyo social- TRASLADOS".

Meta anual programada: 1500 APOYOS
Meta alcanzada: 1050 APOYOS OTORGADOS

Anexo fotográfico



5. CANALIZACIONES (Actividad 2):

En este mes se realizó 1 canalizaciones de un usuario que solicito de forma voluntaria el ingreso a un centro de rehabilitación.

Fuente que alimenta al indicador:

Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 1	Expediente 38/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 2	Expediente 56/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 3	Expediente 57/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 4	Expediente 61/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 5	Expediente 73/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 6	Expediente 83/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 7	Expediente 108/25
Archivero1- cajón 1- Área Jurídica: Carpeta 8	Expediente 123/25

Meta anual programada: 9 canalizaciones

Meta alcanzada: 8 canalizaciones

6. EVENTOS ESPECIALES (Actividad 3):

En este mes no se realizaron entregas de apoyos en especie para eventos tradicionales, sin embargo se han apoyado a 3 eventos anteriores.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 Asistencia social "Apoyo social- EVENTOS ESPECIALES"

Meta anual programada: 5 eventos por apoyar

Meta alcanzada: 4 eventos apoyados.

7. CONTROL INTERNO (Componente 2):

Se entregaron 3 informes mensuales al departamento de Archivo Municipal, Unidad de Transparencia y al departamento de Planeación.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 – 101.14 Informes- "INFORMES"

Meta anual programada: 28 acciones

Meta alcanzada: 23 acciones.

8. CODIGO DE ÉTICA (Actividad 1- C2):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

Meta anual programada: 1 expediente

Meta alcanzada: 70% de avance

9. PROTOCOLO DE SEGURIDAD (Actividad 2- C2):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

Meta anual programada: 1 expediente

Meta alcanzada: 70% de avance

10. INFORMES (Actividad 3- C2):

Se entregaron 3 informes mensuales al departamento de Archivo Municipal, Unidad de Transparencia y al departamento de Planeación.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 – 101.14 Informes- "INFORMES"

Meta anual programada: 26 informes.

Meta alcanzada: 22 informes.

ING. DULCE MARIA GUZMAN HERNANDEZ.
RESPONSABLE DEL AREA ADMINISTRATIVA

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE OCTUBRE 2025

ÁREA: ALIMENTARIOS

11. SEGURIDAD ALIMENTARIA (Componente 3):

SE ENTREGARON 207 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE-

OCTUBRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN ALIMENTARIA 1000 DIAS.

SE ENTREGARON 320 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE-OCTUBRE

DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.

Meta anual: 2704 acciones.

Meta alcanzada: 2174 acciones.

12. PROGRAMAS DE NUTRICIÓN (Actividad 1- C3):

- Se realizaron 6 talleres en las comunidades de: temalacaco se realizó el taller "FERIA DE LA ALIMENTACION "con motivo del día mundial de la alimentación, en las comunidades de Nuevo Ayotoxco, Axtla de terrazas, Ensenada Chalco, Picholco, Jalpilla, se realizó el taller "vida saludable control peso y talla ".

FUENTE QUE ALIMENTA AL INDICADOR:

Repisa 2- Área Alimentarios: Carpeta 3/2025 - "OFICIOS EXTERNOS"

Meta anual: 69 Talleres.

Meta alcanzada: 66Talleres



Anexo Evidencia fotográfica:



13. SUPLEMENTOS NUTRICIONALES (Actividad 2 -C3):

SE ENTREGARON 207 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDENTES AL MES DE SEPTIEMBRE-OCTUBRE DEL PROGRAMA DE ATENCION ALIMENTARIA 1000 DIAS.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Alimentarios: Carpeta 2/2025 - "INFORMES"

Meta anual: 1035 Apoyos alimentarios.

Meta alcanzada: 828 Apoyos alimentarios.

Anexo Evidencia fotográfica:



14. PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN (Actividad 3 – C3):

SE ENTREGARON 320 CANASTAS ALIMENTARIAS CORRESPONDIENTE AL MES SEPTIEMBRE-OCTUBRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN ALIMENTARIA A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Alimentarios; Carpeta 2/2025 - "INFORMES".

Meta anual: 1600 Apoyos alimentarios.

Meta alcanzada: 1280 Apoyos alimentarios.

Anexo Evidencia Fotográfica:



ATENTAMENTE

C. ANA MARISOL MARTINEZ GUTIERREZ

RESPONSABLE DE ÁREA ALIMENTARIOS SMDIF.

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE OCTUBRE 2025

AREA: BIENESTAR FAMILIAR

15. BIENESTAR FAMILIAR (Componente 4):

El presente indicador evidencia que, a lo largo del mes en curso, se alcanzó un progreso significativo en el cumplimiento de las acciones previamente programadas. Dicho avance se manifestó de manera especial en la implementación de los talleres educativos dirigido a los padres de familia, los cuales se desarrollaron conforme a los objetivos establecidos.

Meta Anual: 26 ACCIONES

Meta Alcanzada: 20 ACCIONES

16. USOS Y COSTUMBRES CONTRA DERECHOS HUMANOS (Actividad 1- C4):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a la concentración en los talleres educativos.

Meta Anual: 12 PLÁTICAS

Meta Alcanzada: 7 PLÁTICAS

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia social "pláticas"



17. TALLERES EDUCATIVOS (Actividad 2 -C4):

El presente indicador refleja que la meta se ha alcanzado con nuestra plática sobre la concientización de trastornos mentales como lo son el AUTISMO Y TDAH este taller fue dirigido a las y los padres de familia de nivel preescolar, priorizando mantener la inclusión, la empatía y el respeto con los diferentes casos de los alumnos de la institución; así mismo hacerles conocedores de sus derechos.
Este taller se llevó a cabo en coordinación con la Coordinación Técnica de Discapacidad.

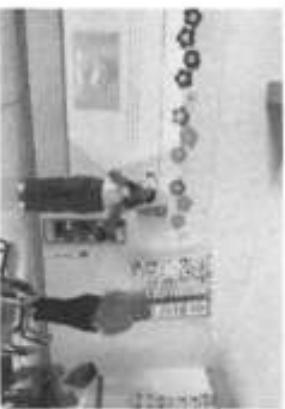
Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia social "Talleres"

META ANUAL: 12

META ALCANZADA: 12 TALLERES.

Anexos:



18. CAPACITACIONES DE AUTOEMPLEO (Actividad 3 – C4):

El presente indicador se mantuvo en pausa durante este periodo, debido a que la capacitación en cortes de cabello se finalizó, lo cual nos permite terminar la planeación del siguiente taller de capacitación de autoempleo. Esta decisión estratégica responde a la necesidad de garantizar que más personas tengan la oportunidad de adquirir los conocimientos básicos favoreciendo así el desarrollo de habilidades prácticas que puedan ser empleadas como una herramienta de autoempleo.

META ANUAL: 2

META ALCANZADA: 1 CAPACITACIÓN.

ATENTAMENTE

C. FATIMA NUÑEZ MOLINA.
RESPONSABLE DEL AREA DE BIENESTAR

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE OCTUBRE 2025

AREA: JURIDICA

19.TALLERES (Componente 5):

En este mes no se realizó ningún taller.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 2- Área Jurídica: Lefort 1/2025.

Meta programada anual: 10 TALLERES

Meta alcanzada: 9 TALLERES

20. VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (Actividad 1- C5):

Se realizaron 7 canalizaciones al área de psicología sobre violencia intrafamiliar a usuarios que requerían tratamiento.

Se realizaron 113 sesiones otorgadas a psicología.

Se realizaron 5 visitas domiciliarias del área de trabajo social.

Se realizaron 2 estudios socioeconómicos del área de trabajo social

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Psicología: Carpeta 1- 108/25, 109/25, 112/25, 116/25, 117/25, 119/25, 120/25.

Repisa 1- Área trabajo social (visitas domiciliarias) Expediente: 5 visitas anónimas, sin expediente.

Repisa 1- Área trabajo social (estudios socioeconómicos) Expediente: 108/25 y 1 sin expediente.

Repisa 1- Área Jurídica: Lefort 1/2025.

Meta programada anual: 200 EXPEDIENTES
alcanzada: 167 EXPEDIENTES

Anexo fotográfico



21. INTEGRACIÓN FAMILIAR (Actividad 2 -C5):

Se realizaron 15 expedientes con convenios y comparecencias para solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos para convivencia del menor (Procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes).

Se realizaron 3 expedientes con convenio y comparecencias para la solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos de convivencia de integración familiar.

No se realizó ningún expedientillo con convenio y comparecencia para la solución pacífica y acompañamiento, en algunos casos de convivencia de integración familiar.

Se realizaron 7 canalizaciones a psicología sobre integración familiar.

Se realizaron 56 asesorías jurídicas en escucha de sus respectivas problemáticas.

7 personas acudieron para depositar o recibir pensión alimenticia de conformidad al acuerdo establecido.

Se realizaron 20 audiencias de conciliación, para tratar cuestiones familiares.

Se realizaron 9 convenios de acuerdos familiares.

Se realizaron 12 actas responsivas y conocimiento de hechos.

Se realizaron 82 atenciones telefónicas (llamadas y mensajes).

Fuente que alimenta al indicador:

ARCHIVERO 1, CAJON 1- Área Jurídica (PPNNA): 110/25, 111/25, 112/25, 113/25, 114/25, 115/25, 116/25, 117/25, 118/25, 119/25, 120/25, 121/25, 122/25, 123/25, 124/25.

ARCHIVERO 1, CAJON 2- Área Jurídica (JURIDICO) (PDPAM): 22/25, 23/25, 24/25.

Repisa 2- Área Jurídica (Expedientillos): No se realizó ningún expedientillo.

Repisa 1- Área Psicología: Carpeta 1- 108/25, 109/25, 112/25, 116/25, 117/25, 119/25, 120/25.

Meta programada anual: 36 CONVENIOS

Meta alcanzada: 18 CONVENIOS

22.DELITOS SEXUALES (Actividad 3 – C5):

No se realizó ningún expediente sobre asesoría en el tema de Delitos Sexuales, expedientes:

Fuente que alimenta al indicador:

Archivero Cajón 1- Área Jurídica:

Meta programada anual: 14 ASESORIAS

Meta alcanzada: 2 ASESORIAS

ATENTAMIENTE

LIC. YESICA LILIANA RESENDIZ AQUINO

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DEL AREA JURIDICA.

LIC. GUADALUPE RUBÍ ZAVALETA ESPINO

Responsable del área de Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del SM DIF Axtla de Terrazas, S.L.P.

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

MES DE OCTUBRE 2025.

AREA: COORDINACIÓN TÉCNICA DE DISCAPACIDAD.

23. DISCRIMINACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (Componente 6):

- Se realizó la entrega de un certificado de discapacidad, posterior a ello para la gestión de la credencial de discapacidad.
- Se hizo entrega de una credencial de discapacidad a un usuario del Barrio Ortega, perteneciente al municipio de Axtla de Terrazas.
- Se acudió al Centro de Salud para solicitar información sobre el Censo de Discapacidad y corroborar con la información ya obtenida de dicha área de discapacidad.
- Se efectuó una visita domiciliaria a la localidad de Cómoca para realizar trámite para la credencial de discapacidad a persona con deficiencia motora.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "CREDENCIALES".

Anexo fotográfico:



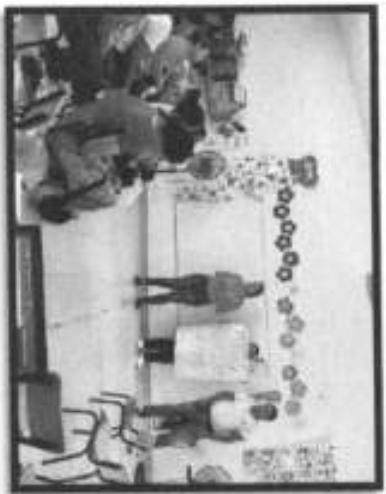
24. PLÁTICAS (Actividad 1- C6)

- Se brindó plática a 31 padres de familia del Preescolar Índigena "Niños Héroes" de la localidad de Jalpilla con el tema: "**"AUTISMO"**

Fuente que alimenta al indicador.

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 – TALLERES.

Anexo fotográfico:



25. TALLERES (Actividad 2 -C6): No se realizaron talleres durante el mes de agosto.

26. APARATOS MÉDICOS (Actividad 3 – C6):

- Se entregó unas muletas en calidad de comodato, a una persona de la Localidad de Cóbalo Chalco.
- Se proporcionó una silla de ruedas en calidad de comodato a una persona de la localidad de Rancho Nuevo.
- Se entregó una silla en calidad de comodato a una persona de la localidad de Tenexio.
- Se acudió a la comunidad de Jalpilla en coordinación con el departamento de Salud, para realizar trámite para una silla de ruedas.



FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.
RESPONSABLE DE ÁREA.

- Se le prestaron unas muletas a un usuario de la comunidad de Mapotla.
- Se otorgaron dos bastones en calidad de comodato a ciudadanos pertenecientes a las localidades de Cómo - Ahuacatlita y Jalpilla.
- Además se obsequió una silla de ruedas en comodato a un usuario de la localidad de Chimalaco.
- Entrega de bastón en calidad de donación a un habitante del barrio La Libertad.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "COMODATOS".

Anexo fotográfico:

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA**AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF****MES DE OCTUBRE 2025****ÁREA: UBR****27. SERVICIOS (Componente 7):**

Se realizaron 4,287 acciones durante el mes de Octubre del presente año, dentro del área de Consulta Médica con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, Fisioterapia, Psicología, Terapia de Lenguaje, Trabajo Social y Enfermería.

28. SESIONES (Actividad 1- C7):

- Se realizaron 12 Consultas Médicas con el Médico Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, 08 pacientes de 1era vez y 04 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 2,106 sesiones en el área de Fisioterapia, 10 pacientes por 1ra. Vez y 246 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 149 sesiones en el área de Psicología, 14 pacientes por 1ra. Vez y 60 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 50 sesiones en el área de Terapia de Lenguaje, 04 paciente por 1ra. Vez y 14 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 220 sesiones en el área de Trabajo Social, 22 pacientes por 1ra. Vez y 81 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 1,750 sesiones en el área de Enfermería, 17 pacientes por 1ra. Vez y 250 pacientes subsecuentes.



Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1-Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Fisioterapia"

Repisa 1-Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Psicología"

Repisa 1-Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Terapia de Lenguaje"

Repisa 1-Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Trabajo Social"

Repisa 1-Área UBR: Carpeta 1/2025 - "Registro Diario de Enfermería"

Repisa 1-Área UBR: Lefort 1/2025 - "Informe de productividad"

Metas Programadas Anual: 18750 SESIONES

Metas alcanzadas mensual: 4,287 SESIONES

Anexo fotográfico

29. VISITAS DOMICILIARIAS (Actividad 2 -C7):

Se realiza 1 Visita Domiciliaria a paciente de nuevo ingreso, para darle a conocer su horario de terapias para que acuda a su tratamiento en la UBR.

Metas Programadas Anual: 50 visitas

Metas alcanzadas Mensual: 1 visitas

Anexo fotográfico

**30. GESTIONES (Actividad 3 – C7):**

Se gestionó el apoyo con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación para la valoración y entrega de 1 Certificado de Discapacidad a pacientes de la UBR.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área UBR: Lefort 1/2025 - "Oficios Enviados"

Metas Programadas Anual: 12 gestiones

Metas alcanzadas mensual: 1 gestiones

- *Sin anexo fotográfico, ya que el paciente no lo permitió. Se respeta su derecho a la privacidad.*

31. TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN (Componente 8):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

32. ESCUELA PARA PADRES (Actividad 1- C8):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

33. EVENTOS (Componente 9):

Se da el arranque del UBRTón 2025, por parte de la C.P. Clara María Castro Jonguitud, Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento, con el objetivo de recaudar fondos a Beneficio de la Unidad Básica de Rehabilitación y adquisición de equipamiento, para mejor atención de Rehabilitación en todas las áreas que ofrece servicio la UBR.

Metas Programadas Anual: 02 Eventos

Metas alcanzadas Mensual: 01 evento

Anexo fotográfico



34. ATENCIÓN EN EVENTOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (Actividad 1 – C9):

Se les brinda la atención a los pacientes que fueron invitados de honor al evento de arranque del UBRTón 2025, así mismo ellos poniendo el ejemplo de su donación en las alcancías.

Metas Programadas Anual: 02 Atenciones

Metas alcanzadas Mensual: 01 atención

Anexo fotográfico

LIC. NAVVI GEORGINA HERNANDEZ SANTOS.
RESPONSABLE DE ÁREA.



ATENTAMENTE



SISTEMA MDPAL. DIF

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

2024-2027

C. ALEJANDRA LABASTIDA GARCIA
COORDINADORA DEL SMDIF