



CATÁLOGO DE TRÁMITES
H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		CLASIFICACIÓN	
LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN		TRÁMITE	SERVICIO
		X	
DESCRIPCIÓN/OBJETIVO		ÁREA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
DOCUMENTO OFICIAL EMITIDA POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS PARA LA AUTORIZACIÓN DE UNA CONSTRUCCIÓN EN LA ZONA URBANA.		OBRAS PUBLICAS CALLE 5 DE MAYO No. 15, ZONA CENTRO, C.P. 79930 TELÉFONO: 489 367 3527 CORREO ELECTRÓNICO: obraspublicas_22@hotmail.com	
USUARIOS		HORARIO DE ATENCIÓN	
PUBLICO EN GENERAL		LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HRS.	
FUNDAMENTO JURÍDICO		MODALIDAD	
ARTÍCULO 304 DE LA LEY DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ		PRESENCIAL	EN LÍNEA
		X	
TIEMPO DE RESPUESTA	COSTO	LUGAR PARA EFECTUAR PAGO	VIGENCIA
2 A 3 DIAS	DEPENDE DE SU PRESUPUESTO, ADEMAS DEL TIPO DE CONSTRUCCION QUE VAYA A REALIZAR (HABITACIONAL, COMERCIO E INDUSTRIAL)	TESORERIA MUNICIPAL	1 AÑO
REQUISITOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ SOLICITUD DIRIGIDA A LA C.P. CLARA MARÍA CASTRO JONGUITUD, PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL; CON AT'N. AL PROF. ALFREDO ESCUDERO POZOS, DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS. ▪ LICENCIA DE USO DE SUELO MUNICIPAL VIGENTE (para obra nueva). ▪ IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE PROPIETARIO(A). (ambos lados). ▪ IDENTIFICACIÓN DEL(A) RESPONSABLE DE LA OBRA (ambos lados en una cara de la hoja, en caso de ser necesario). ▪ LICENCIA DE REGISTRO DE DIRECTOR(A) RESPONSABLE DE OBRA (en caso de ser necesario). ▪ ESCRITURA PÚBLICA, PRIVADA O TÍTULO DE PROPIEDAD, INSCRITO(A) EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO O INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO. ▪ COPIA SIMPLE DEL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL ACTUALIZADO (AÑO 2025). ▪ PLANO DE PREDIO CON CROQUIS DE LOCALIZACIÓN CON ACOTACIONES, MEDIDAS Y COLINDANCIAS, PROYECTO ARQUITECTÓNICO, ESTRUCTURAL Y DE INSTALACIONES, CON LAS MEMORIAS DE CÁLCULO CORRESPONDIENTE. 			
ÁREA DE ATENCIÓN A QUEJAS, ACLARACIONES O DENUNCIAS			

EN CASO DE NEGATIVA DEL TRÁMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, PODRÁ INTERPONER QUEJA O RECURSO DE REVISIÓN ANTE LA CEGAIP EN EL SIGUIENTE DIRECCIÓN:

AVENIDA REAL DE LOMAS, 1015, PISO 4, TORRE 2, COLONIA LOMAS 4ª SECCIÓN,
TELÉFONOS: (444) 825-1020 / 825-6468 / 825-2583 / 825-2584 / 246-3085 / 246-2086
CORREO ELECTRÓNICO: unidad.informacioncegaip@gmail.com; utransparencia@cegaipslp.org.mx

NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	Vo. Bo.
PROF. ALFREDO ESCUDERO POZOS DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	C.P. CLARA MARÍA CASTRO JONGUITUD PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PARA EL TRÁMITE **LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN**, SE REQUIERE DEL LLENADO DE UN FORMATO EN ESPECIFICO QUE SE LE ENTREGA EN LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, ADEMAS DE ANEXAR LOS REQUISITOS QUE SE LE SOLICITA EN EL MISMO.



H. Ayuntamiento Municipal
2024-2027
Axtla de Terrazas, S.L.P.

FORMATO DE SOLICITUD
PARA PROMOCIÓN DE

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DEAXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., 5
DE MAYO N°15,
ZONACENTRO, AXTLA DE
TERRAZAS, S.L.P.

TELÉFONOS:
(489) 36 100 04
(489) 371 35 27

E-MAIL:

obraspublicas_22@hotmail.com



OBRAS PÚBLICAS



CEL: _____

REQUISITOS LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN

- 1.- Solicitud dirigida a la C.P. Clara María Castro Jonguitud, Presidenta Municipal Constitucional de Axtla de terrazas, S.L.P.; con atención al Prof. Alfredo Escudero Pozos, Director de Obras Públicas (contenida al reverso del presente).
- 2.- Licencia de Uso de Suelo Municipal Vigente (Para Obra Nueva).
- 3.- Constancia de Número oficial.
- 4.- Identificación Oficial de Propietario(a) (ambos lados en una cara de la hoja).
- 5.- Identificación Oficial del(a) Director(a) responsable de obra (ambos lados en una cara de la hoja, Ingeniero civil, arquitecto, Etc.)
- 6.- Licencia de Registro de Director(a) Responsable de Obra (en caso de ser necesario, punto 4).
- 7.- Escritura Pública, Privada o Título de Propiedad, inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio o Instituto Registral y Catastral del Estado.
- 8.- Copia simple del Pago de Impuesto Predial Actualizado (correspondiente al año 2025).
- 9.- Plano del Predio con Croquis de localización con acotaciones, medidas y colindancias.
- 10.- Proyecto arquitectónico, Estructural y de Instalaciones, con las memorias de cálculo correspondientes.
- 11.- SOLICITUD DE COBRO (emitida por la Dirección de Obras Públicas) para efecto de pago de derechos por el servicio de planeación referido.

TODOS LOS REQUISITOS EN COPIAS LEGIBLES



ASUNTO: SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.

C.P. CLARA MARÍA CASTRO JONGUITUD
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., 2024-2027.
P R E S E N T E.

AT'N. PROF. ALFREDO ESCUDERO POZOS
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS.

Axtla de Terrazas, San Luis Potosí, _____ de _____ de _____.

El (la) que suscribe _____, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** manifiesto de manera expresa ser mexicano(a), mayor de edad, al corriente con mis obligaciones fiscales, con domicilio _____ para oír y recibir todo tipo de notificaciones ubicado en _____, e identificándome oficialmente con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral; con el debido respeto y atento al Artículo Número 304 y demás relativos de la Ley de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de San Luis Potosí, de manera expresa y respetuosa, tengo a bien solicitarle me sea expedida **LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN**, consistente en una obra:

NUEVA () AMPLIACION () MODIFICACION O REPARACION () EXCAVACION () DEMOLICION ()

Y que será destinada para un uso de suelo:

HABITACIONAL () MIXTO, COMERCIAL O DE SERVICIO () INDUSTRIAL ()

Dicha obra pretendo realizarla en un predio, el cual describo a continuación:

Propietario(a): _____;
Ubicación: _____, Axtla de Terrazas, S.L.P.;
Acreditación de Propiedad: _____, de fecha _____;
Inscripción R.P.P.C.: Partida _____, Fojas _____, Tomo _____, de Escrituras _____, de fecha _____;
Inscripción Instituto Registral y Catastral del Estado; FOLIO _____ de fecha _____;
Superficie Total del Predio: _____ m²; Clave Catastral _____; Uso de Suelo: _____;
Superficie objeto de la Obra: _____ m²; Y para efecto de edificar: _____;
_____ ; Con un valor aproximado de la obra de:

MATERIAL. - \$ _____ . MANO DE OBRA. - \$ _____ .

TOTAL. - \$ _____ (_____ /100 M.N.)

Director(a) Responsable de Obra (DRO) o Corresponsable. _____

Así mismo, adjunto los siguientes documentos base de mi petición, (**TODOS EN COPIA SIMPLE**):

1. Licencia de Uso de Suelo Municipal Vigente (*para obra nueva*).
2. Constancia de Número Oficial
3. Identificación Oficial de Propietario(a) (*ambos lados en una cara de la hoja*).
4. Identificación Oficial de Director(a) Responsable de Obra (*ambos lados en una cara de la hoja, ingeniero civil, arquitecto, etc.*).
5. Licencia de registro de Director(a) Responsable de Obra (*en caso de ser necesario, punto 4*)
6. Escritura Pública, Privada o Título de Propiedad, inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio o Instituto Registral y Catastral del Estado.
7. Pago de Impuesto Predial Actualizado (*correspondiente al año 2025*).
8. Plano del Predio con Croquis de localización con acotaciones, medidas y colindancias.
9. Proyecto arquitectónico, Estructural y de Instalaciones, con las memorias de cálculo correspondientes.

Así mismo manifiesto bajo protesta de decir verdad y de manera personalísima, que el inmueble sobre el cual solicito me sea expedida la **LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN**, a fin de cumplir con los extremos y requisitos que la ley de la materia me exige, no refiere a la fecha presente ser parte de algún proceso de naturaleza judicial o administrativo, de igual forma **ASUMO TOTALMENTE LA RESPONSABILIDAD** respecto a la veracidad de la información integrada a la presente solicitud, de los documentos que adjunto a la misma, así como de las actividades correspondientes para el desarrollo y término de la obra de edificación objeto de la presente, comprometiéndome a construir únicamente en la superficie de mi propiedad de acuerdo a escrituras públicas, sin afectar alguna propiedad vecina ni la vía pública, respetando en todo momento lo establecido en la reglamentación vigente en la materia, lo anterior con pleno conocimiento de los alcances legales que ello implica.

Una vez examinados los documentos presentados, también le solicito amablemente sea tan gentil de expedirme la solicitud de cobro, a fin de liquidar el derecho correspondiente ante la Tesorería Municipal.

Esperando contar con una respuesta favorable a mi solicitud, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

"PROTESTO LO NECESARIO EN DERECHO"

Nombre del Propietario(a): _____ Firma _____
Director(a) Responsable de Obra o Corresponsable: _____ Firma _____



ANTE LA OMISIÓN DE ALGUN DATO DE INFORMACIÓN QUE CONTEMPLA LA PRESENTE SOLICITUD, SE TENDRÁ POR NO PRESENTADA.

H. AYUNTAMIENTO 2024-2027

Unidos por Axtila!