

FECHA	VIA	FOLIO	SOLICITANTE	INFORMACION REQUERIDA	TRÁMITE	VENCE	RESPUESTA	FECHA RESPUESTA	NOTA
02/10/2025	PNT	240473525000102	JOSÉ LEYVA	Solicito la version digital del primer informe de gobierno de la presente administracion a la fecha de la solicitud, solicito el video que se presento en el informe, ademas solicito saber si se contrato a alguna empresa para la realizacion del informe, de ser posotiva su respuesta solicito saber el costo de este servicio al municipio y la factura que ampara el pago de ese servicio	SE DA CONTESTACION POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	16/10/2025	SE ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA INFORMACIÓN RECABADA CON MOTIVO DE LA SOLICITUD	09/10/2025	
02/10/2025	PNT	240473525000103	Abelardo Medellín Pérez	De manera atenta solicito se me entregue COPIA SIMPLE EN FORMATO DIGITAL de toda la información relacionada con los gastos ejercidos por el Ayuntamiento para la realización del informes de gobierno correspondientes al año 2025, gastos que se hayan realizado durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2025 y el 2 de octubre de 2025. Solicito que la información incluya todos los contratos, convenios, facturas, comprobantes, documentos oficiales o registros que formen parte de las erogaciones realizadas para la elaboración, difusión o presentación del informe de gobierno. En cada caso, indique el objeto del gasto, monto, proveedor o beneficiario, y fechas de ejecución o pago. Asimismo, solicito que se incluyan todos los documentos que respalden dichas erogaciones, incluyendo informes internos, autorizaciones, órdenes de pago y cualquier otro registro que demuestre la correcta aplicación de los recursos. Se solicita que toda la información sea entregada en COPIA SIMPLE EN FORMATO DIGITAL.	SE GIRA OFICIO A SECRETARÍA TÉCNICA	30/10/2025	SE ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA INFORMACIÓN RECABADA CON MOTIVO DE LA SOLICITUD	28/10/2025	PRORROGA
20/10/2025	PNT	240473525000104	Anonima	Por medio de la presente, solicito una base de datos (en formato abierto como xls o cvs.) con la siguiente información de incidencia delictiva o reporte de incidentes, eventos o cualquier registro o documento con el que cuente el sujeto obligado que contenga la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE INCIDENTE O EVENTO (es decir hechos presuntamente constitutivos de delito y/o falta administrativa, o situación reportada, cualquiera que esta sea, especificando si el hecho fue con o sin violencia) • HORA DEL INCIDENTE O EVENTO • FECHA (dd/mm/aaaa) DEL INCIDENTE O EVENTO • LUGAR DEL INCIDENTE O EVENTO • UBICACIÓN DEL INCIDENTE O EVENTO • LAS COORDENADAS GEOGRÁFICAS DEL INCIDENTE O EVENTO. ESTABLECIDAS EN LA SECCIÓN "LUGAR DE LA INTERVENCIÓN" DEL INFORME POLICIAL HOMOLOGADO PARA 1) HECHOS PROBABLEMENTE DELICTIVOS O PARA 2) JUSTICIA CÍVICA SEGÚN CORRESPONDA AL TIPO DE INCIDENTE. <p>Solicito explícitamente que la información se encuentre desglosada y particularizada por tipo de incidente, por lo que cada uno debe contener su hora, fecha, lugar, ubicación y coordenadas geográficas que le corresponde.Requiero se proporcione la información correspondiente al periodo del 08/07/2025 a la fecha de la presente solicitud.</p> <p>Me permito mencionar que aun cuando existe información pública relacionada a la de mi solicitud en la página e información que se proporciona por el Secretariado Ejecutivo Del Sistema Nacional De Seguridad Publica, la contenida en la misma no se encuentra desglosada con el detalle con la que un servidor está solicitando, principalmente por lo que se refiere a la georreferencia y coordenada del incidente o evento. Por lo que solicito verifiquen en sus bases de datos la información solicitada y me sea proporcionada en el formato solicitado.La información que solicito no puede ser considerada información confidencial en virtud de que no estoy solicitando ningún dato personal. Si la base de datos en la que se encuentra la información relaciona la misma con un dato personal, solicito que los datos personales sean eliminados o, en su defecto, se me proporcione una versión pública de dichos documentos.La información que solicito no puede ser considerada reservada, en tanto no encuadra en ninguna de las causales señaladas en la normatividad aplicable ya que no supera la prueba de daño que el sujeto debe realizar para demostrar que su publicación afectaría en algún modo en las funciones del sujeto obligado o sus integrantes. Para mayor referencia se hace de su conocimiento que dicha información es pública y se proporciona de manera permanente por otros sujetos obligados del país, por ejemplo las instancias de seguridad de la Ciudad de México. Lo cual puede ser corroborado en el siguiente sitio: https://datos.cdmx.gob.mx/dataset/7groups=justicia-y-seguridad</p>	SE GIRA OFICIO A SEGURIDAD PÚBLICA	04/11/2025	SE ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA INFORMACIÓN RECABADA CON MOTIVO DE LA SOLICITUD	29/10/2025	
21/10/2025	PNT	240473525000105	Daniela Martinez Saucedo	Con base en el Artículo 79 de la Ley de Contabilidad gubernamental, que establece que "Los entes públicos deberán publicar en sus páginas de Internet a más tardar el último día hábil de abril su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño, de conformidad con el artículo 78 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria." Me permito solicitar el Programa Anual de Evaluación 2025, así como los informes finales correspondientes.	SE DA CONTESTACION POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	05/11/2025	SE ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA INFORMACIÓN RECABADA CON MOTIVO DE LA SOLICITUD	22/10/2025	

24/10/2025	UT	UT-035/2024-2027	Ricardo Alvarez	<p>Solicitar de manera formal la información relacionada con la compra, adquisición o procedimiento mediante el cual el H. Ayuntamiento de Matehuala obtuvo la unidad siniestrada en las instalaciones del Ramo 33 el pasado 24 de septiembre, perteneciente al área de Servicios Públicos Municipales o cualquier otro departamento bajo su resguardo y del cual se adjuntan fotografías.</p> <p>De manera específica, se solicita:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Copia de la factura de compra o documento que acredite la propiedad de dicha unidad.2. Informe del monto pagado, factura emitida, fuente de financiamiento y partida presupuestal utilizada.3. Copia del dictamen o peritaje que indique el estado de la unidad al momento de su adquisición, así como fotografías de la unidad en su estado original.4. Copia de los oficios, contratos o convenios relacionados con dicha operación.5. En caso de que la unidad haya sido adquirida como donación, comodato o recuperación, especificar el procedimiento, la dependencia o particular involucrado, así como las fechas y documentación comprobatoria.6. Departamento o director que autorizo su compra, así como documentos firmados por el Presidente Municipal, para autorizar la compra de la misma, ya sean cheques, acuerdos, contratos, convenios o cualquier otro relacionado.7. Reporte interno en documentos oficiales donde se detallo lo sucedido con la quema del vehículo en mención, así como la persona responsable de la unidad.8. Documentos que confirmen si la unidad o la compra de la misma, contaba con algún tipo de seguro.9. Adjunto imágenes	SE GIRA OFICIO A DESARROLLO SOCIAL	07/11/2025	AUN NO VENCE EL TÉRMINO		
------------	----	------------------	-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	------------	-------------------------	--	--