



CURRICULUM - VERSION PÚBLICA

Versión pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la información curricular y sanciones administrativas de los (as) servidores (as) públicos (as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

1. DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO

Denominación del Cargo o Nombramiento: (De acuerdo a la estructura Orgánica Vigente)	Jefe de Presupuestos
Nombre Completo del Servidor Público: (Primer apellido y segundo apellido)	Tobias Nájera Roxana
Fecha de Alta en el Cargo:	28/04/2017
Área de Adscripción: (De acuerdo a la estructura Orgánica Vigente)	Administración y Finanzas
Cuenta con Sanciones Administrativas:	No

2. DATOS DE CONTACTO OFICIAL

Domicilio Oficial (Calle, Núm, Exterior-Interior Delegación, Colonia o Fraccionamiento)	Teléfono Oficial	Extensión	Correo Electrónico Institucional
Vasco de Quiroga No. 720 int. D	4448116230		presupuestos@interapas.com

3. ESCOLARIDAD

Nivel Máximo de Estudios Concluido y comprobables (Ninguno/Primaria/Secundaria/ Bachillerato/Carrera Técnica/Licenciatura/Maestría/ Doctorado/Posdoctorado)	Carrera Genérica	Estatus del grado de estudios (Cursando, inconcluso, Concluido Titulado)	Documento Obtenido
Maestría	Administración	Titulado	Título/certificado
Licenciatura	Contador Público	Titulado	Título/certificado

4. EXPERIENCIA LABORAL PREVIA DE LOS TRES ÚLTIMOS EMPLEOS

Inicio (Periodo, mes, año)	Conclusión (Periodo, mes, año)	Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia (A) (Anotar clave del catálogo)	Sector de Experiencia (B) (Anotar clave del catálogo)
01/01/1993	30/11/1998	Despacho Contable	Contador Publico	L	5
01/09/1992	01/01/1993	Tangamangfa Splash	Auxiliar Contable	L	5
01/02/1990	01/09/1992	Grupo Constructor la Florida	Auxiliar Contable	L	5

Catalogo de Campo de Experiencia (A)									
A	Normatividad y gobierno	F	Planeación	K	Evaluación	P	Comunicación social	U	Dirección
B	Asesoría	G	Programación	L	Recursos humanos	Q	Orientación e información	V	Estadística
C	Promoción y Desarrollo	H	Presupuestación	M	Recursos materiales y servicios generales	R	Apoyo administrativo	W	Seguridad y protección civil
D	Producción de bienes	I	Desarrollo institucional	N	Recursos financieros	S	Coordinación y enlace intra-institucional	X	Investigación
E	Prestación de servicios	J	Informática	O	Asuntos jurídicos	T	Auditoría, responsabilidades, quejas e informidades.		

Catalogo de Sector Experiencia (B)			
1	Gobierno federal	6	Cargo de elección popular
2	Gobierno estatal	7	Representación sindical
3	Gobierno municipal	8	Cargo en partido político
4	Negocio propio	9	Es primer trabajo
5	Empleado sector privado	10	Otro (especifique)

5. TRAYECTORIA ACADÉMICA PROFESIONAL O LABORAL QUE ACREDITE SU CAPACIDAD, HABILIDADES O PERICIA PARA OCUPAR EL CARGO PÚBLICO

Denominación de: Certificación/congreso/curso/Taller/Diplomado/Foro u otros eventos de capacitación afines al puesto que desempeña	Institución que Certificó o impartió
"Registro Presupuestario de los Egresos Públicos"	Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.
"Principales Instrumentos para el Registro de Transacciones de los Entes Públicos"	Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.
"Registro Patrimonial de los Egresos Públicos"	Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas
"Orientación para el Registro Contable de devoluciones a la Ley de Ingresos, Reintegros a la TESOFE, Pasivos Laborales.	Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas

6. PRINCIPALES RECONOCIMIENTOS, LOGROS Y COLABORACIONES PROFESIONALES

Descripción	Denominación de Institución/Dependencia que emitió documento	Documento que lo aprueba
Maestra Asesora de Equipo Participante en el evento del Rally "La Contabilidad es para Todos"	Universidad Autónoma de San Luis Potosí	Reconocimiento
"Taller de Elaboración de Reactivos con Apoyo en las TICS"	Universidad Autónoma de San Luis Potosí	Constancia
Asesor de equipo del 2do. Maratón de Costos	Universidad Autónoma de San Luis Potosí	Reconocimiento

Con la presente, declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica y legítima, de conformidad con lo establecido en los artículos 2,5,6,7 o 8 de la Ley para Ejercicio de las Profesiones en el Estado de San Luis Potosí, así como los artículos 73 y 127 de la Ley de Educación de Estado de San Luis Potosí. Por lo que, en caso de existir falsedad en ello tengo pleno conocimiento de las sanciones que podrían aplicarse, establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas para el estado y municipio de San Luis Potosí y demás ordenamientos legales aplicables a quienes se conducen con falsedad ante una autoridad pública, sin perjuicio del artículo 259 del Código penal del Estado de San Luis Potosí.

Todo lo anterior sin menoscabo a lo establecido en los artículos 1° y 5° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

PROTESTO LO NECESARIO

	23/09/2025
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO	FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACIÓN