

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE AGOSTO 2025

1. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN (FIN):

Se está realizando una encuesta de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - "Encuesta de satisfacción"

Meta anual programada: 85%
Meta alcanzada: 50%

2. ATENCIÓN A USUARIOS (Propósito):

Se está realizando una encuesta de satisfacción a la ciudadanía para evaluar los apoyos, atenciones y aportaciones, quejas o sugerencias que deseen realizar.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025 - "Encuestas de satisfacción"

Meta anual programada: 90%
Meta alcanzada: 60%



3. APOYOS (Componente1):

- Se recibieron 25 solicitudes para apoyo de tipo económico.
- Se recibieron 25 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
- Se recibieron 10 solicitudes para apoyo de ataúdes.
- Se recibieron 15 solicitudes de traslado a diferentes clínicas y servicios médicos.
- Se realizaron 6 expediente de usuario que solicitó de forma voluntaria el ingreso a un centro de rehabilitación en Cd. Valles y en el municipio de Xilitla.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia Social **"Apoyos sociales-Despensas"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025 - 402.2 Asistencia social **"Apoyo económico (caja)"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025 - 402.2 Asistencia social **"Apoyo social-ATAUDES"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025- 402.2 Asistencia social **"Apoyo social-TRASLADOS"**.
- Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 1 Expediente 38/25, Expediente 56/25, Expediente 57/25, Expediente 61/25, Expediente 73/25, Expediente 81/25.

Meta anual programada: 1514 APOYOS

Meta alcanzada: 775 APOYOS OTORGADOS

4. CAMPAÑAS (Actividad 1):

- Se recibieron 25 solicitudes para apoyo de tipo económico.
- Se recibieron 25 solicitudes para apoyo de tipo en especie como despensa.
- Se recibieron 10 solicitudes para apoyo de ataúdes.
- Se recibieron en total 15 solicitudes para apoyos de traslados de pacientes, de los cuales 9 fueron a Hospitales o Clínicas médicas en el municipio de Cd. Valles, 6 al CRIT de Altamira.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 - 402.2 Asistencia Social **"Apoyos sociales-Despensas"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025 - 402.2 Asistencia social **"Apoyo económico (caja)"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025, 2/2025 - 402.2 Asistencia social **"Apoyo social-ATAUDES"**
- Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 2/2025, 3/2025, 4/2025, 5/2025- 402.2 Asistencia social **"Apoyo social-TRASLADOS"**.

Meta anual programada: 1500 APOYOS
Meta alcanzada: 766 APOYOS OTORGADOS

Anexo fotográfico



5. CANALIZACIONES (Actividad 2):

En este mes no se realizaron canalizaciones sin embargo se lleva un avance de 6 expediente de usuario que solicito de forma voluntaria el ingreso a un centro de rehabilitación en Cd. Valles y en el municipio de Xilitla, durante los meses de Enero a Julio de 2025.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 1	Expediente 38/25
Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 2	Expediente 56/25
Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 3	Expediente 57/25
Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 4	Expediente 61/25
Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 5	Expediente 73/25
Repisa 1- Área Jurídica: Carpeta 6	Expediente 83/25

Meta anual programada: 9 canalizaciones

Meta alcanzada: 6 canalizaciones

6. EVENTOS ESPECIALES (Actividad 3):

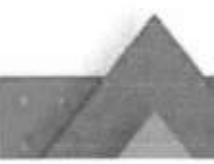
En este mes no se realizaron entregas de apoyos en especie para eventos tradicionales, sin embargo se han apoyado a 3 eventos anteriores.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 Asistencia social "Apoyo social- EVENTOS ESPECIALES"

Meta anual programada: 5 eventos

Meta alcanzada: 3 eventos.

**7. CONTROL INTERNO (Componente 2):**

Se entregaron 2 informes mensuales al departamento de Archivo Municipal y Unidad de Transparencia.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 – 101.14 Informes- "INFORMES"

Meta anual programada: 28 acciones

Meta alcanzada: 17 acciones.

8. CODIGO DE ÉTICA (Actividad 1- C2):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

Meta anual programada: 1 expediente

Meta alcanzada: 50% de avance

9. PROTOCOLO DE SEGURIDAD (Actividad 2- C2):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

Meta anual programada: 1 expediente

Meta alcanzada: 50% de avance

10. INFORMES (Actividad 3- C2):

Se entregaron 2 informe mensual al departamento de Archivo Municipal y Unidad de Transparencia.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Administrativa: Lefort 1/2025 – 101.14 Informes- "INFORMES"

Meta anual programada: 26 informes.

Meta alcanzada: 17 informes.

ATENTAMENTE

ING. DULCE MARIA GUZMAN HERNANDEZ.
RESPONSABLE DEL AREA ADMINISTRATIVA

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA

AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF

MES DE AGOSTO 2025
AREA: ALIMENTARIOS

11. SEGURIDAD ALIMENTARIA (Componente 3):

Se entregaron 100 canastas alimentarias correspondientes al mes de julio-agosto del programa de atención alimentaria 1000 días.

Se entregaron 100 canastas alimentarias correspondientes al mes de julio-agosto del programa de atención a personas en situación de vulnerabilidad.

Meta anual programada: 2704 acciones.

Meta alcanzada: 17 acciones.

12. PROGRAMAS DE NUTRICIÓN (Actividad 1- C3):

- Se realizaron 12 talleres en las comunidades de: rancho nuevo, zacayuhalt, chimalaco, ejido la libertad, con los siguientes temas: ¿Qué es la vigilancia ciudadana?, ¿Recomendaciones de guías alimentarias?, y Aseguramiento de la calidad.

FUENTE QUE ALIMENTA AL INDICADOR:

Repisa 2- Área Alimentarios; Carpeta 3/2025 - "OFICIOS EXTERNOS"

Meta anual: 69 Talleres.

Meta alcanzada: 39 Talleres

Anexo Evidencia fotográfica:



13. SUPLEMENTOS NUTRICIONALES (Actividad 2 -C3):

Se entregaron 100 canastas alimentarias correspondientes al mes de julio-agosto del programa de atención alimentaria 1000 días.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Alimentarios; Carpeta 2/2025 - “INFORMES”

Meta anual: 1035 Apoyos alimentarios.

Meta alcanzada: 514 apoyos alimentarios.

Anexo Evidencia fotográfica:



14. PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN (Actividad 3 – C3):

Se entregaron 100 canastas alimentarias del programa de atención a personas en situación de vulnerabilidad.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Alimentarios; Carpeta 2/2025 - "INFORMES".

Meta anual: 1600 Apoyos alimentarios.

Meta alcanzada: 740 apoyos alimentarios.

Anexo Evidencia Fotográfica:



ATENTAMENTE

C. ANA MARISOL MARTINEZ GUTIERREZ
RESPONSABLE DE ÁREA ALIMENTARIOS SMDIF.

**INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF**

MES DE JULIO 2025

AREA: BIENESTAR FAMILIAR

15. BIENESTAR FAMILIAR (Componente 4):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a la suspensión de clases.

16. USOS Y COSTUMBRES CONTRA DERECHOS HUMANOS (Actividad 1- C4):

SE LLEVO A CABO 1 PLATICA SOBRE VIOLENCIA CONTRA LOS ADULTOS MAYORES EN LAS INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL.

Meta Anual: 12 PLATICAS

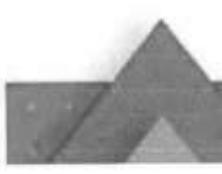
Meta Alcanzada: 7 PLATICAS

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: carpeta 1/2025 -"Platicas"

ANEXO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





17. TALLERES EDUCATIVOS (Actividad 2 -C4):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a la suspensión de clases.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: Carpeta 2 /2025 "Talleres"

META ANUAL: 12 TALLERES

META ALCANZADA: 5 TALLERES

18. CAPACITACIONES DE AUTOEMPLEO (Actividad 3 – C4):

SE LLEVO A CABO EL PRIMER TALLER DE AUTOEMPLEO DE CORTE DE DAMA EN LA LOCALIDAD DE SANTA FE, BRINDANDOLES LOS CONOCIMIENTOS BASICOS PARA LLEVAR A CABO SU CONOCIMIENTO.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Bienestar Familiar: carpeta 3/2025 "capacitaciones de autoempleo."

META ANUAL: 2 CAPACITACIONES

META ALCANZADA: 1 CAPACITACION

ANEXO EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



LIC. FATIMA NUÑEZ MOLINA.
RESPONSABLE DE ÁREA BIENESTAR FAMILIAR
SMDIF



INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA**AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF****MES DE AGOSTO 2025**
AREA: JURIDICA**19. TALLERES (Componente 5):**

El presente componente no tiene avance debido a que no se realizaron talleres en el presente mes.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Jurídica: Lefort 1/2025 - "Pláticas y talleres"

Meta programada anual: 36 TALLERES

Meta alcanzada: 4 talleres.

20. VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (Actividad 1- C5):

Se realizaron 13 canalizaciones al área de psicología a usuarios que requerían tratamiento.

Se realizaron 10 visitas domiciliarias del área de trabajo social.

Se realizaron 05 estudios socioeconómicos del área de trabajo social

Se trabaja en conjunto con el área de psicología para concluir los procesos ya que se solicitan valoraciones psicológicas de diversas necesidades. De acuerdo a los usuarios canalizados al área se registraron un total de 32 sesiones.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Psicología: Carpeta 1- Formato de registro, expediente: 100/25, 35/25, 102/25, 117/25, 41/25, 102/25.



Repisa 1- Área trabajo social (visitas domiciliarias) Expediente: 24/25, 28/25, 13/25, 19/25, 58/25, y uno sin expediente.

Repisa 1- Área trabajo social (estudios socioeconómicos) Expediente: expedientes: 24/25, 28/25, 13/25, 19/25, 58/25, 78/25, 29/25, y 3 visitas sin expedientes solicitadas por el juzgado mixto de primera instancia de orden familiar de Tamazunchale S.L.P.

Meta programada anual: 200 EXPEDIENTES
Meta alcanzada:100 EXPEDIENTES

Anexo fotográfico:

21. INTEGRACIÓN FAMILIAR (Actividad 2 -C5):

Expedientes de menores PPNA: integración de 07 expedientes nuevos.
Expedientes jurídicos de PDPAM: integración de 04 expediente nuevo.
Expedientes jurídicos de FAMILIARES: integración de 01 expedientes nuevos.

Fuente que alimenta al indicador:

Archivero Cajón 1- Área Jurídica (PPNNA): 77/25, 78/25, 79/25, 80/25, 81/25, 82/25, 83/25, 84/25, 85/25.

Archivero Cajón 2- Área Jurídica (PDPAM): 17/25, 18/25, 19/25, 20/25.

Archivero Cajón 3- Área Jurídica (JURIDICO): 17/25.

Meta programada anual: 200 EXPEDIENTES

Meta alcanzada: 118 EXPEDIENTES

22. DELITOS SEXUALES (Actividad 3 -C5):

Se realizaron 0 expedientes relacionados al tema de Delitos Sexuales.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Jurídica (PPNNA): No se realizó ningún expediente.

Repisa 2- Área Jurídica (JURIDICO): no se realizó ningún expediente

Meta programada anual: 10 EXPEDIENTES

Meta alcanzada: 5 EXPEDIENTES

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA
AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF
MES DE AGOSTO 2025.

ÁREA: COORDINACIÓN TÉCNICA DE DISCAPACIDAD.

23. DISCRIMINACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (Componente 6):

- Se realizó la visita a la comunidad de Tampochoco para realizar el Censo para personas con discapacidad 2025.
- Se realizó la inscripción mediante la inclusión de un joven al sistema educativo de nivel media superior con discapacidad auditiva y de lenguaje de la localidad de La Libertad.
- Visita domiciliaria a persona adulta mayor para entrega de silla de ruedas en comodato.

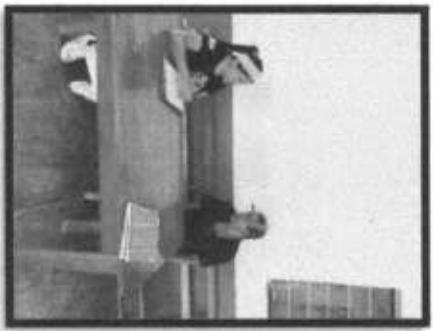
Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - “CENSO”.

Repisa 1-Area Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 – CANALIZACIONES.

Repisa 1-Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 – PRÉSTAMOS.

Anexo fotográfico:





- 24. PLÁTICAS (Actividad 1 - C6):** No se realizaron pláticas durante el mes de agosto.
- 25. TALLERES (Actividad 2 - C6):** No se realizaron talleres durante el mes de agosto.

26. APARATOS MÉDICOS (Actividad 3 – C6):

- Se realizó una donación de dos bastones para unos adultos mayores de la localidad de Picholco.
- Se otorgaron dos bastones en calidad de préstamo a dos adultos mayores de la localidad de Cuayo Cerro. Así como también un comodato de una silla de ruedas a una persona de la localidad de Ahuacatitla, 1 silla de ruedas en comodato en la localidad de Tenexcalco, 1 andador en comodato en la localidad de Ayotoxco.
- Además se realizaron renovaciones de aparatos funcionales.
- Se hizo entrega de un bastón en calidad de donación para una persona de la localidad de Temalacaco.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "DONACIONES".

Repisa 1- Área Coordinación Técnica: Lefort 1/2025 - "COMODATOS".

Anexo fotográfico:



FÁTIMA YAZMÍN MEDINA SÁNCHEZ.
RESPONSABLE DE ÁREA.

INFORMACIÓN RELACIONADA A LA TRANSPARENCIA PROACTIVA**AVANCE DE INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO DEL SMDIF****MES DE AGOSTO 2025****AREA: UBR****27. SERVICIOS (Componente 7):**

Se realizaron 2636 acciones durante el mes de Agosto del presente año, dentro del área de Consulta Médica con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, Fisioterapia, Psicología, Terapia de Lenguaje, Trabajo Social y Enfermería.

28. SESIONES (Actividad 1- C7):

- Se realizaron 15 Consultas Médicas con el Médico Especialista en Medicina Física y Rehabilitación, 05 pacientes de 1era vez y 10 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 1,044 sesiones en el área de Fisioterapia, 04 pacientes por 1ra. Vez y 116 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 106 sesiones en el área de Psicología, 15 pacientes por 1ra. Vez y 70 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 69 sesiones en el área de Terapia de Lenguaje, 06 paciente por 1ra. Vez y 29 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 177 sesiones en el área de Trabajo Social, 18 pacientes por 1ra. Vez y 81 pacientes subsecuentes.
- Se realizaron 1,225 sesiones en el área de Enfermería, 16 pacientes por 1ra. Vez y 175 pacientes subsecuentes.

Fuente que alimenta al indicador:

- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - “Registro Diario de Fisioterapia”
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - “Registro Diario de Psicología”
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - “Registro Diario de Terapia de Lenguaje”
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - “Registro Diario de Trabajo Social”
- Repisa 1- Área UBR: Carpeta 1/2025 - “Registro Diario de Enfermería”
- Repisa 1- Área UBR: Lefort 1/2025 - “Informe de productividad”

**Metas Programadas Anual: 18750 SESIONES
Metas alcanzadas mensual: 2636 SESIONES**

Anexo fotográfico



29. VISITAS DOMICILIARIAS (Actividad 2 -C7):

Se realizaron 2 Visitas Domiciliarias a pacientes de la UBR, por parte de la Trabajadora Social en La Colonia La Realidad, para conocer darle seguimiento a sus consultas médicas con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación del Hospital General de Ciudad Valles, y darle continuidad al tratamiento de Fisioterapia.

Metas Programadas Anual: 50 visitas

Metas alcanzadas Mensual: 2 visitas

Anexo fotográfico

**30. GESTIONES (Actividad 3 –C7):**

Se gestionó el apoyo con el Especialista en Medicina Física y Rehabilitación para la valoración y entrega de 2 Certificados de Discapacidad a pacientes de la UBR.

Fuente que alimenta al indicador:

Repisa 1- Área UBR: Lefort 1/2025 - "Oficios Enviados"

**Metas Programadas Anual: 12 gestiones
Metas alcanzadas mensual: 2 gestiones**

Anexo fotográfico



31. TEMAS DE SENSIBILIZACIÓN (Componente 8):

Se abordó 1 tema por parte del Área de Psicología sobre "Programa en casa en niños con Trastorno del Espectro Autista (TEA) y con Trastorno de Déficit de Atención e Hiperactividad (TDAH)", la importancia de que el familiar o tutor legal del paciente realice su programa de casa para tener mejores resultados en su proceso terapéutico.

Se abordó 1 tema por parte del Área de Trabajo Social sobre "la importancia del Programa en casa en niños con Trastorno del Espectro Autista (TEA) y asesoría sobre los requisitos para el ingreso al servicio de Psicología y Terapia de Lenguaje.

Metas Programadas Anual: 4 temas

Metas alcanzadas Mensual: 2 pláticas

Anexo fotográfico**32. ESCUELA PARA PADRES (Actividad 1- C8):**

Escuela para Padres mes de Agosto:

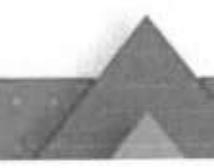
Tema 1: "Programa en casa paso a paso con niños con Trastorno del Espectro Autista (TEA), Retos y Desafíos"

La importancia de que el familiar o tutor legal del paciente realice su programa de casa para tener mejores resultados en su proceso terapéutico, en el área de Lenguaje.

Tema 2: "Programa en casa con niños con Trastorno del Espectro Autista (TEA) y con Trastorno de Déficit de Atención e Hiperactividad (TDAH)"

La importancia de llevar a cabo su programa de casa para apoyo y avances dentro del área de Psicología.

Metas Programadas Anual: 10 pláticas
Metas alcanzadas Mensual: 2 pláticas

**Anexo fotográfico****33. EVENTOS (Componente 9):**

Se implementó una actividad física, multisensorial y propioceptiva a los niños que participaron en el Campamento de Verano, para darles a conocer de las diferentes Discapacidades y cómo podemos integrar a algunas personas que tengan discapacidad a actividades lúdicas sin que su discapacidad sea una limitante.

Metas Programadas Anual: 02 eventos

Metas alcanzadas Mensual: 01 evento

Anexo fotográfico



34. ATENCIÓN EN EVENTOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (Actividad 1 – C9):

El presente indicador no presenta evidencia de los avances, debido a que aún no se cumple en tiempo establecido para efectuar la medición.

LIC. NAYVI GEORGINA HERNANDEZ SANTOS.
RESPONSABLE DE ÁREA



ATENTAMENTE

SISTEMA MIPAL, DIF

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL

AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.

2024-2027


C. ALEJANDRA LABASTIDA GARCIA
COORDINADORA DEL SMDIF