

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ALMACEN
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

REPORTE DE SALIDAS DE ALMACEN

VALE No. 055

FECHA

03/07/2025

CON CARGO A : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

NAT	NUM	UNIDAD	CANTIDAD	CONCEPTO
		PIEZA	1	TONER GENÉRICO CANON CF287A



SECRETARIA DE EDUCACION MARRO ANDRADE
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

DIRECCION DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
C.P. JUANA PATRICIA MEDELLIN MENDOZA
DEPARTAMENTO
DE RECURSOS MATERIALES

SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

AUTORIZO

San Luis Potosí, S.L.P. a: 3 de JULIO de 2025

Proveedor: MAURICIO OLVERA GUERRERO Reg. de Prov. De Gob.:

Domicilio: CALZADA DE GUADALUPE No. 1204 INT. A SAN JUAN DE GUADALUPE,
SLP, SLP **R.F.C.:** OEGM7912203W5

Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2141

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: PARA USO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Autoriza

Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal



Autoriza
Administrativo

SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL, REGIONAL ALFREDO J. SALAZAR NEVÁREZ
DIRECCION DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

DIRECCIÓN GENERAL
OFICIO No. DSA/DRH/5103/2025
ASUNTO: Solicitud de material
Fecha: 01 de julio 2025

Ing. Alejandro Salazar Nevárez
Director de Servicios Administrativos
Presente.

Debido a las necesidades y carga administrativa que se lleva a cabo en el Departamento a mi cargo y sabiendo de la importancia que se debe tener al contar con las herramientas de trabajo para cumplir en tiempo y forma con el trabajo y encomienda, me permito solicitar lo siguiente:

- Cartucho de Toner para foto copiadora (CANON imagen class D1620)

Agradeciendo su apoyo quedo a sus órdenes, enviándole un cordial saludo.



ATENTAMENTE
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE
RECURSOS MATERIALES
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
HUMANOS

MTRA. ANABEL NAVARRO ANDRADE
DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS

Vo.Bo.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

ING. ALEJANDRO SALAZAR NEVÁREZ
DIRECTOR DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS.

“2025, Año de la innovación y el Fortalecimiento Educativo”.

c.c. Archivo.
I' ASN/ M'ANA/jgov.



Recibir con fecha



**DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
ENTRADA DE ALMACEN - AREA DE COMPRAS**

PROVEEDOR: MAURICIO OLVUERA GUERRERO

No. DE FACTI 4474
FECHA 03-jul-25

NADIA ELENA GARCÍA DE LA TORRE

DE QUIEN RECIBE

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.**